NIT: 891855361-6	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

CONTRATISTA: JUAN MANUEL RODRIGUEZ TORRES **SUPERVISOR:** ANA MARIA DIAZ INFANTE- ALMACENISTA MUNICIPAL

PERIODO REPORTE: DEL 06 DE JULIO AL 29 DE JULIO DE 2026
N°. CONTRATO: PC-MT-MC-028-2026
FECHA INICIACIÓN: 06 DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACION: 31 DE DICIEMBRE DE 2026

No. DEL PRESENTE INFORME UNO (01)

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y SUMINISTRAR REPUESTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE, PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESIÓN QUE OPERAN EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PERTENECIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TIBASOSA, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2026

PLAZO ADICIONADO: N/A **VALOR ADICIONADO**: N/A **FECHA DE ADICIÓN y/o PRORROGA**: N/A **NUEVA FECHA DE TERMINACION:** N/A **N° DE INFORMES A PRESENTAR: No PRESENTE INFORME**: 01

ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES SUPERVISADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)			OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
		T	P	N	
PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y SUMINISTRAR REPUESTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE, PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESIÓN QUE OPERAN EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PERTENECIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TIBASOSA, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2026	Se supervisó que se llevará a cabo los mantenimientos según especificaciones contratadas adelantados en las distintas dependencias de las impresoras láser cumpliendo a cabalidad con las etapas contratadas; así como la supervisión de los mantenimientos adelantados a las impresoras de inyección de sistema de tinta continua; se adelantó verificación sobre el	X			**TECNICAMENTE:** Se reviso el informe presentado por el contratista y se verificó que las cantidades entregadas a la entidad corresponden a las mismas que se relacionaron dentro del proceso contractual que se ejecutó; de esta manera el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones y las tareas asignadas puntualmente relacionadas con el cumplimiento del contrato.

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta de recibo Final".

Powered by CamScanner

	suministro de repuestos necesarios para los equipos que se les adelantó el mantenimiento correctivo. Adicionalmente se verifico que se levaran acabó los mantenimientos correctivos a los equipos de computo y escáner de la entidad.	X			**ADMINISTRATIVAMENTE:** Se revisó el informe de ejecución presentado por el contratista, mediante el cual, se evidencia el cumplimiento a cabalidad con las obligaciones pactadas en el objeto contractual con lo cual se aprueba el pago parcial de los servicios prestados que fueron reportados junto con el suministro de lo repuestos necesarios para las impresoras y equipos pertenecientes a la administración municipal; además de presentar los correspondientes soportes y documentación exigidos por la entidad **FINANCIERA:** La supervisión verifico que la entidad cuenta con la debida apropiación de recursos para pagar el costo de las labores ejecutadas y que permite el pago correspondiente al acta final, el cual se encuentra soportado con los registros presupuestales N° 202600523 **JURIDICA:** Se constató que los documentos presentados por el contratista acreditan el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el sistema de seguridad social y parafiscales del mes reportado en la presente acta dando abal respecto al cumplimiento a las obligaciones, así como también, las pólizas se encuentran vigentes aprobadas y actualizadas.
		X			
		X			

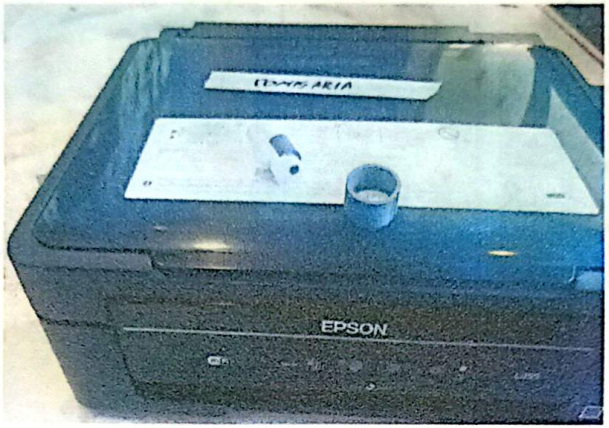
T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta de recibo Final".

Powered by CamScanner

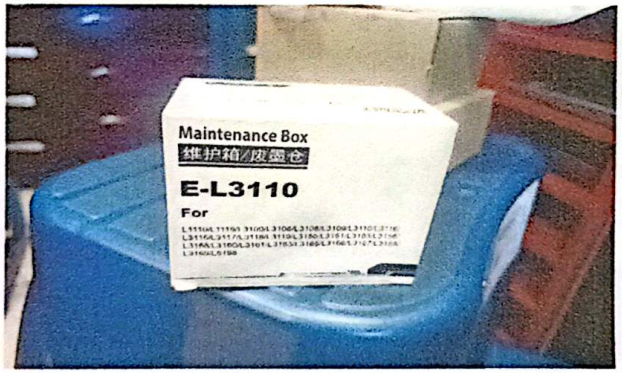
NIT: 891855361-6	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

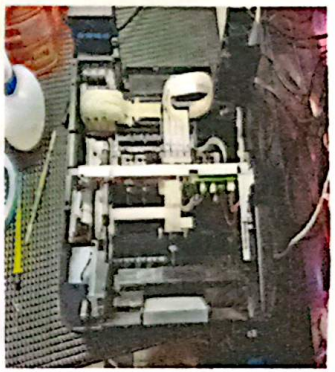









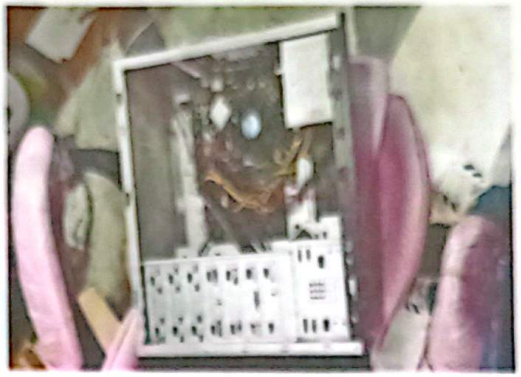


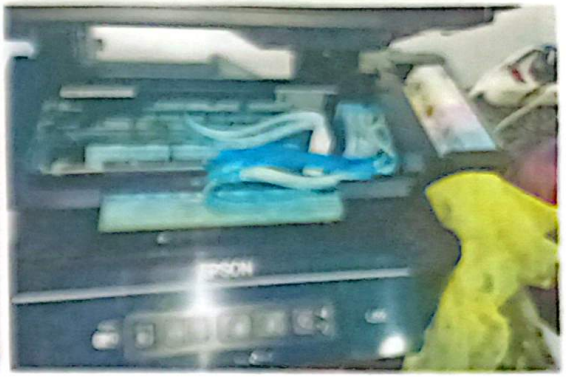


NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta de recibo Final".

Powered by CamScanner

NIT: 891855361-6	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	



ANA MARIA DIAZ INFANTE
Supervisor Contratista
Almacenista Municipal

NOTA. - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta de recibo Final"

Powered by CamScanner