

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202600179

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DIANA CECILIA BARRERO CALLEJAS												
Identificación:	32.704.733												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA EJECUCIÓN DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD SERVICIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JÓVENES (SSAAJ) EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600133	Fecha de C.D.P.	2026/01/05										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601126	Fecha del R.P.	2026/01/16										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 35.700.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 35.700.000
Contrato Inicial	\$ 35.700.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 35.700.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
16/01/2026	15/08/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

.Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 35.700.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo Producto		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 25.500.000
Valor por ejecutar		\$ 10.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		5

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2026 AL 15 DE JUNIO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Asesorar al talento humano de las Instituciones prestadoras de servicios de salud de los 22 municipios en el modelo de promoción, prevención y atención de un Servicio Amigable para la población Adolescente y Juvenil y vincular por lo menos a una organización social juvenil de cada municipio al proceso de implementación y veeduría de los SSAAJ	1) La contratista, ejecutó asistencia técnica y asesoría al talento humano de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud de los municipios visitados del departamento del Atlántico, en el marco de la implementación del Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ). ✓ Durante las visitas realizadas a cada Dirección Local de Salud se ha reforzado la importancia de fortalecer los procesos de participación juvenil y conformación de veedurías juveniles como estrategia de acompañamiento y seguimiento a los SSAAJ en los territorios. Fechas: 20 de mayo de 2026, 22 de mayo de 2026, 26 de mayo de 2026, 02 de junio de 2026, 09 de junio de 2026, 10 de junio de 2026, 11 de junio de 2026 y 12 de junio de 2026.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	2) La contratista, realizó asistencia técnica al nuevo referente del municipio de Manatí para empalmar con las actividades para el realizar el seguimiento. Fecha: 02 de junio de 2026
2. Asesorar a las entidades territoriales para la realización de una reunión trimestral para el desarrollo de las acciones de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos y realizar una evaluación anual de la implementación y acceso de los Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) en las IPS Públicas departamento del Atlántico, con los instrumentos de autoevaluación A4 y encuesta a adolescentes A11 incluidos en el documento de modelo de SSAAJ del Ministerio de Salud y Protección Social.	La contratista, realizó reunión de seguimiento enfocada en verificar el avance de las acciones desarrolladas por las E.S.E. y Direcciones Locales de Salud frente al funcionamiento de las comisiones intersectoriales, remisión de informes y soportes, aplicación de encuestas A11, seguimiento a planes de mejoramiento y cumplimiento de las acciones del Modelo SSAAJ, conforme a la Resolución 3280 de 2018, en los municipios de Candelaria, Malambo, Polonuevo, Ponedera y Sabanalarga. Fecha: 20 de mayo de 2026.
3. Elaborar el plan de mejoramiento conforme a los hallazgos encontrados en el formato A4 y A11 y Elaborar en las IPS Públicas del departamento la ruta institucional para la atención diferenciada de adolescentes y jóvenes, que incluya los procesos administrativos y asistenciales en el marco del modelo de SAAJ y la Resolución 3280 de 2018 y revisar la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes y corroborar a través de la supervisión y personal administrativo y asistencial de las E.S.ES municipal con relación al SSAAJ, a través de la lista de chequeo y su anexo	1) La contratista, realizó seguimiento a las acciones relacionadas con planes de mejoramiento A4 y A11, implementación de la ruta institucional del Modelo SSAAJ y verificación de listas de chequeo, soportes y funcionamiento de las comisiones intersectoriales en los municipios de Candelaria, Malambo, Polonuevo, Ponedera y Sabanalarga, conforme a la Resolución 3280 de 2018. en los municipios de Candelaria, Malambo, Polonuevo, Ponedera y Sabanalarga. Fecha: 20 de mayo de 2026. 2) La contratista, realizó seguimiento a las listas de chequeo con el fin de corroborar la información de las listas de chequeo de los municipios gestionados: Campo de la Cruz. Fecha: 22 de mayo de 2026. 3) La contratista, apoyó a la nuevo referente de SSAAJ de la ESE de Manatí para empalmar y continuar con el seguimiento de plan de mejoramiento. Fecha: 02 de junio de 2026
4. Realizar campañas lúdicas de educación y comunicación, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos en adolescentes y sus respectivas rutas de atención y fortalecer las competencias del talento humano en salud de las 22 instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS) públicas del departamento del Atlántico, a través de capacitaciones y asistencia	La contratista, apoyó la actividad desarrollada en el municipio de Candelaria (estrategia de promoción y prevención del embarazo), permitió fortalecer las estrategias de promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención del embarazo adolescente y violencias, mediante actividades lúdicas y educativas, así como el fortalecimiento de la articulación institucional en el marco del Modelo SSAAJ.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

técnica, para garantizar la implementación efectiva del Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ), en cumplimiento de la normatividad vigente y con un enfoque diferencial y de género.

Fecha: 26 de mayo de 2026.

5. Diseñar una estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazo, dirigidas a adolescentes y jóvenes de los 22 municipios del departamento, con énfasis en derechos sexuales y reproductivos, prevención de ITS, salud mental y estilos de vida saludables, integrando acciones intersectoriales y comunitarias y realizar seguimiento y monitoreo a las acciones descritas en el Plan de Acción en Salud de 22 entes territoriales municipales del departamento del Atlántico para la prevención de los embarazos en adolescentes. en las estrategias actividades proyectadas a través de los planes de acción en Salud para la reducción del embarazo en adolescentes.

1) La contratista, asistió y llevó a cabo estrategia de promoción y prevención del embarazo en el municipio de Candelaria con los estudiantes del grado 11º de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria Sede 1 cuyo objetivo es Generar conciencia sobre las responsabilidades y cuidados que implica la maternidad y paternidad a temprana edad.

Fecha: 26 de mayo de 2026.

2) La contratista, realizó seguimiento al plan de mejoramiento del municipio de Campo de la Cruz, así como monitoreo a las acciones y estrategias proyectadas en el Plan de Acción en Salud de los 22 entes territoriales municipales del departamento del Atlántico, orientadas a la prevención y reducción del embarazo en adolescentes, fortaleciendo la ejecución de actividades de promoción, educación y prevención en los territorios.

Fecha: 26 de mayo de 2026.

6. Realizar asistencia técnica a los coordinadores de los servicios de salud amigables para adolescentes y jóvenes (SSAAJ) del departamento del Atlántico en planificación familiar, con énfasis en métodos de larga duración y realizar acciones de articulación con el sector educación que permitan aunar esfuerzos para la conformación de Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE), en las Instituciones Educativas de los municipios priorizados en el Departamento del Atlántico

1) La contratista, realizó asistencia técnica en el municipio de Campo de la Cruz.

Fecha: 22 de mayo de 2026.

2) La contratista, reforzó la importancia de avanzar en la conformación de las Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE) en las instituciones educativas, fortaleciendo la articulación entre salud y educación para acercar los servicios amigables a los adolescentes y jóvenes con la coordinadora de SSAAJ del municipio de Candelaria.

Fecha: 26 de mayo de 2026.

3) La contratista, realizó asistencia técnica a la ESE de manatí en todo lo referente a los métodos de larga duración correlacionando con la lista de chequeo y lo observado y existente en la farmacia del ESE.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	Fecha: 02 de junio de 2026 4) La contratista, ejecutó la articulación con las Instituciones Educativas de Malambo y Sabanalarga para la focalización y fortalecimiento de las USAE es estos municipios priorizados según caracterización de situaciones de embarazos en adolescentes y jóvenes en cada uno de los municipios incluidos en la circular 20260930020815 de SP. Fechas: 11 y 09 de junio de 2026.
7. Realizar acciones de seguimiento al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las 22 E.S.E en el departamento del atlántico y realizar acciones de seguimiento y monitoreo a la contratación y suministro de los métodos contraceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las E.A.P.B existentes en el departamento del Atlántico y realizar seguimiento a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos en los 22 municipios del departamento del Atlántico.	1)La contratista, realizó jornada de seguimiento y monitoreo con las E.S.E. y Direcciones Locales de Salud priorizadas del departamento del Atlántico, enfocada en la identificación de brechas relacionadas con la existencia, suministro y acceso a métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil por parte de las E.A.P.B. y las instituciones prestadoras de servicios de salud, en los municipios de Candelaria, Malambo, Polonuevo, Ponedera y Sabanalarga Fecha: 20 de mayo de 2026. 2) La contratista, realizó seguimiento desde la Secretaría de Salud Pública Departamental a la disponibilidad y suministro de métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a adolescentes y jóvenes en las E.S.E. y E.A.P.B. del departamento del Atlántico, verificando aspectos relacionados con la contratación, acceso y continuidad de la oferta de planificación familiar para esta población. Fecha: 12 de junio de 2026.
8. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.	1) La contratista, asistió al comité virtual de vigilancia epidemiológica departamental Semana 18_2026. Fecha: 21 de mayo de 2026. 2) La contratista, asistió al ciclo de conversatorios. Ponencia central educación para la salud en las intervenciones colectivas. Fecha: 26 de mayo de 2026. 3) La contratista, asistió al encuentro virtual adecuaciones socioculturales en salud y articulación de las parterías tradicionales con los sistemas de salud.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Fecha: 10 de junio de 2026.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMÉNEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

[Handwritten signature]

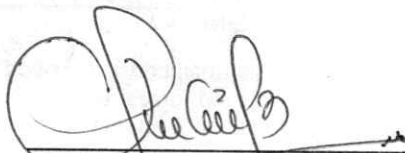
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

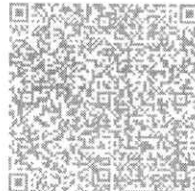
ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

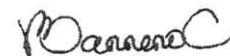
<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9498773150	2026/02/04	\$152.400
2	9501448246	2026/03/16	\$304.700
3	9500134109	2026/03/06	\$365.100
4	9502665061	2026/04/06	\$365.100
5	9503509873	2026/05/04	\$365.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$1.552.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 16 días del mes de junio de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.834.196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 32.704.733 de Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Mónica Feres Moreno/ apoyo administrativo	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	María Patricia Arias / Referente Programa Salud Sexual y Reproductiva	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VERIFICACION PLANILLA MES DE MAYO DIANA BARRERO CALLEJOS CUENTA 5

