



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

SG-200-05-076

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION HUMANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-CAQUETA

Teniendo en cuenta que todos los servidores públicos deben diligenciar sus hojas de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP, para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 190 de 1995, Decreto Ley 019 de 2012 Decreto 2482 de 2010 y las normas que lo reglamentan o modifiquen, en especial el artículo 2.2.17.10 del Dto 1083 del 2015, los cuales establecen que toda persona que sea nombrada en un empleo público o celebre un contrato de prestación de servicios con el estado debe, previamente a su posesión o antes de la celebración del contrato, consignar en el sistema administrado por el DAFP la información requerida, además el Aplicativo por la Integridad Pública es la herramienta dispuesta por Función Pública para que los servidores públicos de altos cargos del Estado, contratistas y demás sujetos obligados declaren sus bienes y rentas y registren sus conflictos de interés (Ley 2013 de 2019); para que las Personas Expuestas Políticamente declaren su información financiera complementaria (Decreto 830 de 2021); para los interesados consulten y usen esta información en cumplimiento de los principios de integridad y transparencia y el ejercicio del control social. De acuerdo con lo anterior me permito lo siguiente:

CERTIFICAR:

Que, una vez verificada la hoja de vida en el Aplicativo **SIGEP**, el (la) señor (a) **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 93.204.037, expedida en de Purificación - Tolima, se encuentra Aprobada, dando cumplimiento a lo establecido en las leyes propuestas.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, para fines de contratación, dada en el municipio de Albania, Departamento del Caquetá, a los doce (12) días del mes de agosto de 2026.

FRANCISCO JAVIER OSSO
Secretario de Despacho

Proyectó	Francisco Javier Osso	S.G-S.M-G.H-D.C	
Elaboró	Francisco Javier Osso	S.G-S.M-G.H-D.C	
Revisó	Francisco Javier Osso	S.G-S.M-G.H-D.C	

Página 1 de 1



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia

contactenos@albania-caqueta.gov.co

www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania

Albania Caquetá, de Agosto de 2026

Señor

CARLOS ALBAN QUINTERO TRUJILLO

Alcalde Municipal

Municipio de Albania-Caquetá

Ref.: Propuesta de trabajo

Cordial saludo

Yo **ARLECIO POLOCHE YATE**, mayor de edad identificada con cedula de ciudadanía N° 93.204.037 expedida en Purificación Tolima . Apoyo a la gestión como ayudante dentro del proyecto **"PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLÁNTULAS EN VIVERO, EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES JARDINERÍA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETÁ.**

Con un plazo de **5 meses** por un valor **\$ 12.420.000,00=**

De manera atenta presento propuesta de trabajo con el objeto: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES DE JARDINERIA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETA".**

Se presentan las actividades específicas que se desarrollaran:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardinería del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato .
4. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
5. Realizar la Adecuación del vivero municipal.
6. Realizar la creación de un Banco de Plantas y semillas de las especies más representativas de la región.
7. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
8. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
9. Apoyar las actividades programadas por la administración Municipal.
10. Apoyar las jornadas de reforestación y mantenimiento de plántulas que permitan la recuperación y preservación de las fuentes de abastecimiento rio Fragua Chorroso y quebrada la guinea y demás área de importancia ambiental del municipio de Albania como parte de restauración de ecosistemas.

Las demás que el supervisor requiera para el cumplimiento la misión institucional.

Cordialmente,



ARLECIO POLOCHE YATE

C.c. 93.204.037 de Purificación Tolima

Cel: 311 8047129



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO POLOCHE	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) YATE	NOMBRES ARLECIO	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 93204037	GENERO F ☐ M ☒ NB ☐	NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐	PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☒	NÚMERO 93204037	D.M. 43	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 03 MES 06 AÑO 1971 PAÍS COLOMBIA DEPTO TOLIMA MUNICIPIO PURIFICACIÓN	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 3A 6 29 PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETÁ MUNICIPIO ALBANIA TELÉFONO 3118047129 EMAIL polochearlecio@gmail.com		

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)
EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO) DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA) ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD) RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)

TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	288	X		EMPENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO -SENA	12	2023

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	48	X		TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA - SENA	12	2023
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	40	X		ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS	12	2023

4

IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	23	Mes	01	Año	2026	Día	31	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL 2167-2009 CONTRATISTA			DEPENDENCIA APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6 6 5						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3143307290			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	18	Mes	07	Año	2025	Día	26	Mes	12	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA			DEPENDENCIA ALCALDIA Y PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6 6 5						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3143307290			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	22	Mes	01	Año	2025	Día	30	Mes	06	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA			DEPENDENCIA SECRETARIA PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6 5 null calle 6 no- 6-05						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	23	Mes	08	Año	2024	Día	30	Mes	12	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO SECRETARIA PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6 6 5						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3143307290			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	13	Mes	03	Año	2024	Día	30	Mes	07	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO SECRETARIA PLANEACION			DEPENDENCIA SECRETARIA PLANEACION					DIRECCIÓN CALLE 6N 6 5						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD Cargando...				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO ALBANIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3143326085			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	12	Año	2019	Día	01	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL OPERADOR			DEPENDENCIA "GERENCIA"					DIRECCIÓN CALLE 6 4 22						

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS						
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	4
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

Albania, Agosto

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Albania, Agosto 2026

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 93.204.037
POLOCHE YATE
APELLIDOS
ARLECIO
NOMBRES



FECHA DE NACIMIENTO 03-JUN-1971
PURIFICACION
(TOLIMA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.66
ESTATURA O+ M
G.S. RH SEXO
17-SEP-1980 PURIFICACION
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



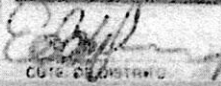
A-4400200-00181132-M-0093204037-20090927 0018594891A 1 8090109807


REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
 Fuerza Reservista Segunda Clase

NÚMERO: **93204037**
 APELLIDOS Y NOMBRES: **POLOCHE YATE**
ARLECIO
 PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

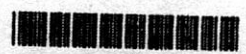
1ª LINEA	2ª LINEA	3ª LINEA
31-DIC	31-DIC	31-DIC
2001	2011	2021

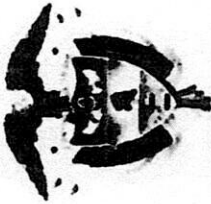
PROFESIÓN: **EMPLEADO**
 FECHA DE EXP: **NO. 31-DIC-2011**
 FOTO REGISTRADA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJÉRCITO NACIONAL
 Instrucciones Especiales

- Este es un documento público y se requiere presentarlo para los siguientes casos:
 - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
 - Ingresar a la carrera administrativa.
 - Tomar posesión de cargos públicos.
 - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior.
- En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.


2482892
FF-ELN-44



Libertad y orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ARLECIO POLOCHE YATE

Con Cédula de Ciudadanía No. 93204037

Cursó y aprobó la acción de Formación

TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Albania, a los veintitres (23) días del mes de diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

HELMAN CASTAÑEDA CASTAÑEDA

Subdirector (E)

CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONA
REGIONAL CAQUETA

95548948 - 23/12/2023

FECHA REGISTRO

Autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 5002899722CC93204037C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ARLECIO POLOCHE YATE

Con Cédula de Ciudadanía No. 93204037

Cursó y aprobó la acción de Formación

ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Albania, a los veintitres (23) días del mes de diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

HELMAN CASTAÑEDA CASTAÑEDA

Subdirector (E)

CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA
REGIONAL CAQUETA

95380734 - 23/12/2023

FECHA REGISTRO

autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 6002882414C93204037C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ARLECIO POLOCHE YATE
Con Cédula de Ciudadanía No. 93204037

Cursó y aprobó la acción de Formación

EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO con una duración de 288 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Albania, a los veintidos (22) días del mes de diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

HELMAN CASTAÑEDA CASTAÑEDA
Subdirector (E)
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA
REGIONAL CAQUETÁ

89791719 - 22/12/2023
FECHA REGISTRO

Autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentre en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 5002718122X793204037C.



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

SG-200-02-118

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION HUMANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-CAQUETA

CERTIFICA:

Que, el señor (a) **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 93.204.037 expedida en Purificación - Tolima, prestó los servicios mediante contrato:

023-CPSAG-2026 del 23 de Enero de 2026, cuyo objeto era, **"PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLÁNTULAS EN VIVERO, EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES JARDINERÍA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETÁ."** por un valor de **DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$17.388.000) M/CTE.**, desde el 23 de Enero al 31 de Julio de 2026, tiempo en cual ha demostrado responsabilidad y cumplimiento de las siguientes obligaciones encomendadas:

El CONTRATISTA, conservando su autonomía, cumplió con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardinería del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato.
4. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
5. Realizar la Adecuación del vivero municipal.
6. Realizar la creación de un Banco de Plantas y semillas de las especies más representativas de la región
7. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
8. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
9. Apoyar las actividades programadas por la administración Municipal.
10. Apoyar las jornadas de reforestación y mantenimiento de plántulas que permitan la recuperación y preservación de las fuentes de abastecimiento río Fragua Chorroso y quebrada la guinea y demás área de importancia ambiental del municipio de Albania como parte de restauración de ecosistemas.

Página 1 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia
contactenos@albania-caqueta.gov.co
www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2026

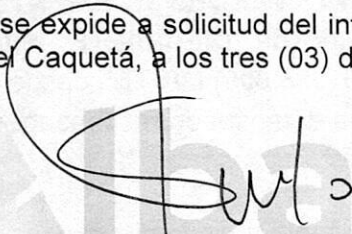
FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 31 DE JULIO DE 2026

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN:
SI ☒ NO ☐

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ☐ FECHA: NO ☒

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a), dada en el municipio de Albania, Departamento del Caquetá, a los tres (03) días del mes de agosto de 2026.


FRANCISCO JAVIER OSSO
Secretario de Despacho

Proyectó	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	
Elaboró	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	
Revisó	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	

Página 2 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia
contactenos@albania-caqueta.gov.co
www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

SG-200-02-020

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION HUMANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-CAQUETA

CERTIFICA:

Que, el señor (a) **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 93.204.037 expedida en Purificación - Tolima, prestó los servicios mediante contrato:

103-CPSAG-2025 del 16 de Julio de 2025, cuyo objeto era, "**PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES DE JARDINERIA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETA.**" por un valor de **DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000) M/CTE.**, desde el 18 de Julio al 26 de diciembre de 2025, tiempo en cual ha demostrado responsabilidad y cumplimiento de las siguientes obligaciones encomendadas:

El CONTRATISTA, conservando su autonomía, cumplió con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardinería del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Propender que las instalaciones del cementerio "Capilla y Morgue" se conserven en buenas condiciones de uso.
4. Realizar el apoyo para la asignación de los sitios disponibles para las inhumaciones de cadáveres.
5. Acompañar a las autoridades competentes en las exhumaciones de cadáveres practicadas por éstas.
6. Realizar el inventario y registro de las sepulturas del municipio.
7. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato.
8. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
9. Realizar la Adecuación del vivero municipal.
10. Realizar la creación de un Banco de Plantas y semillas de las especies más representativas de la región
11. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
12. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
13. Apoyar las actividades programadas por la administración Municipal.
14. Las demás que el supervisor requiera para el cumplimiento la misión institucional.

FECHA DE INICIO: 18 DE JULIO DE 2025

Página 1 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia

contactenos@albania-caqueta.gov.co

www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



**Municipio
de Albania**

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

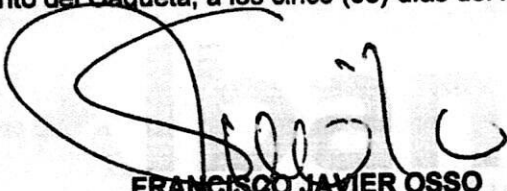
FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 26 DE DICIEMBRE DE 2025

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ___ NO X

**EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN:
SI X NO ___**

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ___ FECHA: NO X

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a), dada en el municipio de Albania, Departamento del Caquetá, a los cinco (05) días del mes de enero de 2026.


FRANCISCO JAVIER OSSO
Secretario de Despacho

Proyectó	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	
Elaboró	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	
Revisó	Francisco Javier Osso	S.G.S.M.G.H.D.C.	

Página 2 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia
contactenos@albania-caqueta.gov.co
www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

SG-200-02-102

LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION HUMANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-CAQUETA

CERTIFICA:

Que, el señor (a) **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 93.204.037 expedida en Purificación - Tolima, prestó los servicios mediante contrato:

019-CPSAG-2025 del 22 de Enero de 2025, cuyo objeto era, "**PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES DE JARDINERIA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETA.**" por un valor de **DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000) M/CTE.**, desde el 22 de Enero al 30 de junio de 2025, tiempo en cual ha demostrado responsabilidad y cumplimiento de las siguientes obligaciones encomendadas:

El CONTRATISTA, conservando su autonomía, cumplió con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardinería del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Propender que las instalaciones del cementerio "Capilla y Morgue" se conserven en buenas condiciones de uso.
4. Realizar el apoyo para la asignación de los sitios disponibles para las inhumaciones de cadáveres.
5. Acompañar a las autoridades competentes en las exhumaciones de cadáveres practicadas por éstas.
6. Realizar el inventario y registro de las sepulturas del municipio.
7. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato.
8. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
9. Realizar la Adecuación del vivero municipal.
10. Realizar la creación de un Banco de Plantas y semillas de las especies más representativas de la región
11. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
12. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
13. Apoyar las actividades programadas por la administración Municipal.
14. Las demás que el supervisor requiera para el cumplimiento la misión institucional.

FECHA DE INICIO: 22 DE ENERO DE 2025

Página 1 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia

contactenos@albania-caqueta.gov.co

www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 30 DE JUNIO DE 2025

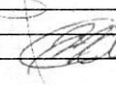
EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN:
SI ☒ NO ☐

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ☐ FECHA: NO ☒

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a), dada en el municipio de Albania, Departamento del Caquetá, a los primeros (01) días del mes de Julio de 2025.


CARLOS ALBAN QUINTERO TRUJILLO
Alcalde Municipal

Proyectó	Francisco Javier Osso	Técnico Administrativo	
Elaboró	Francisco Javier Osso	Técnico Administrativo	
Revisó	Carlos Alban Quintero Trujillo	Alcalde Municipal	

Página 2 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia

contactenos@albania-caqueta.gov.co

www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



**Municipio
de Albania**

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

SG-200-02-032

Albania, Caquetá, 10 de enero de 2025

**LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION HUMANA Y
DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-CAQUETA**

CERTIFICA:

Que, el señor (a) **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 93.204.037, expedida en Purificación - Tolima, prestó los servicios mediante contrato 075- CPSAG -2024, cuyo objeto era **"PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES DE JARDINERIA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO MUNICIPIO DE ALBANIA CAQUETA."**, desde el 23 de Agosto hasta el 30 de diciembre de 2024, realizando las siguientes obligaciones:

En desarrollo del objeto antes mencionado el contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardinería del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Propender que las instalaciones del cementerio "Capilla y Morgue" se conserven en buenas condiciones de uso.
4. Realizar el apoyo para la asignación de los sitios disponibles para las inhumaciones de cadáveres.
5. Acompañar a las autoridades competentes en las exhumaciones de cadáveres practicadas por éstas.
6. Realizar el inventario y registro de las sepulturas del municipio.
7. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato.
8. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
9. Realizar la Adecuación del vivero municipal.
10. Realizar la creación de un Banco de Plantas y semillas de las especies más representativas de la región

Página 1 de 2

314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia
contactenos@albania-caqueta.gov.co
www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania

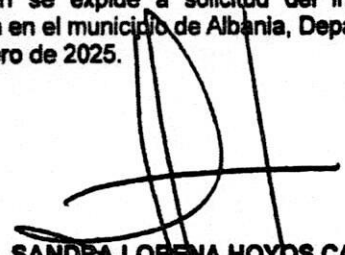


Municipio de Albania

Secretaría de Gobierno, Seguridad,
Movilidad, Gestión Humana y
Desarrollo Comunitaria
NIT. 891.190.431-8

11. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
12. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
13. Apoyar las actividades programadas por la administración Municipal.
14. Las demás que el supervisor requiera para el cumplimiento la misión institucional

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, para aportarla como experiencia laboral, dada en el municipio de Albania, Departamento del Caquetá, a los diez (10) días del mes de enero de 2025.


SANDRA LORENA HOYOS CALDON
Secretaria de Gobierno, Seguridad, Movilidad,
Gestión Humana y Desarrollo Comunitario

Proyectó	Francisco Javier Osso	Técnico Administrativo	
Elaboró	Francisco Javier Osso	Técnico Administrativo	
Revisó	Sandra Lorena Hoyos Caldon	S.G-S.M-G.H-D.C	

Página 2 de 2



314 330 7290

Calle 6 No. 6-05 Albania - Caqueta - Colombia
contactenos@albania-caqueta.gov.co
www.albania-caqueta.gov.co



Alcaldía de Albania



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
MUNICIPIO DE ALBANIA
NIT 891.190.431-8
SECRETARIA DE GOBIERNO

SG-200-22-114

Albania Caqueta 27 de agosto de 2024

**LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, MOVILIDAD, GESTION
HUMANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA-
CAQUETA**

CERTIFICA:

Que la señora **ARLECIO POLOCHE YATE** identificado con la cédula de ciudadanía número **93.204.037** expedida en Purificación Tolima, presto sus servicios mediante Contrato de Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión N° **044-CPSAG-2024** del 13 de Marzo de 2024, cuyo objeto fue, **PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL EMBELLECIMIENTO Y ACTIVIDADES DE JARDINERIA EN ZONAS VERDES Y CEMENTERIO DEL MUNICIPIO DE ALBANIA - CAQUETA**, desde el 13 de marzo hasta el 30 de julio de 2024, tiempo en cual ha demostrado responsabilidad y cumplimiento de las siguiente obligaciones encomendadas:

El **CONTRATISTA**, conservando su autonomía, cumplió con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
2. Apoyar en las labores de jardineria del cementerio municipal, dirigidas por la administración municipal.
3. Propender que las instalaciones del cementerio "capilla y morgue" se conserven en buenas condiciones de uso.
4. Realizar el apoyo para la asignación de los sitios disponibles para las inhumaciones de cadáveres.
5. Acompañar a las autoridades competentes en las exhumaciones de cadáveres practicadas por estas.
6. Realizar el inventario y registro de las sepulturas del municipio.
7. Demás obligaciones que guarden relación directa con el objeto del contrato.
8. Realizar la rocería, limpieza de las zonas verdes del municipio de Albania Caquetá.
9. Realizar la adecuación del vivero municipal.

pdet

[Firma]



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
MUNICIPIO DE ALBANIA
NIT. 891.190.431-8
SECRETARIA DE GOBIERNO



10. Realizar la creación de un banco de plantas y semillas de las especies mas representativas de la región.
11. Velar por el cuidado, manejo de las zonas verdes, así como también cuidar de las herramientas utilizadas en las labores de producción.
12. Realizar mantenimiento de cada una de las zonas verdes del municipio de Albania.
13. Apoyar las actividades programadas por la administración municipal.
14. Las demás funciones que le se han asignadas inherentes a la ejecución del Objeto del presente contrato

Para constancia se firma a solicitud del interesado a los veinte (20) días del mes de agosto de 2024.

Cordialmente,

SANDRA LORENA HOYOS CALDON
Secretaria de Gobierno, Seguridad, Movilidad,
Gestión Humana y Desarrollo Comunitario

Proy.	Mónica Andrea Ortiz De Hoyos	Auxiliar Administrativo	
Elab.	Mónica Andrea Ortiz De Hoyos	Auxiliar Administrativo	
Rev.	Sandra Lorena Hoyos Caldon	S. G. R. M. G. H. D. C.	



**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE ALBANIA
"EMSERPA S.A. ESP"
NIT. 900.098.017-0**



**EL SUSCRITO PRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE ALBANIA "EMSERPA S.A.ESP"**

CERTIFICA

Que, el Señor **ARLECIO POLOCHE YATE**, identificado con cédula de ciudadanía número 93.204.037 expedida en Purificación, se desempeñó como Operador de La Planta De Tratamiento de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Albania y registra en nuestra base de datos el siguiente Acto Administrativo:

ACTOS ADMINISTRATIVOS	CARGO	DURACION	
		INICIO	TERMINACION
LABORAL A TERMINO FIJO IGUAL O INFERIOR A UN AÑO N° 035	OPERADOR DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO	01 de diciembre de 2019	01 de diciembre de 2022
Jornada Laboral	Ordinaria en los turnos y dentro de las horas señaladas por el empleador.		

Cumpliendo las siguientes funciones:



EMSERPA S.A. ESP

**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE ALBANIA
"EMSERPA S.A. ESP"**

NIT. 900.098.017-0



1. Colocar al servicio del empleador toda su capacidad normal de trabajo, de manera exclusiva, con fidelidad y entrega, en el desempeño de las funciones propias del cargo contratado, en las labores conexas y complementarias del mismo.
2. Cumplir las órdenes e instrucciones que le imparta el empleador o sus representantes.
3. No prestar directa ni indirectamente servicios laborales a otros empleadores, ni trabajar por cuenta propia en el mismo oficio, durante la vigencia del presente contrato.
4. Laborar la jornada ordinaria en los turnos y dentro del horario señalado en este contrato, pudiendo el empleador efectuar ajustes o cambios de horario cuando lo estime conveniente.
5. Conforme con el artículo 58 del Código Sustantivo del Trabajo, ejecutar el presente contrato de buena fe, en todo lo que aquí se expresa y en todas aquellas cosas que emanan precisamente de la relación jurídica o que por la Ley pertenecen a ella.
6. Manejar adecuadamente los equipos, herramientas y maquinaria de la planta.
7. Velar por la seguridad y conservación de los equipos a su cargo, accionando los controles respectivos, a fin de verificar el funcionamiento de los mismos.
8. Reparar los equipos que presenten daños, siempre y cuando estén a su alcance, utilizando las herramientas y materiales requeridos para tal efecto, a fin de asegurar el normal funcionamiento de las mismas.
9. Reportar oportunamente al jefe inmediato cualquier daño que se presente en los equipos que le corresponde operar, para que se tomen las medidas correctivas del caso.
10. Solicitar a su jefe inmediato los productos químicos, herramientas y materiales requeridos en la planta de tratamiento, efectuando el pedido oportunamente, a fin de tenerlos disponibles durante el proceso de tratamiento de agua.
11. Manejar, dosificar y aplicar las sustancias químicas requeridas para la potabilización del agua.
12. Controlar el correcto almacenamiento y conservación en bodega los insumos químicos suministrados por la empresa para el tratamiento



**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE ALBANIA
"EMSERPA S.A. ESP"
NIT. 900.098.017-0**



del agua, velando por la limpieza de la bodega y del cuarto de dosificaciones.

13. Efectuar las pruebas y análisis de laboratorio mediante muestreo y medición, para determinar las cantidades de coagulante necesaria para su tratamiento y a fin de controlar la calidad del agua en sus diferentes fases, desde la cruda hasta la producida. Haciendo el seguimiento correspondiente a los niveles de turbiedad, pH, caudal, color y a sus condiciones fisicoquímicas y bacteriológicas.

14. Inspeccionar constantemente el estado del agua: color, caudal, turbidez e informar inmediatamente sobre cualquier anomalía.

15. Efectuar la limpieza y aseo de las estructuras de captación y almacenamiento.

16. Velar por la limpieza general de las instalaciones de la bocatoma y zonas aledañas en especial por la limpieza diaria de la reja de entrada del agua y los bordes del canal.

17. Vigilar las instalaciones de la bocatoma.

18. Encargarse del aseo y limpieza de las diferentes secciones o partes de la planta de tratamiento, haciendo un uso correcto de los implementos y materiales necesarios, para garantizar la limpieza y presentación de la misma.

19. Limpiar permanentemente los dosificadores y reportar cualquier novedad en su funcionamiento.

20. Velar por el funcionamiento y mantenimiento de los sedimentadores del sistema de filtración y demás componentes de la planta que sean necesarios, controlando los caudales y las pérdidas de carga registradas.

21. Realizar el lavado diario de los filtros cada vez que haya saturación de materia por acumulación de sedimentos.

22. Realizar el correcto lavado parcial y total de la planta de tratamiento.

23. Llevar los registros diarios diligenciando los formatos, planillas y realizando informes correspondientes: producción de agua, caudal de las fuentes de captación, dosificación de sustancias químicas, pruebas de laboratorio, entrada y salida de materiales e insumos, entre otras.



**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE ALBANIA
"EMSERPA S.A. ESP"
NIT. 900.098.017-0**



24. Verificar la presión del suministro, tomando lectura directa del manómetro para asegurar que se encuentre dentro de los parámetros establecidos y garantizar el suministro eficiente a la comunidad.
25. Mantener con buen nivel la canaleta de salida para el servicio de agua potable de la misma planta.
26. Controlar el flujo de agua hacia la población de acuerdo al programa de suministro fijado por la entidad, para cumplir con el suministro establecido por la misma.
27. Alertar al encargado de fontanería si la planta de tratamiento presenta problemas, a fin de suspender el suministro, si el caso lo aplica.
28. Llevar una minuta de trabajo diariamente, anotando los actos realizados por hora.
29. Brindar colaboración en oficios varios de la planta: cargar y descargar materiales en bodega o vehículos para su transporte.
30. Capacitarse y/o actualizarse en las diferentes competencias laborales que desarrolle el gobierno nacional y que deban aplicarse en las funciones inherentes al cargo contratado.

La presente se expide a solicitud del interesado, en el municipio de Albania Caquetá a los seis (06) días del mes febrero del dos mil veinticuatro (2024).



FERNEY ORTIZ CRUZ
Gerente

Tipo de declaración **INGRESO** Fecha de publicación **2026-01-06 15:43**

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
ARLECIO		POLOCHE	YATE

Documento de identificación

Tipo **CEDULA DE CIUDADANIA** Número **93204037**

Lugar de nacimiento

País **COLOMBIA** Departamento **TOLIMA** Municipio **PURIFICACIÓN**

Lugar de domicilio

País **COLOMBIA** Departamento **CAQUETÁ** Municipio **ALBANIA**

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

ALCALDIA DE ALBANIA CAQUETA

Lugar de sede

País **COLOMBIA** Departamento **CAQUETÁ** Municipio **ALBANIA**

Dirección **["Calle 6 No. 6 - 05"]**

Cargo o función que cumple **CONTRATISTA**

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$25.200.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$25.200.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐

No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí ☐

No ☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí ☐

No ☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

--

Albania Caquetá agosto del 2026

Señor:
CARLOS ALBAN QUINTERO TRUJILLO
Alcalde Municipal

Asunto: certificado de inhabilidades e incompatibilidades

Cordial saludo:

El suscrito declara que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia.

Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7o. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral. 1o. del Estatuto Contractual. Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dado en el Municipio de Albania a los ____ (____) días, del mes agosto de 2026



ARLECIO POLOCHE YATE
C.C 93.204.037 PURIFICACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300174946



PIB
10:35:12
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 28 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ARLECIO POLOCHE YATE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 93204037:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

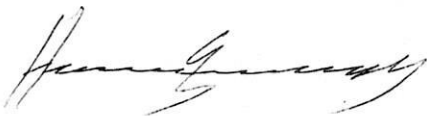
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 28 de julio de 2026, a las 10:33:38, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	93204037
Código de Verificación	93204037260728103338

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



**POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA**

[INICIO](#)[CONTÁCTENOS](#)[PREGUNTAS FRECUENTES](#)[LEY 2455 / 2025 "LEY ÁNGEL"](#)

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:36:12 AM horas del 28/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **93204037**

Apellidos y Nombres: **POLOCHE YATE ARLECIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelia,
Bogotá D.C.
Atención administrativa:
Lunes a Viernes 8:00 am a
12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al
ciudadano: 5159700 ext.
30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910
112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único de
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/07/2026 10:38:27 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **93204037** y Nombre: **ARLECIO POLOCHE YATE.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **144673088**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir

515 9000

**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA**

GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 14:32:40 horas del 29/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **93204037**, Apellidos y Nombres **POLOCHE YATE ARLECIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA ALBANIA CAQUETÁ**, con NIT **891190431-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL



Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- > Portal web DIJIN
- > Consulta Antecedentes Judiciales
- > Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES



Consulta de Inhabilidades - Ley 1918 de 2018 | Ley 2375 de 2024

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 93204037 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 29/07/2026 02:55 PM



Código Verificación: **S7YET493J2**

Válida hasta: **27/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



CERTIFICA QUE

El(La) Señor(a) ARLECIO POLOCHE YATE identificado(a) con CC 93204037 se encuentra afiliado a la EPS.

Fecha de Activación de Servicios: 01/07/2019

Estado de la Afiliación: Vigente

IPS: CENTRO DE SALUD ALBANIA

Categoría: A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE , a los 29 días del mes 7 del año 2026 .

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones

Protección

Una empresa **SURA** 

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **POLOCHE YATE ARLECIO** identificado(a) con **CC** número **93.204.037** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 02 de febrero de 2015 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 29 de julio de 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customer0001.wolkvox.com/proteccion/index.php>

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario

141154872352



(415)7707212489584(8020) 8000141154872352

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 3 2 0 4 0 3 7

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Florencia

2 8

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión líquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

9 3 2 0 4 0 3 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Tolima

7 3

30. Ciudad/Municipio

Purificación

5 8 5

31. Primer apellido

POLOCHE

32. Segundo apellido

YATE

33. Primer nombre

ARLECIO

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

39. Departamento

Caquetá

1 8

40. Ciudad/Municipio

Albania

0 2 9

41. Dirección principal

CL 3 A 6 29 BRR LAS BRISAS

42. Correo electrónico

polochearlecio@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 1 8 0 4 7 1 2 9

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 4 0 2 1 6

Actividad secundaria

48. Código

4 1 1 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 0 3 0 3 0 3

Otras actividades

50. Código

1

2

4 1 1 2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimiento

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones o que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexo

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.8.1.2.8 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1681 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre POLOCHE YATE ARLECIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE



Laboremos
Seguridad, Salud y Ambiente

Medicina Laboral y Salud Ocupacional

**Certificado de Aptitud Laboral
Ingreso**

SB



Fecha: 28 Feb 2024, Hora: 02:44:15 p.m.

Apellido: POLOCHE YATE

Tipo Doc: CC

Empresa: Particular

Emp. Usaria: AL CALDIA DE ALBANIA

Cargo: CONTRATISTA

Direccion: CLL 3A N 6 - 29 B LAS BRISAS

Telefono: Celular: 3118047129 Email: Estado Civil: Union Libre

Ciudad: :: No Aplica ::

Peso: 85 Kg Estatura: 165 Cm IMC: 31.2 Escolaridad: Bachiller Jornada Laboral: DIURNA

EPS: NUEVA EPS ARL: POSITIVA AFP: PROTECCION

Responsable: - Parentesco: - Telefono:

Nombre: ARLECIO

Nro Identidad: 93204037

HC: # 45542

Edad: 52 años

Sexo: Masculino

Nacim: 03/Jun/1971

Rh: O+

Exámenes Realizados

Examen Medico Ocupacional Basico, Osteomuscular

Recomendaciones Especificas

Uso de Elementos de Proteccion Personal, Osteomusculares: Pausas activas, ejercicios de estiramiento y posturas adecuadas. Visual: Educacion en higiene visual, Uso de proteccion visual segun tipo de exposicion, adecuada iluminacion del puesto de trabajo, pausas visuales.

Concepto

Sin restricciones con énfasis osteomuscular

Recomendaciones Personalizadas

Implementar ejercicio cardiovascular mínimo 3 veces a la semana se recomienda consumir con regularidad frutas en el desayuno, incluir diariamente verduras y abundante agua o líquidos, en lo posible no consumir bebidas gasosas, fritos, realizar higiene postural en su lugar de trabajo.

Observaciones

Se realiza encuesta previamente al paciente, valoración médica ocupacional con elementos de bioseguridad, acorde a protocolo de Covid 19 del ministerio de salud. No cursa con ninguna comorbilidad para Covid 19.

Para dar cumplimiento a la resolución 2346 emanada del ministerio de protección social, el trabajador, cuyos datos firma y constan en este documento, presta su consentimiento para someterse a las pruebas médicas y complementarias necesarias para valorar su aptitud laboral, conforme a los riesgos en su puesto de trabajo, y a que el contenido y resultado de las mismas esté a disposición del personal sanitario encargado de la vigilancia de salud de su empresa

Jorge Andrés Bolívar G.

Med. Especialista en Medicina del Trabajo

Universidad del Rosario

Reg. Med. Esp. 123

Jorge Andres Bolivar Gomez Medico

Médico Esp. en Medicina del Trabajo

Registro #: Reg. Med. Esp. 123



Arlecio Poloche Yate

ARLECIO POLOCHE YATE

CC 93204037

Huel
Digit

Calle 16 A No. 6-55 Barrio 7 de Agosto

Teléfonos Celular 3114582632-3118891942

Email laboremoss1431@yahoo.com Citas recepcionlaboremoss@gmail.com

Escritorio → **Configuraciones de Perfil**[Mis datos de usuario](#)[Noticias SECOP](#)[Mis registros](#)[Accesos del usuario](#)[Términos y condiciones de uso](#)[Cerrar](#)**Información del usuario**

Cargo
Título
Nombre ARLECIO
Apellidos POLOCHE YATE
Fecha de Nacimiento 3/06/1971 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Nivel Educativo Toda la primaria
Género
¿Tiene alguna discapacidad? ☐ Sí ☒ No
Nombre y apellido ARLECIO POLOCHE YATE
Tipo de documento
Número de documento
Dirección
Código postal
Estrato
Ubicación
País COLOMBIA
Correo electrónico polochearlecio@gmail.com
Teléfono
Celular 3118047129

**Configuración**

Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma Español (Colombia)
Configuración regional Spanish (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad ¿Cuál es su número de teléfono?
Respuesta 3118047129
SMS para recuperar la contraseña 3118047129

[Cerrar](#)



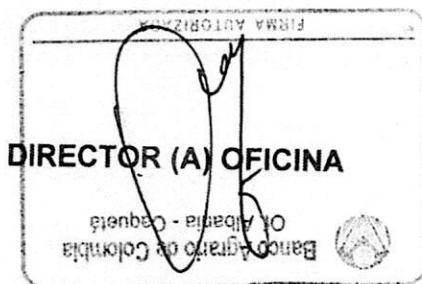
Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: POLOCHE YATE ARLECIO, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 93204037, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-750-12-05715-4, con una antigüedad de SIETE (7) año(s).

Se expide en ALBANIA, a los siete (07) días del mes de enero de 2026, con destino a: AL INTERESADO





CODIGO:	MIV-2024
VERSION:	1
FECHA:	2024
PAGINA:	1 de 1

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el Municipio de Albania - Caquetá.

1. El Municipio de Albania - Caquetá actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales del Municipio de Albania.
2. Que me ha sido informada la (s) finalidad (es) de la recolección de los datos personales.
3. Es de carácter facultativo o voluntad responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
4. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
5. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por el Municipio de Albania, y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del Municipio de Albania - Caquetá.
6. Mediante la página web de la entidad (<http://www.albania-caqueta.gov.co/>), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
7. El Municipio de Albania - Caquetá, garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
8. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al Municipio de Albania - Caquetá, para tratar mis datos personales y tomar mi huella y fotografía de acuerdo con su Política de Tratamiento de Datos Personales para los fines relacionados con su objeto y en especial para fines legales, contractuales, misionales descritos en la Política de Tratamiento de Datos Personales del Municipio de Albania - Caquetá.
9. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.
10. Autorizo que los datos suministrados en consecuencia de la presente relación laboral sean conservados durante el tiempo que dure mi relación laboral y el tiempo establecido legalmente por las normas que regulan la materia.

Se firma en la ciudad de Albania a los 11 días del mes de Agosto del año 2026

Nombre: Alejo Polache Vale Firma: [Firma]

Identificación: 93.204.037 Purificación-Tolima

[Firma]
Francisco Osso
Secretario de Despacho - Gestión Humana

