Contrato/ Aceptación de Oferta No.	Contrato 104 de 2023			
Nombre o Razón Social del Contratista y Representante Legal	REN CONSULTORES SAS			
Identificación del Contratista	900.810.402-8			
Nombre del Supervisor y/o Interventor	Luz Maryen Lozano Rosas		Teléfono / Extensión	1065
	Jaime Adelmo Garzón González			1125
Dependencia y cargo del Supervisor	Directora de Medicina Laboral			
	Director de Sistemas de Información			
Objeto del Contrato/ Aceptación de Oferta	Prestar el servicio a través de una herramienta que permita la suscripción, implementación, integración, desarrollo, configuración, para gestionar de forma integral todos los subprocesos y trámites transversales asociados al proceso de Medicina Laboral de COLPENSIONES.			
Fecha de inicio	16 de enero de 2024	Fecha de terminación	31 de diciembre de 2025	
Valor del Contrato / Aceptación de Oferta	$1.988.050.000 M/CTE			
Período objeto del informe:	01 de diciembre de 2024 – 31 de diciembre de 2024			

Dentro del período objeto del presente informe de supervisión, se ha realizado seguimiento al contratista REN CONSULTORES S.A.S, para las actividades contratadas, específicamente, el servicio de la herramienta RenApp, bajo los siguientes preceptos:

INFORME DEL CONTRATISTA

Se adjunta informe de gestión del servicio entregado por el contratista donde se hace mención respecto de las conclusiones más importantes:

- Se presentan los resultados aprobados por cada una de las supervisiones, en relación con los espacios realizados para la conciliación entre Colpensiones y REN, correspondientes a la gestión del mes de diciembre. Indicador Disponibilidad del servicio: Resultado del 99.91%. No se genera incumplimiento de ANS. * Indicador Atención solicitudes service manager: Resultado del 100% para incidentes y peticiones. Se genera incumplimiento de ANS para la presentación de 2 planes de problemas los cuales corresponden al 2% del descuento sobre el total de la factura.

- Durante el mes de Diciembre, se llevó a cabo las fases de estabilización de los servicios Junta regional de calificación y gestión Tutelas; dando cierre sin novedades a los ajustes requeridos en los desarrollos.

- En cumplimiento del compromiso adquirido en octubre sobre la utilización del editor de texto propuesto para el desarrollo del servicio de Tutelas, se ha entregado al proceso una nueva funcionalidad destinada a optimizar y aumentar la eficiencia en la redacción de las tutelas. Aún queda por definir con el proceso la regla de negocio necesaria para llevar a cabo la implementación en producción.

- Se efectúa la entrega del desarrollo del servicio de la Junta Nacional, y debido a la disponibilidad de tiempo del equipo de Colpensiones, se ajustan las fechas de entrega previamente programadas para el despliegue en producción, Programado inicialmente para el 20 de diciembre y con la modificación de la programación, sale a producción el 13 de Enero 2025.

- Como parte del desarrollo de la integración de autenticación basado en el directorio activo de Colpensiones (LDAP de QA), Se tiene un avance de gestión del 90% para el mes de diciembre donde se generó la integración, pruebas técnicas, y construcción de interfaz de autenticación, como actividades a seguir se espera llevar a cabo pruebas funcionales.

- Se desarrolló del WebService cliente del Gestor Documental, con implementación del método Obtener y registrar documentos generando una gestión del 80%. Se encuentra pendiente de generar las pruebas desde QA con el equipo funcional de Colpensiones, en espera de asignación del recurso para llevar a cabo las mismas.

SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL:

- Dailys diarios programados por DSI para validar temas asociados a paramétricas, información histórica, usuarios LDAP, hojas de servicio para service manager, entre otros temas de carácter 100% tecnológico.

- Se realizó seguimiento semanal respecto del cumplimiento en la atención de requerimientos, peticiones, problemas e incidentes de acuerdo con el anexo 3 del contrato 104 del 2023.

- El día 02/12/2024 se realizó el paso a producción para dar respuesta al problema presentado respecto de la regla en el ingreso de casos a muestreos en una segunda oportunidad. Lo anterior soluciono el problema y no se ha vuelto a presentar.

- El día 02/12/2024 se solicitó una mejora al flujo de Revisión estado de invalidez fase 4 respecto de una acción nueva para los estados En junta regional y en junta nacional. Se dio respuesta y paso a producción por parte del proveedor el día 02/12/2024.

- El día 05/12/2024 se finalizó de manera exitosa la prueba en ambiente QA del proceso de PCL – Convenio internacional. Se pasó a producción para mitigar el error presentado en dichos casos.

- El día 05/12/2024 se solicitó migrar 6 casos respecto de la información del dictamen requerido por el proceso de Juntas. Se dio respuesta por parte del proveedor el día 05/12/2024.

- El día 09/12/2024 se continuaron las pruebas del proceso de Junta Nacional informando algunos ajustes los cuales fueron atendidos por el proveedor el día 12/12/2024.

- El día 10/12/2024 Se solicitó quitar los permisos para ejecutar la acción INFORMAR CASO NOTIFICADO - CONT (PCL - REI) a todos los roles teniendo en cuenta que es una acción que se genera automáticamente desde el módulo de notificación desde el servicio de PCL. Se atendió la solicitud por parte del proveedor el día 10/12/2024.

- El día 11/12/2024 se finalizaron de manera exitosa las pruebas en ambiente QA para la mejora de ajustar en el histórico de acciones en flujo REI las acciones retiradas o eliminadas de la acción reportar seguimiento. Se autorizó y pasó a producción el día 12/12/2024.

- El día 12/12/2024 se reportó una duplicidad de periodos aprobados al avanzar algunos casos, se atendió como problema y se ajustó el día 12/12/2024.

- El día 17/12/2024 se reportó una falla de casos que avanzaban del estado de liquidación en incapacidades al estado de notificación y que no estaban generando oficio definitivo. Se atendió la solicitud el día 20/12/2024.

- El día 18/12/2024 se aprobó por parte del proceso de Juntas el instructivo a socializar del servicio de Juntas regional.

- El día 20/12/2024 se finalizó la etapa de estabilización del servicio de junta regional.

- El día 26/12/2024 se informó por parte del proveedor el cambio de funcionario en el cargo de coordinador de servicio.

    ★ Avance funcional de las actividades en ejecución:

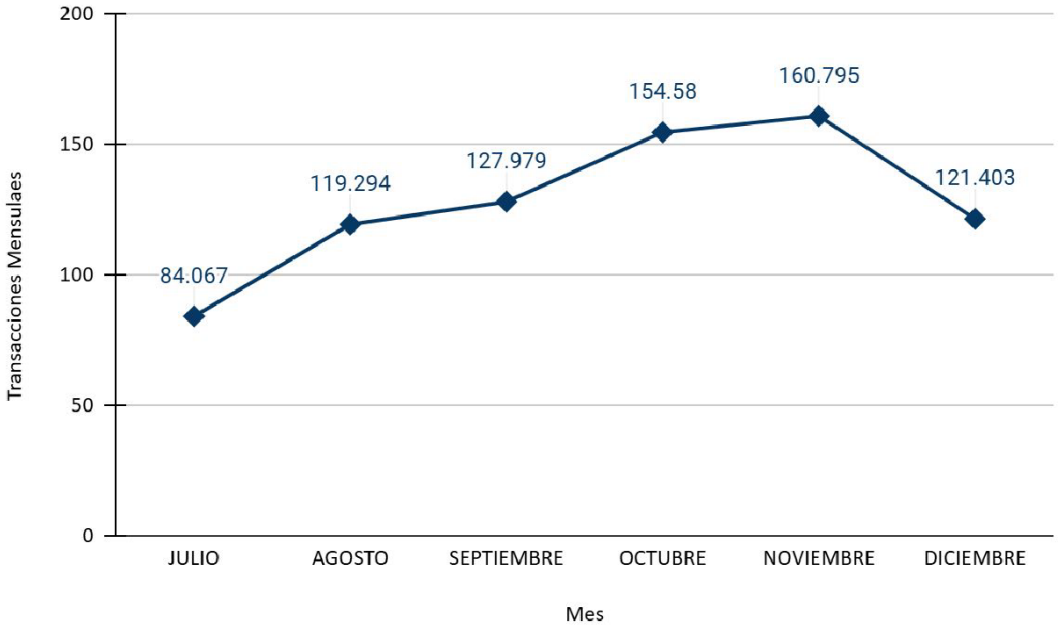
1	Proceso	F.inicio	F.fin	F. Real	Avance	Estado
10.1	Desarrollo de fase 0, 1, 2 y 3	10/06/2024	5/07/2023	14/07/2024	100%	Terminado
10.2	Pruebas Proveedores	10/06/2024	5/07/2023	14/07/2024	100%	Terminado
10.3	Pruebas Colpensiones	10/06/2024	5/07/2023	14/07/2024	100%	Terminado
10.5	Documentación	14/07/2024	19/06/2024	29/07/2024	100%	Terminado
2	Tutelas	20/06/2024	5/08/2024		100%	Terminado
2.1	Requerimiento	20/06/2024	22/07/2024	20/06/2024 17/07/2024	100%	Terminado

2.2	Entendimiento	20/06/2024	22/07/2024	26/06/2024	100%	Terminado
2.3	Desarrollo	20/06/2024	29/07/2024	16/08/2024	100%	Terminado
2.4	Pruebas Proveedores	20/06/2024	29/07/2024	19/08/2024	100%	Terminado
2.5	Pruebas Colpensiones	20/06/2024	29/07/2024	3/09/2024	100%	Terminado
2.6	Salida a producción		5/08/2024		100%	Terminado
2.7	Capacitación	5/08/2024	5/08/2024		N/A	Terminado
2.8	Documentación	5/08/2024	5/08/2024		N/A	Terminado
2.9	Certificación	5/08/2024	5/08/2024		N/A	Terminado
2.10	Estabilización (acompañamiento, errores, ajustes)	Oct	Dic		100%	Terminado
3	Junta Regional	22/07/2024	26/08/2024		100%	En Proceso
3.1	Requerimiento	22/07/2024	22/07/2024	26/07/2024	100%	Terminado
3.2	Entendimiento	23/07/2024	24/07/2024	24/07/2024	100%	Terminado
3.3	Desarrollo	25/07/2024	1/08/2024	12/08/2024	100%	Terminado
3.4	Pruebas Proveedores	30/07/2024	1/08/2024	13/08/2024	100%	Terminado
3.5	Pruebas Colpensiones	2/08/2024	07/08/204	1/11/2024	100%	Terminado
3.6	Salida a producción		8-12 Nov	18/11/2024	100%	Terminado
3.7	Capacitación	5/11/2024	8/11/2024	7/11/2024	N/A	Terminado
3.8	Documentación	5/11/2024	8/11/2024	9/11/2024	N/A	Terminado
3.9	Certificación	5/11/2024	8/11/2024	12/11/2024	N/A	Terminado
3.10	Estabilización (acompañamiento, errores, ajustes)	18/11/2024	20/12/2024	20/12/2024	99%	En proceso
4	Junta Nacional	20/08/2024	23/09/2024		81%	En Proceso
4.1	Requerimiento	20/08/2024	20/08/2024	17/09/2024	100%	Terminado
4.2	Entendimiento	22/08/2024	23/08/2024	20/09/2024	100%	Terminado
4.3	Desarrollo	26/08/2024	30/08/2024	25/09/2024	100%	Terminado
4.4	Pruebas Proveedores	2/09/2024	13/12/2024	25/10/2024	100%	Terminado
4.5	Pruebas Colpensiones	5/11/2024	13/12/2024		85%	En Proceso
4.6	Salida a producción	17/12/2024	20/12/2024		0%	sin iniciar
4.7	Capacitación	18/11/2024	22/11/2024		N/A	
4.8	Documentación	18/11/2024	22/11/2024		N/A	
4.9	Certificación	18/11/2024	22/11/2024		N/A	

4.10	Estabilización (acompañamiento, errores, ajustes)	Dic	Dic	Dic	N/A	
5	Pqrs	31/10/2024	31/12/2024		7%	En Proceso
5.1	Requerimiento	Fecha 1: 31/10	18/11/2024	Fecha 1: 31/10	20%	En proceso
5.2	Entendimiento	Fecha 1: 31/10	18/11/2024	Fecha 1: 31/10	20%	En proceso
5.3	Desarrollo	6/11/2024	6/12/2024		0%	sin iniciar
5.4	Pruebas Proveedores	6/11/2024	6/12/2024		0%	sin iniciar
5.5	Pruebas Colpensiones	9/12/2024	20/12/2024		0%	sin iniciar
5.6	Salida a producción	Definir	Definir		0%	sin iniciar
5.7	Capacitación	Definir	Definir		N/A	sin iniciar
5.8	Documentación	Definir	Definir		N/A	sin iniciar
5.9	Certificación	Definir	Definir		N/A	sin iniciar
5.10	Estabilización (acompañamiento, errores, ajustes)	Ene	Ene		N/A	sin iniciar
6	Recepción de dictámenes	21/10/2024	2/12/2024		0%	

★ Descuento de ANS por servicio para incidentes y peticiones: Se encontró incumpliendo en 2 problemas; no se encontró incumplimiento en los incidentes, peticiones y/o requerimientos para diciembre del 2024 los cuales fueron en total 28 incidentes y 61 peticiones; el indicador respecto de la presentación de los planes de los 2 problemas genera un descuento del 2% según al anexo 3 del contrato.

★ Transacciones históricas:



El comportamiento de las transacciones en el mes de Diciembre presentaron una disminución del 25% en comparación al mes de Noviembre, el comportamiento se representa en cada uno de los servicios.

SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN:

- Se desarrolla la interfaz para autenticación directorio activo (LDAP) para ambiente no productivo (QA) se procede a validación y primeras pruebas de autenticación.

- Se culmina estabilización del despliegue **C15267_Liberacion RenApp Servicio Junta Regional** donde, se prueba con éxito la funcionalidad solicitada por el área de negocio

- Se estabilizan y habilitan los permisos del negocio sobre el ambiente de Bizagi QA2 para pruebas.

- Se inicia el análisis del proceso actual de negocio y la búsqueda de posibles alternativas para atender: La consulta de documentos del gestor documental,

radicación de documentos, el envío de correspondencia física, el envío de correspondencia digital, el envío de notificaciones y el cierre masivo de casos.

- Se hacen sesiones técnicas con los usuarios funcionales del gestor documental, área de negocio Medicina Laboral y Renapp para validar y verificar los request y response en archivos que son tramitado a través de archivos xml, de los datos que se envía desde la aplicación renapp a los sistemas de información de colpensiones.

INFORME FINANCIERO

VALOR CONTRATO	PAGADO	SALDO CONTRATO	% PAGADO	% PENDIENTE * PAGAR	% EJECUTADO
$ 1.988.050.000	$ 546.159.028	$ 1.441.890.972	27,47%	72,53%	27,47%

Mes	Pagos realizado	Observación
jun-24	$ 37.080.400	Este valor pagado, corresponde a Instalación y configuración del servicio
jul-24	$ 40.645.200	Se pagaron 15 días de mayo
ago-24	$ 66.658.128	se pagó Junio
sep-24	$ 81.290.400	se pagó Julio
oct-24	$ 81.290.400	oct 01 se pagó Agosto
oct-24	$ 81.290.400	Oct 18 se pagó Sept
nov-24	$ 81.290.400	Se pagó Octubre
dic-24	$ 76.613.700	Se pagó Noviembre

*Se aclara que la factura de diciembre de 2024 no fue pagada en enero de 2025 debido a diferencias en el valor a descontar para el respectivo mes.

Finalmente, se aclara por parte de los supervisores de este contrato que:

1. EL CONTRATISTA durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el contrato/aceptación de oferta en mención (anteriormente descritas).

2. Aprobamos los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por EL CONTRATISTA durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas.

3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de COLPENSIONES.

EJECUCIÓN FINANCIERA	Ver título de presupuesto
OBSERVACIONES	Ninguna
ANEXOS O DOCUMENTOS ADJUNTOS	Este informe reposará en las siguientes rutas: Y:\VP_OperacionesRPM\GDD\DML\ASUNTOS_TRANSVERSALES\Superv_Cont\CTO_104_2023_Ren Y:\VP_PlaneacionyTI\GTI\DSI\ASUNTOS_TRANSVERSALES\Superv_Cont\Fase_Contractual\2023\CTO 104 DE 2023 REN CONSULTORES S.A.S\5. Facturacion\202412

Certifico de manera parcial la ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción y en constancia firmo:

_____

LUZ MARYEN LOZANO ROSAS
Directora Medicina Laboral

_____

JAIME ADELMO GARZÓN GONZÁLEZ
Director Sistemas de Información

Proyectó: Jarrinson Calderón Charry – Profesional DML
Revisó: Arley Fabián Pinzón Vera - Profesional DML
Proyectó y Revisó :Carlos Javier León León – Profesional DSI

Lugar y Fecha: Bogotá D.C, 03 de febrero de 2025