



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, abril de 2026

Señor

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8966927 del 19 de enero de 2026

Coordinador Académico de Programas Especiales

Coordinación Académica

Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8966927 del 19 de enero de 2026

GLORIA ISABEL NOGUERA DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.115.911986, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/ CTE. (\$49.993.935). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional correspondiente a la ejecución del respectivo mes. b). Los demás pagos de manera mensual por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCINETOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 5.493.839).



Plazo: Será hasta el 25 de noviembre de 2026.

Objeto: 85_9519_143 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica – doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Ambiental.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir hasta ciento sesenta (160) horas mensuales, o las que correspondan de manera proporcional según la ejecución del contrato, de acuerdo con la programación definida por la Coordinación Académica, orientando la formación de los aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades previstas en los proyectos formativos, así como emitir y registrar los juicios evaluativos dentro de los plazos establecidos por el Centro de Formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, el pago se realizará de manera proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, sin superar dicho tope mensual.	Se realizó seguimiento a las fichas: 3452976- OPERACIONES FORESTALES 3456230- OPERACIONES FORESTALES del IE SAN MATEO, Yopal. 3456115-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS Actividades realizadas: 'Ejecución de Formación Profesional integral: Inducción contexto SENA. Reglamento del aprendiz, proyecto de vida seguimiento de etapa productiva. 'Desarrollar actividades de planeación y guía de aprendizaje de acuerdo al avance en la planeación pedagógica.:	Diagrama de Gantt Se evidencia 160 horas de trabajo. Informe de apoyo a la formación del MES de ABRIL de 2026.



		COMPETENCIA: Resultado de Aprendizaje de la Inducción Total, horas: 160.	
2.	Impartir la formación en modalidad presencial y, cuando así lo determine la Coordinación Académica, mediante el uso de medios y herramientas digitales institucionales.	Formación a la ficha 3452976 del programa: OPERACIONES FORESTALES correspondiente a la IE SAN MATEO de Yopal Formación a la ficha 3456230 del programa: OPERACIONES FORESTALES correspondiente a la IE SAN MATEO de Yopal Formación a la ficha 3456115-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS correspondientes a la IE JESUS BERNAL PINZON, Mani	Reporte de aprendices matriculados y juicios evaluativos registrados.
3.	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados, diligenciando el formato institucional dispuesto para tal fin y cargándolo en SOFIA Plus para su viabilizarían por la Coordinación Académica, dentro de los plazos definidos por el Coordinador Académico y/o supervisor del contrato.	No se ha realizado este proceso.	“No se requirió la actividad”.
4.	Crear, actualizar y mantener la ruta de aprendizaje de los grupos de formación asignados (ficha de caracterización), así como asociar a los aprendices en SOFIA Plus y/o en	No se ha realizado este proceso ya que se está en fase de inscripción de aprendices de grado 10.	“No se requirió la actividad”



	el aplicativo institucional dispuesto para tal fin.		
5.	Alimentar de manera permanente el portafolio del instructor, conforme a los lineamientos de la Coordinación Académica, incluyendo guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planes de trabajo concertados con los aprendices, reportes de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, actas de entrega de materiales (si aplica) y actas de cierre final. Para formación titulada, adicionalmente, se deberán incorporar actas de inducción con soporte de evaluación, guías de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reportes de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica), y demás formatos exigidos, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral y los formatos del SIGA.	Se está realizando trabajo autónomo para alimentar el portafolio, sin embargo, se está a la espera de los requerimientos necesarios.	“No se requirió la actividad”
6.	Evaluar y registrar en SOFIA Plus los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje impartidos y reportarlos oportunamente a la Coordinación Académica.	Se dará respuesta cuando se inicie el proceso de impartir formación profesional en las INSTITUCIONES EDUCATIVAS ASIGNADAS.	“No se requirió la actividad”
7.	Cumplir con los productos asociados al proyecto formativo y a las actividades de formación del programa asignado.	Se dará respuesta cuando se inicie el proceso de impartir formación profesional en las INSTITUCIONES EDUCATIVAS ASIGNADAS.	“No se requirió la actividad”
8.	Para los instructores líderes de grupo, socializar el Reglamento del Aprendiziz vigente durante la etapa lectiva, en dos (2) momentos para los niveles técnico, operario y auxiliar, y en tres (3) momentos para el nivel tecnológico, enfatizando en	No estoy asignado a tal labor, por lo tanto, no se realiza gestión.	No corresponde a mi rol actual para el mes de Abril.



	la definición de la alternativa de etapa productiva. Remitir a la Coordinación Académica el cronograma de socialización con la información correspondiente a grupos, horarios, lugares y novedades.		
9.	Asistir y participar activamente en las reuniones, jornadas de seguimiento y socializaciones convocadas para definir, monitorear y evaluar los lineamientos, cobertura y productos de la ejecución de la formación, así como en los espacios de trabajo convocados por el equipo de desarrollo curricular o por el supervisor del contrato.	Se ha participado activamente en las reuniones dirigidas por el líder de programa.	Se puede evidenciar mi participación en el acta reunión realizada el 10 de abril de manera virtual por la plataforma Meet.
10.	Mantenerse actualizado respecto a los lineamientos, procedimientos y disposiciones institucionales relacionados con la ejecución de la formación.	No se ha realizado este proceso.	“No se requirió la actividad”
11.	Cuando sea asignado a formación virtual, impartir la formación haciendo uso adecuado de las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos establecidos.	No estoy asignado a tal labor, por lo tanto, no se realiza gestión.	“No se requirió la actividad”
12.	Diseñar, implementar y ejecutar estrategias de retención que contribuyan a la permanencia de los aprendices durante la totalidad del programa o curso, reportando oportunamente las novedades relacionadas con retiros voluntarios o deserciones.	Se hizo verificación de listas de aprendices FICHAS ASIGNADAS 3100877-3093474 para identificar novedades e informas y hacer el seguimiento a cada caso.	Reporte de matriculados Juicios evaluativos
13.	Aplicar los lineamientos institucionales sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA, y elaborar o adaptar el material curricular necesario para la adecuada ejecución del programa asignado, garantizando ajustes	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución de los programas TECNICO EN OPERACIONES	Evidencia el portafolio el material de trabajo elaborado por los instructores de la red de conocimiento ambiental.



	razonables para aprendices con discapacidad.	FORESTALS, MONITOREO AMBIENTAL Y SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, estamos en proceso de reconocimiento de fichas y programas asignados para plantear rutas de trabajo acorde.	Guías de aprendizaje y proyectos formativos.
14.	Planear de manera oportuna y adecuada la ejecución de la formación, revisando el diseño curricular y el proyecto formativo en articulación con la Coordinación Académica y el equipo de ejecución, aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA y los procedimientos vigentes.	Se está realizando trabajos administrativos correspondientes a la planeación del trabajo de las fichas asignadas según los requerimientos necesarios.	Planeación pedagógica Guías de aprendizaje proyectos formativos
15.	Participar en los procesos de actualización y formación institucional requeridos para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se está realizando proceso de retroalimentación a través de la participación de los cursos que ofrece el centro de formación para los instructores contratistas.	“No se requirió la actividad”
16.	Realizar el seguimiento individual de los aprendices, mediante orientación y acompañamiento permanente a las actividades de aprendizaje, reportando avances, dificultades y novedades a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos establecidos, conforme al Reglamento del Aprendiz.	Se está realizando proceso según fichas asignadas correspondientes a los grados 10 Y 11	Reporte de inscritos, reporte de juicios evaluativos año 2026
17.	Promover procesos comunicativos asertivos, respetuosos y efectivos en los ambientes de formación.	No se ha realizado este proceso.	“No se requirió la actividad”
18.	Utilizar y manejar adecuadamente las herramientas informáticas	No se ha realizado este proceso.	“No se requirió la actividad”



	asociadas al área objeto de la formación.		
19.	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución contractual, así como los productos o informes por fases (planeación, ejecución y evaluación) con sus respectivos soportes y anexos.	Se está realizando de manera asertiva según indicaciones del líder del programa y del supervisor.	De acuerdo a lineamientos dados se realizó informe contractual mes de Abril. En drive de cuentas habilitado para el mes de <u>1. ABRIL</u>
20.	Brindar apoyo al desarrollo de actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare adelante en el área del programa asignado.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
21.	Participar en actividades de investigación, desarrollo tecnológico, ocupacional y social que contribuyan al fortalecimiento y actualización de la Formación Profesional Integral y la formación para el trabajo.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
22.	Acatar los lineamientos institucionales en materia de política editorial establecidos por el SENA.	Acaté los lineamientos y disposiciones Institucionales del SENA	Aceptado en minuta de contrato
23.	Prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, y colaborar con insumos técnicos para la elaboración de estudios previos, cuando sea requerido.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
24.	Integrar los comités evaluadores, cuando sea designado por el director o Subdirector del Centro.	No hago parte de los comités evaluadores del SENA.	"No se requirió la actividad"
25.	Programar las actividades de Enseñanza–Aprendizaje–Evaluación conforme a los módulos de formación, el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se está realizando concertación con las Instituciones Educativas para ejecutar las actividades correspondientes al proceso de formación	Actas de concertación de horarios.
26.	Reportar en los sistemas institucionales, dentro de un plazo máximo de tres (3) días, todas las	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"



	actividades a su cargo, garantizando la calidad, veracidad y coherencia de la información relacionada con juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, asociación de aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos, novedades e inconsistencias.		
27.	Realizar oportunamente el requerimiento de materiales de formación, conforme a la planeación del proceso formativo.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
28.	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, de acuerdo con las directrices de la Coordinación Académica, garantizando la ejecución oportuna de las competencias transversales en las formaciones tituladas asignadas.	Se está a la espera de iniciar procesos de formación para realizar actividad.	"No se requirió la actividad"
29.	Prestar acompañamiento técnico-pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el procedimiento de ejecución de la FPI, los formatos del SIGA y elaborando el portafolio del instructor, conforme a la programación del Coordinador Académico.	Se está realizando actividad según la intensidad horaria programada para este mes, la cual es de 160 horas.	Diagrama de Gantt e informe de apoyo a la formación.
30.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, adoptados por el SENA.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
31.	Los instructores asignados a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico podrán dedicar hasta un máximo de ochenta (80) horas mensuales, siempre que cuenten con proyectos aprobados y registren productos verificables conforme a las líneas programáticas institucionales y a las condiciones de calidad de los programas de formación.	No me encuentro asignado a proyectos SENNOVA 2026	"No se requirió la actividad"



32.	Para los instructores asignados a programas de educación superior, desarrollar actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, con el respectivo registro de productos en CVLAC, cumpliendo la tipología definida por Minciencias.	No me encuentro asignado a proyectos SENNOVA 2026	"No se requirió la actividad"
33.	Obligación adicional para instructores virtuales: cumplir con lo establecido en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014, publicada en la plataforma Compromiso.	No se ha realizado este proceso.	"No se requirió la actividad"
34.	Para los instructores asignados al seguimiento de etapa productiva, realizar mensualmente seguimiento a un mínimo de ochenta (80) aprendices, efectuar visitas evidenciadas mediante actas, desarrollar charlas de sensibilización, establecer horarios de atención presencial y virtual, y entregar mensualmente a la Coordinación Académica los soportes y evidencias del seguimiento realizado.	No estoy asignado a realizar seguimiento de ETAPA PRODUCTIVA en centro.	"No se requirió la actividad"
35.	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para	Presente cuenta de cobro del mes de ABRIL 2026 con sus respectivos informes soportados: Informe gestión contractual 1. Formato GC 2. Evidencias anexas 3. Formato horas Sena Sofia Plus 4. Diagrama de GANT	Soportes adjuntos en el OneDrive de cuentas de cobro del mes Abril 1. ABRIL



	declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Informe gestión Financiera 1. Planilla SI CONTRATISTA 2. Planilla paga de marzo 9501360163	
36.	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	Se tendrá en cuenta las directrices mencionadas	No se realizó ninguna solicitud en el mes de Abril.
37.	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Se tiene disponible equipo de cómputo para el desarrollo de los requerimientos del contrato.	Obligación adquirida en minuta de contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	7626	Maní	13 de abril	13 de abril
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No. 9501360163 de aportes en línea referente al mes de Marzo.

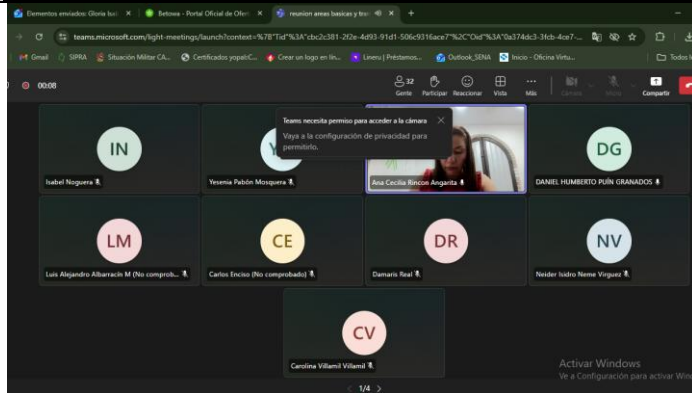
Cordialmente,

Gloria Isabel Noguera Diaz
Contratista
CC. Número 1.115.911.986

Edwin Alonso Quintero
Supervisor del contrato nro. CO1.PCCNTR.8966927 del 19 de enero de 2026

ANEXO 1. EVIDENCIAS ACTIVIDADES MES DE ABRIL

PROCESOS ADMINISTRATIVOS



Reunion virtual 10 de abril indicaciones creación de rutas de aprendizaje

N° FICHA DE CARACTERIZACIÓN	FICHA GRADO 10-B	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD DE LA E (TÉCNICA O ACADÉMICA)	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE
3452978	GRADO 10-B	IE SAN MATEO	TECNICA	OPERACIONES FORESTALES	Inducción contexto SENIA, Reglamento del aprendizaje, proyecto de vida	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENIA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
3452978	GRADO 10-B	IE SAN MATEO	TECNICA	OPERACIONES FORESTALES	Propagar material vegetal según técnica y tipo de especie	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENIA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
3456230	GRADO 10	IE SAN MATEO	TECNICA	OPERACIONES FORESTALES	Inducción contexto SENIA, Reglamento del aprendizaje, proyecto de vida	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENIA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
3456115	GRADO 10	IE JESUS BERNAL PINZON	TECNICA	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Inducción contexto SENIA, Reglamento del aprendizaje, proyecto de vida	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENIA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

Obligación 1. Diagrama de Gantt mes de abril, inducción fichas grado 10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLORIA ISABEL NOGUERA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

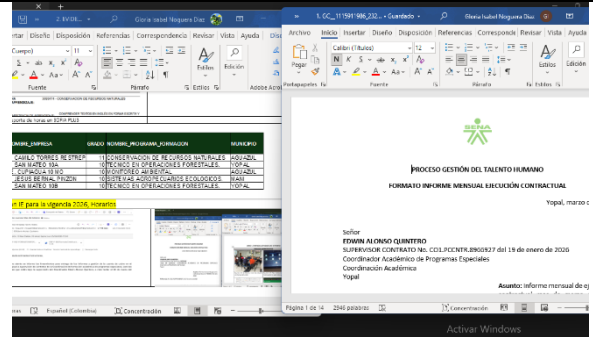
FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3089948 - APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR PRODUCTO CON BASE EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y



Obligación 1. Descargar reporte de horas en SOFIA PLUS mes de abril

Elaboración de informes GC y GF mes FEB.

NOMBRE_EMPRESA	GRADO	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	MUNICIPIO	LU	MAR	MIER	JUE	VIE	SAB
IE CAMILO TORRES RESTREPO	11	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	AGUAZUL						
IE SAN MATEO 10A	10	TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES.	YOPAL						
I.E. CUPIAGUA 10 MO	10	MONITOREO AMBIENTAL	AGUAZUL						
IE JESUS BERNAL PINZON	10	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.	MANI						
IE SAN MATEO 10B	10	TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES.	YOPAL						

Horarios acordados IE asignadas para la vigencia 2026, Horarios

EJECUCION DE ACTIVIDADES FICHAS GRADO 10 Y 11 INSTITUCIONES EDUCATIVAS
--

FICHAS 3452976-10B-

Creación Ruta de aprendizaje y asociar aprendices

El sistema muestra la interfaz de gestión de la Ruta de Aprendizaje. En la parte superior, hay una barra de navegación con opciones como 'Inicio', 'Oficina Virtual', 'HOMI', 'Mi Cuenta-CRUYDON', 'EDESIG PRISMA ENT...', 'Todos los mercados', 'Programa de Formación', 'Consultar'.

Datos de la Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de aprendizaje*: RUTA OPF FICHA 3452976

Ficha de Caracterización*: Ficha 3452976 (TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES)

Competencias Programa de Formación

- ☐ RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- ☐ DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICIENTE
- ☐ INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL
- ☐ Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la legislación laboral
- ☐ MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES
- ☐ PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN TÉCNICA Y
- ☐ APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
- ☐ GENERAR HÁBITOS SALUDABLES
- ☐ Gestionar procesos propios de la cultura
- ☐ Utilizar herramientas informáticas de gestión
- ☐ Razonar cuantitativamente frente a situaciones
- ☐ SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO A LAS CONDICIONES DEL MEDIO AMBIENTE

Filtros Proyectos de Aprendizaje

Resultado Aprendizaje: [Campo de texto]

Proyecto Aprendizaje: [Campo de texto]

[Consultar] [Cancelar]

Proyectos de Aprendizaje

SEMIORACIÓN DE LOS PROCESOS PARA LA PRODUCCIÓN FORESTAL EN EL...

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de
caracterización*

3452976 - TECNICO EN OPERACIONES
FORESTALES.



Ruta de Aprendizaje*

RUTA OPF FICHA 3452976



Consultar Aprendizices

No se encontraron aprendizices para la ficha seleccionada. intente nuevamente seleccionando otra ficha de caracterización ó ruta de aprendizaje

Desarrollo de formación con proceso de INDUCCION

3456230-10AIE SAN MATEO

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Situación Militar CA... Lineru | Préstamos... Outlook_SENA Inicio - Oficina Virtu... HOMI Mi Cuenta-CROYDON EDESK PRISMA EN

GLORIA ISABEL ? Bandeja de tareas LMS SENA

Crear Nueva Ruta de Aprendizaje

Programa de Formación Consultar

La operación se realizó exitosamente

Activar W
Ve a Configu

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3456230 - TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES.

Ruta de Aprendizaje*

RUTA 3456230 OPF



Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

☒	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual
☒	TI 1029648615	MARBIS YOREIMY	PUERTA PEREZ	
☒	TI 1029665688	KEIRA ESTEFANIA	PRINCE VARGAS	
☒	TI 1046431490	MAIKEL DIOMEDES	ARJONA AVILA	
☒	TI 1029653976	YURY TATIANA	LOPEZ GONZALEZ	
☒	TI 1117933973	KARENITH MICHELLE	SANCHEZ GONZALEZ	

Activar Windows

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3456230 - TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES.



Ruta de Aprendizaje*

RUTA 3456230 OPF



Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 25 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje
Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Inducción





Practica



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLORIA ISABEL NOGUERA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3089948 - APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACONDICIONAR PRODUCTO CON BASE EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN Y COMPORTAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA 3101158 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: GLORIA ISABEL NOGUERA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

