Juridica La Apartada <juridica@laapartada-cordoba.gov.co>

INVITACIÓN PARA LA PREESENTACIÓN DE OFERTA

Juridica La Apartada <juridica@laapartada-cordoba.gov.co> jue., ago. 13, 2026 a las 9:36 AM
Para: "kellysbc1992@gmail.com" <kellysbc1992@gmail.com>

INVITACIÓN PARA LA PREESENTACIÓN DE OFERTA

La Apartada, AGOSTO de 2026.

Señora,
KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE
kellysbc1992@gmail.com
La Apartada
Con fundamento en La Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás Decretos reglamentarios me dirijo a usted con el propósito de invitarle a que presente Oferta a la Alcaldía Municipal de La Apartada, de conformidad con las especificaciones dadas, para el desarrollo del objeto contractual que a continuación se expresa:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA"**.**

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: El valor del contrato a celebrar es la suma de **DOCE MILLONES DE PESOS MCTE ($12.000.000,00).**

El valor total corregido de la oferta no podrá exceder el valor total del presupuesto oficial estimado, de lo contrario, la oferta será rechazada.

DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA

Debe integrar a la propuesta los documentos señalados en la ficha anexa a la presente invitación.

PLAZO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTADO. El plazo de ejecución es de **CUATRO (04) MESES,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

LUGAR DE EJECUCIÓN:

El Contrato deberá ejecutarse en: El Municipio de La Apartada, Departamento de Córdoba.

COMPROMISOS U OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

En desarrollo del objeto antes transcrito, el CONTRATISTA deberá ejecutar las siguientes actividades:

FUNCIONES

Cumplir con el objeto contractual
Apoyar a la secretaria de planeación en el desarrollo de actividades administrativas de la oficina de Sisbén.
Apoyar en la revisión de información de los usuarios para mantener las bases de datos actualizadas.
Brindar atención en la ventanilla a los usuarios que necesiten información, realicen algún tipo de requerimiento, soliciten actualizaciones y demás servicios pertinentes de la oficina de Sisbén ofrece a los usuarios.
Planear en conjunto con el equipo del Sisben las tareas a desarrollar cuidando la existencia de una programación diaria, semanal y mensual de visitas, para lo cual deberá entregar cronograma de trabajo semanal que será aprobado por la supervisión.
Asistir a las reuniones de evaluación y capacitaciones que se programen por el administrador o supervisor, para lo cual deberá aportar planilla de asistencia de las reuniones y capacitaciones junto con evidencia fotografica.
Comunicar de manera inmediata al supervisor del contrato, cualquier irregularidad o anomalía que se presenten durante el desarrollo de sus obligaciones

Digitar en sistema las encuestas por primera vez.

FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato se cancelará de la siguiente manera: mediante **CUATRO (04) PAGOS IGUALES MENSUALES** por valor de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000),** pagos que se harán efectivos mes vencido, contados a partir de la suscripción del acta de inicio**. PARÁGRAFO PRIMERO:** Para efectos del pago de cada una de las Cuentas de Cobro deberán estar acompañadas de la documentación que exige la Secretaria de Hacienda Municipal como lo son: **1)** certificado de cumplimiento, acta parcial de ejecución e informe de supervisión, suscritos por el Supervisor del contrato; previo Informe de las actividades desarrolladas por el contratista; **2)** Sus respectivos soportes de pago mensual al día, de los aportes al sistema integral de seguridad social (Salud, Pensión y ARL); **3)** Recibo de Pago, debidamente cancelado de los impuestos o estampillas a que tenga lugar el presente contrato, si hay lugar a ello. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** Para efectos del pago final, el contratista se obliga a hacer entrega de los archivos, documentos y bienes a su cargo, debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y Manual de Funciones de la entidad. Para ello deberá hacer entrega de los certificados de paz y salvo expedido por la Oficina de Almacén Municipal, Oficina de Archivo (o dependencia encargada) y Oficina TIC.

OSCAR CALAO LOPEZ
ALCALDE
MUNICIPIO DE LA APARTADA

DOCUMENTOS PARA LA ELABORACION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

DOCUMENTO / REQUISITO	RESPONSABLE DE APORTAR EL DOCUMENTO	CUMPLIDO		OBSERVACIÓN
	Contratista	Si	No	
DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES				
Propuesta técnica				
Formato Único de Hoja de Vida para Persona Natural de Función Pública o Persona Jurídica (cuando aplique) – actualizada, diligenciada, en orden cronológico y firmada, se imprime directamente desde el SIGEP II				

Fotocopia cédula de ciudadanía				
Certificado de existencia y representación legal (cuando aplique)				
Libreta Militar o certificación provisional en línea (Articulo 20, ley 1780/2016) (no aplica para hombres mayores a los 50 años de edad)				
Fotocopia Tarjeta profesional y/o matricula profesional (si se requiere)				
Fotocopia Antecedentes Tarjeta Profesional y/o matricula profesional (si se requiere)				
Certificado de Responsabilidades Fiscales de la Contraloría General de la Nación (vigencia no mayor a un mes)				
Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación (vigencia no mayor a un mes)				
Antecedentes Judiciales Policía Nacional (vigencia no mayor a un mes)				
Certificado Sistema Nacional de Medidas Correctivas Policía Nacional (vigencia no mayor a un mes)				
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (vigencia no mayor a un mes) https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion				
Soportes académicos - Copia de los títulos de estudio obtenidos (técnicos, tecnólogos, profesional y posgrado)				
Certificados de experiencia laboral/profesional Suscrita por el funcionario o persona competente.				
Certificación vigente mediante la cual se acredite la afiliación al sistema General de Salud y Pensión (Decreto 510/03 Art 1), no mayor a 30 días, no se acepta formulario de inscripción.				
Examen Médico Ocupacional menor a 3 años.				
Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (actualizado)				
Certificación de cuenta bancaria activa (no mayor a 45 días)				
Declaración de bienes y rentas y resolución de conflicto de intereses (ley 2013 de 2019). El cual debe ser diligenciado y publicado en la página de la función publica (SIGEP II-plataforma distinta a la de la hoja de vida) https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/				
Declaración de Renta DIAN o Declaración Juramentada de NO DECLARANTE				

INFORMACIÓN CONTRATISTA – FAVOR DILIGENCIAR INFORMACION

Nombre	**Teléfono**	**Correo Electrónico**
Fecha	**Folios**	**Firma**

NOTA 1: La documentación debe estar organizada en el orden taxativo de este formato en un solo PDF, para proceder a la revisión de la misma.

Juridica La Apartada <juridica@laapartada-cordoba.gov.co>

PROPUESTA Y HOJA DE VIDA

Kellys Baquero calle <kellysbc1992@gmail.com> vie., ago. 14, 2026 a las 12:24 PM
Para: "JURIDICA LA APARTADA" <juridica@laapartada-cordoba.gov.co>

Buenas tardes,

Adjunto documentación

---------- Forwarded message ---------
De: **ARCHIVO LA APARTADA** <archivo@laapartada-cordoba.gov.co>
Date: vie, 14 ago 2026 a la(s) 12:23 p.m.
Subject: PROPUESTA Y HOJA DE VIDA
To: kellysbc1992@gmail.com <kellysbc1992@gmail.com>

Atentamente,

ALEXANDRA ZARZA ALGARÍN
Técnico Operativo
OFICINA DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
ALCALDÍA DE LA APARTADA
Dirección: Palacio Municipal -Carrera 7 N° 20-21
Barrio: Daniel Alfonso Paz
Correo:archivo@laapartada-cordoba.gov.co
Municipio: La Apartada-Córdoba

Alcaldía de La Apartada

Favor acusar recibido.

La Apartada Córdoba, agosto de 2026

Señor

OSCAR MIGUEL CÁLAO LÓPEZ

Alcalde

Municipio de La Apartada

E. S. D.

Cordial saludo

En respuesta a la Invitación hecha por Usted mediante oficio para: "**PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA".**

me permito presentar propuesta de acuerdo a las especificaciones dadas para el desarrollo del objeto contractual.

La Propuesta tiene una duración de cuatro (4) meses y tiene un valor **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)**. Los cuales se cancelarán en pagos mensuales que corresponde a **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE $ 3.000.000**

Anexo al presente escrito la propuesta antes referenciada.

Kellys Baquero C.

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

C.C. 1.066.573.282

Correo electrónico: kellysbc1992@gmail.com

Dirección: Calle 26 # 10-23 El oriente La Apartada – Córdoba

Teléfono: 314 297 8088

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La Apartada Córdoba, agosto de 2026

Señores:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA APARTADA

LA APARTADA CÓRDOBA

REF: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

La suscrita **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE**, Identificado con cedula número 1.066.573.282 de La Apartada, como persona natural, de acuerdo con las reglas que se estipulan en la INVITACIÓN y demás documentos del proceso de contratación directa, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA"**

Me permito presentar la siguiente propuesta

En caso que nuestra oferta sea aceptada por el municipio, nos comprometemos a cumplir todas las obligaciones señaladas en la invitación y en mi propuesta

Declaro así mismo:

1.- Que esta propuesta, solo compromete a los firmantes de esta carta.

2.- Que ninguna entidad o persona distinta del (o) los firmantes tienen interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato que de ella se derive.

3.- Que he tomado cuidadosa nota de las especificaciones y condiciones de la presente invitación y acepto todos los requisitos contenidos en ella.

4.- Que ni el suscrito ni la sociedad que represento se haya incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia

5.- Que el suscrito y la sociedad que represento se compromete a entregar a satisfacción del municipio, en las fechas indicadas, el objeto de este proceso.

6.- Que conocemos las leyes de la República de Colombia que rige la presente contratación.

7.- Que el valor de la propuesta se mantendrá sin variación durante la vigencia y ejecución del contrato. La validez mínima de la oferta presentada es de treinta (30) días hábiles contados a partir del cierre del proceso.

8.- Que la presente oferta no tiene información reservada.

9.- Que autorizo expresamente al municipio para verificar toda la información incluida en la propuesta.

10.- Que bajo la gravedad de juramento declaro que no me encuentro reportado en el boletín de responsables fiscales que expide la contraloría general de la república.

Kellys Baquero C.

Proponente: KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

C.C. 1.066.573.282

Correo electrónico: kellysbc1992@gmail.com

Dirección: Calle 26 # 10-23 El oriente La Apartada – Córdoba

Teléfono: 314 297 8088

INTRODUCCIÓN

El Sisbén es el Sisterna de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas

Sociales, que permite clasificar a la población de acuerdo con sus condiciones de vida e ingresos. Esta clasificación se utiliza para focalizar la inversión social y garantizar que sea asignada a quienes más lo necesitan.

El Sisbén permite el registro en su base de datos de cualquier persona con documento vigente y residente en hogares particulares. La encuesta no se aplica en lugares especiales de alojamiento (LEA). Una vez hecho el registro en la base de datos, esta genera el grupo de la persona, el cual obedece a las condiciones de vida e ingresos del hogar

La base de datos del Sisbén certificada por el DNP constituye un referente a partir del cual los diferentes programas de las entidades del Estado establecen tas condiciones para seleccionar los beneficiarios y asignar los beneficios de conformidad con la reglamentación y parámetros que estas entidades dispongan.

JUSTIFICACIÓN

La oficina del Sisbén requiere personal idóneo que cumpla con diferentes actividades de apoyo en las diferentes funciones previstas en el Manual de funciones de la entidad.

Por lo anterior se hace necesario prestar mi servicio para la oficina del Sisbén adscrita a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente.

MARCO LEGAL

Para la escogencia del contrato del municipio adelantara modalidad de contratación directa bajo la causal del contrato de la prestación de servicio y de apoyo a la gestión consagrado en el artículo 2 numeral 4 literal de la ley 1150 del 2007 desarrollado por el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto compilatorio 1082 del 2015

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA".

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Cumplir con el objeto contractual

2. Apoyar a la secretaria de planeación en el desarrollo de actividades administrativas de la oficina de Sisbén.

3. Apoyar en la revisión de información de los usuarios para mantener las bases de datos actualizadas.

4. Brindar atención en la ventanilla a los usuarios que necesiten información, realicen algún tipo de requerimiento, soliciten actualizaciones y demás servicios pertinentes de la oficina de Sisbén ofrece a los usuarios.

5. Planear en conjunto con el equipo del Sisben las tareas a desarrollar cuidando la existencia de una programación diaria, semanal y mensual de visitas, para lo cual deberá entregar cronograma de trabajo semanal que será aprobado por la supervisión.

6. Asistir a las reuniones de evaluación y capacitaciones que se programen por el administrador o supervisor, para lo cual deberá aportar planilla de asistencia de las reuniones y capacitaciones junto con evidencia fotográfica.

7. Comunicar de manera inmediata al supervisor del contrato, cualquier irregularidad o anomalía que se presenten durante el desarrollo de sus obligaciones.

8. Digitar en sistema las encuestas por primera vez.

PLAN DE TRABAJO

El plan de trabajo se desarrollará de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la entidad contratante para obtener un óptimo funcionamiento de esta y el mejoramiento de los servicios a cargo de la misma en desarrollo de las actividades contratadas.

DURACIÓN

De conformidad con la invitación esta propuesta tiene una duración de cuatro (04) meses

COSTOS Y FORMA DE PAGO

tiene un valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)**. Los cuales se cancelarán en pagos mensuales que corresponde a **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE $ 3.000.000**

Atentamente



KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

C.C. 1.066.573.282

Correo electrónico: kellysbc1992@gmail.com

Dirección: Calle 26 # 10-23 El oriente La Apartada – Córdoba

Teléfono: 314 297 8088

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
BAQUERO	CALLE	KELLYS DEL CARMEN

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1066573282	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 06 MES 08 AÑO 1992

PAÍS COLOMBIA

DEPTO CÓRDOBA

MUNICIPIO MONTELÍBANO

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

- 26 N 10-23barrio el oriente

PAÍS COLOMBIA DEPTO CÓRDOBA

MUNICIPIO LA APARTADA

TELÉFONO EMAIL kellysbc1992@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		EDUCACION MEDIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2008
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	4	X		ADMINISTRACION DOCUMENTAL	05	2011	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	720	X		SECRETARIADO EJECUTIVO	12	2008

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE LA APARTADA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CÓRDOBA	MUNICIPIO: LA APARTADA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	27	Mes	01	Año	2026	Día	26	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: OFICINA DE SISBEN MUNICIPAL					DIRECCIÓN: - alcaldia de la apartada						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE LA APARTADA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CÓRDOBA	MUNICIPIO: LA APARTADA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	27	Mes	02	Año	2025	Día	27	Mes	12	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN: - barrio daniel alfonso paz						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LA APARTADA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* LA APARTADA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	06	*Año*	2025	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* - Carrera 7 #20-21 Barrio Daniel Alfonso Paz						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LA APARTADA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* LA APARTADA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	11	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO ASISTENCIAL	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* - Barrio Daniel alfonso paz						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LA APARTADA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* LA APARTADA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	07	*Año*	2024	*Día*	23	*Mes*	10	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO ASISTENCIAL	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* - Barrio alfonso paz						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LA APARTADA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* LA APARTADA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	04	*Año*	2024	*Día*	01	*Mes*	07	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO ASISTENCIAL	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* - Barrio Daniel alfonso paz						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FRIGO CAUCA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* CAUCASIA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	09	*Año*	2010	*Día*	11	*Mes*	02	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUX RECURSO HUMANO	*DEPENDENCIA* ADMIN. Y DE GESTION HUMANA					*DIRECCIÓN* - KILOMETRO 1 VIA MONTERIA						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE										
INSTITUCIÓN EDUCATIVA		PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS						
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO			CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO			DIRECCIÓN						

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	4
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 12 Agosto 2026

Yuly Baquero C.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.066.573.282**

BAQUERO CALLE

APELLIDOS

KELLYS DEL CARMEN

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-AGO-1992**

MONTELIBANO
(CORDOBA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.61	**A+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

24-AGO-2010 LA APARTADA (FRONTERA)
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

P-1302000-00261179-F-1066573282-20101021 0024461844A 1 35242274

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 12 de agosto de 2026, a las 17:34:20, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1066573282
Código de Verificación	1066573282260812173420

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301084222

PIB
17:42:01

Bogotá DC, 12 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1066573282:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:34:52 PM horas del 12/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1066573282**

Apellidos y Nombres: **BAQUERO CALLE KELLYS DEL CARMEN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/08/2026 10:49:11 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1066573282** y Nombre: **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145726984** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1066573282 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 12/08/2026 11:57 AM

Código Verificación: **FV8PXARLY3**

Válida hasta: **10/11/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

La República de Colombia

y en su nombre

Institución Educativa Liceo Caucasia

Caucasia - Antioquia

Aprobado por la Secretaría de Educación y Cultura de Antioquia, Según Resolución No. 18917 de Diciembre 18 de 2002 y la resolución No. 10932 de Junio 13 de 2008, Ley 115 de 1994 Artículo 138.

Confiere a:

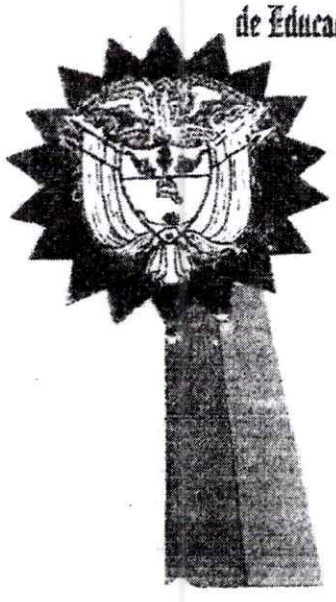
Kellys del Carmen Baquero Calle

Identificado (a) Con TI Nº. 92080661195 de. Montelibano, Córdoba

El Título de:

Bachiller Técnico Comercial: Secretariado

Por Razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media, Según los Planes y Programas Vigentes.



1 . 1 . 1

Rector (a)

Secretario (a)

Inscrito en el acta de Grado No. 02 Folio No. 39 Numeral No. 54 Libro No. 03

Caucasia, 12 de diciembre de 2008

Registrado:

Folio No. [illegible] Numeral No. [illegible] Libro No. [illegible]

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
INSTITUCION EDUCATIVA LICEO CAUCASIA

ACTA: 001

Institución aprobada mediante Resolución 18917 diciembre 18 de 2002 y la Resolución 101932 de junio 13 de 2008.

El día 12 de diciembre de 2008 en el municipio de Caucasia, Antioquia y en la ***INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO CAUCASIA*** *, se celebró la proclamación de* ***BACHILLER TECNICO COMERCIAL: SECRETARIADO*** *y se otorgó dicho título a:*

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE
TI.92080661195 DE MONTELIBANO, CORDOBA

El acto fue presidido por:

1 - 1 - 1

GUSTAVO GERMAN MERCADO LOPEZ
cc.9´133.552 Magangué
Rector

OLGA INES GIRALDO PULGARIN
cc.39´267.051 de Caucasia
Secretaria

Lo anterior de conformidad con el Decreto Nacional 180 de enero 29 de 1981 y 921 del 6 De mayo de 1994.

FOLIO: **39** *NUMERAL:* **64** *LIBRO:* **03**

REGISTRADO:

En el libro: **03** *Folio:* **23** *Numeral:* **333** *de diciembre 15/2008*

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

Con documento de identificación No 18426013

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad le confiere el

Certificado de Aptitud Profesional

Para desempeñarse como:

AUXILIAR EN

SECRETARIADO EJECUTIVO

Con una duración de 740 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Caucasia a los Once (11) días del mes de Diciembre de Dos Mil Ocho (2008)

SERGIO SANTA BOTERO

SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLÓGICO PARA LA GESTIÓN AGROEMPRESARIAL REGIONAL ANTIOQUIA

SGC2008FI00047 11/12/2008

No y FECHA DE REGISTRO

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

Con Tarjeta de Identidad No. 92.080.661.195

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Caucasia, a los veintiseis (26) dias del mes de mayo de dos mil once (2011)

Firmado Digitalmente por
SERGIO DE JESUS SANTA BOTERO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

SERGIO DE JESUS SANTA BOTERO
SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

60924 - 2011/05/26
FECHA REGISTRO

ALCALDÍA DE
LA APARTADA

FUNDACION COLOMBIA SC
NIT. 900480514 - 7

CERTIFICADO

De Participación

Otorgamos este certificado a

Kellys Baquero

Por su participación en la

ACTUALIZACIÓN EN POLÍTICAS DE BUEN GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA

Dado en el municipio La Apartada, en el año

2024

Secretaría General, de Gobierno y Desarrollo Comunitario
MUNICIPIO DE LA APARTADA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA

FUNDACIÓN COLOMBIA SOSTENIBLE

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE

Con Cédula de Ciudadanía No. 1066573282

Cursó y aprobó la acción de Formación

SERVICIO AL CLIENTE

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Caucasia. a los veintinueve (29) dias del mes de septiembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

ABEL ANTONIO TEJADA DIAZ
Subdirector (E)
COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

108659630 - 29/09/2025
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9501003328428CC1066573282C.

REGIONAL ANTIOQUIA

EL COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL

CERTIFICA

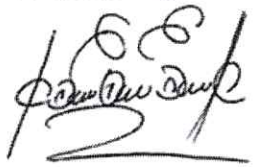
Que KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1066573282 de La Apartada, realizó y aprobó el curso de SERVICIO AL CLIENTE con una intensidad horaria de Cuarenta y Ocho (48) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Caucasia. a los veintinueve (29) dias del mes de septiembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por



ABEL ANTONIO TEJADA DIAZ
Subdirector (E) COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9501003328428CC1066573282E.

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION OBRAS Y MEDIO AMBIENTE. DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS A SU CARGO.

CERTIFICA:

Que la señora **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO,** identificada con cédula de ciudadanía número **1.066.573.282** de Buenavista – Córdoba, suscribió con esta entidad el contrato de prestación de servicio **CPS-MLA-023-2026**, el cual fue supervisado por el secretario General de Gobierno y Desarrollo Comunitario de La Apartada Córdoba, teniendo como objeto contractual. **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Valor del contrato: $ 18.000.000.
Fecha de firma del contrato: 27/01/2026.
Fecha de acta de inicio: 27/01/2026.
Fecha de finalización del contrato: 26/07/2026.

El contrato está cargado en la plataforma del SECOP de la entidad: SI
Nombre completo del supervisor: HERNAN DARIO PUCHE MONTES
Cédula del supervisor: CC 98.654.644 La Apartada- Córdoba.
Cargo del supervisor: Secretario de Planeación Obras Publicas y Medio Ambiente de La Apartada Córdoba.

.

Para constancia se expide la presente certificación en el municipio de la Apartada, departamento de Córdoba a los seis (12) días del mes de agosto de 2026.

Atentamente,

DAIRO MANUEL MOLINA BALDOVINO
Secretario General de Gobierno y Desarrollo Comunitario

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION OBRAS Y MEDIO AMBIENTE. DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS A SU CARGO.

CERTIFICA:

Que la señora **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.066.573.282** de Buenavista – Córdoba, suscribió con esta entidad el contrato de prestación de servicio, **CPS-MLA-050-2025**, el cual fue supervisado por el secretario General de Gobierno y Desarrollo Comunitario de La Apartada Córdoba, teniendo como objeto contractual. **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Valor del contrato: $ 18.200.000.
Fecha de firma del contrato: 13/06/2025.
Fecha de acta de inicio: 13/06/2025.
Fecha de finalización del contrato: 15/12/2025.

El contrato está cargado en la plataforma del SECOP de la entidad: SI
Nombre completo del supervisor: LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Cédula del supervisor: CC 1.147.692.885 La Apartada- Córdoba.
Cargo del supervisor: Secretario de Planeación Obras Publicas y Medio Ambiente de La Apartada Córdoba.

Para constancia se expide la presente certificación en el municipio de la Apartada, departamento de Córdoba a los veintiséis (26) días del mes de enero de 2026.

Atentamente,

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación Obras Publicas y
Medio Ambiente de La Apartada Córdoba

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION OBRAS Y MEDIO AMBIENTE. DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS A SU CARGO.

CERTIFICA:

Que la señora **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO,** identificada con cédula de ciudadanía número **1.066.573.282** de Buenavista – Córdoba, suscribió con esta entidad el contrato de prestación de servicio **CPS-MLA-019-2025**, el cual fue supervisado por el secretario General de Gobierno y Desarrollo Comunitario de La Apartada Córdoba, teniendo como objeto contractual. **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Valor del contrato: $ 8.400.000.
Fecha de firma del contrato: 27/02/2025.
Fecha de acta de inicio: 27/02/2025.
Fecha de finalización del contrato: 26/06/2025.

El contrato está cargado en la plataforma del SECOP de la entidad: SI
Nombre completo del supervisor: LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Cédula del supervisor: CC 1.147.692.885 La Apartada- Córdoba.
Cargo del supervisor: Secretario de Planeación Obras Publicas y Medio Ambiente de La Apartada Córdoba.

Para constancia se expide la presente certificación en el municipio de la Apartada, departamento de Córdoba a los veintiséis (26) días del mes de enero de 2026.

Atentamente,

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación Obras Publicas y
Medio Ambiente de La Apartada Córdoba

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION OBRAS Y MEDIO AMBIENTE. DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS A SU CARGO.

CERTIFICA:

Que la señora **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO,** identificada con cédula de ciudadanía número **1.066.573.282** de Buenavista – Córdoba, suscribió con esta entidad el contrato de prestación de servicio **CPS-MLA-164-2024**, el cual fue supervisado por el secretario General de Gobierno y Desarrollo Comunitario de La Apartada Córdoba, teniendo como objeto contractual. **PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES ORGANIZATIVAS Y OPERACIONALES DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE**

Valor del contrato: $ 4.000.000.
Fecha de firma del contrato: 1/11/2024.
Fecha de acta de inicio: 1/11/2024.
Fecha de finalización del contrato: 31/12/2024.

El contrato está cargado en la plataforma del SECOP de la entidad: SI
Nombre completo del supervisor: LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Cédula del supervisor: CC 1.147.692.885 La Apartada- Córdoba.
Cargo del supervisor: Secretario de Planeación Obras Publicas y Medio Ambiente de La Apartada Córdoba.

Para constancia se expide la presente certificación en el municipio de la Apartada, departamento de Córdoba a los Diez (10) días del mes de Febrero de 2025.

Atentamente,

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación Obras Publicas y
Medio Ambiente de La Apartada Córdoba

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA

CERTIFICA QUE:

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.066.573.282, teléfono 3142978088, suscribió contrato N° 129-**2024**, cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A AL FORTALECIMENTO DE LAS CAPACIDADES ORGANIZATIVAS Y OPERACIONALES DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA DEPARTAMENTO CORDOBA**" durante el periodo comprendido entre el 24 de julio de 2024 al 23 de Octubre de 2024
Valor: $ 6.000.000
Fuente: ingreso corriente libre destinación
Supervisor: secretario de Planeación, Obras Publicas y Medio Ambiente

- Cumplir con el objeto contractual.
- Apoyar en la redacción, revisión, y archivo de información de los documentos de la secretaria de planeación, Obras públicas y medio ambiente.
- Brindar una atención personalizada a las personas que requieran de información, actualización y demás servicios pertinentes de la oficina de planeación, Obras públicas y medio ambiente.
- Planear en conjunto con el equipo de planeación las tareas a desarrollar, cuidando la existencia de una programación diaria, semanal y mensual con la creación de una bitácora de trabajo dispuesta para ello.
- Guardar discreción en el manejo de la información en el material que conozca o le sea confiado.
- Asistir a las reuniones de evaluación y capacitaciones que se programen por el administrador o supervisor y proponer nuevos métodos, modos de organización y operaciones de trabajo para que sean implementados en la oficina de planeación Obras públicas y medio ambiente
- Comunicar de manera inmediata al supervisor del contrato cualquier irregularidad o anomalia que se presente durante el desarrollo de sus obligaciones.

Para mayor constancia se firma de la presente certificación a los (25) días del mes de octubre de 2024

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba

EL SUCRISTO SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CORDOBA, EN USO DE SUS FACULTADES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS A SU CARGO.

CERTIFICA:

Que la señora, KELLYS DEL CARMEN BAQUERO suscribió contrato de prestación de servicios con la administración municipal de La Apartada Córdoba el cual contiene la siguiente información.

Nombre completo de contratista: *KELLYS DEL CARMEN BAQUERO*
Cedula de ciudadanía del contratista: *1066573282*
Número del contrato: *CO1.PCCNTR.6146432*
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA".

Alcance del contrato: Los establecidos en el contrato.

Actividades:
1.Atender a los usuarios que requieran de información, requerimientos, actualizaciones y demás servicios pertinentes de la oficina de sisben Municipio dela apartada. 2. Planear en conjunto con el equipo del Sisbén las tareas a desarrollar cuidando la existencia de una programación diaria, semanal y mensual. 3. Verificar que los materiales entregados para el desarrollo de las actividades, estén completos responder por ellos y velar por su conservación. 4. Guardar discreción en el manejo de la información en el material que conozca o le sea confiado. 5. Brindar apoyo en las diferentes actividades establecidas por la Entidad. 6. Obrar con lealtad y buena fe. 7. Cumplir con el objeto contractual. 8. Mantener la confidencialidad sobre la información que tenga conocimiento y sobre la información. 9. Las demás que el ejecutivo municipal estime conveniente. 10. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato. 11. Pagar mensualmente la seguridad social y acreditarla durante la vigencia del contrato, en los términos establecidos en la ley. 12. Informar por escrito al Supervisor de cualquier circunstancia que pueda afectar o incidir en la ejecución del contrato y que atente contra el normal desarrollo del objeto a contratar. 13. Para el desarrollo del objeto contractual, el contratista se obliga a estar disponible cuando las necesidades del servicio lo requieran y asistir regularmente a la entidad, sin que ello implique dependencia y subordinación.

Valor del contrato: $ 6000000
Fecha de firma del contrato: 4/1/2024
Fecha de acta de inicio: 4/1/2024
Fecha de finalización del contrato: 7/1/2024
Certificado si el contrato está o no cargado en la plataforma del SECOP de la entidad: SI
Nombre completo del supervisor: LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Cedula del supervisor: 1147692885
Cargo del supervisor: SECRETARIO DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE
Secretaria al que está vinculado el supervisor: SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE

Para constancia se expide la presente certificación en el municipio de la Apartada, departamento de córdoba a los ocho (14) días del mes de Abril de 2024.

Atentamente,

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE

EL SUSCRITO DIRECTOR DE SALUD LOCAL MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE URÉ

CERTIFICA

Que la señora KELLYS BAQUERO CALLE identificada con cedula de ciudadanía número 1.066.573.282 ejerció el cargo de prestación de servicios como secretaria asistencial en la oficina de salud municipal desde el día 02 de junio de 2023 hasta el 01 de noviembre 2023.

Dada en el municipio de San José de Uré a los 07 días del mes de febrero de 2024.

Atentamente,

LUIS FELIPE GONZALEZ FUENTES
Director Local de Salud

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE LA APARTADA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA. LUIS FERNANDO GONZÁLEZ BOTERO

DANE: 223068000113

Los suscritos Rector(a) y Secretario(a) de la Institución Educativa Luis Fernando González Botero de La Apartada (Córdoba). Plantel oficial diurno de carácter mixto con reconocimiento de carácter oficial mediante Resolución 0005910 del 20 de noviembre de 2001, el presente reconocimiento de carácter oficial tendrá vigencia a partir de 1999 grado 6°, año 2000 grado 7° y a partir de 2001 el grado 8°, con resolución 001130 de septiembre 20 de 2002 para el grado 9° de educación media, con 0000982 de diciembre 15 de 2003 para el grado 10° en Bachillerato Técnico en Liderazgo Socioambiental y Fomento Empresarial y la N°.000260 del 24 de noviembre de 2004 para el grado 11° de educación Media Técnica en Liderazgo Socioambiental y Fomento Empresarial.

CERTIFICAN:

Que **KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE,** estudiante de la Institución Educativa Liceo Caucasia, realizará el servicio de las horas empresariales en la institución Educativa Luis Fernando González Botero, empezando el día 17 de diciembre del presente año lectivo, como auxiliar en secretaría.

Para mayor constancia se firma en el Municipio de La Apartada (Córdoba) a los 17 días del mes de diciembre de 2007.

JOSÉ JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
C.C.N°.8.049.722 Caucasia – Ant.
Rector

SAITH A. LÓPEZ DOMÍNGUEZ
C.C.N°.78'715.168 de Montería
Secretario

COOSALUD
En Pos de tu bienestar

COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A
NIT 900.226.715 - 3

CERTIFICA:

El suscrito afliado relacionado a continuación se encuentra o ha estado registrado en la EPS, con los siguientes datos:

Tipo y No. de documento:	CC 1066573282
Nombres:	KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE
Tipo de afiliado:	Cotizante
Fecha de afiliación:	2025-02-20
Estado de afiliación:	Activo
Régimen:	Contributivo
Nivel de contribución:	A
Departamento - Municipio:	ANTIOQUIA CAUCASIA

Tipo de Servicio	IPS
IPS Atención	051541468701 - MEFESALUD IPS (GRUPO DE ATENCIÓN MÉDICA) S.A.S - IPS FISIOSALUD INTEGRAL S.A.S.

OBSERVACIONES:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS NO VALIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

La anterior certifcación se expide y firma el 2026-08-12 a solicitud del interesado y es válida hasta el 2026-09-11

CARLOS TORRES SALAZAR
DIRECTOR DE ASEGURAMIENTO NACIONAL

VIGILADO Supersalud

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.066.573.282**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 13 de Agosto del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

IPS SU SALUD INTEGRAL S.A.S.
Nit. 812.002.613-1

Dirección: Calle 24 Cra 9 Esquina # 23-43 Barrio Kennedy
Teléfono: 604 8148704 Celular: 313 6713490
Email: eocupacionalcaucasia@gmail.com
Caucasia - Antioquia

CONCEPTO DE APTITUD

Paciente: KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALLE
Identificación: CC 1066573282
Sexo: F Fecha de Nacimiento: 1992-08-06 Edad: 32 A
Dirección CALLE N° 10-23
Teléfono: 3142978088
Empresa: PARTICULAR
Empresa en misión: PARTICULAR
Actividad económica:
EPS: COOSALUD ARL: Sin información AFP: Porvenir
Talla (mts): 1.64 Peso (kg): 71.0 IMC: 26,40 Grupo Sanguineo: A



EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

Orden No.: 0052450 Fecha apertura: 20250217 06:45:26
Fecha cierre: 20250217 13:20:30
Realizado en: Caucasia - Antioquia

Cargo u Oficio: APOYO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL

Hacemos constar que hemos realizado examen médico ocupacional al trabajador y de acuerdo a la Resolución 2346 de 2007 y la Resolución 1918 de 2009, la custodia y reserva de la historia clínica ocupacional y, en general, los documentos, exámenes o valoraciones clínicas o paraclínicas que allí reposen son estrictamente confidenciales y será responsabilidad de nuestra institución. Esta estará disponible para las fines legales pertinentes.

EXAMENES REALIZADOS

GLICEMIA,AUDIOMETRIA VIA AEREA,PERFIL LIPIDICO,OPTOMETRIA TAMIZ,ORINA PARCIAL,EXAMEN MEDICO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR

RECOMENDACIONES LABORALES

PAUSAS ACTIVAS
USO DE EPP
HIGIENE POSTURAL

MANEJO POR EPS

* CONTROL ANUAL POR OPTOMETRIA

HABITOS Y ESTILOS DE VIDA

ADOPTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
DIETA BAJA EN CARBOHIDRATOS.
DIETA BAJA EN GRASAS.
EJERCICIO FÍSICO 30 MINUTOS DE ACTIVIDAD MODERADA, TODOS O LA MAYOR PARTE DE LOS DÍAS DE LA SEMANA.

RECOMENDACION EN AUDIOMETRIA

Control según PVE.

RECOMENDACION EN VISIOMETRIA

Control optometrico en un año.

RESTRICCIONES LABORALES

Ninguna.

CONCEPTO DE APTITUD: SIN RESTRICCION

Oscar Oviedo

Firma del medico especialista en Salud Ocupacional
Nombre: OSCAR WEIMAR OVIEDO MERCADO
Especialidad: Medico Esp Salud Ocupacional
Licencia S.O.: 000291 EXPEDIDA EN MONTERIA 21/12/2017 Registro No.: 27-1219-04

Kellys Baquero C

Firma del Paciente
Tipo y No. Id: CC 1066573282

La IPS SU SALUD INTEGRAL cumple con todos los protocolos de bioseguridad según resolución 666 de 2020 para la atención de los usuarios. A todos nuestros usuarios se les está aplicando la encuesta epidemiológica de covid-19. Según los lineamientos del ministerio de salud y protección social para prestadores de servicios de SST se realizaran espirometrias

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 6 Levantamiento suspensión RUT

4. Número de formulario 141184022294

(415)7707212489984(8020) 000014118402229 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 6 6 5 7 3 2 8 2	1	Impuestos y Aduanas de Montería 1 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 6 6 5 7 3 2 8 2	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Córdoba 2 3	La Apartada 3 5 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BAQUERO	CALLE	KELLYS	DEL CARMEN

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	La Apartada 3 5 0

41. Dirección principal
CL 26 10 23 BRR EL ORIENTE

42. Correo electrónico kellysbc1992@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 2 9 7 8 0 8 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 5 0 5 2 2							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores				
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ELJACH HERNANDEZ EDUARDO ERNESTO

985. Cargo Gestor I

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

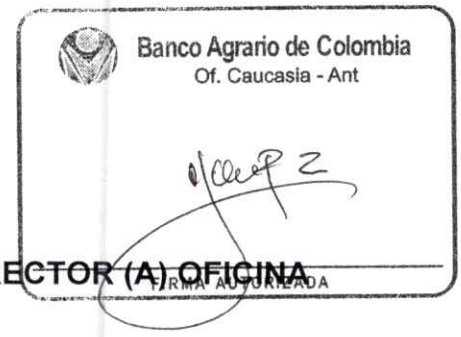
Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: BAQUERO CALLE KELLYS DEL CARMEN, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1066573282, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-275-22-04756-6, con una antigüedad de TRES (3) año(s).

Se expide en CAUCASIA, a los trece (13) días del mes de agosto de 2026, con destino a: QUIEN INTERESE



DIRECTOR (A) OFICINA

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo
NIT: 800.037.800-8

APERTURA DE CUENTA AHORROS

OFICINA : 2752
SOLICITUD No. :

FECHA : 11/07/2023
DEPOSITO INICIAL : 50,000.00
TIPO : COPIA

No. CUENTA AHORROS : 4-2752-2-04756-6

MONEDA : 0-PESO COLOMBIAN

NOMBRE	CÉDULA	DESCRIPCIÓN
KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALL	1066573282	TITULAR PRINC

NOMBRE DE LA CUEN	KELLYS DEL CARMEN BAQUERO CALL		
PRODUCTO BANCARIO :	CUENTAS DE AHORRO TRADICIONAL		
ORÍGEN DE LA CUENTA :	BAC MAS CERCA LA APARTADA	OFICIAL DE CUENTA :	NUNEZ GUERRA FABI
ORIGEN DE FONDOS	VENTA DE CARNES		
TIPO DE PROMEDIO :	MENSUAL	CICLO DE LA CTA. :	30 DE CADA MES
TIPO CAPITALIZACIÓN :	TRIMESTRAL	CATEGORÍA DE CTA :	SEGMENTO EMPREND
No. LIBRETA :		FECHA DE CORTE ESTADO CTA.	31/07/2023

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-26 15:31

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
KELLYS	DEL CARMEN	BAQUERO	CALLE

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1066573282

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	CÓRDOBA	Municipio	MONTELÍBANO

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	CÓRDOBA	Municipio	LA APARTADA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE LA APARTADA

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	CÓRDOBA	Municipio	LA APARTADA
Dirección	["La Apartada barrio La frontera"]				
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA				

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$16.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$16.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

- Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

La Apartada, agosto de 2026

Señores
ALCALDIA DE LA APARTADA CORDOBA

De conformidad con el artículo 29 del decreto 836 de marzo 26 de 1991, que regula lo correspondiente al certificado de ingresos para personas independientes no obligados a declarar y que no requieren presentación ante la administración de impuestos, manifiesto que no estoy obligado a presentar declaración de impuesto sobre la renta y complementarios por el año gravable 2024, de acuerdo a lo previsto en los artículos 592 a 594-3 del Estatuto Tributario, en atención a que no soy responsable del impuesto a las ventas (IVA), y **NO** obtuve ingresos totales superiores a 1400 UVT **SESENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($ 65.891.000)** y en mi condición de contribuyente de menores ingresos, manifiesto que **NO** poseía un patrimonio bruto en el último día del año 2024 superior a 4.500 UVT **DOCIENTOS ONCE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 211.792.500).**

Nombre: KELLYS DEL CARMEN BAQUERO	
C.C. o NIT: 1.066.573.282	**Expedida en:** La apartada
Dirección: Barrio el oriente	**Teléfono:** 3143278088
Actividad económica: Contratista del estado	
Valor ingresos totales recibidos (año 2025): $ 16.800.000	
Valor patrimonio bruto (año 2025): $ 0	

Relación personas a mi cargo

No registra

La información aquí reportada, se rinde bajo gravedad de juramento, la cual se considera prestada con la firma del presente escrito.

Kellys Baquero c.

FIRMA
C.C. No. 1.066.573.282