

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9818531                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                           |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (15/08/2026 7:58:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                              |
| Número del contrato               | 156-2026-SS                                                                                                                                       |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GESTION DEL SISTEMA DE INFORMACION EN SALUD DE LA SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE DONMATIAS, ANTIOQUIA |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                |
| Duración del contrato             | 134 Días                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 5:00 PM *                                                                                                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                              |

## Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE DONMATIAS

COLOMBIA, Don Matías



0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



ILDUARA MARIA CORREA OSPINA

COLOMBIA, Bello  
Número de documento 1020413596

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| ILDUARA MARIA CORREA OSPINA | bancolombia      | Ahorros        | 37649391603      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|                             |                      |                                                         |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| ILDUARA MARIA CORREA OSPINA | Fecha de aprobación: | 15/08/2026 8:13:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|                      |                      |                                                         |
|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Ledienid Patiño Maya | Fecha de aprobación: | 18/08/2026 7:22:44 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | SEC. SALUD           |
| Proceso de Contratación | PS-117-SS            |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 22.680.706 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9818531  
Proveedor ILDUARA MARIA CORREA OSPINA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones Cra 30 #29-59

Ubicación CO-ANT-05237 - Don Matías

País COLOMBIA

Departamento Antioquia

Municipio Don Matías

Dirección Cra 30 #29-59

Código postal 051850

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección     | Ubicación                         |
|----|---------------|-----------------------------------|
| 1  | Cra 30 #29-59 | COLOMBIA > Antioquia > Don Matías |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.9818531 |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|--------------------|-----------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------|
| 1.1           |                    |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                    |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |  | 22.680.706,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC      | Descripción                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |                                                      |
| 1             | 80111600           | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GESTION DEL SISTEMA | 1,00     | VG     | 22.680.706,00            | 22.680.706,00   | 22.680.706,00                                        |  |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                       | Nombre del documento     | Detalle   |
|---------------------------------------------------|--------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> CDP 00516.pdf            | CDP 00516.pdf            | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 1.Estudios Previos.pdf   | 1.Estudios Previos.pdf   | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICADO GENERAL.pdf  | CERTIFICADO GENERAL.pdf  | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS PROVEEDOR.pdf | DOCUMENTOS PROVEEDOR.pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 2. Contrato.pdf          | 2. Contrato.pdf          | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                        |                   |                      |                     |          |                     |
|----------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                        |                   |                      |                     |          |                     |
| Ordenador del Gasto              | JAVIER DARIO LOPEZ F   | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 8154482. | Guardar y notificar |
| Supervisor                       | LILIANA DEL CARMEN C   | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 42900978 | Guardar y notificar |
| Asignaciones Ordenador del pago  |                        |                   |                      |                     |          |                     |
| Ordenador del pago               | JAVIER DARIO LOPEZ F   | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 8154482. | Guardar y notificar |
| Ordenador del pago               | Magnolia Munera Cataño | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 42900336 | Guardar y notificar |

| Histórico de asignaciones |                             |                                                         |  | Agregar usuario      |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|--|----------------------|
| Posición                  | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                    |  | Cambiado por         |
| Ordenador del pago        | Magnolia Munera Cataño      | 18/08/2026 7:22:44 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |  | Ledienid Patiño Maya |
| Ordenador del pago        | JAVIER DARIO LOPEZ RESTREPO | 18/08/2026 7:22:44 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |  | Ledienid Patiño Maya |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

☐ Sí☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí☐ No \*

22.680.706

Recursos de Crédito

☐ Sí☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No \*

Total

22.680.706

Validación Código BPIN

| Código BPIN                             | Año  | Estado   |
|-----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 20240000007029 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☐Sí ☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo  | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------------------------|-------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 00516 | CDP    | No se ha iniciado | 22.680.706 COP   | 00-00-00                          | -      |

[Editar](#)

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -