INFORME: Marcar con una X a que corresponde	**Número del Informe:**	**5**	**PARCIAL**	__X__	**FINAL**	___	
PERÍODO DE EJECUCIÓN INFORMADO:	**DESDE:**	**01/06/2026**			**HASTA:**	**30/06/2026**	

1. INFORMACIÓN GENERAL

RELACIÓN CONTRACTUAL: Marcar con una X a que corresponde	**CONTRATO**	__X__	**CONVENIO**	___	
TIPO:	Contrato de arrendamiento				
NÚMERO:	**476**	**AÑO:**	**2026**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	**28/01/2026**
OBJETO:	Entregar a título de arrendamiento un espacio físico para el funcionamiento del archivo de gestión y central de la superintendencia de transporte.				

1. 1. PARTES CONTRATANTES

CONTRATANTE:	**SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE**	**N° NIT:**	**800170433-6**
	ORDENADOR DEL GASTO:	**N° CÉDULA:**	1053769277
	Juan David Benjumea Quintero		
CONTRATISTA / PROVEEDOR:	Gestión Inteligente de Procesos S.A.S	**N° NIT:**	902.009.775-2
	REPRESENTANTE LEGAL:	**N° CÉDULA:**	24.946.382
	Martha Gloria Moreno Diaz		
SUPERVISOR:	**Director Administrativo**	**N° MEMORANDO DESIGNACIÓN**	Memorando de designación No. 20265000009473 Fecha: 06 de febrero de 2026.
	Jurgen de Jesús Guerra Arrieta	**N° CÉDULA:**	1.124.037.265

1. 2. PLAZO CONTRACTUAL

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	**327 DÍAS (HASTA EL 31 /12/2026)**	**PLAZO DE EJECUCIÓN ADICIONAL:** Aplica, si se ha prorrogado el contrato	**NA**
PLAZO TOTAL EJECUTADO:	**147 DÍAS**		
FECHA INICIO DE EJECUCIÓN:	**03/02/2026**	**FECHA DETERMINACIÓN:** Se debe tener en cuenta el plazo inicial más el adicional	**31/12/2026**

1. 3. VALOR CONTRACTUAL

VALOR INICIAL:	**$ 799.979.678,00**	**VALOR ADICIONAL:** Aplica, si se ha adicionado el contrato	**$ 0,00**
VALOR LIBERADO: Aplica, cuando la entidad ha liberado los recursos por el término de perfeccionamiento contractual	**$ 0,00**	**VALOR REDUCIDO:** Aplica, cuando la entidad ha realizado una reducción. Proceso Gestión Financiera Código:GF-FR-006	**$ 0,00**
VALOR TOTAL:	**$ 799.979.678,00**		

1. 4. CERTIFICADOS PRESUPUESTALES

DOCUMENTO PRESUPUESTAL	FECHA	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP: 67226	**22/01/2026**	**$ 800.000.000,00**
REGISTRO PRESUPUESTAL - RP: 58726	**29/01/2026**	**$ 799.979.678,00**

Nota: En caso de existir aprobacion del Vigencias Furutas, adicionar las filas necesarias para el CDP y RP

2. INFORMACIÓN DE LAS GARANTÍAS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE		Vr. ASEGURADO INICIAL	VIGENCIA HASTA		ÚLTIMO Vr. ASEGURADO	PÓLIZA No.	ASEGURADORA
	Desde	Hasta		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	28/01/2026	30/06/2027	$ 79.997.967,80	NA	NA	NA	33-44-101272778	SEGUROS DEL ESTADO
Calidad y correcto funcionamiento de los Bienes	28/01/2026	30/06/2027	$ 159.995.935,60	NA	NA	NA	33-44-101272778	
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	28/01/2026	31/12/2029	$ 39.998.983,90	NA	NA	NA	33-44-101272778	
Responsabilidad Civil Extracontractual	28/01/2026	31/12/2026	$ 350.181.000,00	NA	NA	NA	33-40-101089394	SEGUROS DEL ESTADO
FECHA DE APROBACIÓN:	30/01/2026							

Nota 1: Las vigencias de las garantías deben estar acorde con la fecha de inicio de ejecución del contrato, hasta cubrir el plazo total de la ejecución, más los meses que señalan los documentos previos.
Nota 2: Es responsabilidad del supervisor solicitar al contratista la actualización de las garantías cuando se realicen modificaciones al contrato descritas en el numeral 3 de la presente acta.

3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES.

Aplica únicamente en los casos de se suscriban OTROSIES.

Prórroga N°	N/A	**Fecha de Suscripción**	N/A			**Plazo de la Prórroga**	**N/A**		
Adición N°	N/A	**Fecha de Suscripción**	N/A			**Valor de la Adición**	**N/A**		
		CDP:	N/A	**VALOR**	**N/A**	**RP:**	N/A	**VALOR**	**N/A**
			N/A				N/A		

Suspensión N°	N/A	**Fecha de Suscripción**	N/A	**Plazo de la Suspensión**	**N/A**
Reinicio N°	N/A	**Fecha de Suscripción**	N/A	**Fecha de Reinicio**	**N/A**
Modificación N°	N/A	**Fecha de Suscripción**	N/A	**N° de Claúsula Modicada**	N/A

Nota 1: En el caso de no suscribirse ninguna modificación al contrato a liquidar no se diligencia el presente numeral 3.
Nota 2: Insertar la final que sean necesarios según la cantidad de modificaciones.

4. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
El presente informe de actifividades deberá ir acompañado de los anexos que se indican en la columna de evidencias, cuya verificación sera a cargo del supervisor.

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	EVENDECIAS
1	Entregar a título de arrendamiento un espacio físico en el inmueble ubicado en la Calle 9 #42-21 en la ciudad de Bogotá D.C., para el funcionamiento del archivo de gestión y central de la Superintendencia de Transporte.	Se entrega a título de arrendamiento el espacio físico	Evidencia fotográfica bodega de archivo
2	Cumplir, en cuanto al espacio físico o instalación dada en arriendo, con los lineamientos, disposiciones y normativa archivística vigente en el país, así como con las condiciones generales de edificación, almacenamiento, medio ambiental, de seguridad y de mantenimiento que garanticen la adecuada conservación de los acervos documentales, establecidos por el Archivo General de la Nación para el adecuado funcionamiento del archivo de gestión y central de la SUPERTRANSPORTE.	Se cumple con el espacio físico o instalación dada en arriendo	Evidencia fotográfica bodega de archivo
3	Otorgar el derecho del uso y goce de las zonas comunes.	Se otorga el derecho del uso y goce de las zonas comunes.	Anexo No 1 Evidencia fotográfica bodega de archivo
4	Garantizar a la Entidad el espacio adecuado, cumpliendo con la normatividad archivística en buen estado de construcción, incluyendo sus estructuras, cubiertas, pisos, cerramientos y puertas, para ubicar 27.000 cajas tamaño X200, y un área para funcionamiento de oficinas para 35 puestos de trabajo.	Se garantiza a la Entidad el espacio adecuado	Informe Mensual de actividades
5	Presentar la factura dentro los cinco (5) primeros días de cada mes por el valor causado del canon de arrendamiento acorde con la suma estipulada contractualmente.	Se presentar la factura una vez se disponga de visto bueno de la Supervisión	Plan de Pagos SECOP II
6	Asegurar que el espacio físico que se entregue en calidad de arrendamiento será de uso exclusivo de la SUPERTRANSPORTE	Se asegura que el espacio físico se entrega en calidad de arrendamiento será de uso exclusivo	Informe Mensual de actividades
7	Suscribir dentro de los quince (15) días hábiles siguiente a la firma del acta de inicio del contrato, el acta de entrega con el inventario y registro fotográfico, de las áreas o espacios físicos funcionales arrendados y dotados, en el cual se debe incluir las condiciones de cada una de las áreas entregadas, el mobiliario que la integra, incluyendo el número de puestos de trabajo acordados en el contrato y en las condiciones establecidas por la SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE y en la propuesta presentada por el ARRENDADOR, de conformidad con los estudios previos, documentos de viabilidad técnica, y la oferta presentada por el contratista a la entidad que hacen parte del presente proceso contractual.	Obligación en revisión de la Entidad	No aplica
8	Mantener indemne a la SUPERTRANSPORTE de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del propietario del inmueble.	Para el proceso de Relacionamiento con el Ciudadano se conto con los 15 agentes tecnico, 2 agentes profesionales, lider de calidad y supervisor. Ahora bien, para el, para el proceso de Gestion Documental se dispuso de 14 técnicos, el supervisor y el líder de calidad	No aplica
9	Garantizar la no perturbación en la tenencia del inmueble y sanear cualquier afectación que impida o perturbe la tenencia, uso y goce del inmueble.	Se ha garantizado la no perturbación en la tenencia del inmueble y sanea cualquier afectación que impida o perturbe la tenencia, uso y goce del inmueble	No aplica
10	Mantener el inmueble y los bienes en buen estado para el fin convenido en el contrato y garantizar durante el término de ejecución, el uso y goce exclusivo y pacifico a la SUPERTRANSPORTE.	Se mantiene el inmueble, los bienes, servicios conexos y adicionales en buen estado	Informe Mensual de actividades
11	Realizar por su cuenta y riesgo los mantenimientos preventivos y correctivos del inmueble arrendado junto a todas las anexidades obrantes en su área, u otro tipo de inversión que sea necesario para utilizarlo en debida forma, de conformidad con las necesidades de la Entidad y la propuesta presentada por el arrendador, garantizando un óptimo funcionamiento de todos los bienes y/o elementos que se instalen en el predio objeto de arrendamiento; en el caso de que aquellas intervenciones requieran permisos o autorizaciones el ARRENDADOR realizará los trámites requeridos durante la ejecución del contrato de acuerdo con la normatividad aplicable.	Se ejecuta durante este peridodo de tiempo el plan de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe Mensual de actividades
12	Cumplir con las demás obligaciones, propias e inherentes a los contratos de arrendamiento previstas tanto en la legislación civil como comercial.	Se han cumplido con las demás obligaciones, propias e inherentes a los contratos de arrendamiento	No aplica
13	Garantizar el ingreso al inmueble arrendado de lunes a viernes, así mismo se deberá garantizar el ingreso los sábados cuando se requiera.	Se ha garantizado el ingreso al inmueble arrendado de lunes a viernes	Informe Mensual de actividades
14	Atender en forma oportuna y dentro del término establecido, los requerimientos que se sean efectuados por el supervisor del contrato.	Se atienden de forma oportuna y dentro del término establecido, los requerimientos efectuados por la Supervisión	Informe Mensual de actividades
15	Garantizar que durante el plazo del contrato mantendrá todos los requisitos necesarios establecidos para la conservación del inmueble contratado para el cumplimiento de la normatividad archivística.	Se garantiza todos los requisitos necesarios establecidos para la conservación del archivo de la entidad	Informe Mensual de actividades

16	Entregar el inmueble libre de gravámenes que afecten su uso y goce.	El inmueble fue recibido sin notificacion a la entidad de impuestos o pagos pendientes por algún concepto	No aplica
17	Encontrarse a paz y salvo en el pago de todos los servicios públicos (energía, acueducto, telefonía, internet y otros del inmueble al momento de la entrega al arrendatario y durante la ejecución del contrato.)	Se ha disfrutado del servicio de energía y acueducto, sin interrupciones atribuidas por conocimiento del no pago de los mismos	No aplica
18	Garantizar el adecuado funcionamiento de las instalaciones eléctricas, hidráulicas, sanitarias y de seguridad para el uso del inmueble.	Se garantiza el adecuado funcionamiento de las instalaciones eléctricas, hidráulicas, sanitarias y de seguridad para el uso del inmueble.	Informe Mensual de actividades
19	Realizar los pagos de los servicios públicos de agua y alcantarillado, luz, internet, generados durante la vigencia del contrato.	Se ha disfrutado de los servicios públicos de agua y alcantarillado, luz sin interrupciones atribuidas por conocimiento del no pago de los mismos	No aplica
20	Realizar de haber lugar a ello, el pago de las cuotas de administración ordinarias del inmueble durante la ejecución del contrato.	Se ha hecho uso de los espacios de arrendamiento sin disponder de conocimiento del NO pago de cuotas de administración ordinarias que llegasen a afectar el arrendamiento	No aplica
21	Efectuar el pago de haber lugar a ello de las cuotas extraordinarias de administración, impuesto, tasa o contribuciones o cualquier otro cargo que pueda recaer sobre el inmueble.	Se ha hecho uso de los espacios de arrendamiento sin disponder de conocimiento del NO pago de cuotas extraordinarias de administración, impuesto, tasa o contribuciones que llegasen a afectar el arrendamiento	No aplica
22	Mantener durante la vigencia del contrato de arrendamiento las condiciones jurídicas del inmueble que le permitan el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, en especial, su uso por parte de la SUPERTRANSPORTE	Se mantiene durante la vigencia del contrato de arrendamiento las condiciones jurídicas del inmueble que le permitan el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato	El presente informe de actividades y supervisión
23	Atender los requerimientos de urgencia de manera prioritaria	Se atienden los requerimientos de urgencia en un término no mayor a una hora hábi	Informe Mensual de actividades
24	Otorgar sin costo adicional a la SUPERTRANSPORTE un plazo de quince (15) días hábiles, seguidos a la terminación del contrato, para desocupar el inmueble	Para este periodo de tiempo no se programo el desarrollo de esta actividad.	No aplica

https://supertransporte.sharepoint.com/:f:/s/DIRECCIONADMINISTRATIVA/IgD5JEKEhNhkQLuFSteoVlUYAeMwSra01hMzSKjrYsn5Bt0?e=gRKzda

5. CAPTURA DE PANTALLA DEL CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ENTEGA PARA CONTRATOS DE BIENES O SERVICIOS.

Aplica en caso de estar pactado el cronograma de trabajo para la entrega de productos y/o bienes y/o servicios en el contrato o convenio.

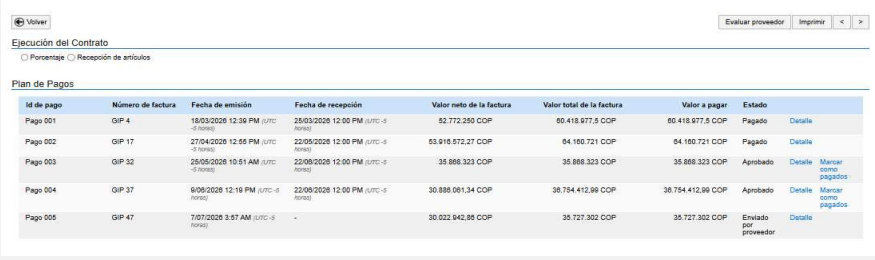
N/A

6. CERTIFICACIÓN Y/O DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR O JEFE DE LA OFICINA RESPONSABLE DEL CONTRATO

Para los efectos del presente Informe, se certifica:

Cumplimiento:	El contratista cumplió a satisfacción con el objeto del contrato /convenio con todas y cada una de las obligaciones en los términos de calidad y oportunidad durante el período informado.
Cumplimiento:	**Aportes Parafiscales:** Se verificó el cumplimento del pago de los aportes parafiscales por parte del contratista, haciéndose el supervisor directamente responsables por cualquier inexactitud o diferencia ante las autoridades administrativas o judiciales; y/o certificado que no están obligados a realizar aportes a un Sistema de Salud y Pensiones por no tener personal de planta a su servicio de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. (Ver anexos)
Cumplimiento:	El supervisor verificará la publicación en la Plataforma SECOP II y/o en la TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO - TVEC (según corresponda) el presente informe con sus respectivos anexos, para los pagos acá indicados
Cumplimiento:	Se llevaron a cabo las obligaciones específicas contratuales según consta en el numeral 4 del presente informe.

7. CAPTURA DE PANTALLA DE LA SECCIÓN 7 DEL SECOP II - EJECUCIÓN DEL CONTRATO



8. ORDENES DE COMPRA - CAPTURA DE PANTALLA DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO (TVEC)

N/A

9. EJECUCIÓN FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR	ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	Porcentaje de Ejecución %
Valor total del Contrato:	$ 799.979.678,00	N/A	N/A	
Valor pago N° 1	$ 60.418.977,50	171873526	14/05/2026	
Valor pago N° 2	$ 64.160.721,00	191541226	29/05/2026	
Valor pago N° 3	$ 35.868.323,00	236329526	26/06/2026	**29,1169567**
Valor pago N° 4	$ 36.754.412,99	245786526	2/07/2026	

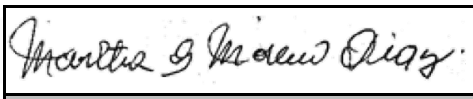
Valor pago N° 5 - EN TRÁMITE	$ 35.727.302,00	EN TRAMITE	EN TRAMITE	
Valor total pagado (∑ Valor total de los pagos)	**$ 232.929.736,49**			

Nota1: Insertar las filas necesarias de acuerdo con la cantidad de pagos realizados de la ejecución del contrato que a la fecha del presente informe se hayan realizado.
Nota 2: En la fila "Porcentaje de ejecución", se calcula con la siguiente ecuación: Valor total pagado *100/Valor total del contrato

10. OBSERVACIONES (Espacio exclusivo del supervisor)

N/A

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C, a los: 15/07/2026

SuperTransporte Firmado digitalmente por GUERRA ARRIETA JURGEN DE JESUS	
EL SUPERVISOR	**EL CONTRATISTA**
Jurgen de Jesús Guerra Arrieta **Director Administrativo**	**Martha Gloria Moreno Diaz** **Representante Legal C.C 24946382**

Nota 1: Las firmas del presente informe, en ningún caso, deberán quedar aisladas del contenido del documento.