

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1. 1518-2026	
Nombre completo del contratista: MILTON FABIAN DORADO ALLAN.	
Documento de identificación: 94.509.287	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/ JULIO / 2026	Fecha terminación 31 / AGOSTO / 2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000).	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$7.102.000	\$3.551.000	\$0	\$3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082677796 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823698600 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 02 / JULIO / 2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO - 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 01 del 10 de agosto del 2026.

1. Brindó apoyo en el desarrollo de jornadas con la comunidad, mediante la ejecución de actividades de educación y asesoría ambiental orientadas a la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos en las comunas 2, 13 y 19.
2. Ejecutó acciones técnicas y operativas para el fortalecimiento del Vivero Distrital y la red de viveros del DAGMA, incluyendo el manejo de material vegetal, la preparación de sustratos y el llenado de 300 bolsas pequeñas y 150 grandes, así como procesos de propagación en invernadero.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Realizó procesos de recolección, selección y acopio de plántulas y semillas, además del corte y preparación de esquejes para la propagación de especies como fruto milagroso, cuna de Moisés y cinta neozelandesa.

4. Apoyó las jornadas de siembra y mantenimiento de zonas verdes en las comunas 2 y 3, haciendo uso de herramientas como cortasetos y sopladora, en cumplimiento de los protocolos de seguridad y buenas prácticas ambientales.

5. Elaboró la selección, preparación y entrega de 89 plantas solicitadas por la comunidad a través de ORFEO, brindando además asesoría técnica para su adecuado establecimiento en campo.

6. Realizó otras actividades asignadas por el DAGMA, como la asistencia a capacitaciones, la adecuación de semilleros en la zona forestal y el mantenimiento de la fuente del Vivero Distrital.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

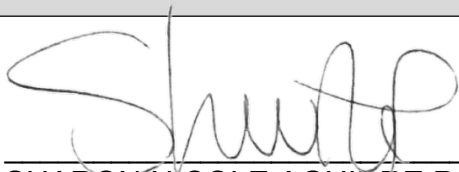
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA MAS
Nombre y firma del Supervisor 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 10 de AGOSTO del 2026