# ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO

**ACTA DE SUPERVISIÓN No:** 001
**FECHA DEL ACTA:** 14/08/2026
**CONTRATO / ACEPTACIÓN No.:** 2026-001
**TIPO DE CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS

**CONTRATISTA:** DIOMEDES LASSO CARVAJAL
**IDENTIFICACION:** 1.118.022.497
**SUPERVISOR:** MILENA ESCOVAR ARTUNDUAGA – SECRETARIA DE RECTORIA

## 8. DATOS GENERALES

- ✓ **Fecha de suscripción:** 15-01-2026
- ✓ **Objeto:** ASESORIA CONTABLE Y TRIBUTARIA
- ✓ **Fecha de acta de inicio:** 15-01-2026
- ✓ **Plazo de ejecución:** 7 MESES
- ✓ **Valor total de contrato:** 15.400.000
- ✓ **Valor ejecutado a la fecha:** 15.400.000

## 9. ESTADO DE EJECUCIÓN

De acuerdo con la verificación realizada, el estado de ejecución del contrato es el siguiente:

**Porcentaje de ejecución: 100%**

**Actividades ejecutadas:** a)- Estructurar y establecer el Plan de Cuentas de la Institución conforme a la normatividad exigidas por la Contaduría General de la Nación de tal manera que se refleje su situación económica real. b)- Efectuar las reclasificaciones necesarias y ajustes respectivos que permitan reflejar al término de la vigencia la realidad financiera de la institución. c)- Revisar y corregir si es necesario el cálculo de los ajustes por inflación y la Depreciación acumulada al término de la vigencia, conforme lo dispone la Contaduría General de la Nación. d)- Emitir informes oportunos a la administración y hacer recomendaciones sobre los aspectos críticos que refleje la información contable de la

Institución. e)- Presentar los informes requeridos por los Organismos que ejercen el control sobre la Institución, cómo también a la Rectoría y/o el Consejo Directivo del mismo. f) Estructurar, establecer y efectuar las actividades relacionadas con el presupuesto de la entidad conforme a la ley orgánica del Presupuesto. g)- El sistema de control interno que se adopte en la ejecución

**Actividades pendientes (si aplica):**

## 10. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor deja constancia de que:

El contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales.

Los bienes/servicios entregados cumplen con las especificaciones técnicas exigidas.

**Se han presentado las siguientes novedades (si aplica)**:

## 11. SOPORTES VERIFICADOS

Para efectos de la presente acta, se verificaron los siguientes documentos:

- Informe de actividades del contratista
- Factura electrónica
- Plantillas de pago de seguridad social
- Evidencias (registro.)

## 12. CONCEPTO DEL SUPERVISOR

Con base en lo anterior, el supervisor emite el siguiente concepto:

☒ Cumplimiento a satisfacción

☐ Cumplimiento parcial
☐ Incumplimiento

Dio cumplimiento a sus obligaciones según la cláusula segunda del contrato 2026-001.

## 13. RECOMENDACIÓN DE PAGO (CUANDO APLIQUE)

De acuerdo con la verificación realizada, el supervisor:

☐ Recomienda el pago por valor de:
☐ No recomienda el pago

## 14. OBSERVACIONES

(Espacio para registrar observaciones adicionales)

Para constancia de lo anterior, se firma en Florencia Caquetá, a los 14 días del mes de agosto del año 2026.

**Firma del supervisor**:

LEIDY MILENA ESCOVAR ARTUNDUAGA
**Secretaria De Rectoría**
funcionario Designado por el Ordenador del Gasto.