| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 1 | |

| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Contrato No. 4164.010.26.1.056 de 2021 | |
| Nombre completo del contratista: Julián Andrés Rodas Balcero | |
| Documento de identificación: 1115184562 | |
| Nombre del Supervisor: NATALI GONZÁLEZ ARCE | |
| Organismo: Secretaría de Paz y Cultura ciudadana | |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana dentro del proyecto denominado: "Formación de capacidades para resolver los conflictos del hogar y de convivencia ciudadana pacíficamente en la ciudad de Santiago Cali" | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio<br>26/ene/2021 | Fecha terminación<br>31/mar/2021 |
| Modificación(es) al Contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE ($ 12.864.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ➢ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ➢ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $12.864.000 | $ 4.288.000 | $ 0 | $ 8.576.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 4373977606<br>No. PIN, Autorización, Referencia, pago: 9993653011<br>Operador: SOI<br>Fecha de Pago: 22 de enero de 2021<br>Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2020 |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: se realiza ajuste a la planilla de pago de la seguridad social del mes de diciembre de 2020, así:

No. Planilla: 4375335733
No. PIN, Autorización, Referencia, pago: 9993762856
Operador: SOI
Fecha de Pago: 02 de febrero de 2021
Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2020

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Coordinar la revisión de las pautas metodológicas, el diseño, construcción e implementación de la metodología correspondiente a los talleres de formación de gestores de paz con temáticas en pautas de crianza, género, reconciliación, Cultura de Paz y No Violencia.

2.1 Participó en dos (2) talleres comunitarios con el fin de recolectar los saberes de los territorios para la reelaboración de las pautas metodológicas, se adjunta informe ejecutivo que da sustento a la actividad.

3. Brindar apoyo a las gestiones administrativas, contractuales y de planeación de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de acuerdo a las temáticas del equipo Laboratorios de Paz.

3.1 Apoyó una (1) actividad en homenaje a líder social asesinado de la comuna 18. Se adjunta informe ejecutivo que da cuenta de la actividad

4. Retroalimentar las iniciativas de prevención de vinculación a dinámicas violentas, promoción de cultura de paz y fortalecimiento a iniciativas comunitarias que aportan a la construcción de paz en comunas y corregimientos de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 Participó en una (1) reunión de líderes para la coordinación del evento realizado en la comuna 18 con el fin de definir las acciones que llevaría a cabo la secretaria de paz y cultura ciudadana, se anexa acta que da sustenta a la actividad

5. Apoyar la coordinación de eventos interinstitucionales de ciudad con enfoque de promoción de cultura ciudadana para la paz.

5.1 Asistió a tres (3) capacitaciones en políticas públicas con enfoque en DDHH. Se adjuntan informes ejecutivos que dan cuenta de la actividad.

6. Apoyar la elaboración de informes que sean solicitados por el supervisor del contrato, con el fin de documentar las acciones realizadas desde Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.

6.1 Asistió a una (1) reunión de empalme de la estrategia laboratorios de paz con el fin de darle continuidad a los procesos adelantados el año anterior. Se adjunta acta de la actividad.

8. Las demás que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

8.1 Revisó un (1) taller en prevención de reclutamiento en niños, niñas y adolescentes con el fin de que se puedan aplicar de forma virtual. Se adjunta documento que da cuenta de a la actividad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

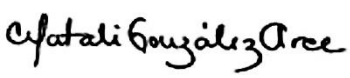
Observaciones al informe técnico:

Se anexa CD que contiene los soportes o evidencias de las actividades reportadas en el informe técnico.

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
NATALI GONZÁLEZ ARCE

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 04 de febrero de 2021.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.