

|                     |                                                         |                                                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 14      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                        |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                        |

No. GS – 2026 – 009933 /SUDIE - ARACA – 29.25

Sibaté, 18 de agosto del 2026

Coronel FRANKLIN HERNÁNDEZ ARGÜELLES  
 Director Escuela  
 Kilómetro 20 vía Sibaté  
 Sibaté

**ASUNTO:** informe de supervisión del contrato de prestación de servicios profesionales No. 53-7-10007-26

#### TIPO DE INFORME

PERIÓDICO X O FINAL \_\_\_\_

#### Periodo del informe de supervisión

|              |            |              |            |
|--------------|------------|--------------|------------|
| <b>Desde</b> | 14/07/2026 | <b>Hasta</b> | 18/08/2026 |
|--------------|------------|--------------|------------|

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato, así:

#### INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante comunicación oficial No. GS-2026- 002289/ARLOF-GRUCO-11.6 del 19/02/2026, el señor coronel **FRANKLIN HERNÁNDEZ ARGÜELLES**, obrando en calidad de Director Escuela, nombró como supervisor del contrato del asunto al señor Intendente Jefe **HECTOR GABRIEL ÁLVAREZ WILCHES**.
- Que mediante acta de inicio No. AE-2026-0001/SUDIE-ARACA-2.21 del 20/02/2026, los señores Intendente Jefe **HECTOR GABRIEL ÁLVAREZ WILCHES** Supervisor del contrato y **JORGE CLEMENTE NOGUERA CALDERÓN** Representante Legal de la Universidad Sergio Arboleda, establecieron la fecha de inicio de ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales No. 53-7-10007-26.
- Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** mensual.
- No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 5.
  - Informe de supervisión del mes MARZO del periodo comprendido entre el 20/02/2026 y el 20/03/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-003753/SUDIE-ARACA-29.25 del 20/03/2026, el cual fue publicado en la plataforma transaccional SECOP II.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| <p>2. Informe de supervisión del mes ABRIL del periodo comprendido entre el 21/03/2026 y el 10/04/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-004592/SUDIE-ARACA-29.25 del 13/04/2026, el cual fue publicado en la plataforma transaccional SECOP II.</p> <p>3. Informe de supervisión del mes MAYO del periodo comprendido entre el 11/04/2026 y el 13/05/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-005886/SUDIE-ARACA-20.01 del 13/05/2026, el cual fue publicado en la plataforma transaccional SECOP II.</p> <p>4. Informe de supervisión del mes JUNIO del periodo comprendido entre el 14/05/2026 y el 13/06/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-007356/SUDIE-ARACA-29.25 del 13/06/2026, el cual fue publicado en la plataforma transaccional SECOP II.</p> <p>5. Informe de supervisión del mes JULIO del periodo comprendido entre el 14/06/2026 y el 13/07/2026, presentado mediante comunicación oficial No. GS-2026-008633/SUDIE-ARACA-29.25 del 13/07/2026, el cual fue publicado en la plataforma transaccional SECOP II.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| <b>Información del contrato u orden de compra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| Contrato No. / Orden de compra No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 53-7-10007-26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                |
| Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES - SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, PARA UNOS FUNCIONARIOS DEL NIVEL EJECUTIVO DE LA POLICÍA NACIONAL QUE ASCIENDEN AL GRADO INMEDIATAMENTE SUPERIOR Y DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA UN PERSONAL DE LA PLANA MAYOR DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" |                                                                                                                |
| Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| Representante legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | JORGE CLEMENTE NOGUERA CALDERON                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| Valor inicial del contrato u orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS (\$181.709.128,00) MONEDA LEGAL, EXCLUIDO IVA                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |
| Valor adiciones del contrato u orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NO SE HAN REALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                |
| Valor total del contrato u orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS (\$181.709.128,00) MONEDA LEGAL, EXCLUIDO IVA                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |
| Plazo de ejecución inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN, HASTA LA CULMINACIÓN DEL DESARROLLO DEL CONTENIDO PROGRAMÁTICO SIN SUPERAR EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2026                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 20/02/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                |
| Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 30/11/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                |



|                                                                  |                                                         |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 14                                                   | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                              |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021                                                | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                        |
| Versión: 5                                                       |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)      | NO APLICA                                               |                                                                                                        |
| Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es) | NO APLICA                                               |                                                                                                        |
| Adiciones                                                        | NO SE HAN REALIZADO                                     |                                                                                                        |
| Modificatorios                                                   | NO SE HAN REALIZADO                                     |                                                                                                        |
| Prórrogas                                                        | NO SE HAN REALIZADO                                     |                                                                                                        |
| Otros                                                            | NO SE HAN REALIZADO                                     |                                                                                                        |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

### 1.1 Acciones adelantadas:

Mediante comunicación oficial No. GS-2026-002855/ARACA-AGRUP-20.1 del 02/03/2026, se solicitó al señor coronel **FRANKLIN HERNÁNDEZ ARGÜELLES**, Director Escuela la fecha de inicio del DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL.

Mediante acta de sesión del 10/03/2026 se reunieron los señores **JOHNATAN CASTAÑEDA CORTÉS** de la Universidad Sergio Arboleda y el Intendente Jefe **HECTOR GABRIEL ÁLVAREZ WILCHES** supervisor del contrato, para la revisión logística y académica para el inicio del DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL.

**Registro fotográfico en ejecución del DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL, así:**

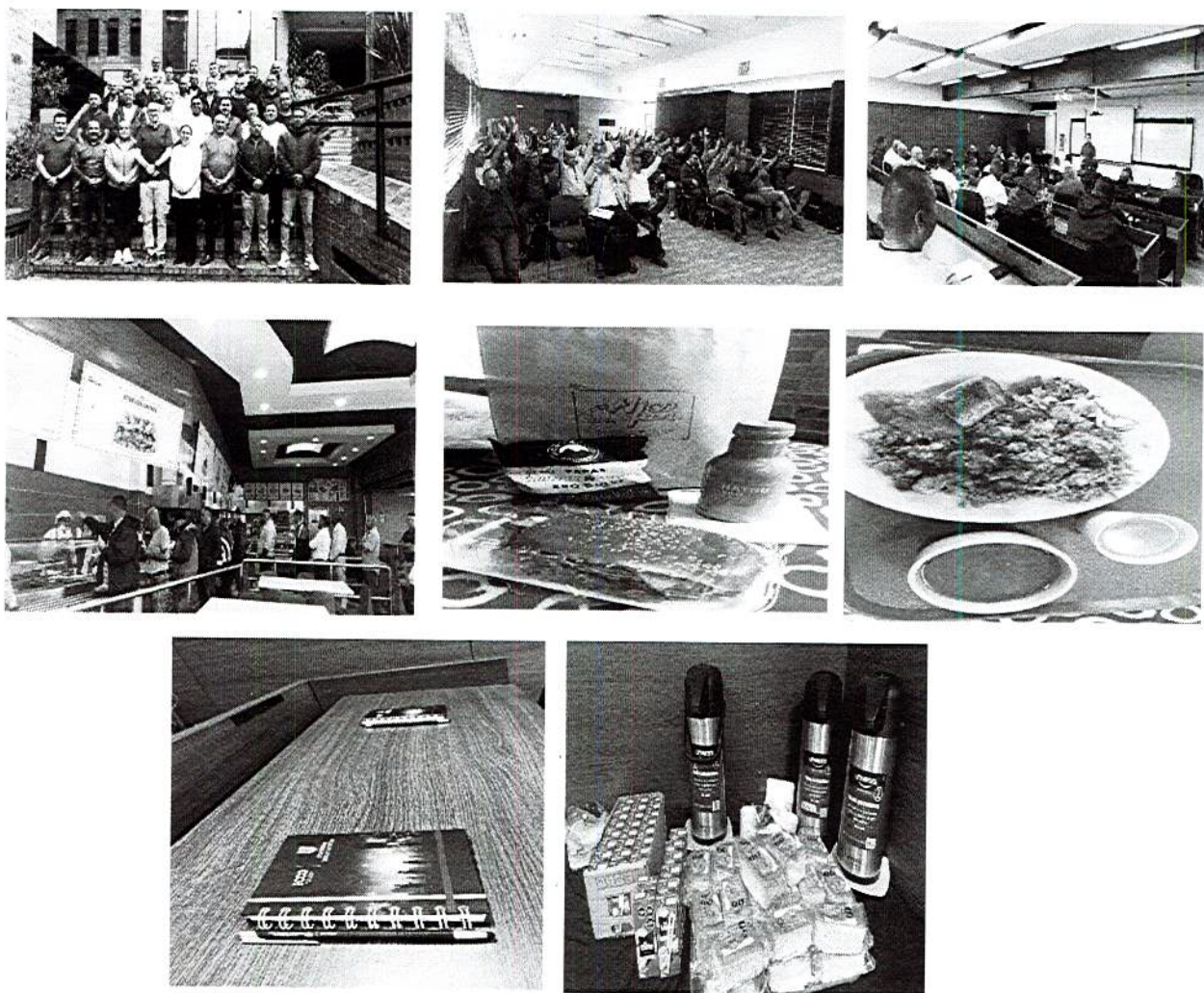


El Seminario en Direccionamiento y Comunicación Estratégica inicio el día 14/05/2026, el cual se tenía proyectado para el segundo semestre del presente año en curso, pero se adelantó dicho seminario, teniendo en cuenta el periodo de Elecciones Presidenciales de Colombia de 2026.



|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 14      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

Registro fotográfico en ejecución del SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, así:



El día 06 de agosto de 2026 la Universidad Sergio Arboleda emitió el informe final del **DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL**, el cual inicio para el **GRUPO A** el día 16 de marzo de 2026 hasta el día 14 de mayo de 2026 y para el **GRUPO B** inicio el día 17 de marzo de 2026 hasta el día 21 de mayo de 2026, para lo cual dentro del informe se explicó la información del proyecto, el objetivo general, los objetivos específicos, el desarrollo de los objetivos propuestos, material del programa, cronograma, consolidado de aprobación, resultado generales de la evaluación de satisfacción del curso y asistencia global.

El día 06 de agosto de 2026 la Universidad Sergio Arboleda emitió el informe final del **SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**, el cual inicio el día 14 de mayo de 2026 hasta el día 18 de mayo de 2026, para lo cual dentro del informe se explicó la información del proyecto, el objetivo general, los objetivos específicos, el desarrollo de los objetivos propuestos, material del programa, cronograma, consolidado de aprobación, asistencia global y resultado generales de la evaluación de satisfacción del curso.



|                     |                                                         |                                                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 14      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                        |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                        |

La supervisión se ha venido realizando sin contratiempos.

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

### CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumplir con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Responder en los plazos que la ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI      | Emite certificación del 05/08/2026 suscrito por el señor DARWIN ARIZA CASTAÑEDA, revisor fiscal de la Universidad Sergio Arboleda, junto con las planillas de pago. |
| Cumplir con la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector trabajo y demás normas que lo complementen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se causen a la administración o a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento a la ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |
| Para efectuarse el pago el contratista deberá cumplir con lo establecido en la Resolución Nro. 165 del 01/11/2023, "Por la cual se desarrolla el sistema de facturación, los proveedores tecnológicos, se adopta la versión 1.9 del anexo técnico de factura electrónica de venta, se expide el anexo técnico 1.0 del documento equivalente electrónico, y se dictan otras disposiciones en materia del sistema de facturación", en las Circulares Externas 002 del 08/01/2016, mediante la cual se implementó el "PAGO A BENEFICIARIO FINAL A TRAVÉS DEL SIIF NACIÓN" y 042 del 26/12/2023, mediante la cual se implementó el "SISTEMA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SIIF NACIÓN", expedidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en caso de que aplique. | SI      | NINGUNA                                                                                                                                                             |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |                                                                                                         |
| Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                 |
| El CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la Policía Nacional de Colombia y, en especial, a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", frente a cualquier reclamación, acción, investigación, sanción, perjuicio o consecuencia de carácter jurídico, administrativo, disciplinario, económico o reputacional que se origine por el incumplimiento de sus obligaciones personales, contractuales o legales; así como por las actuaciones u omisiones propias o del personal que vincule para la ejecución del contrato, cuando estas afecten o puedan afectar la imagen, el buen nombre, la honra, la credibilidad o el prestigio institucional. En consecuencia, cualquier hecho, conducta o situación atribuible al OFERENTE que comprometa la percepción pública de la Institución será de su exclusiva responsabilidad, sin que en ningún caso dichas circunstancias puedan trasladarse, directa o indirectamente, a la Policía Nacional ni a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada". | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                 |
| Teniendo en cuenta que la ejecución del objeto contractual se realizará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Policía, clasificada dentro del nivel de riesgo V, se precisa que la afiliación y el pago de la ARL de los docentes que designe EL CONTRATISTA corresponde a dicha institución, en su calidad de empleador, conforme al Sistema General de Riesgos Laborales. En consecuencia, dicho costo no se encuentra a cargo de la entidad contratante y deberá ser asumido por la universidad dentro de su estructura de costos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                      | NINGUNA                                                                                                 |

#### CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| No. | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS                                                                                                                                                                                                         | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, PARA UNOS FUNCIONARIOS DEL NIVEL EJECUTIVO DE LA POLICÍA NACIONAL QUE ASCIENDE AL GRADO INMEDIATAMENTE SUPERIOR.</b>                                                         | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.1 | <b>Cantidad de funcionarios a capacitar: 80</b>                                                                                                                                                                                           | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.2 | <b>Intensidad horaria: 41 horas académicas</b>                                                                                                                                                                                            | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.3 | <b>Modalidad: 100% presencial</b>                                                                                                                                                                                                         | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.4 | <b>Entrega de certificación:</b> La institución educativa expedirá certificado digital y físico de participación a cada asistente del seminario en direccionamiento y comunicación estratégica.                                           | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.5 | <b>Objetivo:</b> Fortalecer las competencias estratégicas de unos funcionarios de la Policía Nacional de Colombia en el diseño e implementación de planes de direccionamiento organizacional y en la gestión efectiva de la comunicación, | SI      | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |



|                     |                                                         |                                                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 14      | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                        |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                        |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|     | con el fin de optimizar la toma de decisiones, mejorar la coordinación interna y externa, y potenciar la imagen y el liderazgo de la organización, garantizando la alineación de los lineamientos institucionales con las necesidades del entorno y la ciudadanía.                                                                                                                                                                                            |    |                                                                |
| 1.6 | <b>Metodología:</b> El seminario en direccionamiento y comunicación estratégica se dictará de manera presencial en las instalaciones de la institución educativa que le sea adjudicado el proceso.                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.7 | <b>PLAN DE ESTUDIOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderazgo transformacional</li> <li>• Pensamiento estratégico</li> <li>• Innovación</li> <li>• Manual de atención y servicio al ciudadano</li> <li>• Gestión estratégica de la comunicación</li> <li>• Marketing empresarial</li> <li>• Alto desempeño con comunidades</li> <li>• El ejecutivo policial y su poder conversacional</li> </ul>                                                | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.8 | El proponente debe contar con los medios logísticos (agenda, lapicero, refrigerio en la mañana – tarde y almuerzo), para los dicentes de acuerdo a la capacitación académica. Así mismo, es necesario dos aulas, para dos grupos de 40 personas máximo                                                                                                                                                                                                        | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2   | <b>DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA UN PERSONAL DE LA PLANA MAYOR DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO “GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA”.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.1 | <b>Cantidad de funcionarios a capacitar:</b> 102                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.2 | <b>Intensidad horaria:</b> 91 horas académicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.3 | <b>Modalidad:</b> Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.4 | <b>Entrega de certificación:</b> la institución educativa expedirá certificado digital y físico de participación a cada asistente que haya cumplido, con el 100% de las actividades programadas.                                                                                                                                                                                                                                                              | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.5 | <b>Objetivo:</b> actualizar los conocimientos de unas personas adscritos a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo “Gonzalo Jiménez de Quesada”, en: <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Identifica la normatividad y jurisprudencia más relevantes en contratación estatal.</li> <li>II. Usa herramientas prácticas que faciliten el análisis</li> <li>III. Interpreta y comprende el régimen de la contratación y su aplicación real.</li> </ul> | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |



| Página 8 de 14                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       |        | <br>POLICÍA NACIONAL |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
| Código: 2BS-FR-0019                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |        |                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |        |                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| Versión: 5                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |        |                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| 2.6                                                                 | <p><b>Metodología:</b> el Diplomado en Contratación Estatal para un personal de la plana mayor de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", se dictará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada" en el municipio de Sibaté-Cundinamarca así:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dos grupos (A y B) distribuidos equitativamente de acuerdo a la cantidad de personal a capacitar.</li><li>• Horario: lunes a viernes de 07:00 am a 10:00 am</li><li>• Siendo intercalada la participación de los grupos cada semana así:</li></ul> <p>Semana 1<br/>Grupo A – lunes, miércoles y viernes<br/>Grupo B – martes y jueves</p> <p>Semana 2<br/>Grupo A – martes y jueves<br/>Grupo B – lunes, miércoles y viernes</p> <p>Hasta completar el contenido programático y la intensidad horaria del diplomado.</p> <p>Demás aspectos se tratarán en acta de inicio con el supervisor del contrato y de acuerdo a las necesidades de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada".</p> |                                                         | SI     | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| 2.7                                                                 | <p><b>Material Didáctico:</b> el contratista deberá suministrar el material didáctico necesario para el desarrollo del programa de formación además de Agenda y Lapicero a cada uno de los dicentes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         | SI     | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| 2.8                                                                 | <p><b>Plan de estudio:</b> se plantea el plan de estudio general propuesto por parte del programa diplomado en contratación estatal, así:</p> <table><thead><tr><th>MÓDULO</th><th>TEMAS</th></tr></thead><tbody><tr><td>Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>• Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li><li>• Concepto de contratación estatal</li><li>• Principios de la contratación estatal</li><li>• Tipología y modalidades de selección.</li><li>• Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li><li>• Manual de contratación de la Policía Nacional:</li></ul></td></tr></tbody></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         | MÓDULO | TEMAS                                                                                                   | Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal | <ul style="list-style-type: none"><li>• Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li><li>• Concepto de contratación estatal</li><li>• Principios de la contratación estatal</li><li>• Tipología y modalidades de selección.</li><li>• Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li><li>• Manual de contratación de la Policía Nacional:</li></ul> | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| MÓDULO                                                              | TEMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |        |                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |
| Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal | <ul style="list-style-type: none"><li>• Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li><li>• Concepto de contratación estatal</li><li>• Principios de la contratación estatal</li><li>• Tipología y modalidades de selección.</li><li>• Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li><li>• Manual de contratación de la Policía Nacional:</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |        |                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                |





|  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                           | <p>estructura, alcance y aplicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actores del proceso contractual y responsabilidades.</li> <li>• Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|  | Módulo 2 - Planeación Contractual y de Estructuración de Contratos        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.</li> <li>• Estudios previos y análisis del sector.</li> <li>• Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación.</li> <li>• Elaboración de pliegos de condiciones y fichas técnicas.</li> <li>• Estimación y análisis de costos.</li> <li>• Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.</li> </ul>                                                                 |  |  |
|  | Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.</li> <li>• Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.</li> <li>• Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.</li> <li>• Alertas tempranas en la ejecución contractual.</li> <li>• Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.</li> <li>• Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.</li> </ul> |  |  |
|  | Módulo 4 - Responsabilidad del Servidor Público en Procesos Contractuales | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.</li> <li>• Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.</li> <li>• Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |



|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                         |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 10 de 14                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                         |
| Versión: 5                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                         |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>Control interno en procesos contractuales.</li><li>Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.</li><li>Ética pública, transparencia y conflictos de interés.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                               |    |                                                                                                         |
|                                            | Módulo 5 - Jurisprudencia, Casos Prácticos y Gestión por Resultados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Jurisprudencia relevante en contratación estatal.</li><li>Análisis de casos reales de la Policía Nacional y otras entidades del Estado.</li><li>Taller de estructuración de un contrato completo.</li><li>Taller de supervisión: elaboración de informes, alertas y soportes.</li><li>Uso de herramientas para seguimiento y control contractual.</li><li>Lecciones aprendidas y buenas prácticas institucionales.</li></ul> |    |                                                                                                         |
| CONDICIONES GENERALES PARA TODOS LOS ÍTEMS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                         |
| 3                                          | <p>El personal dispuesto por la universidad para el cumplimiento del objeto del contrato será vinculado directamente a cargo del contratista, sin que exista relación laboral con la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", por tanto, debe cumplir con las obligaciones de seguridad social integral, así como las erogaciones y prestaciones sociales, que en la materia determine la Ley.</p> <p>El contratista será responsable por todo pago de honorarios correspondientes a la coordinación académica, la docencia y demás gastos propios y naturales para la ejecución idónea del contrato.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |
| 4                                          | <p>El contratista permitirá las consultas de bases de datos, acceso a la biblioteca virtual y demás recursos académicos que enriquezcan el proceso de enseñanza – aprendizaje, a que haya lugar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |
| 5                                          | <p>El contratista, una vez admitido el personal seleccionado por la Policía Nacional, entregará copia del reglamento académico y del programa al supervisor del contrato, así mismo informará al supervisor las falencias, novedades y ausencias que presenten con los funcionarios de la Policía Nacional seleccionados.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |
| 6                                          | <p>En el caso donde un funcionario que se encuentre adelantando los estudios, interrumpa o suspenda los mismos por cualquier causa, el contratista deberá informar de inmediato al Supervisor del contrato, quien a su vez</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                          |



|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 11 de 14                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS |  |
| Código: 2BS-FR-0019                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                                                    |
| Fecha: 12-03-2021                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                                                    |
| Versión: 5                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                                                                                    |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | POLICÍA NACIONAL                                  |                                                                                    |
|                                                         | informará al jefe de la unidad, para adelantar las acciones que correspondan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                                                                                    |
| 7                                                       | Deberá contar con los permisos o licencias para el funcionamiento de la institución y el desarrollo de su actividad; cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad contractual, serán asumidas como responsabilidad del contratista.                                                                                             | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 8                                                       | El oferente se compromete a contribuir con la protección del ambiente y de los recursos naturales, a través de la prevención de la contaminación, el cumplimiento de la legislación y regulaciones ambientales, así como en el control de los impactos ambientales adversos generados por acción directa o de terceros, partícipes en el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                      | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 9                                                       | No suministrar información que obtenga o conozca con ocasión de la ejecución del contrato, y que se encuentra marcada como confidencial; así como sobre los lugares a los cuales tenga acceso con ocasión de su desarrollo y sea revelada información marcada como confidencial. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>"ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD"</b> .                                                                                                      | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 10                                                      | Cumplir con el compromiso de anticorrupción estando dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al mismo y si se comprueba el incumplimiento del contratista, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que actúe en su nombre, es causal para la terminación anticipada del contrato. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>"COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN"</b> .                     | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 11                                                      | Cumplir con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>"SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"</b> .                                                                                                                                                                                                                                                              | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 12                                                      | Seguimiento e informe final: el contratista se compromete a realizar seguimiento de forma mensual y a entregar un informe de actividades que, en general se hayan llevado a cabo, evaluará los resultados obtenidos, dicho documento deberá incluir recomendaciones para futuras capacitaciones y demás.                                                                                                                                                                           | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 13                                                      | Teniendo en cuenta que la ejecución del objeto contractual se realizará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Policía, clasificada dentro del nivel de riesgo V, se precisa que la afiliación y el pago de la ARL de los docentes que designe la universidad corresponde a dicha institución, en su calidad de empleador, conforme al Sistema General de Riesgos Laborales, por lo cual el contratista anexará la planilla de pago al informe de actividades. | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |
| 14                                                      | El oferente deberá cumplir con lo normado en la Resolución No. 00090 del 15 enero de 2018 "Por medio de la cual se actualiza, modifica, y complementa el manual de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 12 de 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS                                                                                                                                                                                                                     |    | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                |
| <p>contratación de la policía nacional, adoptado mediante "Resolución No.03049 de 2014", dando estricto cumplimiento a todos los criterios ambientales contenidos en el apéndice del acto administrativo citado, aplicables al servicio que oferta, con especial atención a lo consignado en el numeral 4.1 "En materia de Aseo a instalaciones policiales", 3 Criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios, así:</p> <p><b>Numera 3 Criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar que todo el material que se entregue a las unidades policiales en forma digital, se realice en un medio reutilizable; los escritos deberán estar ajustados de acuerdo a la Directiva Presidencial 04 de 2012 "política cero papel" (Aplica a los contratos en los que se deben presentar informes).</li> <li>✓ Aplicar las buenas prácticas ambientales, participar de los programas y campañas ambientales, así como las demás exigencias que se establezcan en el Sistema de Gestión Ambiental, en todas las actividades que realice durante la prestación del servicio dentro de las instalaciones policiales.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El oferente asumirá la responsabilidad ante cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio, durante y al final el proceso contractual, y no de la Policía Nacional. | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                                 |
| 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El oferente deberá garantizar que todo el material que se entregue se realice de forma digital o se realice en un medio reutilizable. Los escritos deben estar ajustados a la Directiva Presidencial 04 de 2012 "Política cero papel".                                | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                                 |
| 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El oferente certificará que no presenta infracciones o sanciones vigentes en el Registro Único de Infractores Ambientales (RUIA), actualizado por la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales (ANLA).                                                              | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                                 |
| 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El oferente se compromete a cumplir con la normatividad ambiental aplicable al objeto contractual.                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica.                                                 |
| <p><b>2.1. NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA</b></p> <p>No se presentaron novedades, situaciones anormales o de relevancia.</p> <p><b>3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA</b></p> <p>A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (179) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, restando (104) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.</p> <p><b>4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                |



|                     |                                                         |                                                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 13 de 14     | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                        |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                        |

La Escuela de Suboficiales "Gonzalo Jiménez de Quesada" realizara **pagos parciales** uno por cada programa académico, en moneda legal colombiana dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes de acuerdo con la asignación del turno para el pago respectivo, y la presentación de: A). Recibido a satisfacción que expida el supervisor del contrato B). Factura electrónica con el valor total con decimales si es el caso, de acuerdo con lo establecido en el artículo 617 del Estatuto Tributario, debidamente diligenciada por el contratista y visada por el supervisor del contrato con la indicación clara y expresa de todos los requisitos estimados en las normas tributarias. C) Entrega de los documentos que den cuenta de los pagos a los aportes de salud, pensión y/o riesgos profesionales según corresponda, (Parafiscales) D). En todo caso, el pago está sujetos a la disponibilidad de PAC.

Si los documentos en referencia no se reciben dentro del plazo establecido, o si recibidos son devueltos por el supervisor o Área de Contratos de la Escuela de Suboficiales "Gonzalo Jiménez de Quesada", por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, se cancelará la cuenta de cobro o factura al mes siguiente de la fecha programada, siempre y cuando se hubieren subsanado las observaciones y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado, lo que conlleva a que se genere un nuevo derecho a turno, siempre y cuando hayan sido subsanadas y/o superadas las observaciones, atendiendo el cumplimiento del trámite documental dentro de los plazos establecidos.

Es de anotar, que, para la recepción de documentación de pago, el contrato deberá encontrarse en estado APROBADO en el aplicativo SECOP II, por parte del contratista.

**Nota:** para efectuarse el pago el contratista deberá cumplir con lo establecido en la Resolución Nro. 165 del 01/11/2023, "Por la cual se desarrolla el sistema de facturación, los proveedores tecnológicos, se adopta la versión 1.9 del anexo técnico de factura electrónica de venta, se expide el anexo técnico 1.0 del documento equivalente electrónico, y se dictan otras disposiciones en materia del sistema de facturación", en las Circulares Externas 002 del 08/01/2016, mediante la cual se implementó el "PAGO A BENEFICIARIO FINAL A TRAVÉS DEL SIIF NACIÓN" y 042 del 26/12/2023, mediante la cual se implementó el "SISTEMA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SIIF NACIÓN", expedidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en caso de que aplique.

#### 4.1. Ejecución Financiera y Pagos

| <b>a. Balance general de pagos y entregas</b> |                  |  |                                            |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------|------------------|--|--------------------------------------------|--|--|--|--|
|                                               | Valor en pesos   |  | % del valor del contrato u orden de compra |  |  |  |  |
| Valor total del contrato u orden de compra    | \$181.709.128,00 |  | 100.00%                                    |  |  |  |  |
| Valor total de las entregas                   | \$181.709.128,00 |  | 100.00%                                    |  |  |  |  |
| Valor total facturado                         | \$181.709.128,00 |  | 100.00%                                    |  |  |  |  |
| Valor facturado pendiente de pago             | \$0,00           |  | 0,00%                                      |  |  |  |  |
| Valor pagado                                  | \$181.709.128,00 |  | 100.00%                                    |  |  |  |  |
| Valor pendiente de entrega                    | \$0,00           |  | 0,00%                                      |  |  |  |  |

| <b>b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado</b><br>(la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra únicamente del periodo que está informando) |                  |                   |                  |               |                  |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|---------------|------------------|-------------------|-------------------|
| No. de acta o constancia de recibido                                                                                                                                                                                                                                      | Valor recibido   | Fecha de recibido | Valor facturado  | No. factura   | Valor pagado     | Valor deducciones | No. orden de pago |
| 001                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$181.709.128.00 | 18/08/2026        | \$181.709.128.00 | FBE - 1501195 | \$181.709.128.00 | \$0.00            |                   |

#### 4.2 Entrada de Bienes (verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)



|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 14 de 14     | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

No aplica teniendo en cuenta que es un contrato de prestación de servicios profesionales.

## 5. RECOMENDACIONES

El contratista cumplió a cabalidad el objeto contractual, de acuerdo con las condiciones técnicas del mismo.

## 6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

|                                                                          |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | <b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/> | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|                                                                          | <b>NO</b> <input type="checkbox"/>            | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.                                                                                                                                                                                         |

Atentamente,

  
 Firma \_\_\_\_\_  
 Intendente Jefe **HECTOR GABRIEL ALVAREZ WILCHES**  
 Comandante Sección Estudiantes  
 Supervisor contrato No. 53-7-10007-26  
 Correo electrónico: [hector.alvarez0187@correo.policia.gov.co](mailto:hector.alvarez0187@correo.policia.gov.co)  
 No. Celular: 3133348822



|                     |                                                        |                                                                                                               |
|---------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                               |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                               |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                               |

**E-009933**

| Ciudad y fecha:                                                                                       | Sibaté, 18 de agosto del 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------|--|------------------|--|-------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------|--|------------------------|--|------------------------------|--|
| Unidad:                                                                                               | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de contrato</th> <th>Marque el tipo de contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Orden de compra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de obra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de consultoría</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de prestación de servicios</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Contrato de compraventa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de suministro</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato interadministrativo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Tipo de contrato | Marque el tipo de contrato | Orden de compra |  | Contrato de obra |  | Contrato de consultoría |  | Contrato de prestación de servicios | X | Contrato de compraventa |  | Contrato de suministro |  | Contrato interadministrativo |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | Marque el tipo de contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Orden de compra                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato de obra                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato de consultoría                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato de prestación de servicios                                                                   | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato de compraventa                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato de suministro                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato interadministrativo                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contrato/aceptación de oferta u orden de compra No.                                                   | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 53-7-10007-26.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Constancia de recibido No.                                                                            | 001.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Contratista:                                                                                          | UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| NIT del contratista:                                                                                  | 860.351.894-3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES - SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, PARA UNOS FUNCIONARIOS DEL NIVEL EJECUTIVO DE LA POLICÍA NACIONAL QUE ASCIENDEN AL GRADO INMEDIATAMENTE SUPERIOR Y DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA UN PERSONAL DE LA PLANA MAYOR DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA".                                                                                                                                                            |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | NO APLICA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS (\$181.709.128,00) MONEDA LEGAL, EXCLUIDO IVA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN, HASTA LA CULMINACIÓN DEL DESARROLLO DEL CONTENIDO PROGRAMÁTICO SIN SUPERAR EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | NO APLICA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |



|                     |                                                        |                                                                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                         |

| Lugar de ejecución y/o entrega                                                            | LA PRESTACIÓN DE SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO PARA LOS PROGRAMAS DE SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA SE REALIZARÁ DE FORMA PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA Y EL DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL, SE ADELANTARÁ DE MANERA PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |                  |                                        |                                 |                  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------|---------------|-------|----|----------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------|-----------------|-------|----|-----------------------------------|------------------|------------------|--------|------------------|---------------------|--|--|--|--|--|------------------|
| Incumplimiento del plazo de ejecución<br>SI ___ NO <u>X</u> ___                           | NO APLICA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                  |                                        |                                 |                  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                     | MEDIANTE COMUNICACIÓN OFICIAL No.GS-2026-002289/ARLOF-GRUCO-11.6 DE FECHA 19/02/2026, SE DESIGNA LA SUPERVISION DEL CONTRATO.<br><br>INTENDENTE JEFE - HECTOR GABRIEL ÁLVAREZ WILCHES.<br><br>COMANDANTE SECCIÓN ESTUDIANTES.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                          |                  |                                        |                                 |                  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| Fecha de entrega certificada:                                                             | DEL: 20/02/2026 AL 18/08/2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                          |                  |                                        |                                 |                  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2026 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>UNIDAD</th><th>REC</th><th>DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS</th><th>VALOR RECIBIDO</th><th>VALOR FACTURADO</th><th>VALOR A AMORTIZAR Y/O DESCONTAR</th><th>VALOR A PAGAR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ESJIM</td><td>10</td><td>SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</td><td>\$76.000.000,00</td><td>\$76.000.000,00</td><td>\$0,00</td><td>\$76.000.000,00</td></tr> <tr> <td>ESJIM</td><td>10</td><td>DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL</td><td>\$105.709.128,00</td><td>\$105.709.128,00</td><td>\$0,00</td><td>\$105.709.128,00</td></tr> <tr> <td colspan="6">VALOR TOTAL A PAGAR</td><td>\$181.709.128,00</td></tr> </tbody> </table> <p><b>REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO: 110826 DEL 30/01/2026</b></p> | UNIDAD                                                   | REC              | DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS | VALOR RECIBIDO                  | VALOR FACTURADO  | VALOR A AMORTIZAR Y/O DESCONTAR | VALOR A PAGAR | ESJIM | 10 | SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA | \$76.000.000,00 | \$76.000.000,00 | \$0,00 | \$76.000.000,00 | ESJIM | 10 | DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL | \$105.709.128,00 | \$105.709.128,00 | \$0,00 | \$105.709.128,00 | VALOR TOTAL A PAGAR |  |  |  |  |  | \$181.709.128,00 |
| UNIDAD                                                                                    | REC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS                   | VALOR RECIBIDO   | VALOR FACTURADO                        | VALOR A AMORTIZAR Y/O DESCONTAR | VALOR A PAGAR    |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| ESJIM                                                                                     | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA | \$76.000.000,00  | \$76.000.000,00                        | \$0,00                          | \$76.000.000,00  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| ESJIM                                                                                     | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL                        | \$105.709.128,00 | \$105.709.128,00                       | \$0,00                          | \$105.709.128,00 |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| VALOR TOTAL A PAGAR                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                          |                  |                                        |                                 | \$181.709.128,00 |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |
| Acta de recepción de bienes                                                               | NO APLICA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                  |                                        |                                 |                  |                                 |               |       |    |                                                          |                 |                 |        |                 |       |    |                                   |                  |                  |        |                  |                     |  |  |  |  |  |                  |

| No. factura                            | Fecha factura | Valor factura           | Nota crédito o débito | Valor neto              |
|----------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| FBE - 1501195                          | 30/06/2026    | \$181.709.128,00        | \$0.00                | \$181.709.128,00        |
| <b>Valor total servicios recibidos</b> |               | <b>\$181.709.128,00</b> | <b>\$0.00</b>         | <b>\$181.709.128,00</b> |

Los servicios facturados fueron prestados de conformidad con las especificaciones técnicas y precios establecidos en el contrato.

**CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO:** en mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 53-7-10007-26, certifico que durante el periodo comprendido entre el 20/02/2026 al 18/08/2026, la Universidad Sergio Arboleda, presto a entera satisfacción, de forma optima y oportuna, los



|                     |                                     |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                               |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                               |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                               |

"servicios profesionales - seminario en direccionamiento y comunicación estratégica y diplomado en contratación estatal" dando cumplimiento a las especificaciones técnicas en el contrato.

Por medio de la presente constancia de recibido a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los servicios relacionados anteriormente, cumplen con las especificaciones técnicas contratadas, así:

| No. | OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CUMPLIÓ<br>(SI – NO) | OBSERVACIONES Y<br>EVIDENCIAS |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 1   | Cumplir con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 2   | Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 3   | Responder en los plazos que la ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.                                                                                                                                                                                                        | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 4   | Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.                                                                                                                                   | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 5   | Cumplir con la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector trabajo y demás normas que lo complementen.                                                                                                                                                                      | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 6   | Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se causen a la administración o a terceros.                                        | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 7   | No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento a la ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA" y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias.                                                               | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 8   | Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                    | SI                   | SIN NOVEDAD                   |
| 9   | Para efectuarse el pago el contratista deberá cumplir con lo establecido en la Resolución Nro. 165 del 01/11/2023, "Por la cual se desarrolla el sistema de facturación, los proveedores tecnológicos, se adopta la versión 1.9 del anexo técnico de factura electrónica de venta, se expide el anexo técnico 1.0 del documento equivalente electrónico, y se dictan otras disposiciones en materia del | SI                   | SIN NOVEDAD                   |



|                     |                                     |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|
|    | sistema de facturación", en las Circulares Externas 002 del 08/01/2016, mediante la cual se implementó el "PAGO A BENEFICIARIO FINAL A TRAVÉS DEL SIIF NACIÓN" y 042 del 26/12/2023, mediante la cual se implementó el "SISTEMA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SIIF NACIÓN", expedidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en caso de que aplique.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |             |
| 10 | Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | SIN NOVEDAD |
| 11 | El CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la Policía Nacional de Colombia y, en especial, a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", frente a cualquier reclamación, acción, investigación, sanción, perjuicio o consecuencia de carácter jurídico, administrativo, disciplinario, económico o reputacional que se origine por el incumplimiento de sus obligaciones personales, contractuales o legales, así como por las actuaciones u omisiones propias o del personal que vincule para la ejecución del contrato, cuando estas afecten o puedan afectar la imagen, el buen nombre, la honra, la credibilidad o el prestigio institucional. En consecuencia, cualquier hecho, conducta o situación atribuible al OFERENTE que comprometa la percepción pública de la Institución será de su exclusiva responsabilidad, sin que en ningún caso dichas circunstancias puedan trasladarse, directa o indirectamente, a la Policía Nacional ni a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada". | SI | SIN NOVEDAD |
| 12 | Teniendo en cuenta que la ejecución del objeto contractual se realizará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Policía, clasificada dentro del nivel de riesgo V, se precisa que la afiliación y el pago de la ARL de los docentes que designe EL CONTRATISTA corresponde a dicha institución, en su calidad de empleador, conforme al Sistema General de Riesgos Laborales. En consecuencia, dicho costo no se encuentra a cargo de la entidad contratante y deberá ser asumido por la universidad dentro de su estructura de costos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | SIN NOVEDAD |

| No. | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS                                                                                                                                                 | CUMPLIÓ (SI - NO) | OBSERVACIONES Y EVIDENCIAS                                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA, PARA UNOS FUNCIONARIOS DEL NIVEL EJECUTIVO DE LA POLICÍA NACIONAL QUE ASCIENDE AL GRADO INMEDIATAMENTE SUPERIOR.</b> | SI                | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.1 | <b>Cantidad de funcionarios a capacitar: 80</b>                                                                                                                                   | SI                | El contratista cumplió lo establecido en la                    |



|                     |                                     |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                               |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                               |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    | condición técnica.                                             |
| 1.2 | <b>Intensidad horaria:</b> 41 horas académicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.3 | <b>Modalidad:</b> 100% presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.4 | <b>Entrega de certificación:</b> La institución educativa expedirá certificado digital y físico de participación a cada asistente del seminario en direccionamiento y comunicación estratégica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.5 | <b>Objetivo:</b> Fortalecer las competencias estratégicas de unos funcionarios de la Policía Nacional de Colombia en el diseño e implementación de planes de direccionamiento organizacional y en la gestión efectiva de la comunicación, con el fin de optimizar la toma de decisiones, mejorar la coordinación interna y externa, y potenciar la imagen y el liderazgo de la organización, garantizando la alineación de los lineamientos institucionales con las necesidades del entorno y la ciudadanía. | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.6 | <b>Metodología:</b> El seminario en direccionamiento y comunicación estratégica se dictará de manera presencial en las instalaciones de la institución educativa que le sea adjudicado el proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.7 | <b>PLAN DE ESTUDIOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderazgo transformacional</li> <li>• Pensamiento estratégico</li> <li>• Innovación</li> <li>• Manual de atención y servicio al ciudadano</li> <li>• Gestión estratégica de la comunicación</li> <li>• Marketing empresarial</li> <li>• Alto desempeño con comunidades</li> <li>• El ejecutivo policial y su poder conversacional</li> </ul>                                                                                               | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 1.8 | El proponente debe contar con los medios logísticos (agenda, lapicero, refrigerio en la mañana – tarde y almuerzo), para los dicentes de acuerdo a la capacitación académica. Así mismo, es necesario dos aulas, para dos grupos de 40 personas máximo                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2   | <b>DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA UN PERSONAL DE LA PLANA MAYOR DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO “GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA”.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.1 | <b>Cantidad de funcionarios a capacitar:</b> 102                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.2 | <b>Intensidad horaria:</b> 91 horas académicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | El contratista cumplió lo establecido en la                    |



|                     |                                     |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                         |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    | condición técnica.                                             |
| 2.3 | <b>Modalidad:</b> Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.4 | <b>Entrega de certificación:</b> la institución educativa expedirá certificado digital y físico de participación a cada asistente que haya cumplido, con el 100% de las actividades programadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.5 | <b>Objetivo:</b> actualizar los conocimientos de unas personas adscritos a la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", en: <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Identifica la normatividad y jurisprudencia más relevantes en contratación estatal.</li> <li>II. Usa herramientas prácticas que faciliten el análisis</li> <li>III. Interpreta y comprende el régimen de la contratación y su aplicación real.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.6 | <b>Metodología:</b> el Diplomado en Contratación Estatal para un personal de la plana mayor de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", se dictará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada" en el municipio de Sibate-Cundinamarca así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos grupos (A y B) distribuidos equitativamente de acuerdo a la cantidad de personal a capacitar.</li> <li>• Horario: lunes a viernes de 07:00 am a 10:00 am</li> <li>• Siendo intercalada la participación de los grupos cada semana así:</li> </ul> <p>Semana 1<br/>Grupo A – lunes, miércoles y viernes<br/>Grupo B – martes y jueves</p> <p>Semana 2<br/>Grupo A – martes y jueves<br/>Grupo B – lunes, miércoles y viernes</p> <p>Hasta completar el contenido programático y la intensidad horaria del diplomado.</p> <p>Demás aspectos se tratarán en acta de inicio con el supervisor del contrato y de acuerdo a las necesidades de la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada".</p> | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.7 | <b>Material Didáctico:</b> el contratista deberá suministrar el material didáctico necesario para el desarrollo del programa de formación además de Agenda y Lapicero a cada uno de los dicentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 2.8 | <b>Plan de estudio:</b> se plantea el plan de estudio general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI | El contratista                                                 |





propuesto por parte del programa diplomado en contratación estatal, así:

| MÓDULO                                                              | TEMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li> <li>• Concepto de contratación estatal</li> <li>• Principios de la contratación estatal</li> <li>• Tipología y modalidades de selección.</li> <li>• Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li> <li>• Manual de contratación de la Policía Nacional: estructura, alcance y aplicación.</li> <li>• Actores del proceso contractual y responsabilidades.</li> <li>• Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción.</li> </ul> |
| Módulo 2 - Planeación Contractual y Estructuración de Contratos     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.</li> <li>• Estudios previos y análisis del sector.</li> <li>• Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación.</li> <li>• Elaboración de pliegos de condiciones y fichas técnicas.</li> <li>• Estimación y análisis de costos.</li> <li>• Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.</li> </ul>                                                                                                                                                                        |
| Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.</li> <li>• Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.</li> <li>• Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.</li> <li>• Alertas tempranas en la</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

cumplió lo establecido en la condición técnica.



|                     |                                     |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 8 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                         |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>ejecución contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.</li> <li>• Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                                                                |
|                                                   | <p>Módulo 4 - Responsabilidad del Servidor Público en Procesos Contractuales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.</li> <li>• Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.</li> <li>• Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.</li> <li>• Control interno en procesos contractuales.</li> <li>• Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.</li> <li>• Ética pública, transparencia y conflictos de interés.</li> </ul>                                                                                   |    |                                                                |
|                                                   | <p>Módulo 5 - Jurisprudencia, Casos Prácticos y Gestión por Resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jurisprudencia relevante en contratación estatal.</li> <li>• Análisis de casos reales de la Policía Nacional y otras entidades del Estado.</li> <li>• Taller de estructuración de un contrato completo.</li> <li>• Taller de supervisión: elaboración de informes, alertas y soportes.</li> <li>• Uso de herramientas para seguimiento y control contractual.</li> <li>• Lecciones aprendidas y buenas prácticas institucionales.</li> </ul>                                                                         |    |                                                                |
| <b>CONDICIONES GENERALES PARA TODOS LOS ÍTEMS</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                |
| 3                                                 | <p>El personal dispuesto por la universidad para el cumplimiento del objeto del contrato será vinculado directamente a cargo del contratista, sin que exista relación laboral con la Escuela de Suboficiales y Nivel Ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada", por tanto, debe cumplir con las obligaciones de seguridad social integral, así como las erogaciones y prestaciones sociales, que en la materia determine la Ley.</p> <p>El contratista será responsable por todo pago de honorarios correspondientes a la coordinación académica, la docencia y demás gastos propios y naturales para la ejecución idónea del contrato.</p> | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 4                                                 | El contratista permitirá las consultas de bases de datos,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI | El contratista                                                 |



|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 9 de 11      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                        |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|    | acceso a la biblioteca virtual y demás recursos académicos que enriquezcan el proceso de enseñanza – aprendizaje, a que haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    | cumplió lo establecido en la condición técnica.                |
| 5  | El contratista, una vez admitido el personal seleccionado por la Policía Nacional, entregará copia del reglamento académico y del programa al supervisor del contrato, así mismo informará al supervisor las falencias, novedades y ausencias que presenten con los funcionarios de la Policía Nacional seleccionados.                                                                                                                                         | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 6  | En el caso donde un funcionario que se encuentre adelantando los estudios, interrumpa o suspenda los mismos por cualquier causa, el contratista deberá informar de inmediato al Supervisor del contrato, quien a su vez informará al jefe de la unidad, para adelantar las acciones que correspondan.                                                                                                                                                          | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 7  | Deberá contar con los permisos o licencias para el funcionamiento de la institución y el desarrollo de su actividad; cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad contractual, serán asumidas como responsabilidad del contratista.                                                                         | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 8  | El oferente se compromete a contribuir con la protección del ambiente y de los recursos naturales, a través de la prevención de la contaminación, el cumplimiento de la legislación y regulaciones ambientales, así como en el control de los impactos ambientales adversos generados por acción directa o de terceros, partícipes en el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                  | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 9  | No suministrar información que obtenga o conozca con ocasión de la ejecución del contrato, y que se encuentra marcada como confidencial; así como sobre los lugares a los cuales tenga acceso con ocasión de su desarrollo y sea revelada información marcada como confidencial. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>“ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD”</b> .                                                                                  | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 10 | Cumplir con el compromiso de anticorrupción estando dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al mismo y si se comprueba el incumplimiento del contratista, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que actúe en su nombre, es causal para la terminación anticipada del contrato. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>“COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN”</b> . | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 11 | Cumplir con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Para lo cual, el contratista diligenció el formulario <b>“SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”</b> .                                                                                                                                                                                                                                          | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 12 | Seguimiento e informe final: el contratista se compromete a realizar seguimiento de forma mensual y a entregar un informe de actividades que, en general se hayan llevado a cabo, evaluará los resultados obtenidos, dicho documento deberá incluir recomendaciones para futuras capacitaciones                                                                                                                                                                | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |



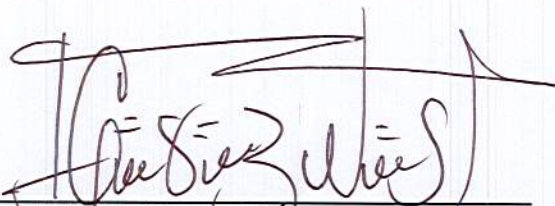
|                     |                                     |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 10 de 11     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                     |                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|    | y demás.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                |
| 13 | Teniendo en cuenta que la ejecución del objeto contractual se realizará de manera presencial en las instalaciones de la Escuela de Policía, clasificada dentro del nivel de riesgo V, se precisa que la afiliación y el pago de la ARL de los docentes que designe la universidad corresponde a dicha institución, en su calidad de empleador, conforme al Sistema General de Riesgos Laborales, por lo cual el contratista anexará la planilla de pago al informe de actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 14 | <p>El oferente deberá cumplir con lo normado en la Resolución No. 00090 del 15 enero de 2018 "Por medio de la cual se actualiza, modifica, y complementa el manual de contratación de la policía nacional, adoptado mediante "Resolución No.03049 de 2014", dando estricto cumplimiento a todos los criterios ambientales contenidos en el apéndice del acto administrativo citado, aplicables al servicio que oferta, con especial atención a lo consignado en el numeral 4.1 "En materia de Aseo a instalaciones policiales", 3 Criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios, así:</p> <p><b>Numera 3 Criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar que todo el material que se entregue a las unidades policiales en forma digital, se realice en un medio reutilizable; los escritos deberán estar ajustados de acuerdo a la Directiva Presidencial 04 de 2012 "política cero papel" (Aplica a los contratos en los que se deben presentar informes).</li> <li>✓ Aplicar las buenas prácticas ambientales, participar de los programas y campañas ambientales, así como las demás exigencias que se establezcan en el Sistema de Gestión Ambiental, en todas las actividades que realice durante la prestación del servicio dentro de las instalaciones policiales.</li> </ul> | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 15 | El oferente asumirá la responsabilidad ante cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio, durante y al final el proceso contractual, y no de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 16 | El oferente deberá garantizar que todo el material que se entregue se realice de forma digital o se realice en un medio reutilizable. Los escritos deben estar ajustados a la Directiva Presidencial 04 de 2012 "Política cero papel".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 17 | El oferente certificará que no presenta infracciones o sanciones vigentes en el Registro Único de Infractores Ambientales (RUIA), actualizado por la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales (ANLA).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |
| 18 | El oferente se compromete a cumplir con la normatividad ambiental aplicable al objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | El contratista cumplió lo establecido en la condición técnica. |



|                     |                                              |                                                                                                               |
|---------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 11 de 11     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS          | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                              |                                                                                                               |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O |                                                                                                               |
| Versión: 3          | SERVICIOS                                    |                                                                                                               |

**NOTA:** para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.



Firma

Intendente Jefe **HECTOR GABRIEL ALVAREZ WILCHES**

Comandante Sección Estudiantes

Supervisor contrato No. 53-7-10007-26

Correo electrónico: [hector.alvarez0187@correo.policia.gov.co](mailto:hector.alvarez0187@correo.policia.gov.co).

No. Celular: 3133348822





## **DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL GA**

**Fecha 2026**



Bogotá, D.C., 06 de agosto de 2026

Señor  
**ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA**  
Ciudad.

**Asunto: Informe final del DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL**

Respetados

Reciba un cordial saludo. A través de la presente, queremos expresar nuestro agradecimiento a la **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA** por la oportunidad de colaborar en el desarrollo del diplomado de formación en **CONTRATACIÓN ESTATAL**, que ha sido implementado con su equipo de trabajo.

El propósito del presente informe es compartir un avance detallado de las actividades realizadas hasta la finalización del diplomado, con un enfoque en los contenidos impartidos y la participación de los empleados en el programa. Aunque la universidad no cuenta con información directa sobre el impacto específico en la productividad y desempeño de sus empleados, confiamos en que las estrategias y hábitos trabajados durante la formación estén contribuyendo de manera positiva a dichos aspectos.

Este diplomado ha sido diseñado para alinearse con los objetivos estratégicos de su empresa, buscando fortalecer competencias clave como el liderazgo, la productividad y el trabajo colaborativo, esenciales para optimizar el rendimiento en el sector. En el informe encontrará un análisis detallado de los logros alcanzados en términos de participación y contenidos.

Agradecemos nuevamente la confianza depositada en nuestra institución y reiteramos nuestro compromiso en continuar trabajando conjuntamente para lograr los objetivos propuestos.

Quedamos atentos a cualquier comentario o sugerencia que deseen realizar y esperamos seguir contribuyendo al éxito de su equipo.

Cordialmente,

Educación Continua y Consultoría  
**UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA**



## CONTENIDO

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| INFORMACIÓN DEL PROYECTO .....               | 4  |
| OBJETIVO GENERAL .....                       | 5  |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....                  | 5  |
| DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS ..... | 7  |
| MATERIAL PROGRAMA .....                      | 14 |

## LISTA DE ILUSTRACIONES

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| <i>Ilustración 1. Cronograma</i> ..... | 11 |
|----------------------------------------|----|

## LISTA DE TABLAS

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| Tabla 1. Consolidado de aprobación ..... | 12 |
| Tabla 2. Asistencia Global .....         | 12 |



## INFORMACIÓN DEL PROYECTO

|                            |                                                                              |                         |             |                        |             |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|------------------------|-------------|
| <b>NOMBRE<br/>CLIENTE</b>  | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL<br>EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE<br>QUESADA   |                         |             | <b>NIT</b>             | 800141206   |
| <b>NOMBRE<br/>PROGRAMA</b> | DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL                                            |                         |             |                        |             |
| <b>HORARIO</b>             | Viernes, martes,<br>jueves, lunes y<br>miércoles de<br>7:30 am a 10:30<br>am | <b>FECHA<br/>INICIO</b> | 16 MAR 2026 | <b>FECHA<br/>FINAL</b> | 14 MAY 2026 |



## DESARROLLO DEL DIPLOMADO DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL

### OBJETIVO GENERAL

Desarrollar competencias en la planeación, gestión, supervisión y control de los procesos de contratación estatal, mediante la aplicación de la normatividad vigente, el manejo de la plataforma SECOP II, la estructuración de procesos contractuales y el seguimiento a la ejecución de los contratos, garantizando la transparencia, eficiencia y cumplimiento de los principios de la contratación pública, con énfasis en las necesidades y procedimientos de la Policía Nacional de Colombia.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El diplomado en **CONTRATACIÓN ESTATAL** se consolidó a partir de la aprobación de sus contenidos a través de la realización de varias mesas de trabajo entre los equipos técnicos de la **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA** y la Universidad Sergio Arboleda (USA). Posteriormente, la conferencia fue desarrollada bajo la modalidad virtual, con una intensidad de noventa y un 91 horas, distribuidos en las siguientes temáticas:

| MÓDULO                                                              | TEMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li> <li>Concepto de contratación estatal</li> <li>Principios de la contratación estatal</li> <li>Tipología y modalidades de selección.</li> <li>Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li> <li>Manual de contratación de la Policía Nacional: estructura, alcance y aplicación.</li> <li>Actores del proceso contractual y responsabilidades.</li> <li>Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción.</li> </ul> |
| Módulo 2 - Planeación Contractual y Estructuración de Contratos     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.</li> <li>Estudios previos y análisis del sector.</li> <li>Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación.</li> <li>Elaboración de pliegos de condiciones y fichas técnicas.</li> <li>Estimación y análisis de costos.</li> <li>Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.</li> <li>Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.</li> <li>Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.</li> <li>Alertas tempranas en la ejecución contractual.</li> <li>Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.</li> <li>Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.</li> </ul>                                                                                                    |
| Módulo 4 - Responsabilidad del                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.</li> <li>Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.</li> <li>Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |





UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA



|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servidor Público en Procesos Contractuales                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Control interno en procesos contractuales.</li> <li>Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.</li> <li>Ética pública, transparencia y conflictos de interés.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  |
| Módulo 5 - Jurisprudencia, Casos Prácticos y Gestión por Resultados | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jurisprudencia relevante en contratación estatal.</li> <li>Análisis de casos reales de la Policía Nacional y otras entidades del Estado.</li> <li>Taller de estructuración de un contrato completo.</li> <li>Taller de supervisión: elaboración de informes, alertas y soportes.</li> <li>Uso de herramientas para seguimiento y control contractual.</li> <li>Lecciones aprendidas y buenas prácticas institucionales.</li> </ul> |

El diplomado se llevo a cabo con la participación de **51 personas**, el cual cuenta con el acompañamiento de docentes de alto perfil, tanto académico como profesional.

Las sesiones están diseñadas para ofrecer experiencias de aprendizaje prácticas, útiles y relevantes, aplicadas a la gestión del día a día en el sector. Gracias a la experiencia y conocimiento de los docentes, los participantes están adquiriendo habilidades y estrategias efectivas que contribuyen a su éxito laboral en este sector.

## DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

1. Describir las actividades y sesiones formativas realizadas hasta la fecha, detallando los temas abordados en cada módulo y la metodología empleada.

### Cronograma

| SESIÓN No. | MODALIDAD  | FECHA                          | GRUPO | HORA INICIO   | HORA FIN       | HRS ACAD. 45 MIN | CONFERENCISTA                  | TEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|------------|--------------------------------|-------|---------------|----------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | PRESENCIAL | lunes, 16 de marzo de 2026     | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | PEDRO GENES                    | <b>Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal</b><br><br>Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal<br>Concepto de contratación estatal<br>Principios de la contratación estatal<br>Tipología y modalidades de selección.<br>Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.<br>Manual de contratación de la Policía Nacional: estructura, alcance y aplicación.<br>Actores del proceso contractual y responsabilidades.<br>Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción. |
| 2          | PRESENCIAL | miércoles, 18 de marzo de 2026 | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | DIEGO ROLDÁN                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3          | PRESENCIAL | jueves, 9 de abril de 2026     | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | DIEGO ROLDÁN                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4          | PRESENCIAL | martes, 24 de marzo de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | PEDRO GENES                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5          | PRESENCIAL | jueves, 26 de marzo de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | JUAN JOSÉ SALAMANCA            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6          | PRESENCIAL | lunes, 6 de abril de 2026      | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | PEDRO GENES                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7          | PRESENCIAL | miércoles, 8 de abril de 2026  | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | PEDRO GENES                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8          | PRESENCIAL | viernes, 10 de abril de 2026   | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | JULIÁN PRADA                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9          | PRESENCIAL | martes, 14 de abril de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | JULIÁN PRADA (DANIELA MORALES) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 10         | PRESENCIAL | jueves, 16 de abril de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | JULIÁN PRADA                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11         | PRESENCIAL | martes, 28 de abril de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | CARLOS ALVARADO                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 12         | PRESENCIAL | jueves, 30 de abril de 2026    | A     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | FERNANDO VILLARAGA             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|            |            |                                |       |               |                |                  |                                | <b>Módulo 2 - Planeación Contractual y Estructuración de Contratos</b><br>Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.<br>Estudios previos y análisis del sector.<br>Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación.<br>Elaboración de pliegos de condiciones y fichas                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



Campus Universitario: Calle 74 No. 14 - 14  
Teléfonos: (601) 325 7500 · InfoSergio: (601) 325 8181 · Bogotá  
[www.usergioarboleda.edu.co](http://www.usergioarboleda.edu.co)





UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA



|    |            |                              |   |               |                |   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------|------------------------------|---|---------------|----------------|---|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | PRESENCIAL | lunes, 4 de mayo de 2026     | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA           | técnicas.<br>Estimación y análisis de costos.<br>Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 14 | PRESENCIAL | miércoles, 6 de mayo de 2026 | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15 | PRESENCIAL | viernes, 8 de mayo de 2026   | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | PEDRO GENES (CAROLINA) | <b>Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 16 | PRESENCIAL | martes, 12 de mayo de 2026   | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | PEDRO GENES (CAMILA)   | Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17 | PRESENCIAL | jueves, 14 de mayo de 2026   | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | PEDRO GENES (CATALINA) | Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 18 | VIRTUAL    | viernes, 15 de mayo de 2026  | A | 5:30:00 p. m. | 8:30:00 p. m.  | 4 | PEDRO GENES            | Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 19 | VIRTUAL    | martes, 19 de mayo de 2026   | A | 5:30:00 p. m. | 8:30:00 p. m.  | 4 | ANA PAOLA OSORIO       | Alertas tempranas en la ejecución contractual.<br>Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.<br>Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 20 | PRESENCIAL | viernes, 22 de mayo de 2026  | A | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | ANA PAOLA OSORIO       | <b>Módulo 4 - Responsabilidad del Servidor Público en Procesos Contractuales</b><br><br>Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.<br>Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.<br>Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.<br>Control interno en procesos contractuales.<br>Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.<br>Ética pública, transparencia y conflictos de interés. |



Campus Universitario: Calle 74 No. 14 - 14  
Teléfonos: (601) 325 7500 · InfoSergio: (601) 325 8181 · Bogotá  
[www.usergioarboleda.edu.co](http://www.usergioarboleda.edu.co)

*Ilustración 1. Cronograma*

Durante el desarrollo de las sesiones formativas del **DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL**, se implementaron diversas metodologías para asegurar una experiencia de aprendizaje integral y efectiva. Las clases magistrales fueron utilizadas para introducir y explicar los conceptos teóricos clave de cada módulo, proporcionando una base sólida de conocimiento. Complementando esta base, se llevaron a cabo ejercicios prácticos y simulaciones que permitieron a los participantes aplicar los conceptos aprendidos en situaciones reales. Las discusiones en grupo fueron fundamentales para facilitar el intercambio de experiencias y la exploración de diferentes perspectivas, fomentando un aprendizaje colaborativo. Además, el uso de herramientas que facilitó la interacción en tiempo real, la coordinación de actividades y la retroalimentación continua, garantizando que los participantes pudieran aplicar los conocimientos de manera efectiva en su entorno laboral. Esta combinación de metodologías permitió ofrecer una formación dinámica y adaptada a las necesidades de los participantes, promoviendo el desarrollo de habilidades prácticas y estratégicas clave para su éxito.

## 2. Analizar la participación de los participantes

A continuación, se detalla la cantidad de personas que integraron cada uno de los programas. Los datos, extraídos de los reportes diarios generados por el monitor que acompañó las sesiones, reflejan el volumen total de asistentes y precisan el número exacto de participantes que lograron cumplir con el 70% de asistencia mínima requerida para su certificación, de acuerdo con los criterios pactados contractualmente.

| TOTAL | % MÍNIMO REQUERIDO |
|-------|--------------------|
| 51    | 70%                |

Tabla 1. Consolidado de aprobación.

## RESULTADOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL CURSO

La Universidad Sergio Arboleda, comprometida con la mejora continua de la calidad de sus servicios a través de su Sistema de Gestión de Calidad, realiza a los participantes una **Evaluación de Percepción de Satisfacción**. Esta permite medir cuatro aspectos fundamentales del servicio educativo:

1. **Enfoque académico:** Evaluación sobre la calidad y pertinencia del contenido académico.
2. **Practicidad, utilidad y relevancia:** Valoración de la aplicabilidad del conocimiento adquirido y su conexión con el entorno profesional y real.
3. **Visión relacional humanista:** Medición de la relación entre el docente y el estudiante, así



- como la formación integral y el trato humano en el proceso educativo.
4. **Enfoque logístico:** Evaluación de los recursos logísticos, organizativos y operativos del programa.

La evaluación se realiza al finalizar cada módulo del programa, y los resultados obtenidos (tanto cuantitativos como cualitativos) se procesan para medir el desempeño del programa frente al estándar de servicio previamente establecido. Este proceso de retroalimentación continua permite identificar áreas de mejora y fortalecer la calidad de nuestro servicio ofrecido. (Anexo)

### **MATERIAL PROGRAMA**

De acuerdo con los contenidos temáticos desarrollados para el programa, los docentes elaboraron y pusieron a disposición de los participantes los materiales correspondientes, los cuales fueron compartidos por medio del enlace la de carpeta dispuesta. Estos materiales fueron diseñados con el propósito de apoyar, reforzar y facilitar la consulta de los temas tratados en cada sesión. Para su acceso, se asignó un enlace específico a cada participante, permitiéndoles consultar los recursos, para profundizar en los contenidos abordados. MATERIAL

### **REGISTRO DEL CERTIFICADO**

Este se realiza una vez el participante haya completado satisfactoriamente el programa, cumpliendo los requisitos previamente expuestos



# ANEXOS INFORME





PROYECCIÓN SOCIAL  
FORMATO DE TABULACIÓN ASISTENCIA ESTUDIANTE  
EDUCACIÓN CONTINUADA

Nombre Empresa ESJIM  
Programa: DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL  
Nombre Monitor ERIKA TATIANA GONZALEZ CARDENAS - ERIKA DANIELA JAIMES ORTIZ

martes, 17 de marzo de 2026

Fecha Inicio:  
Total Horas:

91

Fecha Final: viernes, 22 de mayo de 2026

| N° | G | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS      | TIPO DE DOCUMENTO | No. DOCUMENTO | CORREO                                    |
|----|---|------------------------------------|-------------------|---------------|-------------------------------------------|
| 3  |   | ISMAEL ARAQUE ROJAS                | CC                | 105237846     | ismael.araque@correo.policia.gov.co       |
| 4  |   | JESUS ORLANDO LEAL MURCIA          | CC                | 72290254      | jesus.leal5310@correo.policia.gov.co      |
| 3  |   | EDITH PALENCIA TAMARA              | CC                | 1032468113    | edith.palencia@correo.policia.gov.co      |
| 7  |   | JENIFER ANDREA ALVARADO SANCHEZ    | CC                | 1097639479    | ja.alvarado00001@correo.policia.gov.co    |
| 8  |   | CARLOS JULIO SALAZAR MARTINEZ      | CC                | 94367758      | carlos.salazar7758@correo.policia.gov.co  |
| 9  |   | EDWIN ESPINEL ESPINEL              | CC                | 1052382744    | edwin.espinel2744@correo.policia.gov.co   |
| 10 |   | LUIS FERNANDO BERNAL FERREIRA      | CC                | 1121824171    | luis.bernal4171@correo.policia.gov.co     |
| 11 |   | JOHAN LEANDRO ARENAS CARVAJAL      | CC                | 1110463207    | johan.arenas@correo.policia.gov.co        |
| 16 |   | WILKIN ISMEL MARIN GARCIA          | CC                | 1012324729    | wilkin.marin@correo.policia.gov.co        |
| 17 |   | ELMER SANCHEZ CASTELLANOS          | CC                | 80110685      | elmer.sanchez0685@correo.policia.gov.co   |
| 18 |   | ALEXIS EDUARDO VILLAMIZAR          | CC                | 1095909393    | alexis.villamizar@correo.policia.gov.co   |
| 19 |   | CRISTIAN LEANDRO RUIZ MORALES      | CC                | 1122118712    | leandro.ruiz@correo.policia.gov.co        |
| 21 |   | ANGELA MARIA PULIDO BARRAGAN       | CC                | 24586832      | angela.pulido3290@correo.policia.gov.co   |
| 23 |   | DIANA PAOLA RONDON BENAVIDES       | CC                | 65823826      | diana.rondon@correo.policia.gov.co        |
| 25 |   | JHORMAN FERNANDO OCHOA OCAMPO      | CC                | 1121857779    | jhorman.ochoa@correo.policia.gov.co       |
| 26 |   | NEYMAR STEVE SANDOVAL VELASQUEZ    | CC                | 93439586      | neymar.sandoval@correo.policia.gov.co     |
| 27 |   | JORGE LUIS ABRIL ALBARRACIN        | CC                | 1051316564    | jorge.abril5178@correo.policia.gov.co     |
| 28 |   | DANIEL STEVEN PINEDA MURCIA        | CC                | 1026577849    | daniel.pineda3831@correo.policia.gov.co   |
| 29 |   | CAMILO ANDRES MARTINEZ REBOLLEDO   | CC                | 1014245108    | camilo.martinez2690@correo.policia.gov.co |
| 34 |   | YESIKA LORENA PATINO DAZA          | CC                | 1049373531    | yesika.patino@correo.policia.gov.co       |
| 40 |   | MAYRA LEANDRA MONTTOYA VELASQUEZ   | CC                | 1072188593    | mayra.montoya1076@correo.policia.gov.co   |
| 41 |   | FERNEY GIOVANNY GARCIA VASQUEZ     | CC                | 1031123066    | ferney.garcia1014@correo.policia.gov.co   |
| 42 |   | LEIDY MAYERLY ROBAYO MENDIVELSO    | CC                | 1012432526    | leidy.robayo@correo.policia.gov.co        |
| 43 |   | ANALIDA REYES CASTEBLANCO          | CC                | 51879548      | analida.reyes1255@correo.policia.gov.co   |
| 44 |   | SANDRA MILENA TORRES CASTANO       | CC                | 53890298      | sandras.torres@correo.policia.gov.co      |
| 45 |   | ALVARO YESSID MONTANO MENDEZ       | CC                | 1013608669    | alvaro.montano@correo.policia.gov.co      |
| 46 |   | DIEGO FERNANDO FONSECA LOPEZ       | CC                | 1013584067    | diego.fonseca@correo.policia.gov.co       |
| 47 |   | GIOVANY ALVAREZ VELASQUEZ          | CC                | 79617223      | giovany.alvarez7223@correo.policia.gov.co |
| 48 |   | JHONNATAN ARLEY RIOS GUERRERO      | CC                | 1032495097    | ja.riosg@correo.policia.gov.co            |
| 49 |   | MARCELO ALEXANDRE PINEROS GARAVINO | CC                | 86068826      | marcelo.pineros1021@correo.policia.gov.co |
| 50 |   | VIVIANA RINCON HERNANDEZ           | CC                | 1006157209    | viviana.rinconh@correo.policia.gov.co     |
| 51 |   | DIANA CONSUELO PENALOZA PENALOZA   | CC                | 1072192001    | dianac.penaloza@correo.policia.gov.co     |

|                                                                                                                             |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>SERGIO ARBOLEDA</b> | <b>PROYECCIÓN SOCIAL</b>                        | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                             |                                                 | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                             | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

NOMBRE PROGRAMA: EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluado:

JULIÁN ANDRÉS PRADA BETANCOURT

Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.

Resumen de la clase:

Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.

Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.

Director programa:

Ana Paola Osorio

Período de evaluación:

10/04/2026- 16/04/2026- 06/05/2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continua y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

#### CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%

Bueno = 86 - 89%

Regular = 80 - 85%

Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                                                                                                         |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                                                                                                         | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,9      | 98,0           |
| 2                                                                                                                                                                         | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,9      | 98,0           |
| 3                                                                                                                                                                         | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,9      | 97,0           |
| 4                                                                                                                                                                         | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,9      | 98,0           |
| 5                                                                                                                                                                         | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,9      | 97,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                  |                                                                                               | 4,9      | 97,6           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                                                                                                        |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                         | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,9      | 98,0           |
| 2                                                                                                                                                                         | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 5,0      | 99,0           |
| 3                                                                                                                                                                         | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,9      | 97,0           |
| 4                                                                                                                                                                         | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 5,0      | 99,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                  |                                                                                               | 4,9      | 98,3           |
| VISIÓN RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                                                                                             |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                         | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 5,0      | 99,0           |
| 2                                                                                                                                                                         | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,9      | 97,0           |
| 3                                                                                                                                                                         | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,9      | 98,0           |
| 4                                                                                                                                                                         | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                  |                                                                                               | 4,9      | 98,0           |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                                                                                                         |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                         | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                  |                                                                                               | 4,9      | 98,0           |
| TOTAL CALIFICACIÓN DOCENTE                                                                                                                                                |                                                                                               | 4,9      | 98,0           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente                                                                                      |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                                                                                                     |                                                                                               |          |                |
| Adecuada                                                                                                                                                                  |                                                                                               |          |                |
| Muy bien conferencista                                                                                                                                                    |                                                                                               |          |                |
| Acorde al tema visto                                                                                                                                                      |                                                                                               |          |                |
| El docente fue muy claro en sus explicaciones y nos ayudó a profundizar el muy bien el tema dando casos que permitan pasar a la práctica en cuanto a las buenas acciones. |                                                                                               |          |                |
| Excelente docente x2                                                                                                                                                      |                                                                                               |          |                |
| Se tenía lo necesario                                                                                                                                                     |                                                                                               |          |                |
| Excelente x4                                                                                                                                                              |                                                                                               |          |                |
| Acorde al tipo de evento                                                                                                                                                  |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluado:

CARLOS FERNANDO ALVARADO CARVAJAL

Módulo dictado:

Responsabilidad Penal del supervisor e interventor.

Director programa:

Ana Paola Osorio

Fecha(s) clases dictadas:

28/04/2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%  
Bueno = 86 - 89%  
Regular = 80 - 85%  
Deficiente = < 79%

## ENFOQUE ACADÉMICO

|                                                                                                | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1 La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                    | 4,8        | 96,0           |
| 2 Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                              | 4,8        | 96,0           |
| 3 Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente: | 4,8        | 96,0           |
| 4 Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                    | 4,8        | 96,0           |
| 5 En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                    | 4,9        | 97,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                                | <b>4,8</b> | <b>96,3</b>    |

## PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA

|                                                                                            | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1 Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo: | 4,8        | 96,0           |
| 2 Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:              | 4,9        | 97,3           |
| 3 El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                  | 4,9        | 97,3           |
| 4 El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                  | 4,9        | 97,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                            | <b>4,9</b> | <b>97,0</b>    |

## VISION RELACIONAL Y HUMANISTA

|                                                                                                 | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1 El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,9        | 97,3           |
| 2 Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,9        | 97,3           |
| 3 La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,8        | 96,0           |
| 4 El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,9        | 97,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                                 | <b>4,9</b> | <b>97,0</b>    |

## ENFOQUE LOGÍSTICO

|                                  | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|----------------------------------|------------|----------------|
| 1 Logística general del programa | 4,8        | 96,0           |
| <b>SUBTOTAL</b>                  | <b>4,8</b> | <b>96,0</b>    |

## TOTAL CALIFICACION DOCENTE

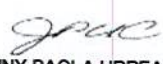
|                                                                                      |     |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente | 4,8 | 96,8 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|

## COMENTARIOS GENERALES

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| Bueno                                                                              |
| Excelente                                                                          |
| Excelente                                                                          |
| El profesor excelente metodología muy buen conocimiento                            |
| Mas tiempo para explicar delitos contra la administración pública                  |
| Excelente                                                                          |
| Excelente funcionario, con aportes muy valiosos para nuestra labor. Felicitaciones |
| Excelente                                                                          |
| Bueno                                                                              |
| Muy acertada                                                                       |
| Acorde al tiempo de evento académico                                               |
| Buena temática                                                                     |
|                                                                                    |
|                                                                                    |
|                                                                                    |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda

|                                                                                                                                   |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD</b><br><b>SERGIO ARBOLEDA</b> | <b>PROYECCIÓN SOCIAL</b>                        | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                                   |                                                 | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                                   | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

**NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA**

**DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM**

**Docente evaluado:**

**CAMILA CASTILLA**

**Módulo dictado:**

**Jurisprudencia relevante en contratación estatal.**

**Director programa:**

**Ana Paola Osorio**

**Fecha de evaluación:**

**12/05/2026**

**Estimado(a) Profesor(a),**

La Dirección de Educación Continua y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

**CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN**

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| <b>Excelente =</b>  | 90 - 100% |
| <b>Bueno =</b>      | 86 - 89%  |
| <b>Regular =</b>    | 80- 85%   |
| <b>Deficiente =</b> | < 79%     |

| <b>ENFOQUE ACADÉMICO</b>                                                             |                                                                                               | <b>PROMEDIO</b> | <b>% SATISFACCIÓN</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1                                                                                    | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,7             | 93,3                  |
| 2                                                                                    | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,8             | 95,6                  |
| 3                                                                                    | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,8             | 95,6                  |
| 4                                                                                    | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,7             | 93,3                  |
| 5                                                                                    | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,8             | 95,6                  |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,7             | 94,7                  |
| <b>PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA</b>                                            |                                                                                               | <b>PROMEDIO</b> | <b>% SATISFACCIÓN</b> |
| 1                                                                                    | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,8             | 95,6                  |
| 2                                                                                    | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,8             | 95,6                  |
| 3                                                                                    | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,8             | 95,6                  |
| 4                                                                                    | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,7             | 93,3                  |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,8             | 95,0                  |
| <b>VISION RELACIONAL Y HUMANISTA</b>                                                 |                                                                                               | <b>PROMEDIO</b> | <b>% SATISFACCIÓN</b> |
| 1                                                                                    | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,7             | 93,3                  |
| 2                                                                                    | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,8             | 95,6                  |
| 3                                                                                    | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,8             | 95,6                  |
| 4                                                                                    | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,8             | 95,6                  |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,8             | 95,0                  |
| <b>ENFOQUE LOGÍSTICO</b>                                                             |                                                                                               | <b>PROMEDIO</b> | <b>% SATISFACCIÓN</b> |
| 1                                                                                    | Logística general del programa                                                                | 4,7             | 93,3                  |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,7             | 93,3                  |
| <b>TOTAL CALIFICACION DOCENTE</b>                                                    |                                                                                               | <b>4,7</b>      | <b>94,9</b>           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente |                                                                                               |                 |                       |
| <b>COMENTARIOS GENERALES</b>                                                         |                                                                                               |                 |                       |
| Bueno                                                                                |                                                                                               |                 |                       |
| Buena x2                                                                             |                                                                                               |                 |                       |
| Muy bien                                                                             |                                                                                               |                 |                       |
| Excelente x2                                                                         |                                                                                               |                 |                       |
| Adecuado, pertinente                                                                 |                                                                                               |                 |                       |
| Buena                                                                                |                                                                                               |                 |                       |
| Excelente                                                                            |                                                                                               |                 |                       |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
**NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA**  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



## NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluado:

HENRY FERNANDO VILLARRAGA PALACIOS

Módulo dictado:

Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.

Director programa:

Ana Paola Osorio

Fecha clases dictadas:

30/04/2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continua y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

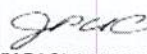
## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

|              |           |
|--------------|-----------|
| Excelente =  | 90 - 100% |
| Bueno =      | 86 - 89%  |
| Regular =    | 80 - 85%  |
| Deficiente = | < 79%     |

| ENFOQUE ACADEMICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                    | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,9      | 97,1           |
| 2                                                                                    | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,9      | 97,1           |
| 3                                                                                    | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,9      | 93,6           |
| 4                                                                                    | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,9      | 96,6           |
| 5                                                                                    | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,9      | 97,1           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,7           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                    | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,9      | 97,1           |
| 2                                                                                    | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,9      | 97,1           |
| 3                                                                                    | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,9      | 97,1           |
| 4                                                                                    | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,9      | 97,1           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,1           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                        |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                    | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,9      | 97,1           |
| 2                                                                                    | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,9      | 97,1           |
| 3                                                                                    | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,9      | 97,1           |
| 4                                                                                    | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,9      | 97,1           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,1           |
| ENFOQUE LOGISTICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                    | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 97,1           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,1           |
| TOTAL CALIFICACION DOCENTE                                                           |                                                                                               | 4,9      | 97,3           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                |                                                                                               |          |                |
| Tenía lo necesario                                                                   |                                                                                               |          |                |
| Excelente x3                                                                         |                                                                                               |          |                |
| Buena                                                                                |                                                                                               |          |                |
| Bueno                                                                                |                                                                                               |          |                |
| Muy bien manejo y conocimiento del tema                                              |                                                                                               |          |                |
| Buena Organización                                                                   |                                                                                               |          |                |
| Muy acertada                                                                         |                                                                                               |          |                |
| Acorde al tipo de capacitación                                                       |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda

|                                                                                                                             |                                                 |  |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>SERGIO ARBOLEDA</b> | <b>PROYECCIÓN SOCIAL</b>                        |  | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                             |                                                 |  | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                             | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> |  | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

**NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA**

**DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM**

Docente evaluado

**DIEGO EDINSON ROLDAN SOLANO**

Módulo dictado

**Módulo I. Generalidades. Introducción. Generalidades del uso de SECOP II. Conceptos básicos**

Director programático

**Ana Paola Osorio**

Fecha clases dictadas

**18/03/2026- 09/04/2026**

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

**CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN**

Excelente = 90 - 100%

Bueno = 86 - 89%

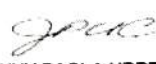
Regular = 80 - 85%

Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                     |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                     | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,8      | 96,3           |
| 2                                                                                     | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,8      | 96,3           |
| 3                                                                                     | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,8      | 95,0           |
| 4                                                                                     | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,8      | 95,0           |
| 5                                                                                     | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,8      | 96,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                       |                                                                                               | 4,8      | 95,8           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                     | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,8      | 96,3           |
| 2                                                                                     | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,8      | 96,3           |
| 3                                                                                     | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,8      | 96,3           |
| 4                                                                                     | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,8      | 96,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                       |                                                                                               | 4,8      | 96,3           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                         |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                     | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,8      | 96,3           |
| 2                                                                                     | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,8      | 96,3           |
| 3                                                                                     | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,9      | 97,5           |
| 4                                                                                     | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,8      | 96,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                       |                                                                                               | 4,8      | 96,6           |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                     |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                     | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 97,5           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                       |                                                                                               | 4,9      | 97,5           |
| TOTAL CALIFICACIÓN DOCENTE                                                            |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| El Enfoque Logístico, no es tenido en cuenta para la calificación general del docente |                                                                                               | 4,8      | 96,2           |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                 |                                                                                               |          |                |
| Bueno x2                                                                              |                                                                                               |          |                |
| Excelente profesor                                                                    |                                                                                               |          |                |
| Está bien                                                                             |                                                                                               |          |                |
| Excelente x6                                                                          |                                                                                               |          |                |
| Muy bueno                                                                             |                                                                                               |          |                |
| Bien                                                                                  |                                                                                               |          |                |
| Buena organización                                                                    |                                                                                               |          |                |
| Muy bueno                                                                             |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



## NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluada: ANA PAOLA OSORIO  
Módulo dictado: Terminación y liquidación del contrato  
Director programa: Ana Paola Osorio  
Fecha clases dictadas: 19/05/2026-22/05/2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%  
Bueno = 86 - 89%  
Regular = 80 - 85%  
Deficiente = < 79%

## ENFOQUE ACADÉMICO

|                                                                                                  | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1   La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                    | 4,5        | 90,0           |
| 2   Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                              | 4,8        | 96,7           |
| 3   Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente: | 4,7        | 93,3           |
| 4   Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                    | 4,7        | 93,3           |
| 5   En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                    | 4,7        | 93,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                                  | <b>4,7</b> | <b>93,3</b>    |

## PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA

|                                                                                              | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1   Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo: | 4,5        | 90,0           |
| 2   Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:              | 4,7        | 93,3           |
| 3   El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                  | 4,7        | 93,3           |
| 4   El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                  | 4,5        | 90,0           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                              | <b>4,6</b> | <b>91,7</b>    |

## VISION RELACIONAL Y HUMANISTA

|                                                                                                   | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1   El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,7        | 93,3           |
| 2   Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,5        | 90,0           |
| 3   La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,7        | 93,3           |
| 4   El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,7        | 93,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                                   | <b>4,6</b> | <b>92,5</b>    |

## ENFOQUE LOGÍSTICO

|                                    | PROMEDIO   | % SATISFACCIÓN |
|------------------------------------|------------|----------------|
| 1   Logística general del programa | 4,3        | 86,7           |
| <b>SUBTOTAL</b>                    | <b>4,3</b> | <b>86,7</b>    |

## TOTAL CALIFICACION DOCENTE

|                                                                                      |     |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente | 4,6 | 92,5 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|

## COMENTARIOS GENERALES

|                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|
| Buenas preguntas en el examen práctico                                    |
| Bueno                                                                     |
| No aplica                                                                 |
| Excelente, Gracias                                                        |
| Falta de programación teniendo en cuenta que nos tenían en otra actividad |
| Excelente                                                                 |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda

|                                                                                                                                   |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD</b><br><b>SERGIO ARBOLEDA</b> | <b>PROYECCIÓN SOCIAL</b>                        | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                                   |                                                 | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                                   | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

# **NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA**

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluado: **JUAN JOSÉ SALAMANCA GONZÁLEZ**  
 Módulo dictado: **Tipología y modalidades de selección.**  
 Directora programa: **Ana Paola Osorio**  
 Fecha clases del curso: **26/03/2026**

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

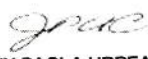
## **CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN**

Excelente = 90 - 100%  
 Bueno = 86 - 89%  
 Regular = 80 - 85%  
 Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                    | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,5      | 90,8           |
| 2                                                                                    | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,5      | 90,8           |
| 3                                                                                    | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,5      | 89,2           |
| 4                                                                                    | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,4      | 87,7           |
| 5                                                                                    | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,5      | 90,8           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,5      | 89,8           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,5      | 90,8           |
| 2                                                                                    | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,5      | 90,8           |
| 3                                                                                    | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,5      | 89,2           |
| 4                                                                                    | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,5      | 89,2           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,5      | 90,0           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                        |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,5      | 90,8           |
| 2                                                                                    | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,2      | 84,6           |
| 3                                                                                    | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,4      | 87,7           |
| 4                                                                                    | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,2      | 84,6           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,3      | 86,9           |
| ENFOQUE LOGISTICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | Logística general del programa                                                                | 4,4      | 88,3           |
| <b>SUBTOTAL</b>                                                                      |                                                                                               | 4,4      | 88,3           |
| TOTAL CALIFICACIÓN DOCENTE                                                           |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente |                                                                                               | 4,4      | 88,9           |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                |                                                                                               |          |                |
| Tenía todo el recurso                                                                |                                                                                               |          |                |
| Excelente                                                                            |                                                                                               |          |                |
| Se le recomienda no leer mucho                                                       |                                                                                               |          |                |
| No maneja muy bien las clases aburren mucho                                          |                                                                                               |          |                |
| Buena                                                                                |                                                                                               |          |                |
| Regular                                                                              |                                                                                               |          |                |
| Ayudas tediosas, e terrorizarlo a nuestro trabajo, nada de ejemplos                  |                                                                                               |          |                |
| Excelente                                                                            |                                                                                               |          |                |
| Bien para el diplomado                                                               |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



## NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G1 - ESJIM

Docente evaluado: PEDRO ANTONIO GENES SALAZAR  
Módulo dictado: Contratación Estatal  
Director programa: Ana Paola Osorio  
Fechas clases dictadas: 16, 24 de marzo- 06, 13 de abril 2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continua y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-item.

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

|              |           |
|--------------|-----------|
| Excelente =  | 90 - 100% |
| Bueno =      | 86 - 89%  |
| Regular =    | 80 - 85%  |
| Deficiente = | < 79%     |

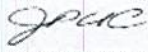
| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                    | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,9      | 97,0           |
| 2                                                                                    | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,9      | 98,0           |
| 3                                                                                    | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,9      | 98,0           |
| 4                                                                                    | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,9      | 98,0           |
| 5                                                                                    | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,8           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,9      | 97,0           |
| 2                                                                                    | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,9      | 97,0           |
| 3                                                                                    | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,9      | 97,0           |
| 4                                                                                    | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,3           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                        |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,9      | 97,0           |
| 2                                                                                    | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,9      | 98,0           |
| 3                                                                                    | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,9      | 98,0           |
| 4                                                                                    | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,8           |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                    | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 97,9           |
| SUBTOTAL                                                                             |                                                                                               | 4,9      | 97,9           |
| TOTAL CALIFICACION DOCENTE                                                           |                                                                                               | 4,9      | 97,6           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente |                                                                                               |          |                |

## COMENTARIOS GENERALES

Muy buena x2  
Muy excelente profesor  
Buena  
Excelente x7  
Bueno  
Contaba con los elementos  
Excelente docente. Muy capacitado

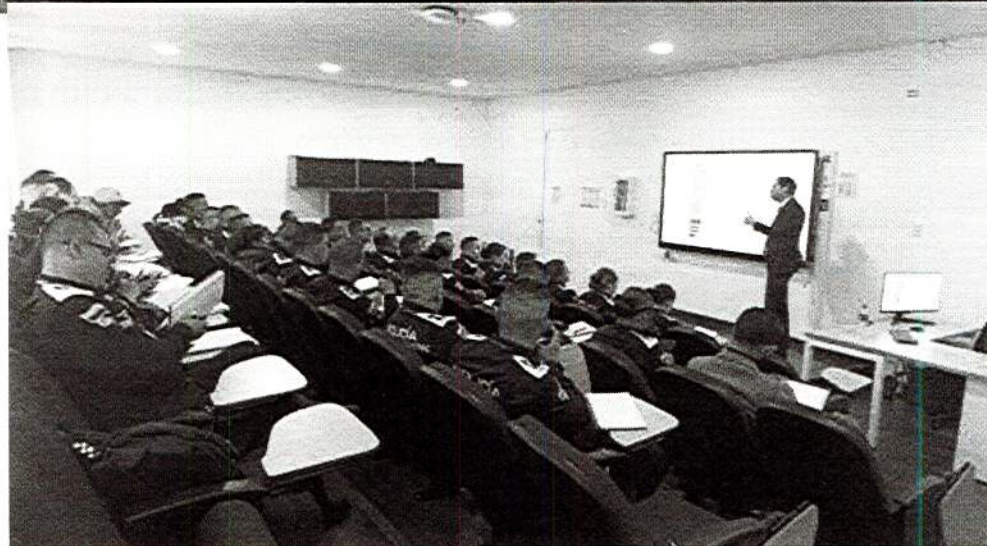
Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda



## REGISTRO FOTOGRAFICO







## **DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL GB**

**Fecha 2026**

Bogotá, D.C., 06 de agosto de 2026

Señor  
**ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA**  
Ciudad.

**Asunto: Informe final del DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL**

Respetados

Reciba un cordial saludo. A través de la presente, queremos expresar nuestro agradecimiento a la **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA** por la oportunidad de colaborar en el desarrollo del diplomado de formación en **CONTRATACIÓN ESTATAL**, que ha sido implementado con su equipo de trabajo.

El propósito del presente informe es compartir un avance detallado de las actividades realizadas hasta la finalización del diplomado, con un enfoque en los contenidos impartidos y la participación de los empleados en el programa. Aunque la universidad no cuenta con información directa sobre el impacto específico en la productividad y desempeño de sus empleados, confiamos en que las estrategias y hábitos trabajados durante la formación estén contribuyendo de manera positiva a dichos aspectos.

Este diplomado ha sido diseñado para alinearse con los objetivos estratégicos de su empresa, buscando fortalecer competencias clave como el liderazgo, la productividad y el trabajo colaborativo, esenciales para optimizar el rendimiento en el sector. En el informe encontrará un análisis detallado de los logros alcanzados en términos de participación y contenidos.

Agradecemos nuevamente la confianza depositada en nuestra institución y reiteramos nuestro compromiso en continuar trabajando conjuntamente para lograr los objetivos propuestos.

Quedamos atentos a cualquier comentario o sugerencia que deseen realizar y esperamos seguir contribuyendo al éxito de su equipo.

Cordialmente,

Educación Continua y Consultoría  
**UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA**



## CONTENIDO

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| INFORMACIÓN DEL PROYECTO .....               | 4  |
| OBJETIVO GENERAL .....                       | 5  |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....                  | 5  |
| DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS ..... | 7  |
| MATERIAL PROGRAMA.....                       | 13 |

## LISTA DE ILUSTRACIONES

|                                        |           |
|----------------------------------------|-----------|
| <i>Ilustración 1. Cronograma .....</i> | <i>10</i> |
|----------------------------------------|-----------|

## LISTA DE TABLAS

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| Tabla 1. Consolidado de aprobación ..... | 11 |
| Tabla 2. Asistencia Global .....         | 11 |

## INFORMACIÓN DEL PROYECTO

|                        |                                                                      |                     |             |                    |             |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|--------------------|-------------|
| <b>NOMBRE CLIENTE</b>  | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA |                     |             | <b>NIT</b>         | 800141206   |
| <b>NOMBRE PROGRAMA</b> | DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL                                    |                     |             |                    |             |
| <b>HORARIO</b>         | Lunes, martes, miércoles, jueves y viernes<br>7:30 am a 10:30 am     | <b>FECHA INICIO</b> | 17 MAR 2026 | <b>FECHA FINAL</b> | 21 MAY 2026 |



## DESARROLLO DEL DIPLOMADO DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL

### OBJETIVO GENERAL

Desarrollar competencias en la planeación, gestión, supervisión y control de los procesos de contratación estatal, mediante la aplicación de la normatividad vigente, el manejo de la plataforma SECOP II, la estructuración de procesos contractuales y el seguimiento a la ejecución de los contratos, garantizando la transparencia, eficiencia y cumplimiento de los principios de la contratación pública, con énfasis en las necesidades y procedimientos de la Policía Nacional de Colombia.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El diplomado en **CONTRATACIÓN ESTATAL** se consolidó a partir de la aprobación de sus contenidos a través de la realización de varias mesas de trabajo entre los equipos técnicos de la **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA** y la Universidad Sergio Arboleda (USA). Posteriormente, la conferencia fue desarrollada bajo la modalidad virtual, con una intensidad de noventa y un **91 horas**, distribuidos en las siguientes temáticas:

| MÓDULO                                                              | TEMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal</li> <li>Concepto de contratación estatal</li> <li>Principios de la contratación estatal</li> <li>Tipología y modalidades de selección.</li> <li>Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.</li> <li>Manual de contratación de la Policía Nacional: estructura, alcance y aplicación.</li> <li>Actores del proceso contractual y responsabilidades.</li> <li>Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción.</li> </ul> |
| Módulo 2 - Planeación Contractual y Estructuración de Contratos     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.</li> <li>Estudios previos y análisis del sector.</li> <li>Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación.</li> <li>Elaboración de pliegos de condiciones y fichas técnicas.</li> <li>Estimación y análisis de costos.</li> <li>Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.</li> <li>Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.</li> <li>Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA



|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Alertas tempranas en la ejecución contractual.</li><li>• Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.</li><li>• Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                         |
| Módulo 4 - Responsabilidad del Servidor Público en Procesos Contractuales | <ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.</li><li>• Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.</li><li>• Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.</li><li>• Control interno en procesos contractuales.</li><li>• Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.</li><li>• Ética pública, transparencia y conflictos de interés.</li></ul>                 |
| Módulo 5 - Jurisprudencia, Casos Prácticos y Gestión por Resultados       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Jurisprudencia relevante en contratación estatal.</li><li>• Análisis de casos reales de la Policía Nacional y otras entidades del Estado.</li><li>• Taller de estructuración de un contrato completo.</li><li>• Taller de supervisión: elaboración de informes, alertas y soportes.</li><li>• Uso de herramientas para seguimiento y control contractual.</li><li>• Lecciones aprendidas y buenas prácticas institucionales.</li></ul> |





El diplomado se está llevando a cabo con la participación de **51 personas**, el cual cuenta con el acompañamiento de docentes de alto perfil, tanto académico como profesional.

Las sesiones están diseñadas para ofrecer experiencias de aprendizaje prácticas, útiles y relevantes, aplicadas a la gestión del día a día en el sector. Gracias a la experiencia y conocimiento de los docentes, los participantes están adquiriendo habilidades y estrategias efectivas que contribuyen a su éxito laboral en este sector.

### DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

1. Describir las actividades y sesiones formativas realizadas hasta la fecha, detallando los temas abordados en cada módulo y la metodología empleada.

### Cronograma

| SESIÓN No. | MODALIDAD  | FECHA                          | GRUPO | HORA INICIO   | HORA FIN       | HRS ACAD. 45 MIN | CONFERENCISTA       | TEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|------------|--------------------------------|-------|---------------|----------------|------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | PRESENCIAL | martes, 17 de marzo de 2026    | B     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | PEDRO GENES         | <b>Módulo 1 - Fundamentos y Marco Normativo de la Contratación Estatal</b><br><br>Fundamentos constitucionales y legales de la contratación estatal<br>Concepto de contratación estatal<br>Principios de la contratación estatal<br>Tipología y modalidades de selección.<br>Régimen jurídico de las entidades públicas y especificidades de la Policía Nacional.<br>Manual de contratación de la Policía Nacional: estructura, alcance y aplicación.<br>Actores del proceso contractual y responsabilidades.<br>Normativa relacionada: transparencia, integridad y anticorrupción.<br><br><b>Módulo 2 - Planeación Contractual y Estructuración de Contratos</b><br>Planeación contractual: fases, documentos y requisitos.<br>Estudios previos y análisis del sector.<br>Análisis de riesgos: identificación, valoración y mitigación. |
| 2          | PRESENCIAL | jueves, 19 de marzo de 2026    | B     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | DIEGO ROLDÁN        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3          | PRESENCIAL | miércoles, 25 de marzo de 2026 | B     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | DIEGO ROLDÁN        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4          | PRESENCIAL | viernes, 27 de marzo de 2026   | B     | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4                | JUAN JOSE SALAMANCA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |





UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA



|    |            |                                |   |               |                |   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------|--------------------------------|---|---------------|----------------|---|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | PRESENCIAL | martes, 7 de abril de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       | <p>Elaboración de pliegos de condiciones y fichas técnicas.</p> <p>Estimación y análisis de costos.</p> <p>Construcción del presupuesto oficial y cronogramas de contratación.</p> <p><b>Módulo 3 - Ejecución Contractual, Supervisión e Interventoría</b></p> <p>Rol del supervisor e interventor: funciones, límites y responsabilidades.</p> <p>Gestión documental: informes, actas, matrices de riesgo, evidencias.</p> <p>Seguimiento técnico, jurídico, administrativo y financiero.</p> <p>Alertas tempranas en la ejecución contractual.</p> <p>Modificaciones contractuales: requisitos, procedimientos y riesgos.</p> <p>Manejo de incumplimientos, sanciones, multas y declaratorias.</p> <p><b>Módulo 4 - Responsabilidad del Servidor Público en Procesos Contractuales</b></p> <p>Responsabilidad disciplinaria del supervisor e interventor.</p> <p>Responsabilidad fiscal y penal en la contratación estatal.</p> <p>Fallas recurrentes en la gestión contractual y cómo evitarlas.</p> <p>Control interno en procesos contractuales.</p> <p>Relación con entes de control: Procuraduría, Contraloría, Fiscalía.</p> <p>Ética pública, transparencia y conflictos de interés.</p> |
| 6  | PRESENCIAL | jueves, 9 de abril de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7  | PRESENCIAL | lunes, 13 de abril de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | PEDRO GENES        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8  | PRESENCIAL | miércoles, 15 de abril de 2026 | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9  | PRESENCIAL | viernes, 17 de abril de 2026   | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10 | PRESENCIAL | lunes, 27 de abril de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | CARLOS ALVARADO    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11 | PRESENCIAL | miércoles, 29 de abril de 2026 | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | FERNANDO VILLARAGA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12 | PRESENCIAL | martes, 5 de mayo de 2026      | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 13 | PRESENCIAL | jueves, 7 de mayo de 2026      | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 14 | PRESENCIAL | lunes, 11 de mayo de 2026      | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JULIÁN PRADA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15 | PRESENCIAL | miércoles, 13 de mayo de 2026  | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 18 | PRESENCIAL | jueves, 21 de mayo de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 19 | PRESENCIAL |                                | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 20 | PRESENCIAL |                                | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | JORGE ORTEGA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | PRESENCIAL | viernes, 15 de mayo de 2026    | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | ANA PAOLA OSORIO   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | PRESENCIAL | martes, 19 de mayo de 2026     | B | 7:30:00 a. m. | 10:30:00 a. m. | 4 | ANA PAOLA OSORIO   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |





Durante el desarrollo de las sesiones formativas del **DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL**, se implementaron diversas metodologías para asegurar una experiencia de aprendizaje integral y efectiva. Las clases magistrales fueron utilizadas para introducir y explicar los conceptos teóricos clave de cada módulo, proporcionando una base sólida de conocimiento. Complementando esta base, se llevaron a cabo ejercicios prácticos y simulaciones que permitieron a los participantes aplicar los conceptos aprendidos en situaciones reales. Las discusiones en grupo fueron fundamentales para facilitar el intercambio de experiencias y la exploración de diferentes perspectivas, fomentando un aprendizaje colaborativo. Además, el uso de herramientas que facilitó la interacción en tiempo real, la coordinación de actividades y la retroalimentación continua, garantizando que los participantes pudieran aplicar los conocimientos de manera efectiva en su entorno laboral. Esta combinación de metodologías permitió ofrecer una formación dinámica y adaptada a las necesidades de los participantes, promoviendo el desarrollo de habilidades prácticas y estratégicas clave para su éxito.

## 2. Analizar la participación de los participantes

A continuación, se detalla la cantidad de personas que integraron cada uno de los programas. Los datos, extraídos de los reportes diarios generados por el monitor que acompañó las sesiones, reflejan el volumen total de asistentes y precisan el número exacto de participantes que lograron cumplir con el 70% de asistencia mínima requerida para su certificación, de acuerdo con los criterios pactados contractualmente.

| TOTAL | % MÍNIMO REQUERIDO |
|-------|--------------------|
| 51    | 70%                |

Tabla 1. Consolidado de aprobación.

## RESULTADOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL CURSO

La Universidad Sergio Arboleda, comprometida con la mejora continua de la calidad de sus servicios a través de su Sistema de Gestión de Calidad, realiza a los participantes una **Evaluación de Percepción de Satisfacción**. Esta permite medir cuatro aspectos fundamentales del servicio educativo:

1. **Enfoque académico:** Evaluación sobre la calidad y pertinencia del contenido académico.
2. **Practicidad, utilidad y relevancia:** Valoración de la aplicabilidad del conocimiento adquirido y su conexión con el entorno profesional y real.
3. **Visión relacional humanista:** Medición de la relación entre el docente y el estudiante, así como la formación integral y el trato humano en el proceso educativo.
4. **Enfoque logístico:** Evaluación de los recursos logísticos, organizativos y operativos del programa.



La evaluación se realiza al finalizar cada módulo del programa, y los resultados obtenidos (tanto cuantitativos como cualitativos) se procesan para medir el desempeño del programa frente al estándar de servicio previamente establecido. Este proceso de retroalimentación continua permite identificar áreas de mejora y fortalecer la calidad de nuestro servicio ofrecido. (Anexo)

### MATERIAL PROGRAMA

De acuerdo con los contenidos temáticos desarrollados para el programa, los docentes elaboraron y pusieron a disposición de los participantes los materiales correspondientes, los cuales fueron compartidos por medio del enlace la de carpeta dispuesta. Estos materiales fueron diseñados con el propósito de apoyar, reforzar y facilitar la consulta de los temas tratados en cada sesión. Para su acceso, se asignó un enlace específico a cada participante, permitiéndoles consultar los recursos, para profundizar en los contenidos abordados. MATERIAL

### REGISTRO DEL CERTIFICADO

Este se realiza una vez el participante haya completado satisfactoriamente el programa, cumpliendo los requisitos previamente expuestos



BO-CERT-001-2026



# ANEXOS INFORME



PROYECCIÓN SOCIAL  
FORMATO DE TABULACIÓN ASISTENCIA ESTUDIANTE  
EDUCACIÓN CONTINUADA

Nombre Empresa: E. S. J. I. M.  
Nombre Programa: DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL  
Nombre Monitor: ERIKA TATIANA GONZALEZ CARDENAS - ERIKA DANIELA JAIMES ORTIZ

Fecha Final: 19 de mayo de 2026

Fecha Inicio: 17 de marzo de 2026

Horas: 91

| G | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS      | TIPO DE DOCUMENTO | No. DOCUMENTO | CORREO                                    |
|---|------------------------------------|-------------------|---------------|-------------------------------------------|
|   | ISMAEL ARAQUE ROJAS                | C.C               | 1052378467    | ismael.araque@correo.policia.gov.co       |
|   | JESUS ORLANDO LEAL MURCIA          | C.C               | 72290254      | jesus.leal5310@correo.policia.gov.co      |
|   | EDITH PALENCIA TAMARA              | C.C               | 1032468113    | edith.palencia@correo.policia.gov.co      |
|   | JENIFER ANDREA ALVARADO SANCHEZ    | C.C               | 1097639479    | ja.alvarado0001@correo.policia.gov.co     |
|   | CARLOS JULIO SALAZAR MARTINEZ      | C.C               | 94367758      | carlos.salazar7758@correo.policia.gov.co  |
|   | EDWIN ESPINEL ESPINEL              | C.C               | 1052382744    | edwin.espinel2744@correo.policia.gov.co   |
|   | LUIS FERNANDO BERNAL FERREIRA      | C.C               | 1121824171    | luis.bernal4171@correo.policia.gov.co     |
|   | JOHAN LEANDRO ARENAS CARVAJAL      | C.C               | 1110463207    | johan.arenas@correo.policia.gov.co        |
|   | WILKIN ISMEL MARIN GARCIA          | C.C               | 1012324725    | wilkin.marin@correo.policia.gov.co        |
|   | ELMER SANCHEZ CASTELLANOS          | C.C               | 80110685      | elmer.sanchez0685@correo.policia.gov.co   |
|   | ALEXIS EDUARDO VILLAMIZAR          | C.C               | 1095909392    | alexis.villamizar@correo.policia.gov.co   |
|   | CRISTIAN LEANDRO RUIZ MORALES      | C.C               | 1122118712    | leandro.ruiz@correo.policia.gov.co        |
|   | ANGELA MARIA PULIDO BARRAGAN       | C.C               | 24586832      | angela.pulido3290@correo.policia.gov.co   |
|   | DIANA PAOLA RONDON BENAVIDES       | C.C               | 65823826      | diana.rondon@correo.policia.gov.co        |
|   | JHORMAN FERNANDO OCHOA OCAMPO      | C.C               | 1121857779    | jhorman.ochoa@correo.policia.gov.co       |
|   | NEYMAR STEVE SANDOVAL VELASQUEZ    | C.C               | 93439586      | neymar.sandoval@correo.policia.gov.co     |
|   | JORGE LUIS ABRIL ALBARRACIN        | C.C               | 1051316564    | jorge.abril5178@correo.policia.gov.co     |
|   | DANIEL STEVEN PINEDA MURCIA        | C.C               | 1026577849    | daniel.pineda3831@correo.policia.gov.co   |
|   | CAMILO ANDRES MARTINEZ REBOLLEDO   | C.C               | 1014245108    | camilo.martinez2690@correo.policia.gov.co |
|   | YESIKA LORENA PATINO DAZA          | C.C               | 1049373531    | yesika.patino@correo.policia.gov.co       |
|   | MAYRA LEANDRA MONTOYA VELASQUEZ    | C.C               | 1072188593    | mayra.montoya1076@correo.policia.gov.co   |
|   | FERNEY GIOVANNY GARCIA VASQUEZ     | C.C               | 1031123066    | ferney.garcia1014@correo.policia.gov.co   |
|   | LEIDY MAYERLY ROBAYO MENDIVELSO    | C.C               | 1072432529    | leidy.robayo@correo.policia.gov.co        |
|   | ANALIDA REYES CASTEBLANCO          | C.C               | 51879548      | analida.reyes1255@correo.policia.gov.co   |
|   | SANDRA MILENA TORRES CASTANO       | C.C               | 53890298      | sandras.torres@correo.policia.gov.co      |
|   | ALVARO YESSID MONTANO MENDEZ       | C.C               | 1013608669    | alvaro.montao@correo.policia.gov.co       |
|   | DIEGO FERNANDO FONSECA LOPEZ       | C.C               | 1013584087    | diego.fonseca@correo.policia.gov.co       |
|   | GIOVANY ALVAREZ VELASQUEZ          | C.C               | 79617223      | giovany.alvarez7223@correo.policia.gov.co |
|   | JHONNATAN ARLEY RIOS GUERRERO      | C.C               | 1032495097    | ja.riosq@correo.policia.gov.co            |
|   | MARCELO ALEXANDRE PINEROS GARAVINO | C.C               | 86068826      | marcelo.pineros1021@correo.policia.gov.co |
|   | VIVIANA RINCON HERNANDEZ           | C.C               | 1006157209    | viviana.rinconh@correo.policia.gov.co     |
|   | DIANA CONSUELO PENALOZA PENALOZA   | C.C               | 1072192001    | dianac.penalozaa@correo.policia.gov.co    |



## NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G2 - ESJIM

Docente evaluado: CAMILA CASTILLO  
Módulo dictado: CONTRATACIÓN ESTATAL  
Director programa: Ana Paola Osorio  
Fechas clases dictadas: 12 DE MAYO

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-item.

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%  
Bueno = 86 - 89%  
Regular = 80 - 85%  
Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                               |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                               | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                               | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,9      | 97,5           |
| 3                                                                                               | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,9      | 97,5           |
| 4                                                                                               | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 5,0      | 100,0          |
| 5                                                                                               | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                        |                                                                                               | 5,0      | 99,0           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                              |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                               | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                               | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,9      | 97,5           |
| 3                                                                                               | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                               | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                        |                                                                                               | 5,0      | 99,4           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                               | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                               | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                               | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                               | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                        |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                               |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                               | Logística general del programa                                                                | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                        |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| TOTAL CALIFICACION DOCENTE                                                                      |                                                                                               | 5,0      | 99,5           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente            |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                           |                                                                                               |          |                |
| Excelente. Excelente. Presentación. Excelente. Buen manejo del tema. Me gustó mucho. Excelente. |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                 |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                 |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda

|                                                                                                                             |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>SERGIO ARBOLEDA</b> |                                                 | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                             |                                                 | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                             | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G2 - ESJIM

Docente en el módulo:

CATALINA PEREZ

Módulo dictado:

NATURALEZA Y CONCEPTO DEL CONTRATO ESTATAL

Docente programa:

Ana Paola Osorio

Fecha(s) clase(s) dictada(s):

14 DE MAYO 2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala d escrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

**CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN**

Excelente = 90 - 100%

Bueno = 86 - 89%

Regular = 80 - 85%

Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADEMICO                                                                                                      |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                                                      | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,5      | 90,0           |
| 2                                                                                                                      | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 4,8      | 95,0           |
| 3                                                                                                                      | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 4,8      | 95,0           |
| 4                                                                                                                      | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 4,6      | 92,5           |
| 5                                                                                                                      | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,6      | 92,5           |
| SUBTOTAL                                                                                                               |                                                                                               | 4,7      | 93,0           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                                                     |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                                                      | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,8      | 95,0           |
| 2                                                                                                                      | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 4,8      | 95,0           |
| 3                                                                                                                      | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 4,8      | 95,0           |
| 4                                                                                                                      | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,6      | 92,5           |
| SUBTOTAL                                                                                                               |                                                                                               | 4,7      | 94,4           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                                          |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                                                      | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 4,5      | 90,0           |
| 2                                                                                                                      | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 4,8      | 95,0           |
| 3                                                                                                                      | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 4,8      | 95,0           |
| 4                                                                                                                      | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,8      | 95,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                               |                                                                                               | 4,7      | 93,8           |
| ENFOQUE LOGISTICO                                                                                                      |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCION |
| 1                                                                                                                      | Logística general del programa                                                                | 4,7      | 94,3           |
| SUBTOTAL                                                                                                               |                                                                                               | 4,7      | 94,3           |
| TOTAL CALIFICACION DOCENTE                                                                                             |                                                                                               | 4,7      | 93,7           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente                                   |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                                                  |                                                                                               |          |                |
| Excelente. Me gustó, pero puede mejorar. Presentaciones. Presentación. Excelente presentación. Bien. Buena. Excelente. |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                        |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                        |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G2 - ESJIM

Docente evaluado: DANIELA MORALES

Módulo dictado: MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Director programa: Ana Paola Osorio

Fecha(s) clases dictadas: 07 DE MAYO 2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%  
 Bueno = 86 - 89%  
 Regular = 80 - 85%  
 Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                                                                                     |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                                                                                     | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                                                                                     | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                     | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                     | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 5,0      | 100,0          |
| 5                                                                                                                                                     | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                                                                              |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                                                                                    |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                     | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                                                                                     | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                     | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                     | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                                                                              |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| VISIÓN RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                                                                         |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                     | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                                                                                     | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                     | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                     | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                                                                              |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                                                                                     |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                     | Logística general del programa                                                                | 5,0      | 100,0          |
| SUBTOTAL                                                                                                                                              |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| TOTAL CALIFICACIÓN DOCENTE                                                                                                                            |                                                                                               | 5,0      | 100,0          |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente                                                                  |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                                                                                 |                                                                                               |          |                |
| Excelente. Presentaciones. Excelente presentación y practicidad en clase. Buen abordaje del tema. Excelente. Gran presentación. Muy buena. Excelente. |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                                                       |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                                                       |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
 JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda

|                                                                                                                             |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>SERGIO ARBOLEDA</b> | <b>PROYECCIÓN SOCIAL</b>                        | <b>CÓDIGO: PRS-FO-24</b> |
|                                                                                                                             |                                                 | <b>VERSIÓN: 01</b>       |
|                                                                                                                             | <b>FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD</b> | <b>FECHA: 12/03/2021</b> |

NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA

DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G2 - ESJIM

Docente evaluado

DIEGO EDINSÓN ROLDAN SOLANO

Módulo dictado

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – SECOP II

Directora programa

Ana Paola Osorio

Fecha de clases iniciadas

19-25 de marzo 2020

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

#### CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%

Bueno = 86 - 89%

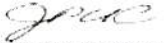
Regular = 80- 85%

Deficiente = < 79%

| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 5,0      | 99,0           |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 5,0      | 99,0           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 5,0      | 99,0           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 5,0      | 99,0           |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 5,0      | 99,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               | 5,0      | 99,0           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 5,0      | 99,0           |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 5,0      | 99,0           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 5,0      | 99,0           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 5,0      | 99,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               | 5,0      | 99,0           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 5,0      | 99,0           |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 5,0      | 99,0           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 5,0      | 99,0           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 5,0      | 99,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               | 5,0      | 99,0           |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 98,9           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               | 4,9      | 98,9           |
| TOTAL CALIFICACIÓN DOCENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               | 5,0      | 99,0           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |          |                |
| Excelente. Buena. Buena. Bien. Excelente. Muy buena. Muy buena, elementos electrónicos al día. Excelente. No aplica. Bien. Acorde. Buena. Buena. Muy buena. Muy buena. Muy buena. Excelente la temática. Excelente. Bien. Excelente, conocedor del tema. Excelente. Óptima. Gracias, aplica y transmite el conocimiento. Muy buena. Excelente. |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                               |          |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
**JENNY PAOLA URREA CARREÑO**  
 NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
 Nombre Dependencia:  
 Universidad Sergio Arboleda



NOMBRE PROGRAMA/EMPRESA DIPLOMADO CONTRATACIÓN ESTATAL G2 - ESJIM

Docente evaluado: JULIÁN ANDRÉS PRADA BETANCOURT

Módulo dictado: MODIFICACIONES CONTRACTUALES - ROL DE SUPERVISOR - SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Director programa: Ana Paola Osorio

Fechas claves dictadas: 15 -17 DE ABRIL Y 05 DE MAYO 2026

Estimado(a) Profesor(a),

La Dirección de Educación Continua y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo.

Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

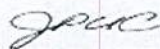
#### CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Excelente = 90 - 100%  
Bueno = 86 - 89%  
Regular = 80 - 85%  
Deficiente = < 79%

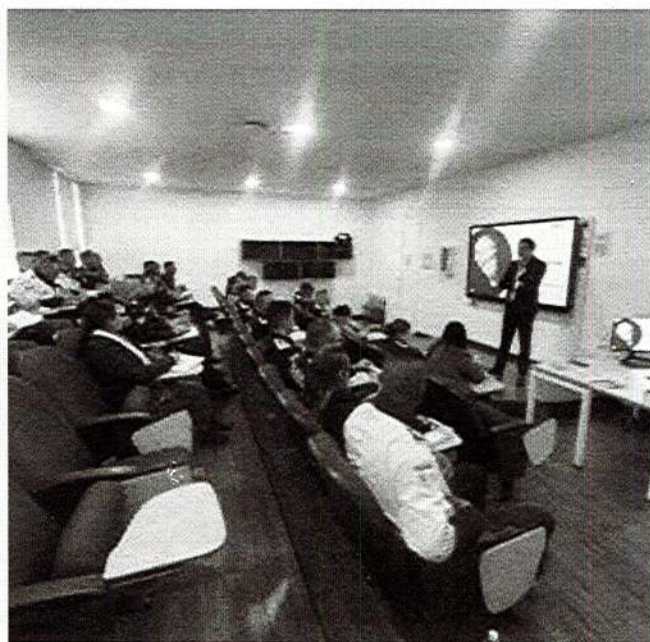
| ENFOQUE ACADÉMICO                                                                                                                                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 1                                                                                                                                                                                   | La presentación y definición de objetivos del módulo fue:                                     | 4,9      | 98,2           |
| 2                                                                                                                                                                                   | Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:                               | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                                                   | Cómo calificaría usted la calidad de las presentaciones y material utilizado por el docente:  | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                                                   | Cómo evaluaría usted la metodología usada por el docente:                                     | 5,0      | 100,0          |
| 5                                                                                                                                                                                   | En general, cómo calificaría usted la calidad académica del módulo visto:                     | 4,9      | 98,2           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                            |                                                                                               | 5,0      | 99,3           |
| PRACTICIDAD, UTILIDAD Y RELEVANCIA                                                                                                                                                  |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                   | Considera aplicables a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:      | 4,9      | 98,2           |
| 2                                                                                                                                                                                   | Considera usted que los temas tratados han sido de actualidad y relevancia:                   | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                                                   | El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:                       | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                                                   | El docente aporta con ejemplos, anécdotas o casos desde su experiencia:                       | 4,9      | 98,2           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                            |                                                                                               | 5,0      | 99,1           |
| VISION RELACIONAL Y HUMANISTA                                                                                                                                                       |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                   | El docente es respetuoso en el manejo de los horarios de clase:                               | 5,0      | 100,0          |
| 2                                                                                                                                                                                   | Las dinámicas y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y socializar:        | 5,0      | 100,0          |
| 3                                                                                                                                                                                   | La capacidad y disposición del docente para escuchar diferentes puntos de vista fue:          | 5,0      | 100,0          |
| 4                                                                                                                                                                                   | El docente promueve la interacción entre estudiantes y el buen ambiente en el salón de clase: | 4,9      | 98,2           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                            |                                                                                               | 5,0      | 99,5           |
| ENFOQUE LOGÍSTICO                                                                                                                                                                   |                                                                                               | PROMEDIO | % SATISFACCIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                   | Logística general del programa                                                                | 4,9      | 98,0           |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                            |                                                                                               | 4,9      | 98,0           |
| TOTAL CALIFICACION DOCENTE                                                                                                                                                          |                                                                                               | 5,0      | 99,3           |
| El Enfoque Logístico no es tenido en cuenta para la calificación general del docente                                                                                                |                                                                                               |          |                |
| COMENTARIOS GENERALES                                                                                                                                                               |                                                                                               |          |                |
| La adecuada. Acorde a la temática tratada. Excelente. Presentaciones. Excelente, me gustaría que subiera su tono de voz. Excelente disposición. Bueno. Excelente. Buena. Muy bueno. |                                                                                               |          |                |

Agradecemos su atención y lo invitamos a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Cordial Saludo;

  
JENNY PAOLA URREA CARREÑO  
NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA  
Nombre Dependencia:  
Universidad Sergio Arboleda









## **SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN**

**Fecha 2026**



Bogotá, D.C., 06 de agosto de 2026

Señor

**ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA**

Ciudad.

**Asunto: Informe final del *SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN***

Respetados

Reciban un cordial saludo. A través de la presente, queremos expresar nuestro agradecimiento a **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA - ESJIM** por la oportunidad de colaborar en el desarrollo del programa de formación en ***SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN*** que ha sido implementado con su equipo de trabajo.

El propósito del presente informe es compartir el resultado final y detallado de las actividades realizadas hasta la finalización del programa, con un enfoque en los contenidos impartidos y la participación de los empleados en el programa. Aunque la universidad no cuenta con información directa sobre el impacto específico en la productividad y desempeño de sus empleados, confiamos en que las estrategias y hábitos trabajados durante la formación estén contribuyendo de manera positiva a dichos aspectos.

Este programa ha sido diseñado para alinearse con los objetivos estratégicos de su empresa, buscando fortalecer competencias clave como el liderazgo, la productividad y el trabajo colaborativo, esenciales para optimizar el rendimiento en el sector. En el informe encontrarán un análisis detallado de los logros alcanzados en términos de participación y contenidos.

Agradecemos nuevamente la confianza depositada en nuestra institución y reiteramos nuestro compromiso en continuar trabajando conjuntamente para lograr los objetivos propuestos.

Quedamos atentos a cualquier comentario o sugerencia que deseen realizar y esperamos seguir contribuyendo al éxito de su equipo.

Cordialmente,

Educación Continua y Consultoría  
**UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA**



Campus Universitario: Calle 74 No. 14 - 14  
Teléfonos: (601) 325 7500 · InfoSergio: (601) 325 8181 · Bogotá  
[www.usergioarboleda.edu.co](http://www.usergioarboleda.edu.co)

2 de 12



## CONTENIDO

|                                                                       |   |
|-----------------------------------------------------------------------|---|
| INFORMACIÓN DEL PROYECTO .....                                        | 4 |
| OBJETIVO GENERAL.....                                                 | 5 |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....                                            | 5 |
| DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.....                           | 6 |
| RESULTADOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL CURSO ..... | 8 |
| MATERIAL PROGRAMA .....                                               | 9 |

## LISTA DE ILUSTRACIONES

|                                        |                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Ilustración 1. Cronograma .....</i> | <i>¡Error! Marcador no definido.</i> |
|----------------------------------------|--------------------------------------|

## LISTA DE TABLAS

|                                          |   |
|------------------------------------------|---|
| Tabla 1. Consolidado de aprobación ..... | 7 |
|------------------------------------------|---|

## INFORMACIÓN DEL PROYECTO

|                        |                                                                                    |                     |             |                    |             |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|--------------------|-------------|
| <b>NOMBRE CLIENTE</b>  | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL<br>EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE<br>QUESADA - ESJIM |                     |             | <b>NIT</b>         | 800141206   |
| <b>NOMBRE PROGRAMA</b> | <i>SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN</i>                    |                     |             |                    |             |
| <b>HORARIO</b>         | JUEVES A LUNES<br>de 08:00 AM A<br>5:00 PM                                         | <b>FECHA INICIO</b> | 14 MAY 2026 | <b>FECHA FINAL</b> | 18 MAY 2026 |



## DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN EN *SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN*

### OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las competencias estratégicas de unos funcionarios de la Policía Nacional de Colombia en el diseño e implementación de planes de direccionamiento organizacional y en la gestión efectiva de la comunicación, con el fin de optimizar la toma de decisiones, mejorar la coordinación interna y externa, y potenciar la imagen y el liderazgo de la organización, garantizando la alineación de los lineamientos institucionales con las necesidades del entorno y la ciudadanía.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El programa de formación en ***SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN***. Se consolidó a partir de la aprobación de sus contenidos a través de la realización de varias mesas de trabajo entre los equipos técnicos de **ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO GONZALO JIMENEZ DE QUESADA - ESJIM** y la Universidad Sergio Arboleda (USA). Posteriormente, el programa fue desarrollado bajo la modalidad presencial y virtual, con una intensidad de **41** horas, distribuida con las siguientes temáticas:

- Liderazgo transformacional
- Pensamiento estratégico
- Innovación
- Manual de atención y servicio al ciudadano
- Gestión estratégica de la comunicación
- Marketing empresarial
- Alto desempeño con comunidades
- El ejecutivo policial y su poder conversacional

El curso se llevó a cabo con la participación de **ochenta (80) personas**, el cual conto con el acompañamiento de docentes de alto perfil, tanto académico como profesional.

Las sesiones fueron diseñadas para ofrecer experiencias de aprendizaje prácticas, útiles y relevantes, aplicadas a la gestión del día a día en el sector. Gracias a la experiencia y conocimiento de los docentes, los participantes reforzaron habilidades y estrategias efectivas que contribuyen a su éxito laboral en este sector.

Durante el desarrollo de las cinco sesiones de clase, los participantes tuvieron acceso permanente a los servicios de alimentación dispuestos por la Universidad, con el propósito de garantizar condiciones adecuadas de bienestar, comodidad y atención durante la jornada académica. Estos servicios fueron proporcionados de manera organizada y continua a lo largo de cada día, atendiendo las necesidades alimentarias de los asistentes y contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades programadas.

En cada una de las cinco jornadas se ofreció **refrigerio en la mañana (AM), almuerzo, refrigerio en la tarde (PM) y una estación de café permanente**, disponible durante el desarrollo de las sesiones. De esta manera, los participantes contaron con diferentes opciones de alimentación e hidratación durante los distintos momentos de la jornada, evitando interrupciones innecesarias y facilitando su permanencia y participación activa en las actividades académicas.

La disposición de estos servicios permitió brindar una atención integral a los participantes, complementando las actividades de formación con espacios destinados a la alimentación y al descanso. Asimismo, la disponibilidad permanente de la estación de café favoreció los momentos de pausa e interacción entre los asistentes, contribuyendo a generar un ambiente propicio para el intercambio de ideas, la socialización y el desarrollo satisfactorio de las sesiones.

En términos generales, durante las cinco jornadas se garantizó la prestación continua y oportuna del servicio de alimentación, cubriendo los principales momentos de consumo del día y ofreciendo a los participantes las condiciones necesarias para acompañar adecuadamente el desarrollo de las actividades académicas.

### DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

1. A continuación, encontrarán las actividades y sesiones formativas realizadas en el transcurso del programa, detallando los temas abordados en cada módulo y la metodología empleada.



## CRONOGRAMA

| SESIÓN<br>N<br>No. | MODALIDAD   | FECHA                       | HOR<br>A<br>INICI<br>O | HOR<br>A FIN | HRS<br>ACAD | CONFERENCISTA          | TEMA GRUPO 1                                    |
|--------------------|-------------|-----------------------------|------------------------|--------------|-------------|------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                  | PRESENCIA L | jueves, 14 de mayo de 2026  | 08:00 a.m.             | 12:00 p.m.   | 4           | RUBEN MIRANDA          | Pensamiento Estratégico                         |
| 2                  | PRESENCIA L | jueves, 14 de mayo de 2026  | 1:00 p.m.              | 05:00 p.m.   | 4           | CARLOS CAÑAS           | Innovación                                      |
| 3                  | PRESENCIA L | viernes, 15 de mayo de 2026 | 08:00 a.m.             | 12:00 p.m.   | 4           | JUAN SEBASTIÁN PERILLA | Manual de atención y servicio al ciudadano      |
| 4                  | PRESENCIA L | viernes, 15 de mayo de 2026 | 1:00 p.m.              | 05:00 p.m.   | 4           | FREDDY PRIETO          | Marketing empresarial                           |
| 5                  | PRESENCIA L | sábado, 16 de mayo de 2026  | 08:00 a.m.             | 12:00 p.m.   | 4           | ALVARO VELANDIA        | Gestión Estratégica de la comunicación          |
| 6                  | PRESENCIA L | sábado, 16 de mayo de 2026  | 1:00 p.m.              | 05:00 p.m.   | 4           | JUAN SEBASTIÁN PERILLA | Manual de atención y servicio al ciudadano      |
| 7                  | PRESENCIA L | domingo, 17 de mayo de 2026 | 08:00 a.m.             | 12:00 p.m.   | 4           | RUBEN MIRANDA          | Liderazgo transformacional                      |
| 8                  | PRESENCIA L | domingo, 17 de mayo de 2026 | 1:00 p.m.              | 05:00 p.m.   | 4           | ALVARO VELANDIA        | El ejecutivo policial y su poder conversacional |
| 9                  | PRESENCIA L | lunes, 18 de mayo de 2026   | 08:00 a.m.             | 12:00 p.m.   | 4           | RUBEN MIRANDA          | Alto desempeño con comunidades                  |
| 10                 | PRESENCIA L | lunes, 18 de mayo de 2026   | 1:00 p.m.              | 06:00 p.m.   | 5           | RUBEN MIRANDA          | Liderazgo transformacional                      |
| <b>TOTAL</b>       |             |                             |                        |              | <b>41</b>   |                        |                                                 |

Adaptada a las necesidades de los participantes, promoviendo el desarrollo de habilidades prácticas y estratégicas clave para su éxito.

## 2. Analizar la participación de los participantes

A continuación, se detalla la cantidad de personas que integraron cada uno de los programas. Los datos, extraídos de los reportes diarios generados por el monitor que acompañó las sesiones, reflejan el volumen total de asistentes y precisan el número exacto de participantes que lograron cumplir con el 70% de asistencia mínima requerida para su certificación, de acuerdo con los criterios pactados contractualmente.

| TOTAL | % MÍNIMO REQUERIDO |
|-------|--------------------|
| 80    | 70%                |

Tabla 1. Consolidado de aprobación.

## RESULTADOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL CURSO

La Universidad Sergio Arboleda, comprometida con la mejora continua de la calidad de sus servicios a través de su Sistema de Gestión de Calidad, realizó a los participantes una **Evaluación de Percepción de Satisfacción**. Esta permitió medir cuatro aspectos fundamentales del servicio educativo:

1. **Enfoque académico:** Evaluación sobre la calidad y pertinencia del contenido académico.
2. **Practicidad, utilidad y relevancia:** Valoración de la aplicabilidad del conocimiento adquirido y su conexión con el entorno profesional y real.
3. **Visión relacional humanista:** Medición de la relación entre el docente y el estudiante, así como la formación integral y el trato humano en el proceso educativo.
4. **Enfoque logístico:** Evaluación de los recursos logísticos, organizativos y operativos del programa.

La evaluación se realizó al finalizar cada módulo del programa, y los resultados obtenidos (tanto cuantitativos como cualitativos) se procesaron para medir el desempeño del



programa frente al estándar de servicio previamente establecido. Este proceso de retroalimentación continua ha permitido identificar áreas de mejora y fortalecer la calidad de nuestro servicio. (Anexo)

### MATERIAL PROGRAMA

De acuerdo con los contenidos temáticos desarrollados para el programa, los conferencistas elaboraron y pusieron a disposición de los participantes los materiales correspondientes, los cuales fueron compartidos por medio del enlace de la carpeta dispuesta. Estos materiales fueron diseñados con el propósito de apoyar, reforzar y facilitar la consulta de los temas tratados en cada sesión. Para su acceso, se asignó un enlace específico, permitiéndoles consultar los recursos, para profundizar en los contenidos abordados.

### MATERIAL

### REGISTRO DEL CERTIFICADO

Este se realizó una vez el participante culminó satisfactoriamente el programa, cumpliendo los requisitos previamente acordados.

Este se expidió y remitió una vez el participante cumplió con los requisitos de aprobación del programa en mención,



# ANEXOS INFORME



Total Horas:

| G  | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | TIPO DE DOCUMENTO                     | No. DOCUMENTO    | CORREO                                      |
|----|-------------------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|
| 1  | M                             | HOLMAN SILVA ESCOBAR                  | CC KU 7697563    | holman.silva@correo.policia.gov.co          |
| 2  | M                             | JOHN ALEXANDER CARDONA COBRALLES      | CC KU 76975645   | alexander.cardona@correo.policia.gov.co     |
| 3  | M                             | FREDY HERNANDEZ CLAUDIO UMANA         | CC KU 76975643   | fredy.davila@correo.policia.gov.co          |
| 4  | M                             | JUAN CARLOS MORENO NINO               | CC KU 91015407   | juan.moreno0407@correo.policia.gov.co       |
| 5  | M                             | JOHN ALBERTO BARRIOS MACDONADO        | CC KU 79811629   | alberto.barrion@correo.policia.gov.co       |
| 6  | M                             | DAIEL GUTIERREZ RESPO                 | CC KU 94433710   | uriel.gutierrez@correo.policia.gov.co       |
| 7  | M                             | DEYNER NOLY YULA CASANOVA             | CC KU 98395053   | deyner.yela@correo.policia.gov.co           |
| 8  | M                             | JORGE CARDOSO SUAREZ                  | CC KU 93130547   | jorge.cardoso0547@correo.policia.gov.co     |
| 9  | M                             | CARLOS ANDRES MOLINA LOPEZ            | CC KU 94302657   | carlos.molina2657@correo.policia.gov.co     |
| 10 | M                             | EDUARDO YERIZ SANCHEZ                 | CC KU 5874544    | eduardo.yeriz@correo.policia.gov.co         |
| 11 | M                             | JUAN ARTURO DALL TOROVARA             | CC KU 72206495   | jaimie.calle@correo.policia.gov.co          |
| 12 | M                             | CARLOS UBERTI GARCIA CARVAJAL         | CC KU 94395020   | carlos.garcia0102@correo.policia.gov.co     |
| 13 | M                             | ANGEL GREGORIO PEREZ PEREZ            | CC KU 18777130   | gregor.perez@correo.policia.gov.co          |
| 14 | M                             | JORGE FERNAN GARCENAS GARCIA          | CC KU 75075657   | fernan.garcenas@correo.policia.gov.co       |
| 15 | M                             | JAIMIE PADILLA RENDALES               | CC KU 73151410   | jaimie.padilla@correo.policia.gov.co        |
| 16 | M                             | LUIS FRANCISCA SOCORRE                | CC KU 94398339   | luis.socorre@correo.policia.gov.co          |
| 17 | M                             | HERNAN DE JESUS GUINIANA RENDON       | CC KU 75075601   | hernan.guiniana@correo.policia.gov.co       |
| 18 | M                             | MAURICIO CARDENAS GARCIA              | CC KU 80467114   | mauricio.cardenas7114@correo.policia.gov.co |
| 19 | M                             | RAUL FERNANDO BOTINA RODRIGUEZ        | CC KU 98380534   | raul.botina@correo.policia.gov.co           |
| 20 | M                             | JOSE FRANCISCO CHAZARAT NATIF         | CC KU 5342489    | jose.chazarat@correo.policia.gov.co         |
| 21 | M                             | ALEX NIAN DAVARONA BERNARDOZ          | CC KU 82384575   | alex.barnhona@correo.policia.gov.co         |
| 22 | M                             | JOHN Jairo ROSA LOPEZ                 | CC KU 91480261   | john.rosalopez@correo.policia.gov.co        |
| 23 | M                             | JOHN EDUARDO OSORIO                   | CC KU 94354518   | john.osorio0110@correo.policia.gov.co       |
| 24 | M                             | OSCAR ALEXIS VEGA VILLAMAR            | CC KU 77183104   | oscar.vega@correo.policia.gov.co            |
| 25 | F                             | YINA PATRICIA MENDIVILLO SUAZA        | CC KU 55173158   | yina.mendivillo@correo.policia.gov.co       |
| 26 | M                             | JAMIE DE VEA PERDOMO                  | CC KU 79708556   | jaimie.devea@correo.policia.gov.co          |
| 27 | M                             | PEDRO PABLO MAURA GARCIA              | CC KU 94395036   | pedro.maura@correo.policia.gov.co           |
| 28 | M                             | JAIMIE ALBERTO RAMIREZ VACA           | CC KU 79805558   | jaimie.ramirez0558@correo.policia.gov.co    |
| 29 | F                             | CECILIA CETINA ESPINA                 | CC KU 52031636   | cecilia.cetina@correo.policia.gov.co        |
| 30 | M                             | JESUS HUMBERTO BELTRAN PAIZ           | CC KU 80497446   | jesus.beltran@correo.policia.gov.co         |
| 31 | F                             | MARIA NERY RUBIO ZORRO                | CC KU 73694917   | nery.rubio@correo.policia.gov.co            |
| 32 | F                             | PAOLO NERI DUARTE SAUA                | CC KU 43560288   | paolo.duarte@correo.policia.gov.co          |
| 33 | M                             | LUIS ALFONSO LEGUIZAMA CAMANO         | CC KU 7098112    | luis.leguizama@correo.policia.gov.co        |
| 34 | M                             | JUAN CARLOS HOYOS BUENO               | CC KU 13515439   | carlos.hoyos@correo.policia.gov.co          |
| 35 | M                             | DAMIAN EDUARDO PACHECO FONTALVO       | CC KU 71797965   | damian.pacheco@correo.policia.gov.co        |
| 36 | M                             | GELMUTH DURAN RECALZ                  | CC KU 12568141   | gelmut.duran@correo.policia.gov.co          |
| 37 | M                             | KEVIN GOMEZ PINA                      | CC KU 79756667   | kevin.gomez0667@correo.policia.gov.co       |
| 38 | M                             | FREDY ALEXANDER SANDOVAL DIAZ         | CC KU 88293369   | fredy.sandoval@correo.policia.gov.co        |
| 39 | M                             | EDWIN CUESTA PEREA                    | CC KU 15487606   | edwin.cuesta@correo.policia.gov.co          |
| 40 | M                             | LUIS FERNANDO REYES PASION            | CC KU 88232541   | fernando.reyes2541@correo.policia.gov.co    |
| 41 | M                             | JOHN Jairo TRUJILLO YERAN             | CC KU 98395391   | jhon.trujillo@correo.policia.gov.co         |
| 42 | M                             | HANK ALEXANDER ANGEL SANDUAN          | CC KU 79547560   | hank.angel@correo.policia.gov.co            |
| 43 | M                             | WILSON MARIN                          | CC KU 5658547    | wilson.marin0547@correo.policia.gov.co      |
| 44 | M                             | DIEGO FERNANDO PEREZ OSORIO           | CC KU 94354508   | diego.perez@correo.policia.gov.co           |
| 45 | M                             | JOSE RICARDO SOTOLO AMAYA             | CC KU 88207949   | jose.sotolod@correo.policia.gov.co          |
| 46 | M                             | ASDRUBAL VASQUEZ ORIO                 | CC KU 98641062   | asdrubal.vasquez@correo.policia.gov.co      |
| 47 | M                             | JOHN FRANK ALVAREZ MORALES            | CC KU 14894277   | frank.alvarez@correo.policia.gov.co         |
| 48 | M                             | JORGE HUMBERTO LOPEZ AZCUEVO          | CC KU 98627190   | jorge.lopez7190@correo.policia.gov.co       |
| 49 | M                             | MAXIMILIANO ZUNIGA VALENZUELA         | CC KU 16802423   | maximiliano.zuniga@correo.policia.gov.co    |
| 50 | M                             | OSCAR ZAPATA ZAPATA                   | CC KU 94354635   | oscar.zapata@correo.policia.gov.co          |
| 51 | M                             | PEDRO NEL PUENTES MARTINEZ            | CC KU 79327404   | pedronei.puentes@correo.policia.gov.co      |
| 52 | M                             | SERGIO ALONSO SUAREZ CASTELLON        | CC KU 70326880   | sergio.suarez@correo.policia.gov.co         |
| 53 | M                             | FREDY BOTERO HERNANDEZ                | CC KU 79280345   | fredy.botero@correo.policia.gov.co          |
| 54 | M                             | WILSON ROJAS DIAZ                     | CC KU 79738602   | wilson.rojas0602@correo.policia.gov.co      |
| 55 | M                             | LUIS RAMON OSALE PREDARHITA           | CC KU 7706204    | luis.chalag@correo.policia.gov.co           |
| 56 | M                             | RUBEN DARIO ESPINOZA VILLAGORAR       | CC KU 88222105   | ruben.espinosa@correo.policia.gov.co        |
| 57 | M                             | ALEXANDER DIEGO AREVALO               | CC KU 86048630   | alexander.urego@correo.policia.gov.co       |
| 58 | M                             | ALEXANDER RAMIREZ ORAS                | CC KU 80030169   | alexander.ramirez0169@correo.policia.gov.co |
| 59 | M                             | WILLIAM FABIAN CASTANEDA CARDONA      | CC KU 75062934   | william.castaneda@correo.policia.gov.co     |
| 60 | M                             | JORGE ORLANDO LUCCI GARCIA            | CC KU 80352908   | jorge.luque@correo.policia.gov.co           |
| 61 | M                             | CARLOS ARTURO MERCADO BOKIA           | CC KU 92525739   | arturo.mercado@correo.policia.gov.co        |
| 62 | F                             | INGRID ALDANORA FLECHAS AVENDANO      | CC KU 52321251   | ingrid.flechas@correo.policia.gov.co        |
| 63 | M                             | ELIECER LUNA ESPINOLA                 | CC KU 94397291   | eliecer.luna@correo.policia.gov.co          |
| 64 | M                             | GILBERTO VALENTE SUAREZ URRUTIO       | CC KU 7534029    | gilberto.suarez@correo.policia.gov.co       |
| 65 | M                             | LEONARDO JAVIER CABEZAS PORTELA       | CC KU 93131313   | leonardo.cabezas@correo.policia.gov.co      |
| 66 | F                             | MARICELA JUDITH ORTIGA AUZONON        | CC KU 37835415   | maricela.ortega@correo.policia.gov.co       |
| 67 | M                             | ARQUIMEDES ANTONIO CUEVAS JIMENEZ     | CC KU 72199479   | arquimedes.cuevas@correo.policia.gov.co     |
| 68 | M                             | NEILSON HERNANDEZ RODRIGUEZ ALEXANDRA | CC KU 80050265   | neilson.rodriguez0265@correo.policia.gov.co |
| 69 | F                             | CLAUDIA JEANNETTE BERMUDEZ ZULEYLA    | CC KU 25166272   | claudia.bermudez@correo.policia.gov.co      |
| 70 | M                             | CELO JOSE GAMERO FIGUEROA             | CC KU 72233535   | celo.gamero@correo.policia.gov.co           |
| 71 | M                             | SALAZAR MARTINEZ CARLOS JUDIO         | CC KU 94367758   | carlos.salazar7758@correo.policia.gov.co    |
| 72 | M                             | LUIS LADINO CARLOS ALBERO             | CC KU 89005486   | carlos.usaaga@correo.policia.gov.co         |
| 73 | M                             | CARDENAS CARLOS FREDY                 | CC KU 75143796   | fredy.cardenas7196@correo.policia.gov.co    |
| 74 | M                             | GUTIERREZ PULIDO ALEXANDRO            | CC KU 80252162   | alex.gutierrez@correo.policia.gov.co        |
| 75 | M                             | ESPINEL ESPINEL EDWIN                 | CC KU 3052382744 | edwin.espinel27044@correo.policia.gov.co    |
| 76 | M                             | MORENO CAMPOS EDGAR                   | CC KU 3130164    | edgar.moreno164@correo.policia.gov.co       |
| 77 | M                             | DAZ RINCON FERNY                      | CC KU 1052312217 | ferney.diaz@correo.policia.gov.co           |
| 78 | M                             | JOHN RICHARD EDWIN                    | CC KU 80205160   | richard.ring@correo.policia.gov.co          |
| 79 | M                             | GUATAQUERA GARCIA JULIAN ALEXANDER    | CC KU 80803225   | julian.guataquera@correo.policia.gov.co     |
| 80 | M                             | BERNAL FERRERA LUIS FERNANDO          | CC KU 1121824171 | luis.bernal171@correo.policia.gov.co        |

## PROYECCIÓN SOCIAL

### FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD

Estadística Prof. Dr. A. J. García

## CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

90 - 100%  
 50 - 90%  
 50 - 95%

[illegible]

המחיר המלא של המוצר הוא 199 ₪. המחיר המיוחד הוא 149 ₪.

[illegible]

Para nosotros, la atención a las referencias a seguir en su labor docente con el compromiso que lo caracteriza.

Crystal Size,  $\mu\text{m}$

| STUDY ROOMS 32 | NOMBRE DIRECTOR UNIDAD                                 | NOMBRE RESPONSABLE PROGRAMA                            |
|----------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                | Nombre de dependencia:<br>Universidad del Salto Arriba | Nombre de dependencia:<br>Universidad del Salto Arriba |

















UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA

NOMBRE PROGRAMA: **SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y COMUNICACION**

Docente evaluador: **MOQUEL GAMMA**

Alcance del tema: **PERMANENTE ESTRATEGICO**

Fecha de evaluación: **14/09/2026**

FORMATO TABULACIÓN PERCEPCIÓN DE CALIDAD

CÓDIGO: PRS-FO-24

VERSIÓN: 01

FECHA: 12/03/2021

La Dirección de Educación Continuada y Consultoría se permite a continuación informarle los resultados obtenidos de la evaluación de calidad realizada a los estudiantes del módulo a su cargo. Los ítems evaluados están calificados en la escala descrita a continuación obteniendo un promedio de las calificaciones individuales y un % de satisfacción a cada sub-ítem.

Estimado(a) Profesor(a),

CONCEPTUALIZACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIÓN

Escalera: 50 - 100%

Nota: 50 - 100%

Requisito: 50 - 100%

1. La planeación y desarrollo de actividades del módulo fue:

2. Los temas abordados correspondieron a los objetivos del módulo:

3. Como evaluador usé la metodología adecuada por el docente:

4. En general, como calificador usé la rúbrica académica del módulo visto:

SUBTOTAL

1. El docente aplicó a su vida laboral actual o futura los temas abordados en el módulo:

2. Los temas abordados en el módulo fueron de actualidad y relevantes:

3. El docente ha combinado los temas teóricos con actividades de práctica:

4. El docente aplicó con ejemplos, actividades o casos desde su experiencia:

SUBTOTAL

1. El docente se inspiró en el manejo de los temas de clase:

2. Las actividades y ejercicios de clase permitieron al estudiante ser activo y participar:

3. El docente aplicó los conocimientos adquiridos en el aula a la vida laboral actual o futura:

4. El docente aplicó los conocimientos adquiridos en el aula a la vida laboral actual o futura:

SUBTOTAL

1. LOS TEMAS DEBEN SER PROPORCIONALES

SUBTOTAL

El Enfoque Lógico no se tiene en cuenta para la calificación general del docente

Tabla por medio de N° para que le arroje un total numérico

Agradezco su atención y le invito a seguir en su labor docente con el compromiso que le caracteriza.

Cordial Saludo,

STIVEN RODRIGUEZ

NOMBRE RESPONSABLE PROPONER

Nombre Dependencia:

Universidad Sergio Arboleda

NOMBRE DIRECTOR UNIDAD

Nombre Dependencia:

Universidad Sergio Arboleda



istro fotográfico





Información básica de la planilla

Empresa:

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

NIT:

860351894

Tipo Planilla:

E

Periodo liquidación Pensiones:

junio 2026

Sucursal o Dependencia:

SANTA MARTA

Periodo liquidación Salud:

julio 2026

Número de Radicación:

93244397

Total a pagar:

\$395,717,800

Fecha de vencimiento:

24/07/2026

Total de empleados:

523

Fecha de Pago:

10/07/2026

Número de Administradoras:

23

Detalles del pago

Razón social recaudo:

Compensar OI

Nit recaudo:

9998600669427

Descripción:

MiPlanilla.com Pago Protección Social

Medio de Pago:

Pago Electronico por PSE

Banco:

BANCO GNB SUDAMERIS

Número Autorización:

470172139

Estado de la transacción:

Transacción aprobada

| Código | NIT       | Administradoras                             | Num. Afiliados | *Número de Incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|--------|-----------|---------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|
| 14-7   | 860002503 | Cia. de Seguros Bolívar S.A.                | 523            |                                              | \$0                                          | \$8,954,100  |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion)               | 60             |                                              | \$0                                          | \$16,810,800 |
| 230301 | 800224808 | Porvenir                                    | 133            |                                              | \$0                                          | \$40,627,600 |
| 230901 | 800253055 | Skandia Fondo de Pensiones Obligatorias     | 4              |                                              | \$0                                          | \$916,400    |
| 231001 | 800227940 | Colfondos                                   | 34             |                                              | \$0                                          | \$15,129,800 |
| 25-14  | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones -    | 260            |                                              | \$0                                          | \$86,981,700 |
| CCF33  | 891780093 | Caja de Compensacion Familiar del Magdalena | 523            |                                              | \$0                                          | \$41,391,300 |
| CCFC55 | 901543211 | Proteger EPS SAS                            | 3              |                                              | \$0                                          | \$481,600    |
| EPS001 | 830113831 | ALIANSA LUD EPS S.A.                        | 4              |                                              | \$0                                          | \$1,085,200  |
| EPS002 | 800130907 | Salud Total EPS                             | 82             |                                              | \$0                                          | \$18,668,500 |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS                                 | 307            |                                              | \$0                                          | \$87,193,400 |
| EPS008 | 860066942 | Compensar EPS                               | 4              |                                              | \$0                                          | \$472,200    |
| EPS010 | 800088702 | EPS Sura                                    | 34             |                                              | \$0                                          | \$7,708,700  |
| EPS017 | 830003564 | Famisanar EPS Cafam Colsubsidio             | 11             |                                              | \$0                                          | \$2,514,300  |
| EPS037 | 900156264 | Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS        | 35             |                                              | \$0                                          | \$7,516,400  |
| EPS041 | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV                       | 1              |                                              | \$0                                          | \$83,200     |
| EPS042 | 900226715 | EPS COOSALUD                                | 4              |                                              | \$0                                          | \$1,435,100  |

| Código | NIT        | Administradoras                                 | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado  |
|--------|------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| EPS048 | 806008394  | EPS-S Mutual Ser                                | 5              |                                              | \$0                                          | \$1,311,100   |
| ESSC07 | 806008394  | EPS-S Mutual Ser                                | 4              |                                              | \$0                                          | \$1,000,000   |
| ESSC24 | 900226715  | EPS-S Coosalud                                  | 9              |                                              | \$0                                          | \$1,910,000   |
| MIN002 | 901037916  | Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA        | 20             |                                              | \$0                                          | \$1,767,600   |
| PAICBF | 899999239  | ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | 523            |                                              | \$0                                          | \$31,050,500  |
| PASENA | 8999999034 | SENA                                            | 523            |                                              | \$0                                          | \$20,708,300  |
|        |            |                                                 |                |                                              |                                              | \$395,717,800 |

**\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**



Información básica de la planilla

|                         |                             |                                |                 |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Empresa:                | UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA | NIT:                           | 860351894       |
| Tipo Planilla:          | E                           | Período liquidación Pensiones: | junio 2026      |
| Sucursal o Dependencia: | PRINCIPAL                   | Período liquidación Salud:     | julio 2026      |
| Número de Radicación:   | 93176982                    | Total a pagar:                 | \$1,147,780,600 |
| Fecha de vencimiento:   | 24/07/2026                  | Total de empleados:            | 781             |
| Fecha de Pago:          | 21/07/2026                  | Número de Administradoras:     | 21              |

Detalles del pago

|                       |                                       |                      |                          |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Razón social recaudo: | Compensar OI                          | Nit recaudo:         | 9998600669427            |
| Descripción:          | MiPlanilla.com Pago Protección Social | Medio de Pago:       | Pago Electronico por PSE |
| Banco:                | BANCOLOMBIA                           | Número Autorización: | 499227559                |

Estado de la transacción: Transacción aprobada

| Código | NIT       | Administradoras                          | Num. Afiliados | * Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado  |
|--------|-----------|------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| 14-7   | 860002503 | Cia. de Seguros Bolívar S.A.             | 781            |                                               | \$0                                          | \$19,629,300  |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion)            | 104            |                                               | \$0                                          | \$60,435,300  |
| 230301 | 800224808 | Porvenir                                 | 176            |                                               | \$0                                          | \$87,980,000  |
| 230901 | 800253055 | Skandia Fondo de Pensiones Obligatorias  | 20             |                                               | \$0                                          | \$19,106,900  |
| 231001 | 800227940 | Colfondos                                | 65             |                                               | \$0                                          | \$46,394,800  |
| 25-14  | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones - | 329            |                                               | \$0                                          | \$234,580,300 |
| CCF21  | 860013570 | Cafam Caja de Compensacion Filar         | 763            |                                               | \$0                                          | \$123,438,100 |
| EPS001 | 830113831 | ALIANSAUD EPS S.A.                       | 80             |                                               | \$0                                          | \$53,701,700  |
| EPS002 | 800130907 | Salud Total EPS                          | 69             |                                               | \$0                                          | \$23,034,200  |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS                              | 285            |                                               | \$0                                          | \$171,815,800 |
| EPS008 | 860066942 | Compensar EPS                            | 152            |                                               | \$0                                          | \$66,779,200  |
| EPS010 | 800088702 | EPS Sura                                 | 67             |                                               | \$0                                          | \$35,911,600  |
| EPS017 | 830003564 | Famisanar EPS Cafam Colsubsidio          | 80             |                                               | \$0                                          | \$30,493,000  |
| EPS037 | 900156264 | Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS     | 29             |                                               | \$0                                          | \$12,053,000  |
| EPS041 | 900156264 | NUOVA E.P.S. S.A. MOV                    | 3              |                                               | \$0                                          | \$656,700     |
| EPSC34 | 900298372 | Recaudo SGP Capital Salud                | 4              |                                               | \$0                                          | \$941,500     |
| ESSC24 | 900226715 | EPS-S Coosalud                           | 1              |                                               | \$0                                          | \$403,000     |

| Código | NIT       | Administradoras                                 | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado    |
|--------|-----------|-------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|
| MIN002 | 901037916 | Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA        | 10             |                                              | \$0                                          | \$4,848,400     |
| PAICBF | 899999239 | ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | 763            |                                              | \$0                                          | \$92,590,800    |
| PASENA | 899999034 | SENA                                            | 763            |                                              | \$0                                          | \$61,738,900    |
| RES008 | 899999063 | Universidad Nacional de Colombia                | 1              |                                              | \$0                                          | \$1,248,100     |
|        |           |                                                 |                |                                              |                                              | \$1,147,780,600 |

**\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**



Información básica de la planilla

Empresa:

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

NIT:

860351894

Tipo Planilla:

E

Periodo liquidación Pensiones:

junio 2026

Sucursal o Dependencia:

BARRANQUILLA

Periodo liquidación Salud:

julio 2026

Número de Radicación:

93244912

Total a pagar:

\$174,572,200

Fecha de vencimiento:

24/07/2026

Total de empleados:

297

Fecha de Pago:

22/07/2026

Número de Administradoras:

21

Detalles del pago

Razón social recaudo:

Compensar OI

Nit recaudo:

9998600669427

Descripción:

MiPlanilla.com Pago Protección Social

Medio de Pago:

Pago Electronico por PSE

Banco:

BANCOLOMBIA

Número Autorización:

502100845

Estado de la transacción:

Transacción aprobada

| Código | NIT       | Administradoras                                | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|--------|-----------|------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|
| 14-7   | 860002503 | Cia. de Seguros Bolívar S.A.                   | 297            |                                              | \$0                                          | \$2,795,300  |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion)                  | 62             |                                              | \$0                                          | \$15,715,700 |
| 230301 | 800224808 | Porvenir                                       | 74             |                                              | \$0                                          | \$15,837,100 |
| 230901 | 800253055 | Skandia Fondo de Pensiones Obligatorias        | 8              |                                              | \$0                                          | \$1,149,400  |
| 231001 | 800227940 | Colfondos                                      | 24             |                                              | \$0                                          | \$5,910,200  |
| 25-14  | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones -       | 115            |                                              | \$0                                          | \$31,915,000 |
| CCF07  | 890101994 | Comfamiliar del Atlantico Caja de Compensacion | 297            |                                              | \$0                                          | \$18,057,300 |
| EPS001 | 830113831 | ALIANSAUD EPS S.A.                             | 3              |                                              | \$0                                          | \$1,262,500  |
| EPS002 | 800130907 | Salud Total EPS                                | 35             |                                              | \$0                                          | \$7,006,800  |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS                                    | 73             |                                              | \$0                                          | \$15,825,600 |
| EPS008 | 860066942 | Compensar EPS                                  | 4              |                                              | \$0                                          | \$1,772,300  |
| EPS010 | 800088702 | EPS Sura                                       | 139            |                                              | \$0                                          | \$26,348,700 |
| EPS017 | 830003564 | Famisanar EPS Cafam Colsubsidio                | 4              |                                              | \$0                                          | \$1,422,500  |
| EPS037 | 900156264 | Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS           | 14             |                                              | \$0                                          | \$2,525,600  |
| EPS041 | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV                          | 1              |                                              | \$0                                          | \$218,900    |
| EPS048 | 806008394 | EPS-S Mutual Ser                               | 2              |                                              | \$0                                          | \$87,600     |
| ESSC07 | 806008394 | EPS-S Mutual Ser                               | 11             |                                              | \$0                                          | \$2,969,300  |

| Código | NIT       | Administradoras                                 | Num. Afiliados | * Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado  |
|--------|-----------|-------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| ESSC24 | 900226715 | EPS-S Coosalud                                  | 1              |                                               | \$0                                          | \$425,000     |
| MIN002 | 901037916 | Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA        | 10             |                                               | \$0                                          | \$745,000     |
| PAICBF | 899999239 | ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | 297            |                                               | \$0                                          | \$13,547,200  |
| PASENA | 899999034 | SENA                                            | 297            |                                               | \$0                                          | \$9,035,200   |
|        |           |                                                 |                |                                               |                                              | \$174,572,200 |

**\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**



C-1274-2026

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE  
UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA  
NIT 860.351.894 - 3**

**CERTIFICA**

1. Que, de acuerdo con la documentación e información suministrada, la Universidad da cumplimiento a sus obligaciones respecto al pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de seguridad social en salud en el periodo comprendido entre 1 de febrero al 31 de julio de 2026, aportes a pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, así como los correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, por el periodo comprendido entre el 1 de enero al 30 de junio del 2026. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 828 de 2003 que modificó el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
2. Que los pagos correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se realizaron en concordancia con lo dispuesto en el artículo 8 del decreto 862 del 26 de abril de 2013.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los cinco (5) días del mes de agosto de dos mil veintiséis (2026), para uso exclusivo de la Universidad.



**DARWIN ARIZA CASTAÑEDA**  
Revisor Fiscal  
T.P No. 156313-T  
Designado por:  
**BAKER TILLY COLOMBIA LTDA**



CARRERA 8 G 159 B 82, BOGOTÁ, Colombia  
PBX:

www.usergioarboleda.edu.co

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN TRIBUTARIO ESP. (E.T. Art.19)  
RESOLUCION DIAN FACTURACION 18764108225375 DE  
2026-04-09 FBE 1501164 AL FBE 1600000

ICA BOGOTÁ ACTIVIDAD 8544 TARIFA 9.66X1000

GRAN CONTRIBUYENTE ICA BOGOTÁ RESOL.DDI-029334 DE 31-Oct-2025

CUFE:582ab07c2f5882c9eb9f8dc3b64d477a11b964dff6b77dbb2bb658dc7ea47b399a9672c7eb3ee  
bc6fe002dc7a3b4cf4



UNIVERSIDAD  
SERGIO ARBOLEDA

NIT: 860.351.894-3

VIGILADA  
MINEDUCACIÓN

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N°: FBE - 1501195

|                       |                                                   |
|-----------------------|---------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL CLIENTE:   | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJE CUTIVO GONZAL |
| DIRECCIÓN ENTREGA:    | KM 20 VIA SIBATE                                  |
| TELÉFONO:             | 6015803360                                        |
| CIUDAD:               | Agua De Dios                                      |
| DESTINATARIO FACTURA: | ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJE CUTIVO GONZAL |
| NIT - RUT o CC:       | 800141206                                         |
| CORREO ELECTRÓNICO:   | siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co  |

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| CÓDIGO CLIENTE:    | 1000340079       |
| FECHA GENERACIÓN:  | 30/06/2026       |
| HORA GENERACIÓN    | 4:41 p.m.        |
| FECHA VENCIMIENTO: | 30/07/2026       |
| OF. DE VENTAS:     | C011 ECCO Bogotá |
| No. PAGINA:        | 1,1              |
| ORDEN DE COMPRA:   | 0                |

| CODIGO   | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                        | CANTIDAD | VALOR UNITARIO<br>COP | TOTAL<br>COP   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|----------------|
| 15001134 | CONTRATO N° 53-7-10007-26 - SEMINARIO EN DIRECCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL/#\$16-01-03-D04;53-7-10007-26;Héctor.alvarez0187@correo.policia.gov.co#\$ | 1        | 181.709.128,00        | 181.709.128,00 |

VALOR EN LETRAS: CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTIOCHO PESO(S)

MEDIO DE PAGO: EFECTIVO ( ) CHEQUE DE GERENCIA ( ) TARJETA D/C ( ) TRANSFERENCIA ( )

OBSERVACIONES: #\$16-01-03-D04;53-7-10007-26;Héctor.alvarez0187@correo.policia.gov.co#\$  
Transferencia a la cuenta corriente No 14790448 banco GNB Sudameris a nombre de la Universidad Sergio Arboleda, por favor enviar el soporte al e-mail claudia.ramirez@usa.edu.co

|               |                |
|---------------|----------------|
| SUBTOTAL      | 181.709.128,00 |
| DESCUENTO     | 0,00           |
| RECARGO       | 0,00           |
| IVA           | 0,00           |
| RETEICA       | 0,00           |
| TOTAL A PAGAR | 181.709.128,00 |
| TASA CAMBIO   | 0.00           |

Para Pago En Efectivo

Banco BBVA  
Banco Davivienda  
Banco GNB Sudameris  
Banco Itaú  
Banco de Bogotá  
Banco de Occidente  
Bancolombia



(415)7707238703316(8020)061000340079000001501195(3900)01817091(96)20260730

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA

FIRMA, FECHA DE RECIBIDO, SELLO CLIENTE