Contrato N°: -061-2026	**OBJETO:** "PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE EL RETIRO (IMDER EL RETIRO), EN EL CENTRO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL FIN DE PROMOVER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES, LA PRÁCTICA DE ACTIVIDAD FÍSICA Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLES EN LA COMUNIDAD, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ACTIVIDAD FÍSICA ADAPTADAS A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN ATENDIDA."
Fecha: AGOSTO -2026	

Tipo de Contrato: Servicios - Contratación Directa		
Contratista: NICOLAS ANDRES SARMIENTO FUENTES		**CC ó NIT. N°:1.020.786.978**
Dirección: Cll 29 # 17b - 61 int 105 unidad mirador de los Tahamies casa 2	**Teléfonos: 3005865052**	E Mail: Nasf_93@hoymail.com
Duración: TRES MESES Y 28 DIAS		**Valor $: 18.525.000**

Etapa Pre – Contractual y Contractual

N°	Documento de Soporte	Si Cumple	No Aplica
1	Análisis del sector	X	
2	Estudio previo	X	
3	Disponibilidad presupuestal.	X	
4	certificado de Existencia y Representación Legal	X	
5	Copia Cédula de ciudadanía	X	
6	RUT	X	
7	Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría	X	
8	Certificado de Contraloría de no tener juicios fiscales (Ley 610 art. 60)	X	
9	Verificación Certificado Judicial Policía Nacional	X	
10	Certificado de medidas correctiva	X	
11	Constancia de pago de seguridad social del último mes o afiliación al sistema de seguridad social	X	
12	Examen médico	X	
13	Formato de hoja de vida única diligenciado (SIGEP II)	X	

14	Formato de declaración juramentada de bienes (SIGEP II)	X	
15	Constancias de Experiencia **(Relacionadas con el Tipo de Contrato a Desarrollar)**	X	
16	Constancias de idoneidad **(Relacionadas con el Tipo de Contrato a Desarrollar)**	X	
17	Libreta militar	X	
18	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
19	Compromiso anticorrupción	X	
20	Carta de insuficiencia	X	
21	constancia de verificación de idoneidad y experiencia	X	
22	Paz y Salvo Municipal	X	
23	Minuta del contrato	X	
24	Registro Presupuestal	X	
25	Delegación de supervisión o interventoría		X
26	Póliza		X
27	Auto Aprobatorio de póliza		X
28	Acta de Inicio	x	
29	Informe de Actividades Mensual	X	
30	Actas de recibido a satisfacción Mensual	X	
31	Adición, prorroga u OTROSI		X
32	Ampliación de pólizas por adición o prórroga		X
33	Acta de suspensión	X	
34	Acta de reinicio	X	
35	Acta de terminación y liquidación	X	

CERTIFICACIÓN DE LEGALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Nombre y Apellidos	**Cargo o Contrato**	**Actividad Realizada**
Mónica Janeth Bedoya V	Apoyo Gestión Contractual	Recopilación de Información y Organización Expediente
