

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-07-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE			CC:	10489741
CORREO ELECTRÓNICO:	GEOJAVIERPADILLA@GMAIL.COM			TELÉFONO:	3108928071
DIRECCIÓN DOMICILIO:	CL 22 d 72 38			CIUDAD:	BOGOTA
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	N° CUENTA:	83812781874
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° DEL CONTRATO:	PS 3200 2026	VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO		\$ 4.195.200	
FECHA DE INICIO CONTRATO	2026/02/16	FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:		2026/07/31	
PERIODO OBJETO DE COBRO:	DEL 2026/07/01 AL 2026/07/31				
 JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE PS_3200_2026_7571F8 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE CC: 10489741 CEL: 3108928071					

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y
 JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE

CON C.C N° 10.489.741

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO GEOGRAFO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
----------------------	---

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 3200 2026	FECHA INICIO CONTRATO	2026/02/16
---	--------------	-----------------------	------------

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 15.102.720	No. HORAS EJECUTADAS	184
----------------------------	---------------	----------------------	-----

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	\$ 23.493.120	VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:	\$ 4.195.200
--	---------------	---	--------------

PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	SEIS (6) MESES
---	----------------

UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO
---	---------------------------------

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	LUZ ADRIANA CASTAÑEDA MONTEALEGRE
------------------------	-----------------------------------

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
------	---

1	Obligación 1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1 actividades desarrolladas * Ejecución de la Actividad 4: Gestión y análisis de la información geográfica, garantizando la calidad consistencia y oportunidad del dato. Aplicación de procesos de geocodificación, georreferenciación y validación de información espacial. (bases entorno laboral y bases de indicadores SISVAN geocodificadas con su respectiva matriz de hallazgos con su generación de capas y mapas respectivos). 1.2 productos (evidencias): Bases de datos geocodificadas validadas. *Matriz de hallazgos y shp realizados Mapas realizados (En formato PNG, PDF y KML).
2	Obligación 2. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1 Actividades desarrolladas: Elaboración y entrega mensual del cronograma del mes de julio, 2.2 Productos (evidencias): Cronograma mensual revisado por la supervisión.
3	Obligación 3. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3.1. Actividades desarrolladas: Entrega de insumos cartográficos y bases geográficas para los demás componentes del PSPIC. (cartografía elaborada para el entorno laboral (UTIS, NNA Y SESIONES COLECTIVAS). Actualización y ajuste de documento de análisis multitemporal, elaboración de instructivo e instrumento para recorridos en campo, definición de puntos de observación para recorridos, participación de la mesa del componente geográfica y elaboración del acta y relatoría. 3.2. Productos (evidencias): *Bases geocodificadas, capas, Mapas generados a partir de las solicitudes realizadas, entrega de documento del análisis multitemporal y del producto de la mesa del componente geográfico depositadas en el drive de radicación.
4	Obligación 4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 4.1. Actividades desarrolladas: * Participación del proceso de pre-auditoría para el 28 de julio. Control de calidad de datos espaciales y validación de atributos mínimos por escala. 4.2. Productos (evidencias): Actas y listados de asistencia.
5	Obligación 5. Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad del dato requerida (oportunidad, consistencia, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 5.1. Actividades desarrolladas: *Revisión de entregas y de ajustes necesarios para la radicación. * Consolidación de capas organizadas por tema escala. *Consolidación de mapas organizados por tema y escala (realizadas durante el mes de julio de 2026) 5.2. Productos (evidencias): *Actas y listados de asistencia * Matriz de seguimiento a indicadores espaciales. Registro bases y capas elaboradas, entrega del aporte del análisis geográfico y cartografía para el producto informe de indicadores.
6	Obligación 6. Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6.1. Actividades desarrolladas: *Actualización en la Fase 2, elaboración del instrumento de la fase 3 de la definición de los ptos de recorrido y ajuste al documento de análisis multitemporal 6.2. Productos (evidencias): Documento multitemporal, actas y listados de asistencia de mesas de trabajo realizadas durante la realización de las actividades del mes julio.

	Obligación 7. Realizar revisión y responder por los formatos de captura, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas de acuerdo a los lineamientos técnicos de los entornos y procesos transversales del convenio Interadministrativo PSPIC.
7	7.1. Actividades desarrolladas: Verificación de estructuras consistencia de bases a georreferenciar. Entrega responsable, con calidad de productos geoespaciales. *Crear los formatos de recopilación de información geográfica ajustados correspondientes al mes de julio 2026. 7.2. Productos (evidencias): *Matrices de hallazgos de geocodificación. *Archivos en Excel con los formatos de recopilación geográfica * Shp bases georreferenciadas. * Cartografías realizadas.
8	Obligación 8. Notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 8.1. Actividades desarrolladas: Realizar cartografía a demanda del Entorno Cuidador Laboral de UTIS, NNA y SESIONES COLECTIVAS con corte a julio 2026. 8.2. Productos (evidencias): Elaboración de bases georreferenciadas, capas, cartografía, Actas y listados de asistencias de articulación.
9	Obligación 9. Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. 9.1. Actividades desarrolladas: Organizar los productos a entregar para radicación. Organización de capas, bases y metadatos por tema. 9.2 Productos (evidencias): Soportes en carpetas de radicación de manera estructurada.
10	Obligación 10. Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 10.1. Actividades desarrolladas: entrega de cartografía del entorno Laboral y Educativo frente a la cartografía a realizar para el 31 de julio. 10.2. Productos (evidencias): correo de entrega de la cartografía para entorno laboral.
11	Obligación 11. El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 11.1. Actividades desarrolladas: Entregar los productos solicitados en el documento operativo al líder del proceso y entrega de los documentos al líder del proceso en el drive definido. 11.2. Productos (evidencias): Productos realizados durante el mes entregados a la líder del proceso.
12	Obligación 12. Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 12.1. Actividades desarrolladas: *Ejecución de requerimientos extraordinarios (geocodificaciones y cartografías solicitadas al correo). 12.2. Productos (evidencias): Actas y listados de asistencia. * Geocodificaciones, formatos diligenciados como respuesta a las solicitudes extraordinarias. Elaboración cursos: Fortalecimiento Sarampión Rubeola (22/07/2026), Asistencia técnica ACCVSyE de SDS (16/07/2026),, Rrecorrido Rafael Uribe Uribe (17/07/2026), Balance Rafael Uribe Uribe (17/07/2026), Fortalecimiento de capacidades SDS taller de redacción día 1. (29/07/2026), Fortalecimiento de capacidades SDS Taller de redacción día 2. (29/07/2026), balance Localidad de San Cristóbal (31/07/2026).

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS
SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, CERTIFICO** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-07-01) AL (2026-07-31)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL			
No. DE PLANILLA:	N° 91200472	OPERADOR:	MI PLANILLA
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SURA	2026/07/21	\$ 218.900
PENSIÓN:	COLPENSIONES	2026/07/21	\$ 280.200
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA	2026/07/21	\$ 42.700
OTRO			
TOTAL PAGADO			\$ 541.800

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

- 1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
- 2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningún caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliación a eps, arl, pension, rut)
- 3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
- 4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA



JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE

PS_3200_2026_7571F8

JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE

CC: 10489741

FIRMA DE QUIEN VALIDA



RUTH VICKY QUINTANA FORERO

PS_3200_2026_7571F8

RUTH VICKY QUINTANA FORERO

SUPERVISOR ALTERNO

FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO



LUZ ADRIANA CASTAÑEDA MONTEALEGRE

PS_3200_2026_7571F8

LUZ ADRIANA CASTAÑEDA MONTEALEGRE

SUPERVISOR DEL CONTRATO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93456207	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	\$0	\$544.300	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	218.900	0		0		0	6	1.000	0	219.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	42.700				42.700	6	200	42.900			427	42.900	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	6	0	0	0
ICBF				
0	6	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	219.900
Pensión	1	280.200	281.500
Riesgos Laborales	1	42.700	42.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	544.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	10489741	JAVIER ANDRES PADILLA SOLARTE		CL 65 SUR 1 C 50 ESTE	3108928071	geojavierpadilla@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93456207	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	\$0	\$544.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																																				
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud	Extranjero	Colom. exterior	Exonente	INS	RET	TDE	TAE	TAP	TAP	VSP	VST	SEN	AGE	LAA	SG	ANC	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC 10489741	PADILLA SOLARTE JAVIER ANDRES	59	0		N																		25-14	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS010	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Comprobante en línea
Pago PSE

18 Ago 2026 07:52



Pago exitoso
CUS 574783488

Comercio
COMPENSAR-OI

Referencia 1
181.63.178.1

Fecha
18 Ago 2026 07:52

Referencia 2
CC

Número de factura
93456207

Referencia 3
10489741

Descripción del pago
MiPlanillacom Pago Proteccion Social

Valor del Pago
\$544.300

Número de comprobante
TR2608180752197OtHAd

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Cuenta de ahorros
****** 1874**

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Esta
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	C
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO2026.pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO2026.pdf	P
☐ 1 PS 3200 2026 CRP -11899.pdf	1 PS 3200 2026 CRP -11899.pdf	C
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_1_AL_19_2026.pdf (Archivado)	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_1_AL_19_2026.pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_20_AL_31_2026.pdf (Archivado)	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_20_AL_31_2026.pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026.pdf (Archivado)	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026.pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2026.pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2026.pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026..pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026..pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_1_AL_19_2026..pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_1_AL_19_2026..pdf	P
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_20_AL_31_2026..pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_20_AL_31_2026..pdf	P
☐ 2 PS 3200 2026 CRP -17191.PDF	2 PS 3200 2026 CRP -17191.PDF	C
☐ PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2026.pdf	PS_3200_2026_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2026.pdf	P

Cancelar