MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER
ALCALDÍA MUNICIPAL

AVISO DE CONVOCATORIA

SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN POR SUBASTA INVERSA No. SASI – SOC – 2026 - 02

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DEL SOCORRO SANTANDER

PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial del presente proceso de selección asciende a la suma de OCHENTA MILLONES DE PESOS ($ 80.000.000,00) MCTE, equivalente a 45,69 SMMLV del año [2026], incluido IVA, impuestos departamentales y municipales y demás gastos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato, de conformidad a lo establecido en el estudio del sector.

PLAZO DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato será HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2026, Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, contados a partir del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Número certificado disponibilidad presupuestal	Fecha certificado disponibilidad presupuestal	Valor certificado de disponibilidad presupuestal
26 – 00392	14/04/2026	$ 80.000.000 Mcte

AGOSTO DE 2026

AVISO DE CONVOCATORIA PUBLICA

EL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER

INFORMA:

Que de conformidad con el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, el Municipio del Socorro, se permite convocar a los interesados en participar en el Proceso de Contratación **SASI – SOC – 2026 - 02**, para seleccionar a través de la Selección Abreviada para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por Subasta Inversa Electrónica, al contratista para realizar el "**SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DEL SOCORRO SANTANDER**".

Los términos utilizados con mayúscula inicial deben entenderse de acuerdo con la definición que a ellos les da el Decreto 1082 de 2015 y en los Documentos del Proceso.

1. El Municipio del Socorro, atenderá a los interesados en participar en el Proceso de Contratación **SASI – SOC – 2026 - 02**, en la siguiente dirección.

Las comunicaciones en el marco del Proceso de Contratación deben hacerse a través del Portal Único de Contratación SECOP II, https://colombiacompra.gov.co/secop-ii

La comunicación debe contener: (a) el número del presente Proceso de Contratación; (b) los datos del remitente que incluyen nombre, dirección física, dirección electrónica y teléfono; (c) identificación de los anexos presentados con la comunicación.

Las comunicaciones y solicitudes enviadas al Municipio del Socorro, por canales distintos a los mencionados solo serán tenidas en cuenta para los propósitos del Proceso de Contratación cuando sean radicadas a través del canal que corresponda. El Municipio del Socorro debe responder las comunicaciones recibidas por medio de la plataforma del SECOP II.

2. El objeto del proceso es el: "**SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DEL SOCORRO SANTANDER**".

El proceso está codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC así:

GRUPO B_ MATERIAS PRIMAS			
SEGMENTO	**FAMILIA**	**CLASE**	**PRODUCTO**
14 Materiales y Productos de Papel.	**11** Productos de papel.	**15** Papel de Imprenta y Papel de Escribir.	**06** Papel para impresión de Computadores.
14 Materiales y Productos de Papel.	**11** Productos de papel.	**15** Papel de Imprenta y Papel de Escribir.	**19** Papeles Cartulina.
14 Materiales y Productos de Papel.	**11** Productos de papel.	**18** Papeles de Uso Comercial.	**08** Formatos contables o libros de contabilidad.

GRUPO D_ COMPONENTES Y SUMINISTROS			
SEGMENTO	**FAMILIA**	**CLASE**	**PRODUCTO**
31 Componentes y suministros de manufactura.	**16** Ferretería.	**20** Clavos.	**01** Chinches.
31 Componentes y suministros de manufactura.	**20** Adhesivos y selladores.	**15** Cinta adhesiva.	**03** Cinta de Enmascarar.
31 Componentes y suministros de manufactura.	**20** Adhesivos y selladores.	**15** Cinta adhesiva.	**12** Cinta transparente.
GRUPO E_ PRODUCTOS DE USO FINAL			
SEGMENTO	**FAMILIA**	**CLASE**	**PRODUCTO**
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**10** Maquinaria, Suministros y Accesorios de Oficina.	**17** Accesorios para Impresoras, Fotocopiadoras y Aparatos de Fax.	**07** Unidades de Grapadoras.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**10** Maquinaria, Suministros y Accesorios de Oficina.	**18** Maquinas Calculadoras y Accesorios.	**09** Calculadora de Escritorio.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**15** Suministros de correo.	**03** Sobres.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**16** Suministros de Escritorio.	**00** ----------
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**16** Suministros de Escritorio.	**13** Removedores de Grapas (Saca Ganchos).
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**16** Suministros de Escritorio.	**18** Tijeras.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**16** Suministros de Escritorio.	**19** Tajalápices Manuales.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**17** Instrumentos de Escritura.	**01** Bolígrafos.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**17** Instrumentos de Escritura.	**06** Lápices de Madera.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**17** Instrumentos de Escritura.	**07** Lápices de Colores.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**17** Instrumentos de Escritura.	**08** Marcadores.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**17** Instrumentos de Escritura.	**16** Resaltadores.
44 Equipos de Oficina, Accesorios y Suministro.	**12** Suministros de Oficina.	**18** Medios de Corrección.	**04** Borradores.
44 Equipos de Oficina, accesorios y suministros.	**12** Suministros de Oficina.	**20** Carpetas de archivo, carpetas y separadores.	**03** Carpetas.
44 Equipos de Oficina, accesorios y suministros.	**12** Suministros de Oficina.	**20** Carpetas de archivo, carpetas y separadores.	**10** Separadores.

44 Equipos de Oficina, accesorios y suministros.	**12** Suministros de Oficina.	**20** Carpetas de archivo, carpetas y separadores.	**11** Folders.
44 Equipos de Oficina, accesorios y suministros.	**12** Suministros de Oficina.	**21** Suministros de Sujeción.	**04** Clips para Papel.
60 Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanía y Equipo Educativo, Materiales, Accesorios.	**10** Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros.	**57** Álbumes de recuerdos y suministros.	**04** Barras de pegante libres de ácido.

3. La modalidad de selección del contratista es la Selección Abreviada para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por Subasta Inversa Electrónica.

4. El contrato a celebrar tendrá un plazo máximo de ejecución hasta el **15 de diciembre de 2026, y/o hasta ejecutar la totalidad del presupuesto**, contados a partir del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

5. La fecha límite para presentar Ofertas en el Proceso de Contratación **SASI – SOC – 2026 - 02**, es la que fije el cronograma del proceso, y la presentación de ofertas deberá hacerse a través de la plataforma del SECOP II.

6. El valor del presupuesto del proceso es la suma de **OCHENTA MILLONES DE PESOS ($ 80.000.000,00) MCTE**, equivalente a **45,69 SMMLV** del año **[2026],**

7. El valor del proceso se respaldará mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal **26 – 00392 del 14 de abril de 2026**, Rubro presupuestal 2.1.2.02.01.003.03: Papelería y útiles de oficina., expedido para el efecto por la Secretaría de Hacienda.

7. INDICACION SI EL PROCESO DE CONTRATACION ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.

De conformidad con el Manual para el manejo de los acuerdos Comerciales en proceso de contratación, versión M-MACPC-11, el presente proceso de selección se encuentra cobijado por los siguientes Acuerdos comerciales:

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
Alianza del pacifico Chile – Perú	Si	Si	No	No
Chile	Si	Si	No	No
Costa Rica	Si	Si	No	No
Estados AELC	Si	Si	No	No

Triángulo del Norte Guatemala – Salvador	Si	Si	No	Si
Unión europea	Si	Si	No	No

Teniendo en cuenta que al presente proceso le aplican los tratados de la Alianza del Pacífico (Chile y Perú), Chile, Costa Rica, Estados AELC, Triángulo del Norte (Guatemala), Unión Europea y de la Comunidad Andina de Naciones, el Municipio del Socorro, Santander, le dará a los servicios de los Estados con quienes Colombia ha suscrito estos Acuerdos Comerciales, el mismo trato que da a los servicios Colombianos.

8. El proceso de contratación **SASI – SOC – 2026 - 02**, es susceptible de ser limitado a la participación exclusiva de Mipyme.

9. En el proceso de selección **SASI – SOC – 2026 - 02**, pueden participar personas jurídicas, consorcios o uniones temporales cuyo objeto y actividad les permita realizar las actividades establecidas en el objeto del proceso, los oferentes y las ofertas deben cumplir con los requisitos establecidos en el pliego de condiciones. Los interesados en participar podrán habilitarse para participar en la subasta inversa electrónica si cumplen los requisitos de capacidad jurídica, financiera y organizacional y si acreditan las exigencias técnicas y de experiencia requeridos por la entidad.

10. Por tratarse de un proceso de escogencia bajo la modalidad de selección abreviada por subasta inversa electrónica, **NO HABRA LUGAR** a precalificación.

11. El siguiente es el cronograma del Proceso de Contratación.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación estudios previos, proyecto de pliego de condiciones y aviso de convocatoria	04 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Observaciones al proyecto de pliego de condiciones y solicitudes de limitación a MIPYMES territoriales	12 de agosto de 2026, hasta las 6:00 p.m	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Respuesta a las observaciones al proyecto de pliego de condiciones	13 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Acto administrativo de apertura del proceso	14 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Publicación pliego de condiciones definitivo	14 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Plazo máximo para realizar observaciones al pliego de condiciones definitivo	18 de agosto de 2026, hasta las 6:00 p.m	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Plazo máximo para contestación de observaciones y expedir adendas	19 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Plazo máximo entrega de propuestas y Cierre del proceso	**20 de agosto de 2026, hasta las 8:30 a.m**	**www.colombiacompragov.co – SECOP II**

Verificación de propuestas y conformación de lista de oferentes habilitados.	20 de agosto de 2026, después de las 9:00 a.m	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Publicación del informe de evaluación	20 de agosto de 2026,	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Traslado del informe de evaluación y plazo para subsanar requisitos habilitantes	21, 24 y 25 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Respuestas observaciones evaluación – Informe final de habilitados a subasta	26 de agosto de 2026	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Audiencia Pública de Subasta y apertura del sobre económico, adjudicación o declaratoria desierta.	27 de agosto de 2026, a las 9:00 a.m	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Firma y legalización del contrato	Después de adjudicado	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Registro presupuestal, presentación y aprobación de garantías	Después de celebrado el contrato	www.colombiacompragov.co – SECOP II
Acta de Inicio	Después de aprobadas las garantías	www.colombiacompragov.co – SECOP II

12. Los interesados pueden consultar los Documentos del Proceso **SASI – SOC – 2026 - 02**, en la página de internet: **www.colombiacompra.gov.co. – SECOP II.**

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

CESAR CEDIEL GARCIA
Alcalde Municipal (D)
Resolución N° 393 del 03/08/2026

Proyecto:	Erika Morales García /Abogada Externa
Aspectos Técnicos:	Sandra Lorena Santos Peña / secretaria general y de Gobierno (e)
Aspectos Jurídicos:	William Ricardo Arguello Patiño/Asesor Jurídico Externo
Aspectos Financieros:	Diego Pinzón Alexander Pinzón Fonseca/ Asesor estudios del sector
Aprobo:	Sandra Lorena Santos Peña/ Jefe Oficina Jurídica