MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Pago:
BECHAVAR
3138

NIT 890980445-7

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-03293

Fecha de Pago: 04-08-2026 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: DUQUE COUNTER S SAS ,Id: 900845014

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "BARBOSA NOS UNE 2024-2027".

Otros:

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. : FACTURA N° 1505 Acta Parcial #:5

Vlr Bruto: 15,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 1,934,874.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 13,065,126.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7	BANCOLOMBIA	07-651-533069-09	TRANSFERENCIA	DUQUE COUNTER S SAS ,Id: 90084501	$13,065,126.00
				Total:	**$13,065,126.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
01.TASA PRO DEPORTE Y RECREACION (2	2.5	$12,605,042	$315,126	02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	$12,605,042	$252,101
03.ESTAMP PRO U DE ANT (1.0%)	1	$12,605,042	$126,050	04.ESTAMPILLA PRO HOSPITAL (1.0%)	1	$12,605,042	$126,050
27.RETEFUETE IVA (15% FACTURADO)	15	$2,394,958	$359,244	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	$12,605,042	$504,202
ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2	$12,605,042	$252,101				
TOTAL Deducibles:			**$1,934,874.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

BERTHA NUBIA ECHAVARRIA MORALES
AUXILIAR ADMINISTRATIVA

BENEFICIARIO

CT-202-2026
Pay 0:5
CT:
Sap:

MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-3138

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO 04/08/2026 **ORDENAI**

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación **CONTRATO:** CO.213

PAGADO A: DUQUE COUNTER S SAS ,Id: 900845014

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "BARBOSA NOS UNE 2024-2027".

Doc. Ref. : FACTURA N° 1505 Acta Parcial #:5

Vlr Bruto: 15,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 1,934,874.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **13,065,126.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
887	1691	001	310.1	2.1.2.02.02.008.001:HONORARIOS		$14,000,000.00
310	310	001	310.1	2.1.2.02.02.008.001:HONORARIOS		$1,000,000.00

TOTAL: **$15,000,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
01.TASA PRO DEPORTE Y RECREACION (2	2.5	$12,605,042	$315,126	02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	$12,605,042	$252,101
03.ESTAMP PRO U DE ANT (1.0%)	1	$12,605,042	$126,050	04.ESTAMPILLA PRO HOSPITAL (1.0%)	1	$12,605,042	$126,050
27.RETEFUETE IVA (15% FACTURADO)	15	$2,394,958	$359,244	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	$12,605,042	$504,202
ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2	$12,605,042	$252,101				

TOTAL Deducibles: **$1,934,874.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE

Código	Descripción	Valor Debito	Valor Crédito
2.4.36.25	IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO POR CONSIGNAF		359,244.00
2.4.07.22.01	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL		126,050.00
2.4.07.22.02	ESTAMPILLA PRO U DE ANTIOQUIA		126,050.00
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		252,101.00
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		504,202.00
4.1.10.01.05	TASA PRO-DEPORTE-RECREACION		315,126.00
4.1.10.01.04.04	ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR		252,101.00
2.4.01.01	BIENES Y SERVICIOS		871,008.00
5.1.11.90	OTROS GASTOS GENERALES	1,000,000.00	
2.4.01.01	BIENES Y SERVICIOS		12,194,118.00

JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA
ELABORO TECNICO

YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA
REVISO TESORERO GENERAL

VIGENTE

MLOPEZ

MUNICIPIO DE BARBOSA
Nit: 890980445-7

COMPROMISO NÚMERO : 1691

Fecha de Impresión: 01-Jun-2026 **Fecha del Compromiso:** 01/06/2026 13:20:51

Contrato	Proveedor/Contratista		Valor
CO.213	900845014	SAS DUQUE COUNTER S	30,000,000.00

Tipo Compromiso: 25.CONTRATO SERVICIOS PROFESIONAL-TECNICOS

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "BARBOSA NOS UNE 2024-2027".

MLOPEZ

FORMA DE PAGO

Cuota	Fecha	Valor a Pagar	Valor Pagado
1	01/06/2026 13:20:51	30,000,000.00	0.00

CODIGOS PRESUPUESTALES

C.D.P	Fondo	Depend	Código	Descripción	Vlr Reservado
887	001	310.1	2.1.2.02.02.008.001	HONORARIOS	30,000,000.00
				Total:	**30,000,000.00**

NESTOR RAUL ARANGO OSPINA
SECRETARIO DE HACIENDA

***

***

***

Dqve C.

MUNICIPIO DE BARBOSA

Estado
VIGENTE

Certificado de Disponibilidad Nro: 887

Fecha de Impresión: 27-May-2026 EGOMEZ
Fecha de la Reserva: 27-May-2026 Fecha de Vencimiento: 31/12/2026

CERTIFICA

Que en el presupuesto de Rentas y Gastos de la vigencia fiscal 2026 existe disponibilidad presupuestal según el siguiente detalle:

Código	Fondo	Nombre	Vlr Reservado
310.1.2.1.2.02.02.008.001	001	HONORARIOS	$30,000,000.00
		Total:	**$30,000,000.00**

Que se Reserva la suma de : Treinta Millones de Pesos.. ($30,000,000.00)

Beneficiario:

Descripción:

OTRO SI NO. 01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REVISION Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "BARBOSA NOS UNE 2024-2027".

Información Complementaria.:

MGA - Productos
0- 0
BPIM
0- N/A

CPC - Bienes y servicios

83111- Servicios de consultoría en gestión estratégica

ELDA GOMEZ NIÑO
PROFESIONAL UNIVERSITARIA

NESTOR RAUL ARANGO OSPINA
SECRETARIO DE HACIENDA

***

DUQUE COUNTER ' S SAS
NIT 900.845.014-4
CRR 19 A BL 1 P 1 Apt 201
Tel: (7) 3104343741 - Ext. undefined
San Luis - Colombia
duquecounters@hotmail.com

Factura electrónica de venta
No. 1505

Señores	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA		
NIT	890.980.445-7	**Teléfono**	(604) 4548300
Dirección	Calle 15 No. 14 - 48	**Ciudad**	Barbosa - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	24/07/2026, 06:13
Expedición	24/07/2026, 09:40
Vencimiento	07/08/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Código
1	202-2026 Barbosa Alcaldia Pestacion de servicios profesionales para brindar apoyo en la revision y seguimiento al plan de desarrollo municipal "Barbosa nos une 2024-2027"	1.00	15,000,000.00	202-2026BarbosaAlcaldiaPlaneac

Total items: 1

Total Bruto	12,605,042.02
IVA 19%	2,394,957.98
Total a Pagar	15,000,000.00

Valor en Letras:
Quince millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Pago a Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-08-07 por $ 15,000,000.00

Observaciones:
Favor tener en cuenta que pertenecemos al RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION, por lo tanto Abstenerse de practicar retención en la fuente por concepto de Imp Renta e Imp Industria y comercio. En atencion al articulo 911 del ETN

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764106856257 aprobado en 20260305 prefijo desde el número 1501 al 2000 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6920 Actividades de contabilidad, teneduría de libros, auditoria financiera y asesoría tributaria Tarifa 19
Responsables del impuesto sobre las ventas - IVA
CUFE: b76e6e87827018c8f60150f3fcf8224acd0fcc99080d56714ca195970a0232a1d58ecfeea4240746e35720540e188c78

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

INFORME DE EJECUCIÓN PARCIAL SECRETARÍA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN ALCALDÍA DE BARBOSA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DUQUE COUNTER`S S.A.S
NÚMERO DEL CONTRATO	202-2026
FECHA DE INICIO	03/02/2026
PLAZO	Cuatro (04) meses
OBJETO	Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en la revisión y seguimiento al plan de desarrollo municipal "Barbosa nos une 2024-2027".
VALOR DEL CONTRATO	$90.000.000
DURACIÓN	Seis (06) meses
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	Dos (02) de Agosto de 2026
SUPERVISOR (A)	FERNEY ANDRÉS LÓPEZ ALARCÓN
NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	38124698

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
#	**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO**	**EVIDENCIA**
1.	Apoyar en la planeación y coordinación de acciones relacionadas con la implementación del Plan de Desarrollo, asegurando que las actividades de las dependencias municipales se alineen con los objetivos estratégicos del Plan.	Durante el periodo ejecutado, se realizaron avances con el plan de desarrollo en la dependencia de Planeación, donde se proyectaron gestiones en avances de los riesgos por dependencia; en los siguientes procesos: Gestión financiera, Desarrollo económico, gestión educativa integral, gestión tecnológica, gestión del arte, cultura y patrimonio, contratación, Gestión ambiental, Gestión salud, Gobierno y control interno. Además, se continúa avanzando con el cargue de productos e indicadores del plan de desarrollo 2024 - 2027, en el módulo de SAIMYR.	Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3
2.	Realizar seguimiento y control a los indicadores de gestión definidos en el Plan de Desarrollo, identificando avances, desviaciones y proponiendo medidas correctivas.	N/A	NA
3.	Revisar periódicamente los informes de gestión de las diferentes secretarías y dependencias, asegurando coherencia, precisión y	N/A	NA

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
	cumplimiento de metas.		
4.	Elaborar informes analíticos y reportes ejecutivos sobre el estado de ejecución del Plan de Desarrollo, incluyendo recomendaciones y alertas de riesgo para la toma de decisiones.	N/A	NA
5.	Brindar asesoría técnica a las dependencias municipales en la implementación de proyectos y programas estratégicos definidos en el Plan de Desarrollo.	Se avanzo con la planificación establecida, en formulación de riesgos en cada uno de los procesos. Se continuo el cargue de la matriz de Excel Plan de Desarrollo 2024-2027 en SAIMYR del módulo de Banco de Programas y proyectos.	Evidencia 1 Evidencia 2
6	Proponer y apoyar en la actualización o ajuste de planes de acción, en caso de detectar desviaciones significativas respecto a los objetivos y metas del Plan.	N/A	N/A
7	Facilitar la comunicación y coordinación interinstitucional, asegurando que los actores clave reciban la información necesaria para el cumplimiento de los objetivos del Plan.	Se remite información requerida para el desarrollo del contrato, por medio de correo electrónico.	Correo electrónico a secretarios
8	Entregar al supervisor del contrato toda la documentación, reportes y evidencias generadas en medios físicos o digitales, requisito indispensable para la liquidación y pago del contrato.	Se realizo entrega de la información al supervisor del contrato generada durante el periodo, en forma digital, por el correo electrónico y memoria USB que reposa en la secretaria de Planeación.	Correo electrónico y personal.

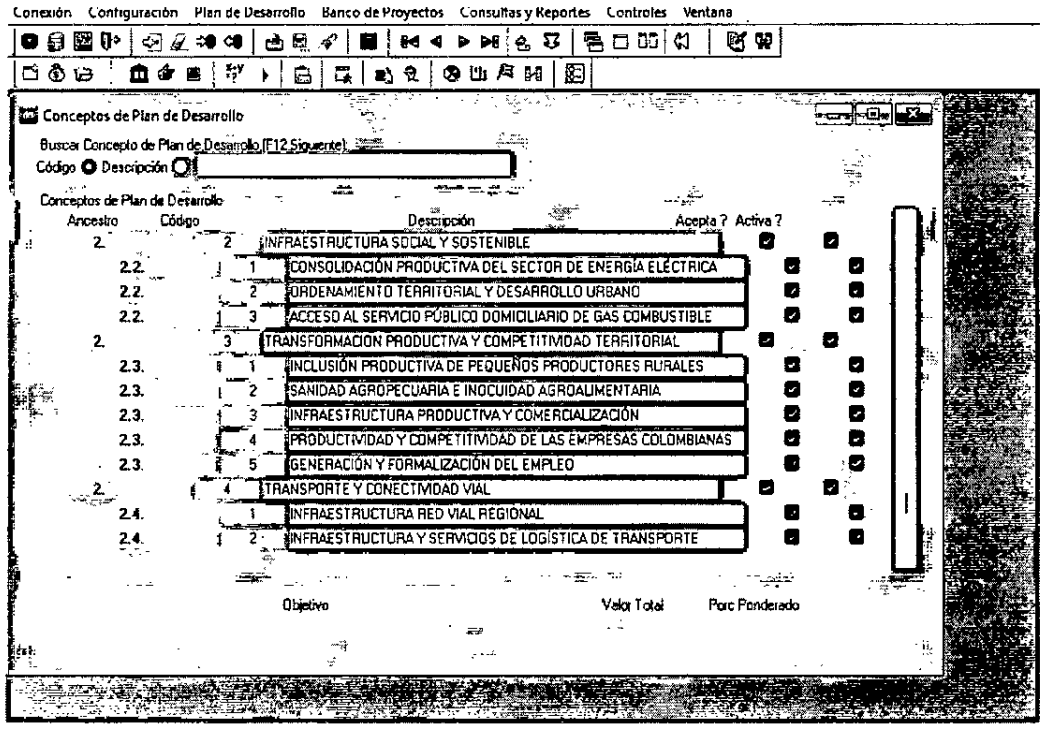
PERIODO EJECUTADO:	**Del 01 al 30 de JUNIO de 2026**
VALOR:	**QUINCE MILLONES DE PESOS M.L. ($15.000.000).**

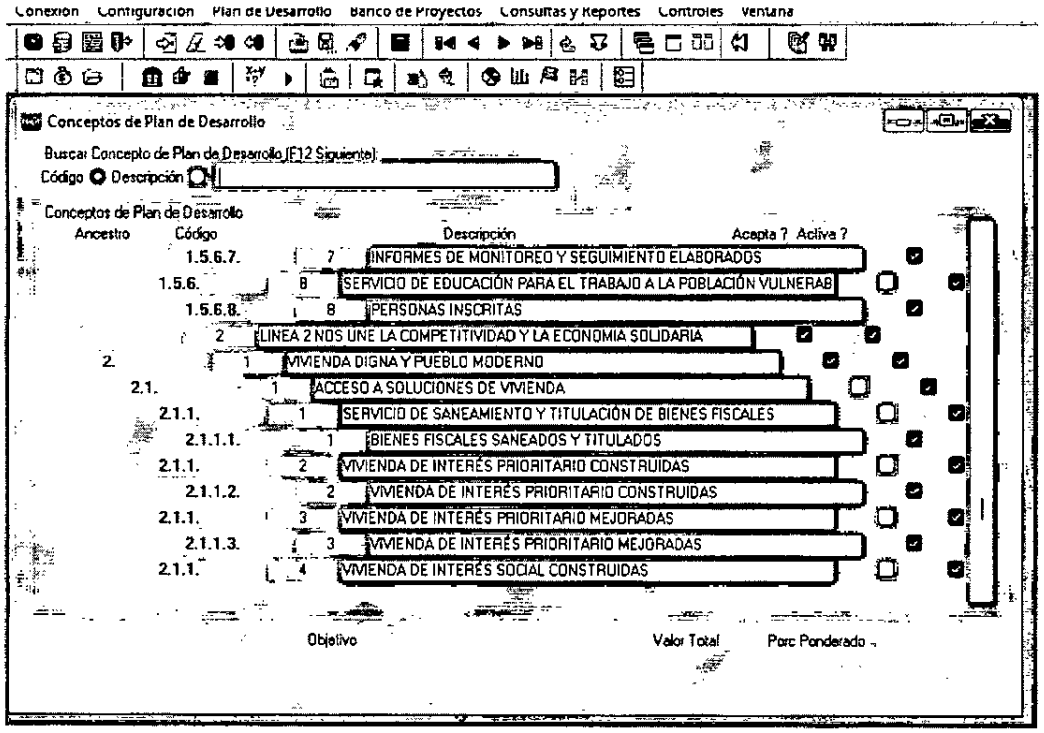
Para constancia, se firma en Barbosa - Antioquia, a los treinta (30) días del mes de junio del año 2026.

NATALIA ANDREA QUIENTERO SOTO
Representante legal
Duque Counter`s
CONTRATISTA

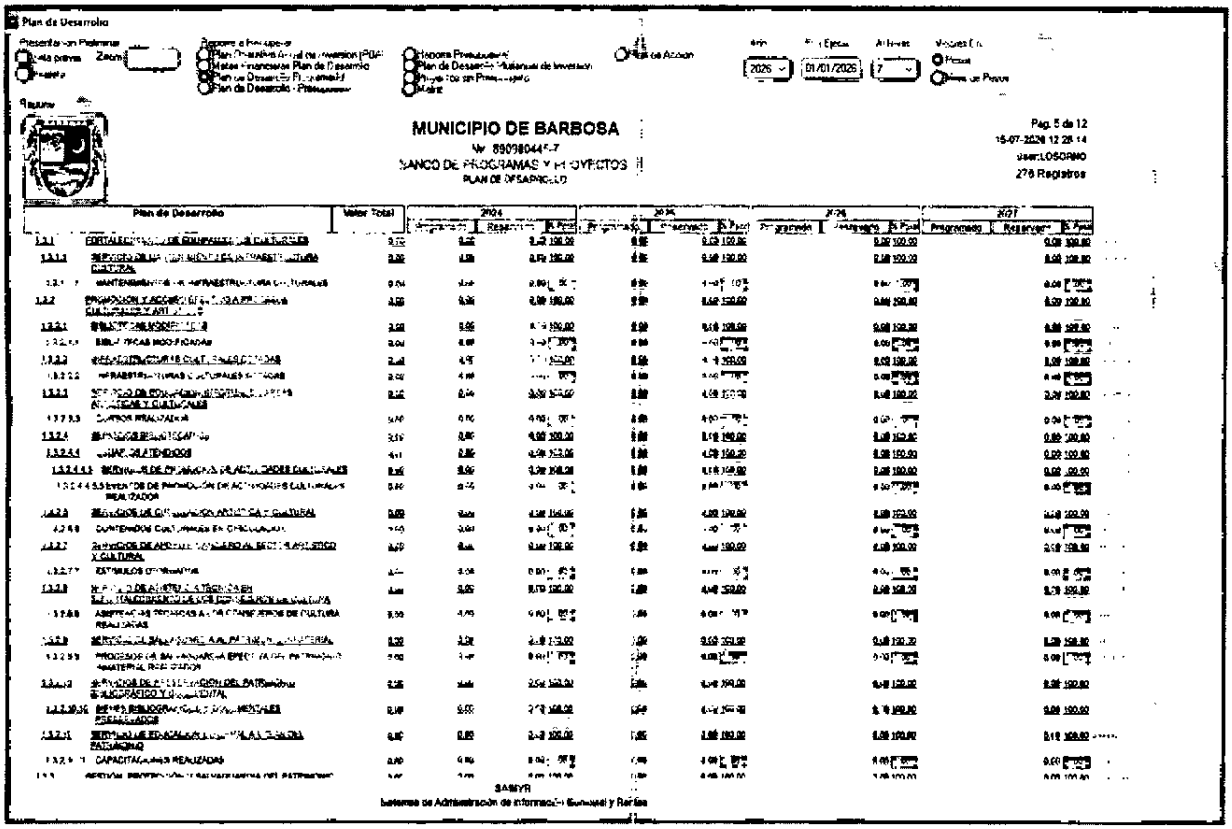
ANEXOS.

Evidencia 1. Cargue del plan de desarrollo 2024-2027 en SAIMYR del módulo de Banco de Programas y proyectos.





VB.



Plan de Desarrollo

Presentación Preliminar
Vista previa
Zeuma
Informe

Reporte a Revisar
Plan Preliminar Anual de Inversión (POAI)
Matriz Financiera del Plan de Desarrollo
Plan de Desarrollo - Plurianual
Plan de Desarrollo - Plurianual

Matriz Presupuestal
Plan de Desarrollo Plurianual de Inversión
Proyectos sin Presupuesto
Matriz

Plan de Acción

Año: 2026
Fecha Ejecución: 01/01/2026
Anexos: 7
Valores En:
Pesos
Miles de Pesos

MUNICIPIO DE BARBOSA

Nit 890380447-7

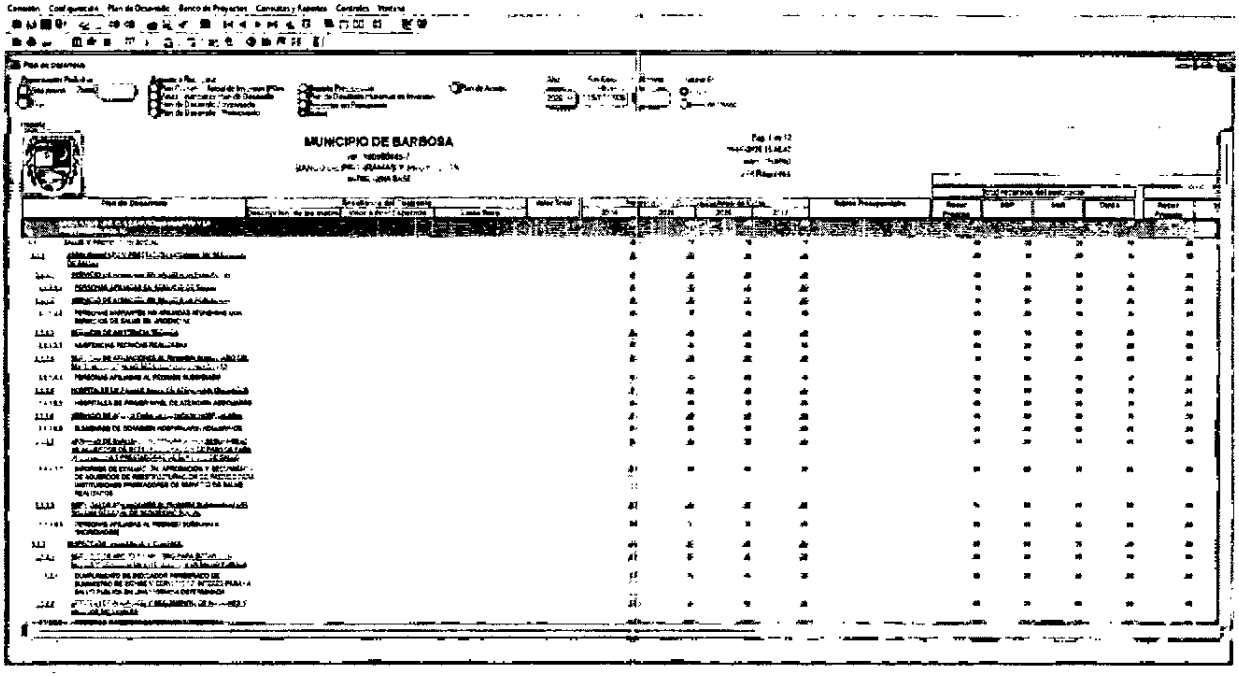
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

PLAN DE DESARROLLO

Pag. 5 de 12
15-07-2026 12:28:14
user:LOSORMO
276 Registros

Plan de Desarrollo	Valor Total	2024			2025			2026			2027		
		Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec
1.3.1 FORTALECIMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES	0.10	0.00	0.10	100.00	0.00	0.10	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.1.1 REPOSICION DE EQUIPAMIENTOS INFRAESTRUCTURA CULTURAL	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.1.2 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CULTURALES	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2 PROMOCION Y ACCESO DE LA POBLACION A LAS CULTURAS Y ARTES	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.1 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.1.1 BIBLIOTECAS MODERNIZADAS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.2 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.2.1 INFRAESTRUCTURAS CULTURALES [illegible]	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.3 SERVICIO DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL ARTISTICAS Y CULTURALES	0.10	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.3.3 CURSOS REALIZADOS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.4 [illegible]	0.10	0.00	0.00	100.00	0.00	0.10	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.4.1 [illegible]	0.10	0.00	0.00	100.00	0.00	0.10	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.4.4.5 EVENTOS DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADOS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.5 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.6 CONTENIDOS CULTURALES EN CIRCULACION	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.7 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.7.7 ESTIMULOS OTORGADOS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.8 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.8.8 ASISTENCIAS TECNICAS A LAS ORGANIZACIONES DE CULTURA REALIZADAS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.9 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.9.9 PROCESOS DE [illegible]	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.3.2.10 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.10.10 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.11 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
1.3.2.9.11 CAPACITACIONES REALIZADAS	0.00	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%	0.00	0.00	0%
1.4.1 [illegible]	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

SISEVR
Sistemas de Administración de Información Evaluativa y Reflexiva



Consulta Configuración Plan de Desarrollo Banco de Proyectos Consultas y Reportes Controles Ventana

Plan de Desarrollo

Presentación Preliminar
Vista previa
Zeuma
Informe

Reporte a Revisar
Plan Preliminar Anual de Inversión (POAI)
Matriz Financiera del Plan de Desarrollo
Plan de Desarrollo - Plurianual
Plan de Desarrollo - Plurianual

Matriz Presupuestal
Plan de Desarrollo Plurianual de Inversión
Proyectos sin Presupuesto
Matriz

Plan de Acción

Año: 2026
Fecha Ejecución: 01/01/2026
Anexos: 7
Valores En:
Pesos
Miles de Pesos

MUNICIPIO DE BARBOSA

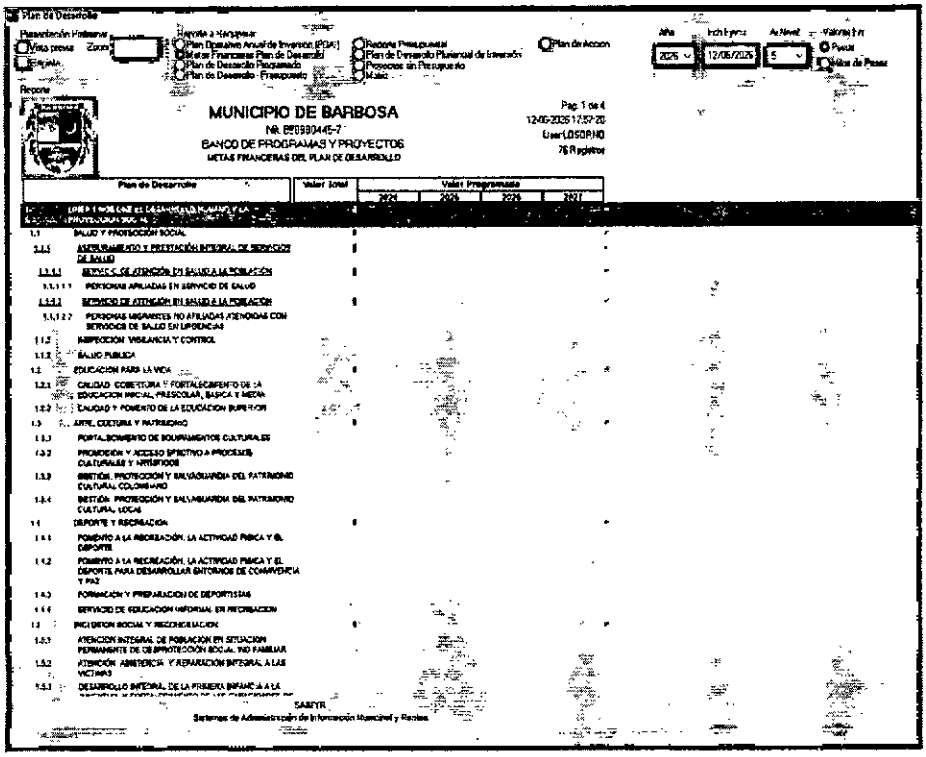
Nit 890380447-7

BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

[illegible]

Pag. 1 de 12
15-07-2026 15:46:42
user:LOSORMO
276 Registros

Plan de Desarrollo	Valor Total	2024			2025			2026			2027		
		Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec	Programado	Reservado	% Ejec
[illegible]													



Plan de Desarrollo

Presentación Preliminar
Vista previa Zoom
Regleta

Reporte a Recuperar
Plan Operativo Anual de Inversion (POAI)
Metas Financieras Plan de Desarrollo
Plan de Desarrollo Programado
Plan de Desarrollo - Presupuesto
Reporte Presupuestal
Plan de Desarrollo Plurianual de Inversión
Proyectos sin Presupuesto
Matriz

Plan de Accion

Año 2025 | Inch Expre 12/05/2026 | Nivel 5 | Valores En Pesos | Metas de Pesos

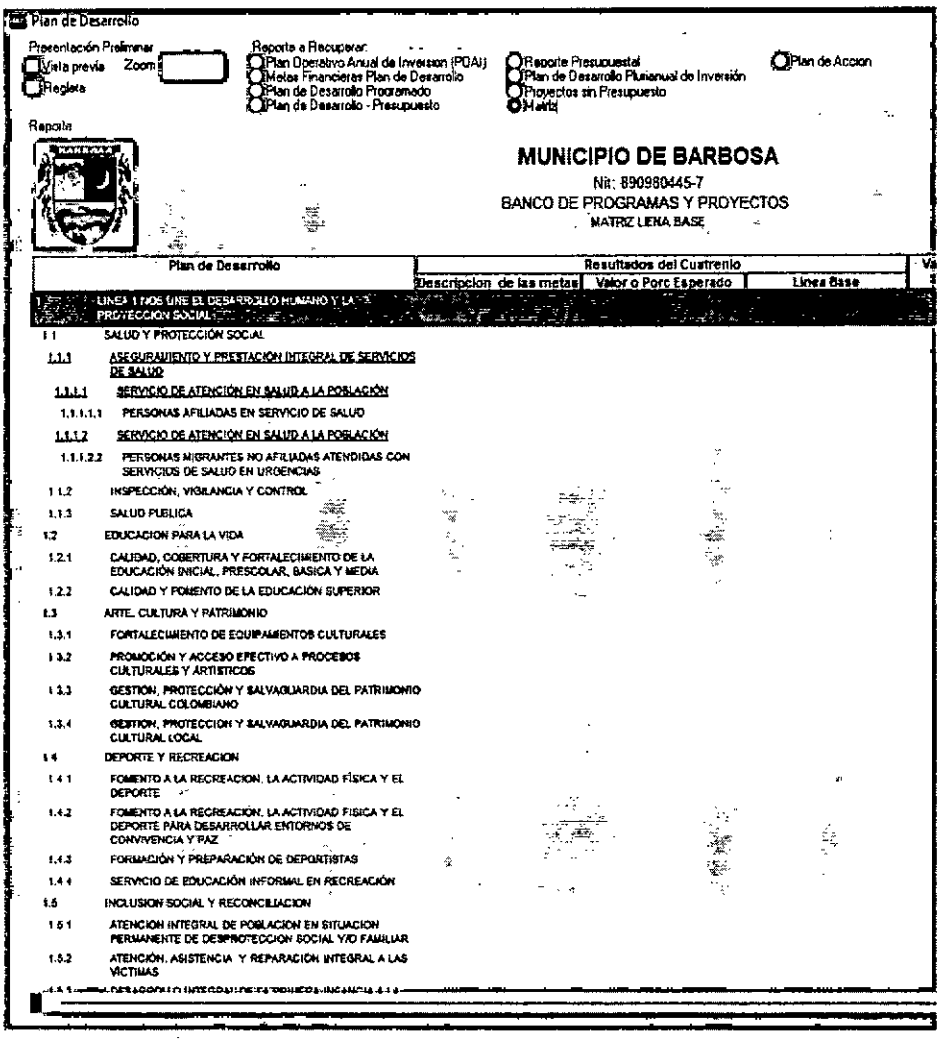
Reporte

Pag: 1 de 4
12-05-2026 17:57:20
User:LOSORNO
76 Registros

MUNICIPIO DE BARBOSA
Nit: 890980445-7
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
METAS FINANCIERAS DEL PLAN DE DESARROLLO

Plan de Desarrollo	Valor Total	Valor Programado			
		2024	2025	2026	2027
1 LINEA 1 NOS UNE EL DESARROLLO HUMANO Y LA PROTECCION SOCIAL					
1.1 SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL					
1.1.3 ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD					
1.1.3.1 SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN					
1.1.1.1.1 PERSONAS AFILIADAS EN SERVICIO DE SALUD					
1.1.3.2 SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN					
1.1.1.2.2 PERSONAS MIGRANTES NO AFILIADAS ATENDIDAS CON SERVICIOS DE SALUD EN URGENCIAS					
1.1.2 INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL					
1.1.3 SALUD PUBLICA					
1.2 EDUCACION PARA LA VIDA					
1.2.1 CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA					
1.2.2 CALIDAD Y FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
1.3 ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO					
1.3.1 FORTALECIMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES					
1.3.2 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS					
1.3.3 GESTION, PROTECCIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL COLOMBIANO					
1.3.4 GESTION, PROTECCION Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL LOCAL					
1.4 DEPORTE Y RECREACION					
1.4.1 FOMENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE					
1.4.2 FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ					
1.4.3 FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS					
1.4.4 SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL EN RECREACIÓN					
1.5 INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION					
1.5.1 ATENCION INTEGRAL DE POBLACION EN SITUACION PERMANENTE DE DESPROTECCION SOCIAL Y/O FAMILIAR					
1.5.2 ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS					
1.5.3 DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA A LA					

SAFYR
Sistemas de Administración de la Información Municipal y Rentas



Plan de Desarrollo

Presentación Preliminar
Vista previa Zoom
Regleta

Reporte a Recuperar
Plan Operativo Anual de Inversion (POAI)
Metas Financieras Plan de Desarrollo
Plan de Desarrollo Programado
Plan de Desarrollo - Presupuesto
Reporte Presupuestal
Plan de Desarrollo Plurianual de Inversión
Proyectos sin Presupuesto
Matriz

Plan de Accion

Reporte

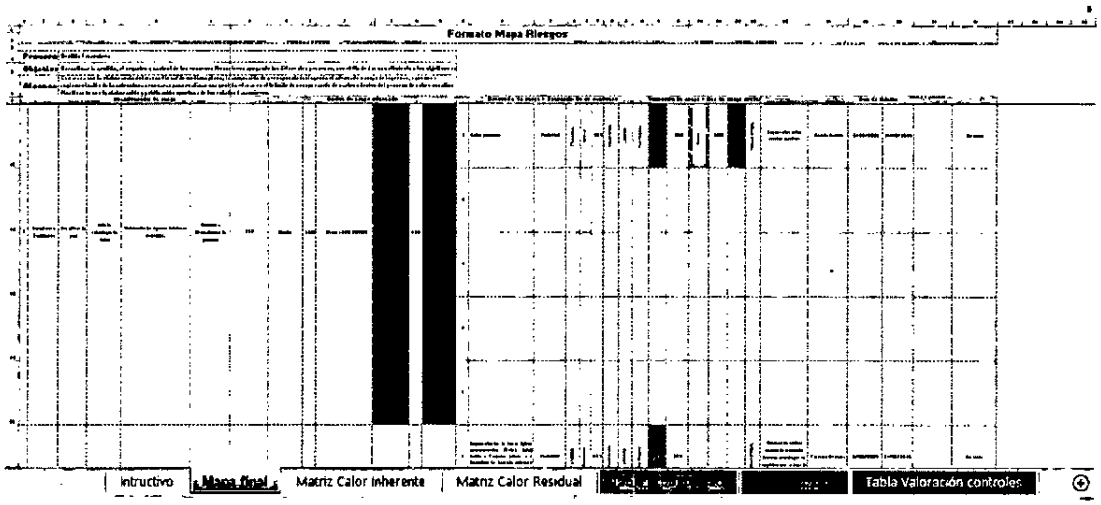
MUNICIPIO DE BARBOSA
Nit: 890980445-7
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
MATRIZ LINEA BASE

Plan de Desarrollo	Resultados del Cuatrenio			Va
	Descripcion de las metas	Valor o Porc Esperado	Linea Base	
1 LINEA 1 NOS UNE EL DESARROLLO HUMANO Y LA PROTECCION SOCIAL				
1.1 SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL				
1.1.3 ASEGURAMIENTO Y PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD				
1.1.3.1 SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN				
1.1.1.1.1 PERSONAS AFILIADAS EN SERVICIO DE SALUD				
1.1.3.2 SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN				
1.1.1.2.2 PERSONAS MIGRANTES NO AFILIADAS ATENDIDAS CON SERVICIOS DE SALUD EN URGENCIAS				
1.1.2 INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL				
1.1.3 SALUD PUBLICA				
1.2 EDUCACION PARA LA VIDA				
1.2.1 CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA				
1.2.2 CALIDAD Y FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR				
1.3 ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO				
1.3.1 FORTALECIMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES				
1.3.2 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS				
1.3.3 GESTION, PROTECCIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL COLOMBIANO				
1.3.4 GESTION, PROTECCION Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL LOCAL				
1.4 DEPORTE Y RECREACION				
1.4.1 FOMENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE				
1.4.2 FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ				
1.4.3 FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS				
1.4.4 SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL EN RECREACIÓN				
1.5 INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION				
1.5.1 ATENCION INTEGRAL DE POBLACION EN SITUACION PERMANENTE DE DESPROTECCION SOCIAL Y/O FAMILIAR				
1.5.2 ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS				
1.5.3 DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA A LA				

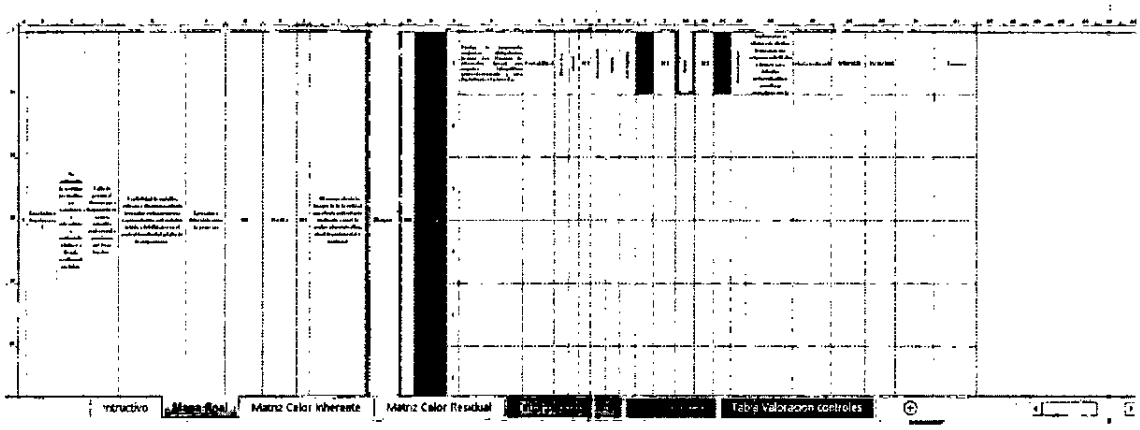
Vo.Bo.

Evidencia 2. Avance en la elaboración de la matriz de riesgos por cada proceso.

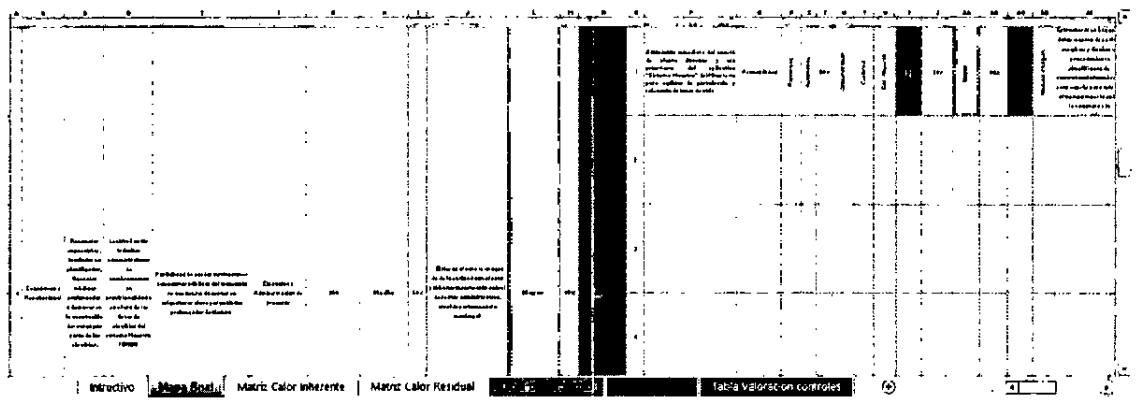
MATRIZ DE RIESGOS – SECRETARÍA DE HACIENDA



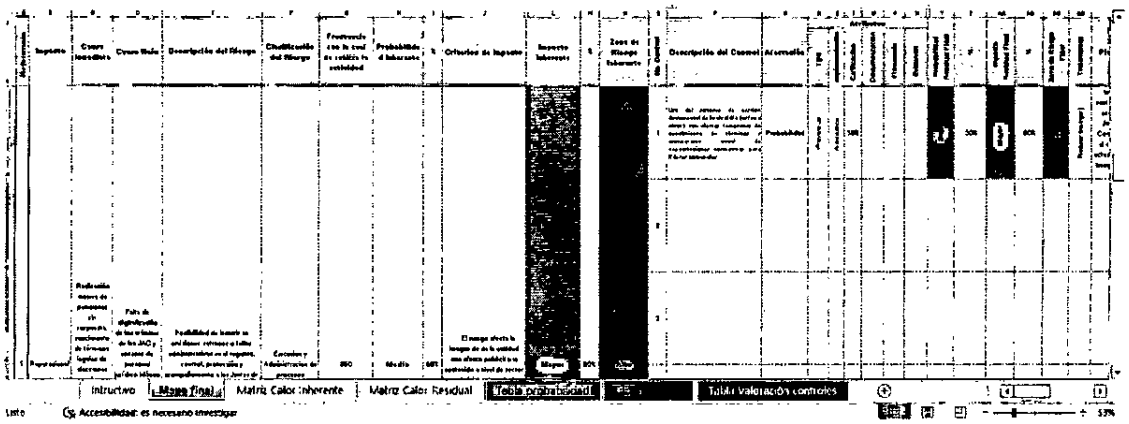
MATRIZ DE RIESGOS – SECRETARÍA AMBIENTAL



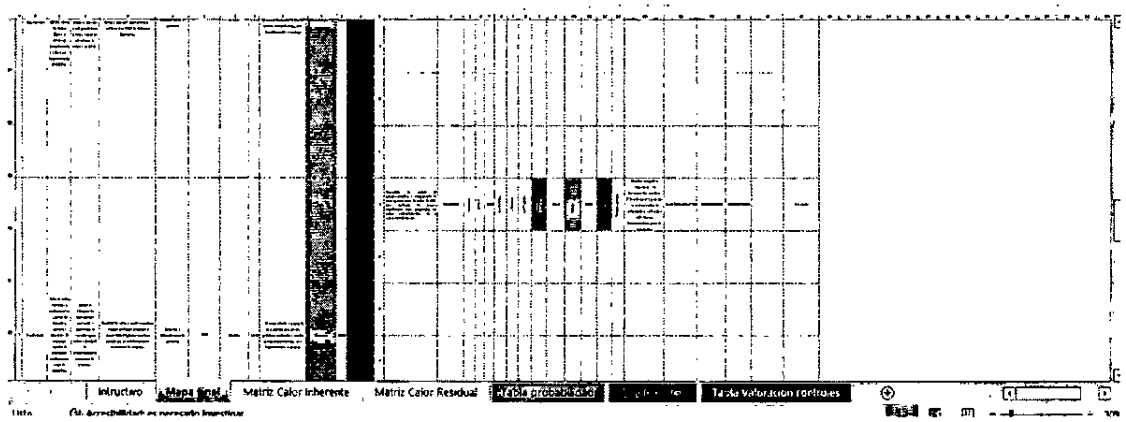
MATRIZ DE RIESGOS – SECRETARÍA EDUCACIÓN



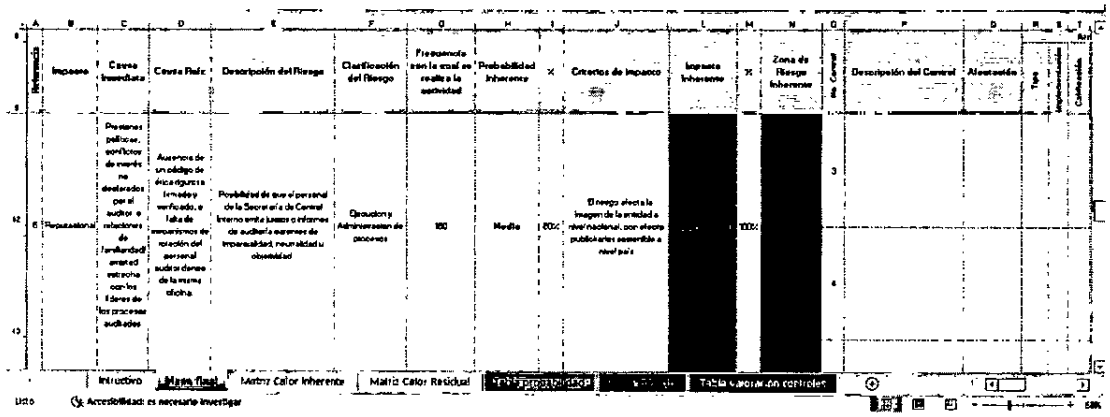
MATRIZ DE RIESGOS – SECRETARÍA GOBIERNO



MATRIZ DE RIESGOS – SECRETARÍA SALUD



MATRIZ DE RIESGOS – CONTROL INTERNO



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO 202 DE 30 DE ENERO DE 2026.

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato **202 DE 30 DE ENERO DE 2026,** se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	06	2026	A	30	06	2026
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	**SI**		☐	**NO**		☒	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	123.33%						

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DE LA SUPERVISOR	FERNEY ANDRES LOPEZ ALARCON
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE PLANEACION
CARGO	SECRETARIO DE PLANEACION
LOCALIDAD	BARBOSA ANTIOQUIA

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	DUQUE COUNTER`S S.A.S
NIT	900845014-4.
REPRESENTANTE LEGAL:	NATALIA ANDREA QUINTERO SOTO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.040.260.564

OBJETO:	Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en la revisión y seguimiento al plan de desarrollo municipal "Barbosa nos une 2024-2027".
VALOR INICIAL:	**SESENTA MILLONES DE PESOS M/L ($60.000.000).**
VALOR ADICIONES:	**TREINTA MILLONES DE PESOS M/L ($30.000.000).**

VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	**NOVENTA MILLONES DE PESOS M/L ($90.000.000).**
DURACIÓN INICIAL:	**Cuatro (4) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar vigencia 2026.**
AMPLIACIONES:	**Dos (2) meses, sin superar vigencia 2026.**
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	**Dos (2) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar vigencia 2026**
FECHA DE INICIO:	**03 DE FEBRERO DE 2026**
FECHA DE TERMINACIÓN:	**02 DE AGOSTO DE 2026**
VALOR TOTAL EJECUTADO:	**$74.000.000**

3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato:** El contratista cumplió satisfactoriamente el objeto y alcance del contrato.

  Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas: El contratista cumplió con las actividades del presente contrato de acuerdo con las actividades presentadas con su propuesta aprobada por el municipio y las especificadas en el estudio previo, bajo la supervisión del contrato que en este caso estuvo a cargo de la Secretaría de Planeación.

- **Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** El contratista cumplió con las obligaciones generales necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en especial las que se describieron en los Estudios Previos.

- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** El contratista realiza la entrega de los soportes, mediante informe final de actividades, seguridad social en original y en copia con su respectiva planilla correspondiente al mes de **JUNIO DE 2026,** y cuenta de cobro.

- **Porcentaje final de ejecución física del contrato:** El contrato se ejecutó en un **123.33%**

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
02/03/2026	Últimos 6 meses.	Firmado por el revisor fiscal
07/04/2026	Últimos 6 meses.	Firmado por el revisor fiscal
07/05/2026	Últimos 6 meses.	Firmado por el revisor fiscal
09/06/2026	Últimos 6 meses.	Firmado por el revisor fiscal
23/07/2026	Últimos 6 meses.	Firmado por el revisor fiscal

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato:** Al contrato 202 del 30 DE ENERO 2026 se le realizo modificación, con un otrosíes del 50%.

- **Informe de la relación de designaciones temporales y/o Re designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista:** Para el **CONTRATO 202 DE 30 DE ENERO DE 2025,** se delegó la Supervisión del contrato al señor FERNEY ANDRES LOPEZ ALARCON, con número de cédula 71277099 como SECRETARIO DE PLANEACION(E).

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación**: No se presentó ninguna materialización de riesgos y su mitigación.

- **Evaluación al contratista:** Se anexa la evaluación del contratista.

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30

Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	95
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	95
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	95
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	95
Promedio	95

OBSERVACIONES:

- **Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados**: El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:
Contiene:

5.1 PRESUPUESTO:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	**CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL**	**No. CDP**	**No. COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR RESERVADO**
01	2.1.2.02.02.008.001	310	310	$60.000.000

CONTRATO CON ADICCION OTROSI				
FONDO	**CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL**	**No. CDP**	**No. COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR RESERVADO**
01	2.1.2.02.02.008.001	887	1691	$30.000.000

Indicar rubros presupuestales a afectar de ser necesario:

FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
01	2.1.2.02.02.008.001	HONORARIOS	$90.000.000

se presentaron cambios presupuestales al presente contrato, con adición de dos meses

5.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Relación de los pagos realizados

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
310	$60.000.000	01	18/03/2026	$14.000.000	$46.000.000	23.33%
310	$60.000.000	02	17/04/2026	$15.000.000	$31.000.000	48.33%
310	$60.000.000	03	22/05/2026	$15.000.000	$16.000.000	73.33%
310	$60.000.000	04	23/06/2026	$15.000.000	$1.000.000	98.33%
310	$60.000.000	05		$15.000.000	$16.000.000	123.33%

Se autoriza realizar el **QUINTO pago** por valor **QUINCE MILLONES DE PESOS M/L ($15.000.000)**

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	$60.000.000
Adiciones	$30.000.000
Total, valor del contrato más adiciones	$90.000.000
Pago realizado acumulado	$59.000.000
Pago autorizado mes **JUNIO 2026**	$15.000.000

6. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia, a los TREINTA (30) días del mes de JUNIO del año 2026.

Atentamente,

FERNEY ANDRES LOPEZ ALARCON
CC.71.277.099
SUPERVISOR DEL CONTRATO

NATALIA ANDREA QUINTERO SOTO
CC. 1.075.245.545
Representante legal Duque Counters SAS
CONTRATISTA

V.B.

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	DUQUE COUNTERS SAS
IDENTIFICACIÓN:	NI-900845014
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2026-07-23
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-07-03
FECHA DE PAGO:	2026-07-23
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-06
PERÍODO SALUD:	2026-07
NÚMERO PLANILLA:	38124698
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	38124698
TIPO DE PLANILLA:	E

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 0	$ 0	$ 2.100	$ 140.100	$ 142.200
Subtotal Pensión		1	1	$ 0	$ 0	$ 2.100	$ 140.100	$ 142.200
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 0	$ 0	$ 200	$ 9.200	$ 9.400
Subtotal ARL		1	1	$ 0	$ 0	$ 200	$ 9.200	$ 9.400
CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	$ 0	$ 0	$ 600	$ 35.100	$ 35.700
Subtotal CCF		1	1	$ 0	$ 0	$ 600	$ 35.100	$ 35.700
		Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 2.900	$ 184.400	$ 187.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	05/08/2026

DUQUE COUNTER´S S.A.S.
NIT: 900.845.014-4.
ASESORIAS INTEGRALES
"LO QUE USTED NECESITA EN ASESORIAS TRIBUTARIAS,
CONTABLES, CAMBIARIAS, ADUANERAS Y ADMINISTRATIVAS"

DUQUE COUNTER´S
ASESORIAS INTEGRALES

EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO DE DUQUE COUNTER`S S.A.S.

CERTIFICO

Que en mi calidad de Contador Público de DUQUE COUNTER`S S.A.S, identificada con el NIT 900.845.014-4, realizó los aporte a la seguridad social de sus empleados durante el año 2025 y 2026, amparados en:

- Modalidad establecida en el artículo 2.2.1.6.4.1 del decreto 1072 del 2015

> *Artículo 2.2.1.6.4.1. Objeto. Las normas contenidas en la presente sección tienen por objeto adoptar el esquema financiero y operativo que permita la vinculación de los trabajadores dependientes que laboren por períodos inferiores a un mes, a los Sistemas de Pensiones, Riesgos Laborales y Subsidio Familiar, con el fin de fomentar la formalización laboral.*
>
> *Artículo 2.2.1.6.4.3. Afiliación a los sistemas de pensiones, riesgos laborales y sub-sidio familiar. La afiliación del trabajador a los Sistemas de Pensiones, Riesgos Laborales y Subsidio Familiar será responsabilidad del empleador y se realizará en los términos que establecen las normas generales que rigen los diferentes sistemas, a través de las Adminis-tradoras de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales y Cajas de Compensación Familiar autorizadas para operar.*

El presente certificado es para uso exclusivo de la entidad dentro de los procesos de licitación, suscripción, legalización, perfeccionamiento o gestión de cobro de contratos con terceros, y no debe ser utilizado para ningún otro fin.

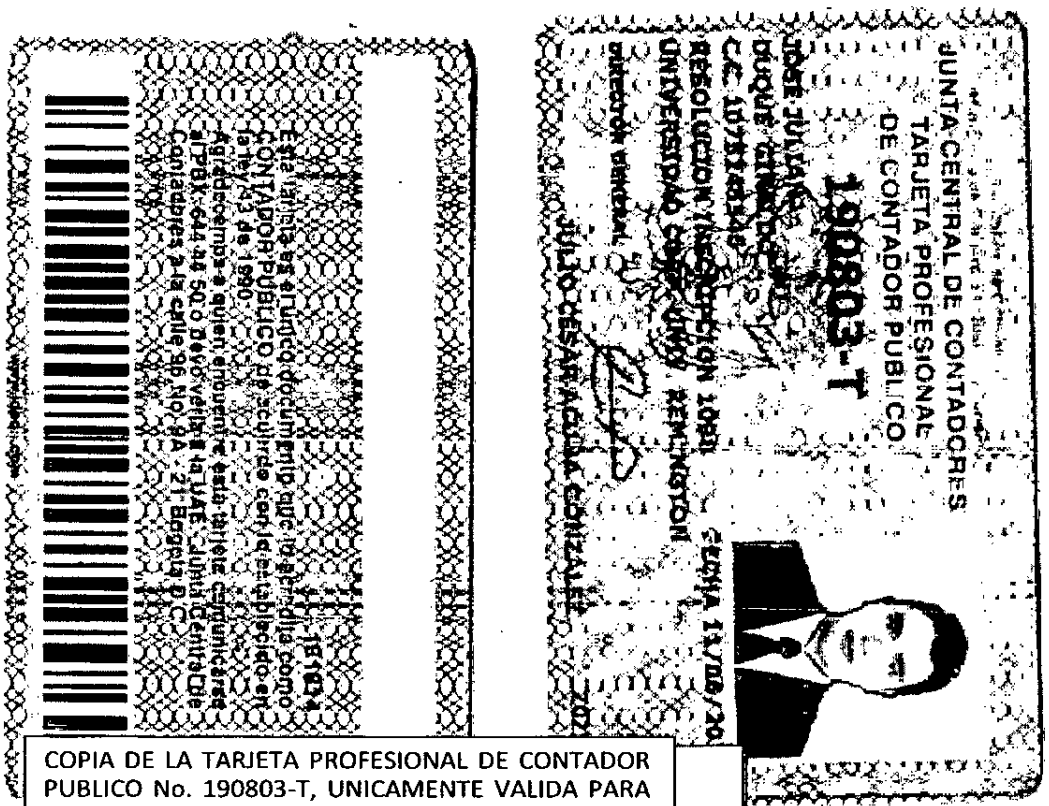
ACTÚO EN MI CALIDAD DE: Contador Público., Tarjeta Profesional No.190803-T.

Se suscribe, en de San Luis a los 23 días del mes de Julio del 2026.

JOSE JULIAN DUQUE GIRALDO.
Contador Público. TP 190803-T.
C.C. 1.075.245.545 de Neiva Huila

DUQUE COUNTER´S S.A.S.
NIT: 900.845.014-4.
ASESORIAS INTEGRALES
"LO QUE USTED NECESITA EN ASESORIAS TRIBUTARIAS, CONTABLES, CAMBIARIAS, ADUANERAS Y ADMINISTRATIVAS"

DUQUE COUNTER´S
ASESORIAS INTEGRALES



COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO No. 190803-T, UNICAMENTE VALIDA PARA SOPORTAR CERTIFICADO SEGURIDAD SOCIAL, DE DUQUE COUNTER`S SAS DEL 23-07-2026.

Calle 20 No. 23 - 56, San Luis – Antioquia
Telefono Movil: 300 517 62 27. | email: duquecounters@hotmail.com



COPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA No. 1075245545, ÚNICAMENTE VALIDA PARA PROPUESTA ECONÓMICA DICIEMBRE DEL 2025.



FECHA DE NACIMIENTO 16-JUL-1990
SAN LUIS
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.73 ESTATURA
B+ G.S. RH
M SEXO
16-JUL-2006 NEIVA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-1500100-60147743-M-1075245545-20090123 0009655172A 1 86269610

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JOSE JULIAN DUQUE GIRALDO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075245545 de NEIVA (HUILA) Y Tarjeta Profesional No 190803-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 28 días del mes de Mayo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION

Actas por Contrato

Codigo: CO.213 **Fecha Contrato:** 30/01/2026

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES **Valor Contrato:** 60,000,000.00 **Valor Adición:** 30,000,000.00

Contratista: 900845014 DUQUE COUNTER S SAS

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "BARBOSA NOS UNE 2024-2027".

CDPs: RE:310,RE:887

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
		Total Acta	**PARCIAL**	**74,000,000.00**		
1	24/03/2026	23.33	14,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
2	22/04/2026	25.00	15,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
3	11/05/2026	25.00	15,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
4	16/06/2026	25.00	15,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
5	22/07/2026	25.00	15,000,000.00	PARCIAL	2026	VIGENTE
		123.33	74,000,000.00			

LOPEZ ALARCON FERNEY ANDRI
Interventor

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE BARBOSA
NIT: 890980445
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890980445
Secuencia: a
Número de cuenta a debitar: 65153306909

Fecha: 05-08-2026 **Hora:** 11:00:16
Fecha de Generación: 05-08-2026

Fecha de envío del pago: 04-08-2026
Fecha para Procesar el pago: 04-08-2026

Impreso por: MUNICIPIO DE

Total Registros del Lote: 20	**Registros Procesados:** 19	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 1
Valor Total del Pago: $56,861,817.00	**Valor Registros Procesados:** $53,571,817.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $3,290,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
39900027226	Ahorros	1001414946	ana maria restrepo	609,120.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
39900027226	Ahorros	1001414946	ana maria restrepo	2,450,267.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
32541870856	Ahorros	900845014	duque counter sas	13,065,126.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65100004065	Ahorros	1001244596	maria alejandra gu	2,450,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65113367436	Ahorros	1035224358	luis zapata	3,384,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65146176849	Ahorros	1035226878	jose luis soraca m	2,450,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65186448523	Ahorros	70131152	cardenas bedoya ne	4,224,319.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
33132117336	Ahorros	39210073	m esnedy canas gir	1,001,937.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65198616871	Ahorros	39213564	eimy neriet toloza	274,400.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
00771966527	Ahorros	1007471972	estefania mu oz	2,961,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
51183188350	Ahorros	1035231790	luisa m artunduaga	2,851,443.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
61721129801	Ahorros	71003749	leonel urrea	2,632,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
01947481084	Ahorros	1020464681	jose daniel anzola	2,393,804.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
00000488411230037	Ahorros	43108120	paola natalia hinc	3,290,000.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	04-08-2026
25300013062	Ahorros	1033426466	juan sebastian alv	94,734.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65198616871	Ahorros	39213564	eimy neriet toloza	2,744,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
00676543627	Ahorros	1035867928	wilinton agudelo c	4,230,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
65163334067	Ahorros	70142531	didier femey rest	2,961,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	04-08-2026

65113071936	Ahorros	1001244727	manuela callejas m	2,450,000.00	BANCOLOMBIA	BANCOLOMBIA PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026
91290726404	Ahorros	32558616	margarita maria va	344,667.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	04-08-2026