12. EL ANALISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS:

El Decreto 1082 de 2015 define Riesgo como un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un contrato. Igualmente, También, establece que la Entidad Estatal debe evaluar el Riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente.

Por lo anterior, es necesario identificar El Municipio de Melgar presenta el siguiente Mapa de Identificación de Riesgos, acorde al Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación, expedido por la Agencia Nacional de Contratación, Colombia Compra Eficiente:

N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puedepasar y, cómo puedeocurrir)	Consecuenciade la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a serimplementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	General	Externo	Selección	Económico	Colusión en el Estudio de Mercado	No se logra condiciones competitivas	3	4	7	Alto	Entidad contratante	Solidez en el Estudio de Mercado y redacción de los Documentos del Proceso teniendo en cuenta las condiciones del mercado	2	2	4	Baja	No	Entidad contratante	Desde el Acta de inicio	Hasta la fecha final	Revisando indicios de colusión en las Ofertas y comunicaciones	Una sola vez
2	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Cambios en los tributos aplicables	Afectación de las condiciones económicas	2	3	5	Medio	Contratista	Estipulación contractual que permite revisar precios frente a modificaciones entributos aplicables	2	1	3	Bajo	Sí	Entidad contratante	Desde el Acta de inicio	Hasta la fecha final	Verificando la información tributaria Comunicación a los Proveedores	Permanente
3	General	Interno	Ejecución	Operacional	Terminación anticipada con un Proveedor	No cubrimiento de la demanda	3	4	7	Alto	Contratista	Solidez en el Estudio de Mercado y en los requisitos habilitantes	2	4	6	Alto	Sí	Entidad contratante	Desde el Acta de inicio	Hasta la fecha final	Verificando la información que reportan por parte del supervisor	Permanente
4	General	Externo	Selección	Operacional	Baja participación de Proponentes	Poca competenciaen el proceso Segmentos desiertos	2	3	5	Medio	Entidad contratante	Evitar el riesgo	1	3	4	Bajo	No	Entidad contratante / Secretaria de Educación	Desde el Acta de inicio	Hasta la fecha final	Revisando la participación	Permanente durante la etapa de selección

5	General	Externo	Ejecución	Operacional	**Demora en el pago**	Disminución del flujo de caja	3	2	5	Medio	Secretaria de Educación y Cultura	Estipular una fecha máxima de pago concertado	2	2	5	Medio	No	Proveedor / Entidad contratante	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Seguimiento enla ejecución delcontrato por parte del supervisor	Permanente
6	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Incumplimiento en el plazo y/o lugar de entrega de las raciones por causa imputable al Proveedor	Indisponibilidad de la ración requerida en laSede Educativa	3	4	7	Alto	Contratista	Descuentos y sanciones por incumplimiento	1	4	5	Medio	Sí	Entidad contratante	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Supervisión	Permanente durante la ejecución del contrato
7	Específico	Externo	Ejecución	Operacional / De la naturaleza	Incumplimiento en el plazo y/o lugar de entrega de las raciones por causas ajenas al Proveedor	Indisponibilidad de la ración requerida en la Sede Educativa	3	4	7	Alto	Contratista	Estipulación en los Documentos del Proceso de la obligación del Proveedor de implementar un plan de contingencia para normalizar la prestación del servicio.	1	3	4	Bajo	Sí	**Entidad contratante**	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Verificación dela inclusión delas estipulacionesen los Documentos del Proceso	Durante la elaboraciónyrevisión de los Documentos del Proceso
8	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Incumplimiento de las especificaciones técnicas de las raciones o de las condiciones de la prestación del servicio	Indisponibilidad de la ración requerida en la Sede Educativa	**2**	**4**	**6**	Alto	Contratista	Descuentos y sanciones por incumplimiento Revisión del supervisor en la ejecución de las raciones	1	4	5	Medio	Sí	Entidad contratante / Secretaría de Educación y Cultura municipal	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Supervisión constante a las instituciones educativas	Permanente durante la ejecución del contrato

9	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Desabastecimiento de alimentos establecidos en la minuta patrón	Indisponibilidad de la ración requerida en la Sede Educativa	**2**	**3**	**5**	Medio	Contratista	Estipulación en los Documentos del Proceso de la presentación de una lista de alimentos sustitos que sea avalada por la secretaría de educación municipal	2	2	4	Bajo	Sí	Entidad contratante / Secretaría de Educación y Cultura municipal / Proveedor	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Supervisión constante a las instituciones educativas	Permanente durante la ejecución del contrato
10	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Daños ocasionados por el Proveedor a la propiedad de la SEC municipal	Impacto negativo en el patrimonio y en el normal funcionamiento de la SEC municipal	**1**	**2**	**3**	Bajo	Contratista	Estipulación en los Documentos del Proceso de la responsabilidad del Proveedor y del mecanismo de solución y arreglo directo	1	1	2	Bajo	No	Entidad contratante	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Verificación dela estipulaciónen los Documentos del Proceso.	Durante la elaboraciónyrevisión de los Documentos del Proceso
11	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	La Sede Educativa requiere cambiar el lugar de entrega de los refrigerios	Indisponibilidad de la ración en el lugar requerido	**2**	**4**	**6**	Alto	Contratista	Concertar y analizar las condiciones que permitan a la Sede Educativa cambiar el lugar de entrega de los_refrigerios	2	2	4	Bajo	Sí	Entidad contratante	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Verificación dela inclusión delas estipulacionesen los Documentos del Proceso	Durante la elaboraciónyrevisión de los Documentos del Proceso
12	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Variación del número de raciones requeridas en el contrato	(i) Indisponibilidad de la ración requerida en la Sede Educativa (ii) Cambio en las condiciones económicas del contrato para el Proveedor	**3**	**4**	**7**	Alto	Contratista	Concertación y análisis de las condiciones que permiten variar las raciones requeridas por la Sede Educativa	3	1	4	Bajo	Sí	**Entidad contratante**	**Desde el Acta de inicio**	**Hasta la fecha final**	Supervisión constante a las instituciones educativas	Permanente durante la ejecución del contrato

13	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Enfermedadescausadas a losniños por alimentos en mal estado	Afectación de la salud de losniños beneficiarios del PAE	**3**	**5**	**8**	**Extremo**	Contratista	verificar las condiciones de calidad de las raciones. Sanciones al Proveedor que desincentiven la entrega de alimentos que no cumplen con las condiciones de calidad e inocuidad requeridas	2	5	7	Alto	Sí	Secretaría de Educación y Cultura municipal / Entidad contratante / Supervisor	**Desde el Acta de incio**	**Hasta la fecha final**	Supervisión constante a las instituciones educativas	Permanente durante la ejecución del contrato

	Categoría	Valoración
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5

Mapa de Identificación de Riesgos

El análisis de riesgo se obtiene del análisis del sector, por lo tanto se deberá tener en cuenta las condiciones señaladas en el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo, expedido por Colombia Compra Eficiente.Los riesgos están mencionados de manera enunciativa y explicativa sin que se encuentren agotados todos los riesgos relacionados con el objeto contractual, los cuales se entienden asumidos por el contratista salvo expresa manifestación en contrario por parte del Municipio; por consiguiente, es responsabilidad del contratista durante la etapa del proceso y hasta antes del cierre, hacer las observaciones que estime pertinentes en razón de su conocimiento especializado en el objeto del proceso de selección. El MUNICIPIO se reserva el derecho de acoger o no las observaciones que se formulen respecto de la distribución de los riesgos previsibles a cargo del contratista.