	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	Código: AJC-FR-13
		Versión: 05
		Página 1 de 3
		Vigencia: 30/01/2020

Fecha:	**Agosto**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO								
CONTRATO	**SUMINISTRO**		**OBRA**		**CONVENIO**		**SERVICIOS**	**X**
Contrato número:	1003-CPS-500-2026		Registro Presupuestal		1780 del 11/06/2026			
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE METROLOGÍA LEGAL Y PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR Y RUIDO EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE GUARNE - ANTIOQUIA							
Contratista:	METROLOGÍA LEGAL S.A.S.							
Nit:	901243557-1							
Periodo de Pago:	**DEL 11 DE JUNIO AL 31 DE JULIO DEL 2026**							

REDACCIÓN DEL INFORME

1-

Acompañar a la Administración Municipal conforme Reglamentos Técnicos Metrológicos expedidos por la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) o del mismo Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia, en la verificación de exactitud a medidores de volumen de líquidos instalados en los surtidores de combustible, incluyendo:

Acompañamiento en la verificación del precio cobrado al consumidor versus precio publicado en tótem publicitario.

Acompañamiento en el sellamiento y cierre de las EDS en el momento de encontrar NO CONFORMIDADES, hasta que sean intervenidas por reparadores y verificadores autorizados y que se encuentren registrados en el Sistema de Metrología Legal (SIMEL) de la SIC.

2-

Servicio orientado a Acompañar a la Administración Municipal conforme Reglamentos Técnicos Metrológicos expedidos por la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) o del mismo Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia, en la verificación de exactitud a instrumentos de pesar de funcionamiento no automático (básculas y balanzas), ubicados en carnicerías, queseras, fruvers, supermercados, chatarrerías y demás establecimientos comerciales donde la magnitud masa se considere
como crítica y que representen un valor económico para el consumidor del municipio de Guarne; de acuerdo, con las actividades lideradas desde la Administración, en pro y defensa del Estatuto del Consumidor.

3-

Servicio orientado a Brindar a la Administración Municipal, todo el apoyo concerniente al desarrollo de operativos para la gestión del ruido en el Municipio de Guarne; procurando así, por el bienestar de la población.

De acuerdo con la necesidad del municipio, se apoyará a la Administración en el siguiente tipo de actividades:

VISITA RECOMENDACIONES TÉCNICAS A FUENTE DE EMISIÓN DE RUIDO:

•Visita para realizar recomendaciones técnicas con el responsable del establecimiento de comercio y testigo por parte de la administración municipal.

•Caracterización de fuente de emisión de ruido.

•Documentación de los compromisos adquiridos por el responsable de la fuente fija.

•Registro de fecha límite para el cumplimiento a plan de acción, de conformidad con los compromisos adquiridos por parte del responsable de la fuente fija.

•Seguimiento a la implementación del plan de acción por parte del responsable de la fuente fija.

•Proyección de oficios a la administración municipal, de conformidad con el nivel de cumplimiento por parte del responsable de la fuente fija objeto de estudio.

•Verificación del impacto frente la implementación del plan de acción.

•Visita técnica para ajuste de parámetros y medición de emisión de ruido por tamizaje.

4-
Servicio orientado a acompañar a la Administración Municipal, en el desarrollo de actividades de VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO AL ESTATUTO DEL CONSUMIDOR POR PARTE DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, CONFORME LEY 1480 DE 2011. Cada visita de verificación relaciona el cumplimiento de aspectos tales como:

- Garantía ofrecida a los consumidores y la forma en la cual se ofrece dicha garantía.
- Identificación de idoneidad y calidad en el producto.
- Publicidad de precios al público consumidor y el mecanismo de publicación.
- Evidencia de publicidad engañosa.

Control metrológico a Instrumentos de medición, entre otros.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)	35.16 %
Observación	
Evaluación al proveedor o contratista	Argumentar las respuestas ▪ Cumplimiento al objeto del contrato o convenio: Si cumple ▪ Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Si cumple ▪ Cumplimiento de la entrega: Satisfactorio ▪ Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: Satisfactorio

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 49.025.000**	**Acta de Pago N° 1**	**AGOSTO**	**$17.240.720**
Valor Adiciones	**$0**			
Valor Total del Contrato	**$ 49.025.000**			
Valor pagado	**$0**			
Valor causado que no se ha pagado	**$17.240.720**			
Valor total ejecutado	**$ 17.240.720**			
Valor saldo por ejecutar	**$ 31.784.280**			

SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:

CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN: Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos
Realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI**___ ó **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

REEVALUACION DEL CONTRATISTA

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de contratación.	100
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados.	
b. Calidad del Servicio: Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio.	
c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros).	
Promedio	
Observaciones:	