



ESTUDIO PREVIO No. 2026-01963

Anexo No. 03. PRESUPUESTO OFICIAL

OBJETO: "REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE RED DE FRÍO DE LA SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD, CON EL FIN DE FORTALECER EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE."

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	CATEGORÍA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO HISTORICO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	72151200	Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calificación y enfriamiento y aire acondicionado.	Mantenimiento Preventivo	Mantenimiento preventivo del cuarto frío, ubicado en la Secretaría Departamental de Salud; en el cual debe garantizar: • Lectura y registro de presión de alta y baja. • Lectura de Temperaturas del cuarto frío. • Inspección visual del sistema para detectar fallas o fugas de refrigerante o aceite y corregirlos de manera inmediata. • Realizar cambio de aceite a las dos condensadoras y/o compresores. • Revisión de los dos compresores y dejar el nivel del gas refrigerante R-22 de acuerdo a lo permitido para su perfecto funcionamiento, ajuste del ciclo de descongelación. • Limpieza del cuarto y de motores. • Verificar si cada moto ventilador trabaja libre y silenciosamente, ajustar y/o reponer cualquier moto ventilador que no gire libremente o emita algún sonido común. • Limpieza del serpentín del evaporador • Revisión de tubería de condensadores, en caso de ser necesario realizar reparación • Revisión y limpieza de contactores, relevos y protecciones. • Revisión punto de ajuste protectores térmicos. • lavado con agua a presión al sistema de condensación (compresor, serpentín del condensador, filtro, visor, acumuladores) • Revisión, limpieza, ajuste y cambio de iluminación interna del Cuarto. • Revisión y mantenimiento de moto ventiladores, Aspa, Resistencias y desague del evaporador. • Verificar la bandeja de drenaje, para asegurar que esté limpio y libre de obstrucciones o formación de hielo • Revisar y ajustar todas las conexiones del evaporador (eléctricas y mecánicas). • Revisión y cambio de aislante térmico en caso de deterioro o agrietamiento. • Mantener en perfecto estado de aseó las unidades condensadores, área de equipos, tableros eléctricos, demás componentes del sistema. • Inspección, limpieza, mantenimiento de la estructura de los cuartos fríos, que incluye la panelera, uniones, puertas, empaquetaduras, cortinas y/o ruedas de todos los cuartos fríos y pre cámara. La limpieza se debe realizar según los protocolos establecidos por el Ministerio. • Realizar el lavado con agua a presión al sistema de evaporación (aspa, serpentín de evaporador, desague) • Verificación de temperaturas de funcionamiento. • Toma de voltaje, amperaje de línea, revisión de conectores eléctricos, limpieza del compresor. • Verificación de conexiones eléctricas y compresor, realizar reparaciones en caso de ser necesario. • Reapriete de elementos • Verificación del estado del termostato del equipo. • Revisión del estado de los empaques de las puertas • Verificación y ajuste de chapas de las puertas. • Revisión deregulador de voltaje, realizar cambio o reparaciones de ser necesario. • Verificar existencia de oxidaciones internas y corregirlas. • Todas aquellas actividades necesarias para garantizar el correcto funcionamiento del equipo. • Revisión de la empaquetadura de las puertas. Los pagos por mantenimientos se efectuarán según el cronograma aprobado y ejecutado, previa verificación de la correcta ejecución del servicio.	UNIDAD	4	\$4.992.250	\$19.969.000

ESTUDIO PREVIO No. 2026-01963

2	72151200	Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	Mantenimiento preventivo	Realizar un (1) mantenimiento del Ultra congelador marca Across internacional, modelo G04H de 100 litros incluyendo la UPS, limpieza interna y externa del equipo, verificación del funcionamiento de los dos motores, revisión del funcionamiento del sistema de alarma, para el control de temperatura de los biológicos y en caso de falla corregirlo que se encuentra ubicado en la Secretaría de Salud Departamental.	UNIDAD	1	\$893.350	\$893.350	
3	72151200	Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	Mantenimiento preventivo a refrigeradores	Realizar un (1) mantenimiento preventivo, a dos (2) refrigeradores ubicados en la Secretaría de Salud, incluye: * Limpieza interna y externa del equipo (retirar paredes, realizar cambio de agua de paquetes fríos y cambio de lámina de poliuretano en caso de que el modelo del equipo lo permita. * Verificación de temperaturas de funcionamiento. * Toma de voltaje, amperaje de línea, revisión de conectores eléctricos, limpieza del compresor. * Verificación de conexiones eléctricas y compresor, realiza reparaciones en caso de ser necesario. * Verificación del estado del termostato del equipo * Revisión del estado de los empaques de las puertas. * Verificación y ajuste de chapas de las puertas. * Revisión de regulador de voltaje, realizar cambio o reparaciones de ser necesario. * Verificar existencia de oxidaciones internas y corregirlas. * Todas aquellas actividades necesarias para garantizar el correcto funcionamiento del equipo.	UNIDAD	2	\$893.350	\$ 1.786.700	
4	72151200	Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	Mantenimiento preventivo refrigeradores y congeladores	Realizar un (1) mantenimiento preventivo a (3) tres congeladores ubicados en la Secretaría de Salud, incluye. Limpieza interna y externa del equipo (retirar paredes, realizar cambio de agua de paquetes fríos y cambio de lámina de poliuretano en caso de que el modelo del equipo lo permita. Verificación de temperaturas de funcionamiento. Toma de voltaje, amperaje de línea, revisión de conectores eléctricos, limpieza del compresor. Verificación de conexiones eléctricas y compresor. Verificación del estado del termostato del equipo, Revisión del estado de los empaques de las puertas. Verificación y ajuste de las chapas de las puertas. Revisión del regulador de voltaje, realizar cambio o reparaciones de ser necesario. Verificar existencia de oxidaciones internas y corregirlas. Todas aquellas actividades necesarias para garantizar el correcto funcionamiento del equipo. Se debe incluir el gasto de desplazamiento del técnico.	UNIDAD	3	\$1.460.890	\$4.382.670	
5	41116500	Piezas y accesorios de instrumentos	Repuestos	Bolsa de repuestos y/o elementos a remplazar para el uso continuo de: cuarto frío, Ultra congelador marca Across y refrigeradores.	GLOBAL	1	\$5.255000	\$5.255.000	
PRESUPUESTO ASIGNADO TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE CTE								\$ 13.494.840	\$ 32.286.720

Nota 1: Para efectos de determinar el presupuesto oficial se tuvo en cuenta la disponibilidad de recursos de la entidad y acorde a las necesidades requeridas por la institución y definidas por la parte técnica en este caso la dirección de Salud Pública de la secretaria de Salud. Por lo tanto, se estimó un presupuesto acorde a la disponibilidad presupuestal un valor de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE CTE (\$32.286.720) que se ejecutarán conforme a los precios unitarios establecidos y a lo dispuesto por la regulación nacional en todo caso sin exceder el valor total presupuestado durante el tiempo estimado para la vigencia del contrato, siendo este, de seis meses sin exceder la vigencia.



ESTUDIO PREVIO No. 2026-01963

Nota 2: El valor del presupuesto oficial es a todo costo: (incluye todos los gastos, costos, impuestos, estampillas, tasas, contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción, legalización y ejecución del contrato; y demás variables que se requieran en la contratación pública).

Nota 3: Ver anexo No. 02 (especificaciones técnicas) y Anexo no. 04 (estudio de Mercado)

Revisado por:

Firma: 
Nombre: DANIELA GELVEZ GUERRERO
Cargo: Directora de Salud Pública

Revisado y Aprobado por:

Firma: 
Nombre: LENZ SANCHEZ AMEZCUITA
Cargo: Asesora Dirección Administrativa y Financiera

Elaborado por:

Firma: 
Nombre: NIDIAN DAMARYS RODRIGUEZ PAIPA
Cargo: Profesional de Apoyo SSD