	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	COFAC-OCOES-APREN
Fecha del informe	Dia: 12 Mes: 08 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: JULIO Año: 2026
Número de Contrato	038-00-B-COFAC-BACOF-2026
Contratista	Acciones Especiales S.A.S
Objeto	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA RECOLECTAR, ORGANIZAR Y CODIFICAR INFORMACIÓN DE INTERÉS INSTITUCIONAL, ASÍ COMO ELABORAR INDICADORES Y KPI MENSUALES DE CONTENIDOS INFORMATIVOS Y REDES SOCIALES, PARA APOYAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE LA FAC.
Valor del Contrato	$41´997.085 (Cuarenta y un millones novecientos noventa y siete mil ochenta y cinco)
Fecha Suscripción	Dia: 27 Mes: MARZO Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 31 Mes: DICIEMBRE Año: 2026

Forma de Pago

FECHA DE CORTE	PAC	CORTES
31 de marzo de 2026	MAYO DE 2026	**PRIMERO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 31 de marzo de 2026.
30 de abril de 2026	JUNIO DE 2026	**SEGUNDO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de abril de 2026.
29 de mayo de 2026	JULIO DE 2026	**TERCERO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 29 de mayo de 2026.
30 de junio de 2026	AGOSTO DE 2026	**CUARTO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de junio de 2026.
31 de julio de 2026	SEPTIEMBRE DE 2026	**QUINTO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de julio de 2026.
31 de agosto de 2026	OCTUBRE DE 2026	**SEXTO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 31 de agosto de 2026.
30 de septiembre de 2026	NOVIEMBRE DE 2026	**SEPTIMO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de septiembre de 2026.
30 de octubre de 2026	DICIEMBRE DE 2026	**OCTAVO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de octubre de 2026.
30 de noviembre de 2026	CUENTAS POR PAGAR 2026, PAGADERAS DENTRO DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2027.	**NOVENO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 30 de noviembre de 2026.
31 de diciembre de 2026	CUENTAS POR PAGAR 2026, PAGADERAS DENTRO DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2027.	**DÉCIMO PAGO:** Parcial de acuerdo con los servicios facturados con corte el día 31 de diciembre de 2026.

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 279226 Dia: 27 Mes: marzo Año:2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: Dia: Mes: Año:
Registro Presupuestal VF	No.: Dia: Mes: Año:
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Dia: 01 Mes: abril Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	Dia: 01 Mes: abril Año: 2026
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: Mes: Año:
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Dia: 01 Mes: abril Año: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

NO APLICA.

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	N/A
Objeto de la Modificación	N/A
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	N/A
Nuevo Valor Contrato	N/A
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	N/A
Registro Presupuestal Ajustado	N/A
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	N/A
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	N/A
Aprobación - Otras Garantías	

N/A

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	N/A
Objeto de la Suspensión	N/A
Reinicio	N/A
Observaciones	N/A

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
N/A	N/A	N/A

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

La medición de indicadores se realizó con el total de días del contrato y el tiempo trascurrido de la ejecución del mismo.

Avance Físico	[44,16] %
Avance en Tiempo	[44,16] %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$[41.997.085]
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$[4´581.500] ([33.33] %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$[28´252.585] ([66.67] %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	08-05-2026	ACC 138 08-05-2026	$ 4´581.500	OP 234449526 BF 25.06.2026	$ 4´581.500
2	09-06-2026	ACC 145 09-06-2026	$ 4´581.500	OP. 290233926 BF 30-07-2026	$ 4’581.500
3	08-07-2026	ACC 159 08-07-2026	$ 4´581.500	OP. 324750426 BF 21-08-2026	$ 4’581.500
				Total Pagos	$ 13’ 744.500

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

NO APLICA.

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

En cumplimiento de lo dispuesto en los documentos contractuales que integran el proceso (pliego de condiciones, invitación pública, solicitud de oferta, propuesta presentada, minuta de contrato y demás convenios aplicables), se presenta el primer informe de desempeño del contratista, con el fin de evaluar su actuación frente a los términos y condiciones pactados.

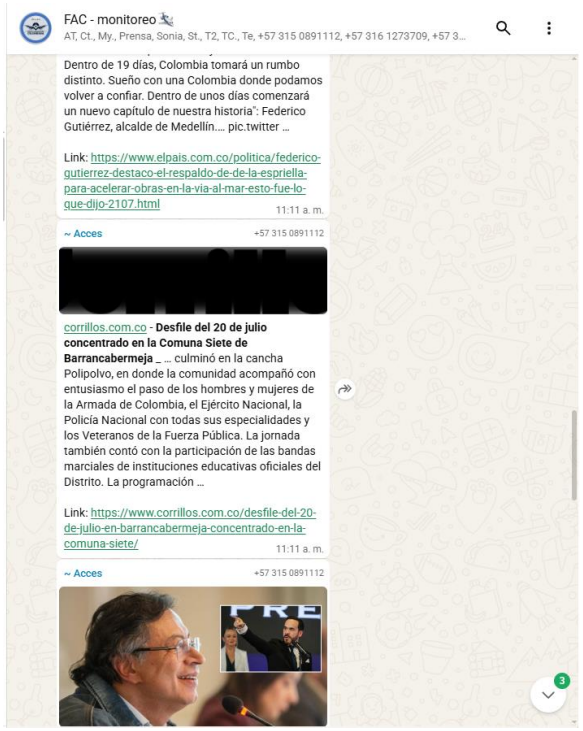
El contratista ha atendido los requerimientos efectuados por la entidad contratante. Se adjuntan las comunicaciones oficiales y las respuestas emitidas, que evidencian la atención oportuna a las observaciones realizadas.

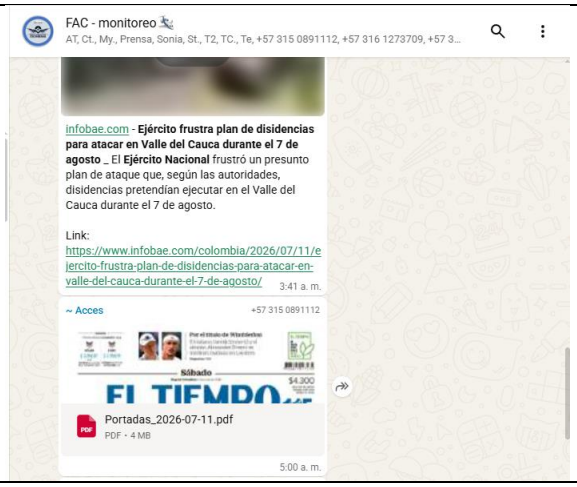
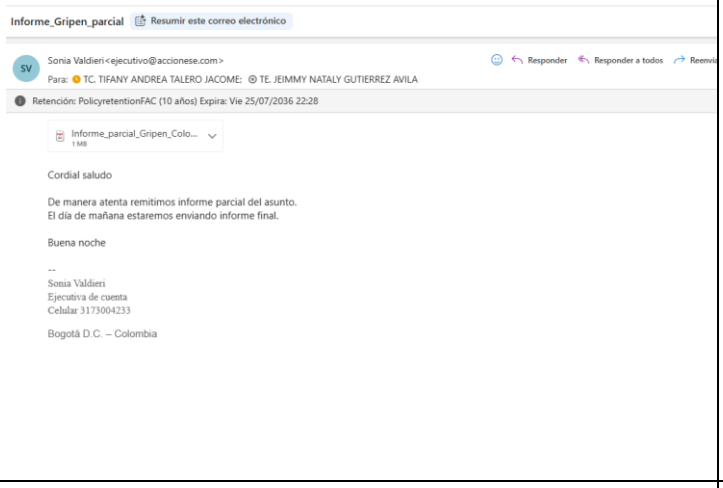
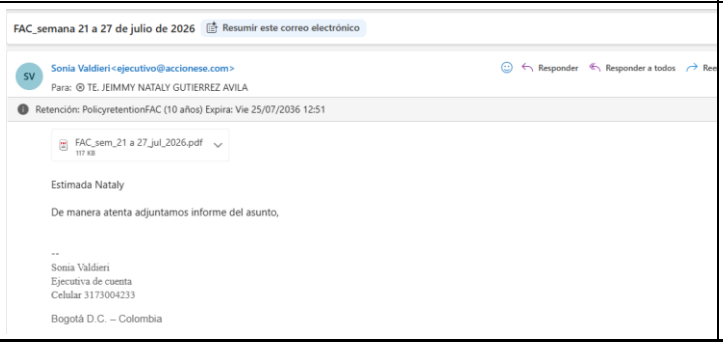
Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: No cumple: No aplica: X
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:

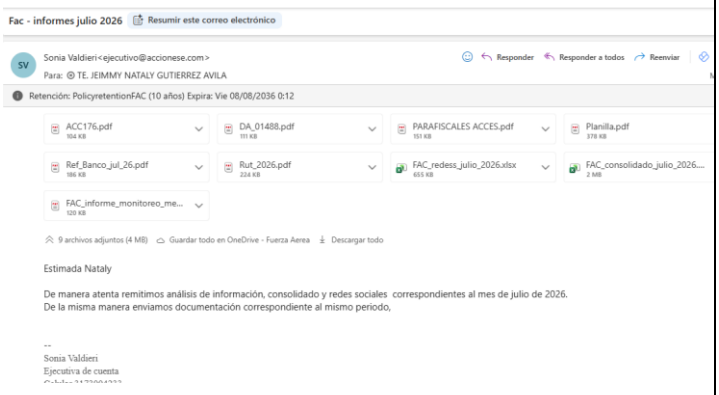
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Otros	N/A		

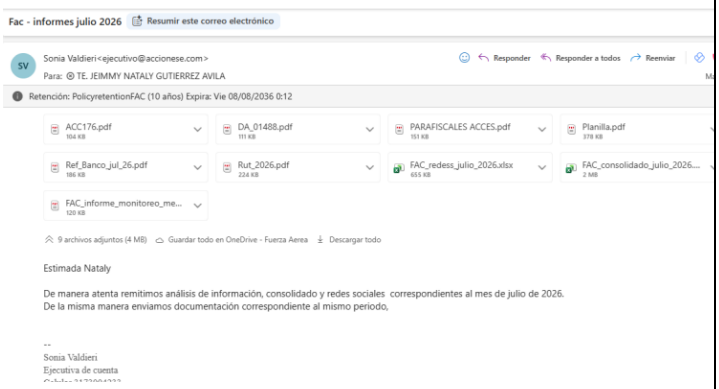
7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Informe parcial: Durante el periodo de ejecución el contratista llevó a cabo las actividades establecidas en la ficha técnica del contrato. No ha habido incumplimientos, pero si se han presentado demoras en el desarrollo y entrega de algunas de las actividades, se han realizado las respectivas recomendaciones al contratista, para no incurrir en un incumplimiento.

Actividad /Hito	Periodo /Fecha	Evidencia / Soporte	Estado	Observaciones
Monitoreo de todos los medios de comunicación nacionales e internacionales (radio, televisión, impresos, páginas web) y redes sociales, los cuales deben realizarse constantemente, durante toda la semana, (24 horas al día, 7 días a la semana) y enviar la información: link de nota, video, artículo o audio al Área Prensa de la Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la FAC, inmediatamente sean publicados por los medios de comunicación, a través de un chat vía Whatsapp, donde se	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Conforme FT

encuentren todos los integrantes del área de Prensa.				
Envío reporte a las 05:00 horas vía WhatsApp de 5 a 10 noticias destacadas en materia de orden público, enviar titular y lead, junto con los links de cada una y portadas de impresos en PDF, este reporte son todos los días, hábiles y festivos.	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Conforme FT
A solicitud de la FAC deberán presentar informes relacionados con un tema específico, estos temas estarán sujetos a crisis que se presenten en el momento o temas de interés general que comprometa a la institución, con el fin de evaluar el comportamiento en medios de comunicación y aquellos que se requieran a través del supervisor.	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Conforme FT
El contratista deberá enviar todos los lunes antes de las 10:00 a. m., independiente mente de que sea día festivo, una diapositiva en formato PowerPoint en la	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Conforme FT

que se presente el análisis de las notas periodísticas positivas de la Fuerza Aeroespacial Colombiana que se hayan destacado durante la semana, tanto a nivel nacional como regional. Dicho análisis deberá resaltar, de manera específica, el impacto y/o alcance en los medios de comunicación de al menos dos (2) notas periodísticas relevantes.				
El contratista deberá elaborar y entregar los (5) primeros días de cada mes un informe consolidado de indicadores y KPIs de desempeño de las redes sociales oficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, correspondiente al período comprendido entre el primer y último día calendario del mes evaluado. El informe deberá ser en formato Excel editable y debe	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Se presentaron demoras en el envío de los informes, de acuerdo con el plazo establecido.

contener la siguiente información para cada una de las redes sociales oficiales (Facebook, X, Instagram, TikTok, YouTube) y demás que determine el supervisor del contrato.				
El contratista deberá enviar un análisis mes vencido, los cinco primeros días del mes, que incluirá un informe cualitativo y cuantitativo de las noticias positivas, negativas del lapso y del tema más relevante del mes, donde incluya link y evidencia de la nota.	Del 01 de julio al 31 de julio		En ejecución	Se presentaron demoras en el envío de los informes, de acuerdo con el plazo establecido.
El contratista debe garantizar el pago de plataformas digitales premium como “X”premium y “Metricool Advanced” por medio del acceso de las contraseñas de dichas plataformas digitales, anteriormente mencionadas, para que la cuenta institucional de redes sociales FAC, @FuerzaAereaCol en X, @fuerzaaereacol en Instagram, y Fuerza	Del 01 de julio al 31 de julio			Conforme FT

Aeroespacial Colombiana en Facebook, pueda acceder y medir el comportamiento de las publicaciones en las diferentes redes sociales, con el fin de analizar, mantener y mejorar día a día la imagen institucional con la que cuenta la FAC, para establecer un análisis y toma de decisiones de manera eficaz y oportuna, para que el área de Prensa rinda informes a planeación FAC y Comando General de las Fuerzas Militares de manera mensual y trimestral.				

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
Monitoreo de todos los medios de comunicación nacionales e internacionales (radio, televisión, impresos, páginas web) y redes sociales, los cuales deben realizarse constantemente, durante toda la semana, (24 horas al día, 7 días a la semana) y enviar la información: link de nota, video, artículo o audio al Área Prensa de la Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la FAC, inmediatamente sean publicados por los medios de comunicación, a través de un chat vía Whatsapp, donde se encuentren todos los integrantes del área de Prensa.	El contratista cumplió con lo solicitado.	N/A

Envío reporte a las 05:00 horas vía WhatsApp de 5 a 10 noticias destacadas en materia de orden público, enviar titular y lead, junto con los links de cada una y portadas de impresos en PDF, este reporte son todos los días, hábiles y festivos.	El contratista cumplió con lo solicitado.	N/A
A solicitud de la FAC deberán presentar informes relacionados con un tema específico, estos temas estarán sujetos a crisis que se presenten en el momento o temas de interés general que comprometa a la institución, con el fin de evaluar el comportamiento en medios de comunicación y aquellos que se requieran a través del supervisor.	El contratista cumplió con la actividad.	N/A
El contratista deberá enviar todos los lunes antes de las 10:00 a. m., independientemente de que sea día festivo, una diapositiva en formato PowerPoint en la que se presente el análisis de las notas periodísticas positivas de la Fuerza Aeroespacial Colombiana que se hayan destacado durante la semana, tanto a nivel nacional como regional. Dicho análisis deberá resaltar, de manera específica, el impacto y/o alcance en los medios de comunicación de al menos dos (2) notas periodísticas relevantes.	El contratista cumplió con lo solicitado.	N/A
El contratista deberá elaborar y entregar los (5) primeros días de cada mes un informe consolidado de indicadores y KPIs de desempeño de las redes sociales oficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, correspondiente al período comprendido entre el primer y último día calendario del mes evaluado. El informe deberá ser en formato Excel editable y debe contener la siguiente información para cada una de las redes sociales oficiales (Facebook, X, Instagram, TikTok, YouTube) y demás que determine el supervisor del contrato.	El contratista cumplió con la actividad.	Se presentaron demoras en el envío de los informes, de acuerdo con el plazo establecido.

El contratista deberá enviar un análisis mes vencido, los cinco primeros días del mes, que incluirá un informe cualitativo y cuantitativo de las noticias positivas, negativas del lapso y del tema más relevante del mes, donde incluya link y evidencia de la nota.	El contratista cumplió con la actividad.	Se presentaron demoras en el envío de los informes, de acuerdo con el plazo establecido.
El contratista debe garantizar el pago de plataformas digitales premium como “X”premium y “Metricool Advanced” por medio del acceso de las contraseñas de dichas plataformas digitales, anteriormente mencionadas, para que la cuenta institucional de redes sociales FAC, @FuerzaAereaCol en X, @fuerzaaereacol en Instagram, y Fuerza Aeroespacial Colombiana en Facebook, pueda acceder y medir el comportamiento de las publicaciones en las diferentes redes sociales, con el fin de analizar, mantener y mejorar día a día la imagen institucional con la que cuenta la FAC, para establecer un análisis y toma de decisiones de manera eficaz y oportuna, para que el área de Prensa rinda informes a planeación FAC y Comando General de las Fuerzas Militares de manera mensual y trimestral.	El contratista cumplió con lo solicitado.	N/A

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

Contrato en ejecución.

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ___No: _x_
Entidad	Sí: ___No: _x___

Observaciones:
N/A

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

N/A

¿Riesgos materializados?	Sí: No: x
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: x No:

Observaciones: Podrían materializarse los siguientes riesgos: Incumplimiento con las diferentes suscriciones a las plataformas digitales de redes sociales y retrasos en la entrega de los informes o productos

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	N/A
No. soporte y fecha (SAP)	N/A
Dependencia destino final del bien o servicio	N/A
Observaciones	N/A

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Informe parcial: El contrato continúa en ejecución y, en términos generales, se ha dado cumplimiento a las actividades pactadas. No obstante, se han presentado algunas demoras en la ejecución de ciertos compromisos contractuales. Frente a estas situaciones, se realizaron las recomendaciones y observaciones correspondientes al contratista.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor (	TE. GUTIÉRREZ ÁVILA JEIMMY NATALY SUPERVISOR PRINCIPAL	**C.C.** 1.032.486.689
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 19 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	OFICINA DE COMUNIACIONES ESTRATÉGICAS	
Firma	NatalyGutiérrezÁvila	