



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	1030544430	SIERRA	ORDOÑEZ	GILBERTO		2026-03	Famisanar	COTIZANTE

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	03/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	10/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	01/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	04/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Famisanar	07/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	09/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	08/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	07/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	05/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	04/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	03/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	02/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	01/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	12/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	11/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	10/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Famisanar	06/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización

Información Importante:

El campo "Observación **" denota la siguiente situación:

Pago con cotización: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		GILBERTO SIERRA ORDOÑEZ			3281
TIPO DE DOCUMENTO:	CC	No. DOCUMENTO	1030544430		
NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-2025-0539	CORREO	GSIERRAORDO@UNIMINUTO.		
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA PLANEACION INSTITUCIONAL DEL IDCBIS, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO BPIN 2023011010001 DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.					
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		JEIMI MARTINEZ OSORIO			
HONORARIOS MENSUALES	6.725.000		SERVICIO:	Grupo de Planeación y Control	
VALOR INICIAL CONTRATO:	25.620.000		FUENTE FINANCIACION	BPIN 2023011010001	
PLAZO INICIAL CONTRATO:	INICIO	10/10/2025	TERMINACION	09/02/2026	
VALOR TOTAL CONTRATO:	76.858.500		FECHA FINAL CONTRATO:	30/09/2026	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CDP: 1	23025	FECHA	24/09/2025	NÚMERO DE CRP: 1	23925	FECHA	10/10/2025
NÚMERO DE CDP: 2	23025	FECHA	19/01/2026	NÚMERO DE CRP: 2	23925	FECHA	30/01/2026
NÚMERO DE CDP: 3	23025	FECHA	19/02/2026	NÚMERO DE CRP: 3	23925	FECHA	26/02/2026
NÚMERO DE CDP: 4	23025	FECHA	null	NÚMERO DE CRP: 4	23925	FECHA	30/03/2026

EJECUCION DEL CONTRATO

PERIODO CERTIFICADO		Abril 2026		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	VALOR AUTORIZADO	6.725.000
No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DIA S	N° DE PLANILLA	RIESGO ARL	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO	SALDO CONTRATO	% EJECU.				
1	01/10/2025	31/10/2025	30	1030544430 -	3	4.483.500	4.483.500	21.136.500	17.50%				
2	01/11/2025	30/11/2025	30	1030544430 -	3	6.405.000	10.888.500	14.731.500	42.50%				
3	01/12/2025	31/12/2025	30	1030544430 -	3	6.405.000	17.293.500	8.326.500	67.50%				
4	01/01/2026	31/01/2026	30	1030544430 -	3	6.405.000	23.698.500	6.405.000	78.72%				
5	01/02/2026	28/02/2026	30	1030544430 -	3	6.405.000	30.103.500	6.405.000	82.46%				
6	01/03/2026	31/03/2026	30	1079198851 -	1	6.405.000	36.508.500	20.175.000	64.41%				
7	01/04/2026	30/04/2026	30	1080164858 -	1	6.725.000	43.233.500	13.450.000	76.27%				

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Desarrollar, mantener actualizado y realizar despliegue de la política, manual y procedimientos de la administración y gestión de riesgos de forma clara y efectiva y de acuerdo a los lineamientos vigentes y aplicables al IDCBIS.	Se adapta propuesta de actualización de Política de Riesgo al formato estandarizado de las políticas del IDCBIS.	Enlace de evidencia del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1DgkrDrfGlWY3UhlNYY_6jbwYNzGPKJfe?usp=drive_link
2	Realizar el acompasamiento para la identificación, analisis y actualización de los riesgos cuando se requiera (operativos, de procesos, de seguridad de la información, de actos de corrupción, de lavado de activos y financiación del terrorismo, de seguridad y salud en el trabajo y ambientales) de acuerdo con la política de administración de riesgos.	Se realiza observaciones de los riesgos identificados para la gestión de cambios de GIBSCU, GLPI y CRM.	Formatos de Gestión del cambio, componente de riesgos en carpeta virtual: https://drive.google.com/drive/folders/130J4wyCDJbBfxWO28D7dGGzC0tYL1dY7?usp=sharing
3	Apoyar la definición de controles, realizar seguimiento y revisar continuamente los riesgos y las estrategias de mitigación para asegurarse de que sean efectivas y	Se apoya en la sugerencia de controles a establecer para la prevención y detección del riesgo identificado en los formatos de gestión del cambio de los proyectos de GIBSCU, GLPI y CMR	Formatos de gestión de cambio en carpeta drive: https://drive.google.com/drive/folders/130J4wyCDJbBfxWO28D7dGGzC0tYL1dY7?

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	actualizadas de conformidad con las metodologías establecidas y la normatividad vigente.		usp=sharing
4	Comunicar y reportar los riesgos y las estrategias de mitigación tanto a la dirección como a líderes y responsables para que se realicen de manera oportuna y efectiva la mejora continua.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
5	Desarrollar acciones de socialización y concienciación a todos los colaboradores del IDCBIS en temas relacionados a la gestión de riesgos, las estrategias de mitigación, diseño organizacional teniendo en cuenta los procedimientos definidos, así como en temas relacionados con la Gestión del conocimiento.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
6	Realizar mesas para la identificación de los procesos y actividades correspondientes con la implementación del modelo de gestión de la calidad, así como de gestión de conocimiento establecido en el IDCBIS.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
7	Realizar apoyo en la verificación y seguimiento a planes de mejoramiento provenientes de auditorías externas e internas, informes de seguimiento, recomendaciones de entes externos.	Se cierra la oportunidad de mejoramiento 474, frente a la elaboración del plan de contingencias, cuando se presenten imprevistos con la disponibilidad de usos del irradiador u otros equipos escasos de alto costo.	Modulo de mejoramiento Kawak: https://drive.google.com/drive/folders/1ws2RTOcnSHYg6dUZSH8QwNiiTv8tl6wL?usp=sharing
8	Orientar las actividades con líderes del Instituto para la implementación del enfoque basado en riesgos y en procesos de acuerdo con las mejores prácticas existentes en la materia y necesidades de despliegue del Modelo de Gestión integral con énfasis en investigación y el Plan Estratégico Institucional.	El 9 de abril a las 11 am en la sala de juntas del IDCBIS, se asiste a reunión convocada por la líder de auditoría interna para determinar como se montan los lineamientos para establecer los parámetros evaluados por el sistema de control interno, en la cual se resalta en rojo del documento adjunto, los ítems que pueden ser considerados en el manual de la Gestión Integral del Riesgo	Word con actividades de cada uno de los componentes en: https://drive.google.com/drive/folders/1loCijCFqnAgj_JMXVEKMOIDvVLMek04a?usp=sharing
9	Mantener actualizado el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS acorde a los lineamientos de la NTC ISO 30401:2019 y a los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad del IDCBIS.	se participa en el desarrollo de guión para la socialización de la importancia en la importancia de reporte oportuno de lecciones aprendidas.	remitido por correo
10	Realizar seguimiento periódico y presentar informes detallados sobre el estado de las actividades establecidas para el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
11	Actualizar y realizar seguimiento de los mapas de conocimiento, del directorio de expertos internos y formadores de cada uno de los procesos incluidos en el alcance del sistema de gestión del conocimiento.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
12	Documentar y mantener actualizada la trazabilidad de todas las reuniones y actividades relacionadas con el sistema de gestión del conocimiento del IDCBIS.	No aplica para el mes certificado.	No aplica para el mes certificado.
13	Realizar apoyo para la definición y actualización de los indicadores claves de desempeño Kpis para medir la eficacia y eficiencia de los procesos administrativos y estratégicos.	Se participa en la revisión del eje Mejoramiento - PEI del 17 de abril, frente a las metas y indicadores que se deberían manejar para la medición de la vigencia 2026-2030.	Evidencia de citación en calendario: https://drive.google.com/drive/folders/1sXAWQ_lwoZL59W1o2TGBpJOhyIG0rQJX?usp=sharing
14	Participar en la elaboración y seguimiento para la implementación de	Se participa en la entrevista frente a la medición de la política de transparencia del	Cordial saludo.

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	los requerimientos del SAGRILAF, PTEE, PTP enfatizando en las actividades de control para el tratamiento de riesgos.	instituto, el día 8 de abril de 2026	En el siguiente enlace podrán unirse a la entrevista: Reunión de Microsoft Teams U n i r s e : https://teams.microsoft.com/meet/23721306711320?p=47v3T30F2X30FflbP Id. de reunión: 237 213 067 113 20 Código de acceso: f3mG2h3Q
15	Desarrollar las actividades del Oficial de Cumplimiento en el momento en que esto sea requerido, en el marco de la implementación de SAGRILAF, PTEE, PTP y recomendar mejoras al Sistema Integral de gestión del riesgo del IDCBIS	Se realiza la actualización de los formatos de cliente para el Hospital Universitario Clínica San Rafael, ROCHE. Servicios LATAM y Banco de Bogotá.	Evidencias de actualización en c a r p e t a d r i v e : https://drive.google.com/drive/folders/1rrdsqJRq27riSBEQ_k6clBOnYJKHq9xg?usp=sharing
16	Realizar apoyo al cumplimiento del PEI y el avance en las actividades de implementación del MGI que incluye el análisis del desarrollo de cada uno de los ejes estratégicos, actividades y metas, y de todos los programas y proyectos que hagan parte del PEI y el MGI.	Se participa en el comité de Seguimiento a la Gestión del 16 de abril de 2026	Acta del comité en MiGestión y reunión programada en calendario: https://drive.google.com/drive/folders/1sXAWQ_lwoZL59W1o2TGBpJOhyIG0rQJX?usp=sharing
17	Apoyar en el diseño del sistema de formulación, estructuración, evaluación y aprobación de los planes, programas y proyectos que hagan parte del desarrollo del PEI para fortalecer la investigación en salud poblacional y gestión de conocimiento en el IDCBIS.	Se realiza apoyo en la construcción del PEI Gestión del Conocimiento del día 21 de abril de 2026.	Evidencia de citación en calendario del correo Institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1sXAWQ_lwoZL59W1o2TGBpJOhyIG0rQJX?usp=drive_link
18	Realizar las demás actividades requeridas por el supervisor en cumplimiento del objeto contractual y de la misión y visión del IDCBIS.	Se realiza propuesta de guion de lecciones aprendidas "Convertir la experiencia en valor institucional"	Propuesta de guion en carpeta d r i v e : https://drive.google.com/drive/folders/1OFzWzPUvAQeylZSFRA_XFr8iaF10WRrX?usp=drive_link
19	Participar activamente en las jornadas de actualización y sensibilización y/o reuniones programadas por el Instituto.	Se participa en la socialización Mesa de Servicios v2.0 institucional	Convocatoria realizada en calendario institucional: https://drive.google.com/drive/folders/1sXAWQ_lwoZL59W1o2TGBpJOhyIG0rQJX?usp=sharing

SEGUIMIENTO AL CONTRATO

En calidad de Supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista SI cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato o sus anexos (incluyendo los pagos y aportes al Sistema de Seguridad Social) y por lo tanto certifico el trámite para el pago conforme lo señala la cláusula correspondiente al valor y forma de pago. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de seguridad social PILA.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1080164858	320.300	410.000	1	13.400	0	743.700
	0	0		0	0	0

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

Documento generado por el sistema de información. No requiere
firma manuscrita.

JEIMI MARTINEZ OSORIO

NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Documento generado por el sistema de información. No requiere
firma manuscrita.

GILBERTO SIERRA ORDOÑEZ

NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor

