CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Atlántico agosto de 2026

Señor
Giovanny Walter Ibáñez Prada
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8899425/2026**
Coordinador académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes 08 del año 2026
Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8899425 del año 2026**

IVELYSE MALDONADO MORRON, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1043876538 de Palmar de Varela, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de **CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS M/L $(41.038.569 M/L)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (1) pago de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($3.730.779) por el mes de febrero de 2026 y nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor Cuatro millones ciento cuarenta y cinco mil trescientos diez pesos M/CTE $(4.145.310) cada uno. En la cuenta de Ahorros 488440570718 de Banco Davivienda.
Plazo: 30 de noviembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias AMBIENTALES impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo a las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Se asistió de manera oportuna a las instituciones educativas asignadas y se impartieron las competencias y resultados de aprendizaje asignados al programa Técnico en promotoría en Manejo ambiental.	Ejecución de la formación Evidencia 1. GR11 3184686 IE CAMPO DE LA CRUZ 3159736 IE FRANCISCO JOSE DE CALDAS GR10 3439491 IE CAMPO DE LA CRUZ 3437737 IE INOBASOL SOLEDAD 3437620 IE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE PITALITO
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"..
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se realizo de manera oportuna la evaluación de las competencias del primer trimestre de las fichas 3437620-3437737-3439491-3159736-2919428 en el programa de promotoría en manejo ambiental.	Link reporte de juicios evaluativos: GRA 10 3437737 10 JUICIOS EVALUATIVOS 3439491 10 JUICIOS EVALUATIVOS 3437620 10 JUICIOS EVALUATIVOS GR 11 3184686 10 JUICIOS EVALUATIVOS 3159736 10 JUICIOS EVALUATIVOS
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".

5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Se asistió de manera oportuna a las actividades asignadas por el centro	Registro Fotográfico
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084, la versión vigente en la plataforma CompromISO.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”..
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	Se desarrolló la respectiva socialización de etapa productiva en las fichas 3439491- 3437737 - 3437620 en grado decimo donde se les explico a los aprendices el proceso de la misma	Evidencias listados de asistencias y registro fotográfico
9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.

10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Se realizó las bitácoras correspondientes a los meses de julio y agosto de las fichas 3439491-3437737 - 3437620 en grado decimo Y 3159736-2919428 grado 11	**Gr 11** **3159736 IE FRANCISCO JOSE DE CALDAS** 11 ETAPA PRODUCTIVA **2919428 IE CAMPO DE LA CRUZ** 11 ETAPA PRODUCTIVA **Gr 10** **3439491 IE Campo de la Cruz** 11 ETAPA PRODUCTIVA **3437737 IE Inobasol** 11 ETAPA PRODUCTIVA **3437620 IE Nuestra Señora del rosario Pitalito** 11 ETAPA PRODUCTIVA
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	Se realizó la socialización del formato GFPI-023 en las fichas 3439491-3437737 - 3437620 en grado decimo y posteriormente se diligencio el momento 1	**Gr 10** **3439491 IE Campo de la Cruz** 11 ETAPA PRODUCTIVA **3437737 IE Inobasol** 11 ETAPA PRODUCTIVA **3437620 IE Nuestra Señora del rosario Pitalito** 11 ETAPA PRODUCTIVA
12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación,	‘‘Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones

	asegurando la continuidad del proceso formativo.		referentes al cumplimiento de esta obligación".
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".
16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Se participó de las reuniones virtuales y presenciales convocadas por el coordinador, líder y gestores	Evidencias Registro fotográfico
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	Se realizó con aprendices de las fichas asignadas en grado 11 orientaciones de los proyectos productivos para desarrollar actividades	Evidencias Fotográficas
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".
19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	NO DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 10 agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 10 agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 10 agosto de 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 1**0 agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (¡) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (¡¡) los desplazamientos realizados y (¡¡¡) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9508365773** expedida **por aportes en línea** correspondiente al mes de **Julio**.

Cordialmente,

IVELYSE MALDONADO MORRON
Contratista
C.C. No. 1043876538

Recibí a satisfacción:

Giovanny Walter Ibáñez Prada
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.8899425 de 2026
Coordinador académico

EVIDENCIAS-Instructor IVELYSE MALDONADO.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.

Obligacion 01 Impartir formacion.

IE CAMPO DE LA CRUZ FICHA 3184686 GR11



IE CAMPO DE LA CRUZ FICHA 3439491 GR10







IE INOBASOL FICHA 3437737





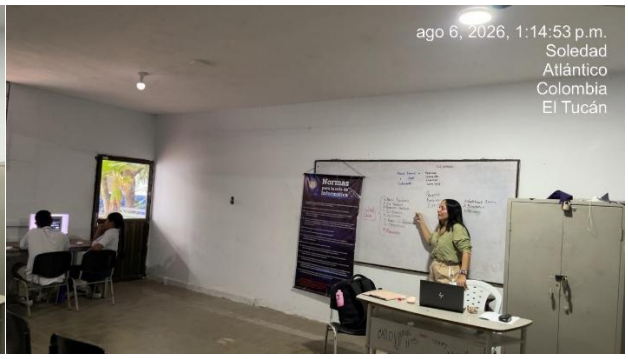






IE FRANCISCO JOSE DE CALDAS FICHA 3159736



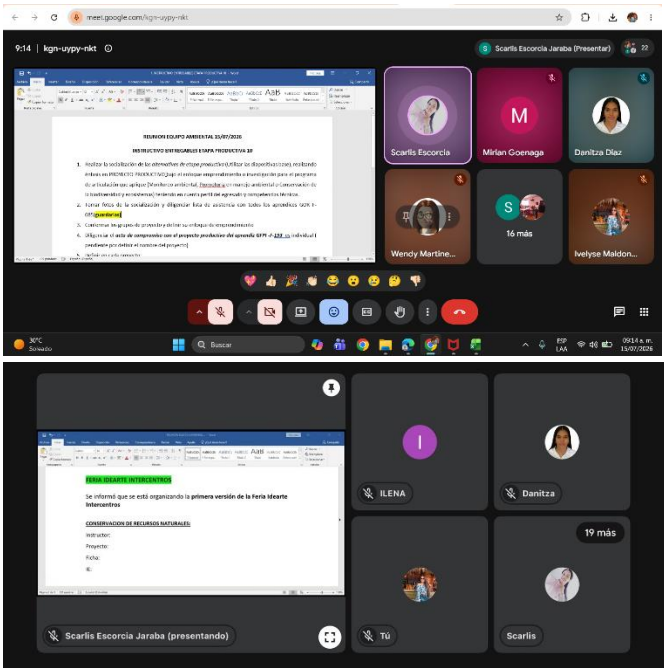


IE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE PITALITO FICHA 3437620





OBLIGACION 16 Se participo de las reuniones virtuales y presenciales convocadas por el coordinador, líder y gestores.



CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA INOBASOL

Código Ficha	3437737	**Instructor**	**Ivelyse Maldonado**
Programa de Formación	Promotoria en Manejo Ambiental	**Fase del Proyecto**	

Nº	Identificación	Nombre	Def. Planta MES														INASIS
			INDUCCION		R. Naturales												
			23-Jul.		30-Jul												
1	TI - 1100550380	ALIANA LUCILA LEZAMA CAMARGO	5	aliana	4.8	aliana		Eliana lezama									
2	TI - 1159213326	ARIANA CAROLINA DIAZ ESCORCIA	5		4.9												
3	TI - 1043163256	BLANCA LUCIA GOMEZ GARIZABALO	5	blanca gomez	5			Blanca									
4	TI - 1043156808	DAILI MARIA YEPES MORENO	5	5 Daily María	4.5	Daily María		Daily María									
5	TI - 1043148381	DANNA VALENTINA FLOREZ VARELO	5	5	4.5												
6	TI - 1043152059	ELIANA PATRICIA MAGRIZ FERRER			5	Eliana S.M.		Eliana S.M.									
7	TI - 1043160767	GLEIDYS JOHANNA ESCORCIA ORTEGA	5	5 Gleidys escorcia	4.5	Gleidys escorcia		Gleidys escorcia									
8	TI - 1043165541	HAINER JESUS POLO DE LA ROSA	5	Hainer polo	4	Hainer polo		Hainer polo									
9	CC - 1043136394	HERNANDO RAFAEL LOBO CARDONA	5	5	4.5												
10	TI - 1043159305	JANERIS PAOLA RADA LLANOS	5	Janeris rada													
11	TI - 1130270535	JIHGLAN DAVID VIDAL OROZCO			4.5	Jehglan		Jehglan									
12	TI - 1043162975	KAROLINE ANDREA MARTINEZ GOMEZ			4.5	Karoline		Karoline									
13	TI - 1043163774	KENYA FERNANDA CERA FLOREZ	5	Kenia	4.8	Kenia		Kenia									
14	TI - 1043158682	KEYLA ANDREA CABRERA GARCIA	5	4.8 Keylacabrera.				Keyla C.									
15	TI - 1043148382	LENI DAVID NORIEGA PIZARRO	5	4.8 LENI NORIEGA	4.9	LENNY NORIEGA		LENI NORIEGA.									
16	TI - 1081811312	LUISA MILENA RONDON SUAREZ	5	5 Luisa	4.5	Luisa		Luisa									
17	TI - 1043163252	LUZ NEIDYS CAMARGO MALDONADO	5	4.2 Luzcamargo	5	Luzcamargo											
18	PPT - 8025640	MAIBELIN DEL CARMEN RINCON GUANIPA	5	5 Maibelin.	4.5	Maibelin R.		Maibelin R.									
19	TI - 1143134175	MARIA ALEJANDRA NAVARRO MARTINEZ			5	maria navarro		Maria navarro									
20	TI - 1043146133	MARYCARMEN RUA VARGAS	5	Mari carmen	5	Mari carmen		Maricarmen									
21	PPT - 8196664	NICOLE VALENTINA GONZALEZ NAVARRO	5	5 Nicole G	5	Nicole G		Nicole G									
22	TI - 1043164679	SARA MAYLIN LARA MADURO	5	4.6 Sara Lara.													
23	TI - 1139431941	SHAROL DANIELA DE ALBA IBARRA	5	Sharol													
24	TI - 1043165175	SHELYN ANDREA RADA MOLINA	5	5 Shelyn R.	5	Shelyn.		Shelyn R.									
25	TI - 1043154704	YEIMINSON DAVID RIVERA DE LA HOZ	5	4.8 Yeiminson Rdo	4	Yeiminson R.		Yeiminson R.									
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)																	

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA CAMPO DE LA CRUZ

Código Ficha	3184686	**Instructor**	**Ivelyse Maldonado**
Programa de Formación	Promotoria en Manejo Ambiental	**Fase del Proyecto**	

Nº	Identificación	Nombre	MES						INASIS
			29-Jul.	3 - Ago. APE					
1	PPT 7140798	ADDISON JAVIER GUDINO GONZALEZ	Addison.G.	Addison.G.	Addisone G.				
2	TI 1127591204	ALBERTO JESUS HENRIQUEZ VALENCIA	Alberto	Alberto					
3	TI 1042971690	ANGEL ENRIQUE ALVAREZ MARTINEZ	Angel	Angel					
4	TI 1151471315	ARACELIS JOHANA GUETTE BOLIVAR	Aracelis Güette	Aracelis Güette	Aracelis Güette				
5	PPT 6692188	ARIANA MELISA LUZARDO OROZCO							
6	TI 1044331501	DAILING PAOLA REALES GONZALEZ	Dailing Reales	Dailing Reales					
7	TI 1043843949	DALANIS MICHELL CANTILLO MUÑOZ	Dalanis cantillo	Dalanis cantillo					
8	TI 1044332201	DEYMAR JOSE SARABIA ANDRADE	-	Deymar Sarabia					
9	TI 1043844499	FABIANA ANDREA CASTAÑEDA SARABIA	Fabiana C.	Fabiana C.					
10	TI 1043844845	HEIDI LIZ OSPINO VILLEGAS	Heidi Ospino	Heidi Ospino	Heidi Ospino				
11	TI 1044331612	JESUS DAVID LEIVA PEREZ		Jesus Leiva					
12	TI 1044331684	JESUS ESTEBAN CALVO GUETTE	Jesus calvo	Jesus calvo	Jesus calvo				
13	PPT 8104239	KATHEN CAROLINA VALENCIA ARGEL	Kathen Valencia	Kathen Valencia					
14	TI 1043843477	KEILY NAYELIS CAMARGO PERTUZ							
15	TI 1043845889	KLAYSTER MARCELA RODRIGUEZ OSPINO	Klayster R	Klayster R					
16	TI 1043612258	LUIS ADRIAN SERGE PEREZ	Luis serge	luis serge					
17	TI 1043843806	MARIA FERNANDA PEREZ TEJEDA	En casa						
18	TI 1043854562	MATIAS DANIEL URDANETA GALINDO							
19	TI 1043844108	MICHAEL JOSE LAFAURIE VALENCIA	Michael Lafaurie	Michael Lafaurie					
20	TI 1043845059	MILEIDIS ROSADO RUIS		Mileidis Ro					
21	TI 1044331665	ORIANA MICHELL REALES POLO							
22	TI 1044330853	OSMEIVIS PATRICIA ROSADO RUIS							
23	TI 1044332118	ROSA CRISTINA PEÑALOZA SANJUANELO	Rosa-P.	.					
24	PPT 5938454	SERGIO MIGUEL DONADO ZAMBRANO	. Mg Miguel	. Mg Miguel					
25	TI 1043844959	SHARON YISETH SUAREZ PACHECO	Sharon Suarez P.	Sharon Suarez P.	Sharon Suarez P.				
26	TI 1080015614	WILDER DAVID TORRES GOMEZ		Wilder t.	Wilder t.				
27	TI 1042470318	WISNEIBER ANTONIO SARMIENTO MIRANDA	Wisneiber S.M	Wisneiber S.M	Wisneiber S.M				
28	TI 1043844738	YHANDRINKGIL CASTAÑEDA FONSECA			Yhandrinkgil				

FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)										

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO PITALITO

Código Ficha	3437620	**Instructor**	**Ivelyse Maldonado**
Programa de Formación	Promotoria en Manejo Ambiental	**Fase del Proyecto**	

Nº	Identificación	Nombre	MES										INASIS
			INDUCCION										
			24 - Jul										
1	TI - 1048214694	ALAN DAVID NAVARRO SAN JUAN	45	Alan Navarro									
2	TI - 1044220466	ANGELIE SILVERA ORELLANO		Excusa									
3	TI - 1046815155	BRAILY MARIA DE LA CRUZ OROZCO		Excusa									
4	TI - 1046814259	CAMILO ANDRES DE LA ROSA TORRES	45	Camilo									
5	TI - 1046815343	DANIELA ANDREA PEREZ CORTEZ	5	Daniela									
6	TI - 1042859709	EMILY VANESSA DE LA ROSA GALZETA	48	Emily									
7	TI - 1043675489	EMMANUEL JESUS PEDROZA MONSALVO	5	Emmanuel									
8	TI - 1048213983	ESTIBEN JUNIOR PEREZ PEREZ	45	Stiven									
9	TI - 1046814908	ISABELLA MARÍA OROZCO POLO	45	Isabella									
10	TI - 1042858782	ISABELLA VELENE ARZUZAR SANTANDER	48	Isabella A									
11	TI - 1041774961	JEFFREN DAVID PALMA MENDOZA	45	Jeffren P.									
12	TI - 1045702198	JULIANA ESCORCIA TAMARA	48	Juliana E.									
13	TI - 1048214791	KARLY SHARIN DE LA ROSA CHARRIS	5	Karly									
14	TI - 1019999159	LUIS ANGEL DE LA ROSA RUIZ	45	Luismanuel ☺									
15	PPT - 6707766	LUIS ANGEL LUENGO MORALES	48	Luis Angel									
16	TI - 1043009419	MARTIN ELIAS DE LA ROSA POLO	48	Martin									
17	TI - 1043454376	MATHIAS ALEJANDRO OROZCO MANRIQUE	45	Mathias									
18	TI - 1046708921	MATIAS RIVALDO PEREZ POLO	45	Matias									
19	TI - 1043594716	MILAGRO DE JESUS QUINTERO BOLIVAR	5	Milagro									
20	TI - 1046815438	MILAGRO ISABEL DE LA ROSA PACHECO	45	Milagro									
21	TI - 1048213789	ORIANA POLO OROZCO	45	Oriana									
22	TI - 1046815186	RUBIELA CECILIA CHARRIS TORRES	48	Rubiela									
23	TI - 1046815221	SCARLETT MEZA NIEBLES	48	Scarlett									
24	TI - 1046815074	SCARLETT PEÑA	5	Scarlett P									
25	CC - 1046813547	SHAIRA ALEJANDRA OROZCO SILGADO											
26	TI - 1041774806	SHEIRICK MARCELA ALVARADO ARCON	48	Sheirick									
27	TI - 1041773783	STIVEN DE JESUS CERVANTES OROZCO	45	Stiven									
28	TI - 1047229655	YASYR DANIEL RUIZ ORELLANO	48	Yasir Ruiz									
29	TI - 1044781130	YIRLEYS PATRICIA BARRIOSNUEVO SARMIENTO	48	Yirleys B.S.									
30	TI - 1139433139	YOSIMAR DE LA ROSA BARRAZA	45	Yosi ☺									
31	TI - 1041851289	YULIANI SOFIA NAVARRO MENDOZA	5	Yuliani N.									

FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)												

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
INSTITUCION EDUCATIVA CAMPO DE LA CRUZ

Código Ficha	3439491	**Instructor**	**Ivelyse Maldonado**
Programa de Formación	Promotoria en Manejo Ambiental	**Fase del Proyecto**	

Nº	Identificación	Nombre	MES												INASIS
			21 - Jul.												
1	TI - 1044331831	ABRAHAM JOSUE PEREZ VALENCIA													
2	TI - 1124503465	CARLOS EDUARDO COLINA ZABALA	4	Carlos											
3	CC - 1236440731	FABIO JESUS MOSQUERA MORENO													
4	TI - 1043845011	JOSÉ GREGORIO MIRANDA CARREÑO	5	JOSE MIRANDA											
5	TI - 1043844593	JUAN ANDRES NATERA BERMUDEZ													
6	PPT - 5185317	LETICIA CHIQUINQUIRA CARMONA BALLAYS	44	Leticia Carmona											
7	TI - 1044331762	MARIA JOSE CABALLERO GUERRERO	5	Maria Caballero											
8	TI - 1194966353	MARIA JOSE LOPEZ PRIETO													
9	TI - 1042468607	MAURICIO ANDRES MARCANO CALDERON	47	MAURICIO											
10	TI - 1043843644	MIGUEL ANGEL RIVERA VALENCIA													
11	TI - 1043845401	OREIDER MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ	4	OREIDER											
12	TI - 1043846442	RICARDO JAVIER FONSECA GUETTE	48	Ricardo Fonseca G.											
13	TI - 1044331795	ROYWEN DEJESUS RONDON MARTINEZ	49	Roywen Rondon											
14	TI - 1151470514	RUBEYLISS VALENTINA MATUTE DIAZ	44	Rubeyliss MD											
15	TI - 1045761888	SEBASTIAN JESUS ROJANO GONZALEZ													
16	PPT - 1179746	SOFIA ALEJANDRA DIAZ LEON	48	Sofia D.L.											
17	TI - 1043844909	WILKAR MOISES OROZCO SEPULVEDA	40	Wilkar											
18	TI - 1044331635	YACER DAVID MENDOZA CASTILLEJO	44	YACER M.C.											
19	TI - 1044332551	YESID MIGUEL GUETTE FONSECA	44	Yesid G.											
20	TI - 1043848355	YOSWEL RAFAEL LEIVA MARENCO													
21	TI - 1043845778	YURANIS PAOLA PAEZ RUIZ	40	Yuranis Paez											
FIRMA DE VERIFICACION DE INASISTENCIA POR DIA (VOCERO)															

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE julio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3437620 del programa Promotoria en Manejo Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sheirik alvarado	1041774806			Aprendiz	IETINSRP	Chaimalvaradomen	3011368426		Sheirik.
	Juliana Escoria	1045702198			Aprendiz	IETINSRP	Julianaescoria.co.	3024395951		Juliana.
	Shaira orozco.	1046.813.547			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R	Shaira orozco.	3245397424		Shaira A
	Oriana polo.	1048.213.789			Aprendiz	I.E.T.I.NSR	oriana polo.	304.2758676		oriana polo
	Isabella orozco	1046814908			Aprendiz	I.E.T.I.NSR	Poloisa@gmail.com	3019778489		Isabella O
	Milagro de la R.	1.046.815.438			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R.	delarosamilagro13@gmail.	3012740229		Milagro.
	Scarlett Meza	1.046.815.221			Aprendiz	I.E.T.I.NSR	SG665046396gmail.com	3001645955		Scarlett M
	Brally mar	1.046.815.155			Aprendiz	I.E.T.I.NSR	Brallymariadelosr	3001619101		BrallyM.
	Angelie Silva	1044280466			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R		3243407703		
	Yhleis B.	1044781130			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R	bermudezyhleis	3005159477		Yhleis B.S.
	Kaely De la Rosa	1.048214771			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.	Kaelydelarosas@g.ma	3234111676		Kaely
	Scarlett Peña	1.046.815.074			Aprendiz	I.E.T.I.N.S	Scarlett23119@gmail.com	3022041293		Scarlett.
	yesmar de la ros	1139433139			Aprendiz	I.E.T.I.N.S				
	Nan navarro	1.048214694			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.	navarronandavid6@gmail.com	3018227044		Nan navarro.
	Stiven perez	1048213983			Aprendiz	I.E.T.I.N.S	Stivenperez2101799-	3004566910		Stiven

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 **DEL MES DE** Julio **DEL AÑO 202** 6

OBJETIVO (S)	Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3437620 del programa Promotoria en Manejo Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Matias Reyes	1046708921			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R.P	Rivaldo Ribiri bi@gmail.com			Matias
	Mathias Orozco	1043454376			Aprendiz	I.E.T.I.N.S	orozcomatias644@gmail.com	300776 4854		Mathias
	Luis Lleno	6707766			Aprendiz	I.E.T.I	luisgmorales[illegible]	3006 2996 83		Luis
	Isabella Arzuza	1.042858788			Aprendiz	I.E.T.I.N.S	ArzuzaIsabella@[illegible].com	3006168216		Isabella
	Emmanuel Pabon	1.043.675.889			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		323 476 8076		
	Yasiri Orellano	1047229655			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		3015276784		Yasiri Ruiz
	Camilo de la Rosa	1046814259			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		3007393769		Camilo
	Milagro Cantero	1043594716			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		3022704625		Milagro
	Martin de la Rosa	1043009419			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		3003802087		Martin
	Luis angel de la cruz	1019999159			Aprendiz	I.E.T.I.N.S		3002[illegible]		Luis
	Jeferson Palma M.	1.041.774.961			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R		3003274199		Jeferson Palma
	Yuliani Navarro	1041851289			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R	navarromendoza Yuliani@gmail.com	3145725038		Yuliani navarro
	Daniela Pérez	1046815343			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R		3013046298		Daniela
	Emily Galzeta	1042854709			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R		3058459[illegible]		Emily
	Rubiela Charris	1048815186			Aprendiz	I.E.T.I.N.S.R		3002775581		Rubiela.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 **DEL MES DE** JULIO **DEL AÑO 202** 6

OBJETIVO (S) Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3437737 del programa PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blanca Gomez	1043163256			Aprendiz	IE Inobuso/	blancaluciagomez gavirialo 25@gmail.	3008721126		Blanca
2	LUIS Fenvel	1043156416			Aprendiz	IE Inobuso/	luisgustavo fenvel baeza8@gmail.com	3024474054		
3	Aliana lezama	1100550380			Aprendiz	IE Inobuso/	aliandezama97 @gmail.com	3142505780		Aliana Lezama
4	Jeminson Rivera	1043154704			Aprendiz	IE Inobuso/	Fenenjeminson@gmail	3005260099		
5	MARICARMEN Ruiz	1.043146133			Aprendiz	IE Inobuso/	SAMY Nombanuis8 @gi	3237172203		
6	Karoline Martinez	1.043.162.975			Aprendiz	IE Inobuso/		3042868211		Karoline
7	Gleidys Escorcia	1.043.160.767			Aprendiz	IE Inobuso/	gleidysescorcia47y@gmail.com	3003226536		
8	Eliana Magri.	1043152059			Aprendiz	IE Inobuso/	Elianamagri.209@gmail.com	3009003741		
9	María Navarro	1.143134175			Aprendiz	IE Inobuso/		3001625680		
10	Daiver Vidal	1043159932			Aprend.z	IE Inobuso/	angeloadrianrincon@gmail.com	3044610113		
11	Maibelin Rincón	80.240.497			Aprendiz	IE Inobuso/				
12	Luz camargo	1043163252			Aprendiz	IE Inobuso/	camargo Luzneydi 3@gmail	3044774999		Luzneydi
13	Shelyn Rada	1043165175			Aprendiz	IE Inobuso/	barriosherreramichelle@gmail.com	3001502052		Shelyn Rada M.
14	Michell Barrios	1043167947			Aprendiz	IE Inobuso/		3045681028		Michelle Barrios.
15	Daiu Maria	1043156808			Aprendiz	IE Inobuso/	Depesmarcelo25 49	3014887690		Daiu Maria

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3437737 del programa PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Danna Florez	1043148381			Aprendiz	IE Inducción	dannaflorez020@gmail.com	3023708497		
17	Heiner polo	1043165541			Aprendiz	IE Inducción		3003117264		
18	Ariana Diaz	1159213326			Aprendiz	IE Inducción	ad9200760@gmail.com	3226627669		
19	Kenia cesa	1043163774			Aprendiz	IE Inducción	luzmarinaflorescubrera@gmail.com	3016698292		
20	Hernando Lobo	1043136394			Aprendiz	IE Inducción	Hernandolobo81@gmail.com	3206757528		
21	sharol de alba	1139431941			Aprendiz	IE Inducción	Dealbaibarra sharolzaniela@gmi.	3022119284		
22	Jhojan Davio	1130290535			Aprendiz	IE Inducción		3507497559		
23	Keyla Cabrera	1043158682			Aprendiz	IE Inducción		3011284774		
24	Nicole Gonzalez	3196664			Aprendiz	IE Inducción	nicoleerualentinagonzalezmaria	3107271467		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 **DEL MES DE** JULIO **DEL AÑO** 2026

OBJETIVO (S)	Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3439491 del programa PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JOSE MIRANDA	1043845077			aprendiz	IE CAMPO De la Cruz		3009850033		Jose M.
2	Sofia Diaz	1179746			aprendiz	Ie campo dela cruz	lasofia1634@gmail.com	3207835686		Sofia D.
3	Maria caballero	1044331762			aprendiz	I.E Campo de la cruz		3016883336		Maria. C
4	Yoravis Páez	1043845778			aprendiz	I.E campo de la cruz	Paezyoravis92@gmail.com	3016227308		Yoravis P.
5	Robeyless matute	1151470514			aprendiz	I.E campo de la cruz	Robeylessalentinamatutediaz@gmail.com	3135903799		Robeyless M.D.
6	Ricardo fonseca	1043846442			aprendiz	I.e campo de la cruz	ricardo fonsecaguette@gmail.com	3002252442		Ricardo f.G
7	mauricio moreno	1092 968 609			aprendiz	I.e campo de la cruz	mauricio amoo8@gmail.com	301 226 3493		mauricio M.C
8	leticia carmona	RPT: 5185317			aprendiz	I.e campo de la cruz	elizabethcellays56@gmail.com	3019427556		Leticia B.
9	yesid guette	1044332591			aprendiz	I.e campo de la cruz	yesidguette390@gmail.com	3009182216		yesid
10	Roywen Rondon	1044331795			Aprendiz	I.E. Campo de La cruz	roywenrondon@gmail.com	3241027668.		Roywen.
11	Abraham Perez	1049331831			Aprendiz	I.E campo de la cruz		3028697755		Abraham
12	Carlos Colina	1124503465			aprendiz	I.E campo de la cruz		3243514425		Carlos
13	Wilkar Mateo	1043844909			aprendiz	I.E campo de la cruz		3026272258		Wilkar
14	Miguel Rivera	1043843644			aprendiz	I.E campo	cristianriveramendoza936@gmail.com	3003377127		Miguel R.
15	JACEC DAVID	1044331695			APRENDIZ	I.E CAMPO		3042210600		JACEC M.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 **DEL MES DE** julio **DEL AÑO 2026**

OBJETIVO (S)	Realizar la inducción a la etapa productiva de los aprendices de grado 10 de la ficha 3439491 del programa PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Maria Lopez Prieto.	1194966353			aprendiz	institucion Campo de la cruz	mlopezprieto44 @gmail.com	3508260 911		Maria Lopez.
17	Joswel leiva.	1043848355			aprendiz	institucion educativo parpadajazzo		3127149361		Joswel
18	Andres N.	1.043844458			aprendiz	institucion educativa		3011934241		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 10 de agosto de 2026, a las 10:00:22, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1043876538
Código de Verificación	1043876538260810100022

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:01:34 AM horas del 10/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1043876538**

Apellidos y Nombres: **MALDONADO MORRON IVELYSE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300908184

PIB
10:02:46

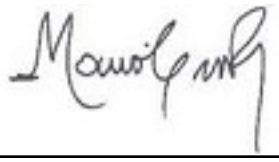
Bogotá DC, 10 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) IVELYSE MALDONADO MORRON identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1043876538:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 10/08/2026 10:03:41 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1043876538** y Nombre: **IVELYSE MALDONADO MORRON.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145472913** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: IVELYSE MALDONADO MORRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3439491 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. VALORAR EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO POR EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD, SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA AMBIENTAL Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159736 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. VALORAR EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO POR EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD, SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA AMBIENTAL Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437737 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. VALORAR EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO POR EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD, SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA AMBIENTAL Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437620 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. VALORAR EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO POR EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD, SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA AMBIENTAL Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3184686 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. VALORAR EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO POR EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD, SEGÚN NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA AMBIENTAL Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: IVELYSE MALDONADO MORRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL