

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	7 - FINAL
Contrato No:	202600180

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FRANKLIN DE HOYOS CARDENAS		
Identificación:	1.047.216.198		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA EJECUCIÓN DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD SERVICIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JÓVENES (SSAAJ) EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600133	Fecha de C.D.P.	2026/01/05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600629	Fecha del R.P.	2026/01/13
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 35.700.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 35.700.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
13/01/2026	12/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
f			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

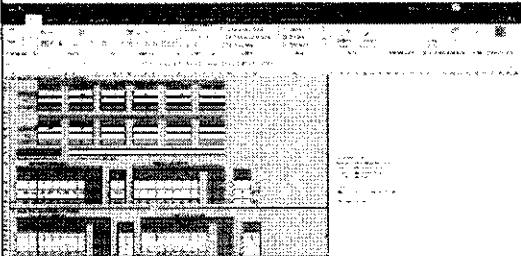
3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$35.700.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$35.700.000
Valor por ejecutar	\$0
Valor a pagar en el presente Informe	\$5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	7

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE JULIO DE 2026 AL 12 DE AGOSTO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Consolidar la información contenida en los instrumentos de evaluación (A4) (A11) aplicados en las ESEs Hospitales del departamento del Atlántico, para medir el funcionamiento de los Servicios de Salud Amigable para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ)	El contratista consolidó la información contenida de los instrumentos de evaluación. 
2. Recopilar datos extraídos de los formatos diseñados por los programas que integran el componente de Salud Sexual y Reproductiva, tales como, (formatos de seguimiento clínicos, formatos SISCO SSR, formato de seguimiento a las vacunas de HB, e inmunoglobulina a VVS, actas de asistencia técnica, seguimiento a planas de mejoramiento, y bases de datos	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

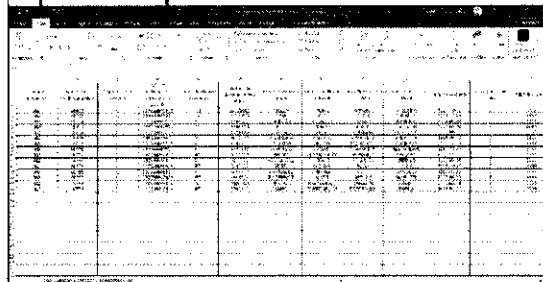
internas y externas) aplicadas en las IPS, EAPB, SSM para el desarrollo de análisis descriptivos que incluyan tablas y graficas.

3. Apoyo técnico en el diligenciamiento y consolidado de los formatos de auto evaluación, DG018 de la Dimensión Sexualidad Derechos Sexuales y Reproductivos.

4. Realizar consolidado de las bases de datos generadas a partir de los seguimientos caso a caso en las líneas de acción de la Dimensión de Salud Sexual y Reproductiva.

Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.

El contratista realizó consolidado semanal de las migrantes en estado de gestación para reporte de plataforma PISIS.

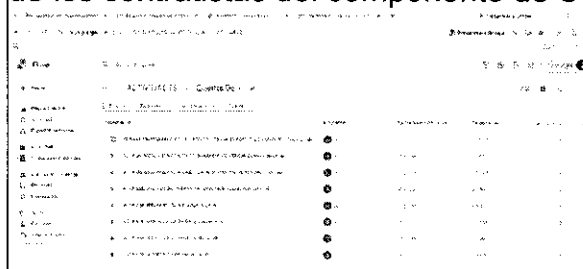


5. Estandarizar formatos de datos para facilitar el análisis, eliminar duplicados y corregir errores que permitan una mejor calidad de la 2 información.

6. Cargue de documento (actas) en Drive de la Dimensión Sexualidad Derechos Sexuales y Reproductivos.

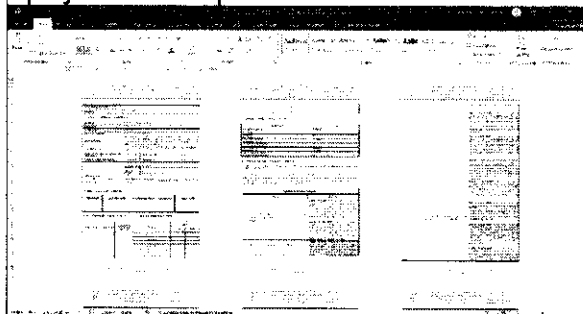
Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.

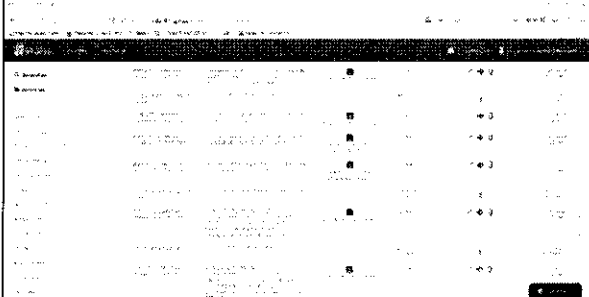
El contratista apoyó en el cargue de actas en drives de evidencias de las actividades de los contratistas del componente de SSR.



7. Realizar apoyo técnico en la revisión de formatos implementados para las cuentas de cobro a los profesionales que hacen parte de los programas del componente de Salud Sexual y Reproductiva.

El contratista realizó apoyo técnico en la revisión de formatos implementados para las cuentas de cobro de los profesionales de apoyo del componente de SSR.



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
8. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual.	El contratista realizó todas aquellas actividades asignadas por el supervisor durante el periodo comprendido. • Apoyo en los Orfeos de documentos de requerimientos y otros.  • Apoyo en actividades realizadas por el subcomponente de maternidad Fecha: 22 de julio de 2026, II congreso de Emergencias Obstétricas. • Apoyo logísticos en los seguimientos semanales que se realizan a las EAPB sobre el componente de control perinatal		

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

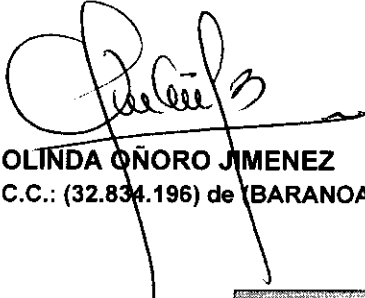
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

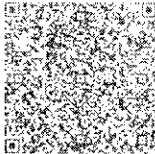
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9499282448	2026/02/09	\$592.100
2	9501041711	2026/03/05	\$592.100
3	9501487935	2026/03/16	\$592,100
4	9502594329	2026/04/23	\$592,100
5	9504210435	2026/06/01	\$592,100
6	9507301575	2026/07/01	\$592,100
7	9507450625	2026/07/23	\$592,100
	9508939182	2026/08/11	\$236,900
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$4.381.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 12 días del mes de agosto de 2026.


OLINDA OÑORO JIMENEZ
 C.C.: (32.834.196) de (BARANOA)




FRANKLIN DE HOYOS CARDENAS
 C.C.: (1.047.216.198) de (GALAPA)

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Maria Patricia Arias / Referente Programa Salud Sexual y Reproductiva	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Olinda Oñoro Jimenez	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION PLANILLA DE PAGO JULIO / AGOSTO - FRANKLIN HOYOS

