I. DATOS GENERALES

Fecha de verificación: 22 / 04 / 2026 Hora de inicio: 08 : 00 AM [X] PM [ ]

Regional: Cundinamarca Centro Zonal: Soacha Centro

Nombre profesional encargado de la verificación:	No. Identificación:	Cargo:
Anyi Johana Méndez Aguilera	1033789965	Apoyo supervisión - Enlace financiero

Tipo de Instrumento: EAS [X] UDS [ ] Especial [ ]

II. DATOS GENERALES DEL CONTRATO, UDS/UA/UCA Y EAS

Modalidad:

Institucional [X] Familiar y Comunitaria [ ] Propia e Intercultural [ ]

Servicios:

Centro de Desarrollo Infantil	[X]	HCB FAMI	[ ]	Jardines Interculturales de Educación Inicial	[ ]
Centro de Educación Inicial	[ ]	HCB FAMI BIENVENIR	[ ]	Educación Inicial Campesina	[ ]
Hogar Infantil	[ ]	Educación Inicial en el Hogar	[ ]	Educación Inicial Propia e Intercultural	[ ]
Desarrollo Infantil en Restablecimiento de Reclusión	[ ]	HCB	[ ]	Proyectos Propios y autónomos de Educación Inicial	[ ] Cuál:
		Jardines Comunitarios	[ ]		

Nombre Entidad Administradora del Servicio: Fundación Apoyar Fundap NIT: 899999239.

No. de contrato: 2500982025 No. Usuarios contratados: 360

Nombre Unidad de Servicio:

Código CUÉNTAME: Dirección:

Municipio

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012

III. COBERTURA Y ASISTENCIA EN LA UDS/UA/UCA (no diligenciar en verificación a EAS)

Registre el total de usuarios asignados a la UDS/UA/UCA		
Registre el número total de usuarios presentes en la UDS/UA/UCA al momento de la verificación. (debe realizar el conteo de asistencia de los usuarios en cada espacio pedagógico)		
¿Los usuarios registrados en el RAM corresponden a los usuarios presentes en la UDS/UA/UCA al momento de la verificación?	CUMPLE	NO CUMPLE
¿El número de usuarios registrados en el CUENTAME corresponden a los asignados la UDS/UA/UCA?	CUMPLE	NO CUMPLE

IV. SITUACIÓN IDENTIFICADA

Instrucción: Describa en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de aportes y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

Scanned with CamScanner

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL/ COMPONENTE DE ATENCIÓN	ENTIDAD O LÍNEA DE ACCIÓN	VERIFICADO	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA
Reporte financiero	9	9.5	El valor ejecutado del aporte SAS en el acta de legalización, no se encuentra de acuerdo con el presupuesto presentado y aprobado, por lo que la SAS debe presentar solicitud de redistribución del saldo sin ejecutar.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Scanned with CamScanner

V. OBSERVACIONES GENERALES DE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: Describa diferentes situaciones identificadas durante el desarrollo de la verificación, en las cuales intervienen agentes/actores externos necesarios para garantizar la atención a los usuarios en condiciones de calidad y el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la EAS, así como situaciones adicionales que el profesional que realiza la verificación considere. Nota: Detalle el agente/actor involucrado en la situación.

VI. OBSERVACIONES DE QUIEN RECIBE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: En caso que la EAS no esté de acuerdo con alguna situación descrita en el acta, por favor indique las razones que motiven su desacuerdo, especificando la obligación contractual, componente de calidad, número de verificador.

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UCA Y EAS

F25.MT1.PP	18/06/2025
Versión 1	Página 8 de 8
Clasificación de la Información: Pública	

VII. CIERRE DE LA VERIFICACIÓN - FIRMAS

NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES	NÚMERO DE CÉDULA	CARGO	FIRMA
Jonathan Lozano Vega	1102453795 8	Asistente Contable	
Anyi Juliana Méndez Aguilera	1033789965	Apoyo Supervisión - Financiera	Juliana M
			JONATHAN LOZANO

Hora de Finalización: 11 : 30 AM ☒ PM ☐

Nota 1: La verificación de las obligaciones incluidas en esta acta, no exime a la Entidad Administradora del Servicio -EAS - del cumplimiento total de las obligaciones contenidas en el contrato para la Atención a la Primera Infancia, suscrito con el ICBF.
Nota 2: El formato acta de verificación, debe contar con las firmas originales de todos los participantes (No digitales).
Nota 3: Al finalizar la verificación se debe garantizar que la UDS/UA/UCA o EAS cuente con una copia del formato acta de verificación.

Scanned with CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO SEGUIMIENTO TALENTO HUMANO DE LAS EAS

F1.IR14.MO12.PP	1/02/2022
Versión: 1	Página 1 de 1
Clasificación de la información: Pública	

MUESTRA DE CARPETAS TALENTO HUMANO

NOMBRE DE LA ENTIDAD ADMINISTADORA DEL SERVICIO: Fundación Apoyar Fundap

NIT DE LA EAS: 899999239

No. CARM: 25009822025

Nº	NOMBRE COMPLETO TALENTO HUMANO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	FECHA DE INGRESO (firma del contrato)	CARGO	PERFIL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		CERTIFICADOS DE ESTUDIOS		TARJETA PROFESIONAL O DE REGISTRO PROFESIONAL O TECNOLÓGICO (SI APLICA)			COPIA DEL REGISTRO ÚNICO NACIONAL DEL TALENTO HUMANO EN SALUD (RETHUS)			CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL		CONTRATO LEGAL FIRMADO Y VIGENTE		AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (PENSIONES, SALUD Y RIESGOS PROFESIONALES)		ANTECEDENTES JUDICIALES, DISCIPLINARIOS Y DE RESPONSABILIDAD FISCAL ACTUALIZADOS		CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS (RNMC) DE LA POLICÍA NACIONAL			EXAMEN PRE OCUPACIONAL Y CERTIFICADO PARA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (para las manipuladoras de alimentos)			TALENTO HUMANO REGISTRADO EN EL CUBO EAS	
						SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	NO	SI	NO	NO	SI	NO
1	Yudy Vasquez Gutierrez	35250094	02-02-2026	CD	P1	X		X		X					X	X		X		X		X		X			X			X	
2	Libia Sanchez Morentes	52440067	04-02-26	AA	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
3	Ruth Vasquez Gutierrez	39624737	02-02-26	PP	P1	X		X		X					X	X		X		X		X		X			X			X	
4	Leidy Ayola Ayola	53135905	02-02-26	PSN	P2.	X		X				X	X			X		X		X		X		X			X			X	
5	Helen Pino Casallas	1018462082	02.02-26	PSN	P1	X		X		X			X			X		X		X		X		X			X			X	
6	Andrea Rivera Laverde	53892216	02-02-26	AE	P2	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
7	Angie Sanchez Vanegas	1012343954	24-03-26	AE	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
8	Brigith Herrera Urrego	1024465396	02-02-26	AE	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
9	Carolina Santamaria N	1019115350	17-02-26	AE	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
10	Dina Alvarez Villa	1040356084	30-06-26	AE	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
11	Yeanet Garzon Guarin	51982763	06-04-26	AE	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
12	Ana Campos Montiel	39545835	02-02-26	AP	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
13	Angie Gomez Alvarez	1013683374	02-02-26	AP	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
14	Angie Morales Bautista	1073710829	02-02-26	MA	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	
15	Sandra Castro Umbarila	52811989	02-02-26	ASG	P1	X		X				X			X	X		X		X		X		X			X			X	

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:
CARGO: Coordinador CD o Director del servicio hogar infantil DHI, Auxiliar administrativo AA, Agentes educativos AE, Auxiliar pedagógico AP, Profesional psicosocial PP, Profesional en Salud y Nutrición PSN, Auxiliar de servicios generales ASG, Manipulador de alimentos MA, Madre Comunitaria MC, Agente Educativo Comunitario AEC y Dinamizador Comunitario DC (el perfil AEC y DC aplica para la Modalidad Propia e Intercultural)
PERFIL: Coodinador (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Auxiliar administrativo (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Agentes educativos (perfil 1 - P1, Perfil optativo 1 - PO1, Perfil 2 - P2), Auxiliar pedagógico (perfil 1 - P1, Perfil 2 - P2, Perfil optativo 2 - PO2), Profesional psicosocial (perfil 1 - P1, Perfil 2 - P2), Profesional en Salud y Nutrición (perfil 1 - P1, Perfil optativo 1 - PO1, perfil 2 - P2, Perfil optativo 2 - PO2), Auxiliar de servicios generales ASG, Manipulador de alimentos (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Madre Comunitaria MC, Agente Educativo Comunitario AEC (perfil 1 - P1, perfil optativo -PO y Dinamizador Comunitario DC (el perfil AEC y DC aplica para la Modalidad Propia e Intercultural)
NOTA 1: Verifique que el talento humano se ajusta a los perfiles exigidos o perfiles optativos, de acuerdo con cargo y según lo solicitado en la tabla perfiles de los cargos dispuesto en el estándar 30 de los Manuales Operativos Para la Atención a la Primera Infancia.
NOTA 2: Para los casos donde se encuentre un perfil optativo, verifique la validación en acta de comite Técnico Operativo.
NOTA 3: Verifique que el número de personas contratadas, asegura la atención del total de niñas y niños de acuerdo con las tablas de proporción del talento humano establecidas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Scanned with CamScanner