



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME DE SUPERVISIÓN – PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 9085469 DE 2026**

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.9085469 DE 2026
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24/01/2026
OBJETO	INSTRUCTOR: 5_9203_162 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA OFERTA DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
CONTRATISTA	JUAN CAMILO FERNANDEZ OCAMPO
FECHA DE INICIO	02/02/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	11/12/2026
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	\$48.638.319
FORMA DE PAGO	ABONO EN CUENTA

1.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NRO. DE PÓLIZA	520-47-994000055647



CERTIFICADO O ANEXO	NA		
FECHA EXPEDICIÓN	30/01/2026		
FECHA APROBACIÓN	02/02/2026		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	02/02/2026	30/04/2027	\$4.863.831

2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
\$4.263.747	\$4.263.747	\$44.374.572	8.8%
\$4.737.497	\$9.001.244	\$39.637.075	18.5%
\$4.737.497	\$13.738.741	\$34.899.578	28,2%
\$4.737.497	\$18.476.238	\$30.162.081	38.0%
\$4.737.497	\$27.951.232	\$20.687.087	57.5%
\$4.737.497	\$23.213.735	\$25.424.584	47.7%

3. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que el contratista se encuentra al día en los pagos de seguridad social con ocasión de la ejecución del contrato, el cual se relaciona a continuación:

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de junio de 2026	Planilla nro. 86886695 con fecha de pago 10 de julio de 2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de mayo de 2026	Planilla nro. 86229032 con fecha de pago 10 de junio de 2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de abril de 2026	Planilla nro. 85675210 con fecha de pago 14 de mayo de 2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de marzo de 2026	Planilla nro. 85028803 con fecha de pago 14 de abril de 2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de febrero de 2026	Planilla nro. 84312646 con fecha de pago 10 de marzo de 2026



4. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo con la información, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

Durante el periodo de supervisión no se registraron modificaciones contractuales formales (prórrogas, adiciones o suspensiones).

6. OBSERVACIONES

De acuerdo con el seguimiento efectuado, no se evidencian situaciones que afecten la correcta ejecución del objeto contractual, por lo cual no se formulan observaciones en el presente periodo.

6.1 Ejecución Contractual.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Efectuar seguimiento a los aprendices que se encuentren en etapa productiva o práctica, y que le sean asignados en cualquiera de las modalidades, velando y garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente.	El contratista efectuó seguimiento y acompañamiento a los aprendices asignados en etapa productiva y/o práctica en las diferentes modalidades, verificando el cumplimiento de las actividades programadas. Asimismo, realizó seguimiento al desarrollo de la etapa productiva.	Programación aprobada por el supervisor del contrato, formato de Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva: ➤ Ver Pantallazo 1 Programación seguimiento Reuniones de seguimiento proyecto productivo.
2. Verificar el portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, especialmente en todo lo referente al procedimiento de la etapa productiva o práctica, garantizando el cumplimiento de la normatividad y lineamientos institucionales	El contratista realizó la evaluación de los portafolios de los aprendices.	Registros de evaluación ➤ Pantallazo N°11 ➤ Pantallazo N°12 ➤ Pantallazo N°13 ➤ Pantallazo N°14



respecto al manejo de bitácoras y demás procedimientos necesarios.		
3. Realizar en el aplicativo Sofia Plus y demás medios tecnológicos disponibles, la evaluación de la etapa productiva y/o práctica de los aprendices que le sean asignados para tal fin, verificando la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje y/o manejo de bitácoras, identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa práctica, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS	El contratista realizó evaluación y seguimiento a la etapa productiva y/o práctica de los aprendices asignados, mediante el aplicativo SOFIA Plus y demás herramientas tecnológicas institucionales, verificando la suficiencia, calidad y pertinencia de las evidencias.	Registros de evaluación ➤ Pantallazo N°11 ➤ Pantallazo N°12 ➤ Pantallazo N°13 ➤ Pantallazo N°14
4. Verificar de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según de ejecución de la formación, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación, especialmente en lo que tiene que ver con la etapa productiva o práctica del aprendiz, su registro y evidencias de bitácoras y seguimiento y acompañamiento respectivo.	El contratista mantuvo actualizado su portafolio en la plataforma LMS conforme a los lineamientos institucionales.	➤ Se archiva la información en el espacio de Seguimiento a prácticas del CDHC en el One Drive. Pantallazo 15
5. Emplear a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, correspondiente a faltas académicas	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	➤ No aplica para el período reportado.



y disciplinarias, especialmente para aprendices en etapa productiva o práctica y según el debido proceso en concertación y comunicación con los aprendices, empresarios y coordinador académico.		
6. Colaborar en los comités de que trata el reglamento del aprendizaje vigente, aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria, especialmente los derivados del seguimiento a la etapa práctica de los aprendices.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	➤ No aplica para el periodo reportado.
7. Reportar oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y desempeño en etapa productiva o práctica.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	➤ No aplica para el periodo reportado.
8. Colaborar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada y próximos a salir a etapa productiva o práctica, reuniones de instructores y demás donde sea convocado.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	➤ No aplica para el periodo reportado.
9. Realizar mensualmente un informe general de los aprendices que le fueron asignados para el seguimiento de la etapa productiva o práctica, y entregarlo y socializarlo con el respectivo coordinador-supervisor y líder de etapa productiva.	El contratista elaboró el informe general relacionados con el seguimiento de los aprendices asignados en etapa productiva y/o práctica, consolidando información sobre el estado, avances, novedades y desempeño evidenciado durante el periodo reportado.	➤ Se archiva la información en el espacio de Seguimiento a prácticas del CDHC en el One Drive. Pantallazo 15



10. Realizar a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	En el actual periodo el contratista cumplió el objeto del contrato, Realizó la Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva a las fichas asignadas a los programas de formaciones transversales Seguimiento a etapa Practica. Resultado de Aprendizaje: Aplicó la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. Participó en las reuniones de equipo de trabajo para la socialización de las metas. Anexó las carpetas donde vienen adelantando la organización y verificación de actas, y velar por que se aprueben, firmen y almacenen en el archivo correspondiente del área etapa productiva. Gestionó las actividades relacionadas con la administración e informes sobre las asesorías realizadas y la planeación de las visitas a realizar durante el mes. Coordinó la programación de asesorías y seguimiento a proyectos productivos y a los procesos de acompañamiento de inducción correspondientes a etapa práctica, fichas No: Fichas Etapa Práctica No: 3024100 – 2752474 3033088 – 3092239	➤ Pantallazo 16 Fichas programadas para Inducción y Acompañamiento etapa practica y proyecto productivo.
--	--	---



	2855664 – 2962014 2903251 – 2873675 2879966 – 2879761 2885834 – 3243584 3140439 – 2979249 2873730 – 2879761 3158848 – 3171002 3033106 – 2885011 2964254 – 2879966 2925768 – 2923451 2971313 – 3137826 2994735 – 2979249 3140439 – 2798122 2903249 - 3145846 2994737 - 3064912 2948838 - 3068322 2874255 –3239540 3064941 - 2903241 3290322- 2923559 2968039 – 3289804 3298634 - 3033106 3300200 - 3147402. Fichas de Formación presencial: 3412288 - 3493376	
11. Acompañar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
12. Entregar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"



realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.		
13. Entregar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
14. Entregar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
15. Impartir formación profesional titulada y/o complementaria en caso de ser requerida por parte de la coordinación.	El contratista impartió acciones de formación profesional titulada y/o complementaria, de acuerdo con la programación y requerimientos efectuados por la coordinación académica. Fichas en formación presencial 3412288 - 3493376	➤ Pantallazo N°10



16. Colaborar en la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de esta temática técnica para el cumplimiento de las metas institucionales.	"Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	No aplica para el período reportado.
17. El contratista deberá en conjunto con el supervisor gestionar formación, en el caso que no se tenga completa para el trimestre correspondiente, igualmente por necesidad del servicio el instructor podrá ser programado en la formación presencial y/o complementaria o en las demás modalidades	El contratista impartió acciones de formación profesional titulada y/o complementaria, de acuerdo con la programación y requerimientos efectuados por la coordinación académica. Fichas en formación presencial 3412288 - 3493376	➤ Pantallazo N°10

6.2 Evidencias

Relacionar las evidencias (pantallazos, registros fotográficos, actas) a cada una de las obligaciones contractuales.

Anexos Obligaciones contractuales

ANEXOS - Evidencias

Obligación No. 1: Efectuar seguimiento a los aprendices que se encuentren en etapa productiva o práctica, y asignados en cualquiera de las modalidades, velando y garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente.

Pantallazo N°1:

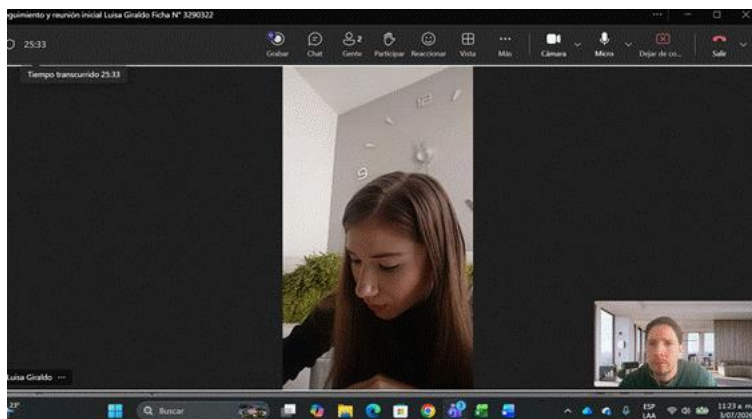


CRONOGRAMA SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICAS - PROYECTOS PRODUCTIVOS					
Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
6:00 a.m. 7:00 AM					
8:00 AM	Revisión Avances Proyectos Productivos, revisión y aprobación de bitácoras, envío de ajustes vía correo electrónico y cargue de documentación al sharepoint destinado por etapa práctica y área de formación.	Seguimiento proyecto productivo Tecnología de Seguridad y Salud en el Trabajo Ficha: 2962014 Ficha: 3033088 Ficha: 3033106 Ficha: 3068322 Ficha: 2874255 Ficha: 3064941	Seguimiento proyecto productivo Técnico en Recursos Humanos Ficha: 3171002 Ficha: 3092239 Ficha: 3140439 Ficha: 3239540 Ficha: 3290322 Ficha: 2923559 Ficha: 2923559 Ficha: 3289804	Seguimiento ficha N°3298634 Técnica Gestión Comunitaria del Riesgo	Seguimiento proyectos productivos Programa Decoración y diseño de espacios interiores Ficha: 2427460 Ficha: 2885834 Ficha: 2994735 Desarrollo Publicitario Ficha: 2879761
9:00 AM		Ficha N°2971313 Desarrollo de videojuegos y entornos interactivos	Técnica operación de maquinaria pesada Ficha N°2885011		
10:00 AM					
11:00 AM					
12:00 m					
1:00 p.m					
2:00 p.m	Seguimiento proyecto productivo	Seguimiento proyecto productivo	Seguimiento proyecto productivo técnico en Construcción de Edificaciones Hispania	Revisión Avances Proyectos Productivos, revisión y aprobación de bitácoras, envío de ajustes vía correo electrónico y cargue de documentación al sharepoint destinado por etapa práctica y área de formación.	Seguimiento proyecto productivo Técnico Monitoreo Ambiental Ficha: 3290476
3:00 p.m	Asistencia a la Función Pulica Ficha N°3024100	Gestión de la Propiedad Horizontal Ficha N°3064912 Ficha N°2948438 Ficha N°3147402	Ficha: 2964254 Ficha: 2752474 Ficha: 2873675 Ficha: 2798122 Levantamiento Topográfico Ficha: 3670066		
4:00 p.m	Instalaciones eléctricas y residenciales Ficha N°3024100		Tecnólogo en Construcción de Infraestructura Vial Ficha N°2964254		Seguimiento proyecto productivo Programa Integración en operaciones logísticas Ficha: 3243584 Dibujo y modelado arquitectónico Ficha: 2903251
5:00 p.m					
6:00 p.m	Tecnólogo en prevención y control ambiental Ficha N°2922451	Tecnología en Coordinación de procesos logísticos			
	Nombre y firma Instructor				

- **Pantallazo N°2** – ficha N°3068322 del programa Tecnología de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realiza la asesoría con la aprendiz Carolina Menodza Gracia, realizada el 3 de julio.



- **Pantallazo N°3** – ficha N°3290322 del programa Técnica en Recursos Humanos, se realiza la asesoría con la aprendiz Luisa Fernanda Giraldo, realizada el 3 de julio.

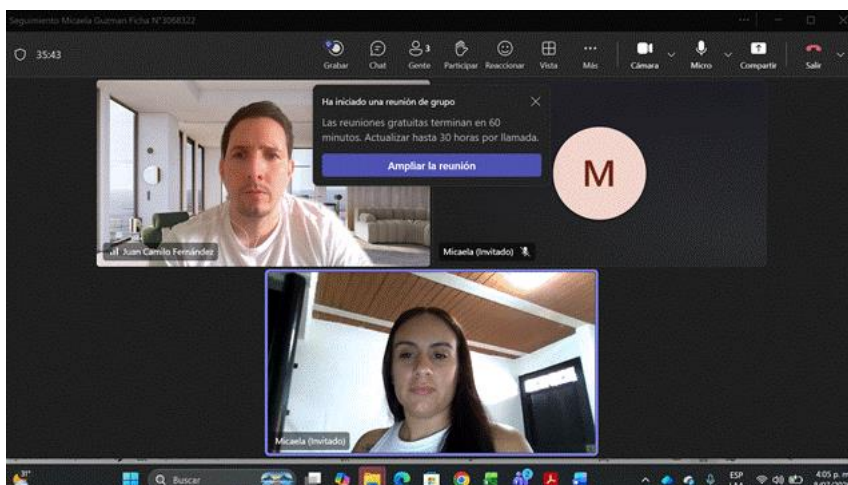


- **Pantallazo N°4** – *ficha N°3289804 del programa Técnica en Recursos Humanos, se realiza la asesoría con la aprendiz Angie Paola González González, realizada el 7 de julio.*

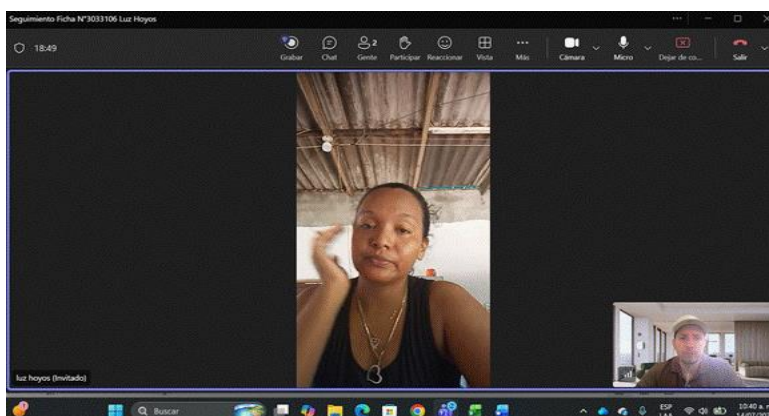




- **Pantallazo N°5** – *ficha N°3068322 del programa Tecnología de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realiza la asesoría con la aprendiz Micaela Guzman Jiménez, realizada el 8 de julio.*



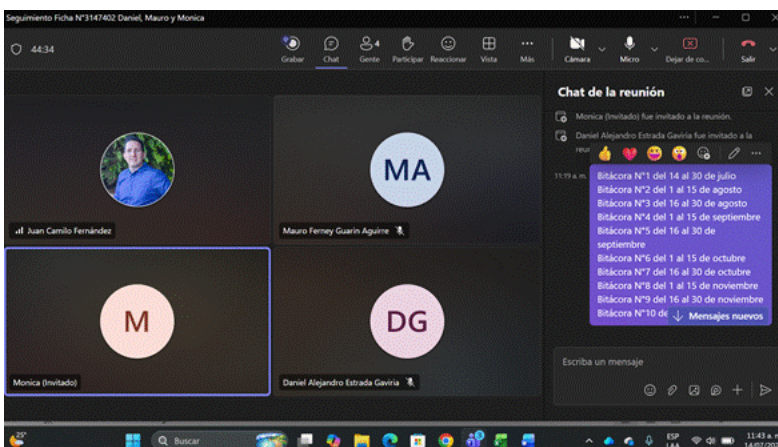
- **Pantallazo N°6** – *ficha N°3033106 del programa Tecnología de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realiza la asesoría con la aprendiz Luz Stella Hoyos Avila, realizada el 14 de julio.*



- **Pantallazo N°7** – *ficha N° 3243584 del programa Técnica Integración de Operaciones Logísticas, se realiza la asesoría con la aprendiz Saul de Jesús Montoya, realizada el 14 de julio.*



- **Pantallazo N°8** – *ficha N° 3243584 del programa Técnica Integración de Operaciones Logísticas, se realiza la asesoría con la aprendiz Saul de Jesús Montoya, realizada el 14 de julio.*



- **Pantallazo N°9** – *ficha N° 3137826 del programa Técnico en Construcción de vías, se realiza la asesoría con el aprendiz Nelson Gordon Giraldo, realizada el 17 de julio.*



- **Obligación N°17:** Realicé y participé en la Programación de fichas de formación presencial, competencia fomentar la cultura emprendedora.

- **Pantallazo N° 10** Ficha N° 3493376 del programa Técnica en Recursos Humanos – Sede Tecnológico de Antioquia en Copacabana.
Ficha N° 3412288 del programa Técnica en Recursos Humanos – Sede Tecnológico de Antioquia en Copacabana



Obligación No. 3 – Realicé en el aplicativo Sofia Plus y demás medios tecnológicos disponibles, la evaluación de la etapa productiva y/o práctica de los aprendices asignados.

- **Pantallazo N°11** Evaluación Ficha N°3412288 del programa Recursos humanos, aprendices 13 aprendices en totalidad, ficha presencial en el Tecnológico de Antioquia en el municipio de Copacabana.



SofiaPlus **JUAN CAMILO FERNANDEZ** [Ayuda y soporte](#) [Evaluación de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de bloqueo

Ficha de caracterización* 3432288-RECURSOS HUMANOS

Competencia de aprendiz* Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Aprendices

Identificación	Nombre	Formación
☒ TI 1035434893	BERGEO ANDRES	DOMEZ DIAZ
☐ CC 1001396621	YULIANA	ISADA CASAS
☐ CC 1021803602	ANA SOFIA	RUZ FRANCO
☐ CC 104147079	CAROLINA	INAGRES COMPTO
☒ CC 1137189102	LIDIA MARCELA	PIRTO CHERRY
☒ CC 1035418840	SARAH	MONZO CORREA
☒ CC 103022498	SOFIA	DOMEZ GARCIA
☐ CC 1102711419	PAULANDREA	GALLEGO DAFRA
☐ TI 102853448	MARIA CAMILA	ZAFRA MALLAN
☐ CC 102302039	DANIELA	ARISTARAL CARCONA
☒ CC 1067262607	LIZ DANIELA	FLEITES DABALA
☐ CC 102147477	SOFIA	GARCIA RILACIO
☐ TI 1021807396	DANNA	OSORIO CADANO
☒ CC 1035418198	JENNYFER	CEPESDES MACRISAL

SofiaPlus **JUAN CAMILO FERNANDEZ** [Ayuda y soporte](#) [Evaluación de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de bloqueo

Ficha de caracterización* 3432288-RECURSOS HUMANOS

Competencia de aprendiz* Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Aprendices

Identificación	Nombre	Formación
☒ CC 1035418198	JENNYFER	CEPESDES MACRISAL
☐ CC 103022498	MARY LUZ	ACRIVERO CUACHROS
☐ CC 1001396621	JAR	OSBINA MONTOYA
☐ CC 1001249602	ISAON	CARMONA FANAGUA
☐ CC 417317402	GLADYS ISABEL	RODRIGUEZ QUINTERO
☐ CC 102302039	MARIA CAMILA	JAMINEZ SUAREZ
☒ TI 1035425791	DANNA ANDREA	LONDOÑO MACOZA
☒ CC 1035432548	LAURA SOFIA	BOBAMARTILLO
☐ TI 102148484	MIGUEL ANGEL	VELASQUEZ ARANGO
☒ CC 1031130389	VALERIA	CORDEIRA ROLDAN
☒ TI 103542584	ANA MARIA	LOPES ANDO
☐ CC 1001249602	YULITH ESTEFANIA	SANCRO SUAREZ
☐ TI 1035431504	ISABELLA	BERNAL LOPEZ
☐ CC 1102806673	DANIEL	MESA MESA
☒ CC 1017072546	LAURA	QUENOZO SALDARRIAGA

Resultado de aprendizaje* ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEADORAS PRESENTANDO EL ACTIVO, CON EL FIN...

¿Qué Evaluador?

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

- **Pantallazo N°12** Evaluación Ficha N°3493376 del programa Recursos humanos, aprendices 15 aprendices en totalidad, ficha presencial en el Tecnológico de Antioquia en el municipio de Copacabana.

SofiaPlus **JUAN CAMILO FERNANDEZ** [Ayuda y soporte](#) [Evaluación de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de bloqueo

Ficha de caracterización* 3493376-RECURSOS HUMANOS

Competencia de aprendiz* Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Aprendices

Identificación	Nombre	Formación
☐ CC 1035434893	LUZ STEFAN	GONZALEZ MARIN
☐ CC 1035434296	BRYAN RENE	HERNANDEZ RIVERA
☒ CC 1103986844	ISAAC DAVID	ORTEGA PUEENTES
☒ TI 102149187	SERGIO HERNAN	BETANCOUR HERNANDEZ
☐ CC 1107104713	NICOLIA	HERNANDEZ DEL GADO
☒ TI 1035418198	MARIA JOSE	CONTRERAS GARCIA
☒ CC 41748031	CLAUDIA PATRICIA	BULES LOPEZ
☐ CC 102302039	SANTIAGO	GRIVALDO MOSQUERA
☐ CC 103022498	SARA	PATRO AULEDELO
☒ CC 103543257	MARIA FERNANDA	RUEDA CHIVERIA
☒ CC 110364546	DARY HUMBERTO	GUTIERREZ
☒ CC 4283083	ALEJANDRA MARIA	LONDOÑO MENDEZ
☒ CC 1035434893	MARIA FERNANDA	ZAPATA MORALES
☐ CC 1103986844	YESSENIA LUCIA	MESA MESA

SOPIA Plus versión 0.0.0 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +5710...



SofiaPlus

JUAN CAMILO FERNANDEZ

Apoyo y soporte | Herramientas de formación | LMS SENA | Cambiar Clase | Salir

Instructor

✓ Diseño Curricular

✓ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asesorar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previa Masivo

Reconocimiento de Aprendizaje Previa

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

CC 103342037 MARIA FERNANDA RUEDA CHAVEZ Formacion

CC 11366466 DANY HUMBERTO GUTIERREZ Formacion

CC 12893583 ALEXANDER MARRA LONCERO MENES Formacion

CC 103342038 MARIA FERNANDA ZAPATA MONSALVE Formacion

CC 103342041 YERENA LUCIA MARI MEZA Formacion

CC 101733366 CESAR ALEXANDER HERNANDEZ PINEDA Formacion

CC 101733368 KELLY JOHANNA ECHAVEZ CORREA Formacion

CC 101733368 SAYDA LORENA GONZALEZ CANO Formacion

CC 101733368 HANA VALER AGUIR Formacion

CC 103342051 NICOL DAVANNA CONTRERAS GARCIA Formacion

CC 101733373 SANTIAGO GRANADA CERO Formacion

CC 101333367 SARAY ZAPATA CANCINA Formacion

CC 103342052 KELLY JOHANNA YEPES BERRA Formacion

CC 103342046 ELIANA LUCIA JARAMO LINNE Formacion

CC 103342070 MANUEL ALEXANDRO FRANCO TRUJILLO Formacion

Resultado de aprendizaje* ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS ESPECIFICAS DEL PROYECTO PARA EL TRABAJO EN EL

Acción Evaluador* Aprobado

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Página 1 de 1

- **Pantallazo N°13** Evaluación Ficha N°3033106 del programa Tecnología de Seguridad y Salud en el Trabajo, aprendiz Gloria Elena Cortez.

SofiaPlus

JUAN CAMILO FERNANDEZ

Apoyo y soporte | Herramientas de formación | LMS SENA | Cambiar Clase | Salir

Instructor

✓ Diseño Curricular

✓ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asesorar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previa Masivo

Reconocimiento de Aprendizaje Previa

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3033106-GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* GLORIA ELENA CORTES

Acción Evaluador Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Acción de Evaluación
FOMENTO DE LA CULTURA Y HÁBITOS DE AUTOCAUDADO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO EN LA FORTALECIMIENTO DE COLABORADORES DE EMPRESAS EN EL MUNDO DEL PUEBLO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	APROBADO

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.

Sofia Plus Versión 0.0.0 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - 4037

- **Pantallazo N°14** Evaluación Ficha N°2879966 del programa Levantamientos topográficos y georeferenciación, aprendiz Luis Jeronimo García Ospina.

SofiaPlus

JUAN CAMILO FERNANDEZ

Apoyo y soporte | Herramientas de formación | LMS SENA | Cambiar Clase | Salir

Instructor

✓ Diseño Curricular

✓ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asesorar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previa Masivo

Reconocimiento de Aprendizaje Previa

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2879966-LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEOREFERENCIACION

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* LUIS JERONIMO GARCIA

Acción Evaluador Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Acción de Evaluación
ESTUDIO TOPOGRAFICO EN UNA AREA PROPIETARIA SEGUN REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVOS	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	APROBADO

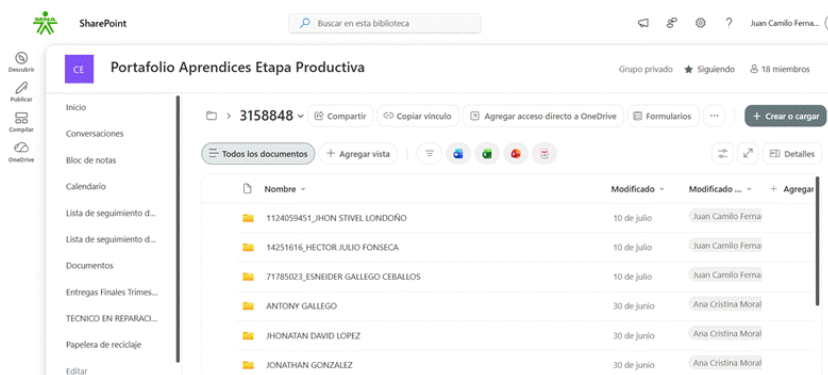
Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.

Sofia Plus Versión 0.0.0 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - 4037



Obligación N°4: Verifiqué de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma.

- **Pantallazo N°15** realicé el archivo de los formatos de seguimiento en la carpeta compartida dispuesta por la oficina de etapa productiva, con los documentos actualizados que han compartido los aprendices.



Obligación N°9: Realicé el informe mensual de los aprendices asignados para el seguimiento de etapa productiva.

- **Pantallazo N°16 - Base de datos actualizada de las fichas y aprendices asignados.**



Cordialmente,

Firma

Juan Camilo Fernández Ocampo

Contratista

C.C. No. 1.128.265.361

Jhon Darwyn Jimenez Ramirez

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.9085469 de 2026

Coordinador Académico

Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción

Elaboró: LLENY LEXANDRA CORREA – Apoyo de supervisión