CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, agosto de 2026

Señor
Giovanny Walter Ibáñez Prada
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 8893812**
Coordinador académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR. 8893812** de 2026

MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.129.515.602, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.730,779) y nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.145,310).En la cuenta de Ahorros BANCOLOMBIA No.554534699-71.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias EMPRESARIAL impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Se asistió de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2026	Ejecución de la formación EJECUCCION DE LA FORMACION 2026 - Google Drive
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	Se organizó de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	Creación de planeación pedagógica. -Creación de diseño curricular. -Plan de trabajo Semana de alistamiento. -Elaboración y actualización de guías e instrumentos de evaluación. En los siguientes programas IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Ejecución de la formación EJECUCCION DE LA FORMACION 2026 - Google Drive Drive matricula

			MATRICULAS 2026 - Google Drive
5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Se ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS y EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	Formatos actualizados Guías, planeación pedagógica, evidencias fotográficas de la formación, Verificar listado de aprendices en Sofia plus
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084 , la versión vigente en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	"Se realizó la socialización de los lineamientos y condiciones establecidos para el desarrollo de la etapa productiva con los aprendices de las fichas asignadas, brindando orientación sobre los aspectos administrativos, académicos, responsabilidades, seguimiento y cumplimiento de esta etapa.	Acta de socialización diligenciada y listado de asistencia de acuerdo con el formato GOR-F-084, en su versión actualizada disponible en CompromISO.

9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación".	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Se elaboró y entregó de manera mensual las bitácoras de seguimiento de las fichas de grado 11 en etapa productiva, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-147, versión vigente en CompromISO, garantizando la trazabilidad y seguimiento del proceso formativo.	FICHA 3160014 – IED SAN JOSE DE SACO 2.11 ETAPA PRODUCTIVA EP - Google Drive FICHA 3159699 – JESUS MISERICORDIOSO 2.11 ETAPA PRODUCTIVA EP - Google Drive
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	Se realizó el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023 (versión vigente en CompromISO) para los aprendices en etapa productiva, registrando la información correspondiente al, seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas, garantizando la trazabilidad y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el SENA para esta fase de formación	Formatos GFPI-F-023 debidamente diligenciados y firmados, con los registros de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices, archivados en las carpetas de seguimiento y disponibles para verificación FICHA 3437867- IED MARIA CANO 2.11 ETAPA PRODUCTIVA - OneDrive FICHA 3437779 – IED DESPERTAR DEL SUR 2.11 ETAPA PRODUCTIVA - OneDrive FICHA 3437802 – IED PES DESCALZOS 2.11 ETAPA PRODUCTIVA - OneDrive FICHA 3437805 – IED JESUS MISERICORDIOSO 2.11 ETAPA PRODUCTIVA - OneDrive

12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	Se verifico la continuidad de los aprendices de grado 10 y 11 de las fichas asignadas	Listados de Asistencia
16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Se realizaron reuniones de quipo para seguimiento al cronograma de actividades de formación y gestión documental de los procesos formativos	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma CompromISO.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** EXPEDIDO EL 03 DE AGOSTO DE 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** EXPEDIDO EL 17 DE AGOSTO DE 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** EXPEDIDO EL 03 DE AGOSTO DE 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** EXPEDIDO EL 14 DE AGOSTO DE 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **No. 93618003** expedida por MI PLANILLA correspondiente al mes de JULIO.

Cordialmente,

MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO
Contratista
CC No. 1.129.515.602

GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 8893812 de 2026
Coordinador Académico

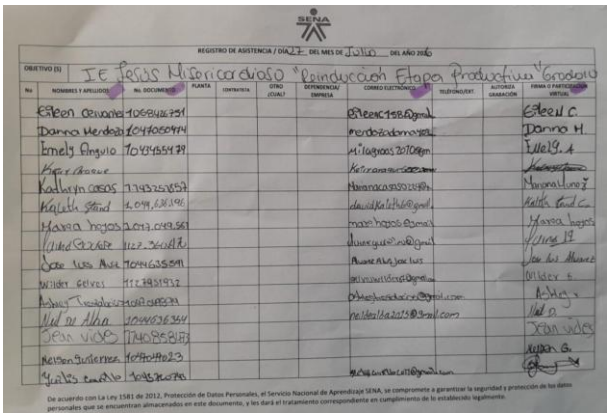
EVIDENCIAS DE EJECUCION MES DE AGOSTO 2026

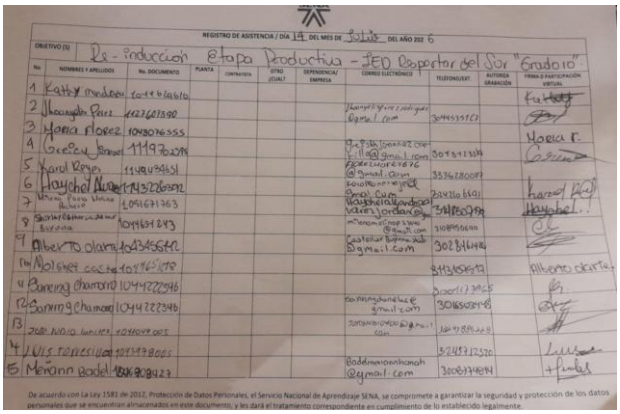
ARTICULACION CON LA MEDIA

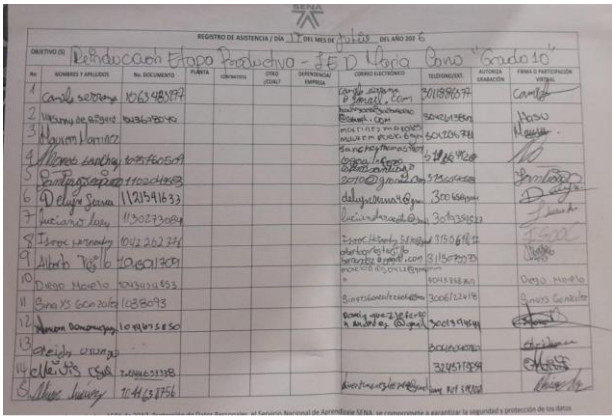
OBLIGACIONES 1, 16 Y 19

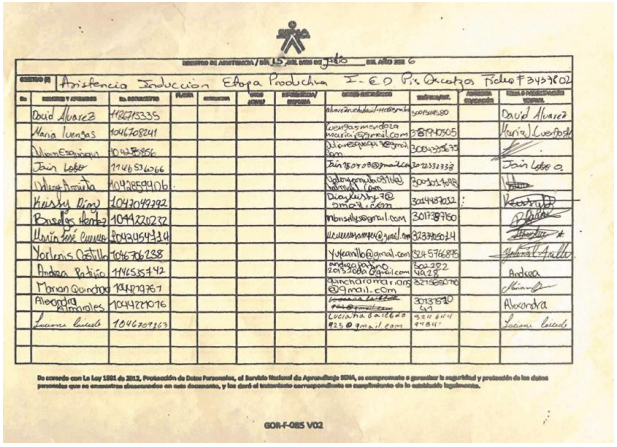
ACTIVIDAD	TEMAS TRATADOS	EVIDENCIA
FICHA 3437867 **IED MARIA CANO** **Emprendimiento y Fomento Empresarial** *OBLIGACIÓN 8*	- Socialización de etapa productiva - Conformación de grupos - Selección para proyecto productivo	 
FICHA 3437779 – IED DESPERTAR DEL SUR **Emprendimiento y Fomento Empresarial** *OBLIGACION 8*	- Socialización de etapa productiva - Conformación de grupos - Selección para proyecto productivo	 
FICHA 3437802 – IED PES DESCALZOS **Emprendimiento y Fomento Empresarial** *OBLIGACION 8*	- Socialización de etapa productiva - Conformación de grupos - Selección para proyecto productivo	 

FICHA 3437805 – IED JESUS MISERICORDIOSO Impulso Multicanal de Productos Alimenticios *OBLIGACION 8*	- Socialización de etapa productiva - Conformación de grupo - Selección para proyecto productivo	 
FICHA 3159699 – JESUS MISERICORDIOSO Impulso Multicanal de Productos Alimenticios *OBLIGACION 1*	- Aplicación de degustación - Elaboración de encuestas - Elaboración de proyección de ventas	 
FICHA 3160014 – IED SAN JOSE DE SACO Emprendimiento y Fomento Empresarial *OBLIGACION 5*	- Diseñar prototipado de acuerdo con las técnicas de validación - Generación de ideas	 









LISTADO DE ASISTENCIAS

OBLICACION No. 15

IED BILINGÜE MARIA CANO

FICHA 3437867 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL							
No.	**IDENTIFICACION**	**NOMBRE**	**APELLIDO**	**ESTADO**	**jun-12**	jul-24	jul-31
1	TI 1047230662	NICOLE LEXIE	GUTIERREZ SANTRICH	Formacion	x	X	X
2	TI 1043011709	ALBERTO CARLOS	TRUJILLO HERNANDEZ	Formacion	x	X	X
4	PPT 5608178	ARAN SANTIAGO	VILLALOBOS PUCHE	Formacion	x	X	X
5	TI 1043683277	CAMILO ANDRES	SERRANO PEÑARANDA	Formacion	x	X	
6	TI 1042262378	ISAAC DAVID	HERNANDEZ MENDOZA	Formacion	x	X	X
7	TI 1143443538	JAILETH JOHANA	BUSTAMANTE ALVAREZ	Formacion	x	X	X
8	TI 1044638756	OLIVER LEE	JIMENEZ HERNANDEZ	Formacion	x	X	X
9	TI 1044641702	VALERIA MARCELA	DIAZ CASTILLA	Formacion	x	X	X
10	TI 1158463371	SARAY DEL PILAR	OROZCO ZAMBRANO	Formacion	x	X	X
11	TI 1043166611	JHONN EMANUEL	BALLESTEROS NAVAS	Formacion	x	X	X
12	TI 1047049371	ASHLEY SOFIA	BARRAZA ROMERO	Formacion	x	X	X
13	TI 1044635850	JEFERSON ANDRES	DOMINGUEZ DIAZ	Formacion	x	X	X
15	TI 1194964482	CAROLINA ANDREA	GARCIA MARTINEZ	Formacion	x	X	
16	TI 1121541633	DELUYN DUBRAN	SERNA ROMERO	Formacion	x	X	X
17	TI 1043454853	DIEGO ARMANDO	MORELO MEDINA	Formacion	x	X	X
18	TI 1043678049	HASUNNY	DE BRIGARD BAQUERO	Formacion	x	X	X
19	TI 1102583043	SANTIAGO	OSPINO SANCHEZ	Formacion	x	X	X
20	TI 1143135561	SHEIDY CAMILA	ARANGO CALDERON	Formacion	x		X
21	PPT 1038093	SINAYS DE LOS ANGELES	GONZALEZ RINCON	Formacion	x	X	X
22	TI 1042262926	SOFIA ISABEL	VANEGAS GUTIERREZ	Formacion	x	X	X
23	TI 1045760509	THOMAS ENRIQUE	SANCHEZ ORTIZ	Formacion	x	X	X
24	TI 1130273084	LUCIANO	LARA ACOSTA	Formacion	x	X	X
25	TI 1085101964	MAUREM PAOLA	MARTINEZ MORALES	Formacion	x	X	X
26	TI 1044637338	MEIVIS OMAIRA	USME RINCON	Formacion	x	X	X
27	TI 1042262393	NATALIA ANDREA	TORRES MARTINEZ	Formacion	x	X	X

IED PIES DESCALZOS

3437802 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL							
No.	IDENTICACION	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	jul-23	jul-30	ago-06
1	TI 1130295398	MARÍA CAMILA	SANCHEZ CASTRO	Formacion	X	X	X
2	TI 1043454714	MARIA JOSE	CUERVO SAMPER	Formacion	X	X	X
3	TI 1100398468	VALENTINA	AGUILAR ECHEVERRY	Formacion	X	X	X
4	TI 1042859906	VALERY SOFÍA	ARRIETA GUTIÉRREZ	Formacion	X	X	X
5	TI 1042351778	SEBASTIAN	PAREJO SANDOVAL	Formacion	X	X	
6	TI 1146535632	DIEGO ESTIBELL	VALENCIA PEREZ	Formacion	X	X	X
7	TI 1047049792	KEISSY JOHANA	DIAZ GUITIERREZ	Formacion	X	X	
8	TI 1046708296	TALIANA	OJEDA ECHEVERRÍA	Formacion		X	X
9	TI 1044220232	BRISELLYS	MENDEZ POLO	Formacion		X	X
10	TI 1139428970	CAMILO ANDRES	OLAYA MEDINA	Formacion	X	X	X
11	TI 1186713335	DAVID FERNANDO	ALVAREZ RUEDA	Formacion	X	X	X
12	TI 1146536119	FREDDY ANTHONIO	ROJAS PEREZ	Formacion		X	X
13	TI 1042858586	JULIAN DAVID	ESQUIAQUI REYES	Formacion	X	X	X
14	TI 1046709263	LUCIANA SOFÍA	CAICEDO GOMÉZ	Formacion	X	X	X
15	TI 1046708640	LUCIANA	CARREÑO MARTINEZ	Formacion	X	X	X
16	TI 1046708241	MARIA JULIANA	LUENGAS MENDOZA	Formacion	X	X	X
17	TI 1044219761	MARIAN LUCIA	QUINCHARA MIRANDA	Formacion	X	X	X
18	TI 1130276451	OMERALICIA	VERGARA JASDANWALA	Formacion		X	X
19	TI 1146536849	ALEXANDER JUNIOR	CASTILLO CORONADO	Formacion		X	X
20	TI 1043456521	ANTONELLA MARCELA	LOBATON GERALDINO	Formacion	X	X	X
21	TI 1044219589	ASHELEY LORENA	QUIÑONES ARIZA	Formacion	X	X	X
22	TI 1146536042	DANIEL ANTONIO	FLOREZ LOPEZ	Formacion	X		
23	TI 1042259116	EMMANUEL DE JESÚS	FERNÁNDEZ LOZANO	Formacion	X	X	X
24	TI 1146536066	JAIR ANDRÉS	LOBO OLMOS	Formacion	X	X	X
25	TI 1041696258	JULIANA	DE LA OSSA NARVÁEZ	Formacion	X	X	X
26	TI 1046706238	YORLENIS BRIYID	CASTILLO ANILLO	Formacion	X		X
27	TI 1044221016	ALEXANDRA	ALMARALES ZABALA	Formacion	X	X	X
28	TI 1146535742	ANDREA FERNANDA	PATIÑO CONSUEGRA	Formacion	X	X	X
29	TI 1146535640	ALFONSO RAFAEL	LOPEZ MARAÑON	Formacion	X	X	X

IED SAN JOSE DE SACO

3160014 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL									
No.	IDENTIFICACION	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	jul-18	jul-25	actividad ideas	ago-01	ago-08
1	TI 1194965442	KEICY MICHELL	ARTETA RAMOS	Formacion				X	
2	TI 1044801261	YEDFFEN MANUEL	CALVO MERCADO	Formacion	X			X	
3	TI 1194964867	MARÍA BELÉN	CORONELL DIAZGRANADOS	Formacion	X		5	X	
4	TI 1042320284	YELLY ANDREA	JIMÉNEZ NORIEGA	Formacion	X			X	
5	TI 1047049212	HAROLD ANTONIO	ROJAS PALLARES	Formacion	X			X	
6	TI 1043452994	YADITH MILAGRO	RAMOS RAMOS	Formacion			5	X	
7	TI 1194965452	MARÍA ANGEL	ARTETA ARZUZA	Formacion			5	X	
8	TI 1042320316	JAIME ALFONSO	FONTALVO RODRIGUEZ	Formacion				X	
9	TI 1042320346	CRISTIAN DAVID	PADILLA RAMOS	Formacion	X		5	X	
10	TI 1042461165	KEYSHA ANTONELLA	PADILLA RUGELES	Formacion	X		5	X	
11	CC 1042320131	ALBERTO JUNIOR	RUIZ SANJUAN	Formacion			0	X	
12	TI 1044392477	GLENYS CAROLINA	MENDOZA RUIZ	Formacion	X			X	
13	TI 1042320294	CAMILA ANDREA	SÁNCHEZ PEREZ	Formacion				X	
14	TI 1194964392	JOSE JOSE	MOLINA MENDOZA	Formacion	X			X	
15	TI 1044800874	ADRIANA CRISTINA	GOENAGA MUÑOZ	Formacion					
16	TI 1042320320	VALERY JULIETH	VIDALES RAMOS	Formacion	X		5	X	
17	TI 1042857715	JANNYS MILAGROS	CONSUEGRA GOMEZ	Formacion				X	
18	TI 1140854613	MIRLEYS	RAMOS RAMOS	Formacion			5	X	
19	CC 1042320293	ADOLFO ENRIQUE	SÁNCHEZ PEREZ	Formacion	X				
20	TI 1044392124	JORGE CAMILO	PADILLA ARGUMEDO	Formacion	X			X	
21	TI 1043453759	LEISBI DEL CARMEN	DE LA HOZ LECHUGA	Formacion	X		5	X	
22	TI 1043145747	JUAN DAVID	MACIAS DIAZ	Formacion	X				
23	TI 1044393009	KEVIN ANDRES	CAMARGO VILLANUEVA	Formacion			0	X	
24	TI 1044425872	ALEX DAVID	MOLINARES ROJAS	Formacion				X	
25	TI 1042320258	MILAGRO SOFIA	RUIZ JIMENEZ	Formacion	X			X	

DESCANSO ICFES

VIRTUAL POR TRANSVERSAL DERECHO

IED JESUS MISERICORDIOSO 10

Código Ficha	3437805
Programa de Formación	IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

Identificación	Nombre	jun-01	jul-27	nota participación	ago-03	nota
TI - 1047049894	ASHLEY JUDITH TRESPALACIOS NIEBLES	X	X	5	X	5
TI - 1047050474	DANA ESTER MENDOZA BARRANCO	X	X	5	X	
TI - 1068426751	EILEEN CERVANTES HERNANDEZ	X	X	5		
TI - 1043455479	EMELY MILAGRO ANGULO SOLARZANO	X	X	5	X	
TI - 1043685540	JAIME ANDRES MARTINEZ FILOTT					
TI - 1127360470	JAINER JHOAN GUAREPE ARIZA		X	5	X	5
TI - 1042857915	JAVIER EMILIO MORENO TORRES	X				
TI - 1140858473	JEAN PAUL VIDES MARRUGO	X	X	5	X	
TI - 1042261629	JHOYNER JAVID BARRETO VELASQUEZ	X			X	5
TI - 1143139053	JOHANIS KARIME TORRES BARCASNEGRAS	X			X	5
TI - 1044635591	JOSE LUIS ALVAREZ ALVIZ	X	X		X	
TI - 1044640962	JUAN DAVID CAMARGO PASTOR	X			X	
TI - 1044636196	KALETH DAVID STAND CAMARGO	X	X	5	X	
TI - 1143251857	KATHRYN MARIANA CASAS MUÑOZ	X	X	5	X	5
TI - 1046705519	KEVIN SAMUEL DE LAS SALAS FERREIRA	X			X	5
TI - 1143245044	KEYRY SHANNEL ARAQUE SALGADO	X	X	5	X	5
TI - 1047049561	MARIA CAMILA HOYOS MURILLO	X	X	5	X	
TI - 1044636354	NEIL ALBERTO DE ALBA GUTIERREZ	X	X	5	X	5
TI - 1047049023	NELSON JASSID GUTIERREZ ALTAMAR	X	X	5	X	
TI - 1044219288	SEBASTIAN ANDRES FERRER HERNANDEZ		X		X	5
TI - 1127951932	WILDER JAIR GELVES CONTRERAS	X	X	5	X	
TI - 1045720743	YAILIS ELIANYS CARRILLO FONTALVO	X	X	5	X	5
TI - 1043457121	YERSON ANDRES CABARCA PARRA	X				

IED JESUS MISERICORDIOSO 11

3159699 - IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS								
No.	IDENTIFICACION	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	jul-15	jul-22	NOTA 1	jul-29
1	TI 1042255461	AIDER DANIEL	PEREZ GONZALEZ	Formacion		X		
2	CC 1047045539	ANDRES DAVID	VEGA CARDENAS	Formacion		X	5	
3	TI 1046705186	ANTONY ISAAC	RODRIGUEZ ARROYO	Formacion	X	X	5	
4	TI 1020439555	CRISTIAN ALEXIS	RESTREPO ESTRADA	Formacion	X	X		
5	TI 1046705056	DUYERLIS	HERNANDEZ ASCENCIO	Formacion	X	X	5	
6	TI 1042858018	EYLEEN ALEJANDRA	HURTADO ALONSO	Formacion		X		DESCANSO
7	TI 1045704770	KEINER DAVID	NAVARRO GARCIA	Formacion				
8	TI 1046705055	DAYERLIS	HERNANDEZ ASCENCIO	Formacion	X		5	
9	CC 1044622790	EMANUEL ANTONIO	CAMARGO VIDES	Formacion	X		5	
10	TI 1047233266	CARLOS ANDRES	ZAMBRANO GARCIA	Formacion	X	X		
11	TI 1143436673	DAYLETH DAYANA	MORA GUERRERO	Formacion	X	X	5	
12	TI 1045699657	SAMUEL DAVID	ROMERO LOZADA	Formacion				
13	TI 1047048304	ESTEBAN DANIEL	RODRIGUEZ PASTOR	Formacion		X		
14	TI 1143437120	KELWIN STIVEN	MERIÑO HERNÁNDEZ	Formacion	X	X		
15	TI 1045701697	MARELIS	VASQUEZ SANABRIA	Formacion	X			
16	TI 1044635712	ROBIS JUNIOR	PINEDA OSPINO	Formacion			5	
17	TI 1043453565	SHEILA VALENTINA	MADERA PADILLA	Formacion				
18	TI 1044638946	JHILARI YISSETH	AYALA PERTUZ	Formacion	X	X	5	
19	TI 1045704115	HEIDER ANDRES	MORENO BARRIOS	Formacion	X	X	5	
20	TI 1044641410	JONATHAN DAVID	ESCORCIA MACHADO	Retiro Voluntario				
21	TI 1042260855	ANDRES FELIPE	ZARATE GONZALEZ	Formacion		X		
22	TI 1045686633	YEIMIS MARIA	GARCES QUIÑONES	Formacion	X	X		
23	TI 1047048447	YALEINIS	CACERES BARRIOS	Formacion	X		5	
24	TI 1045693213	DILAN ALFONSO	PEREZ SANTOS	Formacion	X	X		
25	TI 1046344812	JUAN DE JESUS	BARRAGAN BARROS	Formacion	X	X		
26	TI 1044637529	GERALDYN PAOLA	MACIAS PEDROZA	Formacion				
27	TI 1045698579	JUAN DIEGO	BUELVAS TRUJILLO	Formacion	X			
28	TI 1048075671	STEPHANIE ANDREA	VARGAS DE MOYA	Formacion				

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3160014 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3437867 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3437805 - IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Impulsar productos de acuerdo con el plan promocional y protocolos de campaña

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP4: VALORAR RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EJECUCIÓN DELA CAMPAÑA PROMOCIONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437802 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159699 - IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Impulsar productos de acuerdo con el plan promocional y protocolos de campaña

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP4: VALORAR RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EJECUCIÓN DELA CAMPAÑA PROMOCIONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3437779 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301248236

PIB
07:18:47

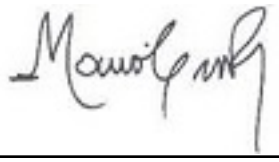
Bogotá DC, 17 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1129515602:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/08/2026 08:31:26 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1129515602** y Nombre: **MARIA DEL CARMEN ARIZA FONTALVO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145779982** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 03 de agosto de 2026, a las 06:51:50, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1129515602
Código de Verificación	1129515602260803065150

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:48:52 AM horas del 03/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1129515602**

Apellidos y Nombres: **ARIZA FONTALVO MARIA DEL CARMEN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.