



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, agosto de 2026

Señor (a)

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9153268**

Cargo del supervisor Instructor grado 20

Dependencia: Coordinación de Programas Especiales

Ciudad: San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de agosto del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.9169249** del año 2026

Yo **Adela Pinto Díaz** identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.894.775 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y siete millones setecientos cuarenta y dos mil cincuenta y nueve pesos M/cte (\$37.742.059). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026. b) siete (07) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte (\$ 4.737.497). Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: 30 de septiembre de 2026

Objeto: “Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria. en el marco de CampeSENA.”



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	*Ficha: 3555543. Galán *Programa: Monitoreo en el manejo integrado de plagas, enfermedades y arvenses de cultivos *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 7 - 14 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Competencia: Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad *Actividad de aprendizaje: Proponer mejora en la depuración de los datos con base en parámetros técnicos de cultivo y manuales de operación. *Horas de Formación: 16 horas *HORAS TOTALES DEL MES: 16 horas	EVIDENCIA 1 ENLACE ONE DRIVE REPORTE SOFIA PLUS JULIO.pdf
		*Ficha: 3555532. Socorro *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 5 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-11:00 *Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente *Actividad de aprendizaje: Comprobar la ejecución de labores de fertilización del	



		cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 4 horas *HORAS TOTALES DEL MES: 4 horas	
		*Ficha: 3555570. Gambita *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 3 - 4 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente *Actividad de aprendizaje: Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 10 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 11 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-11:00 *Actividad de aprendizaje: Comprobar la ejecución de labores de fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 12 horas	



		*HORAS TOTALES DEL MES: 28 horas	
		*Ficha: 3577916. San Gil *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 1 - 8 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente *Actividad de aprendizaje: Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente. *Horas de Formación: 16 horas	
		*Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 15 - 22 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje: Ajustar el plan de fertilización teniendo en cuenta resultados de la verificación y recomendaciones técnicas *Horas de Formación: 16 horas	

		*Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 29 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje:	



		Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 8 horas *HORAS TOTALES DEL MES: 40 horas	
		*Ficha: 3581585. Cabrera *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 6 - 12 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente *Actividad de aprendizaje: Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 13 - 19 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje: Ajustar el plan de fertilización teniendo en cuenta resultados de la verificación y recomendaciones técnicas *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 20 - 21 de agosto de 2026.	



		*Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje: Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 26 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 27 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-11:00 *Actividad de aprendizaje: Comprobar la ejecución de labores de fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 12 horas *HORAS TOTALES DEL MES: 60 horas	
		*Ficha: 3584269. Confinos *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 17 - 18 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente *Actividad de aprendizaje: Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para	



		la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 24 - 25 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje: Ajustar el plan de fertilización teniendo en cuenta resultados de la verificación y recomendaciones técnicas *Horas de Formación: 16 horas *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 31 de agosto de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 *Actividad de aprendizaje: Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente *Horas de Formación: 8 horas *HORAS TOTALES DEL MES: 40 horas REPORTE SOFIA PLUS MES DE AGOSTO Total Horas Formación: 188 TOTAL HORAS DEL MES: 188	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	OBLIGACION 2. Guías e instrumentos de aprendizaje de la siguiente ficha: *Ficha: 3577916. San Gil *Programa: Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas	EVIDENCIA 2 ENLACE ONE DRIVE 6. Guia Aprendizaje MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS.pdf



3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	OBLIGACION 4. EVIDENCIAS DIARIAS DE FORMACION: *Ficha: 3555543. Galán *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 7 - 14 de julio de 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 HORAS TOTALES DEL MES: 16	EVIDENCIA 3 ENLACE ONE DRIVE FICHA 3555543 EVIDENCIA AGOSTO.docx
		*Ficha: 3555532. Socorro *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 5 de agosto 2026. *Horario: 7:00-11:00 HORAS TOTALES DEL MES: 4	FICHA 3555532 EVIDENCIA AGOSTO.docx
		*Ficha: 3555570. Gambita *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 3 – 4 – 10 - 11 de agosto 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 HORAS TOTALES DEL MES: 28	FICHA 3555570 EVIDENCIA AGOSTO.docx
		*Ficha: 3577916. San Gil *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 1 – 8 – 15 – 22 - 29 de agosto 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 HORAS TOTALES DEL MES: 40	FICHA 3577916 EVIDENCIA AGOSTO.docx



		*Ficha: 3581585. Cabrera *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 6 – 12 – 13 – 19 -20 – 21 – 26 - 27 de agosto 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 HORAS TOTALES DEL MES: 60	FICHA 3581585 EVIDENCIA AGOSTO.docx
		*Ficha: 3584269. Confines *Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 17 – 18 – 24 – 25 - 31 de agosto 2026. *Horario: 7:00-12:00 y 14:00-17:00 HORAS TOTALES DEL MES: 40	
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	OBLIGACION 5. En atención a programación de formación se realiza planeación de desplazamientos en las diferentes áreas del programa CampeSENA	EVIDENCIA 4 ENLACE ONE DRIVE AGENDA AGOSTO
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	OBLIGACION 6. Entrega de los documentos para el proceso de matrícula de la ficha: 3577916. San Gil	EVIDENCIA 5 ENLACE ONE DRIVE FICHA 3577916 SAN GIL
		Entrega de los documentos para el proceso de matrícula de la ficha: 3581585. Cabrera	FICHA 3581585 CABRERA
		Entrega de los documentos para el proceso de matrícula de la ficha: 3584269. Confines	FICHA 3584269 CONFINES
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	“Para el periodo del informe no se ejecutaron



	entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	referentes al cumplimiento de esta obligación”	acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	OBLIGACION 8. Emisión de juicio valorativo a las fichas: 3477021. Confines	EVIDENCIA 6 ENLACE ONE DRIVE Reporte de Juicios Evaluativos 3477021.xls
		3520537. San Gil	Reporte de Juicios Evaluativos 3520537.xls
		3521130. Villanueva	Reporte de Juicios Evaluativos 3521130.xls
		3527368. Oiba	Reporte de Juicios Evaluativos 3527368.xls
9	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
10	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	“Para el periodo del informe no se



	CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	referentes al cumplimiento de esta obligación”	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
11	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	OBLIGACION 14. Entrega de informes Gestión Contractual GC y Gestión Financiera GF	EVIDENCIA 7 ENLACE ONE DRIVE INFORME GC Y GF AGOSTO
15	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia,	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



	deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente		
16	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
17	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
18	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado	OBLIGACIÓN 18. Alimentación de información en las diferentes carpetas creadas en DRIVE, de acuerdo con lineamientos y lista de chequeo	EVIDENCIA 8 ENLACE ONE DRIVE ADELA PINTO DIAZ 3423579 3428408 3429226 3461989 3463900



	mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		3464501 3477021 3478924 3479041 3520537 3521130 3527368 3537539 3543115 3543140 3555532 3555543 3555570 3577916 3581585 3584269
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
20	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
21	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
22	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
23	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	“Para el periodo del informe no se



	investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	referentes al cumplimiento de esta obligación”	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
24	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
25	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
26	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
27	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
28	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y	OBLIGACIÓN 29. Correo de solicitud de verificación administrativa y	EVIDENCIA 9 ENLACE ONE DRIVE CORREO VERIFICACION



	presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	contractual emitida por el supervisor del contrato	ADMINISTRATIVA CONTRACTUAL AGOSTO.docx
30	Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.	OBLIGACIÓN 30. Se realizó el reporte de pago de cuenta en SECOP	EVIDENCIA 10 ENLACE ONE DRIVE PANTALLAZO CUENTA EN SECOP AGOSTO.docx
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	113826	GALAN	24/07/2026	25/07/2026
2.	115726	GAMBITA	27/07/2026	28/07/2026
3.	122926	GALAN	7/08/2026	8/08/2026
4.	127326	CABRERA	12/08/2026	13/08/2026
5.	128826	GALAN	14/08/2026	15/08/2026

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 16/08/2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 16/08/2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 16/08/2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 16/08/2026



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 38010962, operador ASOPAGOS referente al mes de julio.

Cordialmente,

Firma

ADELA PINTO DIAZ

Contratista

C.C. No. 37.894.775 de San Gil

Firma

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9153268 del año 2026



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL			
MES DE AGOSTO 2026			
ADELA PINTO DIAZ			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	☒	Pública Clasificada	☐
		Pública Reservada	☐

Evidencia 1. Obligación No. 1: Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

- **Ficha: 3555543 - Galán - Programa:** Monitoreo en el manejo integrado de plagas, enfermedades y arvenses de cultivos
- **Ficha: 3555532 – Socorro - Programa:** Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas
- **Ficha: 3555570 – Gambita - Programa:** Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas
- **Ficha: 3577916 - San Gil - Programa:** Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas
- **Ficha: 3581585 - Cabrera - Programa:** Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas
- **Ficha: 3584269 - Confines - Programa:** Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas

EVIDENCIA 1

ENLACE ONE DRIVE

[REPORTE SOFIA PLUS JULIO.pdf](#)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION	
INSTRUCTOR: ADELA PINTO DIAZ	
CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROPECUARIO	
FECHA INICIAL: 01/08/2026 08:00:00	
FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
FICHA DE APRENDIZAJE:	SECT11 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE SEGURIDAD	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	
ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
ACTIVIDADES DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA: ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE SEGURIDAD	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	
ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
FECHA INICIAL: 01/08/2026 08:00:00	
FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59	
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 20.00	
FICHA DE APRENDIZAJE:	SECT12 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE SEGURIDAD	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	
ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
ACTIVIDADES DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA: ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE SEGURIDAD	
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	
ASISTIR AL PLAN DE PARTICIPACION TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LA SEGURIDAD Y MANEJO DE AGROINSUMOS	
FECHA INICIAL: 01/08/2026 08:00:00	
FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59	
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 20.00	



Evidencia 2. Obligación No. 2: Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.

EVIDENCIA 2

ENLACE ONE DRIVE

[6. Guia Aprendizaje MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS.pdf](#)


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS
- Código del Programa de Formación: 76130592
- Nombre del Proyecto: NA
- Fase del Proyecto: NA
- Actividad de Proyecto: NA
- Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normatividad vigente.
 - recomendaciones técnicas
 - Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normatividad vigente
 - Comprobar la ejecución de labores de fertilización del cultivo, según plan de producción y normatividad vigente

Duración de la Guía: 60 horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz, en la ejecución de esta guía de aprendizaje revisaremos y fortaleceremos conocimientos relacionados con el MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS. Esta acción de formación está dirigida a todas aquellas personas involucradas con el desarrollo del agro colombiano, interesadas en adquirir o complementar sus conocimientos sobre la normatividad aplicada al manejo de la nutrición en

GFPI-F-135 V04

Evidencia 3. Obligación No. 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato

EVIDENCIA 4

ENLACE ONE DRIVE

[FICHA 3555543 EVIDENCIA AGOSTO .docx](#)







[FICHA 3555532 EVIDENCIA AGOSTO.docx](#)





[FICHA 3555570 EVIDENCIA AGOSTO.docx](#)











[FICHA 3577916 EVIDENCIA AGOSTO.docx](#)







[FICHA 3581585 EVIDENCIA AGOSTO.docx](#)







EVIDENCIA 4
ENLACE ONE DRIVE
[AGENDA AGOSTO](#)

[illegible][illegible]



Evidencia 5. Obligación No. 6: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria

EVIDENCIA 5

ENLACE ONE DRIVE

[FICHA 3577916 SAN GIL](#)

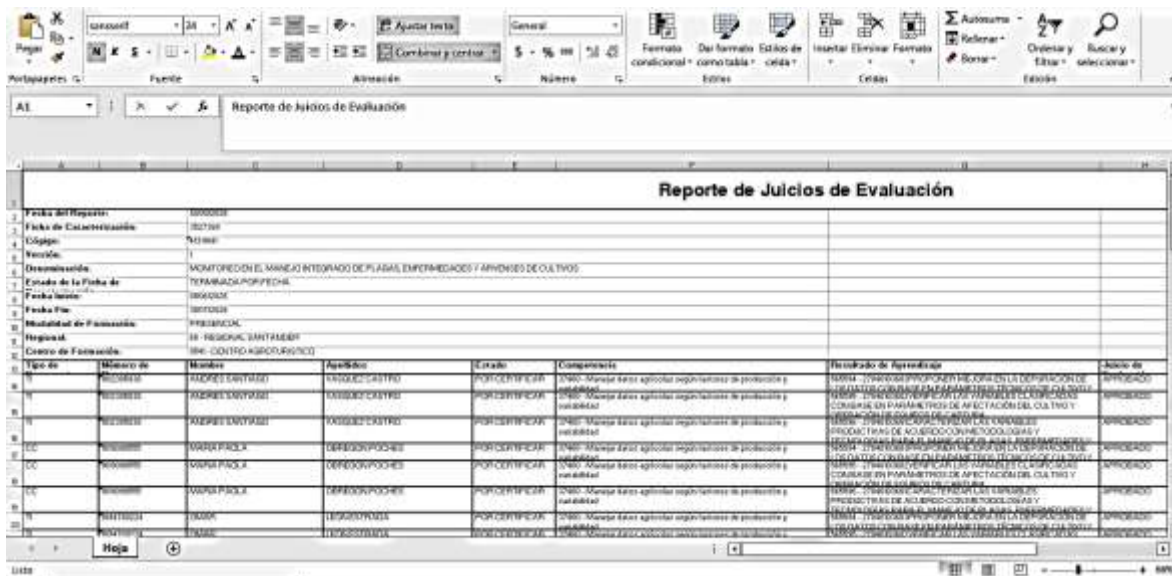
OneDrive interface showing a folder named 'PRIMER TRIMESTRE' containing a subfolder '3577916'. Inside '3577916' is a folder '7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD COMPILADOS EN UN ÚNICO PDF'. The folder contains four files:

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido
1. CARTA DE SOLICITUD.pdf	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	85.3 KB	Compartido
2. Formato inscripción Aspirantes SOFIAPlus (1) (0).xls	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	418 KB	Compartido
3. DOCUMENTOS DE IDENTIDAD.pdf	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	1.38 MB	Compartido
4. Formato Solicitud de complementaria 2026.xlsx	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	2.44 MB	Compartido

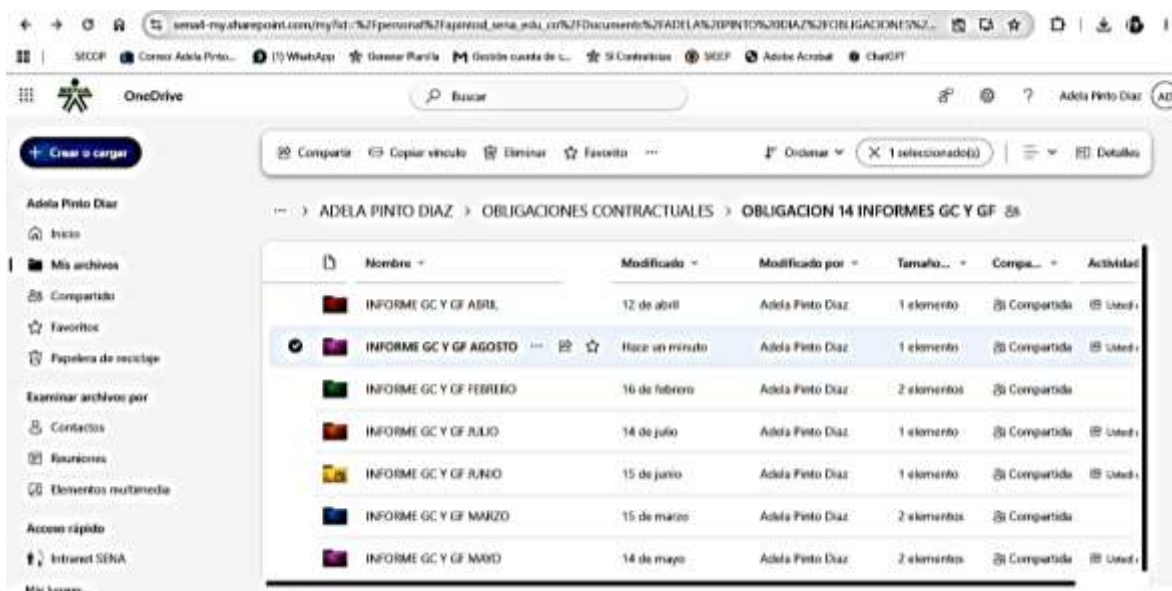
[FICHA 3581585 CABRERA](#)

OneDrive interface showing a folder named 'PRIMER TRIMESTRE' containing a subfolder '3581585'. Inside '3581585' is a folder '7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD COMPILADOS EN UN ÚNICO PDF'. The folder contains four files:

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido
1. Solicitud Curso SENA.pdf	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	159 KB	Compartido
2. Formato inscripción Aspirantes SOFIAPlus (1) (1) (1).xls	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	418 KB	Compartido
3. DOCUMENTOS CABRERA 1.pdf	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	751 KB	Compartido
4. Formato Solicitud de complementaria 2026.xlsx	Hace unos segundos	Adela Pinto Díaz	2.46 MB	Compartido



INFORME GC Y GF AGOSTO



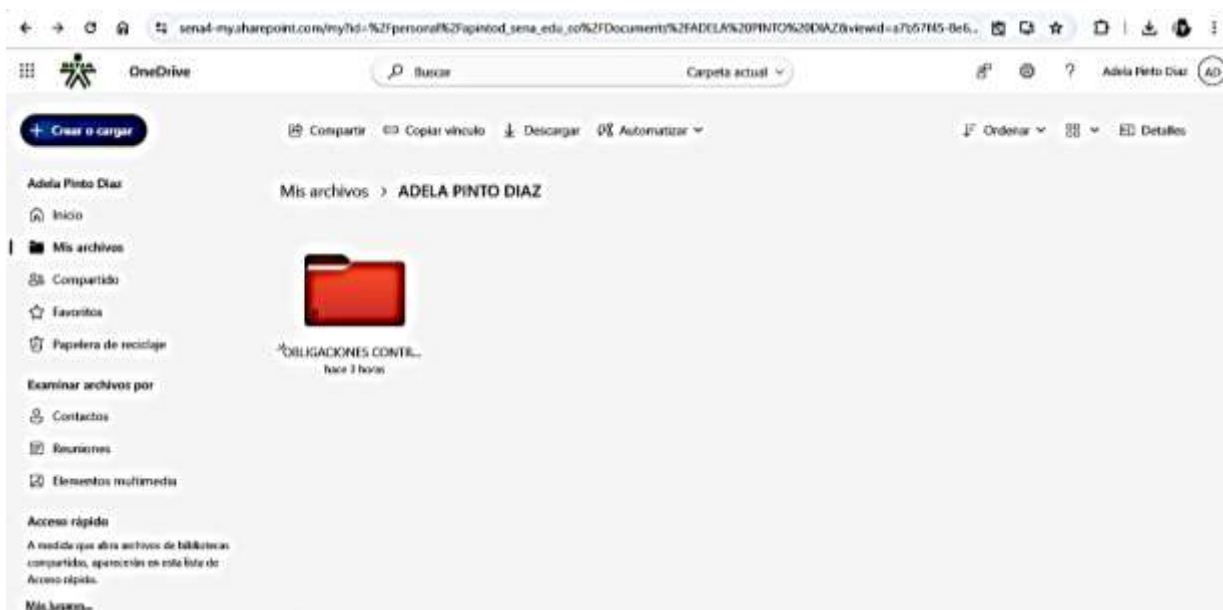


Evidencia 8. Obligación No. 18: Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

EVIDENCIA 8

ENLACE ONE DRIVE

[ADELA PINTO DIAZ](#)





senal-my.sharepoint.com/my/Id=%2Fpersona%2Fapintod_sena_edu_co%2FDocuments%2FADELAN%20PINTO%20DIAZ%2F0BLIGACIONES%2...

OneDrive

Buscar

Carpeta actual

Adela Pinto Diaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Descargar Automatizar

Ordenar

Detalles

Adela Pinto Diaz

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.

Mis lugares

Mis archivos > ADELA PINTO DIAZ > OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACION 1 REPOR... hace 3 horas

OBLIGACION 12 PARTI... hace 3 horas

OBLIGACION 14 INFOR... hace 3 horas

OBLIGACION 2 GUIAS D... hace 3 horas

OBLIGACION 29 REPOR... hace 35 minutos

OBLIGACION 4 EVIDEN... hace 3 horas

OBLIGACION 5 AGEND... hace 3 horas

OBLIGACION 6 DOCUM... hace 3 horas

domingo, 15 de febrero de 2026

[3423579](#)

senal-my.sharepoint.com/shard?Id=%2Fpersona%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESINA%202...

OneDrive

Buscar

Adela Pinto Diaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar

Ordenar

Detalles

Adela Pinto Diaz

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

Intranet SENA

Mis lugares

PORTAFOLIO CAMPESINA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3423579

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUIAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	



[3428408](#)

senaf-my.sharepoint.com/:sharedId-%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

OneDrive

Buscar

Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

Intranet SENA

Mis lugares...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3428408

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA..	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI..	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE..	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD..	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA..	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	

[3429226](#)

senaf-my.sharepoint.com/:sharedId-%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

OneDrive

Buscar

Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

Intranet SENA

Mis lugares...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3429226

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA..	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI..	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE..	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD..	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA..	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	



[3461989](#)

OneDrive interface showing a folder named "3461989" under the path "PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE". The folder contains a table with 8 rows of documents, all modified on 12 de febrero by "complementariaca".

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartir	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACL...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	

[3463900](#)

OneDrive interface showing a folder named "3463900" under the path "PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE". The folder contains a table with 8 rows of documents, all modified on 12 de febrero by "complementariaca".

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartir	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACL...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	



[3464501](#)

sen4-my.sharepoint.com/shares?id=%2Fpersona%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

OneDrive

Buscar

Adela Pinto Díaz

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

- Inicio
- Mis archivos
- Compartido
- Favoritos
- Papelera de reciclaje
- Examinar archivos por
- Contactos
- Reuniones
- Elementos multimedia
- Acceso rápido
- Intranet SENA
- Más lugares...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3464501

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	Ústed compartió...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	

[3477021](#)

sen4-my.sharepoint.com/shares?id=%2Fpersona%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

OneDrive

Buscar

Adela Pinto Díaz

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

- Inicio
- Mis archivos
- Compartido
- Favoritos
- Papelera de reciclaje
- Examinar archivos por
- Contactos
- Reuniones
- Elementos multimedia
- Acceso rápido
- Intranet SENA
- Más lugares...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3477021

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	Ústed compartió...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	



[3478924](#)

senai-my.sharepoint.com/shared?d=%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

SECOP Conectar Adela Pinto... WhatsApp Genesys Planeta Gestión cuenta de c... SI Contadistas SIGEP Adobe Acrobat ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más sugerencias...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTE 3478924

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compart...	Unid compartid...

[3479041](#)

senai-my.sharepoint.com/shared?d=%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%202...

SECOP Conectar Adela Pinto... WhatsApp Genesys Planeta Gestión cuenta de c... SI Contadistas SIGEP Adobe Acrobat ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más sugerencias...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTE 3479041

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compart...	Unid compartid...
8.ACTA DE TRIAZABILIDAD DE LA...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	



[3520537](#)

outlook.office365.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aaef1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos

Ordenar

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3520537

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp.	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERT...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	

[3521130](#)

outlook.office365.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aaef1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos

Ordenar

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3521130

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp.	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERT...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	



[3527368](#)

outlook.office365.com/host/377c962d-9686-450e-9a7c-22aaaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Buscar

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3527368

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp...	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTE...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALIATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	

1 nueva notificación

[3537539](#)

outlook.office365.com/host/377c962d-9686-450e-9a7c-22aaaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Buscar

Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3537539

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp...	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTE...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALIATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	



[3543115](#)

outlook.office365.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f191-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Adela Pinto Díaz

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3543115

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp.	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	

[3543140](#)

outlook.office365.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f191-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Adela Pinto Díaz

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3543140

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comp.	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUA...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIO...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compa...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compa...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDA...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compa...	Unid compart...
8.ACTA DE TRAZABILIDAD DE L...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compa...	



[3555532](#)

senal-my.sharepoint.com/shared?si=%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%202...

SECOPI Conexo Adela Pinto... (1) WhatsApp Generar Planilla Gestión cuenta de c... SI Contratación SICEP Adobe Acrobat ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más sugerencias

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3555532

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTE...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	Ústed compartió...

[3555543](#)

senal-my.sharepoint.com/shared?si=%2Fpersonal%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%202...

SECOPI Conexo Adela Pinto... (1) WhatsApp Generar Planilla Gestión cuenta de c... SI Contratación SICEP Adobe Acrobat ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más sugerencias

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ADELA PINTO DIAZ > PRIMER TRIMESTE > 3555543

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartido	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCERTE...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compartir...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compartir...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compartir...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compartir...	Ústed compartió...



[3555570](#)

senaf-my.sharepoint.com/:sharedid-%2Fpersona%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocumentos%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

SEDP Correo Adela Pinto... WhatsApp Generar Planilla Gestión cuenta de c... SI Contratistas SEDP Adelte Acosta ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más opciones...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3555570

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compa...	Actividad
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACI...	12 de febrero	complementariaca	1 elemento	Compart...	
5.DESARROLLO DE LAS SESIONE...	12 de febrero	complementariaca	2 elementos	Compart...	
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0 elementos	Compart...	
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD...	12 de febrero	complementariaca	4 elementos	Compart...	Utilidad comparti...

[3577916](#)

senaf-my.sharepoint.com/:sharedid-%2Fpersona%2Fcomplementariaca_sena_edu_co%2FDocumentos%2FPORTAFOLIO%20CAMPESENA%20202...

SEDP Correo Adela Pinto... WhatsApp Generar Planilla Gestión cuenta de c... SI Contratistas SEDP Adelte Acosta ChatGPT

OneDrive Buscar Adela Pinto Díaz

+ Crear o cargar Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Adela Pinto Díaz

Inicio Mis archivos Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Intranet SENA Más opciones...

PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 ADELA PINTO DIAZ PRIMER TRIMESTRE 3577916

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño
1.PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1
2.PLAN DE TRABAJO CONCER...	12 de febrero	complementariaca	0
3.GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementariaca	1
4.INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	12 de febrero	complementariaca	1
5.DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA	12 de febrero	complementariaca	2
6.JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementariaca	0
7.DOCUMENTOS DE IDENTIDAD COMPILADOS EN UN ÚNICO PDF	12 de febrero	complementariaca	4



[3581585](#)

OneDrive interface showing a folder named 'PORTAFOLIO CAMPESENA 2026' with a subfolder 'ADELA PINTO DIAZ' and a file 'PRIMER TRIMESTE' with ID '3581585'.

Nombre	Modificado	Modificado por	Id
1. PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementaria	1
2. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	12 de febrero	complementaria	0
3. GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementaria	1
4. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	12 de febrero	complementaria	1
5. DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA	12 de febrero	complementaria	1
6. JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementaria	0
7. DOCUMENTOS DE IDENTIDAD COMPLICADOS EN UN ÚNICO PDF	12 de febrero	complementaria	4

[3584269](#)

OneDrive interface showing a folder named 'PORTAFOLIO CAMPESENA 2026' with a subfolder 'ADELA PINTO DIAZ' and a file 'PRIMER TRIMESTE' with ID '3584269'.

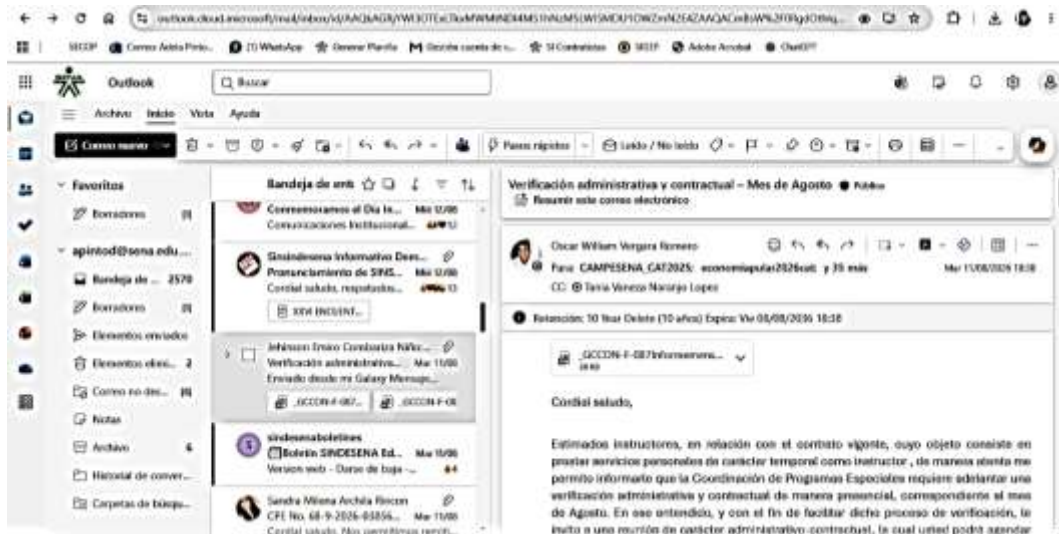
Nombre	Modificado	Modificado por	Id
1. PROGRAMA DE FORMACIÓN	12 de febrero	complementaria	1
2. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	12 de febrero	complementaria	0
3. GUÍAS DE APRENDIZAJE	12 de febrero	complementaria	1
4. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	12 de febrero	complementaria	1
5. DESARROLLO DE LAS SESIONES DIARIAS - EVIDENCIAS Y FORMATOS DE ASISTENCIA	12 de febrero	complementaria	2
6. JUICIOS EVALUATIVOS	12 de febrero	complementaria	0
7. DOCUMENTOS DE IDENTIDAD COMPLICADOS EN UN ÚNICO PDF	12 de febrero	complementaria	4

Evidencia 9. Obligación No. 29: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

EVIDENCIA 9

ENLACE ONE DRIVE

[CORREO VERIFICACION ADMINISTRATIVA CONTRACTUAL AGOSTO.docx](#)



[PANTALLAZO CUENTA EN SECOP AGOSTO.docx](#)

[illegible]

GOR-F-012 V03



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcprodrigCELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954110CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 23 de julio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	113826	Fecha Solicitud	2026-07-23	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-07-23	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ADELA PINTO DIAZ	CC: 37894775	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-07-24	2026-07-25	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / GALAN	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	94.813,00	472.273,00	VIATICOS FORMACION JULIO 24-25 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA
Totales Solicitud de Comisión														377.460,00	94.813,00	472.273,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
VIATICOS FORMACION JULIO 24-25 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y		Cargo:		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/07/23 14:45:07 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 23 de julio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	23/07/2026 12:00:16



Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
23/07/2026 2:45:28 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto –
Comprobante.

Usuario Solicitante: MHSldelgad SANDRA LILIANA DELGADO GONZALEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 23/07/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	202426	Fecha Registro:	2026-07-23	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	472.273,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	472.273,00	Saldo x Obligar:	472.273,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	37894775	Razón Social:	ADELA PINTO DIAZ					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	460302005916	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER						
CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	113826	Número:	COM 113826	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-07-23
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF									
							472.273,00	0,00					
Total:							472.273,00	0,00	472.273,00		472.273,00		

Objeto: VIATICOS FORMACION:COM 113826 JULIO 24-25 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DECULTIVOS.RAD 034534

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-31	472.273,00	472.273,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por
ORTIZ VIVIESCAS
LADY LEONELA



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA San Gil, 28 de julio de 2026		
PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo) CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico		
ORDEN DE VIAJE No: 113826	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	24 de julio de 2026	25 de julio de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Santander/ Centro Agroturístico	Galán
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Se realizó la formación sobre el tema relacionado con la elaboración de biopreparados a base de plantas aromáticas e insumos de origen biológico para el control de plagas y enfermedades que nos afectan los cultivos agrícolas, dando a conocer la importancia de realizar la utilización de productos biológicos en la producción de hortalizas, garantizando de esta manera el consumo de productos libres de agroquímicos. 2. Se llevó a cabo la elaboración del biopreparados, mediante la utilización de hierbas aromáticas o de uso medicinal como caléndula, manzanilla, ajeno, ruda, altamisa, ortiga, entre otros, así como de insumos de origen biológico, obteniendo de esta manera un producto orgánico fácil de preparar y que además nos permite obtener hortalizas sanas y sin productos contaminantes.		
RESULTADOS:		
Los aprendices mostraron gran interés en el tema desarrollado, ya que vieron la facilidad para elaborar estos productos biológicos para el control de plagas y enfermedades que se presentan y causan daños a las hortalizas, además de los beneficios proporcionados por estos productos elaborados		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
Evidencia fotográfica jornada de capacitación del programa de formación en MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543		





COMPROMISOS

Los aprendices se comprometen a poner en práctica las actividades desarrolladas durante la jornada de formación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar la elaboración de biopreparados para el control fitosanitario de sus cultivos, especialmente de las hortalizas, teniendo en cuenta las recomendaciones impartidas en el proceso de formación.	Aprendices del programa	24 de agosto de 2026

**CONCLUSIONES:**

Se desarrolló la actividad de aprendizaje dando a conocer la importancia de realizar los procesos de elaboración de biopreparados a base de plantas aromáticas y medicinales, donde los aprendices entendieron la importancia de llevar a cabo estos procedimientos para la elaboración de productos de origen orgánico, que nos permitan realizar la prevención y el control de plagas y enfermedades que nos afectan las plantaciones de hortalizas y de esta manera obtener productos sanos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Adela Pinto Díaz – Instructor SER	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Programas Especiales	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO:		FECHA FIN DEL CURSO:		HORARIO:		LUGAR:		GALAN				
N° DE FICHA: 355543		INSTRUCTOR: ADELA PINTO DIAZ		FECHA DE INICIO DEL CURSO:		FECHA FIN DEL CURSO:		HORARIO:		LUGAR:		GALAN		
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	
1	112762503	Judith Contreras	24/07/2026	25/07/2026										
2	281341296	Andrés Contreras												
3	88170103	Angel Maria Baudix												
4	110162985	Diana Ortiz Figueiredo												
5	28132855	Yg 25045 Gomez												
6	112320255	Stella Hayo Ruiz												
7	28134442	Angela Martinez												
8	28734794	Olivia Piguerech												
9	201820255	Andrea Perot												
10	1113506	Olivia Ortiz												
11	37843346	Alfonso Samudio												
12	10550512	DUAN REGES S.												
13														
14														
15														
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
			ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ	
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	
			SIN EXCUSA		SE		TAR		R					
			CON EXCUSA		CE		ITEI							

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

NIT 890201509

TELEFONO 7272324 -

DIRECCION C 1

--- TIQUETES ---

DSP-126785

FECHA-HORA VENTA: 2026-07-24 07:47:35

FECHA-HORA VIAJE: 2026-07-24 10:00:00

-- ORIGEN/DESTINO -----

SOCORRO, GALAN

CEDULA: 37894775

CELULAR: 3133313689

PASAJERO: ADELA PINTO

PUESTO(S): (14)

FORMA PAGO: EFECTIVO

VEHICULO: 3041 - SQD-870

VALOR SEGURO: \$200

VALOR TOTAL: \$19.000

OBSERVACION:

----- ORIGINAL PASAJERO -----

AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 383192

TIPO VENTA: PARA HOY

ELABORO: MARIA PAULA ORTIZ

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

==== Recuerda que puedes adquirir tus ====

==== tickets a traves de nuestra web ====

==== WWW,====

----- WWW.CITRANS.CO.CA -----

----- WWW.CITRANS.CO.CA -----



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT: 890.301.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO

SOCORRO: Calle 13 No. 16-17

Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021

BUCARAMANGA: Terminal Dfc. 504 Tel. 8372100

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
11	6027	5XR363



VIGILADO
Super Transporte

FECHA	HORA	
25/07/2026	5:00 PM	91339

NOMBRE	C.C. No.
Adela Pinto Diaz	37'894.775
DE:	A:
Galán	Socorro

EL AGENTE	COOTRASARAVITA SOCORRO	VALOR \$
		19.000 =

POLIZA D.C. SEÑORAS Y EQUIDAD
Despacho Mixtas



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHCprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 24 de julio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	115726	Fecha Solicitud	2026-07-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-07-24	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ADELA PINTO DIAZ	CC: 37894775	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-07-27	2026-07-28	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / GAMBITA	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	156.813,00	534.273,00	VIATICOS FORMACION JULIO 27-28 A GÁMBITA VEREDA GUASA.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555570 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS.CAMPESENA
Totales Solicitud de Comisión														377.460,00	156.813,00	534.273,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
VIATICOS FORMACION JULIO 27-28 A GÁMBITA VEREDA GUASA.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555570 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS.CAMPESENA																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/07/24 11:14:31 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcprodrigCELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954110CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 24 de julio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	24/07/2026 11:07:57



Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
24/07/2026 11:14:45 a. m.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHsIdelgad SANDRA LILIANA DELGADO GONZALEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 2026-07-24-4:46 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	206226	Fecha Registro:	2026-07-24	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	534.273,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	534.273,00	Saldo x Obligar:	534.273,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	37894775	Razón Social:	ADELA PINTO DIAZ					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	460302005916	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER						
CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	115726	Número:	COM 115726	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-07-24
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF									
					Total:	534.273,00	0,00	534.273,00	534.273,00				

Objeto: VIATICOS FORMACION:COM 115726 JULIO 27-28 A GÁMBITA VEREDA GUASA.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555570 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS.CAMPESENA.RAD CPE No. 68-9-2026-034774

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-31	534.273,00	534.273,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por
ORTIZ VIVIESCAS
LADY LEONELA

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA San Gil, 30 de julio de 2026		
PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo) CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico		
ORDEN DE VIAJE No: 115726	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	27 de julio de 2026	28 de julio de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Santander/ Centro Agroturístico	Gambita
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS EN LA FICHA: 3555570		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Se realizó la formación sobre el tema relacionado con la elaboración de biopreparados a base de plantas aromáticas e insumos de origen biológico para el control de plagas y enfermedades que nos afectan los cultivos agrícolas, dando a conocer la importancia de realizar la utilización de productos biológicos en la producción de hortalizas, garantizando de esta manera el consumo de productos libres de agroquímicos. 2. Se llevó a cabo la elaboración del biopreparados, mediante la utilización de hierbas aromáticas o de uso medicinal como caléndula, manzanilla, ajeno, ruda, altamisa, ortiga, entre otros, así como de insumos de origen biológico, obteniendo de esta manera un producto orgánico fácil de preparar y que además nos permite obtener hortalizas sanas y sin productos contaminantes.		
RESULTADOS:		
Los aprendices mostraron gran interés en el tema desarrollado, ya que vieron la facilidad para elaborar estos productos biológicos para el control de plagas y enfermedades que se presentan y causan daños a las hortalizas, además de los beneficios proporcionados por estos productos elaborados		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
Evidencia fotográfica jornada de capacitación del programa de formación en MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS EN LA FICHA: 3555570		





COMPROMISOS

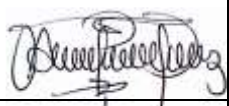
Los aprendices se comprometen a poner en práctica las actividades desarrolladas durante la jornada de formación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar la elaboración de biopreparados para el control fitosanitario de sus cultivos, especialmente de las hortalizas, teniendo en cuenta las recomendaciones impartidas en el proceso de formación.	Aprendices del programa	27 de agosto de 2026

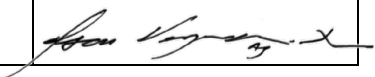
**CONCLUSIONES:**

Se desarrolló la actividad de aprendizaje dando a conocer la importancia de realizar los procesos de elaboración de biopreparados a base de plantas aromáticas y medicinales, donde los aprendices entendieron la importancia de llevar a cabo estos procedimientos para la elaboración de productos de origen orgánico, que nos permitan realizar la prevención y el control de plagas y enfermedades que nos afectan las plantaciones de hortalizas y de esta manera obtener productos sanos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Adela Pinto Díaz – Instructor SER	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Programas Especiales	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS				FECHA DE INICIO DEL CURSO: 20/07/2026		HORARIO:		7:00 a 12:00 14:00 a 17:00		LUGAR:		GAMBITA	
N° DE FICHA:	3555570		INSTRUCTOR:		ADELA PINTO DIAZ		FECHA FIN DEL CURSO: 30/09/2026						FINCA DEL APRENDIZ	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 23/07/2026	Fecha (D/M/AA) 23/07/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	
1	CC - 1005343894	ANDRES FELIPE CASTELLANOS NIÑO	Andres Felipe C	Andres Felipe C										
2	CC - 1052836745	DANIELA FERNANDA TORRES GONZALEZ												
3	CC - 1099322607	EDUARDO REY GALVIS MARTINEZ	Eduardo Rey Galvis	Eduardo Rey Galvis										
4	CC - 1005344088	ELKIN JULIAN CASTELLANOS NIÑO	Elkin Julian Castellanos	Elkin Julian Castellanos										
5	CC - 7168961	FERNANDO EBERTO SAMACA CALDERON												
6	CC - 1099322017	JHON FERNEI RONDON SOTELO	Jhon Fernéi Rondon	Jhon Fernéi Rondon										
7	CC - 91456540	JHON HEBERT AYALA ARCINIEGAS	Jhon Hebert Ayala	Jhon Hebert Ayala										
8	CC - 72244072	JOEL LEAL CUENCA	Joel Leal Cuenca	Joel Leal Cuenca										
9	CC - 1000688963	KAREN DANIELA OLARTE PACHON	Karen Daniela Olarte	Karen Daniela Olarte										
10	CC - 1020773630	LUZ HELENA CARDENAS GARAVITO	Luz Helena Cardenas	Luz Helena Cardenas										
11	CC - 28140458	LUZ MARINA GONZALEZ LOPEZ	Luz Marina Gonzalez	Luz Marina Gonzalez										
12	CC - 51811113	MARIA DEL CARMEN MUÑOZ LOPEZ	Maria Del Carmen Muñoz	Maria Del Carmen Muñoz										
13	CC - 1099642085	MARIA LIZETH CARDENAS MONROY	Maria Lizeth Cardenas	Maria Lizeth Cardenas										
14	CC - 1002330507	MARIBEL NIÑO GARAVITO	Maribel Niño Garavito	Maribel Niño Garavito										
15	CC - 1099323248	MIGUEL ANTONIO TORRES GONZALEZ	Miguel Antonio Torres	Miguel Antonio Torres										
16	CC - 52424471	ZULIMA NAYIBE AMAYA TORRES	Zulima Nayibe Amaya	Zulima Nayibe Amaya										
Observaciones:			Firma		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	
			ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	
			* SIN EXCUSA	SE	TAR									
			CON EXCUSA	CE	ETE									

CELEBRAMOS NUESTRO 50 ANIVERSARIO
GRACIAS POR PREFERIRNOS!

TRANSANDER S.A

NIT 890203838

TELÉFONO: 3153819693

DIRECCION TERMINAL DE TRANSPORTES SAN GIL LOCAL

--- TIQUETE TRANSPORTE DE PASAJEROS ---

DESG-63635

FECHA-HORA VENTA: 2026-07-26 19:47:24

FECHA-HORA VIAJE: 2026-07-27 06:30:00

-- ORIGEN/DESTINO -----

SOCORRO, VADORI'AL

CEDULA: 37894775

CELULAR: 3133313689

PASAJERO: ADELA PINTO

PUESTO(S):(9)

FORMA PAGO: EFECTIVO

VEHICULO: 9560 - STT076

ruta: BUCARAMANGA - VELEZ

POLIZA RCC: 1234

SBS SEGUROS COLOMBIA S.A. NIT-860037707

POLIZA RCE: 1234

SBS SEGUROS COLOMBIA S.A. NIT-860037707

SOAT: 3467810700

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA LTDA. NIT-060524654

VALOR TOTAL: \$20.000

OBSERVACION: 2026-07-26 19:47:24

----- ORIGINAL PASAJERO -----

AGENCIA: SAN GIL OPERACION: 325549

TIPO VENTA: ANTICIPADA

TIPO TRANSPORTE: TERRESTRE

ELABORO: ENILCE URIBE

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

==== Impreso por SI TRANS S.A. ====

Servicios Productivos S.A.S

900972555-3

www.sitrans.com.co

CELEBRAMOS NUESTRO 50 ANIVERSARIO
GRACIAS POR PREFERIRNOS!

TRANSANDER S.A

NIT 890203838

TELÉFONO 3153819693

DIRECCION TERMINAL DE TRANSPORTES SAN GIL LOCAL

--- TIKETE TRANSPORTE DE PASAJEROS ---

DESG-63636

FECHA-HORA VENTA: 2026-07-26 19:49:00

FECHA-HORA VIAJE: 2026-07-28 17:40:00

-- ORIGEN/DESTINO -----

VADOREAL, SOCORRO

CEDULA: 37894775

CELULAR: 3133313689

PASAJERO: ADELA PINTO

PUESTO(S): (10)

FORMA PAGO: EFECTIVO

VEHICULO:

ruta: BOLIVAR - BUCARAMANGA

POLIZA RCC:

NIT-

POLIZA RCE:

NIT-

SOAT:

NIT-

VALOR TOTAL: \$20.000

OBSERVACION:

----- ORIGINAL PASAJERO -----

AGENCIA: SAN GIL OPERACION: 323951

TIPO VENTA: ANTICIPADA

TIPO TRANSPORTE: TERRESTRE

ELABORO: ENILCE URIBE

VIGILADO SUPENTRANSPORTE

==== Impreso por SI TRANS S.A. ====

Servicios Productivos S.A.S

900972955-3

www.sitrans.com.co



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
- CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	GAMBITA – 27 de JULIO de 2026	Código Regional:	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ADELA PINTO DIAZ	Código Centro:	9541
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37894775	Fecha de elaboración:	30 de JULIO de 2026

En desarrollo de la comisión No. 115726 los días 27 y 28 de julio de 2026 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
27/07/2026	VADO REAL - GAMBITA	MOTO	\$ 30.000
28/07/2026	GAMBITA – VADO REAL	MOTO	\$ 30.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: \$ 60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ADELA PINTO DIAZ	Nombre completo	OSCAR WILLIAN VERGARA ROMERO	Nombre completo	Celia Patricia Rodriguez Martínez
Numero de Contrato	CO1PCCNTR.9169249	Cargo:	Coordinador programas especiales	Cargo:	Subdirectora (E) Centro Agroturístico
Firma:		Firma:		Firma:	 Firmado digitalmente por RODRIGUEZ MARTINEZ CELIA PATRICIA Fecha: 2026.07.31 09:55:14 -05'00'



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHCprodrg CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 10 de agosto de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	127326	Fecha Solicitud	2026-08-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-08-10	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ADELA PINTO DIAZ	CC: 37894775	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-08-12	2026-08-13	SANTANDER / SANGIL	SANTANDER / CABRERA	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	73.813,00	451.273,00	VIATICOS FORMACION AGOSTO 12-13 A CABRERA VEREDA OVAL. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3543115 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS CAMPESENA
Totales Solicitud de Comisión														377.460,00	73.813,00	451.273,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN									
VIATICOS FORMACION AGOSTO 12-13 A CABRERA VEREDA OVAL. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3543115 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS CAMPESENA									

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	
Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y					

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/08/10 17:00:07 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcprodrigCELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954110CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 10 de agosto de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	10/08/2026 12:20:47



Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
10/08/2026 5:00:26 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHSarchila SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 11/08/2026 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	227826	Fecha Registro:	2026-08-11		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	451.273,00	Valor Total Operaciones:		0,00			Valor Actual:	451.273,00	Saldo x Obligar:	451.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37894775	Razón Social:	ADELA PINTO DIAZ				Medio de Pago:	Abono en cuenta	
--------------------------------------	----------	---------------	------------------	--	--	--	----------------	-----------------	--

CUENTA BANCARIA

Número:	460302005916	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	--------------------------------	--	--	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER		
-----------------	----------	---------	-----------------------------------	--	--	--------	---	--	--

CAJA MENOR VIÁTICOS DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	127326	Número:	COM 127326	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-08-11
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	------------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						451.273,00	0,00		
					Total:	451.273,00	0,00	451.273,00	451.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION:COM 127326 AGOSTO 12-13 A CABRERA VEREDA OVAL. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3543115 DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION DE CULTIVOS AGRICOLAS CAMPESENA.. RAD CPE No. 68-9-2026-038561
---------	---

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-08-31	451.273,00	451.273,00	NINGUNO

FIRMA RESPONSABLE

Firmado digitalmente por
ORTIZ VIVIECAS
LADY LEONELA



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

San Gil, 16 de agosto de 2026

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)

CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No:
127326

FECHA DE INICIO:

12 de agosto de 2026

**FECHA DE
FINALIZACION:**

13 de agosto de 2026

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**

Santander/ Centro Agroturístico

OTRA: (ciudad)

Cabrera

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS EN LA FICHA: 3543115

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizó la socialización de los formatos para registrar las diferentes actividades que se realizan en los procesos productivos, con el fin de registrar la información correspondiente al manejo de los cultivos agrícolas y de esta manera conocer los costos de producción de los mismos.
2. Se llevo a cabo el diligenciamiento de los diferentes formatos de los registros existentes, teniendo en cuenta las actividades que se realizan en el proceso productivo de los cultivos agrícolas.

RESULTADOS:

Los aprendices manifestaron gran interés en el diligenciamiento de los formatos de los registros de las actividades realizadas a cada uno de los cultivos agrícolas que se tienen en la granja, resaltando la importancia de los mismos para conocer los costos de producción de cada uno de los cultivos establecidos.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

Evidencia fotográfica jornada de capacitación del programa de formación en MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS EN LA FICHA: 3543115





COMPROMISOS

Los aprendices se comprometen a poner en práctica las actividades desarrolladas durante la jornada de formación



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar el diligenciamiento de los formatos de registros de las labores realizadas a los cultivos establecidos por cada uno de los aprendices en sus predios	Aprendices del programa	12 de septiembre de 2026
CONCLUSIONES: Se llevó a cabo el proceso de formación donde los aprendices entendieron la importancia del registro de la información correspondiente a las labores desarrolladas en cada uno de los procesos productivos de los cultivos agrícolas en los formatos existentes para tal fin.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Adela Pinto Díaz – Instructor SER		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Programas Especiales	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS				FECHA DE INICIO DEL CURSO: 20/08/2026 FECHA FIN DEL CURSO: 31/08/2026		HORARIO:		7:00 a 12:00 14:00 a 17:00		LUGAR:		CABRERA	
N° DE FICHA:		3543115		INSTRUCTOR:		ADELA PINTO DIAZ								FINCA DEL APRENDIZ	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ		Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
				* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC - 28042269	AMINTA CARVAJAL RINCON		Aminta Carvajal Aminta Carvajal											
2	CC - 27993087	ANA NOVA SARMIENTO													
3	CC - 32679783	ANALIDA CORONELL OSPINA		Analida Coronell Analida Coronell											
4	CC - 37899973	CLARA INES SALAZAR LEON		Clara Inés Clara Inés											
5	TI - 1098408302	DANIEL ESTIVEN FLOREZ HERNANDEZ		Daniel Estiven Daniel Estiven											
6	CC - 37531016	DOLORES GUALDRON CHAPARRO		Dolores Dolores											
7	CC - 37895611	EDELmira DELGADO RUEDA		Edelmira Edelmira											
8	CC - 91202657	JORGE FIGUEROA DUARTE		Jorge Jorge											
9	CC - 1101622948	JUAN DAVID CASTRO ROJAS		Juan David Juan David											
10	CC - 1097282088	LAURA ANGELICA CALDERON ARIAS													
11	CC - 28042240	LIGIA GUEVARA RUIZ		Ligia Ligia											
12	CC - 37949504	MARIA CLEMENCIA VIVIESCAS CALDERON		Maria Clemencia Maria Clemencia											
13	CC - 28042249	PAULINA GUEVARA RUIZ		Paulina Paulina											
14	CC - 1121932350	SULEYDY ARIAS VILLAMIZAR		Suleydy Suleydy											
15	CC - 28377585	TULIA VESGA DE BAUTISTA													
Observaciones:				ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ	
				Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	
				SIN EXCUSA		SE		TAR							
				CON EXCUSA		CE		STEI							



COTRASANGIL - Nit: 260203607
TELEFONO 7242166
DIRECCION CARRERA 10 CALLE 17
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P
: NCPQ-394270

FECHA VENTA: 2026-08-12 05:34:52
FECHA VIAJE: 2026-08-12 06:00:00
ORIGEN: SAN GIL
DESTINO: CABRERA

VALOR TOTAL: \$8.500

CEDULA: 37894775
CELULAR: 3118476472
NOMBRE: ADELA PINTO DIAZ
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (1)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 3097 - SMK867

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizara devolución de dinero.

----- ORIGINAL PASAJERO -----

AGENCIA: PARQUEADERO 1 PISO
OPERACIÓN: 1364170
TIPO VENTA: PARA HOY
VALOR TOTAL: \$8.600
ELABORO: EVA MILDREO MEJIAS MEJIA

HORA IMPRIME: 2026-08-12 05:34:54

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

Impreso por SITRANS S.A.S

**Para terminos y condiciones de viaje
consulte: WWW.COTRASANGIL.COM**



DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL

COOPERSAN GIL

SAN GIL

NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-87
Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7267132 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258081 - MOGOTES Tel: 7279445
VILLANUEVA Tel: 7166308

Terminal de Transporte: Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-65 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE

SH 183583

NOMBRE		Adela Pinto Diaz. cc+37894775	
ORIGEN	Cabrera	DESTINO	Sunbal.
FECHA	Agosto 13/26	HORA DE SALIDA	4:30 pm
PUESTO No.	8	PLACA VEHICULO	3097
NIVEL DEL SERVICIO	CORRIENTE	EL AGENTE	Stephania ch.

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Arango PAN. 79 266 422 - 4 - Tel: 7241893 San Gil



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHCprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 11 de agosto de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	128826	Fecha Solicitud	2026-08-11	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-08-11	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ADELA PINTO DIAZ	CC: 37894775	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-08-14	2026-08-15	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / GALAN	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	94.813,00	472.273,00	VIATICOS FORMACION AGOSTO 14-15 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA
Totales Solicitud de Comisión														377.460,00	94.813,00	472.273,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
VIATICOS FORMACION AGOSTO 14-15 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	
Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y					

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/08/11 14:49:24 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcprodrigCELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954110CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 11 de agosto de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	11/08/2026 12:02:00



Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
11/08/2026 2:49:34 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHSarchila SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 12/08/2026 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	229926	Fecha Registro:	2026-08-12		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	472.273,00	Valor Total Operaciones:		0,00			Valor Actual:	472.273,00	Saldo x Obligar:	472.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37894775	Razón Social:	ADELA PINTO DIAZ	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	460302005916	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	--------------------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER
-----------------	----------	---------	-----------------------------------	--------	---

CAJA MENOR VIÁTICOS DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	128826	Número:	COM 128826	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-08-12
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	------------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
Total:						472.273,00	0,00	472.273,00	472.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION:COM 128826 AGOSTO 14-15 A GALAN VEREDA LAS VUELTAS.IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS. RAD 68-9-2026-038863
---------	--

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-08-31	472.273,00	472.273,00	NINGUNO



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA San Gil, 16 de agosto de 2026		
PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo) CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico		
ORDEN DE VIAJE No: 128826	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	14 de agosto de 2026	15 de agosto de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Galán	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Santander/ Centro Agroturístico	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Se realizó la formación dando a conocer la cantidad de semillas contenidas en un gramo de las mismas, así con las distancias de siembra recomendadas técnicamente, y de esta manera realizar el cálculo de plantas por área, así como de cantidad de semillas requeridas de acuerdo al área a sembrar. 2. Se llevó a cabo la plenaria para socializar la manera como cada uno de los grupos realizo el cálculo tanto de semilla requerida como de plantas por área, teniendo en cuenta la hortaliza asignada. 3. Además, se realizó la siembra de las semillas de hortalizas tales como: lechuga, cilantro, acelga, perejil, espinaca, zanahoria, entre otras		
RESULTADOS:		
Los aprendices mostraron interés en la realización de los cálculos de plantas por área y semillas requeridas, ya que vieron la importancia de conocer estos datos.		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
Evidencia fotográfica jornada de capacitación del programa de formación en MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543		

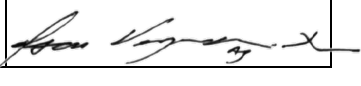




COMPROMISOS

Los aprendices se comprometen a poner en práctica las actividades desarrolladas durante la jornada de formación



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar el cálculo de plantas necesarias para el área destinada por cada uno para la siembra de las hortalizas, así como la cantidad de semilla requerida de cada una de estas.	Aprendices del programa	14 de septiembre de 2026
CONCLUSIONES: Se llevó a cabo el proceso de formación donde los aprendices entendieron la importancia del registro de la información correspondiente a las labores desarrolladas en cada uno de los procesos productivos de los cultivos agrícolas en los formatos existentes para tal fin.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Adela Pinto Díaz – Instructor SER		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Programas Especiales	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

N° DE FICHA:		MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS				FECHA DE INICIO DEL CURSO: 17/07/2028		FECHA FIN DEL CURSO: 31/08/2028		HORARIO:		7:00 a 12:00 14:00 a 17:00		LUGAR:		GALAN	
		3555543		INSTRUCTOR:		ADELA PINTO DIAZ										PREDIO DEL APRENDIZ	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ		Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
				* 14/08/2026	* 15/08/2026												
				Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	
1	CC - 28134296	ANA ROSA ORTIZ LOZANO		<i>Ana Rosa Ortiz</i>													
2	CC - 1098200450	ANDREA PEREZ QUINTANILLA		<i>Andrea Perez</i>	<i>Andrea Perez</i>												
3	CC - 88170103	ANGEL MARIA BAUTISTA BAUTISTA		<i>Angel M. Bautista</i>	<i>Angel M. Bautista</i>												
4	CC - 28134443	ANGELA MARTINEZ TOLEDO		<i>Angela Martinez</i>	<i>Angela Martinez</i>												
5	CC - 28134373	BERTHA MEDINA FIGUEROA															
6	CC - 1098200303	BRILLI RUEDA MONSALVE															
7	CC - 1065833424	CRISTIAN CAMILO PLATA CONTRERAS															
8	CC - 1101692956	DIANA PAOLA ORTIZ FIGUEREDO		<i>Diana Ortiz</i>	<i>Diana Ortiz</i>												
9	CC - 1005305276	DUVAN REYES SUAREZ		<i>Duvan Reyes</i>	<i>Duvan Reyes</i>												
10	CC - 28134258	ESPERANZA ENRIQUE		<i>Esperanza Enrique</i>	<i>Esperanza Enrique</i>												
11	CC - 37943984	ESPERANZA VARGAS MANTILLA															
12	CC - 1098200714	JAN CARLOS DIAZ ORTIZ		<i>Jan Carlos</i>	<i>Jan Carlos</i>												
13	CC - 1098810721	LUDY KATHERINE MEDINA PEREZ															
14	CC - 37945631	LUZ MIRIAM ALVAREZ JOYA															
15	CC - 28134095	NICOLASA CACERES CASTRO		<i>Nicolasa Caceres</i>	<i>Nicolasa Caceres</i>												
16	CC - 37843345	OLGA LUCIA SARMIENTO		<i>Olga Lucia</i>	<i>Olga Lucia</i>												
17	CC - 28134194	OLIVA FIGUEREDO CONTRERAS		<i>Oliva Figueredo</i>	<i>Oliva Figueredo</i>												
18	CC - 1113520713	ORLANDO RUEDA		<i>Orlando Rueda</i>	<i>Orlando Rueda</i>												
19	CC - 1096183832	ROSALINA RUEDA USECHE		<i>Rosalina Rueda</i>	<i>Rosalina Rueda</i>												
20	CC - 1123202555	STELLA HOYOS RUIZ															
21	CC - 1098200229	TANIA MARGARITA MELGAREJO DIAZ															
22	CC - 1127655689	YULIVED MOTTA RUEDA															
Observaciones:				<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>												
				Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	
				ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	ADELA PINTO DIAZ	
				Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	
				SIN EXCUSA	SE	TAR											
				CON EXCUSA	CE	ITE											

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

NIT. 890201509
TELEFONO 7272324

DIRECCION C I

TIQUETES

DSP-130613

FECHA-HORA VENTA: 2026-08-14 08:26:22

FECHA-HORA VIAJE: 2026-08-14 10:00:00

-- ORIGEN/DESTINO --

SOCORRO, GALAN

CEDULA: 37894775

CELULAR: 3133313689

PASAJERO: ADELA PINTO

PUESTO(S): (16)

FORMA PAGO: EFECTIVO

VEHICULO: 3041 - SQD-870

VALOR SEGURO: \$200

VALOR TOTAL: \$19.000

OBSERVACION:

ORIGINAL PASAJERO

AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 383213

TIPO VENTA: PARA HOY

ELABORO: ANDREA DEL PILAR DUARTE CELIS

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

=== Recuerda que puedes adquirir tus ===

=== tiquetes a traves de nuestra web ===

=== www ===

www.sitrans.com.co

www.sitrans.com.co

**COOTRASARAVITA
SOCORRO**
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCION INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
3	XMA 598	6154



VIGILADO
SuperTransporte

FECHA	HORA	
15 Agosto 2026	5:00 Pm	90859

NOMBRE

Adela Pinto Diaz

C.C. No.

37.894.775

DE:

Galón

A:

Socorro

EL AGENTE

**COOTRASARAVITA
SOCORRO**
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR \$

\$ 19.000

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
POLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD
Despacho Mixtas



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 03 de agosto de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	122926	Fecha Solicitud	2026-08-03	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-08-03	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ADELA PINTO DIAZ	CC: 37894775	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-08-07	2026-08-08	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / GALAN	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	94.813,00	472.273,00	VIATICOS FORMACION AGOSTO 07-08 A GALÁN VEREDA LAS VUELTAS. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA
Totales Solicitud de Comisión														377.460,00	94.813,00	472.273,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN									
VIATICOS FORMACION AGOSTO 07-08 A GALÁN VEREDA LAS VUELTAS. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA									

ORDENADOR DEL GASTO						
Identificacion:	41786707		Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO						
Nombre:	""			Cargo:	""	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/08/03 15:33:54 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHcprodrigCELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954110CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 03 de agosto de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	03/08/2026 15:22:17



Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
03/08/2026 3:34:07 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHllortiz LADY LEONELA ORTIZ VIVIESCAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 4/08/2026 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	213426	Fecha Registro:	2026-08-04		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	472.273,00	Valor Total Operaciones:		0,00			Valor Actual:	472.273,00	Saldo x Obligar:	472.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37894775	Razón Social:	ADELA PINTO DIAZ	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	460302005916	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	--------------------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER
-----------------	----------	---------	-----------------------------------	--------	---

CAJA MENOR VIÁTICOS DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	122926	Número:	COM 122926	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-08-04
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	------------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
Total:						472.273,00	0,00	472.273,00	472.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION:COM 122926 AGOSTO 07-08 A GALÁN VEREDA LAS VUELTAS. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3555543 DEL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS.CAMPESENA.
---------	---

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-08-28	472.273,00	472.273,00	NINGUNO



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

San Gil, 9 de agosto de 2026

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)

CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No:
122926

FECHA DE INICIO:

7 de agosto de 2026

**FECHA DE
FINALIZACION:**

8 de agosto de 2026

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**

Santander/ Centro Agroturístico

OTRA: (ciudad)

Galán

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizó la socialización de los formatos para registrar las diferentes actividades que se realizan en los procesos productivos, con el fin de registrar la información correspondiente al manejo de los cultivos agrícolas y de esta manera conocer los costos de producción de los mismos.
2. Se llevo a cabo el diligenciamiento de los diferentes formatos de los registros existentes, teniendo en cuenta las actividades que se realizan en el proceso productivo de los cultivos agrícolas.

RESULTADOS:

Los aprendices manifestaron gran interés en el diligenciamiento de los formatos de los registros de las actividades realizadas a cada uno de los cultivos agrícolas que se tienen en la granja, resaltando la importancia de los mismos para conocer los costos de producción de cada uno de los cultivos establecidos.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

Evidencia fotográfica jornada de capacitación del programa de formación en MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS EN LA FICHA: 3555543





COMPROMISOS

Los aprendices se comprometen a poner en práctica las actividades desarrolladas durante la jornada de formación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar el diligenciamiento de los formatos de registros de las labores realizadas a los cultivos establecidos por cada uno de los aprendices en sus predios	Aprendices del programa	7 de septiembre de 2026

**CONCLUSIONES:**

Se llevó a cabo el proceso de formación donde los aprendices entendieron la importancia del registro de la información correspondiente a las labores desarrolladas en cada uno de los procesos productivos de los cultivos agrícolas en los formatos existentes para tal fin.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Adela Pinto Díaz – Instructor SER	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Programas Especiales	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 17/07/2028		FECHA FIN DEL CURSO: 31/08/2028		HORARIO:		7:00 a 12:00 14:00 a 17:00		LUGAR:		GALAN		
N° DE FICHA:	3555543	INSTRUCTOR:		ADELA PINTO DIAZ								PRECIO DEL APRENDIZ		
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	
1	CC - 28134296	ANA ROSA ORTIZ LOZANO	7/08/2026	8/08/2026										
2	CC - 1096200450	ANDREA PEREZ QUINTANILLA	Andrea Perez	Andrea Perez										
3	CC - 88170103	ANGEL MARIA BAUTISTA BAUTISTA	Angel M Bautista											
4	CC - 28134443	ANGELA MARTINEZ TOLEDO	Angela Martinez	Angela Martinez										
5	CC - 28134373	BERTHA MEDINA FIGUEROA												
6	CC - 1098200303	BRILLI RUEDA MONSALVE												
7	CC - 1065833424	CRISTIAN CAMILO PLATA CONTRERAS												
8	CC - 1101692956	DIANA PAOLA ORTIZ FIGUEROA	Diana Ortiz	Diana Ortiz										
9	CC - 1005305276	DUVAN REYES SUAREZ	Duvan Reyes	Duvan Reyes										
10	CC - 28134258	ESPERANZA ENRIQUE	Esperanza Enrique	Esperanza Enrique										
11	CC - 37943984	ESPERANZA VARGAS MANTILLA												
12	CC - 1098200714	JAN CARLOS DIAZ ORTIZ	Jan Carlos	Jan Carlos										
13	CC - 1098610721	LUDY KATHERINE MEDINA PEREZ												
14	CC - 37945631	LUZ MIRIAM ALVAREZ JOYA	Nicolas Caceres	Nicolas Caceres										
15	CC - 28134095	NICOLASA CACERES CASTRO												
16	CC - 37843345	OLGA LUCIA SARMIENTO	Olga Lucia	Olga Lucia										
17	CC - 28134194	OLIVA FIGUEREDO CONTRERAS	Oliva	Oliva										
18	CC - 1113520713	ORLANDO RUEDA	Orlando R.	Orlando R.										
19	CC - 1096183832	ROSALINA RUEDA USECHE	Rosalina R.											
20	CC - 1123202555	STELLA HOYOS RUIZ	Stella											
21	CC - 1098200229	TANIA MARGARITA MELGAREJO DIAZ												
22	CC - 1127655689	YULIVED MOTTA RUEDA												
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
			ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ		ADELA PINTO DIAZ	
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	
			* SIN EXCUSA		SE		TAR		R					
			CON EXCUSA		CE		STEI							

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

NIT 890201509

TELEFONO 7272324 -

DIRECCION C 1

--- TIQUETES ---

DSP-129249

FECHA-HORA VENTA: 2026-08-06 16:17:52

FECHA-HORA VIAJE: 2026-08-07 05:00:00

-- ORIGEN/DESTINO -----

SOCORRO. GALAN

CEDULA: 37894775

CELULAR: 3133313689

PASAJERO: ADELA PINTO

PUESTO(S): (5)

FORMA PAGO: BAUCHER

VEHICULO: 6117 - SXT-424

VALOR SEGURO: \$200

VALOR TOTAL: \$19.000

OBSERVACION:

----- ORIGINAL PASAJERO -----

AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 380206

TIPO VENTA: ANTICIPADA

ELABORO: MARIA PAULA ORTIZ

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

==== Recuerda que puedes adquirir tus ====

==== tickets a traves de nuestra web ====

==== www. ====

----- www.sitrans.coa.co -----



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMUN NIT. 890.201.509-9

PROYECCION INTEGRACION
Y SERVICIO

SOCORRO: Calle 13 No. 16-17

Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021

BUCARAMANGA: Terminal Dlc. 504 Tel. 6373100

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
07	6027	5XR363



VIGILADO
SuperTransporte

FECHA	HORA	
08/08/2026	5:00 PM	91391

NOMBRE	C.C. No.
Adela Pinto Diaz	37'894.775
DE:	A:
Galán	Socorro

EL AGENTE	COOTRASARAVITA SOCORRO	VALOR \$
		19.000 =

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
POLIZA B/C SEGUROS LA EQUIDAD
Despacho Mixtas

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

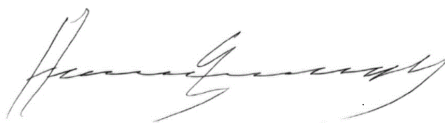
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 16 de agosto de 2026, a las 18:42:51, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37894775
Código de Verificación	37894775260816184251

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301244243



PIB
18:44:45
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ADELA PINTO DIAZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37894775:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:46:23 PM horas del 16/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **37894775**

Apellidos y Nombres: **PINTO DIAZ ADELA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/08/2026 06:50:36 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **37894775** y Nombre: **ADELA PINTO DIAZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145816842** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

Información

515 9000

**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

**GOV.CO**