PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9199551 de 2026

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI**
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9199551 de 2026
OBJETO	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias en los programas de formación complementaria en atención a población desplazada y vulnerable programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	28/01/2026
FECHA DE INICIO	02/02/2026
PLAZO INICIAL	300 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	03/12/2026
RAZÓN SOCIAL	NESTOR JULIO MURALLAS BUENO
CC o NIT	91519998
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander

VALOR INICIAL	CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970).
FORMA DE PAGO	*a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026, b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026.)*
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1126
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	10526
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$47.374.970
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	03/12/2026
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	14/08/2026
VALOR TOTAL PAGADO	$ 27.951.232
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 30.162.064
SUPERVISOR	EDWAR FABIAN ANTURI OÑATE
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR.9199551 de 2026**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA

	calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza evaluación en la plataforma Sofia Plus de las fichas 3457963- 3495649	Evidencias a presentar: Juicios evaluativos de las fichas 3457963-3495649
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Se informa al supervisor del contrato la terminación anticipada del contrato y se entrega informe Final De Supervisión Contrato No. Cop.Pccntr.9199551 De 2026	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No. COP.PCCNTR.9199551 de 2026 formato: GCCON-F-030 V05

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del Contrato No. CO1.PCCNTR.9199551 de 2026. Celebrado entre las partes, relacionados con Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias en los programas de formación complementaria en atención a población desplazada y vulnerable programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Mundial de Seguros S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	CHU-100070327		
CERTIFICADO O ANEXO	Anexo 0		
FECHA EXPEDICIÓN	28/01/2026		
FECHA APROBACIÓN	02/02/2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	02/02/2026	3/05/2027	4.737.497,00
Devolución del pago anticipado	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Salarios y prestaciones sociales	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

3.2 Cumplimiento del objeto

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias en los programas de formación complementaria en atención a población desplazada y vulnerable programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por Nestor Julio Murallas Bueno, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

- Planilla de Seguridad Social No. 9496868270 de diciembre 2025 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9499199331 de febrero 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9502405862 de marzo 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9504200095 de abril 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9506012831 de mayo 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9507540007 de junio 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9509048574 de julio 2026 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9509385622 de agosto 2026 de Aportes en línea.

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión del 02 de febrero de 2026 al 31 de julio de 2026 asignando como supervisor a William Mejia y a partir del 1 de agosto de 2026, asignando como supervisor a: Edwar Fabian Anturi Oñate.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. CO1.PCCNTR.9199551

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
18642-756757	27/02/2026	$ 4.263.747
17690-766733	31/03/2026	$ 4.737.497
05849-435710	30/04/2026	$ 4.737.497
88036-894795	29/05/2026	$ 4.737.497
72193-312803	26/06/2026	$ 4.737.497
44182-682057	28/07/2026	$ 4.737.497
21693-210836	14/08/2026	$ 2.210.832

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	$ 47.374.970
Adiciones o disminuciones del Contrato	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del contrato	$ 47.374.970
Valor ejecutado	$ 30.162.064
Valor pagado	$ 27.951.232
Valor por pagar	$ 2.210.832
Valor a liberar a favor del SENA	$17.212.906

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Se genera un saldo por reversar a favor del SENA por valor de Diecisiete Millones Doscientos Doce Mil Novecientos Seis Pesos M/cte. **($17.212.906).**

- Se genera un saldo a pagar a favor del contratista por valor Dos Millones Doscientos Diez Mil Ochocientos Treinta y Dos Pesos M/cte. **($2.210.832)**, correspondiente a los catorce (14) días ejecutados durante el mes de agosto de 2026.

Para constancia se firma el 14 de agosto de 2026

Edwar Fabian Anturi Oñate

Supervisor del contrato **No. CO1.PCCNTR.9199551 de 2026**

Revisó: Manuela Correa Zuluaga – Profesional G01

Elaboró: Martha Liliana Villamizar Morales - Contratista – Apoyo a la Subdirección

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Giron, 14 de agosto de 2026

Señor(a)
Eduar Fabian Anturi Oñate
Supervisor(a) contrato nro. COP.PCCNTR.9199551 de 2026
Cargo del supervisor Profesional grado 02
Centro Industrial de Mantenimiento Industrial
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026

Referencia: COP.PCCNTR.9199551 de 2026

Nestor Julio Murallas Bueno, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91519998, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para seis (6) contratos la suma de DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 268.131.167), donde el valor del contrato para cada contratista será el resultado de multiplicar el No. de meses y días a contratar por costo honorario mes según como se indica en el Anexo 2. Plan de Contratación de Instructores, pagaderos de forma mensual de acuerdo con los honorarios asignados al contratista.

Plazo: Será hasta el 03 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias en los programas de formación complementaria en atención a población desplazada y vulnerable programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza evaluación en la plataforma Sofia Plus de las fichas 3457963-3495649	Evidencias a presentar: Juicios evaluativos de las fichas 3457963- 3495649
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	Se informa al supervisor del contrato la terminación anticipada del contrato y se entrega informe Final De Supervisión Contrato No.	Informe Final De Supervisión Contrato No. COP.PCCNTR.9199551 de 2026 formato: GCCON-F-030 V05

	a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Cop.Pccntr.9199551 De 2026	
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 14 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 14 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 14 de agosto de 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 14 de agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9509385622 referente al de agosto 2026 de Aportes en línea

Cordialmente,

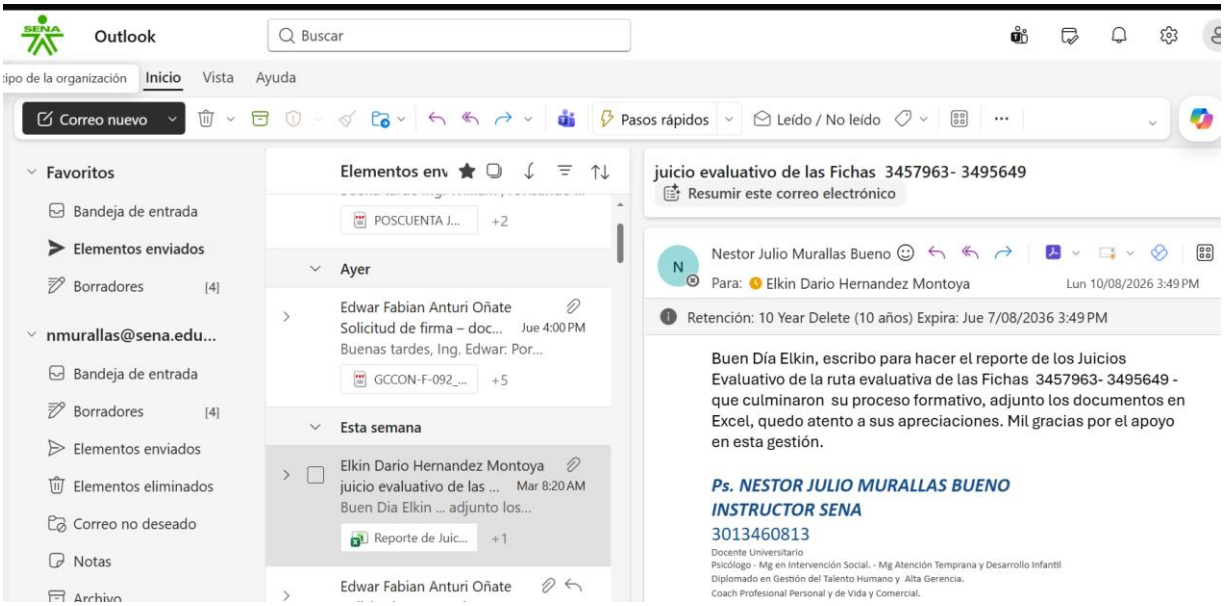
Nestor Julio Murallas Bueno
Contratista
CC : 91519998 de Bucaramanga

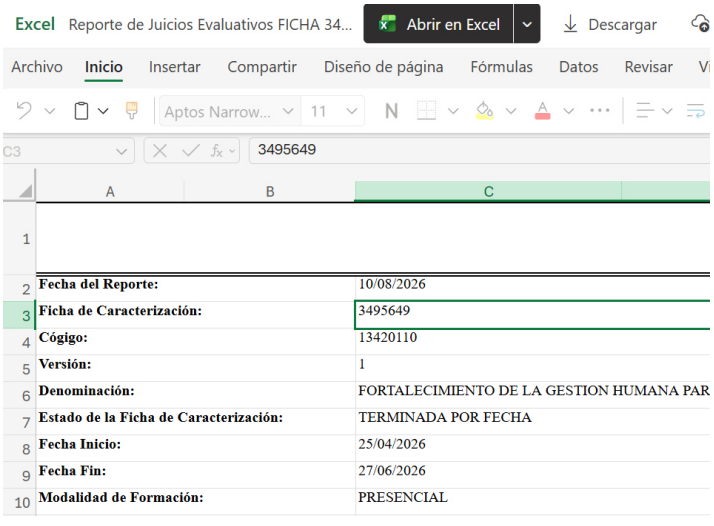
Edwar Fabian Anturi Oñate
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9199551 de 2

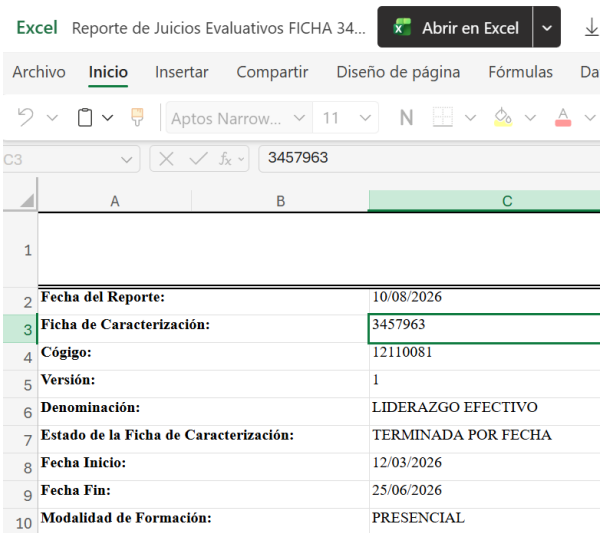
EVIDENCIA DOCUMENTAL – AGOSTO DE 2026

CONTRATO N. COP.PCCNTR.9199551 DE 2026 - NESTOR JULIO MURALLAS BUENO

OBLIGACIÓN 4 Reporte de juicios de evaluación las fichas 3457963- 3495649







OBLIGACIÓN 5: Informe Final De Supervisión Contrato No. COP.PCCNTR.9199551 de 2026 formato: GCCON-F-030 V05

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9199551 de 2026

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI**
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9199551 de 2026
OBJETO	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias en los

OBLIGACIÓN 11 Se hace entrega de informe mensual y evidencias del mismo en los tiempos oportunos.

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Giron, 14 de agosto de 2026

Señor(a)
Eduar Fabian Anturi Oñate
Supervisor(a) contrato nro. COP.PCCNTR.9199551 de 2026
Cargo del supervisor Profesional grado 02
Centro Industrial de Mantenimiento Industrial
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 14 de agosto de 2026, a las 16:06:16, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91519998
Código de Verificación	915199982608141606 16

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 04:13:16 PM horas del 14/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91519998**
Apellidos y Nombres: **MURALLAS BUENO NESTOR JULIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301217963

PIB
16:11:05

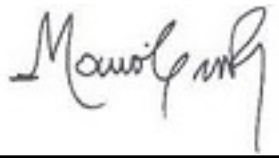
Bogotá DC, 14 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) NESTOR JULIO MURALLAS BUENO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91519998:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/08/2026 04:17:34 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91519998** y Nombre: **NESTOR JULIO MURALLAS BUENO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145766767** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Girón, 31 de julio del 2026

Señor(a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **COP.PCCNTR.9199551**
Cargo del supervisor Profesional grado 02
Centro Industrial de Mantenimiento Industrial
Girón

Asunto: Informe Poscuenta de ejecución contractual Mes julio del año 2026.

Néstor Julio Murallas Bueno, identificado con C.C. **91519998**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **No CO1.PCCNTR.9199551 del 2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10 al 31 de julio de 2026**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Se Logró la participación la en la reunión de equipo citada por la coordinación.	Registro de asistencia.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los	Se logró el desarrollo de las fichas de formación	Registro fotográfico de la formación.

	diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	complementaria realizando la ejecución de la formación en el periodo reportado de las Fichas: 3550745 – 3550756 del programa: PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL	
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se logró la evaluación de las fichas 3550745 – 3550756 del programa: PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL	Juicios evaluativos
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el	Se Comunica al Coordinador Académico vía correo electrónico la novedad de aclaración y solicitud de cancelación de los cursos aperturados para el mes de julio.	Captura de pantalla de correo electrónico.

	desarrollo de la formación. c) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	No se ha recibido inventario	No se ejecuta actividad en este periodo
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de	Esta obligación solo aplica para instructores que apoyan formación virtual.	No se ejecuta actividad en este periodo

	aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se hace entrega de informe mensual y evidencias del mismo en los tiempos oportunos.	Documento de Informe
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se ejecuta actividad en este periodo	No se ejecuta actividad en este periodo

Cordialmente,

Néstor Julio Murallas Bueno
Contratista
C.C. No.91519998

Recibí a satisfacción:

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8439061de 2025
Cargo: Coordinador Académico
Recibí a satisfacción:

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2: Se Logró la participación la en la reunión de equipo citada por la coordinación.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunion. Programas Especiales y Complementarios.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Toniel Scaut	91220751		X			osuarez@Senaed	3001170617		
2	Juan Pablo López	91079571		X		P.E Competera	jplopez@sena.edu.co	3174297330		
3	Maria Cristina Cea	63363398		X		Full popular	mcarreo@sena.edu.co	3026866162		
4	Florangela Alvarado	46.356.372		X		Poblaciones Especiales	falvarado@sena.edu.co	3146991 0442		
5	Lubi Calderon	1.004366781		X		Complem.	Ludy.calderon@	3182017164		
6	Juan Pablo Dominguez	1098669880		X		CIMI	jdominguez@sena.edu.co	3670379540		Juan Pablo Dominguez
7	Calixto C. Rodr	91521925		X		CIMI	ccgonb@sena.edu.co	3044838823		
8	Yanetk Villamizar	63556497		X		CIMI	yvillamizar@sena	3058703866		
9	XIMENA ROMAN	28415463		X		CIMI.	xromanr@sena.edu.co	3166318560		XIMENA ROMAN
10	Nestor Mirella	91519998		X		CIMI	nmurillo@sena.edu.co	3013900213		NESTOR
11	William A. Mejia	7.571.746	X			CIMI	wmejia@sena.edu	3166317150		
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.

INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Ficha de formación	3550756
Descripción	PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL









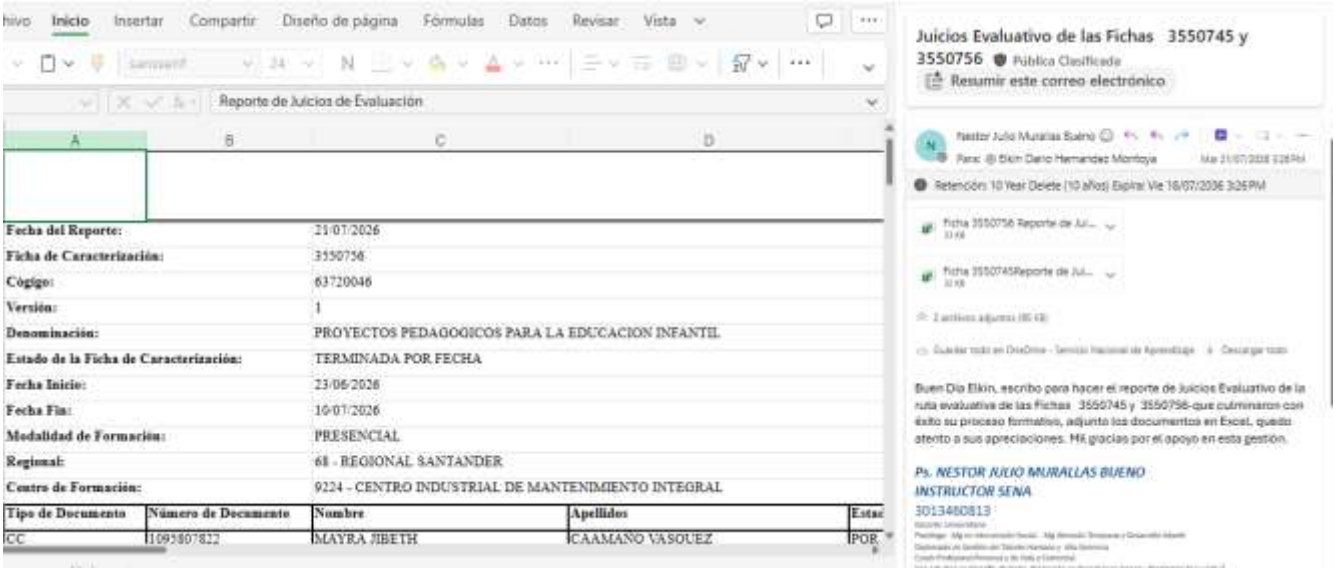
INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Ficha de formación	3550745
Descripción	PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4; Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	21/07/2026
Ficha de Caracterización:	3550756
Código:	63720046
Versión:	1
Denominación:	PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	23/06/2026
Fecha Fin:	10/07/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estac
CC	1093807822	MAYRA JIBETH	CAAMAÑO VASQUEZ	POR

Juicios Evaluativo de las Fichas 3550745 y 3550756

Buen Dia Elkin, escribo para hacer el reporte de Juicios Evaluativo de la ruta evaluativa de las Fichas 3550745 y 3550756 que culminaron con éxito su proceso formativo, adjunto los documentos en Excel, quedo atento a sus apreciaciones. Mil gracias por el apoyo en esta gestion.

Ps. NESTOR JULIO MURALLAS BUENO
INSTRUCTOR SENA
3013460813

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:

a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.
b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación.
c) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.



Outlook

RE: Solicitud aclaración matriculas colegios

Desde Nestor Julio Murallas Bueno <nmurallas@sena.edu.co>
Fecha Jue 23/07/2026 8:54 AM
Para William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (298 KB)
Aclaración sobre la apertura de los cursos de formación programados para julio de 2026.pdf

Buen Dia Ingeniero William ... adjutno **Aclaración sobre la apertura de los cursos de formación programados para julio de 2026. Quedo atento a sus apreciaciones. Gracias por el apoyo.**

Ps. NESTOR JULIO MURALLAS BUENO
INSTRUCTOR SENA
3013460813
Docente Universitario
Psicólogo - Mg en Intervención Social - Mg Atención Temprana y Desarrollo Infantil
Diplomado en Gestión del Talento Humano y Alta Gerencia
Coach Profesional Personal y de Vida y Comercial.
Con estudios en Filosofía, Teología, Promoción en Derechos Humanos y Programas de Juventud.
Experiencia en pedagogía social - Administracion de ONG, Docencia Universitaria y Coordinacion de Proyectos.

No imprimir si no es necesario. Protejamos el Medio Ambiente

Este mensaje (incluyendo cualquier anexo) contiene información confidencial y se encuentra protegido por la Ley. Sólo puede ser utilizada por la persona o compañía a la cual está dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, o por error recibe este mensaje, favor borrarlo inmediatamente. Cualquier retención difusión, distribución, copia o toma cualquier acción basado en ella, se encuentra estrictamente prohibido.

De: William Alberto Mejia Santamaría <wmejia@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 22 de julio de 2026 10:28 a. m.
Para: Nestor Julio Murallas Bueno <nmurallas@sena.edu.co>
Cc: Manuela Correa Zuluaga <mcorreaz@sena.edu.co>; Angie Vanessa Rodriguez Aguillon <anglerodriguez@sena.edu.co>; Jorge Ricardo Rozo Hernandez <Jrrozo@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud aclaración matriculas colegios

Muy buen día Nestor por medio de la presente y como parte de mi función como supervisor de su contrato solicito de la manera mas cordial acercarse a la oficina de subdirección del centro el dia de mañana 23 de julio a las 08:00 de la mañana para revisar las solicitudes de formación del mes de julio de los colegios:

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 11: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

INFORME POSCUENTA 2026

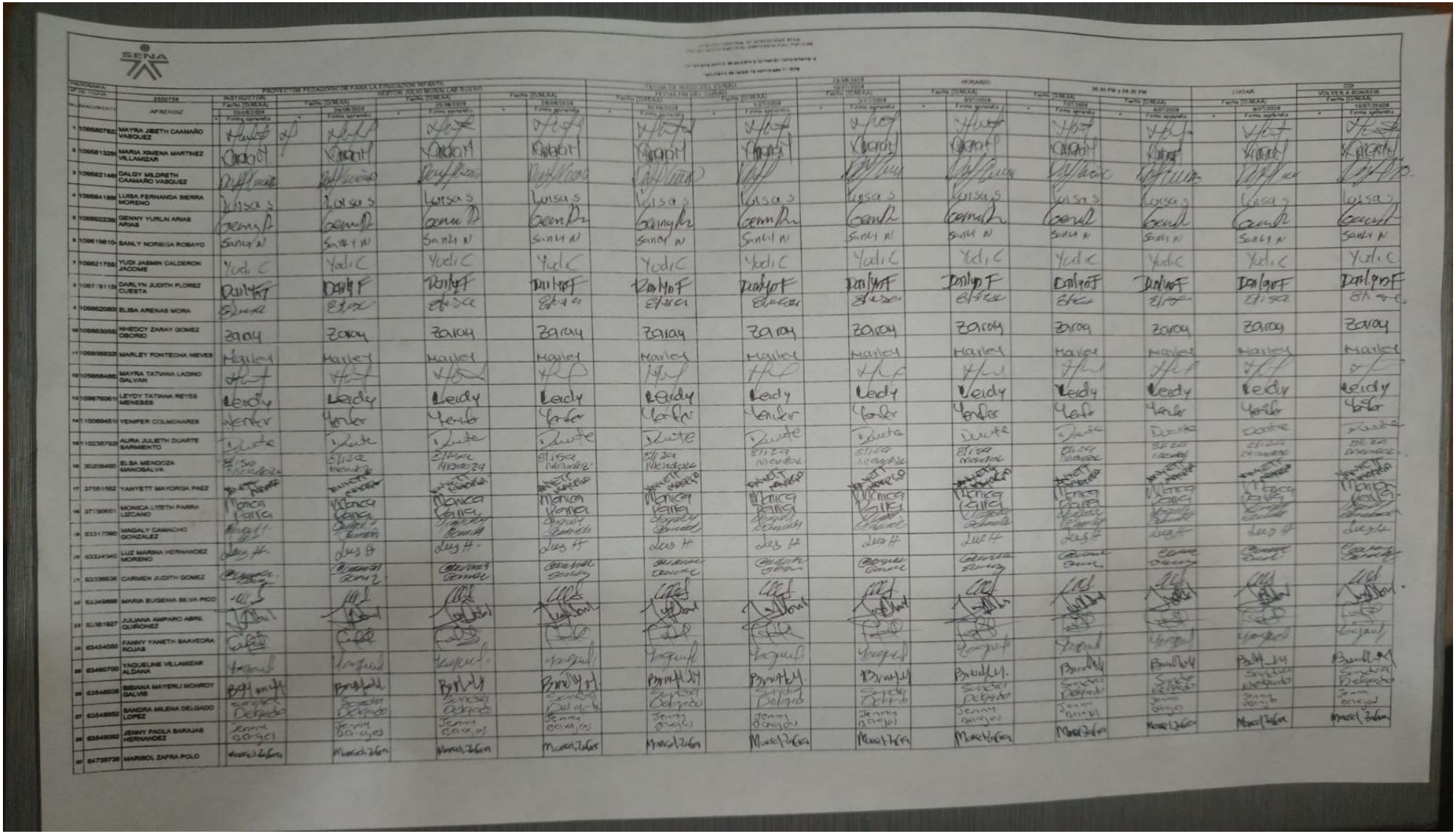
Girón, 31 de julio del 2026

Señor(a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **COP.PCCNTR.9199551**
Cargo del supervisor Profesional grado 02
Centro Industrial de Mantenimiento Industrial
Girón

Asunto: Informe Poscuenta de ejecución contractual Mes julio del año 2026.

Néstor Julio Murallas Bueno, identificado con C.C. **91519998**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **No CO1.PCCNTR.9199551 del 2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10 al 31 de julio de 2026**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en	Se Logró la participación la en la reunión de equipo citada por la	Registro de asistencia.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación Complementaria

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: PROYECTOS PEDAGÓGICOS PARA LA EDUCACIÓN INFANTIL
N° DE FICHA: 3550145
INSTRUCTOR: NESTOR JULIO MORALLAS BURNO
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 23/06/2026
FECHA FIN DEL CURSO: 10/07/2026
HORARIO: 01:00 PM a 05:00 PM
LUGAR:
CDI: VOLVER A SONREIR

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 23/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 24/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 26/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 1/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 2/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 3/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 7/07/2026	Fecha (D/M/AA) 8/07/2026	Fecha (D/M/AA) 9/07/2026	Fecha (D/M/AA) 10/07/2026
1	1007540615	SILVIA FERNANDA ANAYA FERNANDEZ																				
2	1095818648	YESENIA ANDREA CAMARGO TOSCANO																				
3	1095834487	DAYRA MILENA VARGAS RINCON																				
4	1098605479	CLAUDIA PAOLA ARIZA DIAZ																				
5	1098614636	DIANA LUCILA TELLEZ CAMARGO																				
6	1098647060	ERIKA VIVIANA GUEVARA CASTAÑEDA																				
7	1098671178	SORAYIS ARROYO MACHUCA																				
8	1098676472	MARIA FERNANDA PINILLA VILLAMIZAR																				
9	1098731059	JENNIFER PAOLA SANCHEZ MORA																				
10	1103712648	SONIA ODITH CESPEDES HIGUERA																				
11	1234339485	MAYRA ALEJANDRA PATIÑO LEON																				
12	26795255	LILIANA MARTINEZ GARCIA																				
13	27592296	ELVIRA MARIA VELASQUEZ QUINTERO																				
14	28345278	CLAUDIA CARREÑO GUAUQUE																				
15	28428774	NUBIA HIGUERA REYES																				
16	37369293	NINFA ROSA SUAREZ REYES																				
17	37542482	MONICA VILLAMIZAR OVIEDO																				
18	37619753	MARIA CECILIA MONSALVE SANTOS																				
19	37815195	MARLENY DIAZ RODRIGUEZ																				
20	37877222	BARBARA SILVA PAEZ																				
21	42446042	LUDIZ MERCADO REYES																				
22	60415542	CARMENZA COLLANTES																				
23	63282874	LEONOR TELLEZ VILLABONA																				
24	63448143	EDDY ANAYA FERNANDEZ																				
25	63451714	TEHANY GALEANO PEÑA																				
26	63535983	LEIDA ISABEL SERPA VILLAFAÑA																				
27	63557233	JULLIE POLYN PRIETO SANABRIA																				
28	91522546	JUAN CARLOS ORTIZ MORANTES																				

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NESTOR JULIO MURALLAS BUENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 12/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550745 - PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550756 - PROYECTOS PEDAGOGICOS PARA LA EDUCACION INFANTIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 56,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NESTOR JULIO MURALLAS BUENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91519998		MURALLAS BUENO NESTOR JULIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 51 12 205	BUCARAMANGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	535015554	9509048574	I	2026/08/26	2026/08/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$586,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

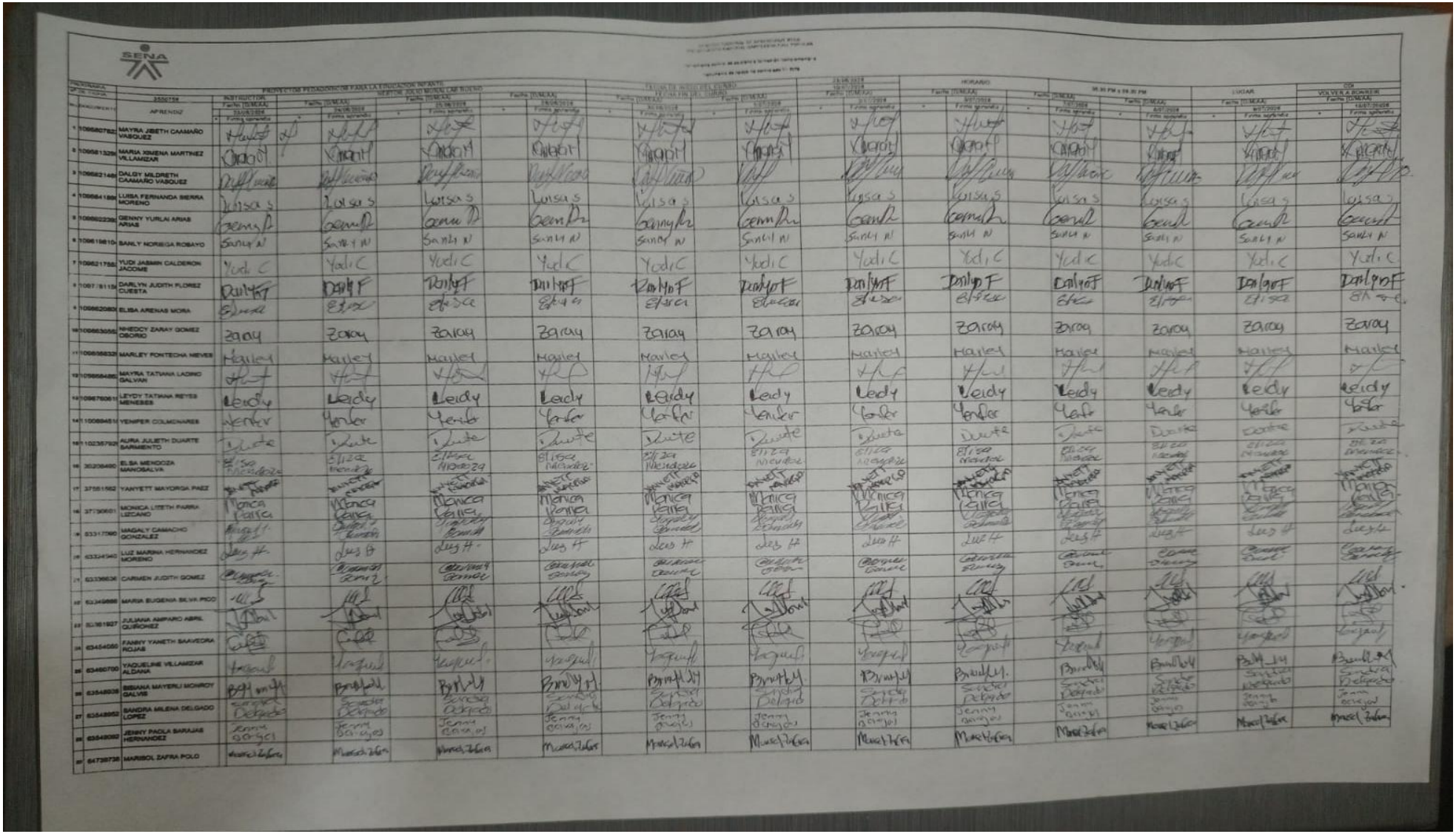
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,895,000	$303,200			$1,895,000	$236,900			$0	$0			$1,895,000		$46,200		$0	$0		$586,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,895,000	$303,200			$1,895,000	$236,900			$0	$0			$1,895,000		$46,200		$0	$0		$586,300
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)																					$1,895,000	$303,200			$1,895,000	$236,900			$0	$0			$1,895,000		$46,200		$0	$0		$586,300
1	CC	91519998	MURALLAS NESTOR																	25-14	30	$1,895,000	$303,200	EPS010	30	$1,895,000	$236,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,895,000	2.436%	$46,200	0	$0	$0	No	$586,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,895,000	$303,200			$1,895,000	$236,900			$0	$0			$1,895,000		$46,200		$0	$0		$586,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$303,200	$0	$0	$303,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$303,200	$0	$0	$303,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,200	$0	$0	$46,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$46,200	$0	$0	$46,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$236,900	$0	$0	$236,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$236,900	$0	$0	$236,900
TOTAL				**1**	**$586,300**	**$0**	**$0**	**$586,300**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación Complementaria

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: PROYECTOS PEDAGÓGICOS PARA LA EDUCACIÓN INFANTIL
N° DE FICHA: 3550145
INSTRUCTOR: NESTOR JULIO MORALLAS BURNO
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 23/06/2026
FECHA FIN DEL CURSO: 10/07/2026
HORARIO: 01:00 PM a 05:00 PM
LUGAR:
CDI: VOLVER A SONREIR

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 23/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 24/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 26/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/06/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 1/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 2/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 3/07/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 7/07/2026	Fecha (D/M/AA) 8/07/2026	Fecha (D/M/AA) 9/07/2026	Fecha (D/M/AA) 10/07/2026
1	1007540615	SILVIA FERNANDA ANAYA FERNANDEZ																				
2	1095818648	YESENIA ANDREA CAMARGO TOSCANO																				
3	1095834487	DAYRA MILENA VARGAS RINCON																				
4	1098605479	CLAUDIA PAOLA ARIZA DIAZ																				
5	1098614636	DIANA LUCILA TELLEZ CAMARGO																				
6	1098647060	ERIKA VIVIANA GUEVARA CASTAÑEDA																				
7	1098671178	SORAYIS ARROYO MACHUCA																				
8	1098676472	MARIA FERNANDA PINILLA VILLAMIZAR																				
9	1098731059	JENNIFER PAOLA SANCHEZ MORA																				
10	1103712648	SONIA ODITH CESPEDES HIGUERA																				
11	1234339485	MAYRA ALEJANDRA PATIÑO LEON																				
12	26795255	LILIANA MARTINEZ GARCIA																				
13	27592296	ELVIRA MARIA VELASQUEZ QUINTERO																				
14	28345278	CLAUDIA CARREÑO GUAUQUE																				
15	28428774	NUBIA HIGUERA REYES																				
16	37369293	NINFA ROSA SUAREZ REYES																				
17	37542482	MONICA VILLAMIZAR OVIEDO																				
18	37619753	MARIA CECILIA MONSALVE SANTOS																				
19	37815195	MARLENY DIAZ RODRIGUEZ																				
20	37877222	BARBARA SILVA PAEZ																				
21	42446042	LUDIZ MERCADO REYES																				
22	60415542	CARMENZA COLLANTES																				
23	63282874	LEONOR TELLEZ VILLABONA																				
24	63448143	EDDY ANAYA FERNANDEZ																				
25	63451714	TEHANY GALEANO PEÑA																				
26	63535983	LEIDA ISABEL SERPA VILLAFAÑA																				
27	63557233	JULLIE POLYN PRIETO SANABRIA																				
28	91522546	JUAN CARLOS ORTIZ MORANTES																				