ANALISIS DEL SECTOR

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ.

1. CLASIFICACIÓN UNSPSC

Papelería, elementos de oficina y materiales de impresión

Código	Nombre
12171700	Compuestos de colores y dispersiones.
14111500	Papel de imprenta y papel de escribir.
14111700	Productos de papel para uso personal
14111800	Papeles de uso comercial.
14122200	Papeles especializados de uso industrial
24112500	Cartón ondulado y otros materiales para distribución
31162000	Clavos
31201500	Cinta adhesiva
31201600	Otros adhesivos y selladores
41111600	Instrumentos de medida de longitud, espesor o distancia
43201800	Dispositivos de almacenamiento.
44101700	Accesorios para impresoras, Fotocopiadoras y aparatos de fax.
44103000	Fusores y accesorios
44103100	Suministros para impresora, Fax y fotocopiadora.
44111500	Agendas y accesorios.
44111900	Tableros
44121600	Suministros de escritorio.
44121700	Instrumentos de escritura.
44121800	Medios de corrección.
44122000	Carpetas de archivo, carpetas y separadores.
44122100	Suministros de sujeción.
44121900	Repuestos de tinta y minas de lápices
45131700	Almacenamiento para soportes audiovisuales
45101500	Maquinaria y equipo de imprenta
47131900	Absorbentes
55121500	Rótulos
55121600	Etiquetas
60105700	Álbumes de recuerdos y suministros

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

CO- SC6662-1

60121100	Lienzos, películas, tableros y papeles de artista.
60121500	Utensilios de dibujo, suministro y accesorios.
60121700	Suministro y accesorios de grabado

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

En atención a lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el articulo 2.2.1.1.2.1 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 399 de 2021, en donde se establece la obligación a cargo de las entidades estatales de realizar estudios y documentos previos a la apertura de los procesos de selección, por tanto, el municipio de Tocancipá ha elaborado el presente documento que servirá como soporte técnico, jurídico y financiero para la estructuración del proyecto de pliego de condiciones, el pliego definitivo y el contrato correspondiente.

A continuación, se presenta de manera clara y concisa la necesidad que se busca satisfacer con la presente actuación contractual:

Que, la Constitución Política de Colombia, ha establecido como fin inicial del estado "servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo".

Que la Constitución Política de 1991, en su artículo 13 señala que "todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados".

Que el artículo 43 superior, consagra: *"La mujer y el hombre tienen iguales derechos y oportunidades. La mujer no podrá ser sometida a ninguna clase de discriminación. Durante el embarazo y después del parto gozará de especial asistencia y protección del Estado, y recibirá de este subsidio alimentario si entonces estuviere desempleada o desamparada. El Estado apoyará de manera especial a la mujer cabeza de familia."*

Que el artículo 44 superior, consigna como derechos fundamentales de los niños, la vida, la integridad física, la salud y la seguridad social, la alimentación equilibrada, su nombre y nacionalidad, tener una familia y no ser separados de ella, el cuidado y el amor, la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión. Igualmente, señala que la Familia, la Sociedad y el Estado tienen la obligación de asistir y proteger al niño para garantizar su desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos, con prevalencia de éstos sobre los derechos de los demás.

Que el artículo 209 ibidem prevé que *"la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado (...)".*

Que el artículo 311 ibidem dicta que "Al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio,

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes".

Que el inciso segundo del artículo 339 ibidem establece que "Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada entre ellas y el gobierno nacional, planes de desarrollo, con el objeto de asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes de las entidades territoriales estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversiones de mediano y corto plazo".

Así mismo, el artículo 366 de la Constitución establece que *"el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población son finalidades sociales del Estado. Será objetivo fundamental de su actividad la solución de las necesidades insatisfechas de salud, de educación, de saneamiento ambiental y de agua potable. Para tales efectos, en los planes y presupuestos de la Nación y de las entidades territoriales, el gasto público social tendrá prioridad sobre cualquier otra asignación".*

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

Que es deber de la Administración Municipal, a través de la Secretaría Administrativa, suministrar a los funcionarios, a las Secretarías, programas sociales y de acuerdo con los cargos que desempeñen y a las labores y metas proyectadas del plan de desarrollo, elementos de papelería, útiles de oficina, tóner y consumibles para impresoras y en general suministrar los elementos para el adecuado desarrollo de las actividades diarias.

Que desde el enfoque normativo, la presente necesidad se fundamenta en lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, que establecen que las entidades estatales deben adelantar procesos de contratación para garantizar el cumplimiento de sus fines, así como en los principios de planeación y responsabilidad, los cuales exigen identificar de manera previa y precisa las necesidades que se pretenden satisfacer.

Así mismo, se enmarca en las disposiciones relacionadas con la gestión documental y la administración de archivos públicos, que obligan a las entidades a garantizar la adecuada organización, conservación y disponibilidad de la información, lo cual requiere el uso permanente de insumos físicos.

Se requiere el suministro de las unidades fusoras por el volumen de impresiones de las dependencias de la Alcaldía. Estas unidades no requieren un mantenimiento correctivo, teniendo en cuenta que fueron diseñadas bajo la modalidad de unidad reemplazable, se deben reemplazar de la misma forma que se hace con los cartuchos de tinta, toner y papel dentro de la impresora. La unidad fusora es un conjunto de rodillos internos calentados que utilizan presión y calor para fundir el tóner sobre las fibras del papel y a diferencia de otros componentes de las impresoras como las tarjetas madre o los motores de tracción (que son activos fijos o repuestos de soporte técnico especializado), el fusor tiene una vida útil medida estrictamente en número de páginas impresas o ciclos de calor (generalmente entre 50.000 y 150.000 impresiones).

Que es por ello, que el municipio de Tocancipá requiere contratar el suministro de elementos y materiales de oficina, papelería para las dependencias de la administración municipal y el desarrollo de los diferentes programas y proyectos a cargo de la Alcaldía de Tocancipá

SECRETARÍA DE FAMILIA E INTEGRACION SOCIAL

PROGRAMA SALVANDO VIDAS

En el marco del Plan de Desarrollo Municipal "TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024 – 2027" – "RECUPEREMOS EL PROGRESO", la Administración Municipal requiere fortalecer de manera integral su capacidad operativa, administrativa y misional,

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

garantizando las condiciones logísticas básicas necesarias para el cumplimiento efectivo de las metas establecidas en cada uno de sus ejes estratégicos.

Por esta razón, se encuentra inscrito en el Banco Nacional de Programas y Proyectos BPIN No. 202400000006709 "Implementación Salvando Vidas", que cuenta con el presupuesto municipal de bienes y rentas para esta contratación, en las siguientes metas de producto: así:

Producto - Meta	75-Realizar un proceso en el cuatrienio de acompañamiento a las familias que lo demanden, en la zona urbana y/o rural, en temas de: proyecto de vida, competencias y habilidades para la vida, pautas de convivencia y familias saludables; reconociendo a la familia como sujeto colectivo de derechos.
Indicador de Producto	-No. Procesos implementados
Actividad	Adquisición o suministros de kits alimentarios, refrigerios, insumos, impresos para la operatividad y desarrollo de las actividades dirigidas a la atención de la familia, a los programas de transferencias monetarias -TM-

Producto - Meta	76-Implementar "la ruta T del cuidado"
Indicador de Producto	-No. De rutas implementadas
Actividad	Adquisición o suministros de elementos, insumos y/o materiales para el desarrollo de las actividades.

Producto - Meta	77 – Implementar "la ruta familiar", con servicios de bienestar.
Indicador de Producto	-No. De rutas implementadas
Actividad	Adquisición o suministros de elementos, insumos y/o materiales para el desarrollo de las actividades.

En este sentido, la contratación del suministro de elementos y materiales de oficina y papelería se configura como un soporte transversal indispensable para la ejecución de las políticas públicas, programas sociales y proyectos institucionales, particularmente aquellos asociados a la Ruta T – Estrategia del Cuidado, Renta Ciudadana, Salvando Vidas, y demás iniciativas orientadas al bienestar social, la inclusión y la seguridad humana.

En particular, los programas sociales mencionados implican un alto volumen de interacción directa con la comunidad, lo que conlleva el diligenciamiento constante de formatos de caracterización, actas de visita, registros de atención, bases de datos físicas de respaldo, soportes de verificación y documentación requerida por entidades de control y supervisión.

Programas como la Estrategia del Cuidado requieren el desarrollo de actividades territoriales, visitas domiciliarias, registro de condiciones sociofamiliares y consolidación de información sensible para la toma de decisiones en materia social. De igual manera, Renta Ciudadana demanda un estricto control documental y soporte físico y digital de los procesos de focalización, verificación y seguimiento de beneficiarios.
El programa Salvando Vidas, orientado a la prevención y atención de riesgos psicosociales y comunitarios, requiere igualmente soportes documentales que permitan la trazabilidad de las intervenciones realizadas, la articulación interinstitucional y la generación de reportes técnicos.

En todos los casos, la papelería y los insumos de oficina constituyen un soporte fundamental para la correcta ejecución, control y evaluación de las acciones desarrolladas.

PROGRAMA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Con la Ley 715 de 2001, se establece en el artículo 76 dentro de las competencias de los municipios en otros sectores: "...promover, financiar o cofinanciar proyectos de interés municipal".

Que el artículo 7 de la Ley 1257 de 2008, señala: "Además de otros derechos reconocidos en la ley o en tratados y convenios internacionales debidamente ratificados, las mujeres tienen derecho a una vida digna, a la integridad física, sexual y psicológica, a la intimidad, a no ser sometidas a tortura o a tratos crueles y degradantes, a la igualdad real y efectiva, a no ser sometidas a forma alguna de discriminación, a la libertad y autonomía, al libre desarrollo de la personalidad, a la salud, a la salud sexual y reproductiva y a la seguridad personal".

Que la Ordenanza No 099 de 2.011 de la Asamblea Departamental de Cundinamarca, con el fin de producir sinergias positivas entre el crecimiento económico y la equidad social en el contexto de la modernización productiva, establece 9 derechos con el propósito de implementar acciones afirmativas, permitiendo adoptar el plan de igualdad de oportunidades: 1. Derecho al desarrollo económico, 2. Derechos a una salud integral, 3. Derechos a la educación integral, 4. Derecho a una vida libre de violencias, 5. Derechos políticos, 6. Autonomía y seguridad alimentaria, 7. Derechos a un hábitat sano y productivo, 8. Derechos a una cultura incluyente y espacios recreativos y 9. Derecho a la información, las comunicaciones y a las nuevas tecnologías.

Que la Ley 2294 de 2023, por la cual se adoptó el Plan Nacional del Desarrollo 2022 – 2026 Colombia potencia mundial de la vida", está compuesto por objetivos de política pública basados en la seguridad humana, la justicia social.

Que, la Corte Constitucional, en Sentencia T-064 de 2023, se pronunció sobre la mujer y equidad de género señalado que:

"La Constitución consagra en su artículo 13 la igualdad de todas las personas reconociendo que nacen libres e iguales ante la ley. Con ello, introduce el deber de las autoridades de dar la misma protección y trato, el goce de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. Asimismo, en el artículo 43 continúa la Constitución resaltando que la mujer y el hombre tienen iguales derechos y oportunidades, que la mujer no podrá ser sometida a ninguna clase de discriminación y que durante el embarazo y después del parto gozará de especial asistencia y protección del Estado, y recibirá de este subsidio alimentario si entonces estuviere desempleada o desamparada. Además, resalta que el Estado apoyará de manera especial a la mujer cabeza de familia.

De esta manera, es claro que el Constituyente de 1991, conociendo la desigualdad histórica y cultural padecida por la mujer, fue enfático en plasmar en el texto constitucional las disposiciones que consideró pertinentes para garantizar los derechos de las mujeres en un plano de igualdad, rechazando, asimismo, la violencia a la que históricamente ha sido sometida, sin olvidar que la discriminación contra la mujer también es considerada una forma de violencia. No obstante, es preciso recordar que la violencia y la discriminación siguen siendo uno de los más graves obstáculos que enfrentan las mujeres para el goce efectivo de sus derechos fundamentales y para la plena vigencia práctica de los principios y valores proclamados por la Constitución.

4.2 Por otro lado, diferentes instrumentos de derecho internacional se han desarrollado con la finalidad de proteger de manera integral los derechos de las mujeres. Es así como nuestro Estado colombiano ha adoptado gran parte de dichos instrumentos obligándose a garantizar la protección de los derechos de las mujeres en el contexto social y cultural de discriminación que padecen. Así, por ejemplo, la CEDAW considera que la violencia de género es una forma de discriminación que inhibe gravemente la capacidad de la mujer de gozar de derechos y libertades en pie de igualdad con el hombre. Por su parte, la Convención de Belem do Pará define la violencia contra la mujer como cualquier acción o conducta, basada en su género, que cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual o psicológico a la mujer, tanto en el ámbito público como en el privado. De hecho, la citada CEDAW es enfática en recordar a los Estados el deber de incorporar las medidas necesarias para la modificación de los patrones socioculturales en los que viven

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

icontec ISO 9001 CO- SC6662-1
IQNet CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

hombres y mujeres, con la finalidad de erradicar los prejuicios y las prácticas consuetudinarias y de cualquier otra índole que estén basados en la idea de la inferioridad o superioridad de cualquiera de los sexos o en funciones estereotipadas de hombres y mujeres.
No cabe duda sobre el amplio interés y preocupación por parte de la comunidad internacional y de los Estados que han ratificado los instrumentos internacionales en mención, en la eliminación de la violencia contra la mujer manifestada de tantas y diversas maneras en un contexto cultural y social que históricamente ha disminuido su posición dejándola en desventaja en todos los ámbitos de su vida social, laboral, familiar y cultural, entre otros. Por ello, esta corporación no desconoce la importancia de las normas jurídicas en materia de prevención de la violencia contra la mujer, pero ha resaltado que no es suficiente contar con todo un cuerpo normativo en esa materia, cuando se trata de una cuestión cultural por resolver. En este sentido ha señalado que la igualdad material de género aún constituye una meta, ya que subsisten realidades sociales desiguales. De ahí que la mujer es sujeto constitucional de especial protección y en esa medida no sólo sus derechos generales sino igualmente los específicos, requieren de atención fija por parte de todo el poder público, donde se incluyen los operadores jurídicos. Por tal motivo, la Corte ha considerado que los actos de violencia contra las mujeres son de gravedad, teniendo en cuenta que obstaculizan el goce efectivo de sus derechos fundamentales.

En esta línea, la Corte ha resaltado sobre el enfoque de género que:

"... se convierte así en una herramienta o instrumento crítico al que resulta preciso acudir –a la manera de quien se vale de una lupa o lente de aumento– con el fin de agudizar la mirada para reconocer que en la realidad la violencia contra las mujeres no puede considerarse un hecho aislado, sino que tiene una dimensión sistémica, que reproduce en todas las esferas de la existencia de las mujeres asimetrías de poder derivadas de un modelo de sociedad machista y patriarcal que impregna la cultura y se acepta sin cuestionarse, porque se encuentra profundamente arraigado en la cosmovisión hegemónica."

En suma, para esta corporación no es indiferente, así como no debería serlo para ninguna entidad pública o privada y en general para todo el Estado colombiano, que la mujer ha sido sometida a diferentes formas de violencia en razón del sexo, y discriminada en los diferentes ámbitos de la vida en los que se desenvuelve, como el familiar, laboral, educativo, económico, cultural y social, y que dicha situación debe ser erradicada acogiendo de manera real y efectiva lo que el ordenamiento jurídico interno e internacional han dispuesto para tales efectos. Siendo lo anterior un deber de todas las personas, especialmente de aquellas de quienes depende la promoción y protección de los derechos de las mujeres".

Que, la Política Pública de Mujer y Equidad de Género adoptada mediante Acuerdo Municipal 009 de 2019, establece en su artículo 10 como estrategias: "seguridad económica, salud plena, garantía de derechos y una vida libre de violencias" y que busca propender por el goce efectivo de los derechos de las mujeres y el acceso a espacios de participación y recreación que propendan por la equidad de género en el municipio de Tocancipá. Además, pretende enaltecer el trabajo de las mujeres en la construcción de una sociedad más justa y equitativa.

Que, por su parte, dentro del Plan de Desarrollo Municipal: Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" – Recuperemos el Progreso, se encuentra inscrito en el Banco Nacional de Programas y Proyectos BPIN No. 202400000006494: "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LAS MUJERES Y LA POBLACIÓN LGBTIQA+, EN EL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ", que cuenta con el presupuesto municipal de bienes y rentas para esta contratación así:

Producto - Meta	Realizar mil (1000) atenciones a mujeres a través de los servicios de la casa de la mujer, anualmente.
Indicador de Producto	-No. de atenciones a mujeres
Actividad	Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Que los Departamentos, los municipios, los distritos y los territorios indígenas, deben agruparse y ordenar el aporte del Estado y la sociedad en asuntos relacionados con la GARANTÍA de los derechos de las mujeres, impulsando los programas de promoción, construyendo redes de protección y apoyo a la familia, porque es en el territorio donde la gestión pública adquiere sentido para garantizar la calidad de vida de sus pobladores, convirtiéndose en entorno protector del disfrute pleno de los derechos, es así que la Secretaria de la Familia e Integración Social de Tocancipá, dentro de sus funciones le corresponden las acciones encaminadas a promoción de espacios de participación ciudadanía y la promoción de entornos sanos de crecimiento por medio de actividades y/o estrategias que den un lugar relevante en las agendas públicas a eventos que dignifiquen, promuevan y sensibilicen hacia la importancia de las mujeres, como seres que luchan por ocupar un lugar en la sociedad con equidad y respeto.

Siendo importante mencionar que el presente proceso busca dar respuesta a necesidades sentidas, identificadas y plasmadas en el acuerdo municipal, tomando como punto prioritario a la FAMILIA, como unidad central de toda sociedad, y el nido de formación de personas integras y que aporten positivamente a la sociedad, los cuales se relacionan a continuación:

La Casa de la Mujer de Tocancipá es el espacio físico y operativo donde se materializa la política pública de mujer y equidad de género, brindando atención psicosocial, asesoría jurídica, orientación en derechos, talleres de empoderamiento, actividades de prevención de violencias y promoción de la participación ciudadana. Para alcanzar la meta de 1.000 atenciones anuales a mujeres, se requiere no solo talento humano especializado, sino también insumos básicos que garanticen la calidad, continuidad y registro adecuado de dichas atenciones. El suministro de insumos, materiales de oficina y papelería resulta indispensable para: registro y seguimiento de cada atención: Llevar la bitácora, historias de atención, consentimientos informados, formatos de derivación, actas de seguimiento y reportes estadísticos que permitan verificar el cumplimiento de la meta, desarrollo de talleres y actividades grupales: Material didáctico para talleres de derechos humanos, prevención de violencias, autoestima, liderazgo, salud sexual y reproductiva, y educación en equidad de género., comunicación y difusión: Elaboración de carteleras, plegables, invitaciones y convocatorias a las jornadas de atención, lo cual es fundamental para que las mujeres y población LGBTIQA+ accedan a los servicios, gestión administrativa interna: Archivo, organización documental, expedición de constancias, respuestas a derechos de petición, informes a entes de control y rendición de cuentas.

Sin estos insumos mínimos, la operatividad se vería seriamente afectada, retrasando las atenciones, limitando la calidad del servicio e impidiendo la adecuada trazabilidad de las acciones realizadas.

PROGRAMA ADULTO MAYOR

La contratación para el suministro de insumos, materiales de oficina y papelería representa un recurso transversal clave para el óptimo funcionamiento de los programas sociales y proyectos institucionales. En especial, es fundamental para el desarrollo del Programa Adulto Mayor en sus modalidades Centro Día/Vida (enfocada en la atención y acompañamiento de las personas mayores) y Centro de Larga Estancia (orientada al cuidado, bienestar y protección), así como para otras estrategias encaminadas a fortalecer el bienestar social, la inclusión y la seguridad humana.

En particular, estos programas implican un alto nivel de interacción directa con la comunidad, lo cual demanda el diligenciamiento permanente de instrumentos como formatos definidos por el sistema de calidad, formatos de caracterización, actas de visita domiciliarias, registros de atención-seguimiento, soportes de verificación y documentación exigida por los entes de control y supervisión.

Por esta razón, el proyecto se encuentra inscrito en el Banco Nacional de Programas y Proyectos – BPIN No. 202500000003385 "Servicio de atención y protección integral al adulto mayor", el cual cuenta con asignación presupuestal municipal para esta contratación, en el marco de las siguientes metas de producto:

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Producto - Meta	54 - Mantener la atención a ochocientos (800) adultos mayores anualmente, con atención en el centro día.
Indicador de Producto	No. de adultos mayores atendidos en centro día
Actividad	Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa centro día

Producto - Meta	55 - Garantizar el funcionamiento de un (1) Centro de Protección durante el cuatrienio
Indicador de Producto	No. de centros de protección en funcionamiento
Actividad	Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa centro de bienestar y protección

En coherencia con lo anterior, la contratación de insumos, materiales de oficina y papelería reviste carácter vital y estratégico para el adecuado funcionamiento del Programa Adulto Mayor, en tanto garantiza la operatividad de los procesos misionales, administrativos y de atención directa a la población beneficiaria. Estos insumos permiten el registro, organización y custodia adecuada de la información, asegurando la trazabilidad de cada una de las intervenciones realizadas y la continuidad en los procesos de atención integral.

Asimismo, la disponibilidad de papelería es fundamental para el cumplimiento de los lineamientos del sistema de calidad y de los requerimientos establecidos por los entes de control, supervisión e interventoría, evitando inconsistencias documentales y posibles hallazgos administrativos que puedan afectar la ejecución del programa.

De igual manera, estos elementos facilitan la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas, permitiendo la consolidación de informes técnicos, reportes de gestión e indicadores de cumplimiento asociados a las metas del Plan de Desarrollo y al proyecto BPIN. Esto contribuye a una adecuada rendición de cuentas y a la toma de decisiones basada en información confiable y verificable.

Adicionalmente, considerando que el programa atiende población en condición de vulnerabilidad y desarrolla acciones tanto institucionales como territoriales —incluyendo visitas domiciliarias, jornadas comunitarias y acompañamiento psicosocial—, la disponibilidad de formatos e instrumentos físicos resulta indispensable para la recolección oportuna de información, incluso en contextos con limitaciones de acceso a herramientas tecnológicas.

En este sentido, la contratación de insumos, materiales de oficina y papelería no solo respalda la operación diaria del Programa Adulto Mayor, sino que se consolida como un componente esencial para garantizar una atención integral, continua, de calidad y con enfoque de derechos hacia la población adulta mayor del municipio.

PROGRAMA JUVENTUD

El Plan de Desarrollo Municipal: Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" – Recuperemos el Progreso, se encuentra inscrito en el Banco Nacional de Programas y Proyectos BPIN No. 202400000006899: "DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS PARA GARANTIZAR EL GOCE EFECTIVO DE LOS DERECHOS DE LOS JOVENES DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ", que cuenta con el presupuesto municipal de bienes y rentas para esta contratación así:

Producto - Meta	48 – atender a quinientos (500) jóvenes por año, con enfoque diferencial, a través de los servicios del programa de juventud, durante el cuatrenio

Indicador de Producto	-No. de atenciones
Actividad	Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa Suministro de papelería, impresos y elementos de oficina

La presente justificación de necesidad para la adquisición de suministros de papelería y elementos de oficina destinados al Programa Juventud se constituyen como activos operativos estratégicos indispensables para garantizar la adecuada operatividad del programa, el cumplimiento de metas institucionales, la gestión administrativa eficiente y la materialización del derecho a la participación juvenil. La disponibilidad de estos elementos fortalece de manera directa la capacidad operativa del programa, permitiendo la ejecución efectiva de actividades misionales, la trazabilidad de procesos y el cumplimiento de obligaciones legales en materia de archivo, atención al ciudadano y rendición de cuentas.

En particular, uno de los componentes más impactados es la Escuela de Liderazgo Juvenil, cuyo enfoque metodológico basado en la participación, el aprendizaje experiencial y la construcción colectiva de conocimiento exige la disponibilidad permanente de materiales como papelógrafos, cartulinas, marcadores, adhesivos, libretas y formatos impresos, los cuales son esenciales para el desarrollo de ejercicios de cartografía social orientados a la identificación de problemáticas territoriales, actores y dinámicas comunitarias, así como para la implementación de talleres de participación ciudadana que implican la sistematización de ideas, priorización de problemáticas y formulación de propuestas. Asimismo, estos insumos permiten la aplicación de herramientas pedagógicas dirigidas al fortalecimiento de habilidades blandas como el liderazgo, la comunicación asertiva y el trabajo en equipo, las cuales requieren soportes físicos para su adecuada ejecución.

De igual manera, en el marco de la Escuela de Emprendimiento e Innovación, los elementos de papelería resultan fundamentales para la materialización de ideas y el aprendizaje práctico, dado que este componente se orienta al desarrollo de iniciativas productivas mediante metodologías ágiles, lo que demanda herramientas que faciliten la elaboración de prototipos físicos, la construcción de planes de negocio, el diseño de guiones visuales y la implementación de material didáctico que promueva la apropiación de conocimientos técnicos.

Desde la perspectiva administrativa, estos suministros son igualmente indispensables para garantizar el cumplimiento de obligaciones normativas, particularmente en lo relacionado con la gestión documental conforme a la Ley 594 de 2000, permitiendo la radicación, trámite y respuesta oportuna de derechos de petición, la consolidación y archivo de listados de asistencia como evidencia del cumplimiento de metas, la elaboración de informes técnicos para seguimiento y evaluación, así como la adecuada organización, foliación y conservación de documentos que aseguren la trazabilidad de las actuaciones administrativas.

Adicionalmente, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y los sistemas de control interno, la generación y custodia de evidencia física adquiere un valor estratégico para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y la verificabilidad de la gestión pública, toda vez que documentos como actas, listados de asistencia, matrices de trabajo y productos de talleres constituyen soportes verificables ante entes de control, facilitan procesos de auditoría, contribuyen a la memoria institucional y aseguran la integridad y autenticidad de la información, especialmente en contextos donde la digitalización no es inmediata. En consecuencia, la adquisición de estos suministros no debe entenderse como un gasto discrecional, sino como una inversión estratégica que habilita la ejecución eficiente, eficaz y oportuna del Programa Juventud, optimiza recursos, garantiza el cumplimiento de metas e indicadores, asegura la calidad en la prestación del servicio público y materializa el derecho a la participación juvenil mediante procesos estructurados, verificables y sostenibles, razón por la cual su contratación resulta necesaria, pertinente y plenamente justificada dentro del funcionamiento integral del programa.

PROGRAMA HOGARES Y CLUBES

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Programa "Comunidad con Garantías de Derechos" y subprograma "Niños, niñas y Adolescentes con garantías de derechos", se encuentran contemplado el siguiente proyecto:

- Proyecto: Fortalecimiento integral en formación cognitiva, psicosocial y corporal de la primera Infancia la adolescencia para un futuro de liderazgo responsable en el Municipio de Tocancipá.
- Productos: 1) Atender a quinientos (500) niños y niñas de primera infancia en el programa Hogares Comunitarios, de manera anual. 2) Atender a quinientos cincuenta (550) niños y niñas en el programa Clubes de Orientación por año.
- Indicadores de productos: 1) No. De niños, niñas atendidas en servicios integrales. 2) No. De Niños y niñas atendidos en servicios integrales en el cuatrienio.
- Actividad: Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa

Que el 20 de noviembre de 1959 se aprobó la Convención sobre los Derechos del Niño, sin embargo, esta no tenía carácter vinculante, finalmente el 20 de noviembre de 1989 se logra aprobar el texto final de la Convención sobre los Derechos del Niño con cumplimiento obligatorio. Colombia se acoge a la Convención Internacional sobre los derechos del niño, la cual se adopta por medio de la Ley 12 de 1991, en la que se reconocen la dignidad y los derechos de todos los miembros de la familia, en particular en esta convención de los menores de dieciocho años para su bienestar, protección y desarrollo, independientemente de su raza, sexo, idioma, etnia, u otra característica.

Así mismo, en la Ley 1098 de 2006, Código de Infancia y Adolescencia, en su artículo 29, "Desarrollo Integral de la Primera Infancia", menciona a la primera infancia como una etapa base del desarrollo cognitivo, emocional y social del ser humano, y consigna como un derecho impostergable la educación inicial.

Que el ente territorial requiere continuar con el fortalecimiento y difusión de iniciativas de promoción del juego, por medio de escenarios multidisciplinares, espacios de aprendizaje, autocuidado, esparcimiento y entretenimiento, fomentando prácticas adecuadas de crianza y desarrollo para la población infantil, con participación de la familia y la comunidad.

Que la Secretaría de Familia e Integración Social desarrolla los programas sociales Hogares Comunitarios que brinda atención a población de primera infancia, niños y niñas de 18 meses a 5 años no escolarizados, y Clubes de Orientación, que atiende con refuerzo escolar y buen uso de tiempo libre a población infantil que estén cursando transición y básica primaria.

Que los programas sociales anteriormente mencionados se desarrollan en 10 diferentes sedes ubicadas en la cabecera municipal y en las veredas La Fuente, Canavita, Tibitoc, La Esmeralda y Verganzo. Así las diferentes sedes requieren contar en sus diferentes instalaciones con los insumos necesarios en cuanto a papelería para brindar una atención adecuada, teniendo en cuenta que atienden a población de primera infancia e infancia, por lo que se precisa contar con elementos que garanticen la atención oportuna a los usuarios dentro de un entorno protector.

Contar con insumos, materiales de oficina y papelería para el desarrollo de diferentes actividades dirigidas a padres de familia y niños(as), así como para el diligenciamiento y archivo de los formatos de calidad, permite brindar la información y atención adecuada para el desarrollo óptimo de los programas.

Dentro de las actividades dirigidas a la comunidad se requiere adelantar la contratación relacionada con el insumo, materiales de oficina y papelería, como medio para contar con estos elementos en las instalaciones donde tienen lugar los programas sociales Hogares Comunitarios y Clubes de Orientación, que permita brindar la atención adecuada a nuestros beneficiarios.

PROGRAMA DISCAPACIDAD

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

En el Plan de Desarrollo Municipal: Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" – Recuperemos el Progreso, se encuentra inscrito en el Banco Nacional de Programas y Proyectos BPIN No. 202500000003427: "Fortalecimiento del programa de atención a la población con discapacidad y sus cuidadores en el Municipio de Tocancipá", que cuenta con el presupuesto municipal de bienes y rentas para esta contratación así:

Producto - Meta	61 – llegar a ciento veinte (120) personas en situación de discapacidad y sus cuidadores en el Municipio de Tocancipá
Indicador de Producto	No. de personas en situación de discapacidad
Actividad	Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa

El Programa de Discapacidad de la Secretaría de la Familia e Integración Social desarrolla acciones orientadas a la atención integral de personas con discapacidad, sus cuidadores y familias, mediante estrategias como la Unidad Amigos Sin Fronteras, el Centro de Vida Sensorial y diversas actividades comunitarias enfocadas en la inclusión, la rehabilitación basada en comunidad y el acompañamiento psicosocial. En este contexto, la adquisición de insumos de papelería y elementos de oficina resulta esencial para garantizar el adecuado desarrollo de actividades terapéuticas, pedagógicas, lúdicas y ocupacionales, fundamentales para el fortalecimiento de habilidades cognitivas, sensoriales, motrices y sociales de los usuarios.

Así mismo, estos insumos permiten asegurar la correcta gestión administrativa y documental del programa, incluyendo el registro, seguimiento y control de las atenciones brindadas, así como la adecuada planeación y ejecución de estrategias individuales y grupales. De igual manera, facilitan la implementación de espacios estructurados de aprendizaje, participación e inclusión, contribuyendo al mejoramiento de la calidad del servicio y a la garantía de procesos continuos, pertinentes y de calidad para la población beneficiaria, en concordancia con los principios de eficiencia, integralidad y enfoque diferencial en la atención.

SECRETARÍA DE HACIENDA

Que en el Plan de Desarrollo "Tocancipá segura, experiencia con visión social 2024-2027, Recuperemos el progreso" se encuentra el eje estratégico 5 denominado "Institucionalidad sólida para el progreso" el cual tiene como objetivo "Fortalecer la institucionalidad para que la confianza ciudadana sea la fuente de legitimidad gubernamental, a través del ejercicio de un gobierno transparente, efectivo y eficiente".

De este eje se deriva el Programa 15 "Gobierno eficiente", en el cual se encuentra el Subprograma 15.2 "Tocancipá con eficiencia en la gestión de recursos públicos y fortalecimiento del recaudo", liderado por la Secretaría de Hacienda, el cual contempla como meta, la implementación de once (11) estrategias para el mejoramiento del índice de desempeño fiscal durante el cuatrienio, las cuales son:

- Fortalecimiento de los sistemas de información integrados para el recaudo, la administración tributaria y la gestión financiera.
- Mantener actualizada la base de datos de los contribuyentes de Industria y Comercio.
- Realizar acciones de fiscalización para que los contribuyentes cumplan con el pago de los impuestos municipales.
- Realizar acciones que permitan la jurisdicción coactiva para el cobro de obligaciones a favor del fisco municipal.
- Actualización de la normatividad tributaria municipal.
- Establecer mecanismos que estimulen el pago oportuno de los impuestos.
- Realizar Jornadas de capacitación a los contribuyentes.
- Realizar Campañas de divulgación a los contribuyentes a través de los diferentes medios de comunicación.
- Depuración y saneamiento contable.

- Actualización de las políticas, normatividad y comité de saneamiento contable.
- Actualización de la normatividad financiera y presupuesta.
-

Que como parte del cumplimiento de estas estrategias, la Secretaría de Hacienda administra un alto volumen de información tanto en medios digitales como físicos, asociada a los procesos de recaudo, fiscalización, gestión tributaria, entre otros; Lo que implica la necesidad permanente de organizar, custodiar, actualizar y consultar expedientes físicos, así como de generar soportes documentales para actuaciones administrativas, procesos de cobro, auditorías y atención a usuarios.

En este contexto, materiales, insumos y elementos de papelería constituyen un recurso esencial para garantizar la adecuada gestión documental, la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los principios de la función administrativa establecidos en la normatividad vigente, tales como eficiencia, eficacia, economía, transparencia y responsabilidad.

Ahora bien, para el cumplimiento de las metas y estrategias antes mencionados se hace necesaria la articulación de actividades, recursos y acciones que permitan la implementación de estas, siendo de vital importancia la ejecución de actividades enmarcadas en los proyectos de inversión formulados por la administración municipal, razón por la cual la Secretaría de Hacienda estructuró, formuló y viabilizó el proyecto denominado "Fortalecimiento y optimización del recaudo en el Municipio de Tocancipá" identificado con el código BPIN 2024258170042.

A través del proyecto formulado la Secretaría de Hacienda contempló la siguiente actividad:

- Adquisición o suministro de elementos, insumos y/o materiales para la operatividad del programa

Desde el punto de vista operativo, es importante señalar que la Secretaría de Hacienda, aunque dispone de algunos insumos para su funcionamiento, presenta limitaciones en su disponibilidad frente al incremento de las actividades derivadas de:

- La implementación de nuevas estrategias de fiscalización y control tributario.
- La actualización y depuración de bases de datos de contribuyentes.
- La ejecución de procesos de cobro coactivo.
- La implementación de procesos asociados a valorización.

Estas actividades demandan un mayor consumo de materiales de oficina, tales como papel, carpetas, elementos de archivo, insumos de impresión y demás recursos necesarios para garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio.

En este sentido, la contratación del suministro de elementos y materiales de oficina y papelería se configura como una necesidad indispensable con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio, el cumplimiento de las metas institucionales y la adecuada ejecución de los procesos administrativos, financieros y tributarios.

En virtud de lo anterior, se justifica técnica, administrativa y financieramente la necesidad de adelantar el proceso de contratación para el suministro de elementos y materiales de oficina y papelería para las dependencias de la Administración Municipal.

Esta contratación se encuentra contemplada dentro del Plan de Adquisiciones del Municipio de Tocancipá, vigencia 2026, según las certificaciones expedidas por el Almacenista General mediante los oficios AG SIII- 782-2026 de 07/05/2026, AG SIII- 766-2026 de 21/04/2026 y AG SIII-777-2026 de 28/04/2026.

3. ASPECTOS GENERALES

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Con el ánimo de dar cumplimiento a los principios y demás disposiciones de Ley se realiza el siguiente análisis integral del sector con el objetivo de analizar la dinámica del mercado, evaluar las variables y dinámicas del sector de los elementos de oficina y papelería, material de impresión en el mercado nacional que permitan la fijación de indicadores financieros y de capacidad organizacional en concordancia con lo señalado el artículo 2.2.1.1.1.5.3 numerales 3 y 4 del Decreto 1082 de 2015.

PERSPECTIVA COMERCIAL

Los sectores económicos son un conjunto de divisiones de las diferentes actividades económicas de un estado o territorio, hacen referencia al tipo de proceso productivo al cual pertenece, estos sectores económicos tienen como principal objetivo generar bienes materiales y servicios. Los sectores económicos están agrupados en varias categorías así: sector primario o agropecuario, sector secundario o industrial, sector terciario o de servicios y sector cuaternario dedicado a ofrecer servicios de investigación, desarrollo e innovación.

Debe ser el sector económico al que pertenecen los bienes requeridos por la Entidad es el Sector Terciario o de Servicios.

- **Sector secundario o sector industrial:** El sector secundario de la economía, también conocido como sector industrial, se encarga de transformar las materias primas del sector primario en productos manufacturados. Este sector es fundamental para el crecimiento económico, ya que añade valor a los recursos naturales mediante la producción de bienes finales y semielaborados. Las actividades principales de este sector incluyen la industria manufacturera, que abarca desde la producción de alimentos procesados y textiles hasta la fabricación de automóviles y electrónica.

POBLACIÓN OCUPADA POR RAMAS DE ACTIVIDAD

Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad total nacional abril (2025 – 2026)

Tabla 1. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad
Total nacional
Abril (2025 - 2026)

Rama de actividad	Total nacional				
	Abril 2025	Abril 2026	Distribución % 2026	Variación absoluta	Contribución en p.p.
Población ocupada	23.576	24.277	100	701	
Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana	3.084	3.319	13,7	234	1,0
Construcción	1.547	1.700	7,0	153	0,6
Actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios	1.891	2.039	8,4	148	0,6
Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos	1.788	1.902	7,8	114	0,5
Transporte y almacenamiento	1.766	1.828	7,5	62	0,3
Actividades inmobiliarias	290	334	1,4	43	0,2
Alojamiento y servicios de comida	1.865	1.895	7,8	30	0,1
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3.180	3.206	13,2	26	0,1
Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^	585	608	2,5	22	0,1
Industrias manufactureras	2.564	2.576	10,6	12	0,0
Actividades financieras y de seguros	417	391	1,6	-26	-0,1
Información y comunicaciones	475	443	1,8	-32	-0,1
Comercio y reparación de vehículos	4.124	4.039	16,6	-85	-0,4

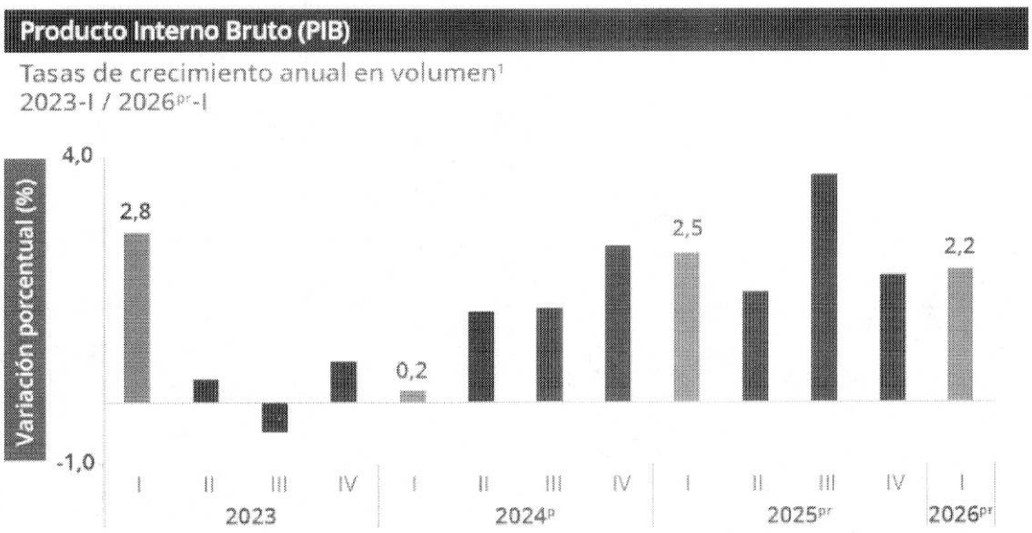
Fuente: DANE, GEIH https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/mercado-laboral/empleo-y-desempleo/geih-historicos (Tocancipá D.C., 01 de junio de 2026)

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

PRODUCTO INTERNO BRUTO - PIB

Información primer trimestre 2026pr

En el primer trimestre de 2026pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,2% respecto al mismo periodo de 2025pr.



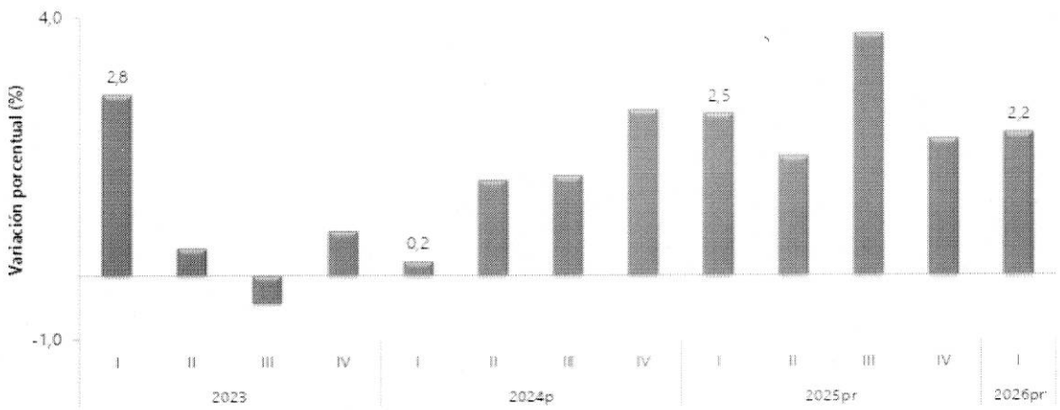
Gráfica 1 - Producto interno bruto (PIB)

Actividad económica	Serie original Anual (%) 2026pr-I / 2025pr-I
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-1,4
Explotación de minas y canteras	-0,1
Industrias manufactureras	2,9
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	2,6
Construcción	-5,4
Comercio al por mayor y al por menor; transporte; alojamiento y servicios de comida	2,9
Información y comunicaciones	1,3
Actividades financieras y de seguros	2,8
Actividades inmobiliarias	2,0
Actividades profesionales, científicas y técnicas	2,2
Administración pública, defensa, educación y salud	5,7
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios	3,2
Valor agregado bruto	2,2
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,4

Tabla No. 1

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Gráfico 1. Producto Interno Bruto (PIB)
Tasa de crecimiento anual en volumen[1]
2023-I / 2026pr-I



En el primer trimestre de 2026, el valor agregado de la agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca decreció 1,4 % en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes; propagación de plantas (actividades de viveros, excepto viveros forestales); actividades de apoyo a la agricultura y la ganadería y posteriores a la cosecha; explotación mixta (agrícola y pecuaria) y caza ordinaria y mediante trampas; y actividades de servicios conexas: creció 3,8 %.
- Cultivo permanente de café: decreció 30,5 %.
- Ganadería: creció 6,4 %.
- Silvicultura y extracción de madera: creció 3,1 %.
- Pesca y acuicultura: decreció 19,5 %.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el Producto Interno Bruto (PIB) nacional presentó un crecimiento de 0,6 %. No obstante, el sector de agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca mostró un comportamiento inferior al registrado en el mismo periodo del año anterior, principalmente como resultado de la caída en el cultivo permanente de café y en las actividades de pesca y acuicultura, pese al crecimiento observado en los cultivos agrícolas, la ganadería y la silvicultura.

Tabla 2. Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Primer trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)	
	Serie original	Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Trimestral
	2025pr-I / 2024pr-I	2025pr-I / 2024pr-IV
Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes[2]	2,4	-0,1
Cultivo permanente de café	31,3	-3,6
Ganadería	8,9	2,1
Silvicultura y extracción de madera	11,4	-7,4
Pesca y acuicultura	18,2	3,3
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	**7,1**	**-0,2**

Fuente: DANE, PIB_T
[p]preliminar
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.
[2]Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes; propagación de plantas (actividades de viveros, excepto viveros forestales); actividades de apoyo a la agricultura y la ganadería, y posteriores a la cosecha; explotación mixta (agrícola y pecuaria) y caza ordinaria y mediante trampas y actividades de servicios conexas.

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Tabla 2 - Agricultura ganadería, caza, silvicultura y pesca

Durante 2026, las perspectivas económicas para Colombia muestran un escenario de mayor persistencia inflacionaria respecto a lo previsto inicialmente. De acuerdo con las proyecciones del Banco de la República y de Fedesarrollo, la inflación permanecería por encima del rango meta (3 %) y cerraría el año alrededor del 6,4 %, impulsada por mayores costos laborales, presiones sobre los precios de los alimentos, factores climáticos y el incremento de los costos internacionales derivados de la incertidumbre geopolítica. En este contexto, la política monetaria mantiene un enfoque restrictivo y los analistas prevén que la tasa de intervención del Banco de la República cierre el año en un rango entre 12,0 % y 12,25 %, con el propósito de contener las presiones inflacionarias y preservar la estabilidad macroeconómica.

Por otra parte, los indicadores de confianza reflejan un deterioro moderado de las expectativas económicas. La confianza de consumidores y empresarios continúa afectada por el elevado costo del crédito, la persistencia de la inflación y la incertidumbre sobre el desempeño de la economía durante el segundo semestre del año. Aunque algunos sectores muestran señales de recuperación en la actividad comercial y el consumo privado mantiene cierta resiliencia, los índices de confianza empresarial e industrial evidencian cautela frente a las decisiones de inversión, debido a la desaceleración de las ventas, el aumento de los costos de producción y la incertidumbre fiscal y económica del país.

Resultados de Encuestas a Analistas Económicos (Colombia 2025 - 2026)

Variable	Horizonte / Periodo	EOF (Fedesarrollo)	EME (Banco de la República)	Tendencia Reciente
PIB Crecimiento	**Año 2025**	2,60%	2,60%	Recuperación moderada
	Año 2026	2,80%	2,83%	Estabilización
	I Trimestre 2026 (Dato Real)	2,20%	2,20%	Crecimiento positivo
Inflación (IPC)	**Cierre 2025**	5,19%	5,10%	Presión persistente
	Cierre 2026	6,40%	6,52%	Ajuste al alza
Tasa de Intervención	**Mediados de Año (Jun/Jul)**	11,75%	11,75%	Política contractiva
	Fin de 2026	12,25%	12,00%	Alza por presiones de precios

Gráfica 3 - Resultado de encuesta - analistas económicos

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

4. ASPECTO ECONÓMICO

EXPECTATIVAS Y CRECIMIENTO – INFLACIÓN

Durante 2026, las perspectivas económicas para Colombia continúan mostrando un escenario de recuperación moderada, acompañado de retos asociados al control de la inflación, la consolidación fiscal y la estabilidad de las condiciones financieras. El Banco de la República, ANIF y demás centros de análisis económico coinciden en que la economía mantendrá una senda de crecimiento positivo, aunque inferior a su potencial, mientras la inflación continuará descendiendo de forma gradual hacia el rango meta.

Las proyecciones más recientes estiman que la inflación cerrará 2026 alrededor del 3,8 %, acercándose al objetivo del Banco de la República (3 % ± 1 punto porcentual). No obstante, persisten riesgos asociados al comportamiento de los precios de los alimentos, los servicios, el aumento de los costos laborales, las condiciones climáticas y la volatilidad del contexto internacional, factores que podrían retrasar la convergencia total hacia la meta de inflación.

En cuanto al crecimiento económico, el Banco de la República proyecta una expansión del Producto Interno Bruto (PIB) cercana al 2,8 %, mientras que ANIF estima un crecimiento entre 2,7 % y 3,0 %, impulsado principalmente por la recuperación del consumo privado, el fortalecimiento de la inversión, la expansión del sector agropecuario y un mejor desempeño del comercio y algunos servicios. Sin embargo, sectores como la construcción y parte de la industria manufacturera continúan mostrando una recuperación gradual, afectada por el costo del financiamiento y la moderación de la demanda.

Entre los principales factores que continúan incidiendo sobre la inflación se destacan el incremento del salario mínimo para 2026, que mantiene presiones sobre los costos laborales, la evolución del tipo de cambio, el comportamiento de los precios internacionales de materias primas y alimentos, así como la incertidumbre derivada del entorno económico mundial. Aunque el peso colombiano ha mostrado una mayor estabilidad frente al dólar respecto al año anterior, la volatilidad de los mercados internacionales sigue representando un riesgo para los precios internos.

Adicionalmente, la política monetaria continúa desempeñando un papel fundamental en la estabilización de la economía. Durante 2026, el Banco de la República ha continuado el proceso gradual de reducción de la tasa de interés de política monetaria, aunque de manera prudente, buscando consolidar la disminución de la inflación sin comprometer la recuperación económica. Los analistas estiman que la tasa de intervención finalizará el año en un rango cercano al 7,5 %, dependiendo de la evolución de la inflación y de las condiciones macroeconómicas nacionales e internacionales.

En materia de empleo, el mercado laboral continúa mostrando señales favorables. De acuerdo con las cifras más recientes del DANE, la tasa nacional de desempleo se mantiene en niveles inferiores a los registrados durante los últimos años, impulsada por la recuperación de actividades relacionadas con el comercio, los servicios, la agricultura y el turismo. No obstante, persisten brechas regionales importantes y elevados niveles de informalidad laboral, lo que continúa representando uno de los principales retos para la economía colombiana.

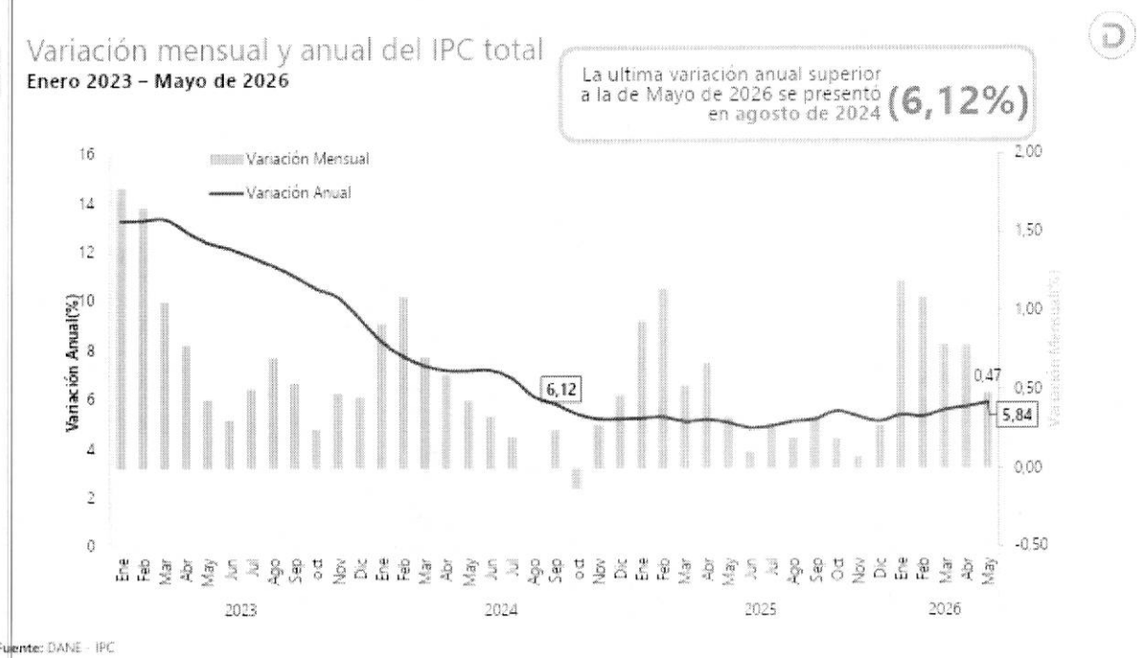
Las expectativas de consumidores y empresarios muestran una recuperación gradual frente a 2025, aunque los indicadores de confianza permanecen por debajo de sus promedios históricos debido a la incertidumbre sobre el comportamiento de la economía mundial, la política fiscal, las reformas estructurales y el ritmo de reducción de las tasas de interés.

En este contexto, 2026 se perfila como un año de consolidación de la recuperación económica. La disminución gradual de la inflación, la reducción progresiva de las tasas de interés y el fortalecimiento de sectores como la agricultura, el comercio y los servicios permitirán sostener el crecimiento económico. Sin embargo, el principal desafío continuará siendo mantener el equilibrio entre el control de la inflación, la estabilidad macroeconómica y el impulso a la inversión y al

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

icontec ISO 9001 CO-SC6662-1
IQNet CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

empleo, con el fin de garantizar un crecimiento sostenible y fortalecer la confianza de los agentes económicos.



Gráfica 4 - Variación mensual y anual del IPC total

INDICE DE PRECIOS DEL PRODUCTOR (IPP)

El Índice de Precios del Productor (IPP) es un indicador económico que mide la variación promedio de los precios de una canasta representativa de bienes producidos e importados en Colombia, en su primera etapa de comercialización. Su principal objetivo es servir como instrumento para el análisis de la coyuntura económica, permitiendo identificar las presiones inflacionarias que posteriormente pueden trasladarse al consumidor final y evaluar el comportamiento de los precios a lo largo de la cadena productiva.

El cálculo del IPP inició en 1990 bajo la responsabilidad del Banco de la República. A partir de 2007, esta función fue asumida por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), con el propósito de fortalecer la producción estadística del indicador y armonizar su metodología con los estándares internacionales. Posteriormente, en 2015, el DANE implementó un rediseño metodológico que dio origen al actual Índice de Precios del Productor para la Producción Nacional, incorporando la totalidad de los bienes producidos en el país, independientemente de si su destino corresponde al mercado interno o a las exportaciones.

Desde enero de 2021, los resultados del IPP son publicados con carácter provisional y pueden ser objeto de revisión durante el mes siguiente, conforme a las mejores prácticas internacionales establecidas en el Producer Price Index Manual del Fondo Monetario Internacional.

Durante 2026, la economía colombiana continúa mostrando un proceso gradual de estabilización macroeconómica luego del período de alta inflación registrado entre 2022 y 2024. La reducción progresiva de las presiones inflacionarias, la moderación de los costos de producción y una política monetaria menos restrictiva han favorecido una mayor estabilidad en los precios al productor.

La inflación anual continúa descendiendo y se ubica cerca del rango objetivo establecido por el Banco de la República. No obstante, algunos componentes del IPP siguen registrando variaciones importantes, especialmente aquellos asociados a alimentos, productos

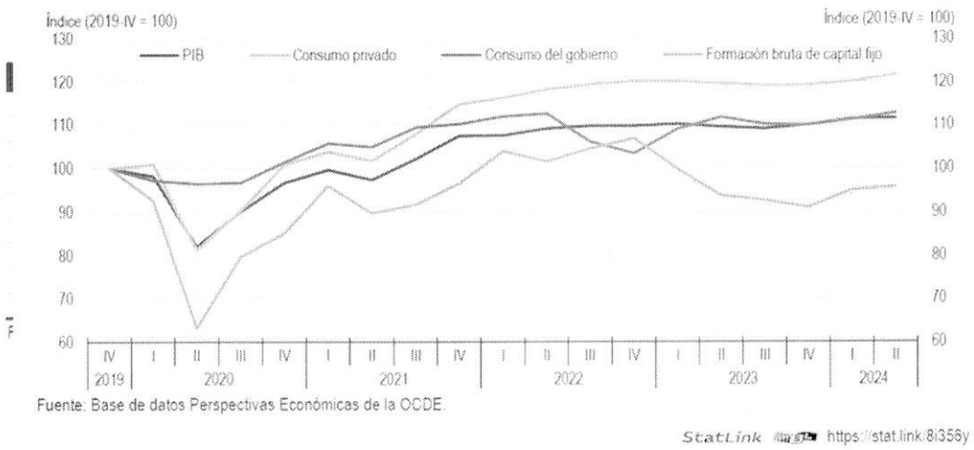
agropecuarios, energía y materias primas, influenciados por factores climáticos, costos logísticos, variaciones cambiarias y la dinámica de los mercados internacionales.
La demanda interna mantiene un comportamiento moderadamente favorable, apoyada por la recuperación gradual del consumo de los hogares, el fortalecimiento del comercio y una mejora en la inversión privada. En este contexto, el Banco de la República ha continuado con el proceso de reducción gradual de la tasa de intervención iniciado durante 2024 y 2025, favoreciendo condiciones de financiamiento más flexibles para empresas y consumidores, sin comprometer el objetivo de estabilidad de precios.

El mercado laboral continúa mostrando resultados positivos. La tasa nacional de desempleo se mantiene en niveles de un solo dígito, reflejando la recuperación del empleo formal en actividades como comercio, servicios, agricultura, transporte y algunas ramas de la industria manufacturera. Sin embargo, persisten retos relacionados con la informalidad laboral y las brechas regionales en materia de generación de empleo.

Las proyecciones económicas para 2026 estiman un crecimiento del Producto Interno Bruto (PIB) cercano al 2,8 %, sustentado principalmente en el fortalecimiento del consumo privado, la recuperación gradual de la inversión, el buen desempeño del sector agropecuario y una mayor estabilidad de las condiciones financieras. Por su parte, las exportaciones continúan beneficiándose de un entorno cambiario relativamente estable y de la recuperación parcial de la demanda internacional, especialmente para productos como café, flores, banano y algunos bienes industriales.

Aunque el sistema financiero colombiano continúa mostrando adecuados niveles de solvencia y liquidez, el entorno económico aún enfrenta riesgos asociados a la volatilidad de los mercados internacionales, la incertidumbre geopolítica, las condiciones climáticas que afectan la producción agropecuaria y la evolución de los precios internacionales de alimentos, energía y combustibles.

En este contexto, el comportamiento del Índice de Precios del Productor durante 2026 refleja una economía que avanza hacia la estabilización de los costos de producción, favorecida por una inflación más controlada, mejores condiciones de financiamiento y una recuperación gradual de la actividad económica. No obstante, el seguimiento permanente al IPP continúa siendo fundamental para anticipar posibles presiones sobre la inflación al consumidor y evaluar la evolución de los principales sectores productivos del país.



Gráfica 5 . La inversión lastra el crecimiento

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

	2023	2024	2025
Producto Interno Bruto	0.6	1.8	2.8
Consumo privado	0.8	1.6	1.5
Formación bruta de capital fijo	-9.5	2.3	10.8
Exportaciones	3.4	3.1	3.8
Importaciones	-15.0	1.9	6.4
Tasa de desempleo	10.2	10.5	10.0
Inflación precios al consumidor (T4-T4)	10.0	5.7	3.6
Inflación subyacente (T4-T4)	8.9	5.1	3.6
Balance sector público	-4.3	-5.6	-5.1

Fuente: Perspectivas Económicas de la OCDE.

Tabla 3 - Proyecciones macroeconómicas

5. NORMATIVIDAD QUE REGULA LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

Títulos II, III Ley 1480 del 2011 "Por medio de la cual se expide el Estatuto del Consumidor y se dictan otras disposiciones."

Norma técnica Colombiana – Norma Técnica NTC 6023, sobre rendimiento de los toners.

6. PERSPECTIVA TECNICA

Las especificaciones técnicas de los bienes a adquirir se encuentran contenidas en el Anexo No. 2 - Ficha Técnica, para cada uno de los lotes anexa al presente documento, la cual contiene: a) la clasificación del bien o servicio de acuerdo con el Clasificador de Bienes y Servicios; b) la identificación adicional requerida; c) la unidad de medida; d) la calidad mínima, y e) los patrones de desempeño mínimos.

7. PERSPECTIVA FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

La Secretaría de Hacienda ha utilizado como fuente principal de análisis financiero el Portal de Información Empresarial (SIIS) de la Superintendencia de Sociedades, disponible en https://siis.ia.supersociedades.gov.co. Este aplicativo permite el acceso ágil, gratuito y en línea a la información financiera y jurídica de carácter público de sociedades comerciales, empresas unipersonales y sucursales de sociedades extranjeras que reportan a esta entidad. A través del SIIS, se pueden consultar y descargar reportes masivos y dinámicos con corte al 31 de diciembre del año 2024. Esta herramienta es clave para realizar análisis sectoriales en procesos de contratación pública, ya que permite identificar el comportamiento económico de las empresas relacionadas con el objeto contractual.

Considerando lo anterior, con el fin de generar mayor pluralidad de oferentes e impulsar el emprendimiento, de conformidad a los preceptos establecidos por la Ley 2069 de 2020, la Secretaría de Hacienda ha estructurado los siguientes indicadores para tener en cuenta dentro del proceso contenidos en el memorando SH-1110-2026 de fecha 16 de abril del 2026 así:

"***1. Identificación de muestra representativa del sector consultado***

Dando cumplimiento a los parámetros y guías de Colombia compra eficiente se elaboró una matriz de indicadores requeridos para la toma de decisiones tomando una muestra de 30 empresas inscritas ante la super intendencia de sociedades, en actividades relacionados con el objeto, suministro de elementos y materiales de oficina, papelería, aseo y cafetería de conformidad con lo establecido en la resolución 139 de 2012, emitido por la DIAN.

En esta matriz se tomaron los indicadores y se agruparon para revisar la tendencia de cada indicador, buscando minimizar sesgos. La información con la cual se calculan los indicadores que aquí se presentan es tomada directamente de la superintendencia de sociedades a través del

portal: "SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION SOCIETARIA" el cual permitió descargar la información financiera con corte a 31 de diciembre de 2024 de las diferentes empresas obligadas a reportar información.

Para el municipio de Tocancipá es importante seleccionar adecuadamente la prestación de servicios necesarios para realizar la contratación de una persona natural o jurídica que cuente con experiencia en asuntos relacionados con el objeto del proceso contractual, que satisfagan los requerimientos planteados a continuación:

- *contratar suministro de papelería, útiles de oficina, implementos de aseo y cafetería.*
- *comercio al por menor de libros, materiales y artículos de papelería y escritorio en establecimientos especializados.*

2. Identificación de información financiera (matriz)

NIT	RAZON SOCIAL	INDICE DE LIQUIDEZ	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	COBERTURA DE INTERESES	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO
890319176	Cati distribuciones sas	1.238808	0.433976		-0.102419	-0.057916
900155107	Cenocsud colombia sas	1.097037	0.369858	-1.112257	-0.041102	-0.025900
830194914	Colombia cipe sas	2.037575	0.375778	5.473355	0.060340	0.037666
820143311	Comercializadora esasy	1.410403	0.851352	1.510991	0.204040	0.030330
900557235	Consortia sas	1.708153	0.626662		-0.033944	-0.012673
860028580	Dispapeles sas	1.515262	0.596519	1.087771	0.117141	0.047265
800180395	Distribuciones csastilla sas	3.812364	2.568811	3.688709	0.029809	0.220860
900770336	el pingüinos sas	1.822773	0.537662	0.389264	0.027791	0.012849
805012966	etimarcsas	2.020083	0.454430	17.331325	0.269441	0.146999
900273169	Franco suministros	1.708153	1.595757		0.033944	0.020226
830062853	Industrisas biggest sas	1.434180	0.369348	1.174556	0.052890	0.030800
860517209	Inversiones romano ltd	1.218042	0.796559	2.052265	0.330115	0.067159
900378966	Inversiones vadsas	1.845819	0.810280	1.703818	0.533190	0.101567
830048326	Laoficina impresumistros sas	5.337141	0.350510	4.856948	0.072036	0.046786
900250169	lexus colombiana sas	1.269780	1.092318	0.220648	-4.218249	0.045206
900156826	ofix suministros y logística sas	2.084058	0.461984	31.337947	0.106897	0.057517

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

830037946	Panamericana librería y papelería sas	3.684501	0.203311	150.791126	0.130403	0.108882
891223894	Papelería andina sas	0.029267	1.047484		-0.622551	0.029530
800071223	papeleria antioquia	1.016489	0.981328		-1.252748	-0.023392
811023037	Papelería cta sas	1.308962	0.756637		0.189097	0.046019
890800895	papeleria la norma sas					
800049074	Papelería y servicios sas	1.535156	0.634564	3.463625	0.225861	0.082448
830014825	papeles primavera sa	1.421704	0.694435		0.199059	0.060826
900193357	Papeles r sas	0.363615	1.061716	0.454205	-1.957913	0.120834
830007710	Pearson-ed de colombia sas	2.251127	0.417187		0.527976	0.307146
900076424	pegsa ltda	1.328648	0.670860	3.242630	0.379925	0.125049
800078360	redox colombia sas	2.082374	0.443379	40.517858	0.270161	0.153077
830512324	sisma distribuciones	3.481829	0.670663		0.121960	0.040166
800242106	Sodimac colombia sas	1.005389	0.583706	4.931280	0.303368	0.126290
819011417	Suministradora de papel sas	1.878623	8.385255	-0.048066	0.013547	-0.099689
860523795	Suministros e impresos sas	1.110393	0.617706	1.038206	0.085079	0.032525
830078301	Supplytec sas	3.733987	0.471997	5.004277	0.209035	0.110395
802021323	Syer ltd	1.088509	0.901651	1.391641	0.103383	0.102120
900197377	Veleplsast ltd	4.827614	0.432481	4.133891	0.207959	0.118031

De acuerdo lo anterior, garantizando la pluralidad de oferentes y dando cumplimiento a los preceptos establecidos por el gobierno nacional los interesados en participar en el presen proceso de contratación deben acreditar los siguientes indicadores de capacidad financiera.

Índice de Liquidez: *Este indicador evalúa la capacidad de un proponente para cumplir con sus compromisos a corto plazo.*

Índice de Endeudamiento: *Este indicador mide el nivel de endeudamiento en la estructura financiera (pasivos y patrimonio) del proponente.*

Índice de Cobertura de Intereses: *Este indicador muestra la capacidad del proponente para cumplir con sus obligaciones financieras.*

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

Capacidad organizacional

La capacidad organizacional es la aptitud de un proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato en función de su organización interna. El Decreto 1510 de 2013 definió los indicadores de rentabilidad para medir la capacidad organizacional de un proponente teniendo en cuenta que está bien organizado cuando es rentable.

***Rentabilidad del Patrimonio:** Esta medida evalúa la capacidad de generar utilidades operativas por cada unidad de capital invertido en la empresa. Una mayor rentabilidad sobre el patrimonio indica una mayor rentabilidad para los accionistas y una mayor capacidad organizativa de la empresa.*

***Rentabilidad del Activo:** Esta medida evalúa la capacidad de generar utilidades operativas por cada unidad de activo invertido en la empresa. Una mayor rentabilidad sobre los activos indica una mayor rentabilidad del negocio y una mejor capacidad organizativa de la empresa.*

el proponente debe satisfacer los siguientes criterios, los cuales se basan en la información obtenida de las mismas fuentes y se aplican en las mismas condiciones utilizadas para verificar la capacidad financiera:

INDICADOR	FORMULA	ÍNDICE REQUERIDO
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	AC/PC	Mayor o igual >= 1.75
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO	PT/AT	Menor o igual a (≤) 0.62
RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES	UO/GI	Mayor o igual a >= 4 ó indeterminado

INDICADOR	FORMULA	ÍNDICE REQUERIDO
RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	UO/P	Mayor o igual a >= 0.14
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	UO/AT	Mayor o igual a >= 0.06

Variables formulas

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

P: Patrimonio

AC: Activo corriente

PC: Pasivo Corriente

PT: Pasivo Total

AT: Activo Total

UO: Utilidad Operacional

GI: Gastos de Intereses

***Nota:** para el caso del indicador de razón de cobertura, los participantes cuyo resultado sea indeterminado por presentar gastos financieros en cero, cumplen con el indicador.*

Si el proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con los criterios establecidos en el manual para la determinación y verificación de requisitos habilitantes en procesos de contratación.

Además, su capacidad financiera se calculará afectada por el porcentaje de participación de cada uno de los miembros, factores que una vez ponderados, se sumaran para obtener el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura de acuerdo con las siguientes formulas.

Índice de liquidez: $X = (AC\ M * \%p) + (AC\ M * \%p) + (AC\ nM * \%p) / (PC\ M * \%p) + (PC\ M * \%p) + (PC\ nM * \%p) \geq 1.75$

Dónde:

AC: Activo Corriente

PC: Pasivo Corriente

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Nivel de endeudamiento: $X = (PT\ M * \%p) + (PT\ M * \%p) + (PT\ nM * \%p) / (AT\ M * \%p) + (AT\ M * \%p) + (AT\ nM * \%p)\ x\ 100 \leq 0.62$

Dónde:

AT: Activo Total

PT: Pasivo Total

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Razón de cobertura de intereses: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p) / (GI\ M * \%p) + (GI\ M * \%p) + (GI\ nM * \%p) \geq 4$

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

GI: Gastos de Intereses

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Capacidad Organizacional

Rentabilidad sobre patrimonio: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p)\ /\ (P\ M * \%p) + (P\ M * \%p) + (P\ nM * \%p)\ x\ 100 =\geq 0.12$

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

P: Patrimonio

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Rentabilidad sobre activos: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p)\ (A\ M * \%p) + (A\ M * \%p) + (A\ nM * \%p)\ x\ 100 =\geq 0.06$

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

A: Activos

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Nota: Los proponentes que presenten utilidad operacional negativa o igual a cero, NO CUMPLEN con los indicadores de Rentabilidad. El proponente debe cumplir con los indicadores mencionados anteriormente, con base en la información contenida en el RUP. Los proponentes deberán aportar el Certificado de Registro Único de Proponentes vigente, si este certificado contiene los indicadores solicitados en el cuadro de indicadores para verificar la capacidad financiera y esta información debe estar en firme, bastara con su presentación y se evaluara teniendo los indicadores presentados.

En Colombia existe el registro único de proveedores exigido para un gran número de Procesos de Contratación. El propósito del RUP es contar ex-ante con la información de los posibles interesados en procesos de compra y tener en único registro la información estándar que los interesados deben presentar en los Procesos de Contratación.

Los proveedores extranjeros sin domicilio en Colombia no están obligados a tener RUP por lo cual deben acreditar esta información directamente ante la Entidad Estatal que adelanta el Proceso de Contratación en la forma indicada en los pliegos de condiciones y en el SECOP II cuando el proceso es en línea.[1] *"*

8. ANALISIS DE LA DEMANDA

Los procesos contractuales adelantados por el municipio, cuyo objeto está relacionado con el objeto del presente proceso se relacionan a continuación:

AÑO	NUMERO DEL PROCESO	OBJETO	VALOR	LINK
2016	SA 002 MT 2016	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERÍA, CAFETERÍA, ASEO Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOCANCIPA	$330.000.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=16-13-5264959
2017	SA 003 MT 2017	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERÍA, CAFETERÍA, ASEO Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOCANCIPA	$386.000.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=17-13-7266614
2018	SA 413 MT 2018	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERÍA, CAFETERÍA, ASEO Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOCANCIPA	$500.000.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=18-9-445605
2019	SA 006 MT 2019	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERÍA, CAFETERÍA, ASEO SST (SEGURIDAD Y SALUD PARA EL TRABAJO) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ELECCIONES, SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y LOS DIFERENTES PROGRAMAS SOCIALES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ.	$642.000.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=19-9-454735
2020	SA 002 MT 2020	SUMINISTRO DE EELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA	$290.662.060	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=20-9-466111

[1] Para probar los anteriores requisitos habilitantes en el marco de un Proceso de Contratación, los proveedores extranjeros deben presentar ante las Entidades Estatales colombianas documentos que prueben en su país de origen su capacidad legal, su capacidad financiera y su capacidad organizacional. Para más información sobre requisitos habilitantes, los interesados pueden consultar el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación en el siguiente link: https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_manual_requisitos_habilitantes.pdf

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

ALCALDÍA DE
TOCANCIPÁ

		ADMIISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ.		
2022	SA 022 MT 2021	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA Y PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ	$400.367.463	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2335199&isFromPublicArea=True&isModal=False
2022	CMC 008 MT 2022	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y UTENSILIOS DE ASEO Y CAFETERÍA, ASÍ COMO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ VIGENCIA 2022	$13.000.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-13-13329998&g-recaptcha-response=03AIlukzjTNGDjRr55ichbQdXKMPBgmpCZSz06cYFCcu_a2J224ZjKa6a75frprDeyYiiGtOW0fmi2XgDg_DPf78KHwDy6buJg5Pl3LMrG0GhyuDu9qh4h8u6FwBWdlmFk3_So3Roeej8lg59jEeMka6ZahglAdoWTEVDMsXWQSkatfudxqNPKjYZWissLxg3eFBUX9cGfk8BvwJBMU2923aRc-ci9tWs02WZTvStH0bmsXcrau_MsUc3ZAP5NL42wpwp7JG8XHoXfq0lrfLEeS639HnzsoTGnLzd0OuJuBiz4S7SQ_iNEWmegEzezpOlespvoqa4beCj8umsRNupObNo8cvKKrn-Uw8kuBYWB-SooIL3grVB-8BS9_ZACJqZ_81UPn5MIfigdpvbyv1lm0KSlevb2loZMO02OSsZ1RNuUGZ3R7PestfA37JAT9pS5MAGthexx6o0jvjghNYIlqSC15l9cjPNYlq7wmlxh0s76c9jMWB4kPrnVm0Vcxy991tNsWVA89jmR48ddZ6CeoDKiqDzm-Q2vyw
2023	CMC 014 MT 2023	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA PARA EL DESARROLLO DE LOS COMICIOS ELECTORALES EN LA VIGENCIA 2023, EN EL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ	$14.943.723	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
2023	SASI 014 MT 2023	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA Y PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ	$248.367.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
2024	SASI 007 MT 2024	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERIA, ASEO Y CAFETERIA PARA LAS	$580.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

CO-SC4462-1

		DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ		CO&Page=login&Country=CO &SkinName=CCE
2025	SASI 010 MT 2025	SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DE OFICINA, PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA ALCALDIA DE TOCANCIPÁ	$517.668.268	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8944577&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

CONTRATOS REALIZADOS POR OTRAS ENTIDADES VIGENCIA 2025

ENTIDAD	NUMERO DEL PROCESO	OBJETO	VALOR	LINK
MUNICIPIO ALTAMIRA, HUILA	MA-SMC-003-2025	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ELEMENTOS DE OFICINA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ALTAMIRA HUILA.	$ 19.444.679	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	SA-SI-001-2025	SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y TÓNERES ORIGINALES Y DEMÁS SUMINISTROS BÁSICOS CON DESTINO A LAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	$ 510.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
ALCALDÍA DE EL PEÑOL, ANTIOQUIA	MC-001-2025	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA FOTOCOPIAS, UTILES DE ESCRITORIO Y ELEMENTOS DE OFICINA CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	$ 39.000.000	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8166985&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+
GOBERNACIÓN DEL AMAZONAS	GOB-AMA-MC-04-2025	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CARTUCHOS Y TÓNER DE TINTAS DE IMPRESORAS NECESARIOS PARA FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL AMAZONAS	$63.929.958	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7467997&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
MUNICIPIO DE RONDÓN, BOYACÁ	IPMC-005 DE 2025	SUMINISTRO DE PAPELERÍA E INSUMOS PARA EQUIPOS DE CÓMPUTO (TÓNER, DISCOS DUROS, ENTRE	$28,524,500	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=25-13-14316400

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

		OTROS) Y ELEMENTOS DE ASEO E INSUMOS DE CAFETERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RONDÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ		
GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	SSAD-SASI-003-2025	SUMINISTRO DE TONER, CARTUCHOS, PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	$800.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7484583&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

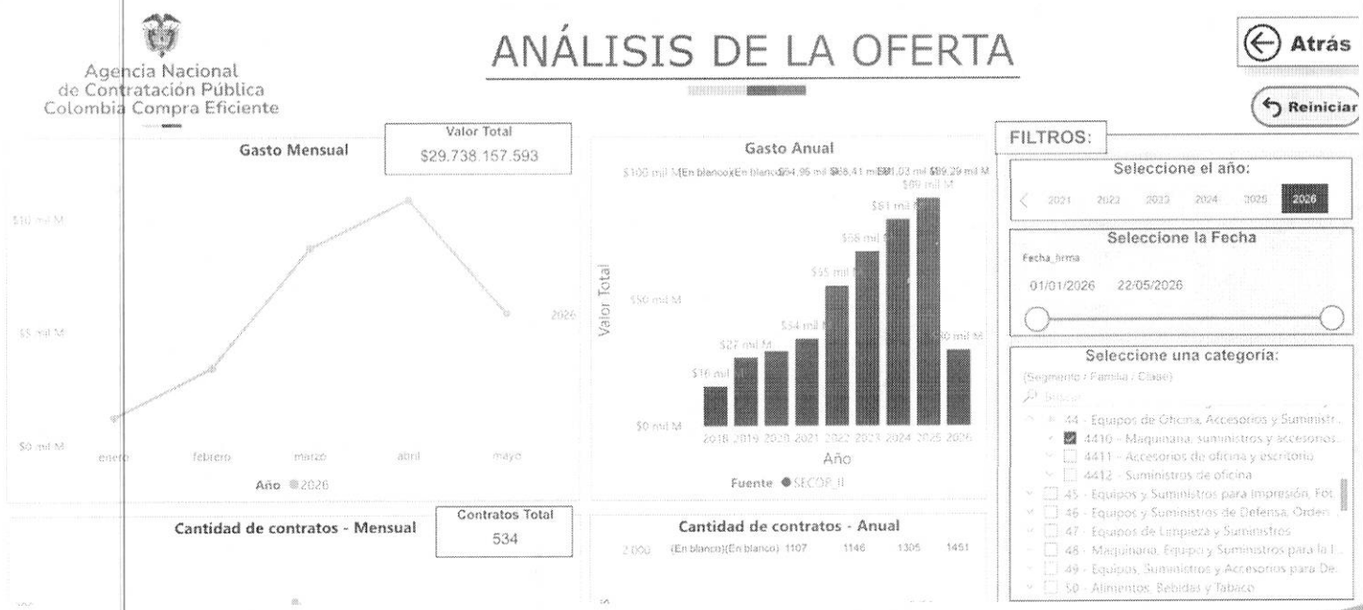
9. ANALISIS DE LA DEMANDA Y OFERTA

Con el objetivo de identificar el comportamiento de la demanda y la oferta, respecto del mercado de los elementos de oficina, papelería y consumibles de impresión que adquieren las entidades del sector público a través de los distintos mecanismos de selección se utilizara la herramienta de abastecimiento estratégico operada por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

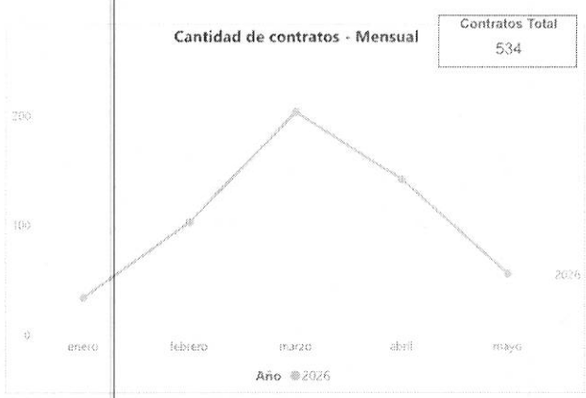
Esta herramienta recopila información como por ejemplo las entidades que han realizado compras, el valor de la compra, el mecanismo de selección, la plataforma donde se publicó y publicito el proceso contractual para escoger el contratista, el gasto anual de las entidades públicas en la categoría de esos bienes, la cantidad de contratos firmados en el año; estos datos permiten identificar una parte del comportamiento del mercado respecto de los bienes que se pretenden adquirir.

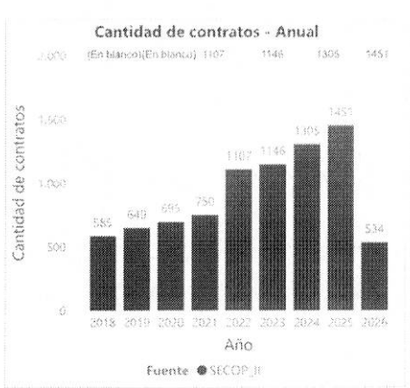
9.1 OFERTA

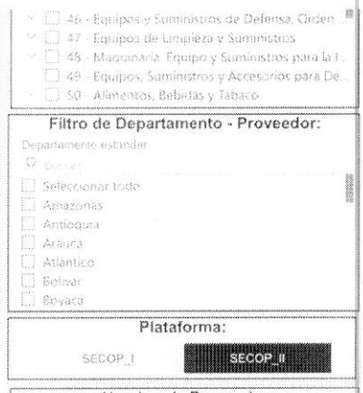
Revisada la página de abastecimiento estratégico del espacio de datos de compra pública de la página de Colombia Compra Eficiente, y efectuados los filtros en el sector económico aplicable al presente proceso, se evidencia la siguiente información:



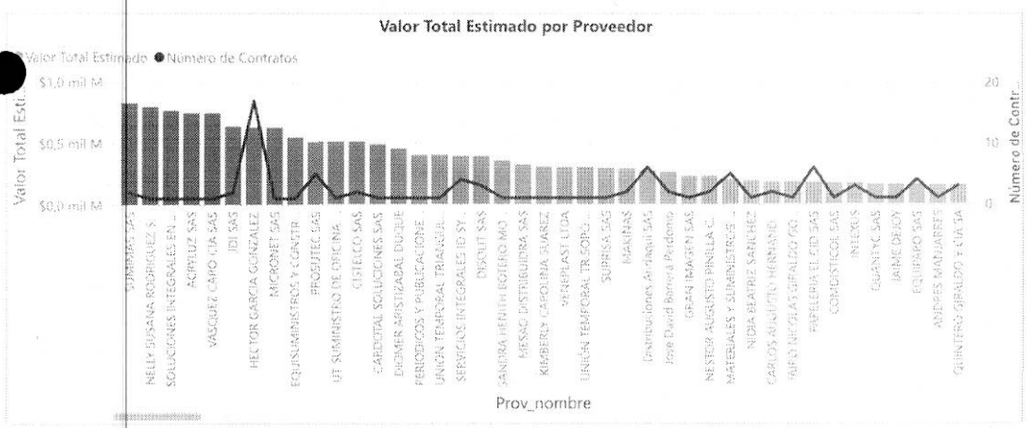
Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

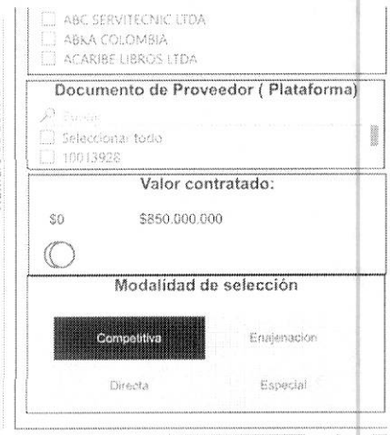






Valor Contratación	Número de Proveedores	Número de Contratos
$29,74 mil M	395	534



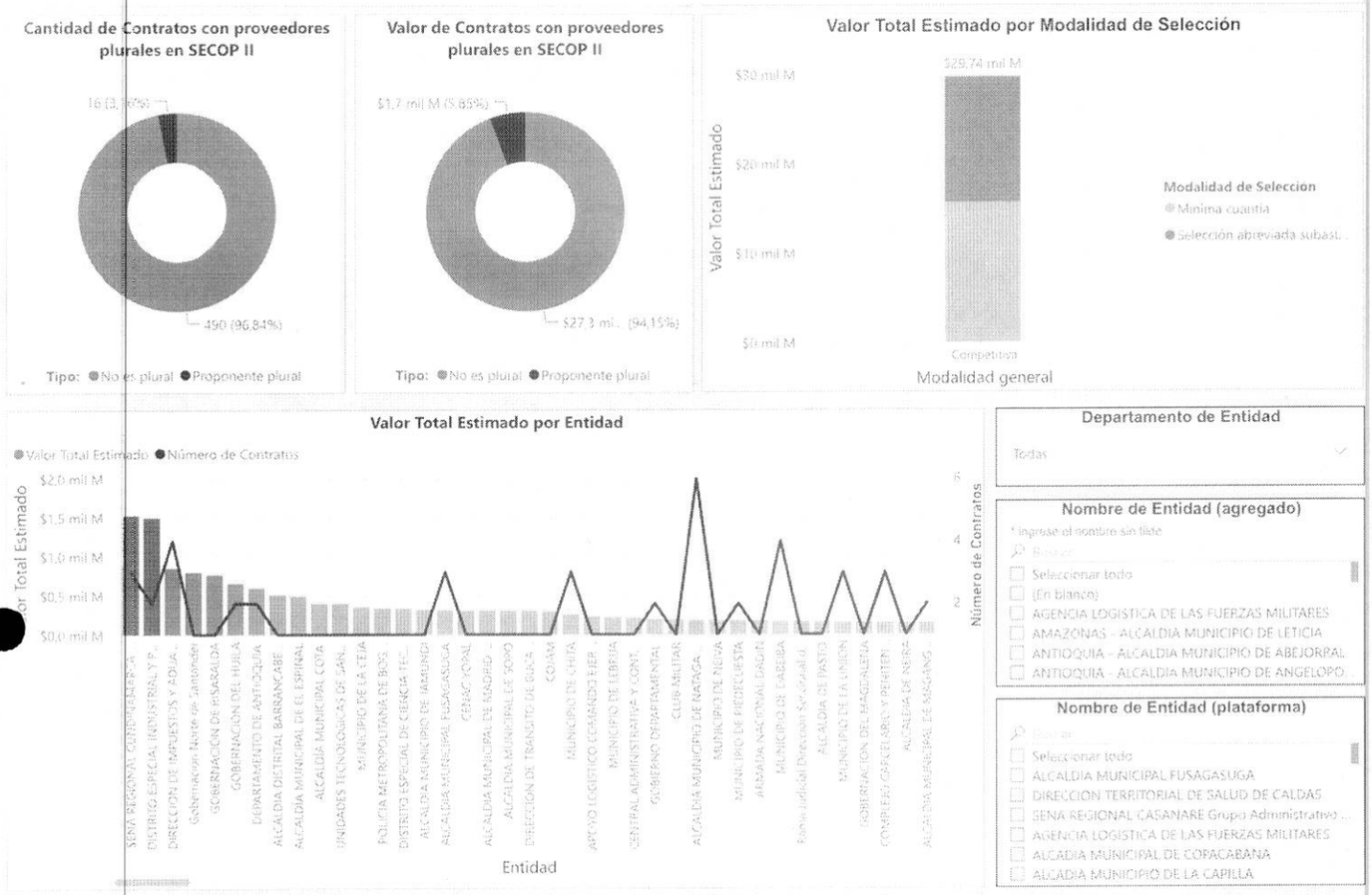






Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

icontec ISO 9001 CO-SC5462-1
IQNet



Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
1411 - Productos de papel	318	$16.968.829.315	57,06%	318	$16.968.829.315	57,06%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	216	$12.769.328.278	42,94%	216	$12.769.328.278	42,94%
Total	**534**	**$29.738.157.593**	**100,00%**	**534**	**$29.738.157.593**	**100,00%**

De los datos obtenidos del módulo de abastecimiento estratégico de la Agencia Nacional de Contratación Publica – Colombia Compra Eficiente, se evidencia que hasta el 22 de mayo del 2026 que se han firmado 534 contratos cuyos códigos UNSPSC están relacionados con la compra o el suministro de productos de papel y maquinaria, suministros y accesorios de oficina, donde están incluidos los tóner, cartuchos de tinta, unidades fusoras, por un total de 29 mil millones, adjudicados a 395 proveedores destacándose como mecanismos de selección la mínima cuantía y la selección abreviada. De acuerdo a lo anterior es posible afirmar que existe una gran cantidad de posibles oferentes al presente proceso contractual y mas importante aun que puedan suministrar los todos los artículos requeridos y en la calidad y cantidad requeridos.

9.2 DEMANDA

Revisada la página de abastecimiento estratégico del espacio de datos de compra pública de la página de Colombia Compra Eficiente, y efectuados los filtros en el sector económico aplicable al presente proceso, se evidencia la siguiente información:

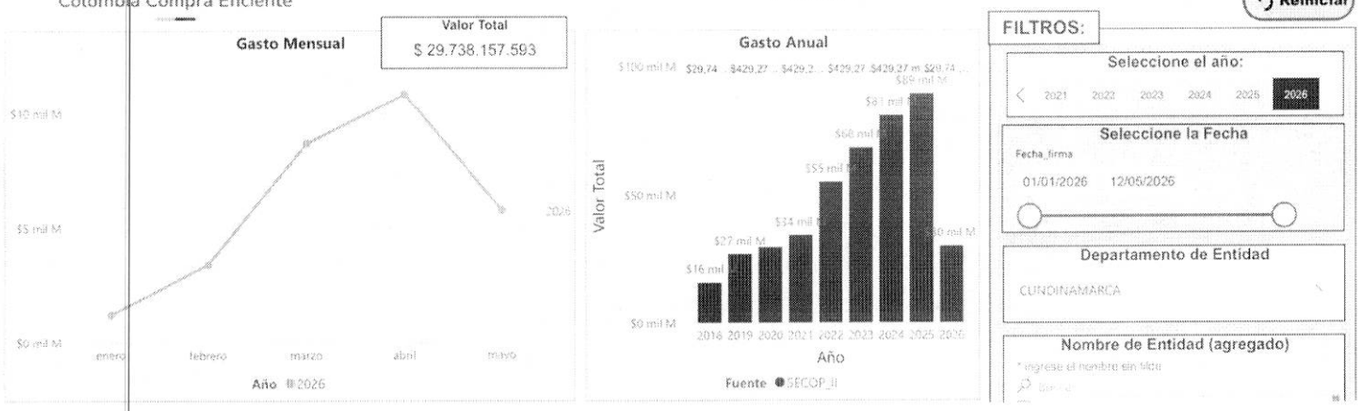
Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

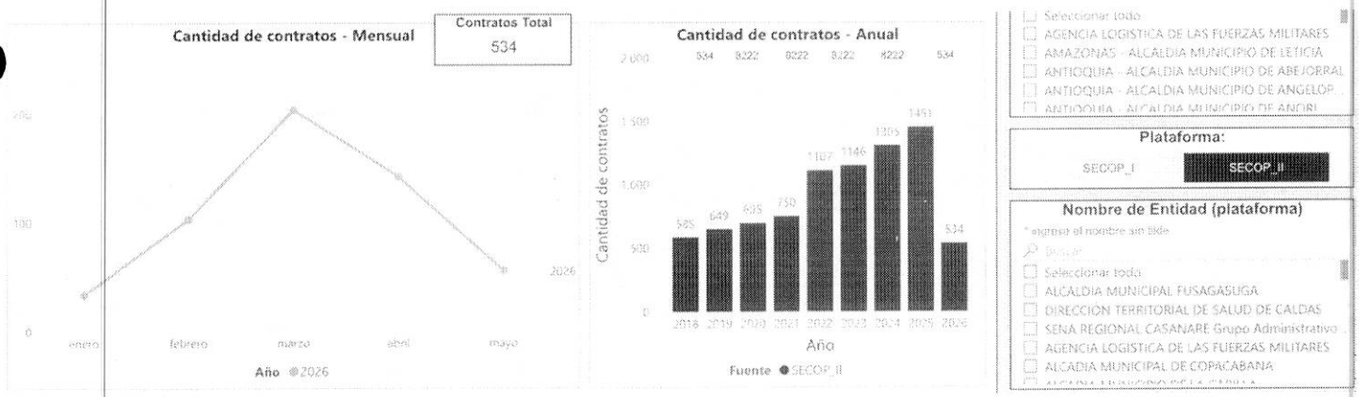
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

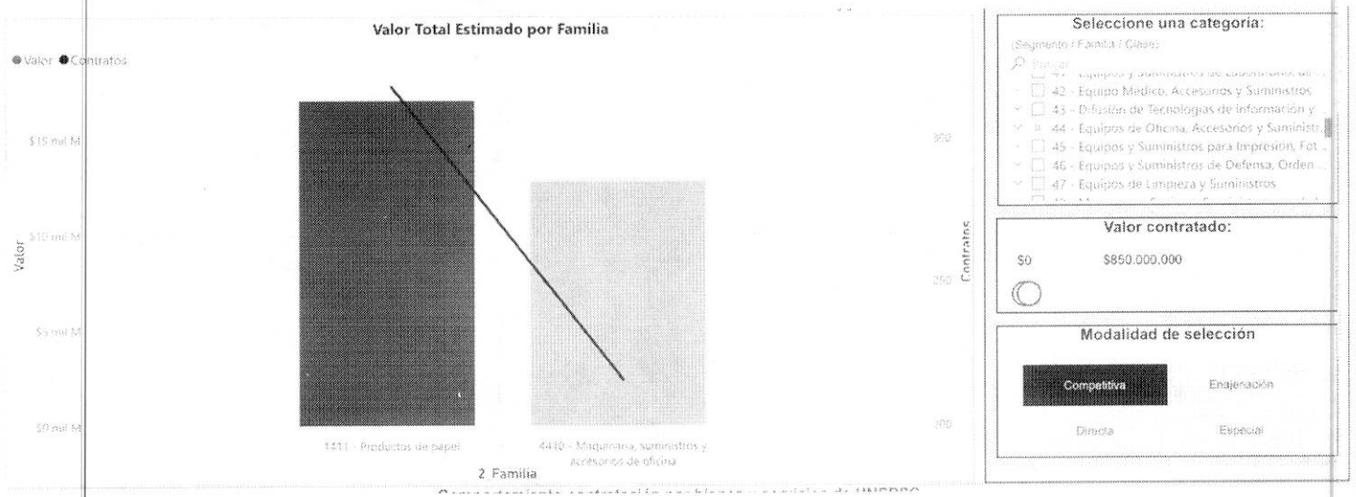
ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Atrás

Reiniciar



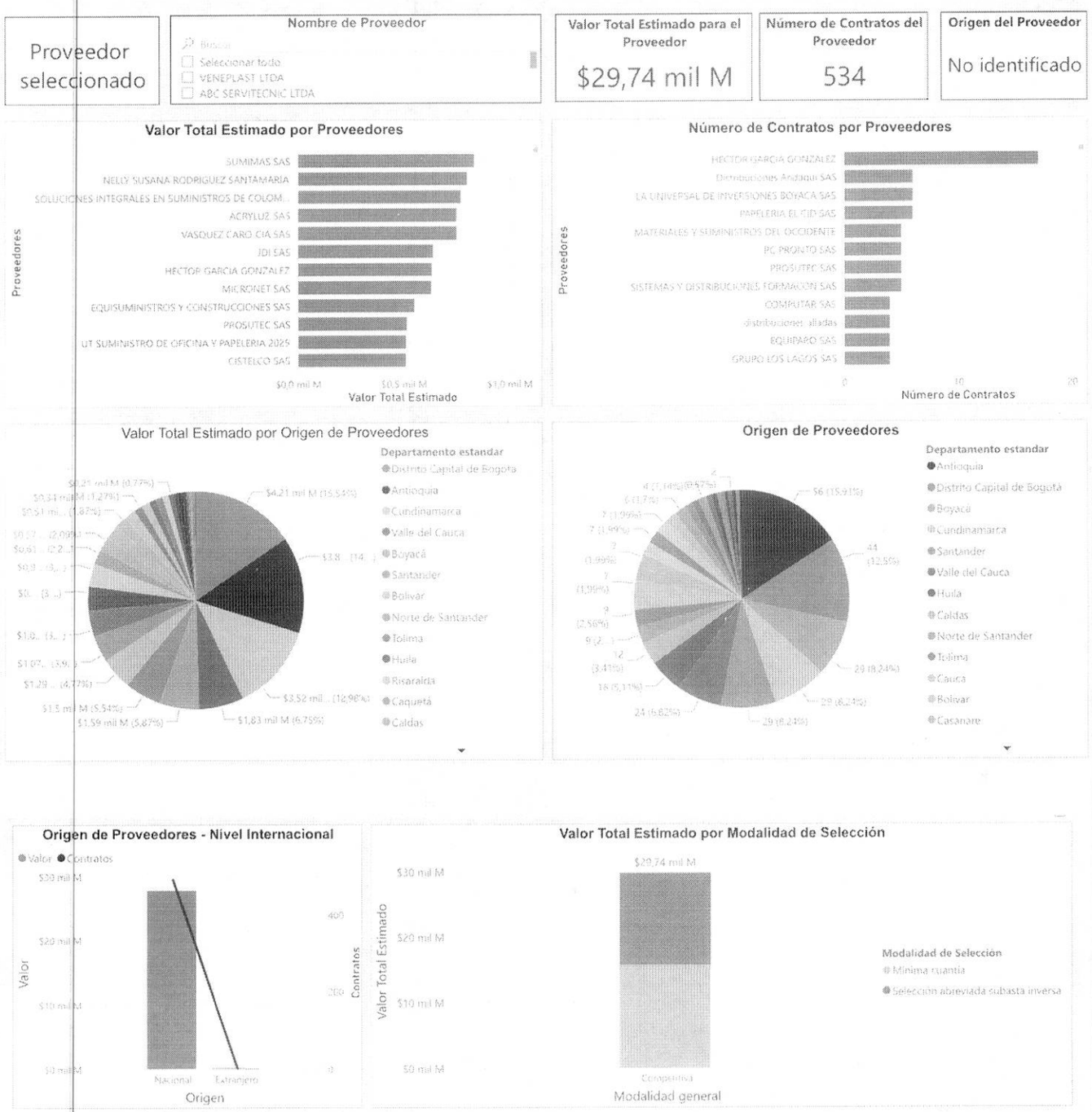




Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
1411 - Productos de papel	318	$16.968.829.315	57,06%	318	$16.968.829.315	57,06%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	216	$12.769.328.278	42,94%	216	$12.769.328.278	42,94%
Total	**534**	**$29.738.157.593**	**100,00%**	**534**	**$29.738.157.593**	**100,00%**

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

icontec ISO 9001 CO-SC6462-1
IQNet



De acuerdo a la información obtenida a través se destaca el valor de la suma de los contratos adjudicados que asciende a la suma de 29 mil millones solo de entidades con su domicilio en el departamento de Cundinamarca; los adjudicatarios de los procesos en su mayoría son de origen nacional. Como se observa se utilizan los mecanismos de selección de mínima cuantía y selección abreviada por subasta inversa se utilizan en proporciones iguales teniendo como referencia el valor total de los contratos informados.

Es importante referenciar que tanto en el análisis de la demanda y de la oferta, se realizó la consulta a través de la herramienta dispuesta por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente; seleccionando las categorías de los productos más predominantes en términos de presupuesto en este proceso de contratación como lo son suministro de productos de papel y maquinaria, suministros y accesorios de oficina, donde están incluidos los tóner, cartuchos de tinta, unidades fusoras y como se observa existen empresas y personas naturales

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Codigo Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

que se dedican a comercializar y distribuir los elementos antes descritos y se encuentran ubicados en todo el país.

La anterior observación es importante señalarla en este documento por que para el Municipio de Tocancipá, es pertinente seleccionar un contratista que garantice la entrega oportuna y adecuada de los suministros a adquirir. Los elementos a adquirir tienen como característica común es que su utilización en entidades públicas es recurrente y constante y se complementan en algunos casos para cumplir funciones esenciales en las oficinas, por lo tanto es normal que empresas o personas naturales ofrezcan en el mercado tanto los suministros de papelería como los suministros y accesorios de oficina como lo son los tóner, cartuchos de tinta y unidades fusoras.

10. ANALISIS DE MIPYMES

Para conocer las posibles MIPYMES que se podrían presentar la presente proceso de contratación se utilizó la herramienta de análisis de la oferta y la demanda proporcionada por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente y específicamente se utilizaron los filtros de origen del departamento del proveedor, categoría de los productos a adquirir, plataforma de publicación del contrato, valor contratado y mecanismos de selección competitivos. Después de aplicados esos filtros se obtuvo la información de las siguientes PYMES, que tienen dentro de sus actividades económicas el comercio de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio y de cartuchos, toners y cintas de impresoras:

No.	NOMBRE PERSONA NATURAL O JURÍDICA	DOMICILIO
1	MAKINAS GROUP S.A.S	Bogotá, D.C
2	DISTRIANGULO S.A.S	Chía
3	OSCAR FAB IAN CAMPOS CAICEDO	Bogotá, D.C
4	STATE SOLUTIONS S.A.S	Bogotá, D.C
5	SERVICIOS EN COLOMBIA S.A.S	Bogotá, D.C
6	GESTIÓN MULTISECTORIAL UBICARS S.A.S	Bogotá, D.C

De acuerdo a lo anterior es plausible que empresas con características MIPYMES, se presenten como oferentes a este proceso contractual y aún más podrían solicitar la limitación territorial y por tamaño de empresa.

10.1 CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MYPIMES

Que atendiendo al artículo 2.2.1.2.4.2.18. Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas del Decreto 1082 de 2015, (adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021) con el fin de reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al Sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las Mipyme domiciliadas en Colombia.

En virtud de lo anterior, la entidad procederá a efectuar el análisis correspondiente para determinar cuál (es) será (n) el (los) criterio(s) diferencial(es) para las MiPymes a fin de facilitar su participación en el proceso de selección que se adelantará, así:

a) Tiempo de experiencia.

La experiencia del proponente o la antigüedad en el mercado, permite evidenciar el conocimiento en el sector económico al que pertenezca y el tiempo que ha permanecido en el mismo, sin embargo este criterio no ha sido determinante para la estructuración del presente proceso, en razón a que la entidad considera que la antigüedad en el mercado no es una garantía de mejores resultados o de más calidad en el servicio o bien que se pretende adquirir con el proceso de contratación, es así para establecer los requisitos habilitantes del presente proceso no se tuvo en cuenta este criterio, pues aunado a lo anterior, incluir este requerimiento podría limitar la

pluralidad de oferentes frente a proponentes que cuentan con experiencia en la ejecución de contratos que tienen relación con el objeto del presente proceso, pero que no cuentan con una antigüedad determinada, por lo tanto al no ser un criterio utilizado por la entidad para definir los requisitos habilitantes, tampoco será utilizado como criterio diferencial para las MiPymes.

b) Número de contratos para la acreditación de la experiencia

Que en razón a que la entidad requiere que los proponentes adjudicatarios cuenten con experiencias plurales y múltiples, que permitan evidenciar la suficiente idoneidad y la experiencia en la ejecución de diversos contratos y actividades prestación de servicios de conectividad similares a la que se pretenden adelantar, se considera por parte de la entidad, que este es un criterio determinante en el proceso y por tanto con la finalidad de beneficiar a las Mipyme, se establecerán condiciones más exigentes respecto a los proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean Mipyme y por lo tanto el criterio habilitante quedará de la siguiente manera en el proceso a adelantar:

EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

El oferente deberá acreditar la celebración, ejecución y terminación con hasta dos (2) contratos celebrados con Entidades Públicas o Privadas cuyo objeto tenga relación con la adquisición de productos de papelería e insumos de impresión (tóner y/o tintas) cuyo valor debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMMLV. Los contratos deberán encontrarse incorporados en el RUP. Cada contrato debe tener registrado mínimo veinte (20) códigos de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios de la UNSPSC hasta el tercer nivel, así:

Código	Nombre
12171700	Compuestos de colores y dispersiones.
14111500	Papel de imprenta y papel de escribir.
14111700	Productos de papel para uso personal
14111800	Papeles de uso comercial.
14122200	Papeles especializados de uso industrial
24112500	Cartón ondulado y otros materiales para distribución
31162000	Clavos
31201500	Cinta adhesiva
31201600	Otros adhesivos y selladores
41111600	Instrumentos de medida de longitud, espesor o distancia
43201800	Dispositivos de almacenamiento.
44101700	Accesorios para impresoras, Fotocopiadoras y aparatos de fax.
44103000	Fusores y accesorios
44103100	Suministros para impresora, Fax y fotocopiadora.
44111500	Agendas y accesorios.
44111900	Tableros
44121600	Suministros de escritorio.
44121700	Instrumentos de escritura.
44121800	Medios de corrección.

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

44122000	Carpetas de archivo, carpetas y separadores.
44122100	Suministros de sujeción.
44121900	Repuestos de tinta y minas de lápices
45131700	Almacenamiento para soportes audiovisuales
45101500	Maquinaria y equipo de imprenta
47131900	Absorbentes
55121500	Rótulos
55121600	Etiquetas
60105700	Álbumes de recuerdos y suministros
60121100	Lienzos, películas, tableros y papeles de artista.
60121500	Utensilios de dibujo, suministro y accesorios.
60121700	Suministro y accesorios de grabado

EXPERIENCIA DIFERENCIAL PARA MIPYME:

El oferente deberá acreditar la celebración, ejecución y terminación con hasta tres (3) contratos celebrados con Entidades Públicas o Privadas cuyo objeto tenga relación con la adquisición de productos de papelería e insumos de impresión (tóner y/o tintas) cuyo valor debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMMLV. Los contratos deberán encontrarse incorporados en el RUP. Cada contrato debe tener registrado mínimo veinte (20) códigos de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios de la UNSPSC hasta el tercer nivel, así:

Código	Nombre
12171700	Compuestos de colores y dispersiones.
14111500	Papel de imprenta y papel de escribir.
14111700	Productos de papel para uso personal
14111800	Papeles de uso comercial.
14122200	Papeles especializados de uso industrial
24112500	Cartón ondulado y otros materiales para distribución
31162000	Clavos
31201500	Cinta adhesiva
31201600	Otros adhesivos y selladores
41111600	Instrumentos de medida de longitud, espesor o distancia
43201800	Dispositivos de almacenamiento.
44101700	Accesorios para impresoras, Fotocopiadoras y aparatos de fax.
44103000	Fusores y accesorios
44103100	Suministros para impresora, Fax y fotocopiadora.
44111500	Agendas y accesorios.
44111900	Tableros
44121600	Suministros de escritorio.

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

44121700	Instrumentos de escritura.
44121800	Medios de corrección.
44122000	Carpetas de archivo, carpetas y separadores.
44122100	Suministros de sujeción.
44121900	Repuestos de tinta y minas de lápices
45131700	Almacenamiento para soportes audiovisuales
45101500	Maquinaria y equipo de imprenta
47131900	Absorbentes
55121500	Rótulos
55121600	Etiquetas
60105700	Álbumes de recuerdos y suministros
60121100	Lienzos, películas, tableros y papeles de artista.
60121500	Utensilios de dibujo, suministro y accesorios.
60121700	Suministro y accesorios de grabado

En caso de proponente plural cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal podrán acreditar dicho requisito.

NOTA 1: La verificación de la experiencia solicitada se hará directamente en el registro único de proponentes vigente.

Para la experiencia, debe diligenciar el siguiente cuadro, relacionando los contratos a verificar por parte del Municipio:

No. de Registro en el RUP	No. Contrato	Objeto	Contratante	Clasificación UNSPSC	Valor del contrato expresado en SMMLV

Si el oferente presenta la documentación exigida en este numeral, sin el lleno de los requisitos exigidos, la Alcaldía de Tocancipá lo requerirá para que, dentro del término establecido en la respectiva comunicación, proceda a subsanarla.

c) y d). Índices de capacidad financiera y organizacional:

Dado que las MiPymes representan el 99% de la economía colombiana, la generación de indicadores financieros está presentando el comportamiento de una económica cuyo impulso es resultado de la operación de MiPymes por lo que no resulta procedente la determinación de indicadores de capacidad financiera y organizacional diferenciales pues menos del 1% de las empresas del país se clasifican como grandes empresas. Así las cosas, NO se establecen indicadores diferenciales de capacidad financiera y organizacional para las MIPYMES.

e) Valor de la garantía de seriedad de la oferta.

La garantía de seriedad de la oferta se exige a los proponentes para cubrir la sanción derivada del incumplimiento de la oferta, en los siguientes eventos:

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

A. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
B. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas
C. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
D. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

El artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 establece la suficiencia de la garantía de seriedad de la oferta, determinando que debe estar vigente desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato y su valor en procesos de subasta inversa y concurso de méritos debe ser equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación.

11. PARTICIPACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PROCESO CONTRATUAL

De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 287 del 2026 del Departamento de Planeación Nacional, es obligatorio que las entidades estatales en sus procesos de contratación adopten medidas afirmativas para promover el acceso y fomentar la participación en los proceso contractuales que adelanten las entidades estatales.

Revisadas las medidas afirmativas que estable el Decreto como obligatorias se encuentra que se deben incluir la obligatoriedad que para la ejecución del contrato cuando se requiera subcontratar bienes dentro de la cadena de provisión se debe punzonar la contratación de personas naturales con discapacidad y lo emprendimientos y empresas de personas con discapacidad y/o que cuando se requiera un equipo de trabajo se debe priorizar la contratación de personas naturales con discapacidad, en consideración de esta entidad ninguna de estas obligaciones se pueden incluir como obligaciones a cargo del contratista porque como se explica en los estudios y documentos previos se trata de un contrato de suministro de elementos y materiales de oficina y papelería incluyendo bienes como toners y cartuchos para las impresoras y fotocopiadoras de la administración municipal, estos bienes deben cumplir ciertos patrones de desempeño y calidad por lo que se solicitaron a las oferentes que sean distribuidores autorizados de las marcas ZEBRA, EPSON y HP, este requisito se exige para garantizar el buen funcionamiento de los equipos antes mencionados por la carga de trabajo que soportan, teniendo en cuenta lo anterior no es posible imponer la obligatoriedad de subcontratar bienes dentro de la cadena de provisiones de personas naturales con discapacidad.

Respecto a la integración del equipo de trabajo tampoco es posible imponerla porque no se requiere la contratación de servicios que los pueda prestar una persona con discapacidad.

Por lo tanto de acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.7.3 del Decreto 287 del 2026, la entidad estima conveniente establecer como criterio diferencial la experiencia requerida para empresas o emprendimientos con personas en condición de discapacidad, la cual quedara de la siguiente manera:

El oferente deberá acreditar la celebración, ejecución y terminación de hasta tres (3) contratos celebrados con Entidades Públicas o Privadas cuyo objeto tenga relación con la adquisición de productos de papelería e insumos de impresión (tóner y/o tintas) cuyo valor debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMMLV. Los contratos deberán encontrarse incorporados en el RUP. Cada contrato debe tener registrado mínimo veinte (20) códigos de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios de la UNSPSC hasta el tercer nivel, así:

Código	Nombre
12171700	Compuestos de colores y dispersiones.

14111500	Papel de imprenta y papel de escribir.
14111700	Productos de papel para uso personal
14111800	Papeles de uso comercial.
14122200	Papeles especializados de uso industrial
24112500	Cartón ondulado y otros materiales para distribución
31162000	Clavos
31201500	Cinta adhesiva
31201600	Otros adhesivos y selladores
41111600	Instrumentos de medida de longitud, espesor o distancia
43201800	Dispositivos de almacenamiento.
44101700	Accesorios para impresoras, Fotocopiadoras y aparatos de fax.
44103000	Fusores y accesorios
44103100	Suministros para impresora, Fax y fotocopiadora.
44111500	Agendas y accesorios.
44111900	Tableros
44121600	Suministros de escritorio.
44121700	Instrumentos de escritura.
44121800	Medios de corrección.
44122000	Carpetas de archivo, carpetas y separadores.
44122100	Suministros de sujeción.
44121900	Repuestos de tinta y minas de lápices
45131700	Almacenamiento para soportes audiovisuales
45101500	Maquinaria y equipo de imprenta
47131900	Absorbentes
55121500	Rótulos
55121600	Etiquetas
60105700	Álbumes de recuerdos y suministros
60121100	Lienzos, películas, tableros y papeles de artista.
60121500	Utensilios de dibujo, suministro y accesorios.
60121700	Suministro y accesorios de grabado

12. ESTUDIO DE MERCADO Y DETERMINACION DEL PRESUPUESTO OFICIAL

Con el fin de determinar el presupuesto oficial del proceso de selección, el Municipio elaboró un estudio de mercado mediante la solicitud de cotizaciones a los proveedores de los bienes requeridos (PROVE SERVICIOS S.A.S, CORBAN COMPUTADORES S.A.S y DISOL IT S.A.S), en donde se tomo el valor ofrecido por cada empresa con respecto a los valores unitarios de cada item, estableciendo un promedio y este se multiplico por la cantidad de los elementos a adquirir obteniendo el siguiente presupuesto oficial: **OCHOCIENTOS DIECISÉIS MILLONES**

QUINIENTOS VEINTISIETE MIL SEIS CIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($816.527.620), incluido IVA impuestos, contribuciones y demás costos indirectos que la adquisición de los bienes conlleva incluido IVA impuestos, contribuciones y demás costos indirectos que la adquisición de los bienes conlleva. Para más detalle ver Anexo Estudio de Mercado.

La subasta se realizará, sobre el valor total de los bienes a adquirir que lo conforman más IVA sobre los mismos y en todo caso, la oferta no podrá superar el valor del Presupuesto Oficial en la presente contratación y la adjudicación del proceso se realizará por el valor de la Propuesta que resulte ganadora en la subasta.

12. FORMA DE PAGO

El Municipio pagará al contratista el valor del contrato mediante actas parciales mensuales de acuerdo con el suministro real y efectivo de los elementos objeto del contrato, los cuales únicamente podrán ser solicitados por el supervisor del contrato.

Para realizar cada pago el contratista deberá aportar: i) Informe de ejecución de actividades con registro fotográfico avalado por el supervisor (claro, legible). ii) Certificación de ingreso de los elementos al Almacén General de la Alcaldía Municipal de Tocancipá, en caso de que aplique. iii). Factura. iv) Soportes mediante los cuales acredite estar al día en el pago de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales. iv) Certificación de recibido a satisfacción expedida por el Supervisor. v) Los documentos que sean necesarios para acreditar el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones.

13. GARANTÍAS PARA EXIGIR

Por la naturaleza del contrato, su objeto, la cuantía, la forma de pago establecida EL MUNICIPIO considera conveniente y necesario amparar el riesgo por el cumplimiento de las obligaciones contractuales que le competen al futuro contratista, en consecuencia se hace necesario que en la futura contratación se amparen los riesgos que se señalan a continuación y en aras de garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del contrato, El CONTRATISTA debe constituir con una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente establecida en Colombia o constituir un patrimonio autónomo a favor del MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ, con los siguientes amparos:

Cumplimiento del Contrato: Por una suma asegurada igual al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y vigente por el término de duración del contrato y cuatro (4) meses más,

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes: Por una suma asegurada igual al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, por el plazo de ejecución del contrato y un (1) año más,

RESPONSABLES

SANDRA MILENA RUIZ MONCADA
Secretaria Administrativa

NIDIA CORREDOR HERNANDEZ
Secretaria de Familia e Integración Social

JAIRO AUGUSTO MERCHAN QUITANA
Secretaria de Hacienda

Elaboró: Diego Alexander Botonero Rodríguez-Almacenista General
Revisó: Julian Ortiz Rueda, Apoyo jurídico profesional Secretaría administrativa
Aprobó: Sandra Milena Ruiz – secretaria administrativa

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8