03-2303-202608180015368

MEMORANDO

PARA **JOHANNA ALEJANDRA SÁNCHEZ MUÑOZ**
10440 - GERENCIA CONTRATACIÓN (e)

DE **11330 - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OPERACIONES TI**

ASUNTO Remisión Informes de Supervisión y pago Factura(s) y Soportes – Cto 149-2025

FECHA 18/08/2026 09:51:18 a. m.

Cordial saludo,

En cumplimiento de las funciones de vigilancia administrativa, técnica, financiera, contable y jurídica previstas en el Anexo 2 – Reglas para la supervisión contractual del Manual de Contratación, versión 5, remitimos la siguiente relación de documentos correspondiente al Contrato 149-2025, con el fin de que se proceda a su archivo en el expediente contractual electrónico correspondiente.

ITEM	# Informe	# Factura Original	# Documento de Pago (Orden de Pago)	Total, imágenes
1	5	SSS9586	5300448694	47

Cordialmente,

DIANA PATRICIA GALEANO CAMACHO
Profesional - Gerencia de Infraestructura y Operaciones TI

Anexos: Lo enunciado

fna FONDO NACIONAL DEL AHORRO	**INFORME DE SEGUIMIENTO Y DE EVALUACIÓN CONTRACTUAL**	**Código: GLC-CONT-FO-016**
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	**Versión: 2**

INFORME No 5 **FACTURA No** SSS9586

No. DE ACEPTACIÓN: 1000062106

FECHA		
03	07	2026
dd	mm	aaaa

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO No 149 (Número de Contrato) **DE** 2025 (Año de suscripción) **TIPO DE CONTRATO** Prestación de Servicios (Prestación de servicios, interventoría, consultoría, Convenio)

ORDENADOR DEL GASTO Sandra Milena Burgos Beltrán (Nombre del ordenador del Gasto) Secretaria General (Cargo del ordenador del Gasto)

CONTRATISTA S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista)

TIPO DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN: **INDIVIDUAL** [x] **COLEGIADA** [ ]

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR EUCARDO ALFREDO TELLEZ ARIZA (Escriba nombre del supervisor o interventor del contrato) (Escriba nombre del supervisor o interventor del contrato)

APOYO SUPERVISIÓN LINA JARAMILLO URRUTIA (Nombre de la persona delegada para apoyar la supervisión del contrato) (Nombre de la persona delegada para apoyar la supervisión del contrato)

OBJETO DEL CONTRATO

Contratar los servicios de implementación de una plataforma tecnológica bajo modalidad de licenciamiento saas (software as a service) como suscripción para la gestión de los procesos itsm (gestión de servicios), itam (gestión de activos) e itom (gestión de operación), incluyendo los servicios profesionales para despliegue implementación, integración, migración, pruebas, puesta en marcha y entrega a operación de la plataforma.

DEPENDENCIA EJECUCIÓN CONTRATO GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OPERACIÓNES TI (Indique el nombre de la dependencia responsable del contrato)

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 13 MESES (Indique en este espacio el número de días o de meses para ejecutar el contrato)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 1 (Día) **DE** DICIEMBRE (Mes) **DE** 2025 (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO 31 (Día) **DE** DICIEMBRE (Mes) **DE** 2026 (Año)

REGISTRO PRESUPUESTAL No. **5400002132-2025**

VALOR DEL CONTRATO

VALOR: CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($5.550.000.000) M/CTE incluido el IVA cuando aplique y los demás impuestos, tasas y contribuciones a las que haya lugar.

(Indique en este espacio el valor del contrato en letras)

PRÓRROGAS	
No.	PLAZO

ADICIONES		
No.	VALOR	RP

SUSPENSIONES		
No	DESDE	HASTA

2. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	$ 5.550.000.000,00	**100,00%**
Adiciones	$ -	**0,00%**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 5.550.000.000,00**	**100,00%**
Valor ejecutado antes del presente pago	$ 2.516.791.007,00	**45,35%**
Valor del pago aprobado con el presente informe	$ 333.934.241,00	**6,02%**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$ 2.850.725.248,00**	**51,36%**
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		**51,36%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		**0,00%**

OBSERVACIONES

Pago 5: Servicios asociados a suscripción por licenciamiento correspondientes al cuarto pago recurrente mensual, que equivale a un 7,3% del valor total. Durante el periodo mayo de 2026

(En caso de presentarse diferencias en la ejecución presupuestal del contrato, indique brevemente la justificación de las mismas)

3. DESCRIPCION ACTIVIDADES

Porcentaje de ejecución de actividades proyectado a la fecha	**100,0%**
Porcentaje de ejecución de actividades realizado a la fecha	**100,0%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO	**0,0%**

**Nota: Esta información es diligenciada únicamente para Desarrollos o mantenimientos de Aplicaciones Tecnológicas*

*La fase de ejecución corresponde a desarrollo de Software de propiedad del FNA — **SI** ☐ **NO** ☐

*Si corresponde a Software del FNA marque la fase correspondiente — **Investigación** ☐ **Desarrollo** ☐

OBSERVACIONES

(En caso de presentarse diferencias en el porcentaje de ejecución de actividades del contrato, indique brevemente la justificación de las mismas)

4. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

Con base en la verificación de los servicios relacionados en el Contrato 149-2025 se presenta el porcentaje de cumplimiento de la ejecución de las actividades propuestas del contrato y sus anexos durante el periodo Mayo de 2026.

5. EVALUACIÓN CONTRATISTA (Escala de 0 - 5)

EVALUACIÓN PARCIAL	
Cumplimiento del contrato	**5**
Plazos	**5**
Aspectos administrativos	**5**

6. CERTIFICACIÓN PARA PAGO

EL SUSCRITO GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y OPERACIONES TI, EN SU CONDICIÓN DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 149 DE 2025.

CERTIFICA:

Que S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S, identificada con NIT. No 830.120.215-2 entregó un informe de las actividades desarrolladas durante el período en mención. Dando de esta manera cumplimiento a las obligaciones contenidas en el Contrato No 149-2025 de fecha 1 de diciembre de 2025.

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista aportó la certificación de paz y salvo con el pago de seguridad social integral y parafiscal, para el período objeto de verificación, debidamente firmada por el revisor fiscal. (Según aplique).

ANEXOS PRESENTE INFORME

ANEXO		No FOLIOS	DESCRIPCION
Certifiicado pago Seguridad Social	x	**PDF**	Certificado Parafiscales + Planilla SS
Actas	X	**PDF**	Acta ANS
Informes	X	**PDF**	Informe de supervisión Informe de gestión del proveedor
OTROS	X	**PDF**	Prefactura Certificación Bancaria RUT Autorización Resolucion Numeración Dian Circular 042-2012 Antecedentes-CC-TP Revisor Fiscal

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en el mismo en Bogotá D.C., a los

TRES (día en letras) **(3)** (día en números) días del mes de **JULIO** (mes en letras) de **2026** (Año)

EUCARDO ALFREDO TELLEZ ARIZA

Firmado digitalmente por EUCARDO ALFREDO TELLEZ ARIZA

ALFREDO TELLEZ ARIZA
Gerente de Infraestructura y Operaciones TI
Supervisor

LINA JARAMILLO URRUTIA
Apoyo a la Supervisión

Cl.doc. : RE (Factura bruto) Documento normal

Reg.prelim.por	NTUIRAN	Contab.por	MRINCONZ		
N° doc.	5100001483	Sociedad	1000	Ejercicio	2026
Fe.docum.	22.07.2026	Fecha contab.	22.07.2026	Período	07
Calc.impuestos	☑				
Referen.	9586				
Moneda doc.	COP				
Txt.cab.doc.	02-2303-202607240914018				

Pos	CT	Cuenta	Texto breve cuenta	Asignación	II	Importe
1	31	1002034573	S3 SIMPLE SMART SPEE		W0	313,404,301-
2	86	2511950101	CXP PROVED EM/RF		W0	333,934,241
3	81	5130950114	SERV DE APOYO TEMP		W0	0
4	50	2519051101	SERVICIO 3.5%			9,821,595-
5	50	2519053801	RTE IVA TARIFA GENER			7,997,585-
6	50	2519054408	SERVICIOS 304 BOGOTA			2,710,760-

S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS — **CR 49A # 86-40 BARRIO PATRIA BOGOTÁ**

NIT. 830120215-2 — **6510051**

aseguramientodelingreso@s3.com — **WWW.S3.COM.CO**

Factura Electrónica de venta No.:	SSS-9.586
Fecha de Facturación:	22/07/2026
Fecha de Vencimiento:	22/08/2026
Hora:	04:38:59 p.m.
Periodo Facturado:	Mayo
Orden de Compra:	

Señor (a):

FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.

NIT./C.C.: 899999284-4

Teléfonos:

Email: Jarieth Astrid Rivera Garzon Jriverag@fna.gov.co

CR 64 11 83 Puente Aranda
BOGOTÁ
COLOMBIA

Subtotal:	$	280.617.009,00
IVA:	$	53.317.231,71
Rte. IVA:	$	0,00
Rte. ICA:	$	0,00
Rte. Fuente:	$	0,00
Ajuste al peso:	$	0,29
Anticipo:	$	0,00
TOTAL A PAGAR:	**$**	**333.934.241,00**

Código		Cantidad	Valor Unitario	Total
S251490	H4: Licenciamiento uso de software Helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace – H4 – Mayo 2026 Contrato FNA -149 - 2025 Aceptación: 1000062106	1	$ 280.617.009,00	$ 280.617.009,00
	Periodo Facturado: Mayo desde hasta			

MEDIOS DE PAGO

Botón de pago PSE
WWW.S3.COM.CO

Banco de Occidente
Cuenta Corriente
No. 520-81843-6

BBVA
Cuenta Ahorros
No. 266178920

Bancolombia
Cuenta Ahorros
No. 396-526044-32
Convenio 42618

Impuesto	Base	Tarifa	Importe
IVA	$ 280.617.009,00	19,00	$ 53.317.231,71
Rte. IVA	$ 0,00	0,00	$ 0,00
Rte. Fuente	$ 0,00	0,00	$ 0,00
Rte. ICA	$ 0,00	0,00	$ 0,00

Nuestras Certificaciones

CO14/5872 · CO16/6736 · CO20/962513 · CO24/000013

https://www.sgs.com/en/certified-clients-and-products

CCS Consejo Colombiano de Seguridad

RUC® Registro Uniforme para Contratistas

Las cancelaciones de servicios deben ser notificadas por medio de carta rmada por el representante legal y con 30 días de anticipación al correo: aseguramientodelingreso@s3.com.co y servicioalcliente@s3.com.co
Para mayor información puede comunicarse al teléfono 651 00 51 Ext 2019 o al celular 317 403 589

Resolución Dian No. 18764109383346 del 5/05/2026 con una vigencia de 24 meses
Numeración Habilitada por facturación electrónica del 9.130 a 10.000
IVA régimen común Actividad Económica 6311
Responsable de Iva
Grandes contribuyentes de ICA en Bogotá, según resolución DDI 029334 del 31/10/2025.
No somos grandes contribuyentes ni autorretenedores DIANNo somos grandes contribuyentes ni autorretenedores DIAN

CUFE: 38e13b57aa8d79db73f39510afdc964a35389f07e7ed45ac331775e307b31a28a319453b392bfb774ef73ff7c33f4d15

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE
S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.
NIT. 830.120.215-2

CERTIFICA QUE

1. De acuerdo con el resultado de las pruebas selectivas realizadas sobre los documentos, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría y de Aseguramiento de la Información, certifico que la compañía **S3 Simple Smart Speedy S.A.S.,** ha cumplido en forma adecuada con el pago de los aportes de sus trabajadores por concepto de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes a Caja de Compensación Familiar.
2. Durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de la presente certificación, la sociedad **S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.** ha efectuado oportunamente el pago de los aportes correspondientes a sus trabajadores al Sistema de Seguridad Social Integral, incluyendo **Riesgos Laborales, Pensiones y Salud**, así como los aportes parafiscales a **Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA**.
3. De acuerdo con la planilla de aportes a seguridad social N° 88568950 suministrada por la compañía se observa el pago de aportes del mes de mayo por valor de $202.227.400 realizado el día 02 de junio de 2026. Dicho pago no ha sido corroborado con los saldos contables, toda vez que la compañía se encuentra en proceso de cierre del mes de mayo de 2026
4. Al 31 de mayo del 2026 la compañía **S3 Simple Smart Speedy S.A.S.**, ha realizado el pago de sus trabajadores a los sistemas de Riesgos Profesionales, Aportes a Caja de Compensación Familiar, ICBF, SENA y Pensiones con corte al 30 de abril de 2026 y Salud al 31 de mayo de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en las Leyes 789 de 2002, 828 de 2003 y Decreto Reglamentario 1406 de 1999.

La presente certificación se expide en Bogotá, D.C., los tres (03) días del mes de junio del año 2026, con destino a quien corresponda o interese.

JULIANA ANDREA BUSTOS MEJIA
Revisor Fiscal
TP – 269994 -T
Por delegación de
Kreston RM S.A.
CER-3823-26
Kreston Colombia
Miembro de Kreston International Ltd.

CC Archivo

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

Acta N°	S – 05	**Tema:**	Seguimiento “ANS” Acta de ejecución No. 5
Fecha:	10/06/2026	**Ubicación:**	Sala virtual FNA-EVO
Hora inicio:	9:00 a.m.	**Hora fin:**	10:00 a.m.
Objetivo	Reunión de presentación del informe de gestión 05, seguimiento y medición del proyecto, del período comprendido entre el **01 de mayo al 30 de mayo de 2026.**		

PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
LINA JARAMILLO	FNA -OI	APOYO A SUPERVISIÓN	SI
ALFREDO TELLEZ ARIZA	FNA -OI	SUPERVISOR	NO
CECILIA AMAYA	PMO-S3	DIRECTORA PMO	SI
JOHN FARIAS	PMO-S3	GERENTE DE PROYECTO	SI

1. TEMAS TRATADOS

1. Presentación de avances del cronograma del proyecto- ejecutado vs planeado %.
2. Logros, desviaciones y correctivos
3. Informe del presupuesto
4. Verificación y análisis de cumplimiento de ANS periodo causado
5. Riesgos
6. Conclusiones.

DESARROLLO DE LOS TEMAS ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de avances del cronograma del proyecto- planeado vs ejecutado %

Task Name	completado	Planeado	Duración	Comienzo	Fin
CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.2.1	**70%**	**73%**	**316,38 días**	**lun 1/12/25**	**mar 29/12/26**
H: Inicio del proyecto	100%	100%	0 días	lun 1/12/25	lun 1/12/25
1. ETAPA: INICIO Y PLANEACIÓN	**100%**	**100%**	**28,88 días**	**lun 1/12/25**	**lun 5/01/26**
H: 1. ETAPA DE INICIO Y PLANEACIÓN finalizada	*100%*	*100%*	*0 días*	*lun 5/01/26*	*lun 5/01/26*
2. ETAPA: ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO	**100%**	**100%**	**23,38 días**	**mar 23/12/25**	**mié 21/01/26**
H: 2. ETAPA DE ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO Finalizada	*100%*	*100%*	*0 días*	*mié 21/01/26*	*mié 21/01/26*
3. ETAPA: DISEÑO Y ARQUITECTURA	**100%**	**100%**	**61,88 días**	**lun 1/12/25**	**lun 16/02/26**
H: 3. ETAPA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO FINALIZADA Finalizada	*100%*	*100%*	*0 días*	*lun 16/02/26*	*lun 16/02/26*
4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN	**95%**	**100%**	**116,5 días**	**lun 5/01/26**	**vie 29/05/26**
ITSM(PeopleDesk) (Configuraciones y modelamiento)	**99%**	**100%**	**83 días**	**lun 16/02/26**	**jue 28/05/26**

E4.1: Configuraciones Generales helppeople	100%	100%	4,5 días	lun 16/02/26	vie 20/02/26
H: Configuraciones Generales helppeople E4.1 Aprobado	*100%*	*100%*	*0 días*	*vie 20/02/26*	*vie 20/02/26*
E4.2: Gestión de Incidentes y Requerimientos	99%	100%	73,3 días	vie 20/02/26	vie 22/05/26
Configuración Flujos Lineales	90%	100%	3 días	vie 20/02/26	mar 24/02/26
H:Aprobación Conf Flujos Lineales	*0%*	*100%*	*0 días*	*mar 24/02/26*	*mar 24/02/26*
Configuración Catalogo de servicio	100%	100%	70,3 días	mar 24/02/26	vie 22/05/26
H:Aprobación de Conf de Catálogo	*100%*	*100%*	*0 días*	*vie 22/05/26*	*vie 22/05/26*
Configuración ANS	100%	100%	66 días	lun 2/03/26	vie 22/05/26
H:Aprobación y Entrega del Servicio	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 22/05/26*	*vie 22/05/26*
Configuración MailService	100%	100%	2 días	mié 11/03/26	vie 13/03/26
H:Aprobación de Mailservice	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 13/03/26*	*vie 13/03/26*
H: Gestión de Incidentes y Requerimientos E4.2 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 22/05/26*	*vie 22/05/26*
E4.3: Configuración Cambios	100%	100%	78,5 días	vie 20/02/26	jue 28/05/26
H: Configuración Cambios E4.3 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*jue 28/05/26*	*jue 28/05/26*
E4.4: Configuración Problemas	100%	100%	6 días	vie 20/02/26	vie 27/02/26
H: Configuración Problemas E4.4 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 27/02/26*	*vie 27/02/26*
E4.5: Configuración Gestión del Conocimiento	100%	100%	6 días	vie 20/02/26	vie 27/02/26
H: Configuración Conocimiento E4.5 Aprobado	*100%*	*100%*	*0 días*	*vie 27/02/26*	*vie 27/02/26*
E4.6: Integración con el ITOM	100%	100%	2 días	vie 27/02/26	mar 3/03/26
H: Integración con el ITOM E4.6 Aprobado	*100%*	*100%*	*0 días*	*mar 3/03/26*	*mar 3/03/26*
H:ITSM(PeopleDesk) Finalizado	*0%*	*100%*	*0 días*	*jue 28/05/26*	*jue 28/05/26*
ITAM(ITAssets) (Configuraciones y modelamiento)	95%	100%	83,5 días	lun 16/02/26	vie 29/05/26
E4.7: Configuración CMDB	100%	100%	63 días	lun 16/02/26	mar 5/05/26
H: Configuración CMDB E4.7 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*mar 5/05/26*	*mar 5/05/26*
E4.8: Configuración ITAssets	92%	100%	75,5 días	mié 25/02/26	vie 29/05/26
H:Configuración ITAssets E4.8 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 29/05/26*	*vie 29/05/26*
E4.9: Configuración CloudAgent	94%	100%	53,38 días	mié 11/03/26	vie 15/05/26
H: Configuración CloudAgent E4.9 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 15/05/26*	*vie 15/05/26*
E4.10: Configuración NetMap	92%	100%	47,88 días	jue 26/03/26	lun 25/05/26
H: Configuración NetMap E4.10 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*lun 25/05/26*	*lun 25/05/26*
H: ITAM(ITAssets) Finalizado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 29/05/26*	*vie 29/05/26*
ITOM	99%	100%	85,75 días	mié 11/02/26	jue 28/05/26
Implementación de observabilidad base(organización de la data)	100%	100%	85,75 días	mié 11/02/26	jue 28/05/26
E4.11: Observabilidad InfraOnly	100%	100%	47,3 días	mié 11/02/26	vie 10/04/26
H: Observabilidad InfraOnly E4.11 Finalizado	100%	100%	0 días	vie 10/04/26	vie 10/04/26

E4.12:Observabilidad FullStack	100%	100%	1 día	vie 10/04/26	lun 13/04/26
H: Observabilidad FullStack E4.12 Finalizado	100%	100%	0 días	lun 13/04/26	lun 13/04/26
E4.13: Experiencia de usuario	100%	100%	67,75 días	jue 5/03/26	jue 28/05/26
H: Experiencia de usuario E4.13 Finalizado	100%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
H: Implementación de observabilidad base	100%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
Implementación de observabilidad avanzada	99%	100%	61,7 días	jue 12/03/26	jue 28/05/26
E4.14: Extensiones	100%	100%	58,2 días	jue 12/03/26	lun 25/05/26
H: Extensiones E4.14 Finalizado	0%	100%	0 días	lun 25/05/26	lun 25/05/26
E4.15: Monitoreo de logs	97%	100%	3,5 días	lun 25/05/26	jue 28/05/26
H: : Monitoreo de logs E4.15 Finalizado	0%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
E4.16: Alertas y notificaciones	100%	100%	32,05 días	jue 12/03/26	mié 22/04/26
H: Alertas y notificaciones E4.16 Finalizado	100%	100%	0 días	mié 22/04/26	mié 22/04/26
E4.17: Gestión de la demanda y la capacidad	100%	100%	32,05 días	jue 12/03/26	mié 22/04/26
H: : Gestión de la demanda y la capacidad E4.17 Finalizado	100%	100%	0 días	mié 22/04/26	mié 22/04/26
H: Implementación de observabilidad avanzada	0%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
H: ITOM Finalizado	*0%*	*100%*	*0 días*	*jue 28/05/26*	*jue 28/05/26*
INTEGRACIONES	99%	100%	78,13 días	lun 16/02/26	vie 22/05/26
E4.18: Integración ITAM(ITAssets) con el DA & Verify	99%	100%	78,13 días	lun 16/02/26	vie 22/05/26
H: Integración ITAM(ITAssets) con el DA & Verify E4.18 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 22/05/26*	*vie 22/05/26*
E4.19: Integración ITAM(ITAssets) con ITOM	100%	100%	53 días	lun 2/03/26	mié 6/05/26
H: Integración ITAM(ITAssets) con ITOM E4.19 Aprobado	*0%*	*100%*	*0 días*	*mié 6/05/26*	*mié 6/05/26*
E4.20 Integración ITOM con Help People	100%	100%	19,5 días	mié 18/03/26	vie 10/04/26
H: Integración ITOM con Help People E4.20 Finalizado y Aprobado	0%	100%	0 días	vie 10/04/26	vie 10/04/26
E4.21 Integración ITOM con Directorio Activo	100%	100%	16 días	mié 18/03/26	mar 7/04/26
H: Integración ITOM con Directorio Activo E4.21 Finalizado y Aprobado	100%	100%	0 días	lun 23/03/26	lun 23/03/26
H: INTEGRACIONES Finalizado	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 22/05/26*	*vie 22/05/26*
GESTIÓN DE CAMBIO Y MEJORA CONTINUA	76%	100%	115 días	lun 5/01/26	jue 28/05/26
E4.22 Informe de revisión y alineación de procesos	100%	100%	32 días	lun 5/01/26	vie 13/02/26
H. Informe de revisión y alineación de procesos E4.22 Finalizado	100%	100%	0 días	vie 13/02/26	vie 13/02/26
E4.23: Matriz de Interesados y Estratégias de Gestión de Cambio	65%	100%	83 días	vie 13/02/26	jue 28/05/26
H.Matriz de Interesados y Estratégias de Gestión de Cambio E4.23 Finalizado	0%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
H: Gestión de Cambio y Mejora Continua Finalizada	0%	100%	0 días	jue 28/05/26	jue 28/05/26
H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	*0%*	*100%*	*0 días*	*vie 29/05/26*	*vie 29/05/26*
5. ETAPA: PRUEBAS TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN	**22%**	**40%**	**110,38 días**	**mié 11/02/26**	**lun 29/06/26**
ITSM(PeopleDesk)	20%	50%	21 días	vie 29/05/26	jue 25/06/26

H:ITSM(PeopleDesk) Finalizado	*0%*	*0%*	*0 días*	*jue 25/06/26*	*jue 25/06/26*
ITAM(ITAssets)	**20%**	**50%**	**16,5 días**	**vie 29/05/26**	**vie 19/06/26**
H:ITAM(ITAssets) Finalizado	*0%*	*0%*	*0 días*	*vie 19/06/26*	*vie 19/06/26*
ITOM	**50%**	**50%**	**90,25 días**	**mié 11/02/26**	**mié 3/06/26**
H: Documentación y Transferencia de Conocimiento Finalizada	0%	0%	0 días	lun 27/04/26	lun 27/04/26
Integraciones	**20%**	**50%**	**18,5 días**	**vie 29/05/26**	**lun 22/06/26**
H: Integraciones Finalizado y Aprobado	*0%*	*0%*	*0 días*	*lun 22/06/26*	*lun 22/06/26*
Finalización implementación de la solución	**0%**	**0%**	**3 días**	**jue 25/06/26**	**lun 29/06/26**
H:Cierre General del Proyecto Finalizado y Aprobado	*0%*	*0%*	*0 días*	*lun 29/06/26*	*lun 29/06/26*
H: 5. ETAPA PRUEBAS, TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN Finalizada	*0%*	*0%*	*0 días*	*lun 29/06/26*	*lun 29/06/26*
6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO	**0%**	**0%**	**147 días**	**lun 29/06/26**	**mar 29/12/26**
E6.1: Informes mesuales de Operación	**0%**	**0%**	**147 días**	**lun 29/06/26**	**mar 29/12/26**
H: Informes mesuales de Operación e6.1 Finalizado y Aprobado	0%	0%	0 días	mar 29/12/26	mar 29/12/26
E6.2: Cierre General del Proyecto	**0%**	**0%**	**7 días**	**lun 21/12/26**	**mar 29/12/26**
H: Cierre General del Proyecto 6.2 Finalizado y Aprobado	0%	0%	0 días	mar 29/12/26	mar 29/12/26
H:6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO FINALIZADA	*0%*	*0%*	*0 días*	*mar 29/12/26*	*mar 29/12/26*
H: Fin del Proyecto	0%	0%	0 días	mar 29/12/26	mar 29/12/26

✓ Resumen del avance de la etapa a Facturar.

ETAPA	DESCRIPCION	% completado	% Planeado (tarea)	FECHA INICIO	FECHA FIN	INDICADOR
4	CONSTRUCCIÓN	95%	100%	lun 5/01/26	vie 29/05/26	
E4.1	E4.1: Configuraciones Generales helppeople	100%	100%	lun 16/02/26	vie 20/02/26	
E4.2	E4.2: Gestión de Incidentes y Requerimientos	99%	100%	vie 20/02/26	vie 22/05/26	
E4.3	E4.3: Configuración Cambios	100%	100%	vie 20/02/26	jue 28/05/26	
E4.4	E4.4: Configuración Problemas	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.5	E4.5: Configuración Gestión del Conocimiento	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.6	E4.6: Integración con el ITOM	100%	100%	vie 27/02/26	mar 3/03/26	
E4.7	E4.7: Configuración CMDB	100%	100%	lun 16/02/26	mar 5/05/26	
E4.8	E4.8: Configuración ITAssets	92%	100%	mié 25/02/26	vie 29/05/26	
E4.9	E4.9: Configuración CloudAgent	94%	100%	mié 11/03/26	vie 15/05/26	
E4.10	E4.10: Configuración NetMap	92%	100%	jue 26/03/26	lun 25/05/26	
E4.11	E4.11: Observabilidad InfraOnly	100%	100%	mié 11/02/26	vie 10/04/26	
E4.12	E4.12:Observabilidad FullStack	100%	100%	vie 10/04/26	lun 13/04/26	
E4.13	E4.13: Experiencia de usuario	100%	100%	jue 5/03/26	lun 11/05/26	
E4.14	E4.14: Extensiones	100%	100%	lun 16/03/26	lun 25/05/26	
E4.15	E4.15: Monitoreo de logs	97%	100%	vie 17/04/26	jue 28/05/26	
E4.16	E4.16: Alertas y notificaciones	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.17	E4.17: Gestión de la demanda y la capacidad	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.18	E4.18: Integración ITAM(ITAssets) con el DA & Verify	99%	100%	lun 16/02/26	vie 22/05/26	
E4.19	E4.19: Integración ITAM(ITAssets) con ITOM	99%	100%	lun 2/03/26	vie 24/04/26	
E4.20	E4.20 Integración ITOM con Help People	95%	100%	mié 18/03/26	vie 10/04/26	
E4.21	E4.21 Integración ITOM con Directorio Activo	100%	100%	mié 18/03/26	mar 7/04/26	
H	H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	0%	100%	vie 29/05/26	vie 29/05/26	
PROYECTO	CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.2.1	70%	73%	lun 1/12/25	mar 29/12/26	

2. Logros, desviaciones y correctivos:

Logros

- Se finalizan las configuraciones Generales del catalogo en helppeople
- Se finalizaron los ajustes y afinamiento en las métricas de monitoreo establecidas con el objetivo de optimización de consumo de DDUs.
- Se finalizan actividades de instalación NetMap y descubrimiento de IT Assets y se finalizar las actividades Adicionales en el entregable E4.7: Configuración CMDB
- Se realizó la actualización de la herramienta helppeople hacia la versión 41 se iniciaron los nuevos desarrollos y ajustes en el ambiente productivo FNA.
- Se finalizan las configuraciones sobre la experiencia de usuario en ITOM exitosamente

Desviaciones

- Se identificó necesidad de realizar ajustes y nuevo set de pruiebas con MFA (autenticación multifactor) con el fin de finalizar la Configuración del Mail Service
- Se identificó necesidad de realizar ajustes adicionales sobre el despliegue masivo del CloudAgent sobre Intune

Correctivos

- Se decide programar sesión conjunta para validar si se puede realizar una excepción de la clave
- Se decide programar sesión conjunta para validar si se puede realizar un despliegue masivo a través de la herramienta Intune
- Se genera la solicitud de desarrollo para la API de conexión, se inicia la parametrización en el ambiente FNA entre ITSM e ITOM.

SIMPLE SMART SPEEDY

3. Línea base del presupuesto:

CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.1.4	316,5 días	lun 1/12/25	mar 29/12/26	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	20% DEL VALOR TOTAL	80% DEL VALOR TOTAL
H:Licenciamiento uso de software helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace	0	vie 2/01/26	vie 2/01/26	$ 4.591.595.814,00	918.319.163	3.673.276.651
1. ETAPA: INICIO Y PLANEACIÓN	28,88 días	lun 1/12/25	lun 5/01/26			
H: 1. ETAPA DE INICIO Y PLANEACIÓN finalizada	0 días	lun 5/01/26	lun 5/01/26	$ 198.889.707		
2. ETAPA: ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO	23,38 días	mar 23/12/25	mié 21/01/26			
H: 2. ETAPA DE ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO Finalizada	0 días	mié 21/01/26	mié 21/01/26	$ 198.889.707		
3. ETAPA: DISEÑO Y ARQUITECTURA	61,88 días	lun 1/12/25	lun 16/02/26			
H: 3. ETAPA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO FINALIZADA Finalizada	0 días	lun 16/02/26	lun 16/02/26	$ 198.889.707		
4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN	117 días	lun 5/01/26	vie 29/05/26			
H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	0 días	vie 29/05/26	vie 29/05/26	$ 198.889.707		
5. ETAPA: PRUEBAS TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN	168,38 días	lun 1/12/25	vie 26/06/26			
H: 5. ETAPA PRUEBAS, TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN Finalizada	0 días	vie 26/06/26	vie 26/06/26	$ 162.845.357		
6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO	148 días	vie 26/06/26	mar 29/12/26			
H:6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO FINALIZADA	0 días	mar 29/12/26	mar 29/12/26			
H: Fin del Proyecto				$ 5.550.000.000,00		

Facturación enero	Facturación febrero	Facturación marzo	Facturación abril	Facturación mayo	Facturación junio	Facturación julio	Facturación agosto	Facturación septiembre	Facturación octubre	Facturación noviembre	Facturación diciembre	Facturación enero	Facturación enero	
	PAGO 1 (H1 - enero 2026)	PAGO 2 (H2 - febrero 2026)	PAGO 3 (H3 - marzo 26)	PAGO 4 (H4 - abril 2026)	PAGO 5 (H5 - mayo 2026)	PAGO 6 (H6- operación) junio	PAGO 7 (Operación)julio	PAGO 8 (Operación) agosto	PAGO 9 (Operación) septiembre	PAGO 10 (Operación) octubre	PAGO 11 (Operación) noviembre	PAGO 12 (Operación) diciembre	TOTAL DEL PROYECTO	TOTAL DEL PROYECTO
$ 0	918.319.163	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241		
	198.889.707													
		198.889.707												
			198.889.707											
						198.889.707								
							162.845.357							
0	1.117.208.870	532.823.948	532.823.948	333.934.241	333.934.241	532.823.948	496.779.598	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	0	5.550.000.000

4. Verificación y análisis de cumplimiento de ANS periodo causado:

VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO DE ANS PERIODO CAUSADO					
ANS 3	**DESCRIPCIÓN**	**FORMULA**	**MEDICIÓN**	**META**	**% PENALIZACIÓN**
Cumplimento de alcance de los servicios profesionales contratados.	Efectividad en el cumplimiento de los servicios profesionales contratados.	De conformidad con los plazos establecidos en el cronograma	100%	100%	0%

Como soporte al ANS 3, se encuentra en el repositorio del proyecto los resultados al seguimiento del proyecto.

5. Riesgos:

Identificador	Nombre riesgo	Descripción del riesgo	Plan de acción definido	Responsable del Riesgo	Impacto:Descripción impacto global	Impacto	Probabilidad	Umbral	Riesgo Actua
R01	Incumplimiento con el Plan de Pagos	Baja control y seguimiento, para realizar los pagos del contrato dentro de los plazos convenidos generando una mora en el pago que pueda afectar al contratista.	Seguimiento al cumplimiento de compromisos, identificar: - Factores externos que puedan afectar los tiempos de pagos por parte del FNA. - Seguimiento al cumplimiento de compromisos y entrega oportuna de factura y documentos para el pago.	FNA (50%) / Simple Smart Speedy (50%)	Si no se logran desarrollar los compromisos para el pago oportuno, se afectará el flujo de pagos y no beneficia a ninguna de las dos partes	Alto	Alto		25,00
R02	Incumplimiento de los ANS	Bajo control y seguimiento permanente a los inidicadores de cumplimiento acordados en el proyecto.	Monitoreo de los indicadores definidos en los ANS Definir un plan de comunicaciones y ejecutar los escalamientos correspondientes para restablecer comunicación efectiva.	FNA (40%) / Simple Smart Speedy (60%)	Si no se logra desarrollar el proyecto en los tiempos y alcance acordados, se afectará el cumplimiento de los ANS, impactanto las dos partes.	Alto	Medio		15,00
R03	Limitaciones funcionales de la plataforma ITSM que requieran desarrollo no estandar	La plataforma ITSM cuenta con modulos y flujos estandar insuficientes para adaptarse a todos los requerimientos identificados, lo que obliga a recurrir a modificaciones profundas o desarrollos a medida.	Identificar los flujos en los que se requiere desarrollo, realizar las personalizaciones a nivel de la plataforma ITSM y ajustar las fechas de entrega teniendo en cuenta que son actividades no contempladas inicialmente	FNA (50%) / Simple Smart Speedy (50%)	Esta situación incrementa la dependencia del equipo de producto ITSM, alarga los tiempos de implementación en FNA y eleva el costo de mantenimiento.	Alto	Alto		25,00

6. Conclusiones:

- Se logró el cumplimiento de todos los entregables de la etapa de diseño y arquitectura incluyendo las actividades correspondientes a ITSM, ITAM e ITOM e Integraciones.
- A la fecha, se ha logrado la ejecución del 95% de los entregables de la etapa de 4. Construcción y del 22% de los entregables de la etapa de 5. Pruebas Transición y Cierre de Implementación.
- Se ha logrado realizar las sesiones de Trabajo para la Implementación y Configuración de la herramienta ITOM - Dynatrace.
- Se ha logrado realizar las sesiones de Trabajo para la Implementación y Configuración de la herramienta ITSM/ITAM.
- Se ha dado continuidad a las actividades asociadas a las Estrategias de Gestión de Cambio, dando cumplimiento a establecer las expectativas de los interesados involucrados e impactados en el proyecto.

2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS

- ✓ Se aprueba facturar el cuarto pago recurrente de licenciamiento teniendo en cuenta que los pagos corresponden a los hitos finalizados y cerrados para el mes (30 Mayo 2026) se realizará la facturación del valor asociado a licenciamiento.

ITEM	DESCRIPCION	# PAGO	VALOR TOTAL CON IVA	PAGO 2 CON IVA	PAGO 3 CON IVA	PAGO 4 CON IVA	FACTURACIÓN 5 SIN IVA	TOTAL A FACTURAR PAGO 5
1	Licenciamiento uso de software helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace	5	$ 4.591.595.814	$ 333.934.241	$ 333.934.241	$ 333.934.241	$ 280.617.009	$ 333.934.241
						SUBTOTAL	$ 280.617.009	$ 280.617.009
						IVA 19%		$ 53.317.232
						TOTAL		$ 333.934.241

- ✓ Una vez se finalice de acuerdo con la proyección del cronograma la etapa 4 en el mes (30 Junio 2026) se procederá con la facturación correspondiente.
- ✓ Se continua con los seguimientos semanales conjuntamente con el equipo del proyecto (FNA-S3), buscando mitigar los riesgos que puedan presentarse.
- ✓ Continuar en paralelo con las siguientes etapas de ITOM mientras se termina el proceso de la configuración de las Extensiones y los Dashboard.

3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
Enviar la prefactura y demás documentos al área encargada.	John Farias-S3	16/06/2026

ELABORÓ	APROBÓ
JOHN FARIAS PEÑA Gerente de Proyecto Dirección de PMO Firmado Digitalmente PDF Origen 04:50 p. m. 16/06/2026	LINA JARAMILLO URRUTIA Líder de Proyecto Gerencia de Infraestructura y Operaciones

INFORME DE SUPERVISIÓN GENERAL
Contrato Nº CTO-149-2025

Informe No 5

Periodo
mayo de 2026.

BOGOTÁ D.C., junio 2026

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión del Contrato 149-2025 cuyo objeto es “contratar los servicios de implementación de una plataforma tecnológica bajo modalidad de licenciamiento *SaaS* (software as a service) como suscripción para la gestión de los procesos *ITSM* (gestión de servicios), *ITAM* (gestión de activos) e *ITOM* (gestión de operación), incluyendo los servicios profesionales para despliegue implementación, integración, migración, pruebas, puesta en marcha y entrega a operación de la plataforma”. Suscrito el día 01 de diciembre 2025 entre el Fondo Nacional del Ahorro S.A. y S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS., este informe describe el resumen de las actividades realizadas respecto al contrato en mención durante el periodo del mes de mayo 2026.

2. OBJETIVOS DEL INFORME

Presentar el informe de seguimiento a las actividades relacionadas con la supervisión al Contrato 149-2025 en el periodo de mes de mayo 2026, para lo cual se tuvo en cuenta los siguientes aspectos:

- Presentar el informe mensual correspondiente a la prestación de los servicios tecnológicos asociados al contrato.
- Verificar el cumplimiento de los entregables y niveles de servicio acordados.
- Documentar las actividades ejecutadas, avances, hallazgos y riesgos identificados durante el periodo.
- Emitir recomendaciones y conceptos supervisores.

3. RESUMEN CONTRATO

Contrato No.	149-2025 Gestión de Operación de la Plataforma de Infraestructura
Valor del Contrato	$ 5,500,000,000.00
Plazo	13 meses
Fecha Inicio	01 de diciembre de 2025
Fecha Finalización	31 de diciembre de 2026

Técnico	
Niveles de servicio	Durante el periodo NO se presentó aplicación de niveles de servicio, por lo tanto, NO hay descuento correspondiente. Ver detalle en: 6. ACUERDOS NIVELES DE SERVICIO
Especificaciones técnicas	Durante el periodo el contratista efectúo las siguientes actividades: • Se logró el cumplimiento de todos los entregables de la etapa de inicio y planeación incluyendo las actividades correspondientes a ITSM, ITAM e ITOM e Integraciones. • Se ha avanzado positivamente en el análisis y entendimiento de los procesos a intervenir en la implementación de ITSM e ITAM. • A la fecha, se ha logrado la ejecución el 100% de ejecución de la etapa 3 de diseño y arquitectura y se ha ejecutado el 83% de la etapa 4 de construcción.
Condiciones técnicas del equipo o proveedor	Respecto al grupo de soporte técnico fue soportado acorde a los requerimientos técnicos.
Administrativo	
Cronograma	Al corte 30 de mayo 2026, se tiene un 70 % de avance completado. Con un 100% de cumplimiento de la fase de inicio y planeación. Y 100% de cumplimiento de la fase de análisis y levantamiento de información Y 100% de cumplimiento de la fase de diseño y arquitectura.
Informes del servicio	Durante el periodo el Contratista presentó el respectivo informe, el cual se anexa y hace parte del proceso de Facturación del periodo.
SGC	Durante el periodo el Contratista presentó novedad correspondiente a omisión de directriz que conllevó aplicación de nivel de servicio.
Riesgos	Se realizo seguimiento durante las reuniones semanales de seguimiento.
Otras consideraciones administrativas	No se ha efectuado ninguna Modificación, adición o prórroga.
Jurídico	
Pólizas	Las pólizas iniciales fueron aprobadas en su momento por el área encargada.

4. INFORME DE AVANCE

De acuerdo con lo establecido en el contrato 149-2025, se realiza seguimiento, control y verificación de servicios recibidos para este contrato, con los siguientes logros relevantes:

- El proyecto se controla, mediante reuniones de seguimiento semanal, entre las partes, con el objetivo de identificar compromisos o tareas o situaciones bloqueantes.
- No se ha finalizado el 100 % de la etapa de construcción, por tanto, en este periodo no aplica pago del cuarto hito facturable asociado al aspecto de servicios profesionales.

ETAPA	DESCRIPCION	% completado	% Planeado (tarea)	FECHA INICIO	FECHA FIN	INDICADOR
4	CONSTRUCCIÓN	95%	100%	lun 5/01/26	vie 29/05/26	
E4.1	E4.1: Configuraciones Generales helppeople	100%	100%	lun 16/02/26	vie 20/02/26	
E4.2	E4.2: Gestión de Incidentes y Requerimientos	99%	100%	vie 20/02/26	vie 22/05/26	
E4.3	E4.3: Configuración Cambios	100%	100%	vie 20/02/26	jue 28/05/26	
E4.4	E4.4: Configuración Problemas	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.5	E4.5: Configuración Gestión del Conocimiento	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.6	E4.6: Integración con el ITOM	100%	100%	vie 27/02/26	mar 3/03/26	
E4.7	E4.7: Configuración CMDB	100%	100%	lun 16/02/26	mar 5/05/26	
E4.8	E4.8: Configuración ITAssets	92%	100%	mié 25/02/26	vie 29/05/26	
E4.9	E4.9: Configuración CloudAgent	94%	100%	mié 11/03/26	vie 15/05/26	
E4.10	E4.10: Configuración NetMap	92%	100%	jue 26/03/26	lun 25/05/26	
E4.11	E4.11: Observabilidad InfraOnly	100%	100%	mié 11/02/26	vie 10/04/26	
E4.12	E4.12:Observabilidad FullStack	100%	100%	vie 10/04/26	lun 13/04/26	
E4.13	E4.13: Experiencia de usuario	100%	100%	jue 5/03/26	lun 11/05/26	
E4.14	E4.14: Extensiones	100%	100%	lun 16/03/26	lun 25/05/26	
E4.15	E4.15: Monitoreo de logs	97%	100%	vie 17/04/26	jue 28/05/26	
E4.16	E4.16: Alertas y notificaciones	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.17	E4.17: Gestión de la demanda y la capacidad	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.18	E4.18: Integración ITAM(ITAssets) con el DA & Verify	99%	100%	lun 16/02/26	vie 22/05/26	
E4.19	E4.19: Integración ITAM(ITAssets) con ITOM	99%	100%	lun 2/03/26	vie 24/04/26	
E4.20	E4.20 Integración ITOM con Help People	95%	100%	mié 18/03/26	vie 10/04/26	
E4.21	E4.21 Integración ITOM con Directorio Activo	100%	100%	mié 18/03/26	mar 7/04/26	
H	H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	0%	100%	vie 29/05/26	vie 29/05/26	
PROYECTO	CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.2.1	70%	73%	lun 1/12/25	mar 29/12/26	

- Se ha avanzado positivamente en el análisis y entendimiento de los procesos a intervenir en la implementación de ITSM e ITAM.
- A la fecha, se ha logrado la ejecución el 95 % de la etapa 4 de construcción.

5. PERSONAL MINIMO ASIGNADO AL CONTRATO

A continuación, se relaciona el personal asignado al proyecto (incluye personal mínimo requerido y personal adicional presentado por el contratista).

Rol	Personal Asignado	Observación
Gerente de proyecto	Jhon Fredy Farias Peña	Recurso nuevo presentado que cumple con el perfil requerido.
Líder Técnico de Implementación	Jorge Alejandro Rodriguez Serna	Se confirma cumplimiento de certificaciones, nivel académico y experiencia.
Especialista ITSM - ITAM / Integración de Incidentes	Andrés Felipe Hernánez	Se confirma cumplimiento de certificaciones, nivel académico y experiencia.
Líder NOC	Oscar Ivan Saavedra Noriega.	Se confirma cumplimiento de certificaciones, nivel académico y experiencia.
Especialista en seguridad y redes	Jaime Parra Sterling	Se confirma cumplimiento de certificaciones, nivel académico y experiencia.

6. ACUERDOS NIVELES DE SERVICIO

A continuación, se relaciona el cumplimiento de los ANS establecidos en el contrato para el período valorado.

VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO DE ANS PERIODO CAUSADO					
ANS 3	**DESCRIPCIÓN**	**FORMULA**	**MEDICIÓN**	**META**	**% PENALIZACIÓN**
Cumplimento de alcance de los servicios profesionales contratados.	Efectividad en el cumplimiento de los servicios profesionales contratados.	De conformidad con los plazos establecidos en el cronograma	100%	100%	0%

- Soporte al ANS 3: CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORRO.mpp

7. EJECUCIÓN FINANCIERA

Se realizó el seguimiento presupuestal y de pagos, de acuerdo con lo establecido en el contrato base respecto al valor y la forma de pago, el cual representa con el presente pago, el **51.36%** de ejecución.

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	$ 5.550.000.000,00	**100,00%**
Adiciones	$ -	**0,00%**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 5.550.000.000,00**	**100,00%**
Valor ejecutado antes del presente pago	$ 2.516.791.007,00	**45,35%**
Valor del pago aprobado con el presente informe	$ 333.934.241,00	**6,02%**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$ 2.850.725.248,00**	**51,36%**
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		**51,36%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		**0,00%**

*El valor de servicios asociados a suscripción por licenciamiento corresponde al cuarto pago pago recurrente mensual, que corresponde a un 7,3% del valor total.

** En este periodo no aplica el pago de hito 4 de servicios profesionales, ya que la etapa no ha llegado al 100%, esto teniendo en cuenta que en el periodo se generó un control de cambio del proyecto, que genera un corrimiento en el tiempo de ejecución de la fase 4.

8. ANALISIS DE RIESGOS Y RECOMENDACIONES

Como resultado de la revisión y análisis de los riesgos, se concluye que durante el periodo objeto de la revisión se mantienen en control los riesgos identificados:

Identificador	Nombre riesgo	Descripción del riesgo
R01	Incumplimiento con el Plan de Pagos	Baja control y seguimiento, para realizar los pagos del contrato dentro de los plazos convenidos generando una mora en el pago que pueda afectar al contratista.
R02	Incumplimiento de los ANS	Bajo control y seguimiento permanente a los indicadores de cumplimiento acordados en el proyecto.
R03	Limitaciones de la funcionalidad de ITSM	Necesidad de desarrollos sobre producto estándar, para cubrir necesidades específicas.

9. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTRACTUAL

Con base en la verificación de los servicios relacionados en el Contrato 149-2025 para se presenta el porcentaje de cumplimiento de la ejecución de las actividades propuestas del contrato y sus anexos durante el periodo, Informe de gestión, Seguimiento ANS y riesgos.

Porcentaje de ejecución de actividades proyectado a la fecha	100%
Porcentaje de ejecución de actividades ejecutado a la fecha	100%
Diferencia en la Ejecución de Actividades del Contrato	**0%**

Evaluación Contratista

Para el periodo en mención se evaluó la gestión realizada por el Contratista, así:

Evaluación Parcial	
Cumplimiento del contrato	**5**
Plazos	**5**
Aspectos Administrativos	**5**

10. VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN DE ENTREGABLES

El siguiente artefacto lo que soporta el pago de presente facturación:

- CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORRO.mpp

Una vez verificada la prestación de los servicios por parte del contratista de acuerdo con la revisión de los documentos mencionados en la tabla anterior, el apoyo a la supervisión se permite aprobar estos entregables para trámite de pago.

Lina Jaramillo Urrutia
Profesional 01
Gerencia Infraestructura y Operaciones TI
Apoyo a la Supervisión CTO 149 de 2025

11. CONCLUSIONES

De conformidad con la verificación realizada por el apoyo a la supervisión a la prestación de los servicios por parte del contratista 149-2025, correspondiente al primer pago, se recomienda adelantar el procedimiento para trámite de pago.

Se firma a los 16 días del mes junio del año 2026.

EUCARDO ALFREDO TELLEZ ARIZA
Firmado digitalmente por EUCARDO ALFREDO TELLEZ ARIZA

ALFREDO TELLEZ ARIZA
Gerente Infraestructura y Operaciones TI
Vicepresidencia de Tecnología y Transformación Digital - FNA
Supervisor CTO 149 de 2025

INFORME DE GESTIÓN
PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORRO
CONTRATO FNA-149-2025

10 de junio 2026

Gerente Proyecto FNA: Ing. Lina Jaramillo Urrutia

Supervisor del contrato FNA: Ing. Alfredo Tellez

Gerente de Proyecto S3: Ing. John Farias Peña

Índice

1. Objetivo
2. Avance de cronograma
3. Logros, desviaciones y correctivos
4. Informe de presupuesto
5. Cumplimiento ANS
6. Riesgos
7. Conclusiones

OBJETIVO

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA BAJO MODALIDAD DE LICENCIAMIENTO SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) COMO SUSCRIPCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS ITSM (GESTIÓN DE SERVICIOS), ITAM (GESTIÓN DE ACTIVOS) e ITOM (GESTIÓN DE OPERACIÓN), INCLUYENDO LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESPLIEGUE IMPLEMENTACIÓN, INTEGRACIÓN, MIGRACIÓN, PRUEBAS, PUESTA EN MARCHA Y ENTREGA A OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA.

SIMPLE
SMART
SPEEDY

AVANCE DE CRONOGRAMA

Fecha de Corte: 30/05/2026

ETAPA	DESCRIPCION	% completado	% Planeado (tarea)	FECHA INICIO	FECHA FIN	INDICADOR
4	CONSTRUCCIÓN	95%	100%	lun 5/01/26	vie 29/05/26	
E4.1	E4.1: Configuraciones Generales helppeople	100%	100%	lun 16/02/26	vie 20/02/26	
E4.2	E4.2: Gestión de Incidentes y Requerimientos	99%	100%	vie 20/02/26	vie 22/05/26	
E4.3	E4.3: Configuración Cambios	100%	100%	vie 20/02/26	jue 28/05/26	
E4.4	E4.4: Configuración Problemas	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.5	E4.5: Configuración Gestión del Conocimiento	100%	100%	vie 20/02/26	vie 27/02/26	
E4.6	E4.6: Integración con el ITOM	100%	100%	vie 27/02/26	mar 3/03/26	
E4.7	E4.7: Configuración CMDB	100%	100%	lun 16/02/26	mar 5/05/26	
E4.8	E4.8: Configuración ITAssets	92%	100%	mié 25/02/26	vie 29/05/26	
E4.9	E4.9: Configuración CloudAgent	94%	100%	mié 11/03/26	vie 15/05/26	
E4.10	E4.10: Configuración NetMap	92%	100%	jue 26/03/26	lun 25/05/26	
E4.11	E4.11: Observabilidad InfraOnly	100%	100%	mié 11/02/26	vie 10/04/26	
E4.12	E4.12:Observabilidad FullStack	100%	100%	vie 10/04/26	lun 13/04/26	
E4.13	E4.13: Experiencia de usuario	100%	100%	jue 5/03/26	lun 11/05/26	
E4.14	E4.14: Extensiones	100%	100%	lun 16/03/26	lun 25/05/26	
E4.15	E4.15: Monitoreo de logs	97%	100%	vie 17/04/26	jue 28/05/26	
E4.16	E4.16: Alertas y notificaciones	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.17	E4.17: Gestión de la demanda y la capacidad	100%	100%	jue 12/03/26	mié 22/04/26	
E4.18	E4.18: Integración ITAM(ITAssets) con el DA & Verify	99%	100%	lun 16/02/26	vie 22/05/26	
E4.19	E4.19: Integración ITAM(ITAssets) con ITOM	99%	100%	lun 2/03/26	vie 24/04/26	
E4.20	E4.20 Integración ITOM con Help People	95%	100%	mié 18/03/26	vie 10/04/26	
E4.21	E4.21 Integración ITOM con Directorio Activo	100%	100%	mié 18/03/26	mar 7/04/26	
H	H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	0%	100%	vie 29/05/26	vie 29/05/26	
PROYECTO	CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.2.1	70%	73%	lun 1/12/25	mar 29/12/26	

SIMPLE SMART SPEEDY

LOGROS, DESVIACIONES, CORRECTIVOS

% DE AVANCE DEL PROYECTO	Fecha de Corte	30-05-2026
% CUMPLIMIENTO: 70%		% CUMPLIMIENTO COSTO: 45%

Logros

- Se finalizan las configuraciones Generales del catalogo en helppeople
- Se finalizaron los ajustes y afinamiento en las métricas de monitoreo establecidas con el objetivo de optimización de consumo de DDUs.
- Se finalizan actividades de instalación NetMap y descubrimiento de IT Assets y se finalizar las actividades Adicionales en el entregable E4.7: Configuración CMDB
- Se realizó la actualización de la herramienta helppeople hacia la versión 41 se iniciaron los nuevos desarrollos y ajustes en el ambiente productivo FNA.
- Se finalizan las configuraciones sobre la experiencia de usuario en ITOM exitosamente

Desviaciones

- Se identificó necesidad de realizar ajustes y nuevo set de pruiebas con MFA (autenticación multifactor) con el fin de finalizar la Configuración del Mail Service
- Se identificó necesidad de realizar ajustes adicionales sobre el despliegue masivo del CloudAgent sobre Intune

Correctivos

- Se decide programar sesión conjunta para validar si se puede realizar una excepción de la clave
- Se decide programar sesión conjunta para validar si se puede realizar un despliegue masivo a través de la herramienta Intune
- Se genera la solicitud de desarrollo para la API de conexión, se inicia la parametrización en el ambiente FNA entre ITSM e ITOM.

SIMPLE SMART SPEEDY

LÍNEA BASE DE PRESUPUESTO

CRONOGRAMA PROYECTO FONDO NACIONAL DEL AHORROV.1.4	316,5 días	lun 1/12/25	mar 29/12/26	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	20% DEL VALOR TOTAL	80% DEL VALOR TOTAL
H:Licenciamiento uso de software helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace	0	vie 2/01/26	vie 2/01/26	$ 4.591.595.814,00	918.319.163	3.673.276.651
1. ETAPA: INICIO Y PLANEACIÓN	28,88 días	lun 1/12/25	lun 5/01/26			
H: 1. ETAPA DE INICIO Y PLANEACIÓN finalizada	0 días	lun 5/01/26	lun 5/01/26	$ 198.889.707		
2. ETAPA: ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO	23,38 días	mar 23/12/25	mié 21/01/26			
H: 2. ETAPA DE ANÁLISIS Y LEVANTAMIENTO Finalizada	0 días	mié 21/01/26	mié 21/01/26	$ 198.889.707		
3. ETAPA: DISEÑO Y ARQUITECTURA	61,88 días	lun 1/12/25	lun 16/02/26			
H: 3. ETAPA DE ARQUITECTURA Y DISEÑO FINALIZADA Finalizada	0 días	lun 16/02/26	lun 16/02/26	$ 198.889.707		
4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN	117 días	lun 5/01/26	vie 29/05/26			
H: 4. ETAPA: CONSTRUCCIÓN FINALIZADA	0 días	vie 29/05/26	vie 29/05/26	$ 198.889.707		
5. ETAPA: PRUEBAS TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN	168,38 días	lun 1/12/25	vie 26/06/26			
H: 5. ETAPA PRUEBAS, TRANSICIÓN Y CIERRE DE IMPLEMENTACIÓN Finalizada	0 días	vie 26/06/26	vie 26/06/26	$ 162.845.357		
6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO	148 días	vie 26/06/26	mar 29/12/26			
H:6. ETAPA: OPERACIÓN DE SERVICIO Y CIERRE DEL PROYECTO FINALIZADA	0 días	mar 29/12/26	mar 29/12/26			
H: Fin del Proyecto				$ 5.550.000.000,00		

SIMPLE SMART SPEEDY

LÍNEA BASE DE PRESUPUESTO

Facturación enero	Facturación febrero	Facturación marzo	Facturación abril	Facturación mayo	Facturación junio	Facturación julio	Facturación agosto	Facturación septiembre	Facturación octubre	Facturación noviembre	Facturación diciembre	Facturación enero	Facturación enero	
	PAGO 1 (H1 - enero 2026)	PAGO 2 (H2 - febrero 2026)	PAGO 3 (H3 - marzo 26)	PAGO 4 (H4 - abril 2026)	PAGO 5 (H5 - mayo 2026)	PAGO 6 (H6- operación) junio	PAGO 7 (Operación)julio	PAGO 8 (Operación) agosto	PAGO 9 (Operación) septiembre	PAGO 10 (Operación) octubre	PAGO 11 (Operación) noviembre	PAGO 12 (Operación) diciembre	TOTAL DEL PROYECTO	TOTAL DEL PROYECTO
$ 0	918.319.163	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241		
	198.889.707													
		198.889.707												
			198.889.707											
						198.889.707								
							162.845.357							
0	1.117.208.870	532.823.948	532.823.948	333.934.241	333.934.241	532.823.948	496.779.598	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	333.934.241	0	5.550.000.000

ACUERDO DE PAGOS FACTURA 4

PAGO 5: LICENCIAMIENTO

ITEM	DESCRIPCION	# PAGO	VALOR TOTAL CON IVA	PAGO 2 CON IVA	PAGO 3 CON IVA	PAGO 4 CON IVA	FACTURACIÓN 5 SIN IVA	TOTAL A FACTURAR PAGO 5
1	Licenciamiento uso de software helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace	5	$ 4.591.595.814	$ 333.934.241	$ 333.934.241	$ 333.934.241	$ 280.617.009	$ 333.934.241
						SUBTOTAL	$ 280.617.009	$ 280.617.009
						IVA 19%		$ 53.317.232
						TOTAL		$ 333.934.241

PAGO 5_H4: ETAPA DE CONSTRUCCIÓN – HITOS FINALIZADOS

ITEM	H4: ETAPA CONSTRUCCIÓN	PAGO 5 (IVA incluido)	FACTURACIÓN 5 SIN IVA	TOTAL DESCUENTO POR ANS ($)	TOTAL A FACTURAR PAGO 5
H4	ITSM (PeopleDesk) Finalizado	$ -	$ -	$ -	$ -
	ITAM (ITAssets) Finalizado	$ -	$ -	$ -	$ -
	ITOM Finalizado	$ -	$ -	$ -	$ -
	Integraciones Finalizado	$ -	$ -	$ -	$ -
	SUBTOTAL	$ -	$ -	$ -	$ -
				IVA 19%	$ -
				TOTAL	$ -

Teniendo en cuenta que los pagos corresponden a los hitos finalizados y cerrados para el mes (30 Mayo 2026) se realizará la facturación del valor asociado a licenciamiento.

Una vez se finalice de acuerdo con la proyección del cronograma la etapa 4 en el mes (30 Junio 2026) se procederá con la facturación correspondiente.

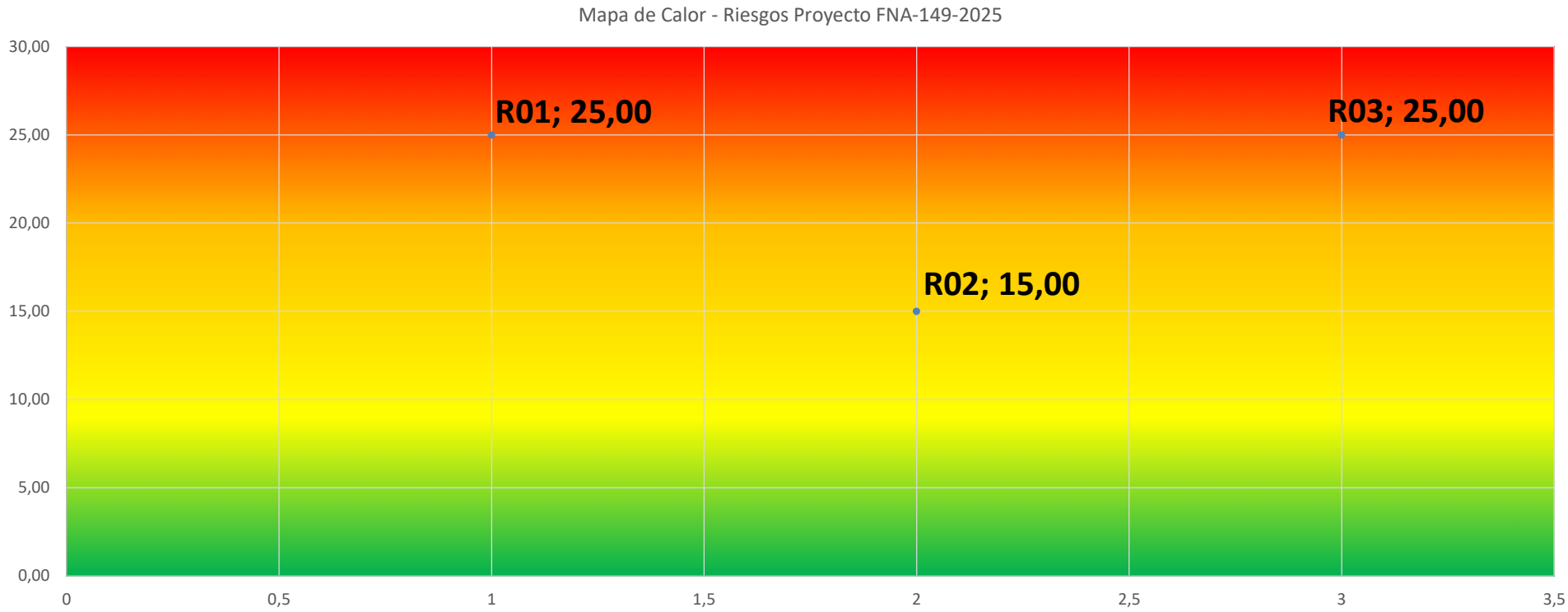
CUMPLIMIENTO ANS

VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO DE ANS PERIODO CAUSADO					
ANS 3	**DESCRIPCIÓN**	**FORMULA**	**MEDICIÓN**	**META**	**% PENALIZACIÓN**
Cumplimento de alcance de los servicios profesionales contratados.	Efectividad en el cumplimiento de los servicios profesionales contratados.	De conformidad con los plazos establecidos en el cronograma	100%	100%	0%

RIESGOS

Identificador	Nombre riesgo	Descripción del riesgo	Plan de acción definido	Responsable del Riesgo	Impacto:Descripción impacto global	Impacto	Probabilidad	Umbral	Riesgo Actual
R01	Incumplimiento con el Plan de Pagos	Baja control y seguimiento, para realizar los pagos del contrato dentro de los plazos convenidos generando una mora en el pago que pueda afectar al contratista.	Seguimiento al cumplimiento de compromisos, identificar: - Factores externos que puedan afectar los tiempos de pagos por parte del FNA. - Seguimiento al cumplimiento de compromisos y entrega oportuna de factura y documentos para el pago.	FNA (50%) / Simple Smart Speedy (50%)	Si no se logran desarrollar los compromisos para el pago oportuno, se afectará el flujo de pagos y no beneficia a ninguna de las dos partes	Alto	Alto		25,00
R02	Incumplimiento de los ANS	Bajo control y seguimiento permanente a los inidicadores de cumplimiento acordados en el proyecto.	Monitoreo de los indicadores definidos en los ANS Definir un plan de comunicaciones y ejecutar los escalamientos correspondientes para restablecer comunicación efectiva.	FNA (40%) / Simple Smart Speedy (60%)	Si no se logra desarrollar el proyecto en los tiempos y alcance acordados, se afectará el cumplimiento de los ANS, impactanto las dos partes.	Alto	Medio		15,00
R03	Limitaciones funcionales de la plataforma ITSM que requieran desarrollo no estandar	La plataforma ITSM cuenta con modulos y flujos estandar insuficientes para adaptarse a todos los requerimientos identificados, lo que obliga a recurrir a modificaciones profundas o desarrollos a medida.	Identificar los flujos en los que se requiere desarrollo, realizar las personalizaciones a nivel de la plataforma ITSM y ajustar las fechas de entrega teniendo en cuenta que son actividades no contempladas inicialmente	FNA (50%) / Simple Smart Speedy (50%)	Esta situación incrementa la dependencia del equipo de producto ITSM, alarga los tiempos de implementación en FNA y eleva el costo de mantenimiento.	Alto	Alto		25,00

RIESGOS


Mapa de Calor - Riesgos Proyecto FNA-149-2025
30,00
25,00
20,00
15,00
10,00
5,00
0,00
0
0,5
1
1,5
2
2,5
3
3,5
R01; 25,00
R02; 15,00
R03; 25,00

CONCLUSIONES

- Se logró el cumplimiento de todos los entregables de la etapa de diseño y arquitectura incluyendo las actividades correspondientes a ITSM, ITAM e ITOM e Integraciones.
- A la fecha, se ha logrado la ejecución del 95% de los entregables de la etapa de 4. Construcción y del 22% de los entregables de la etapa de 5. Pruebas Transición y Cierre de Implementación.
- Se ha logrado realizar las sesiones de Trabajo para la Implementación y Configuración de la herramienta ITOM - Dynatrace.
- Se ha logrado realizar las sesiones de Trabajo para la Implementación y Configuración de la herramienta ITSM/ITAM.
- Se ha dado continuidad a las actividades asociadas a las Estrategias de Gestión de Cambio, dando cumplimiento a establecer las expectativas de los interesados involucrados e impactados en el proyecto.


GRACIAS

S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS

Fecha 01/07/2026

Cliente: FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A

N.I.T: 899.999.284-4
CR 65 No 11 83
BOGOTA
COLOMBIA

Fecha de vencimiento: 20/07/2026

Prefactura						
#	**Número de artículo**	**Descripción**	**Cantidad**	**Subtotal**	**IVA**	**Total**
2	ACCOMLICEN0 02	H4: Licenciamiento uso de software Helppeople ITSM e ITAM y Dynatrace – H4 – Mayo 2026 Contrato FNA -149 - 2025	1	COP 280.617.009	COP 53.317.232	COP 333.934.241

Subtotal:	COP 280.617.009
I.V.A:	COP 53.317.232
Total a pagar:	COP 333.934.241

NIT 890.300.279-4

CERTIFICADO

Mediante la presente **CERTIFICAMOS** que la empresa **S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.** identificada con el número de documento **8301202152** es cliente del BANCO DE OCCIDENTE desde el día 06 de junio de 2018 con la Cuenta Corriente 520-818436 la cual se encuentra Activa y vigente

Por lo anterior podemos afirmar que la mejor carta de presentación de la empresa **S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.** es ser un "cliente activo de Banco de Occidente".

Expedimos esta certificación hoy **15 de mayo de 2026.**

Carlos Echeverri B

Carlos Andres Echeverri Bustamante
Vicepresidencia de Empresas

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141134073620

(415)7707212489984(8020) 000014113407362 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CR 49 A 86 40

42. Correo electrónico contabilidad@s3.com.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 6 5 1 0 0 5 1	3 0 4 6 2 7 6 8 2 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 3 1 1	2 0 0 3 0 4 3 0	6 1 2 0	2 0 0 3 0 4 3 0		4 6 5 1	4 7 4 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1 0	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5												

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código	2 2	2 3																		

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
1	1	57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-10-02 / 10:09:01AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PARDO QUIROGA CLAUDIA ALEXANDRA

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141134073620

(415)7707212489984(8020) **000014113407362 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 5	0 1
72. Número	7 9 3	0
73. Fecha	2 0 0 3 0 4 3 0	2 0 1 7 0 2 1 0
74. Número de notaría	3 9	
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 3 0 5 0 6	2 0 1 7 0 4 0 3
77. No. Matrícula mercantil	0 1 2 7 0 8 6 1	0 1 2 7 0 8 6 1
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	4	4

Vigencia

80. Desde	2 0 0 3 0 4 3 0
81. Hasta	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 5 0 1 0 1		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141134073620

(415)7707212489984(8020) **000014113407362 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 1 0 6 0 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	3 0 3 9 4 9 2 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PARDO	QUIROGA	CLAUDIA	ALEXANDRA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 4 0 9 2 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 1 6 0 9 8 9 4 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
TELLEZ	OCHOA	DANNA	VALENTINA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141134073620

(415)7707212489984(8020) **000014113407362 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	9 0 0 9 3 7 4 9 7	3	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social: ZITRONE GROUP SAS

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 8 1 1 0 1	2 0 2 1 1 1 0 3

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141134073620

(415)7707212489984(8020) **000014113407362 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2	Impuestos de Bogotá	3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 8 0 2 1 3 8 1		2 6 9 9 9 4 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
BUSTOS	MEJIA	JULIANA	ANDREA

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada
8 0 0 0 5 9 3 1 1	2	KRESTON RM S.A.

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 1 0 6 0 4

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 4 5 6 2 8 8 8	2	2 8 8 3 0 8 T

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
GARZON	PACHON	JEFFERSON	ALEJANDRO

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada
8 0 0 0 5 9 3 1 1	2	KRESTON RM S.A.

147. Fecha de nombramiento: 2 0 2 3 0 7 1 0

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 1 8 5 5 4 9 5	1	1 7 6 8 8 1 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
CANO	LIZCANO	ANDREA	JULIANA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 2 0 2 1 6

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Solicitud sobre Numeración de Facturación

1302

1. Año: 2026 | 2. Concepto: 1

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 13028139881760

(415)7707212489984(8020) 001302813988176 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 1 2 0 2 1 5	2				

11. Razón social: S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	24. Establecimiento	25. Modalidad	Cód.	26. Prefijo	27. Desde el número	28. Hasta el número	29. Tipo de solicitud	Cód.
1	S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S. CR 49 A 86 40	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	SSS	9,130	10,000	HABILITACIÓN	2
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

DEFINITIVO

Firma de quien suscribe el documento

DIAN
2026-05-05 / 12:04:51 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

1001. Apellidos y nombres: PARDO QUIROGA CLAUDIA ALEXANDRA
1002. Tipo Documento: Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identificación: 30394928 1004. DV: 9
1005. Cód. Represent.: Representante Legal Principal
1006. Organización: S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres:
985. Cargo:
989. Dependencia: SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCIONE
993. Establecimiento:
992. Área:
990. Lugar Admitivo.:
991. Organización: U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALE

997. Fecha recepción: 2026-05-05/12:04:51

Bogotá D.C., jueves 25 de junio de 2026.

Señores
FONDO NACIONAL DEL AHORRO
Ciudad

Asunto: Certificación cumplimiento circulares

CLAUDIA ALEXANDRA PARDO QUIROGA, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.394.928, actuando en calidad de Representante Legal de **S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.**, identificada con **NIT** 830.120.215-2, me permito certificar que:

Que la sociedad **S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S.** ha dado cumplimiento a los lineamientos, obligaciones y requerimientos aplicables derivados de las Circulares Externa(s) 042 y/o 052 expedidas por la **SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA**, en lo que corresponda a la naturaleza de la compañía y a su operación, incluyendo la adopción y/o implementación de políticas, procedimientos y controles internos necesarios para su observancia.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, para ser presentada ante ustedes en los fines que estimen pertinentes.

Cordialmente,

CLAUDIA ALEXANDRA PARDO QUIROGA
C.C. 30.394.928 de Manizales
Representante Legal
S3 SIMPLE SMART SPEEDY S.A.S

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.088.021.381**

BUSTOS MEJIA

APELLIDOS

JULIANA ANDREA

NOMBRES



FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **13-FEB-1995**

PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 ESTATURA

A+ G.S. RH

F SEXO

15-FEB-2013 DOSQUEBRADAS
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-2402500-00434760-F-1088021381-20130508 **0032**951543A 1 39136992

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

269994-T



JULIANA ANDREA
BUSTOS MEJIA
C.C. 1088021381
RES. INSCRIPCION 787 **DEL 30/04/2020**
UNIVERSIDAD LIBRE

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

290636 **303731**

Identificación Plástica S.A. 180942/0119

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

1A2154ADA90FC488

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ANDREA JULIANA CANO LIZCANO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1121855495 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 176881-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 3 días del mes de Junio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

División de Presupuesto
Documento de Pago

N° ORDEN DE PAGO	5300448694	**FECHA DE CONTABILIZACIÓN**	22.07.2026
N° DE REFERENCIA	9586	**FECHA DE PAGO**	27.07.2026

RESPONSABLE DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	FONDO NACIONAL DEL AHORRO
N° IDENTIFICACIÓN	NIT 8999992844

PROVEEDOR	S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS	**N° IDENTIFICACION**	8301202152

BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	S3 SIMPLE SMART SPEE		
N° IDENTIFICACION	8301202152	**TIPO DE IDENTIFICACION**	NIT
FORMA DE PAGO	PAGO ELECTRÓNICO	**CIUDAD**	BOGOTÁ
N° DE CUENTA	0266178920	**BANCO**	BANCO BBVA
TIPO DE CUENTA	CUENTA DE AHORROS	**INFORME N°**	CUENTA05
N° FACTURA PROVEEDOR	SSS9586 RAD 02-2303-202607240914018		

OBSERVACIONES:

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

SOLPED	N° PEDIDO	POS	NÚMERO DE CONTRATO		LERF	RE-L	VALOR
10002357	5400002132	00050	CTO 149-2025	.	1000062106	5105633714	0
10002357	5400002132	00050	CTO 149-2025	.	1000062106	5105633714	333.934.241
						AFECTACIÓN PEDIDO	333.934.241

DETALLE DE LA ORDEN DE PAGO

VALOR TOTAL FAC.	333.934.241,00
DESCUENTOS	20.529.940,00
NOTAS CRÉDITOS	0,00
VALOR A PAGAR	313.404.301,00

Usuario: Diana Patricia Galeano C
Fecha de impresión: 18.08.2026

Gerencia Tesorería
Documento de Pago

No. ORDEN DE PAGO	9586	**FECHA DE CONTABILIZACION**	27-jul-26
No. DOCUMENTO DE PAGO	5300448694	**FECHA DE DOCUMENTO**	27-jul-26
		FECHA DE COMPENSACION	27-jul-26
PROPUESTA	61087	**FECHA DE LA PROPUESTA**	27-jul-26

RESPONSABLE DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	FONDO NACIONAL DEL AHORRO		
No. IDENTIFICACIÓN	8999992844	**TIPO DE IDENTIFICACÓN**	NIT
CONCEPTO	GIRO DEFINITIVO AHORRO VOLUNTAR		

DATOS GENERALES

NOMBRE COMPLETO	S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS		
No. INDENTIFICACION	8301202152	**TIPO DE IDENTIFICACION**	NIT
FORMA DE ENTREGA	PAGO ELECTRÓNICO		
CIUDAD DE ENTREGA	BOGOTÁ		
NUMERO DE CUENTA	0266178920	**TIPO DE CUENTA**	CUENTA DE AHORROS
BANCO	BANCO BBVA		
GRAV MOVIMIENTOS FINANCIEROS	0		

BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	S3 SIMPLE SMART SPEEDY SAS		
No. IDENTIFICACIÓN	8301202152	**TIPO DE IDENTIFICACIÓN**	25
NOMBRE:	S3 SIMPLE SMART SPEE		
OBSERVACIONES:	SSS9586 RAD 02-2303-202607240914018		
NÚMERO DE CUENTA	2511050101	**TIPO DE CUENTA**	CUENTA DE AHORROS
BANCO	BV02		
VIA DE PAGO	T		
VALOR NETO A CANCELAR	313.404.301		

DETALLE DE LA ORDEN DE PAGO

NO. DOCUMENTO	NO. FACTURA	IMPORTE	RETENCIÓN	NOMBRE DE LA CUENTA	CENTRO DE COSTO	NO. DE DOCUMENTO PRESUPUESTAL

DETALLE DOCUMENTO DE COMPENSACIÓN

ACREEDOR	DOC.COMP.	REFERENCIA	IMPORTE	TEXTO	PEDIDO	CONTRATO
1002034573	5300448694	9586	313.404.301	SSS9586 RAD 02-2303-202607240914018	5400002132	CTO 149-2025