Tema: Socialización de hallazgos en el marco del seguimiento retrospectivo del periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 2026 y de seguimiento en campo de los meses de marzo y abril, a los convenios GSP-PSPIC para la línea de Cambio Climático del proceso integral e integrado de Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA.

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA	**GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL**

Objetivo	Fecha: 08 de mayo de 2026			
Realizar por parte del equipo de apoyo a la supervisión a los referentes técnicos distritales, la socialización de hallazgos en el marco del seguimiento retrospectivo del periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 2026 y de seguimiento en campo de los meses de marzo y abril, a los convenios GSP-PSPIC para la línea de Cambio Climático del proceso integral e integrado de Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (**X**) Reunión de equipo		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (**X**)	Mixta ( )
	Lugar: Virtual – Microsoft Teams ®.			
	Hora Inicio: 03:00 p.m. Hora Fin: 03:20 p.m.			
	Notas por: Cesar Eduardo Piñeros Huertas			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia reunión de socialización de hallazgos resultado del seguimiento retrospectivo del convenio GSP-PSPIC No. 8387562 – 2025 del periodo del 1 de enero al 28 de febrero de 2026, para la línea de Cambio Climático, con la participación de los referentes técnicos distritales y los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión:

Se dio inicio a la reunión por parte del Ing. Freddy Nieto, líder del equipo de la supervisión, presentando al Ing. Cesar Piñeros como nuevo profesional del equipo y quien realizó el seguimiento retrospectivo a la línea de cambio climático en la Subred Centro Oriente ESE para el periodo 01 de enero al 28 de febrero 2026. La Ing. Angie Gómez solicita se realice la revisión de la pertinencia de que este profesional lleve a cabo actividades de seguimiento en esta subred teniendo en cuenta que recientemente ha terminado un contrato de prestación de servicios en la misma; a este respecto el Ing. Freddy Nieto informa que se socializará el caso con la coordinación del equipo de apoyo a la supervisión.

Para la socialización, se inició mencionando que la fecha del seguimiento fue el 27 de marzo.

Muestreo:

Se indicó que para las acciones de bienestar: 250 - Gerencia para la Vigilancia de la Salud Ambiental y 253 - Vigilancia Epidemiológica de Efectos en Salud Asociados a Factores Ambientales de la línea de Cambio Climático fueron verificadas al 100%, que se ejecutaron por parte de la línea los soportes se revisaron al 100%.

Talento humano:

Con relación a este aspecto, se mencionó:

- Se verificó en el Módulo de talento humano del SIVIGILA DC (hoja de vida, contrato, certificaciones académicas, etc.) y las bases de talento humano; sin identificar hallazgos.

- Se verificó el pago de honorarios, de acuerdo a las planillas de pago suministradas por la Subred; sin identificar hallazgos.

- Se verificaron los siguientes perfiles en el periodo: 6 Profesionales especializado 4, con formación: 1 Ingeniero Ambiental y Sanitario Especialista en Gerencia del Medio Ambiente y Prevención de Desastres, 1 Ingeniero Ambiental y Sanitario Especialista en Gerencia de Recursos Naturales, 1 Médico Veterinario Especialista en Epidemiologia, 1 Bacteriólogo Especialista en Epidemiologia, 1 Biólogo Especialista en Proyectos Para el Cambio Climático y 1 Biólogo Especialista en Gerencia Ambiental y que no se contó con colaboradores de planta.

Insumos:

No se identificaron hallazgos en la verificación de los materiales, equipos e insumos, con los servicios y la dotación acordes a los anexos 6 y 8 del convenio.

Hallazgos seguimiento retrospectivo:

Se precisó que para las acciones de bienestar 250 y 253 No se identificaron hallazgos la acción de bienestar se ejecutó dando cumplimiento a los anexos del convenio, por lo tanto no se generan glosas, sin embargo, se precisó que el valor total ejecutado por la línea ($ 88.883.808).

Hallazgos seguimiento en campo:

Se indicó que para las acciones de bienestar ejecutadas por la línea no se realizaron seguimientos en campo durante el periodo, por parte del equipo de apoyo a la supervisión.

Y adicional se mencionó acorde a lo definido en el Anexo 9 con relación a los seguimientos en campo: *"...Los hallazgos de calidad que surjan de los seguimiento por parte de los referentes técnicos de la SDS serán especificados en el acta de seguimiento en campo y socializados al referente técnico operativo y coordinador GSP-PSPIC así como al equipo de apoyo a la supervisión, tal como se establece en la Guía para el seguimiento en campo..."*, nos permitimos informar que a la fecha el equipo de apoyo a la supervisión no ha sido notificado de ningún hallazgo generado por los referentes de la SSSP resultado del seguimiento en campo, para el periodo reportado en esta socialización.

En este aparte, se consultó al referente distrital Ing. Carlos Cruz si hay alguna acción de bienestar que se considere necesario realizar seguimiento en campo para el ciclo que está por iniciar, cuya respuesta es no presentarse la necesidad particular.

Soportes adicionales:

Se precisó que durante la visita de Seguimiento la Subred no informó contar con soportes adicionales, para las acciones de bienestar.

Generalidades del seguimiento:

Con relación a esto se mencionó:

En cuanto a la calidad, se evidenció un proceso organizado y se desarrollaron las acciones de bienestar acorde a lo descrito en el plan de acción y lineamientos.

En lo relacionado a la ejecución, las acciones de bienestar 250 y 253 para la línea de Cambio Climático fueron ejecutadas al 100%, conforme a lo programado en el informe de gestión de vigilancia de la salud ambiental.

Como aspectos relevantes, se indicó:

- Se evidenciaron productos elaborados de manera articulada por los diferentes perfiles del equipo.
- Se evidencia una importante cantidad de información resultado de los productos elaborados y presentados, la cual en su mayoría no cuenta con publicación (Boletines).

Se consultó a los referentes técnicos si se tienen observaciones al respecto, a lo que se mencionó por parte del ingeniero Carlos Hernán Cruz Castro, referente distrital de la línea de Cambio Climático:

- Que se va a revisar la manera de dar mayor visibilidad de la información generada por el equipo. En cuanto a este aspecto, La Ingeniera Angie Gómez, realiza la precisión de que actualmente, ya se encuentra al día la publicación de boletines.

Varios:

- Se consulta por parte del equipo de apoyo a la supervisión, si se considera que se deba realizar algún ajuste en las listas de chequeo teniendo en cuenta los ajustes de lineamientos, claridades o precisiones para el periodo, a lo que por parte de los referentes se indicó que no es necesario realizar ningún ajuste.
- Se mencionó que el siguiente ciclo de seguimiento retrospectivo será para los meses de marzo y abril de 2026 y que se mantiene la rotación del ciclo anterior, iniciando el día 21 de mayo de 2026 con la Subred Centro Oriente, siguiendo con la Subred Sur, posteriormente la Subred Sur Occidente y finalizando el día 8 de julio de 2026 con la Subred Norte; disponiendo de 5 días para el seguimiento retrospectivo y de campo en cada una de las subredes.
- Se informó además que por plan de trabajo se tienen como fechas programadas para la socialización de hallazgos del tercer ciclo (1 de marzo a 30 de abril de 2026) los días 09 y 10 de julio de 2026, para la cual se tratará de gestionar salones de manera que se pueda realizar de manera presencial.
- Y por ultimo se mencionó que se tienen programadas como fechas para la conciliación de glosas del segundo ciclo de seguimiento (1 de enero al 28 de febrero de 2026) para los días 15, 16 y 17 de julio de 2026, lo anterior para tener en cuenta si se cuenta con oficios para levantamiento de glosas solicitados por parte de las Subredes.

Se da por terminada la reunión siendo las 03:20 p.m.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir el acta para revisión y aprobación	Cesar Eduardo Piñeros Huertas	11/05/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Carlos Hernán Cruz Castro	chcruz@saludcapital.gov.co	3108073500	SDS – Dirección de Epidemiologia, Análisis y Gestión de Políticas en SP	Carlos Hernan Cruz Castro
2	Angie Magelli Gómez Gómez	amgomez@saludcapital.gov.co	3508262375	SDS - Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	
3	Libia Janet Ramírez Garzón	ljramirez@saludcapital.gov.co	3105633415	SDS - Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Firmado digitalmente por Libia Janet Ramírez Garzón
4	Alexandra Zuleta González	A1Zuleta@saludcapital.gov.co	3144395826	SDS – Dirección de Epidemiologia, Análisis y Gestión de Políticas en SP	Firmado digitalmente por Alexandra Zuleta González
5	Jenny Rocío López Espinel	jrlopez@saludcapital.gov.co	3126578535	SDS - Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	
6	Pedro Andrés Morales Riaño	pamorales@saludcapital.gov.co	3163002816	SDS - Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	
7	Freddy Vicente Nieto Moreno	FVNieto@saludcapital.gov.co	3202659507	SDS - Subdirección de Acciones Colectivas	Firmado digitalmente por Freddy Vicente Nieto
8	Cesar Eduardo Piñeros Huertas	CEpineros@gmail.com	3214121709	SDS - Subdirección de Vigilancia En Salud Pública	
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	**No ( )**	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.