PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DESDE	16/07/2026	HASTA	31/07/2026

Datos del supervisor:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JORGE LUIS LARA ANDRADE
CARGO	PERSONERO MUNICIPAL DE FLORENCIA

Datos del contrato supervisado:

NÚMERO DE CONTRATO	CPSP-034-2026	**FECHA DE CONTRATO**	14-07-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO SUSTANCIADOR 2 EN FASE DE JUZGAMIENTO, PARA FORTALECER LA FUNCIÓN DISCIPLINARIA Y MISIONAL DE PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA Y EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2024-2028		
CONTRATISTA	ALEXA SANDOVAL TRIANA		
CÉDULA DE CIUDADANÍA	1.117.549.284		
PLAZO INICIAL	TRES (3) MESES		
FECHA ACTA DE INICIO	16/07/2026		
FECHA TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	14/10/2026		
ASEGURADORA	POSITIVA		
CDP No.	020	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	07/07/2026

I. ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Actividad	Descripción de la Actividad	Entregable	Periodo	Cantidad	Valor Total
1	Adelantar los procesos de seguimiento y control preventivo sobre las actuaciones de los servidores públicos municipales, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de sus funciones y la transparencia en los procesos desarrollados.	_Ayuda de Memoria _Informe de Actividad _Documento de la Actuación	Mensual	A demanda	$ 13.500.000
2	Adelantar la estructuración de los procesos disciplinarios en fase de juzgamiento, por la concurrencia de faltas disciplinarias.	_Ayuda de Memoria _Informe de Actividad _Documento de la Actuación	Mensual	A demanda	
3	Adelantar la proyección de trescientos (300)	_Ayuda de Memoria	Diaria	3	

	autos y/o decisiones administrativas, que faciliten el trámite de las investigaciones disciplinarias	_Informe de Actividad _Documento de la Actuación			
4	Sustanciar y proyectar los actos administrativos, comunicaciones oficiales y documentos jurídicos requeridos por el Despacho para el ejercicio de sus funciones misionales y administrativas.	_Documento de la Actuación	Diaria	A demanda	
5	Rendir conceptos jurídicos sobre los asuntos disciplinarios que le sean consultados por el Despacho de la Personería Municipal de Florencia, para la ejecución de las actividades misionales de la Entidad.	_Documento de la Actuación	Mensual	A demanda	
6	Actualizar la base de datos y documentos del área disciplinaria, organizar el cronograma de los procesos disciplinarios, mediante la preparación logística y documental de las diligencias, el control y organización del acervo probatorio y el registro de las actuaciones, garantizando el cumplimiento de los principios de legalidad, contradicción y el debido proceso.	_Documento de la Actuación	Mensual	A demanda	
7	Efectuar las notificaciones y comunicaciones de las actuaciones propias de los procesos disciplinarios en etapa de juzgamiento, garantizando su oportunidad, validez y el respeto del debido proceso.	_Documento de la Actuación	Diaria	A demanda	
8	Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión, siempre que guarden relación con el objeto contractual y el Plan Estratégico Institucional 2024-2028	_Documento de la Actuación	Mensual	A demanda	

II. VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS EN EL PERÍODO:

Actividad	Actividad Contractual	Entregable	Período	Cantidad	Cumple (SÍ/NO)	Observaciones
3	Adelantar la proyección de trescientos (300) autos y/o decisiones administrativas, que faciliten el trámite de las investigaciones disciplinarias	- Auto que FIJA el juzgamiento a seguir - Exp. 031-23 - Auto que Resuelve Recurso de Reposición - Exp. 032-21 - Auto que Resuelve solicitud de Prescripción - Exp. 032-21	Julio	3	SÍ	La actividad contractual ejecutada, **cumple** con los criterios establecidos en el Contrato de Prestación de Servicios.

6	Actualizar la base de datos y documentos del área disciplinaria, organizar el cronograma de los procesos disciplinarios, mediante la preparación logística y documental de las diligencias, el control y organización del acervo probatorio y el registro de las actuaciones, garantizando el cumplimiento de los principios de legalidad, contradicción y el debido proceso.	N/A	Julio	N/A	SÍ	La actividad contractual ejecutada, **cumple** con los criterios establecidos en el Contrato de Prestación de Servicios.
7	Efectuar las notificaciones y comunicaciones de las actuaciones propias de los procesos disciplinarios en etapa de juzgamiento, garantizando su oportunidad, validez y el respeto del debido proceso.	- 200.28.01-0201-26 - 200.28.01-0202-26	Julio	2	SÍ	La actividad contractual ejecutada, **cumple** con los criterios establecidos en el Contrato de Prestación de Servicios.

III. VERIFICACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERÍODO:

Actividad	Obligación	Cumple (SÍ/NO)	Observaciones
1	Suscripción y Aprobación de Acta de Inicio	SÍ	Cumple
2	Elaboración y Presentación del Plan de Trabajo	SÍ	Cumple
3	Pago de Seguridad Social.	SÍ	Cumple

IV. VERIFICACION DE OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:

Valor Total del Contrato	$ 13.500.000	**IBC**	$ 5.400.000=
Fecha de Inicio	Julio 16 de 2026	**Fecha de Terminación**	Octubre 14 de 2026
No. de Meses	Tres (03)	**Proyección de Aportes**	$ 1.567.200

VERIFICACIÓN PAGOS APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES									
PLANILLA PAGADA		SEGURIDAD SOCIAL COTIZADA				PARAFISCALES			VALOR PAGADO
NÚMERO	FECHA DE PAGO	DÍAS	SALUD	PENSIÓN	ARL	COMFACA	SENA	ICBF	
6030887611	2026/08/05	15	$ 112.500	$ 144.000	0	$ 0=	$ 0=	$ 0=	$ 256.500=
6031727502	2026/08/11	15	0	0	$ 4.700	$ 0=	$ 0=	$ 0=	$ 4.700=
6032149685	2026/08/14	15	$ 9.600	$ 7.500	$ 400	$ 0=	$ 0=	$ 0=	$ 17.500=
	TOTAL	**15**	**$ 122.100**	**$ 151.500**	**$ 5.100**	**$ 0=**	**$ 0=**	**$ 0=**	**$ 278.700**

Certifico que el contratista **[SÍ]** cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales de conformidad con las Ley 789 de 2002 por el período de ejecución y conforme al IBC del contrato.

V. BALANCE FINANCIERO A LA FECHA

Período Ejecución	Valor	Valor Pactado
Valor del Contrato	$ 13.500.000=	$ 13.500.000=
Valor Adicional	$ 0=	$ 0=
Valor ejecutado y pagado (previo)	$ 0=	$ 0=
Valor ejecutado (período del informe) (A)	$ 2.400.000=	$ 2.400.000=
Valor pendiente de ejecutar (B)	$ 11.100.000=	$ 11.100.000=
SUMAS IGUALES	**$ 13.500.000=**	**$ 13.500.000=**

RESUMEN	
Saldo a favor del contratista (A)	$ 2.400.000=
Saldo sin Ejecutar (B)	$ 11.100.000=

% DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
Cumplimiento del Período del Contrato Valor Total Ejecutado en el Período *100% Valor Período de Cobro	$ 2.400.000 * 100% / $ 2.400.000 = **100%**
Cumplimiento General del Contrato Valor Total Ejecutado del Contrato *100% Valor Total del Contrato	$ 2.400.000 * 100 / $ 13.500.000 = **17,78%**

VI. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Se solicita al ordenador del gasto proceder con el pago en los términos señalados.

VII. ANEXOS

1. Informe de Actividades del 16 a 31 de julio de 2026
2. Planilla de Pago de Seguridad Social

Fecha de elaboración: 14 de agosto de 2026

SUPERVISOR
Jorge Luis Lara Andrade Firmado digitalmente por Jorge Luis Lara Andrade
JORGE LUIS LARA ANDRADE
Personero Municipal de Florencia