Florencia - Caquetá, 18/08/2026

Señor (a)
YANEI TATIANA CALDERÓN CHALA
Diagonal 27 24 109 Manzana 3 Casa76 Conjunto Cerrado Senderos de Baruc
3115019492
contadora.tatianacalderon@gmail.com

Asunto: Invitación a presentar propuesta para contratar.

Cordial saludo;

La Personería Municipal de Florencia según estudio previo, está interesada en recibir propuesta para celebrar un Contrato de Prestación de Servicios Profesionales con las siguientes especificaciones:

1. **OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar por sus propios medios los servicios profesionales como contador público externo, y brindar apoyo financiero y presupuestal en la Personería Municipal de Florencia, Caquetá

1.1 Actividades

LÍNEA	OBJETIVO	META	ACTIVIDAD	CANTIDAD	ENTREGABLE
L8	OE 8.2	A123	Desarrollar procesos de formación y/o capacitación a Juntas de Acción Comunal, en temas relacionados con la gestión presupuestal, contable y/o financiera.	5	_Ayuda de Memoria _Informe de Actividad
L12	OE 12.4	A170	Desarrollar procesos de formación y/o actualización de conocimiento a servidores públicos, en temas relacionados con su área de acción.	1	_Ayuda de Memoria _Informe de Actividad _Listado de Asistencia
L12	OE 12.8	A181	Ejecutar las auditorías internas al proceso de afiliación y pago del Sistema de Seguridad Social de funcionarios en las dependencias de la entidad, con el fin de garantizar el cumplimiento normativo vigente.	4	Informe de Seguimiento
N/A	N/A	N/A	Incorporar los hechos económicos, financieros y sociales de la entidad en el sistema de información contable asignado.	4	Documento de la Actuación
N/A	N/A	N/A	Elaborar los Estados Financieros periódicos con sus respectivas notas, de acuerdo con el marco técnico normativo.	A Demanda	Estados Financieros
N/A	N/A	N/A	Atender los requerimientos de información contable presentados por	A Demanda	Estados Financieros

			los entes de control fiscal, político y disciplinario.		
N/A	N/A	N/A	Conciliar mensualmente la ejecución contable contra la ejecución presupuestal de gastos del área de tesorería y presupuesto.	A Demanda	Estados Financieros
N/A	N/A	N/A	Preparar las declaraciones tributarias de orden nacional y/o municipal.	A Demanda	Estados Financieros
N/A	N/A	N/A	Revisar los documentos soporte de los pagos antes de su registro para asegurar el cumplimiento de los requisitos legales vigentes.	A Demanda	Estados Financieros
N/A	N/A	N/A	Brindar apoyo técnico y operativo a la Oficina Administrativa y al Centro de Atención Jurídica en el trámite de solicitudes y gestión de procesos internos.	A Demanda	Documento de la Actuación
N/A	N/A	N/A	Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión, siempre que guarden relación con el objeto contractual y el Plan Estratégico Institucional 2024-2028	A Demanda	Documento de la Actuación

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de duración del contrato es de Cuatro (04) meses y Trece (13) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio. En todo caso el plazo no podrá vencer el 31 de diciembre de 2026.

3. PRESUPUESTO OFICIAL: La entidad cuenta con la disponibilidad presupuestal para sufragar los gastos de la prestación del servicio.

4. VALOR ESTIMADO:

El valor estimado del contrato es por la suma de: Quince Millones Quinientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Seis Pesos ($15.516.666) Moneda Corriente

La oferta deberá ser presentada en junto con la hoja de vida en la Oficina de Apoyo Administrativo de la Personería de Florencia y la suscripción del contrato se hará a través del SECOP II, para lo cual usted deberá contar con usuario activo.

Atentamente,

Jorge Luis Lara Andrade
Firmado digitalmente por Jorge Luis Lara Andrade

Personero Municipal

Anexo: Estudios Previos