PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION	Código	A5-FO-04
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión	01
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	18/08/2026

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA	Pago No:	7	Total de Pagos	12

Nombre/Razón Social:	SANDRA BIVIANA CARDONA OSPINA	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	24338536
Correo:	sandrabivianacardona2023@gmail.com	Telefono de contacto:	123	Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	CD-DTAM-74-2026	Periodo a pagar:	JULIO	Plazo de Ejecucion:	03/12/2026
Fecha de Iniciacion:	19/01/2026	No RP:	8526	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	75.862.500,00
Valor Adición:	0,00
Valor Reducción:	0,00
Valor Total:	75.862.500,00
Total Pagado:	39.015.000,00
Saldo:	36.847.500,00
Valor a pagar:	**7.225.000,00**
Menos este pago:	29.622.500,00

RUBROS

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	"DM00-3202008-13-015 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección Territorial Amazonía, en el proceso de integración de las Áreas Protegidas como determinantes ambientales en instrumentos de desarrollo y ordenamiento territorial, en el marco del proyecto de Conservación"

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Formular el plan de trabajo, detallando metas establecidas para la presente vigencia y el avance cuantitativo y descriptivo de forma mensualizada, atendiendo las exigencias establecidas en las hojas metodológicas para el cumplimiento de los indicadores en el formato establecido por la DTAM.	Para el mes de julio se presenta el Plan de Trabajo diligenciado Anexo 1. Plan de trabajo mes de julio 2026
2. Proponer ruta de articulación de los planes de manejo de la DTAM con los instrumentos de planeación territorial con un enfoque regional integrando las demás líneas estratégicas de la DTAM.	Para el mes de julio se presenta el informe de avance de la ruta desde articulación de los planes de manejo de la DTAM con los instrumentos de planeación territorial con un enfoque regional integrando las demás líneas estratégicas de la DTAM. Anexo 1. E1-FO-19 Informe Ruta de integración de las AP
3. Retroalimentar y emitir documentos técnicos de planeación del desarrollo y de ordenamiento territorial que sean asignados o requeridos por la Entidad.	Para el mes de julio se participa en dos sesiones de trabajo relacionadas con el ajuste al procedimiento de los instrumentos de planeación (Planes de Manejo y Rem) Anexo 1. 1ra Revisión procedimiento instrumento de planeación.27.07.2026 Anexo 2. 2da Revisión procedimiento instrumento de planeación.28.07.2026
4. Desarrollar jornadas de capacitación, sensibilización y/o acompañamiento, dirigidos a los equipos de las áreas	Para el mes de julio se presentaron las siguientes gestiones Con los equipos de PNN Chiribiquete y RN Nukak se realizó un taller de análisis regionales, donde se revisaron variables de ordenamiento territorial en tensión con dinámicas de deforestación, minería y conflicto armado: Anexo 1. 7-8 julio_Acta de Reunión taller análisis regional DTAM-Nororiente (elaboración en conjunto con profesionales DTAM) Con el equipo de la RN Puinawai se avanzó en espacio preparatorio para el taller con Gobernación y Alcaldía de

protegidas, profesionales temáticos de la DTAM, así como a actores estratégicos en temas relacionados con la incorporación de las áreas protegidas en instrumentos de planeación del desarrollo y ordenamiento territorial en la Amazonia.	Inírida a fin presentar y entregar el documento síntesis para la integración del AP como determinante ambiental en los documentos de ordenamiento y planeación de las entidades territoriales. Anexo 2. 10.07.2026. Documento síntesis RN-Alcaldía Inírida-Taller de OT Anexo 3. 10.07.2026. Reunión equipo Puinawai preparatorio taller Inirida-Guainia Como resultado del ejercicio, se desarrollo el taller de OT con la Alcaldía de Inírida y la gobernación del Guaviare los días 16 y 17 de julio Anexo 4. 16.07.2026. Acta_Taller_OT_Gobernacion_Guainia_RNN_Puinawai (acta elaborada por el equipo del AP) Anexo 5. 17.07.2026. Acta Taller de Ordenamiento territorial alcaldia Inírida (Elaboración propia con revisión del equipo del AP)
5. Participar en espacios a nivel interno de la Entidad y a nivel externo como instancias interinstitucionales, intersectoriales y/o comunitarias de ordenamiento, desarrollo territorial.	En el mes de julio se participó en mesa Mesa Técnica Interinstitucional Corpoamazonia-Cuenca Rio Apaporis/ respecto a la Orden de Restitución de Derechos Territoriales en la Victoria y el municipio de Solano y el requerimiento bajo el Decreto 1640 de 2012 sobre Ordenamiento de Cuencas, en las que inciden los PNN Chiribiquete y Yaigoje Apaporis. Anexo 1. 23.07.2026. Mesa Técnica con Corpoamazonia-Cuenca Rio Apaporis Al respecto se realizó presentación con contexto de ordenamiento territorial para la presentación en la reunión y se envio por correo institucional para consideraciones adicionales. Anexo 2. Presentacion contexto de ordenamiento -Cuencas Apaporis Anexo 3. Correo PNN_ Mesa Técnica Interinstitucional cuenca hidrográfica del río Apaporis.
6. Aportar técnicamente en la elaboración, formulación y/o seguimiento de proyectos, ejecutados en áreas protegidas de la DTAM en el ámbito del ordenamiento y desarrollo territorial.	En el mes de julio se participó en reunión de revisión del proceso de PSA con indígenas en articulación con SSNA Anexo 1. LA revision proceso PSA Indigena - 17.07.2026 (elaboración SSNA) De otra parte, para el mes de julio se participo en reunión y aportó en la construcción de documento del programa RedSerPaz (en el marco del proyecto Expertice France), para la contratació de personal dinamizar del ejercicio de procesos territoriales con la ZRC La Tuna en el municipio de Santa Rosa Cauca, donde se encuentra el PNN Churumbelos ANEXO 2. ESTRATEGIA Y PERFIL ENLACE TERRITORIAL EXPERTICE FRANCE Anexo 3. Correo PNNC- Re_ Estrategia de relacionamiento y perfil enlace Anexo 4. 20260714 Listado asistencia proyecto Expertice France
7. Articular con actores estratégicos involucrados en la actualización de políticas públicas relacionadas en el marco del proceso de áreas no municipalizadas en los departamentos de Guainía, Vaupés y Amazonas.	En el mes de julio se retomó agenda de concertación del memorando de entendimiento con la fundación Gaia, que se encuentra en fase de actualización donde se ha tomado como eje central la construcción de estrategias conjuntas para la adecuación institucional respecto a la configuración de las ETI que inciden en las áreas protegidas de planicie, áreas no municipalizadas de Vaupés y Amazonas. Anexo 1. 30.07. 26.Revisión Memorando de Entendimiento Gaia-DTAM Anexo 2. Borrador _ MEMORANDO GAIA-DTAM 2026
8. Acompañar a la Dirección Territorial Amazonia en la implementación de las acciones y reportes semestrales de gestión que contribuyan al desarrollo de espacios de relacionamiento y fortalecimiento multiactor, para el fortalecimiento de subsistemas departamentales y municipales de áreas protegidas articulados con el SIRAP Amazonia.	En el mes de julio se participó en espacio de fortalecimiento para el diligenciamiento del documentos síntesis de integración de las AP como determinantes ambientales, frente a lo que se tuvo aclaraciones respecto a la información de los SIRAP Anexo 1. Asistencia Diligenciamiento formatos documento sintesis_22 07 2026
9. Suministrar la información requerida para la consolidación del informe de gestión de la DTAM, en el formato establecido para ello.	Para el mes de julio se aportó en la elaboración del informe de gestión 2022-2026, en lo relacionado con información regional de ordenamiento territorial y en los avances para los objetivos de gestión 1. y 1.1. Anexo 1. Informe de Gestión 2022 - 2026
10.Realizar la transferencia documental digital o física relacionada con el objeto del contrato al área de gestión documental de la Dirección territorial.	Para el mes de julio se realiza copia de seguridad respecto al segundo trimestre del año Anexo 1. Correo PNNC- Copia de Seguridad !!! - II Trimestre 2026 - SANDRA CARDONA
11.Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor, relacionados con el objeto del contrato.	En el mes de julio se participa en reunión con las lineas de ordenamiento, fronteras, Cooperación y SIRAP a fin de aportar al trabajo realizado para la consolidación de avances en gestión adelantado por la jefe Ayda y la profesional 11 Listh. Anexo 1. 03-07-2026_Ejercicio lineas estrategicas profDTAM Anexo 2. Correo PNNC_ Memoria y pendientes reunion lineas estrat y coop De otra parte, se participa en reunión respecto a la Medida Cautelar del resguardo el Itilla en el PNN La Serranía de Chiribiquete ANEXO 1. LA SOCIALIZACION MEDIDA CAUTELAR RESGUARDO EL ITILLA. PNN CHIRIBIQUETE

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	JENNY PAULINE CUETO GOMEZ	52778379