Barranquilla D.E.I.P., 6 de agosto de 2026

Doctor(a)

PEDRO JUAN LEMUS NAVARRO
Secretario General del Departamento del Atlántico

Asunto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

Cordial saludo:

Yo, **CIRO ALFONSO SUAREZ GOMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N°**1.140.817.740**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

Actividades para desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Realizar seguimiento a la ejecución de los planes, programas, proyectos e iniciativas adelantadas por la Secretaría General, consolidando la información requerida para apoyar el monitoreo de las metas institucionales.
2. Brindar apoyo técnico al seguimiento de la ejecución administrativa y presupuestal de los proyectos de inversión de la Secretaría General, mediante la elaboración de reportes e informes que faciliten el control y la gestión.
3. Analizar y sistematizar la información administrativa, logística y operativa de la Secretaría General, generando insumos que contribuyan a la evaluación del desempeño y a la mejora de los procesos.
4. Formular recomendaciones técnicas orientadas a la optimización de los procesos administrativos y logísticos, promoviendo el fortalecimiento institucional y el uso eficiente de los recursos.
5. Participar en mesas de trabajo, comités y demás espacios institucionales a los que sea convocado por el supervisor del contrato, aportando los conceptos e insumos técnicos requeridos para el desarrollo de las actividades.
6. Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor cuando su participación sea necesaria para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
7. Cumplir las demás actividades que, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual, le sean asignadas por el supervisor y contribuyan al fortalecimiento de la gestión de la Secretaría General.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre del 2026, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($48.000.000),** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



CIRO ALFONSO SUAREZ GOMEZ
CC No 1.140.817.740