Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 1400.18.11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 1400.18.11.205-2026
CONTRATISTA:	MARÍA JULIETA MARTÍNEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL A LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE CAMPAÑAS PARA EL FOMENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE YUMBO, VALLE DEL CAUCA.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($16.400.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN PREVIA LA LEGALIZACIÓN DEL MISMO Y HASTA EL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2026. LA VIGENCIA DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.
FECHA DE INICIO:	AGOSTO 4 DEL 2026.
FECHA DE TERMINACIÓN:	NOVIEMBRE 15 DEL 2026.
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($16.400.000) M/CTE, el cual se pagará de la siguiente manera: 1) UNA PRIMERA CUOTA POR VALOR DE DOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.050.000), 2) TRES (03) CUOTAS IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS ($4.100.000). Y 3) UNA ULTIMA CUOTA POR VALOR DE DOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.050.000). Lo anterior previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C. PARÁGRAFO I: El CONTRATISTA sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula. Por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. PARÁGRAFO II: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral Salud, pensión y ARL, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES DEL CONTRATO:	NOMBRE: ANNY MARTÍNEZ REINA Profesional Universitaria Grado 02 Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Primer pago

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A. Apoyar profesionalmente la coordinación y el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de campañas de educación ambiental en el municipio de Yumbo.	A1. Se brindó apoyo profesional en la elaboración del primer avance de la propuesta para el desarrollo de cuatro campañas de educación ambiental, enfocadas en los ejes temáticos de biodiversidad, ríos y humedales, cambio climático y residuos sólidos.	A1. Bitácora y evidencia fotográfica.	Bitácora elaborada y almacenada en el archivo digital de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.
B. Brindar apoyo profesional en la coordinación y desarrollo de capacitaciones en educación ambiental no formal dirigidas a la ciudadanía y comunidades educativas del municipio de Yumbo, en los ejes de biodiversidad, cambio climático, ríos y humedales y soberanía alimentaria, incluyendo el apoyo a la red de monitoreo y biodiversidad de aves, mediante el uso de nuevas tecnologías.	Se brindó apoyo profesional en la siguiente actividad: B1. Se realizó una jornada de siembra de árboles y capacitación, en la fundación viva mi tierra, ubicada en el barrio juan pablo, dirigida a niños y jóvenes cuyo rango de edades oscilan entre 6 y 17 años. Articulamos los temas de biodiversidad y cambio climático con la importancia que brindan los árboles en nuestro medio ambiente.	B1. Formato de reporte de actividades del Plan de Acción implementadas (FCR-FO-0021), correspondiente a la capacitación realizada.	Archivo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario Carpeta de Cultura Ambiental.
C. Brindar apoyo profesional en la elaboración y presentación de reportes al plan de acción, así como de los informes semestral y anual sobre los avances del proyecto de Cultura Ambiental, conforme a los procedimientos establecidos para tal fin.	C1. Se brindó apoyo profesional en la elaboración de reportes del plan de acción, pertinentes al mes de julio de 2026.	C1. Documento Plande Acción.	Archivo digital

D. Brindar apoyo profesional a la supervisión de los contratos designados por el supervisor y apoyar profesionalmente en la organización y desarrollo de las actividades programadas en la agenda institucional de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, así como apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brindó apoyo profesional en las siguientes actividades: D1. Se participó en la reunión realizada en las instalaciones de la empresa URBASER, en la cual se llevó a cabo la evaluación de las instituciones educativas inscritas en el concurso de Aulas Sostenibles. Como resultado del proceso de valoración, se seleccionó y oficializó la institución educativa ganadora, de conformidad con los criterios previamente establecidos. D2. Se participó en una reunión con representantes de EMCALI y la Secretaría de Educación para socializar el convenio interinstitucional que permitirá la instalación de seis dispositivos de monitoreo ambiental en instituciones educativas del municipio, destinados al seguimiento de variables como la calidad del aire, el ruido y el agua. D3. Se participó en una reunión en la caseta comunal del barrio san Jorge, para realizar el recorrido de los lugares donde se ejecutará limpieza de los depósitos de basuras. Actividad realizada por la alianza entre rutas del valle, CIDEA y URBASER.	D1. Bitácora y evidencia fotográfica D2. Bitácora de la reunión y evidencia fotográfica D3. Informe de gestión comunitaria de la empresa URBASER.	Bitácora elaborada y almacenada en el archivo digital de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario. Bitácora elaborada y almacenada en el archivo digital de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario. Informe elaborado y almacenada en el archivo de la empresa URBASER.
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20264628	21.5.16-00-01.32.3208 0900.2024768920016.3208008.2.3.2 .02.02.008	7/29/2026	$16.400.000
Registro Presupuestal	20265000	21.5.16-00-01.32.3208 0900.2024768920016.3208008.2.3.2 .02.02.008	7/31/2026	$16.400.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$2.050.000	$2.050.000	$14.350.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al PRIMER PAGO 2026 según lo pactado en el contrato en mención del año avante.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los doce (12) días del mes de agosto del año 2026.

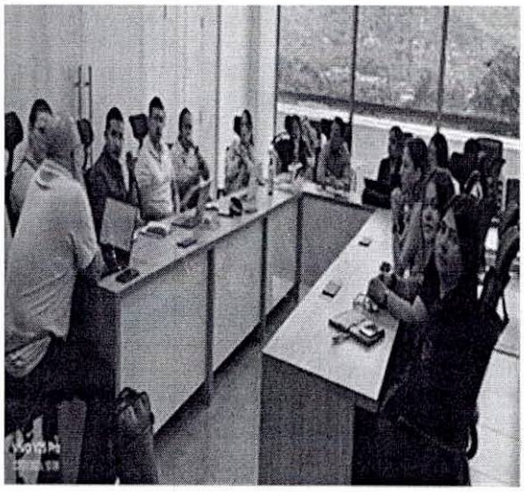
Firma:

NOMBRE: MARÍA JULIETA MARTÍNEZ
Cargo: Contratista
Dependencia: secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario

Firma:

NOMBRE: ANNY MARTÍNEZ REINA
Cargo: Profesional Universitaria
Dependencia: secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

		
Sustentación de proyectos en el concurso de aulas sostenibles.		Socialización del convenio interinstitucional para el monitoreo ambiental en Instituciones Educativas.
		
Planeación del recorrido en san jorge, para identificar puntos criticos de depósito de residuos sólidos.		Jornada de siembra y capacitación en la fundación viva mi tierra.