

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9808340                                                                                                                                                       |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                        |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                  |
| Fecha de generación del estado    | 5 días de tiempo transcurrido (13/08/2026 5:00:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                     |
| Número del contrato               | 5960-2026                                                                                                                                                                |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO (AUXILIAR EN ENFERMERÍA) DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LAS ÁREAS ASIGNADAS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                  |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                       |
| Duración del contrato             | 19 Días                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                   |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="31/08/2026 11:59 PM"/> *                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                   |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                     |

## Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.\*\*

COLOMBIA, Bogotá  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



YENNIFER TATIANA TORRES BERNAL

COLOMBIA, Bogotá  
Número de documento 1001275206

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                      | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| YENNIFER TATIANA TORRES BERNAL | BANCO AV VILLAS   | Ahorros        | 089901065        |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|               |                               |                      |                                                         |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | YENNIFER TATIANA TORRES BRNAL | Fecha de aprobación: | 14/08/2026 8:32:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                       |                      |                                                          |
|---------------|-----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | REYES MURILLO HIGUERA | Fecha de aprobación: | 18/08/2026 10:09:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN     |
| Proceso de Contratación | AUX-ENFERMERIA-13-08-26       |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 1.640.200 COP                 |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9808340  
Proveedor YENNIFER TATIANA TORRES BERNAL  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                 | Ubicación                                      |
|----|---------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CARRERA 24C No. 53-47 SUR | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

| 1 CO1.PCONTR.9808340                                     |          |               |                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 |                                                                      |
|----------------------------------------------------------|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |          |               |                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 |                                                                      |
|                                                          |          |               |                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>1.640.200,00 |
| Ref.                                                     | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
| 1                                                        |          | 80111701      | PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO (AUXILIAR EN ENFERMERÍA) DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LAS ÁREAS ASIGNADAS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E | 1,00     | UN     | 1.640.200,00             | 1.640.200,00    | 1.640.200,00                                                         |

Documentos del Proveedor

| Lista de documentos                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.                                                                                                |                          |                          |  |
| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Seleccione               |                          |  |
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |  |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Plan de amortización       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOCUMENTOS 2026            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|-----------|----------------------|---------|--------------------------------|--------------|
|-----------|----------------------|---------|--------------------------------|--------------|

DOCUMENTOS 2026Sin documento

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 49 minutos para terminar (18/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                         | Nombre del documento                       | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> NEC AUX ENFERMERIA - DIR HOSPITALARIOS.pdf | NEC AUX ENFERMERIA - DIR HOSPITALARIOS.pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> CDP 1646.pdf                               | CDP 1646.pdf                               | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> CTO-5960-2026.pdf                          | CTO-5960-2026.pdf                          | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                      |                     |                     |
|---------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento  | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                       |                     |                     |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí☐ No \*

1.640.200

Recursos de Crédito

☐ Sí☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No \*

Total

1.640.200

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF☐ Sí☒ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                                                                          | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|  | 1646 | CDP    | No se ha iniciado | 1.640.200 COP    | 42-45-020-905                     | - <a href="#">Editar</a> |

**Saldo de CDP 0 COP**

**Saldo de vigencias futuras 0 COP**

**Saldo total a comprometer 0 COP**

### Última consulta a SIIF

**Fecha de consulta SIIF -**

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1646 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 1.640.200 COP            | 1.640.200 COP      | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

**Saldo de compromisos CDP 1.640.200 COP**

**Saldo de compromisos AVF 0 COP**

**Saldo total comprometido 1.640.200 COP**

### Última consulta a SIIF

**Fecha de consulta SIIF -**