PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo - Junio 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN – CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS
CONTRATO NRO No. CO1.PCCNTR.6613191 DE 2024

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Universidad Autónoma Latinoamericana UNAULA
CONTRATO NRO.	No. CO1.PCCNTR.6613191 DE 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16/08/2024
OBJETO	Permitir el encadenamiento de los egresados de programas técnicos y tecnólogos del SENA hacia los programas profesionales ofertados por la Universidad Autónoma Latinoamericana UNAULA, en las modalidades existentes, aprobadas por el Ministerio de Educación Nacional, uniendo esfuerzos, capacidades y conocimientos para procurar el desarrollo integral y el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias.
CONTRATISTA	Universidad Autónoma Latinoamericana UNAULA
CC o NIT	890905456-9
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín, Antioquia
FECHA DE INICIO	16/08/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	1825 días.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	N/A
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	16/08/2029
ADICIÓN NRO]	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	N/A
FORMA DE PAGO	N/A
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	003
PERIODO DEL INFORME	Desde el 01/03/2026 al 30/06/2026

1.1. Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	N/A
NRO. DE PÓLIZA	N/A
CERTIFICADO O ANEXO	N/A
FECHA EXPEDICIÓN	N/A
FECHA APROBACIÓN	N/A

AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	N/A		
NRO. DE PÓLIZA	N/A		
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	N/A		
NRO. DE PÓLIZA	N/A		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	
ASEGURADORA	N/A
NRO. DE PÓLIZA	N/A

CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Intervenir en la elaboración de los Cronogramas Anual de actividades del convenio	En el periodo de este informe no se desarrollaron actividades de esta obligación.	N/A
2. Efectuar el seguimiento al programa de formación objeto de este convenio	Se Solicito informe de inscripción de egresados.	N/A
3. Prestar la colaboración necesaria para la debida ejecución del Convenio y suministrar oportunamente la información requerida para el desarrollo de este.	Invitación a feria universitario en el centro de servicios de salud.	N/A
4. Acompañar y orientar al SENA en la presentación del proyecto de encadenamiento de los diferentes programas, ante la comunidad estudiantil	En el periodo de este informe no se desarrollaron actividades de esta obligación.	N/A
5. Homologar o efectuar el estudio de equivalencias a la formación impartida por el SENA en los programas técnicos y tecnólogos, sin costo, garantizando beneficios a los egresados	En el periodo de este informe no se desarrollaron actividades de esta obligación.	N/A
6. Facilitar la inscripción de los egresados del SENA sin necesidad del pago del formulario. Inscripción sin costo.	Se inscribieron 15 egresados en la feria universitaria.	N/A
7. Hacer efectivos los descuentos descritos en la carta de intención y que se aplicaran para pregrado, posgrado, educación continua y cursos del centro de idiomas así: - Egresados SENA: 20% -funcionarios de carrera administrativa, de libre nombramiento y remoción, temporales, trabajadores oficiales y pensionados: 30%. -Hijos, Hijastros, conyugue y/o compañero (a) permanente, de los beneficiarios de los servidores públicos: 30%.	En el periodo de este informe no se desarrollaron actividades de esta obligación.	N/A
8. Promocionar el convenio y sus beneficios de manera exclusiva a los egresados SENA de la Regional Antioquia	Se envío pieza publicitaria a los egresados.	

9. Dar a conocer periódicamente informe de gestión con los avances y/o resultados del convenio en relación con los egresados SENA vinculados académicamente a la universidad.	En el periodo de este informe no se desarrollaron actividades de esta obligación.	N/A

a. Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No Aplica

5. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

6. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado: N/A**	**Planilla nro: N/A**

7. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo con la información reportada por la interventoría del contrato no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

8. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

En el periodo de la realización del informe no se han realizado solicitudes de modificación o prórroga.

9. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisora, previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico que se ha cumplido a cabalidad con las obligaciones establecidas en el convenio por parte del contratista durante el respectivo periodo.

1. OBSERVACIONES

Para constancia se firma el día 30 de junio de 2026.

Ana Milena Sierra Ríos Supervisora del contrato	**NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN: N/A**

1 archivo adjunto (15 KB)
Formato confirmación IES.xlsx;

Estimados enlaces, esperamos que se encuentren muy bien.

Nos complace invitarlos a la primera Feria Universitaria del año y que se realizará en el marco de la precertificación de aprendices del Centro de Servicios de Salud. Este evento es una oportunidad para que nuestros aprendices puedan aprovechar oportunidades de articulación y continuidad académica, mejorando sus perspectivas laborales y alcanzando sus metas profesionales.



Les comparto los programas a certificar de los niveles de formación de auxiliares, técnicos y tecnólogos:
https://outlook.cloud.microsoft/mail/id/AAQkADQ3NmVmYWZjLWM2MDEtNGE2Zi05OTEzLWExNzFjYjM4ZDYzMQAQAJBFthn4NshDsVcg%2FULKV... 1/2

ABRIL 15

SE ENVIA A DELEGADOS DE LOS CF ASIGNADOS LA PIEZA DE CONVENIOS NACIONALES Y REGIONALES PARA SU RESPECTIVA DIVULGACIÓN



3. Obligación: Organizar encuentros de egresados, ferias de instituciones, ferias de empresarios entre otras que permitan la Cualificación Ocupacional, intermediación y promoción laboral y el Emprendimiento, innovación e Investigación.

Actividad 05/06/2026: Se participó de la feria Universitaria en la sede de Buenos Aires que consolida cinco centros de Formación.

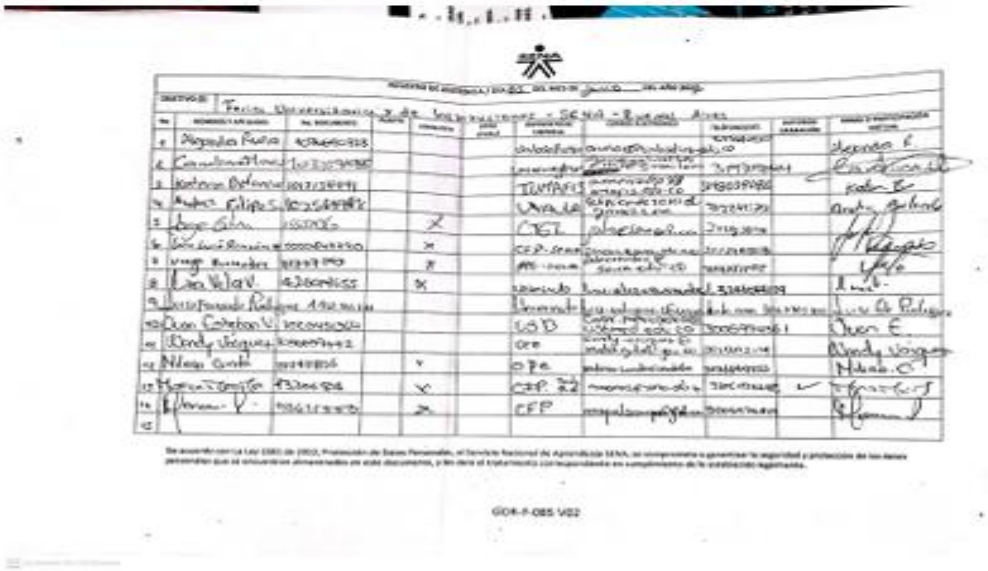


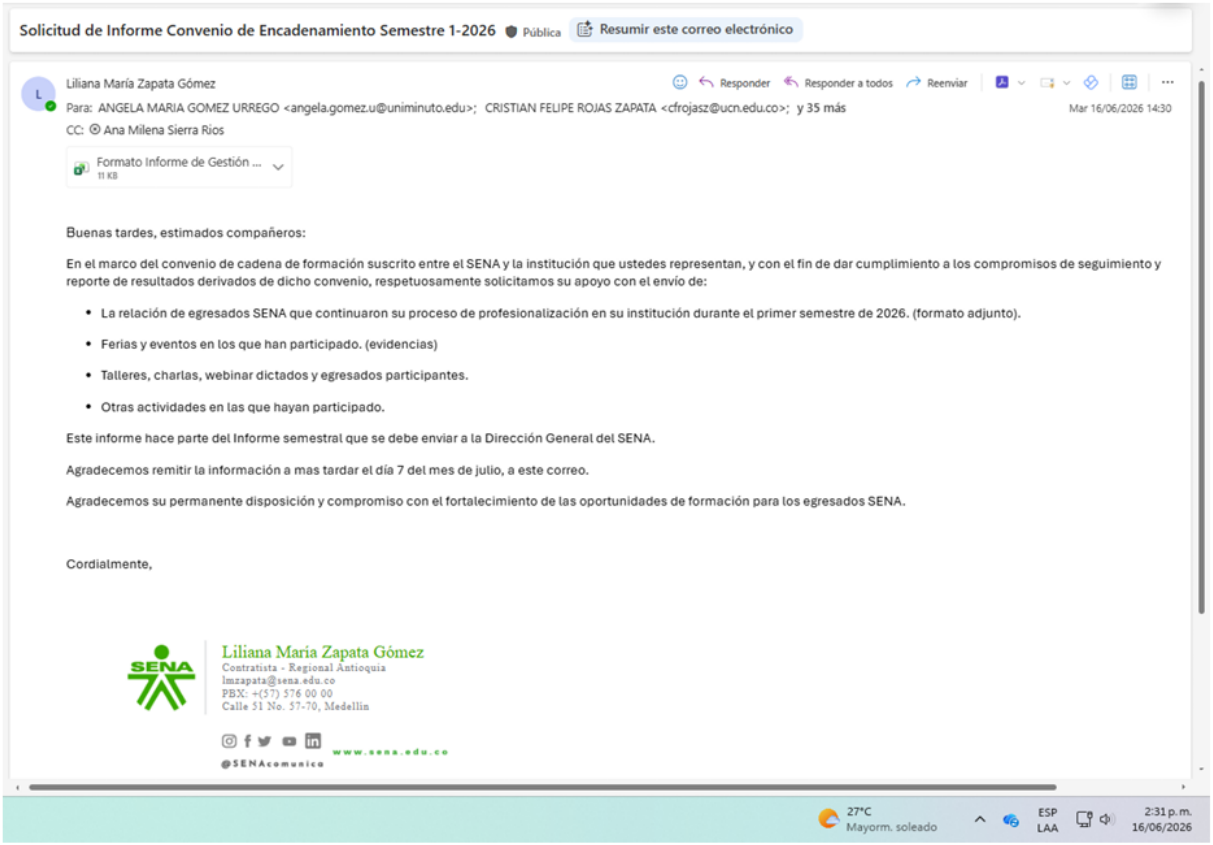


1


5 jún 2026 10:44:52 a. m.
47-85 Carrera 29
Miraflores
Medellín
Antioquia







Solicitud de Informe Convenio de Encadenamiento Semestre 1-2026 Pública Resumir este correo electrónico

Liliana María Zapata Gómez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: ANGELA MARIA GOMEZ URREGO <angela.gomez.u@uniminuto.edu>; CRISTIAN FELIPE ROJAS ZAPATA <cfrojasz@ucn.edu.co>; y 35 más

Mar 16/06/2026 14:30

CC: Ana Milena Sierra Rios

Formato Informe de Gestión ... 11 KB

Buenas tardes, estimados compañeros:

En el marco del convenio de cadena de formación suscrito entre el SENA y la institución que ustedes representan, y con el fin de dar cumplimiento a los compromisos de seguimiento y reporte de resultados derivados de dicho convenio, respetuosamente solicitamos su apoyo con el envío de:

- La relación de egresados SENA que continuaron su proceso de profesionalización en su institución durante el primer semestre de 2026. (formato adjunto).
- Ferias y eventos en los que han participado. (evidencias)
- Talleres, charlas, webinar dictados y egresados participantes.
- Otras actividades en las que hayan participado.

Este informe hace parte del Informe semestral que se debe enviar a la Dirección General del SENA.

Agradecemos remitir la información a mas tardar el día 7 del mes de julio, a este correo.

Agradecemos su permanente disposición y compromiso con el fortalecimiento de las oportunidades de formación para los egresados SENA.

Cordialmente,

Liliana María Zapata Gómez
Contratista - Regional Antioquia
lmzapata@sena.edu.co
PBX: +(57) 576 00 00
Calle 51 No. 57-70, Medellín

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

27°C Mayorm. soleado ESP LAA 2:31 p.m. 16/06/2026