CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito – Huila agosto de 2026

Señor
SERGIO ARMANDO JARAMILLO CLAROS
Supervisor contrato No. CO1.PCCNTR.9016187
Coordinador Académico sede Yamboro
Formación Profesional Integral
Pitalito, Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9016187 del 2026

DIANA MARCELA DIAZ SALGADO, identificado con la cédula de ciudadanía Nro. 36295573, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago por los días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747). b) Nueve (9) pagos mensuales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497). c) y un (1) pago por los días del mes de diciembre de 2026, por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($473.750).

Plazo: Será hasta el 03 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de instructor del área DEPORTES, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en

la etapa productiva, en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, Titulada Virtual, Complementaria Presencial, Complementaria Virtual y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral en el área objeto del contrato, de acuerdo con la asignación de grupos de los programas de formación titulada y/o complementaria, en modalidad presencial y/o virtual, del Centro de Formación, en las jornadas diurna, nocturna y de fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación – SIGA del SENA, definidos y documentados por la Entidad en la plataforma Compromiso.	Se registró en el programador de la presente vigencia la información: Etapa de alistamiento de los Técnico en Ejecución de clases grupales orientadas al fitness en Pitalito (3427094) y San Agustín (3427100), fecha de inicio: 01/08/2026, fecha de fin: 31/08/2026 Se cargó portafolio del instructor el desarrollo curricular (Actualización de proyecto formativo, planeación pedagógica) en el espacio designado por la coordinación académica. Se cumplió con el objeto del contrato según lo designado por la coordinación académica y las horas programadas en SOFIA Plus para la ejecución de la FPI.	**Anexo Obligación 1.** Reporte de horas mes julio Pantallazo Horas Programador OneDrive instructor Pantallazos y documento Portafolio instructor: Guía de aprendizaje, plan concertado e instrumento de evaluación de Competencia 3 RAR N°1 en los titulados de fitness de los Municipios de Pitalito y San Agustín.
2	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de ocho (8) días calendario después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se gestionaron los juicios de evaluativos según los grupos programados y los tiempos estipulados en la planeación pedagógica	**Anexo Obligación 2**. Planeación pedagógica. Archivo juicios valorativos

3	Reportar de manera oportuna las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz, aportando las actas de equipo ejecutor y los respectivos soportes para los casos de reintegros, traslados, aplazamientos y deserciones.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Realizar actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico dentro de los procesos formativos, en función de la formación profesional integral de los programas relacionados, aportando a la generación y apropiación del conocimiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el grupo de investigación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Liderar y/o apoyar el proceso de inducción institucional de los aprendices, de manera trimestral o cuando sea requerido por la coordinación académica asignada, aplicando rigurosamente el procedimiento y los formatos establecidos para este fin, asegurando la adecuada contextualización y orientación de los aprendices en su proceso formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Realizar, cuando sea asignado, el seguimiento y la evaluación de la etapa productiva del aprendiz de manera oportuna, de acuerdo con lo establecido en la Guía de Etapa Productiva del Proceso Formativo, implementando los formatos vigentes de planeación, seguimiento y evaluación disponibles en la plataforma COMPROMISO para las diferentes alternativas de desarrollo de la etapa productiva.	Se realizaron los seguimientos designados por coordinación académica, diligenciando el formato GFPI-F-023 vigentes en plataforma COMPROMISO, entablando comunicación directa con el ente coformador y el aprendiz.	**Anexo Obligación 6**. Documento Seguimiento Documento juicios valorativos y bitácoras

7	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: actas de inducción, control de entrega de materiales de formación, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Participar activamente en las actividades de apoyo a la formación, tales como bienestar al aprendiz, competitividad, emprendimiento, divulgación de la oferta regular, ofertas especiales y de formación complementaria, así como en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización u otros a los que sea convocado por el Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Participar activamente en los procesos de autoevaluación y/o de registro calificado, de acuerdo con la asignación realizada por la coordinación académica y conforme a su área de desempeño profesional, para los programas de nivel tecnológico, acatando las directrices y orientaciones impartidas desde la coordinación de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Reportar con la debida antelación a su supervisor de contrato y/o a la coordinación académica asignada cualquier cambio en los horarios o en los ambientes de formación, con el fin de contar con la autorización previa correspondiente, en el marco del objeto contractual.	Se solicitó la disponibilidad de ambiente en el Municipio de San Agustín para el Fitness ID: 3427100	**Anexo Obligación 10**. Anexo pantallazo de solicitud
11	Apoyar la gestión documental del Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, incorporando los formatos vigentes del Sistema	Se notificó por correo electrónico la legalización de agenda de desplazamiento.	**Anexo Obligación 11**. Pantallazo Correo electrónico, demás reposan en obligación 1 y 6- y legalización de desplazamiento

	Integrado de Gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, de conformidad con la guía de los procesos formativos. Como mínimo, el portafolio deberá contener los siguientes soportes: Plan de trabajo concertado con el aprendiz, conforme a la guía de procesos formativos, Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, Actas que contengan los planes de mejoramiento académico de los aprendices que lo requieran, Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva (si aplica), Bitácora del aprendiz en etapa productiva (si aplica), registro de inasistencias debidamente diligenciado en el aplicativo SOFIA Plus.		
12	Participar activamente en las acciones de acompañamiento técnico, pedagógico, orientadas al mejoramiento continuo del rol del instructor en la Formación Profesional Integral, sin afectar la asignación y atención de los grupos a su cargo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
13	Aplicar y participar en el proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, o en su actualización conforme a las directrices institucionales vigentes.	Competencia realizada	**Anexo Obligación 13**. Certificado de la competencia Aprobada
14	Vigilar, custodiar y salvaguardar los bienes del SENA o de terceros entregados para la ejecución del contrato, llevando control actualizado del inventario, conforme a los procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso, y reportar novedades cuando, cuando aplique.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Participar en la formulación y ejecución de proyectos formativos y/o técnicos cuando sea requerido, de acuerdo con	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	su área de especialidad y la programación académica establecida.		
16	En el marco del objeto contractual, apoyar la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las necesidades de la Entidad; participar en la evaluación de propuestas dentro de los procesos de contratación de bienes, servicios u obras; y brindar apoyo a la supervisión de contratos cuando sea requerido por razones de idoneidad, conforme a la normatividad vigente..	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se diligenció el formato de presentación de informe a la supervisión, usando la última versión disponible en plataforma COMPROMISO.	Informe GC (versión vigente en COMPROMISO)
18	Las demás de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	76126	Pitalito,- San Agustín - Pitalito	2026-07-17	2026-07-31

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales: 14/08/2026**
- **Certificación de antecedentes penales: 14/08/2026**
- **Certificación de antecedentes disciplinarios: 14/08/2026**
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 14/08/2026**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 38361778 de Asopagos referente al mes de julio 2026.

Cordialmente,

Diana Marcela Diaz Salgado
Contratista
C.C. No. 36295573 Pitalito, Huila

SERGIO ARMANDO JARAMILLO CLAROS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9016187 del 2026
Coordinador Académico Sede Yamboro

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 14 de agosto de 2026, a las 06:33:46, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	36295573
Código de Verificación	362955732608140633346

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:19:56 AM horas del 19/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **36295573**
Apellidos y Nombres: **DIAZ SALGADO DIANA MARCELA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301173838

PIB
06:31:48

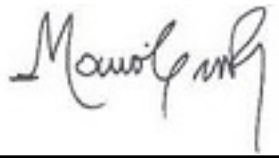
Bogotá DC, 14 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DIANA MARCELA DIAZ SALGADO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 36295573:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/08/2026 06:35:42 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **36295573** y Nombre: **DIANA MARCELA DIAZ SALGADO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145687139** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MARCELA DIAZ SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3279066 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3427100 - EJECUCION DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR SESIONES GRUPALES DE ACTIVIDAD FÍSICA DE ACUERDO A LA POBLACIÓN OBJETO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO FÍSICO PERSONALIZADOS SEGÚN ESTRATIFICACIÓN DE RIESGO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

25080101704 EJECUTAR LAS SESIONES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS SEGÚN PROGRAMA CONCERTADO

25080101705 REGISTRAR LOS RESULTADOS DE LAS OBSERVACIONES Y LAS RECOMENDACIONES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

25080101706 APLICAR CORRECTIVOS SOBRE LAS CONDUCTAS QUE GENERAN RIESGOS POSTURALES, NUTRICIÓN Y SALUD MENTAL SEGÚN EL ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

260101042 01 IDENTIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS DE SERVICIO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

26010104202 INTERPRETAR LA IDENTIDAD CORPORATIVA Y SU RELACIÓN CON LA POLÍTICA DEL SERVICIO SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

26010104203 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS CLIENTES CONFORME CON LOS MANUALES, PROTOCOLOS Y PORTAFOLIOS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104204 APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PRINCIPIOS DE COMPORTAMIENTO Y SU RELACIÓN CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN EN EL MANEJO DE SITUACIONES DE SERVICIO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3427094 - EJECUCION DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR SESIONES GRUPALES DE ACTIVIDAD FÍSICA DE ACUERDO A LA POBLACIÓN OBJETO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO FÍSICO PERSONALIZADOS SEGÚN ESTRATIFICACIÓN DE RIESGO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

25080101704 EJECUTAR LAS SESIONES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS SEGÚN PROGRAMA CONCERTADO

25080101705 REGISTRAR LOS RESULTADOS DE LAS OBSERVACIONES Y LAS RECOMENDACIONES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

25080101706 APLICAR CORRECTIVOS SOBRE LAS CONDUCTAS QUE GENERAN RIESGOS POSTURALES, NUTRICIÓN Y SALUD MENTAL SEGÚN EL ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

260101042 01 IDENTIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS DE SERVICIO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

26010104202 INTERPRETAR LA IDENTIDAD CORPORATIVA Y SU RELACIÓN CON LA POLÍTICA DEL SERVICIO SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

26010104203 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS CLIENTES CONFORME CON LOS MANUALES, PROTOCOLOS Y PORTAFOLIOS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104204 APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PRINCIPIOS DE COMPORTAMIENTO Y SU RELACIÓN CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN EN EL MANEJO DE SITUACIONES DE SERVICIO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3227840 - COCINA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL MANEJO DE LAS MATERIAS PRIMAS EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/07/2026	08/07/2026	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	24,00

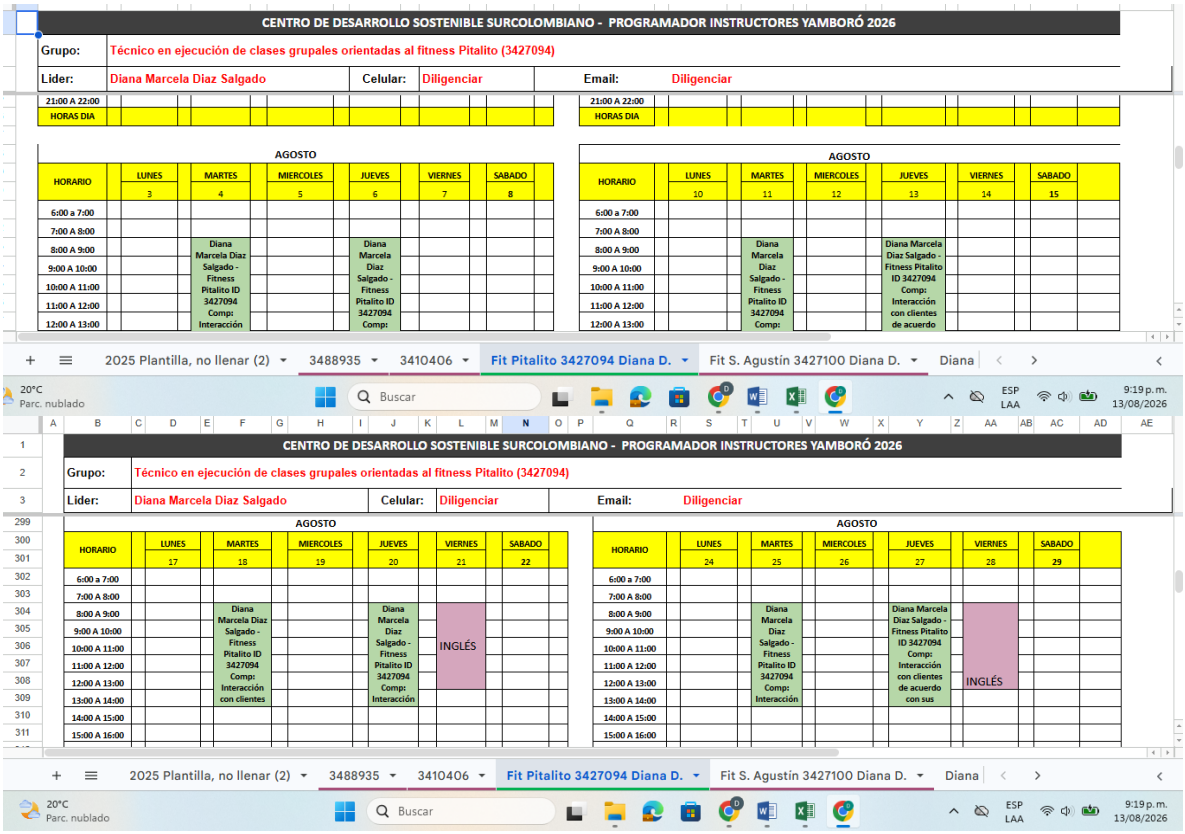
INSTRUCTOR: DIANA MARCELA DIAZ SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

Anexo Obligación 1:

Pantallazo Horas Programador OneDrive instructor

Documentos Guía de aprendizaje, plan concertado e instrumentos de evaluación de Competencia N°03 RAR 1 en los titulados.



CENTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - PROGRAMADOR INSTRUCTORES YAMBORÓ 2026

Grupo: Técnico en ejecución de clases grupales orientadas al fitness Pitalito (3427094)

Lider: Diana Marcela Diaz Salgado | Celular: Diligenciar | Email: Diligenciar

AGOSTO

HORARIO	LUNES 3	MARTES 4	MIERCOLES 5	JUEVES 6	VIERNES 7	SABADO 8
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp:		
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						

AGOSTO

HORARIO	LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 14	SABADO 15
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp:		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes de acuerdo		
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						

CENTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - PROGRAMADOR INSTRUCTORES YAMBORÓ 2026

Grupo: Técnico en ejecución de clases grupales orientadas al fitness Pitalito (3427094)

Lider: Diana Marcela Diaz Salgado | Celular: Diligenciar | Email: Diligenciar

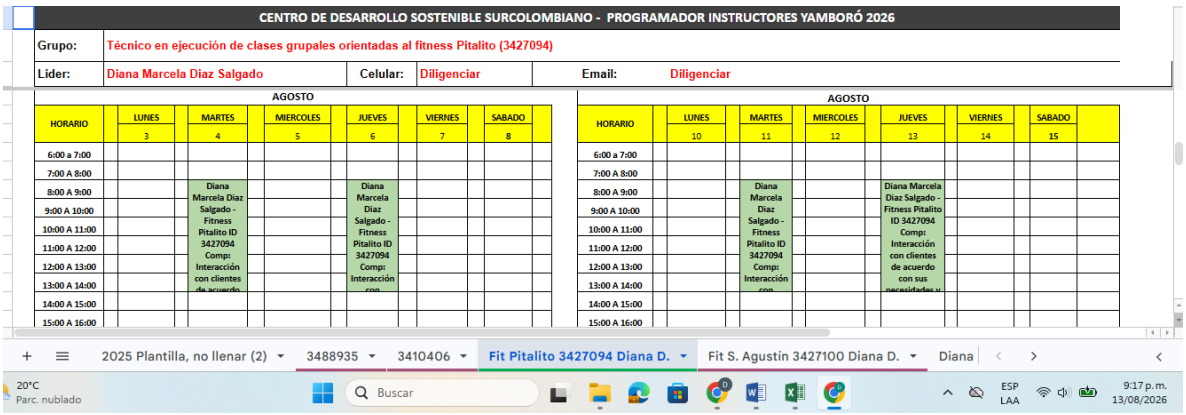
AGOSTO

HORARIO	LUNES 17	MARTES 18	MIERCOLES 19	JUEVES 20	VIERNES 21	SABADO 22
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción	INGLÉS	
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						
14:00 A 15:00						
15:00 A 16:00						

AGOSTO

HORARIO	LUNES 24	MARTES 25	MIERCOLES 26	JUEVES 27	VIERNES 28	SABADO 29
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes de acuerdo con sus	INGLÉS	
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						
14:00 A 15:00						
15:00 A 16:00						

San Agustín:



CENTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - PROGRAMADOR INSTRUCTORES YAMBORÓ 2026

Grupo: Técnico en ejecución de clases grupales orientadas al fitness Pitalito (3427094)

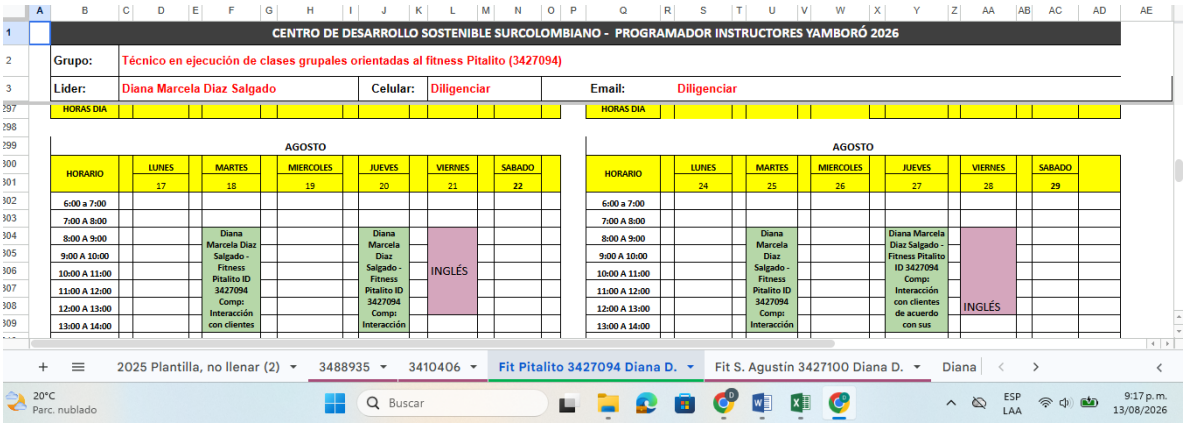
Lider: Diana Marcela Diaz Salgado | Celular: Diligenciar | Email: Diligenciar

AGOSTO

HORARIO	LUNES 3	MARTES 4	MIERCOLES 5	JUEVES 6	VIERNES 7	SABADO 8
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes de acuerdo		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con		
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						
14:00 A 15:00						
15:00 A 16:00						

AGOSTO

HORARIO	LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 14	SABADO 15
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes de acuerdo con sus		
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						
14:00 A 15:00						
15:00 A 16:00						



CENTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - PROGRAMADOR INSTRUCTORES YAMBORÓ 2026

Grupo: Técnico en ejecución de clases grupales orientadas al fitness Pitalito (3427094)

Lider: Diana Marcela Diaz Salgado | Celular: Diligenciar | Email: Diligenciar

AGOSTO

HORARIO	LUNES 17	MARTES 18	MIERCOLES 19	JUEVES 20	VIERNES 21	SABADO 22
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción	INGLÉS	
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						

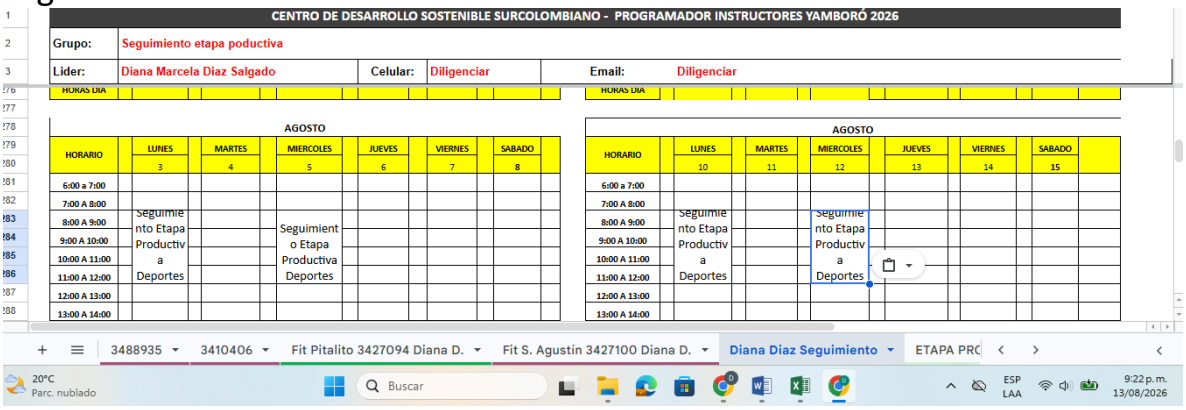
AGOSTO

HORARIO	LUNES 24	MARTES 25	MIERCOLES 26	JUEVES 27	VIERNES 28	SABADO 29
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción		Diana Marcela Diaz Salgado - Fitness Pitalito ID 3427094 Comp: Interacción con clientes de acuerdo con sus	INGLÉS	
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						

2025 Plantilla, no llenar (2) | 3488935 | 3410406 | Fit Pitalito 3427094 Diana D. | Fit S. Agustín 3427100 Diana D. | Diana

20°C Parc. nublado | Buscar | ESP LAA | 9:17 p. m. 13/08/2026

seguimiento



CENTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - PROGRAMADOR INSTRUCTORES YAMBORÓ 2026

Grupo: Seguimiento etapa poductiva

Lider: Diana Marcela Diaz Salgado | Celular: Diligenciar | Email: Diligenciar

AGOSTO

HORARIO	LUNES 3	MARTES 4	MIERCOLES 5	JUEVES 6	VIERNES 7	SABADO 8
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00	Seguimiento Etapa Productiva Deportes		Seguimiento Etapa Productiva Deportes			
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						

AGOSTO

HORARIO	LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 14	SABADO 15
6:00 a 7:00						
7:00 A 8:00						
8:00 A 9:00	Seguimiento Etapa Productiva Deportes		Seguimiento Etapa Productiva Deportes			
9:00 A 10:00						
10:00 A 11:00						
11:00 A 12:00						
12:00 A 13:00						
13:00 A 14:00						

3488935 | 3410406 | Fit Pitalito 3427094 Diana D. | Fit S. Agustín 3427100 Diana D. | Diana Diaz Seguimiento | ETAPA PRC

20°C Parc. nublado | Buscar | ESP LAA | 9:22 p. m. 13/08/2026

Anexo: Portafolio Fitness Pitalito y San Agustín

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**:
  EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS- ID Ficha: 3427094

- **Código del Programa de Formación: 525224 - V1**

- **Nombre del Proyecto:** Implementación del programa de actividad física para el fomento en hábitos y estilos de vida saludable en la comunidad Sur de Huila

- **Fase del Proyecto:** Planeación

- **Actividad de Proyecto:** Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.

- **Competencia**: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto.

- OBJETO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

  1. RA01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada..

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 50 Horas

2. PRESENTACIÓN

El crecimiento de la industria del fitness ha transformado las clases grupales en una de las estrategias de mayor impacto para la promoción de la salud, el mejoramiento de la condición física y la adherencia al ejercicio. Actualmente, los centros de acondicionamiento físico ofrecen una amplia diversidad de modalidades como entrenamiento funcional, HIIT, Indoor Cycling, Step, Body Pump, Dance Fitness, Circuit Training y programas híbridos, cada una diseñada para generar estímulos específicos sobre el organismo y responder a objetivos particulares de los usuarios.

En este contexto, el instructor de actividad física ya no limita su función a dirigir movimientos o acompañar una rutina; asume el rol de profesional que analiza las características de la población, interpreta los principios metodológicos de cada modalidad y selecciona estrategias de entrenamiento orientadas a producir adaptaciones fisiológicas acordes con las necesidades, capacidades y objetivos de los participantes.

El desarrollo de este resultado de aprendizaje permitirá al aprendiz reconocer la relación existente entre las modalidades grupales, los diferentes niveles de estimulación del entrenamiento (mecánico, neuromuscular, metabólico, cardiorrespiratorio, coordinativo y funcional) y las adaptaciones esperadas en el organismo. De igual manera, fortalecerá la capacidad para interpretar las bases metodológicas que sustentan cada modalidad, favoreciendo la toma de decisiones fundamentadas para la futura planificación y ejecución de sesiones grupales orientadas al fitness.

Las actividades propuestas integran el análisis de situaciones reales del contexto laboral, el trabajo colaborativo, la resolución de problemas y la argumentación técnica, promoviendo el desarrollo del pensamiento crítico y la aplicación de conocimientos científicos propios del entrenamiento físico. De esta manera, el aprendiz construirá criterios profesionales que le permitirán seleccionar modalidades de ejercicio grupal con fundamento técnico y responder de manera pertinente a las demandas actuales del sector fitness.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Situación problémica

El Centro de Acondicionamiento Físico **FitLife** inicia la apertura de un nuevo programa de clases grupales orientadas al fitness. Durante la jornada de inscripción llegan usuarios con características y objetivos muy diferentes: una mujer de 52 años que desea mejorar su salud cardiovascular, un joven universitario que busca aumentar su condición física y reducir el porcentaje de grasa corporal, una persona sedentaria con sobrepeso interesada en iniciar un programa seguro de ejercicio, un adulto mayor que requiere mejorar el equilibrio y la movilidad, y un deportista recreativo que busca incrementar su rendimiento físico.

El coordinador técnico del centro solicita al nuevo instructor analizar cada caso y recomendar la modalidad grupal más apropiada para cada usuario. Sin embargo, durante la reunión surge un debate entre los instructores: algunos consideran que cualquier clase grupal produce los mismos beneficios si la intensidad

es suficiente, mientras que otros sostienen que cada modalidad genera adaptaciones específicas dependiendo del tipo de estímulo predominante y de las características de la población participante.

Como futuro instructor, usted deberá asumir una posición técnica frente a esta situación, argumentando cuáles son las adaptaciones que pueden esperarse según la modalidad grupal seleccionada y cómo estas responden a las necesidades de cada usuario.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- **ACTIVIDAD: Introducción y conceptualización**

Apreciados aprendices:

Como futuros instructores de actividad física grupal, deberán comprender que cada modalidad de entrenamiento genera respuestas fisiológicas específicas en función del tipo de estímulo aplicado, la intensidad, el volumen, la población participante y los objetivos del programa de entrenamiento. En la actualidad, los centros de acondicionamiento físico ofrecen una amplia variedad de clases grupales; sin embargo, la selección de estas no puede realizarse de manera empírica, sino mediante criterios técnicos fundamentados en las ciencias del ejercicio.

Durante esta actividad identificarán los conocimientos previos necesarios para comprender la relación existente entre las modalidades grupales, los niveles de estimulación del entrenamiento y las adaptaciones funcionales que experimenta el organismo.

Para ello desarrollarán las siguientes actividades:

Actividad 1. Exploración de conocimientos previos

De manera individual elaboren un mapa mental respondiendo la siguiente pregunta orientadora:

¿Qué factores considera determinantes para seleccionar una modalidad de ejercicio grupal orientada al fitness?

Posteriormente socialicen sus respuestas con el grupo y construyan un mapa conceptual colectivo utilizando herramientas digitales como Miro, Canva, MindMeister o papelógrafo.

Actividad 2. Reconocimiento de modalidades grupales

Organizados en equipos, investiguen cinco modalidades de entrenamiento grupal utilizadas actualmente en centros de acondicionamiento físico.

Para cada modalidad deberán identificar:

- Objetivo principal.
- Tipo de población.
- Nivel de intensidad.
- Componentes de la condición física que desarrolla.
- Adaptaciones esperadas.
- Nivel de estimulación predominante.

Finalmente elaboren una matriz comparativa que será socializada durante la plenaria.

Actividad 3. Análisis inicial del contexto profesional

Observe el siguiente planteamiento:

"Todos los programas de entrenamiento grupal producen las mismas adaptaciones fisiológicas si se trabaja con alta intensidad."

Después de analizar la afirmación:

- Determine si está de acuerdo o no.
- Sustente técnicamente su respuesta.
- Relacione ejemplos de modalidades grupales que apoyen su argumento.

Los resultados serán discutidos mediante una mesa redonda orientada por el instructor.

Ambiente requerido:
Y28 y complejo deportivo.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Mesa redonda
- Análisis de casos
- Demostración práctica
- Discusión guiada

Materiales de formación

- Implementos deportivos
- Computador
- Video beam
- Parlantes
- Hojas de block y lapicero

Material de apoyo:
Documentos técnicos, videos demostrativos y material bibliográfico sobre tendencias fitness.

Duración de la actividad:
10 horas.

Identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje: Consulta activa y reconocimiento de conceptos básicos – Conocimiento.

Lo invitamos que consulte en https://biblioteca.sena.edu.co/.

3.3 Actividaddes de apropacion:

Durante esta fase el aprendiz desarrollará los conocimientos, habilidades y criterios técnicos necesarios para interpretar las adaptaciones al ejercicio según la modalidad grupal seleccionada.

Las actividades se desarrollarán mediante seis unidades de aprendizaje articuladas entre sí.

Se invita al aprendiz a consultar información académica en:

https://biblioteca.sena.edu.co

Actividad 3.3.1: Niveles de estimulación en el entrenamiento grupal

Conceptos por desarrollar

- Concepto de estímulo de entrenamiento.
- Adaptación al entrenamiento.
- Estímulo mecánico.
- Estímulo neuromuscular.
- Estímulo metabólico.
- Estímulo cardiorrespiratorio.
- Estímulo coordinativo.
- Estímulo funcional.
- Estímulo de potencia.
- Estímulo correctivo y preventivo.

Actividad

Analizar veinte ejercicios propios de diferentes modalidades grupales y clasificarlos según el nivel de estimulación predominante, justificando técnicamente la decisión.

Producto

Matriz de clasificación de ejercicios.

Actividad 3.3.2: Adaptaciones según las modalidades grupales

Conceptos

- Adaptaciones agudas.
- Adaptaciones crónicas.
- Adaptaciones cardiorrespiratorias.
- Adaptaciones neuromusculares.
- Adaptaciones metabólicas.
- Adaptaciones coordinativas.

Modalidades de análisis

- HIIT
- Indoor Cycling
- Body Pump
- Step
- Functional Training
- Dance Fitness
- Circuit Training

Actividad

Resolver un estudio de caso donde diferentes usuarios requieren objetivos distintos y seleccionar la modalidad grupal más adecuada argumentando técnicamente la decisión.

Producto

Informe técnico de selección de modalidad.

Actividad 3.3.3: Bases metodológicas de las modalidades grupales

Temáticas

- Principios metodológicos.
- Objetivos fisiológicos.
- Características.
- Beneficios.
- Limitaciones.
- Contraindicaciones.
- Perfil del usuario.

Actividad

Construir una ficha técnica para cada modalidad grupal analizada.

Actividad 3.3.4: Tendencias actuales del Fitness

Temáticas

- Functional Strength Training.
- HIIT.
- Hybrid Training.
- HYROX.
- Bootcamp.
- Small Group Training.
- Outdoor Fitness.
- Wearables aplicados al entrenamiento.
- Tecnología e Inteligencia Artificial aplicada al Fitness.

Actividad

Investigar una tendencia internacional y realizar una presentación argumentando sus fundamentos científicos y posibilidades de implementación en Colombia.

Actividad 3.3.5: Selección de modalidades según la población

Casos de análisis

- Adulto mayor.
- Mujer sedentaria.
- Persona con obesidad.
- Adolescente.
- Deportista recreativo.
- Usuario con patologías controladas.

Actividad

Resolver un taller integrador donde se selecciona la modalidad grupal más pertinente para cada perfil de usuario.

Actividad 3.3.6: Taller Integrador

Los aprendices asumirán el rol de instructores de un centro de acondicionamiento físico.

Recibirán seis perfiles reales de usuarios.

Para cada uno deberán:

- Analizar necesidades.
- Identificar objetivos.
- Determinar nivel de estimulación requerido.
- Seleccionar modalidad grupal.
- Justificar técnicamente la decisión.
- Argumentar las adaptaciones fisiológicas esperadas.

Producto final: **Informe técnico de intervención.**

Estrategias metodológicas

Para el desarrollo del resultado de aprendizaje se implementarán estrategias didácticas activas que favorezcan el aprendizaje significativo, el pensamiento crítico y la resolución de problemas propios del contexto laboral del instructor de fitness.

Entre las estrategias metodológicas se emplearán:

- Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- Aprendizaje Basado en Retos (ABR).
- Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy).
- Estudio de casos.
- Aprendizaje colaborativo.
- Clase invertida.
- Role Playing.
- Simulación de situaciones reales.
- Talleres de análisis técnico.
- Debates académicos.
- Socialización de experiencias.
- Investigación guiada.
- Elaboración de matrices comparativas y fichas técnicas.

Estas estrategias permitirán que el aprendiz construya conocimientos mediante la aplicación práctica de conceptos científicos y la toma de decisiones fundamentadas en evidencia.

Ambiente de formación y zona deportiva.

Materiales

- Computador

- Lapicero
- Cuaderno
- Video beam
- Equipo de sonido

Duración de la actividad:
30 horas.

Estrategias metodológicas

Instrucción directa:
El instructor orientará el proceso de aprendizaje mediante la explicación conceptual, demostración práctica y análisis de las tendencias fitness.

Trabajo independiente:
El aprendiz realizará actividades de investigación, análisis y socialización de la información relacionada con las clases grupales musicalizadas.

Estrategias didácticas activas

- Análisis de información
- Demostraciones prácticas
- Trabajo colaborativo
- Socialización de resultados

Duración total de la actividad:
50 horas.

Actividades de trasferencia del conocimiento.

Con el propósito de evidenciar la aplicación de los conocimientos adquiridos en contextos propios del desempeño laboral, los aprendices desarrollarán el siguiente reto integrador:

Reto profesional

Como instructores del Centro de Acondicionamiento Físico **FitLife**, deberán diseñar una propuesta técnica para la organización de la oferta de clases grupales del establecimiento.

Cada equipo recibirá seis perfiles de usuarios con diferentes características, condiciones físicas y objetivos de entrenamiento.

Con base en el análisis realizado deberán:

- Identificar las necesidades de cada usuario.
- Seleccionar la modalidad grupal más apropiada.
- Determinar el nivel de estimulación predominante.
- Explicar las adaptaciones funcionales esperadas.
- Sustentar técnicamente la decisión ante un comité académico conformado por el instructor y los demás aprendices.

La actividad concluirá con una retroalimentación colectiva orientada al fortalecimiento del criterio profesional.

Producto esperado

Fase	Actividad	Producto esperado
Reflexión	Análisis de la situación problémica	Argumentación inicial sobre modalidades y adaptaciones.
Contextualización	Reconocimiento de modalidades y niveles de estimulación	Mapa conceptual y matriz comparativa.
Apropiación	Desarrollo de las seis unidades temáticas	Talleres, estudios de caso, fichas técnicas e informe técnico.
Transferencia	Resolución del reto profesional FitLife	Sustentación técnica y propuesta de intervención para diferentes perfiles de usuarios.

Ambiente requerido

Ambiente de formación – zona deportiva.

Materiales

- Video de clase grupal fitness
- Computador
- Video beam
- Cuaderno y lapicero

Duración: 10 horas

Actividad 4. Ejecución de ejercicios coordinativos con música

El aprendiz realizará una demostración práctica en la que aplicará ejercicios básicos coordinados con música, identificando los componentes del ritmo y su relación con el movimiento corporal.

Durante la actividad el aprendiz deberá:

- Realizar ejercicios coordinativos básicos.
- Sincronizar movimientos con el ritmo musical.
- Aplicar conteo musical básico.
- Demostrar dominio de la coordinación motriz.

Producto esperado

Demostración práctica dirigida por el aprendiz.

Ambiente requerido

Zona deportiva – gimansio indicado

Duración: 15 horas

Actividad 5. Socialización de tendencias fitness

Los aprendices realizarán una investigación sobre **tendencias actuales del fitness grupal** y presentarán una socialización donde expliquen:

- Historia de la tendencia fitness.
- Características metodológicas.
- Tipo de música utilizada.
- Beneficios para la salud.

Ejemplos de tendencias:

- Zumba
- Step
- Dance fitness
- Functional training musicalizado
- HIIT grupal

Producto esperado

Exposición grupal con apoyo audiovisual.

Duración: 15 horas

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular.

Estructuración didáctica de las actividades de aprendizaje:

- Revise con cuidado la lecturas, los actividades participativas y acciones realizadas que permitan el desarrollo de este proceso formativo.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución	Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.	**Conocimiento:** Cuestionario sobre niveles de estimulación, modalidades grupales, principios metodológicos y adaptaciones al ejercicio.	'- Identifica los componentes de la condición física. - Identifica las adaptaciones funcionales producidas por la práctica de ejercicio grupal.	**Técnica:** Revisión de conocimiento. **Instrumento:** Cuestionario estructurado.
Ejecución		**Conocimiento:** Matriz comparativa entre modalidades grupales, tipo de estímulo y adaptación esperada.		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Lista de chequeo.
Ejecución		**Desempeño:** Participación en el análisis de casos para seleccionar la modalidad grupal según las características de diferentes usuarios.		**Técnica:** Observación directa. **Instrumento:** Lista de chequeo.
Ejecución		**Desempeño:** Sustentación técnica de la selección de una modalidad grupal justificando las adaptaciones fisiológicas esperadas.		**Técnica:** Observación directa. **Instrumento:** Rúbrica analítica.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución		**Producto:** Informe técnico donde se relacionen modalidad grupal, nivel de estimulación, población objetivo y adaptaciones esperadas.		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Rúbrica analítica.
Ejecución		**Producto:** Presentación grupal sobre tendencias fitness y su relación con los diferentes tipos de adaptación al ejercicio..		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Rúbrica de exposición.

En caso de no cumplimiento del mismo, se establecerá el procedimiento de acuerdo a la normativa, que permita un plan de mejora, según sea el caso.

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Adaptación fisiológica

Proceso mediante el cual el organismo modifica su estructura o funcionamiento como respuesta a un estímulo de entrenamiento repetido, mejorando su capacidad para tolerar futuras cargas físicas.

Adaptación aguda

Respuesta inmediata y transitoria que experimenta el organismo durante o inmediatamente después del ejercicio, como el incremento de la frecuencia cardíaca, la ventilación pulmonar y el gasto cardíaco.

Adaptación crónica

Cambios estructurales y funcionales que se producen como consecuencia de un programa sistemático de entrenamiento, tales como el aumento del VO_2máx, la hipertrofia muscular y la mejora de la eficiencia cardiovascular.

Actividad física

Movimiento corporal producido por los músculos esqueléticos que genera gasto energético por encima de los niveles de reposo y contribuye al mantenimiento o mejoramiento de la salud.

Body Pump

Programa de entrenamiento grupal con sobrecarga externa y alta repetición de movimientos orientado principalmente al desarrollo de la resistencia muscular y el acondicionamiento físico general.

Bootcamp

Modalidad grupal que combina ejercicios funcionales, cardiovasculares y de fuerza mediante circuitos de alta intensidad.

Capacidad cardiorrespiratoria

Capacidad del sistema cardiovascular y respiratorio para suministrar oxígeno a los músculos durante actividades prolongadas.

Capacidades coordinativas

Conjunto de capacidades neuromotoras que permiten ejecutar movimientos eficientes mediante el equilibrio, la orientación espacial, el ritmo, la diferenciación, la reacción y la sincronización.

Capacidades condicionales

Capacidades físicas determinadas principalmente por procesos metabólicos y musculares como fuerza, resistencia, velocidad y flexibilidad.

Carga de entrenamiento

Conjunto de estímulos físicos aplicados mediante el ejercicio, determinados por variables como intensidad, volumen, frecuencia, densidad y complejidad.

Clase grupal

Sesión estructurada de ejercicio físico dirigida por un instructor y desarrollada con un grupo de participantes bajo objetivos específicos.

Condición física

Conjunto de atributos fisiológicos y motores que permiten desarrollar actividades físicas con eficiencia y seguridad.

Coordinación motriz

Capacidad para organizar movimientos corporales precisos, armónicos y eficientes.

Dance Fitness

Modalidad grupal que integra movimientos coreografiados con ejercicios cardiovasculares utilizando la música como elemento metodológico.

Entrenamiento funcional

Sistema de entrenamiento basado en movimientos multiarticulares que buscan mejorar la funcionalidad del cuerpo en actividades cotidianas o deportivas.

Estímulo mecánico

Carga producida por la tensión muscular generada durante el ejercicio y responsable de procesos como la hipertrofia y el fortalecimiento muscular.

Estímulo metabólico

Respuesta fisiológica derivada del incremento de la demanda energética durante el ejercicio.

Estímulo neuromuscular

Interacción entre el sistema nervioso y el sistema muscular para producir fuerza, coordinación y control motor.

Estrés fisiológico

Alteración del equilibrio interno del organismo ocasionada por la aplicación de un estímulo físico.

Fitness

Estado de bienestar físico asociado al adecuado funcionamiento de los sistemas cardiovascular, muscular, metabólico y neuromotor.

Frecuencia cardíaca

Número de contracciones cardíacas por minuto, utilizada como indicador de intensidad del ejercicio.

Functional Training

Modalidad de entrenamiento orientada al desarrollo integrado de fuerza, estabilidad, movilidad y coordinación mediante patrones de movimiento funcional.

HIIT (High Intensity Interval Training)

Entrenamiento interválico de alta intensidad caracterizado por alternar períodos cortos de esfuerzo intenso con intervalos de recuperación activa o pasiva.

Homeostasis

Capacidad del organismo para mantener el equilibrio fisiológico interno frente a cambios del medio interno o externo.

Hyrox

Modalidad competitiva que combina carrera y estaciones de entrenamiento funcional bajo un formato estandarizado.

Indoor Cycling

Modalidad grupal realizada sobre bicicletas estáticas que desarrolla principalmente la resistencia cardiovascular.

Intensidad

Magnitud del esfuerzo físico realizado durante una actividad de entrenamiento.

Modalidad grupal

Programa organizado de ejercicio físico desarrollado colectivamente bajo la dirección de un instructor.

Periodización

Proceso de planificación sistemática del entrenamiento mediante la organización de cargas para optimizar el rendimiento y prevenir el sobreentrenamiento.

Principios del entrenamiento

Fundamentos científicos que orientan la planificación del ejercicio, incluyendo individualidad, especificidad, sobrecarga, progresión, reversibilidad y variabilidad.

Resistencia muscular

Capacidad de un músculo para mantener esfuerzos repetidos durante un tiempo prolongado.

Sobrecarga

Aplicación de un estímulo superior al habitual para provocar procesos de adaptación fisiológica.

Step

Modalidad grupal basada en desplazamientos sobre una plataforma elevada con fines cardiovasculares y coordinativos.

Tendencias Fitness

Nuevas metodologías, modalidades y tecnologías que orientan la evolución del entrenamiento físico de acuerdo con las necesidades del mercado y la evidencia científica.

VO_2máx

Cantidad máxima de oxígeno que el organismo puede captar, transportar y utilizar durante el ejercicio intenso; constituye uno de los principales indicadores de capacidad aeróbica.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- American College of Sports Medicine (ACSM)

  American College of Sports Medicine. (2025). *ACSM's Guidelines for Exercise Testing and Prescription* (12th ed.). Wolters Kluwer.
  American College of Sports Medicine. (2025). *ACSM's Resources for the Exercise Physiologist* (4th ed.). Wolters Kluwer.
- National Strength and Conditioning Association (NSCA)
  National Strength and Conditioning Association. Haff, G. G., & Triplett, N. T. (Eds.). (2025). *Essentials of Strength Training and Conditioning* (5th ed.). Human Kinetics.
- World Health Organization (WHO) – Physical Activity
  World Health Organization. (2022). *Global status report on physical activity 2022*. World Health Organization.
  World Health Organization. (2020). *WHO Guidelines on Physical Activity and Sedentary Behaviour*. World Health Organization.
- Human Kinetics
  Kenney, W. L., Wilmore, J. H., & Costill, D. L. (2023). *Physiology of Sport and Exercise* (8th ed.). Human Kinetics.
  Human Kinetics – Exercise Physiology
  Powers, S. K., & Howley, E. T. (2024). *Exercise Physiology: Theory and Application to Fitness and Performance* (12th ed.). McGraw-Hill.
- Elsevier Health
  McArdle, W. D., Katch, F. I., & Katch, V. L. (2023). *Exercise Physiology: Nutrition, Energy, and Human Performance* (10th ed.). Wolters Kluwer.
- Human Kinetics – NASM Texts
  Clark, M. A., Lucett, S. C., & Sutton, B. G. (2022). *NASM Essentials of Personal Fitness Training* (8th ed.). Jones & Bartlett Learning.
- American Council on Exercise (ACE)
  American Council on Exercise. (2024). *ACE Personal Trainer Manual* (6th ed.). ACE.
- ACSM Fitness Trends Survey
  Thompson, W. R. (2025). *Worldwide Survey of Fitness Trends for 2025*. ACSM's Health & Fitness Journal.
- International Health, Racquet & Sportsclub Association (Health & Fitness Association)
  Health & Fitness Association. (2024). *Global Report 2024*. Health & Fitness Association.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Diana Marcela Diaz**	**Instructor**	**FPI**	**Febrero 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje

Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada.

ACTIVIDAD 1

Evidencia: Construcción de un mapa conceptual

Producto: Mapa conceptual digital.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento

Rúbrica Analítica

Criterio	Excelente (5)	Alto (4)	Básico (3)	Bajo (1-2)
Dominio conceptual	Relaciona correctamente todos los conceptos fisiológicos.	Presenta pocas imprecisiones.	Relaciones limitadas.	Conceptos incorrectos.
Organización	Excelente jerarquización.	Buena organización.	Organización parcial.	Sin estructura.
Terminología científica	Utiliza terminología técnica correctamente.	Algunos errores menores.	Terminología limitada.	Terminología incorrecta.
Relaciones causa-efecto	Todas correctamente justificadas.	Algunas incompletas.	Varias relaciones incorrectas.	No establece relaciones.
Presentación	Excelente calidad gráfica.	Buena.	Regular.	Deficiente.

ACTIVIDAD 2

Matriz de modalidades fitness

Evidencia: Producto.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento: Lista de chequeo con escala.

Ítem	Sí	Parcial	No
Identifica correctamente la modalidad.			
Clasifica el tipo de estímulo.			
Determina el sistema energético.			
Describe adaptación aguda.			
Describe adaptación crónica.			
Sustenta científicamente.			

Ponderación

Cada criterio vale:

10 %
Total
60 %

ACTIVIDAD 3

Caso problema

Evidencia: Desempeño.

Técnica: Observación directa durante la sustentación.

Instrumento: Rúbrica analítica.

Criterio	Excelente	Bueno	Básico	Bajo
Analiza el caso				
Identifica riesgos				
Relaciona adaptación				
Argumenta científicamente				
Propone soluciones				

ACTIVIDAD 4

Observación de un video

Aquí existe observación + producto.

Instrumento 1: Lista de chequeo

Durante el análisis.

Aspecto	**Sí**	**No**
Identifica intensidad.		
Identifica sistema energético.		
Identifica tipo de adaptación.		
Reconoce errores técnicos.		
Reconoce riesgos.		

Instrumento 2

Rúbrica

Para evaluar el informe.

ACTIVIDAD 5

Investigación científica

Criterios

- Calidad de las fuentes.
- Actualidad.
- Síntesis.
- Capacidad crítica.
- Normas APA.
- Conclusiones.

ACTIVIDAD 6

Resolución de problemas

Técnica: Prueba escrita.

Instrumento

Por ejemplo

- Cada escenario

5 puntos.

- Justificación

5 puntos.

- Total: 10 puntos.

ACTIVIDAD 7

Infografía: Producto.

Instrumento: Rúbrica.

Criterio	Valor
Contenido científico	30
Organización	15
Diseño	15
Terminología	20
Bibliografía	20

Total: 100

ACTIVIDAD 8
Foro

Técnica: Observación.

Instrumento: Lista de cotejo.

Ítem	Cumple
Participa oportunamente	
Argumenta	
Cita evidencia científica	
Responde compañeros	
Respeta normas	

ACTIVIDAD 9

Diseño de modalidad fitness
Producto.

Instrumento

- Rúbrica.
- Evalúa
- Innovación
- Coherencia
- Objetivos
- Fundamentación científica
- Viabilidad
- Creatividad
- Aplicación

ACTIVIDAD 10

Documento técnico

Producto.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento: Rúbrica analítica.

Criterio	Peso
Introducción	5
Fundamentación	25
Desarrollo	25

	Regional Huila Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Instrumento de evaluación

Criterio	**Peso**
Argumentación	20
Conclusiones	10
APA	10
Redacción	5

Descriptores del Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Formato - Manual de identidad Corporativa Brandbook

COMPETENCIA: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. • Resultados de Aprendizaje Alcanzar: 1. RA01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada..

Nombre del Aprendiz		Actividad de Aprendizaje 3.3.1	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Actividad de Aprendizaje 3.3.2	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Actividad de Aprendizaje 3.3.3	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó	
			Físico	Digital	18/08/2026	Si	No		Físico	Digital	25/08/2026	Si	No		Físico	Digital	1/09/2026	Si	No
ADRIANA KATERINE	RODRIGUEZ MORENO	Niveles de estimulación en el entrenamiento grupal		x				Adaptaciones según las modalidades grupales		x				Bases metodológicas de las modalidades grupales		x			
YEISON DAVID	ARIAS BRAVO			x						x						x			
EVER ALFONSO	IMBACHI GOMEZ			x						x						x			
ANGY ALEJANDRA	MALDONADO TOMBE			x						x						x			
LUIS ESLEIDER	OVALLE SEVILLA			x						x						x			
ARISMENDI	TORRES FIERRO			x						x						x			
JONATHAN SMITH	FANDIÑO PARRA			x						x						x			
JHOAN SEBASTIAN	PATIÑO PENAGOS			x						x						x			
MARIA DEL MAR	MENDEZ BARRERA			x						x						x			
LUIS SANTIAGO	VEGA BOTERO			x						x						x			

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**:
  EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS- ID Ficha: 3427100

- **Código del Programa de Formación: 525224 - V1**

- **Nombre del Proyecto:** Implementación del programa de actividad física para el fomento en hábitos y estilos de vida saludable en la comunidad Sur de Huila

- **Fase del Proyecto:** Planeación

- **Actividad de Proyecto:** Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.

- **Competencia**: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto.

- OBJETO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

  1. RA01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada..

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 50 Horas

2. PRESENTACIÓN

El crecimiento de la industria del fitness ha transformado las clases grupales en una de las estrategias de mayor impacto para la promoción de la salud, el mejoramiento de la condición física y la adherencia al ejercicio. Actualmente, los centros de acondicionamiento físico ofrecen una amplia diversidad de modalidades como entrenamiento funcional, HIIT, Indoor Cycling, Step, Body Pump, Dance Fitness, Circuit Training y programas híbridos, cada una diseñada para generar estímulos específicos sobre el organismo y responder a objetivos particulares de los usuarios.

En este contexto, el instructor de actividad física ya no limita su función a dirigir movimientos o acompañar una rutina; asume el rol de profesional que analiza las características de la población, interpreta los principios metodológicos de cada modalidad y selecciona estrategias de entrenamiento orientadas a producir adaptaciones fisiológicas acordes con las necesidades, capacidades y objetivos de los participantes.

El desarrollo de este resultado de aprendizaje permitirá al aprendiz reconocer la relación existente entre las modalidades grupales, los diferentes niveles de estimulación del entrenamiento (mecánico, neuromuscular, metabólico, cardiorrespiratorio, coordinativo y funcional) y las adaptaciones esperadas en el organismo. De igual manera, fortalecerá la capacidad para interpretar las bases metodológicas que sustentan cada modalidad, favoreciendo la toma de decisiones fundamentadas para la futura planificación y ejecución de sesiones grupales orientadas al fitness.

Las actividades propuestas integran el análisis de situaciones reales del contexto laboral, el trabajo colaborativo, la resolución de problemas y la argumentación técnica, promoviendo el desarrollo del pensamiento crítico y la aplicación de conocimientos científicos propios del entrenamiento físico. De esta manera, el aprendiz construirá criterios profesionales que le permitirán seleccionar modalidades de ejercicio grupal con fundamento técnico y responder de manera pertinente a las demandas actuales del sector fitness.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Situación problémica

El Centro de Acondicionamiento Físico **FitLife** inicia la apertura de un nuevo programa de clases grupales orientadas al fitness. Durante la jornada de inscripción llegan usuarios con características y objetivos muy diferentes: una mujer de 52 años que desea mejorar su salud cardiovascular, un joven universitario que busca aumentar su condición física y reducir el porcentaje de grasa corporal, una persona sedentaria con sobrepeso interesada en iniciar un programa seguro de ejercicio, un adulto mayor que requiere mejorar el equilibrio y la movilidad, y un deportista recreativo que busca incrementar su rendimiento físico.

El coordinador técnico del centro solicita al nuevo instructor analizar cada caso y recomendar la modalidad grupal más apropiada para cada usuario. Sin embargo, durante la reunión surge un debate entre los instructores: algunos consideran que cualquier clase grupal produce los mismos beneficios si la intensidad

es suficiente, mientras que otros sostienen que cada modalidad genera adaptaciones específicas dependiendo del tipo de estímulo predominante y de las características de la población participante.

Como futuro instructor, usted deberá asumir una posición técnica frente a esta situación, argumentando cuáles son las adaptaciones que pueden esperarse según la modalidad grupal seleccionada y cómo estas responden a las necesidades de cada usuario.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- **ACTIVIDAD: Introducción y conceptualización**

Apreciados aprendices:

Como futuros instructores de actividad física grupal, deberán comprender que cada modalidad de entrenamiento genera respuestas fisiológicas específicas en función del tipo de estímulo aplicado, la intensidad, el volumen, la población participante y los objetivos del programa de entrenamiento. En la actualidad, los centros de acondicionamiento físico ofrecen una amplia variedad de clases grupales; sin embargo, la selección de estas no puede realizarse de manera empírica, sino mediante criterios técnicos fundamentados en las ciencias del ejercicio.

Durante esta actividad identificarán los conocimientos previos necesarios para comprender la relación existente entre las modalidades grupales, los niveles de estimulación del entrenamiento y las adaptaciones funcionales que experimenta el organismo.

Para ello desarrollarán las siguientes actividades:

Actividad 1. Exploración de conocimientos previos

De manera individual elaboren un mapa mental respondiendo la siguiente pregunta orientadora:

¿Qué factores considera determinantes para seleccionar una modalidad de ejercicio grupal orientada al fitness?

Posteriormente socialicen sus respuestas con el grupo y construyan un mapa conceptual colectivo utilizando herramientas digitales como Miro, Canva, MindMeister o papelógrafo.

Actividad 2. Reconocimiento de modalidades grupales

Organizados en equipos, investiguen cinco modalidades de entrenamiento grupal utilizadas actualmente en centros de acondicionamiento físico.

Para cada modalidad deberán identificar:

- Objetivo principal.
- Tipo de población.
- Nivel de intensidad.
- Componentes de la condición física que desarrolla.
- Adaptaciones esperadas.
- Nivel de estimulación predominante.

Finalmente elaboren una matriz comparativa que será socializada durante la plenaria.

Actividad 3. Análisis inicial del contexto profesional

Observe el siguiente planteamiento:

"Todos los programas de entrenamiento grupal producen las mismas adaptaciones fisiológicas si se trabaja con alta intensidad."

Después de analizar la afirmación:

- Determine si está de acuerdo o no.
- Sustente técnicamente su respuesta.
- Relacione ejemplos de modalidades grupales que apoyen su argumento.

Los resultados serán discutidos mediante una mesa redonda orientada por el instructor.

Ambiente requerido:
Y28 y complejo deportivo.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Mesa redonda
- Análisis de casos
- Demostración práctica
- Discusión guiada

Materiales de formación

- Implementos deportivos
- Computador
- Video beam
- Parlantes
- Hojas de block y lapicero

Material de apoyo:
Documentos técnicos, videos demostrativos y material bibliográfico sobre tendencias fitness.

Duración de la actividad:
10 horas.

Identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje: Consulta activa y reconocimiento de conceptos básicos – Conocimiento.

Lo invitamos que consulte en https://biblioteca.sena.edu.co/.

3.3 Actividaddes de apropacion:

Durante esta fase el aprendiz desarrollará los conocimientos, habilidades y criterios técnicos necesarios para interpretar las adaptaciones al ejercicio según la modalidad grupal seleccionada.

Las actividades se desarrollarán mediante seis unidades de aprendizaje articuladas entre sí.

Se invita al aprendiz a consultar información académica en:

https://biblioteca.sena.edu.co

Actividad 3.3.1: Niveles de estimulación en el entrenamiento grupal

Conceptos por desarrollar

- Concepto de estímulo de entrenamiento.
- Adaptación al entrenamiento.
- Estímulo mecánico.
- Estímulo neuromuscular.
- Estímulo metabólico.
- Estímulo cardiorrespiratorio.
- Estímulo coordinativo.
- Estímulo funcional.
- Estímulo de potencia.
- Estímulo correctivo y preventivo.

Actividad

Analizar veinte ejercicios propios de diferentes modalidades grupales y clasificarlos según el nivel de estimulación predominante, justificando técnicamente la decisión.

Producto

Matriz de clasificación de ejercicios.

Actividad 3.3.2: Adaptaciones según las modalidades grupales

Conceptos

- Adaptaciones agudas.
- Adaptaciones crónicas.
- Adaptaciones cardiorrespiratorias.
- Adaptaciones neuromusculares.
- Adaptaciones metabólicas.
- Adaptaciones coordinativas.

Modalidades de análisis

- HIIT
- Indoor Cycling
- Body Pump
- Step
- Functional Training
- Dance Fitness
- Circuit Training

Actividad

Resolver un estudio de caso donde diferentes usuarios requieren objetivos distintos y seleccionar la modalidad grupal más adecuada argumentando técnicamente la decisión.

Producto

Informe técnico de selección de modalidad.

Actividad 3.3.3: Bases metodológicas de las modalidades grupales

Temáticas

- Principios metodológicos.
- Objetivos fisiológicos.
- Características.
- Beneficios.
- Limitaciones.
- Contraindicaciones.
- Perfil del usuario.

Actividad

Construir una ficha técnica para cada modalidad grupal analizada.

Actividad 3.3.4: Tendencias actuales del Fitness

Temáticas

- Functional Strength Training.
- HIIT.
- Hybrid Training.
- HYROX.
- Bootcamp.
- Small Group Training.
- Outdoor Fitness.
- Wearables aplicados al entrenamiento.
- Tecnología e Inteligencia Artificial aplicada al Fitness.

Actividad

Investigar una tendencia internacional y realizar una presentación argumentando sus fundamentos científicos y posibilidades de implementación en Colombia.

Actividad 3.3.5: Selección de modalidades según la población

Casos de análisis

- Adulto mayor.
- Mujer sedentaria.
- Persona con obesidad.
- Adolescente.
- Deportista recreativo.
- Usuario con patologías controladas.

Actividad

Resolver un taller integrador donde se selecciona la modalidad grupal más pertinente para cada perfil de usuario.

Actividad 3.3.6: Taller Integrador

Los aprendices asumirán el rol de instructores de un centro de acondicionamiento físico.

Recibirán seis perfiles reales de usuarios.

Para cada uno deberán:

- Analizar necesidades.
- Identificar objetivos.
- Determinar nivel de estimulación requerido.
- Seleccionar modalidad grupal.
- Justificar técnicamente la decisión.
- Argumentar las adaptaciones fisiológicas esperadas.

Producto final: **Informe técnico de intervención.**

Estrategias metodológicas

Para el desarrollo del resultado de aprendizaje se implementarán estrategias didácticas activas que favorezcan el aprendizaje significativo, el pensamiento crítico y la resolución de problemas propios del contexto laboral del instructor de fitness.

Entre las estrategias metodológicas se emplearán:

- Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- Aprendizaje Basado en Retos (ABR).
- Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy).
- Estudio de casos.
- Aprendizaje colaborativo.
- Clase invertida.
- Role Playing.
- Simulación de situaciones reales.
- Talleres de análisis técnico.
- Debates académicos.
- Socialización de experiencias.
- Investigación guiada.
- Elaboración de matrices comparativas y fichas técnicas.

Estas estrategias permitirán que el aprendiz construya conocimientos mediante la aplicación práctica de conceptos científicos y la toma de decisiones fundamentadas en evidencia.

Ambiente de formación y zona deportiva.

Materiales

- Computador

- Lapicero
- Cuaderno
- Video beam
- Equipo de sonido

Duración de la actividad:
30 horas.

Estrategias metodológicas

Instrucción directa:
El instructor orientará el proceso de aprendizaje mediante la explicación conceptual, demostración práctica y análisis de las tendencias fitness.

Trabajo independiente:
El aprendiz realizará actividades de investigación, análisis y socialización de la información relacionada con las clases grupales musicalizadas.

Estrategias didácticas activas

- Análisis de información
- Demostraciones prácticas
- Trabajo colaborativo
- Socialización de resultados

Duración total de la actividad:
50 horas.

Actividades de trasferencia del conocimiento.

Con el propósito de evidenciar la aplicación de los conocimientos adquiridos en contextos propios del desempeño laboral, los aprendices desarrollarán el siguiente reto integrador:

Reto profesional

Como instructores del Centro de Acondicionamiento Físico **FitLife**, deberán diseñar una propuesta técnica para la organización de la oferta de clases grupales del establecimiento.

Cada equipo recibirá seis perfiles de usuarios con diferentes características, condiciones físicas y objetivos de entrenamiento.

Con base en el análisis realizado deberán:

- Identificar las necesidades de cada usuario.
- Seleccionar la modalidad grupal más apropiada.
- Determinar el nivel de estimulación predominante.
- Explicar las adaptaciones funcionales esperadas.
- Sustentar técnicamente la decisión ante un comité académico conformado por el instructor y los demás aprendices.

La actividad concluirá con una retroalimentación colectiva orientada al fortalecimiento del criterio profesional.

Producto esperado

Fase	Actividad	Producto esperado
Reflexión	Análisis de la situación problémica	Argumentación inicial sobre modalidades y adaptaciones.
Contextualización	Reconocimiento de modalidades y niveles de estimulación	Mapa conceptual y matriz comparativa.
Apropiación	Desarrollo de las seis unidades temáticas	Talleres, estudios de caso, fichas técnicas e informe técnico.
Transferencia	Resolución del reto profesional FitLife	Sustentación técnica y propuesta de intervención para diferentes perfiles de usuarios.

Ambiente requerido

Ambiente de formación – zona deportiva.

Materiales

- Video de clase grupal fitness
- Computador
- Video beam
- Cuaderno y lapicero

Duración: 10 horas

Actividad 4. Ejecución de ejercicios coordinativos con música

El aprendiz realizará una demostración práctica en la que aplicará ejercicios básicos coordinados con música, identificando los componentes del ritmo y su relación con el movimiento corporal.

Durante la actividad el aprendiz deberá:

- Realizar ejercicios coordinativos básicos.
- Sincronizar movimientos con el ritmo musical.
- Aplicar conteo musical básico.
- Demostrar dominio de la coordinación motriz.

Producto esperado

Demostración práctica dirigida por el aprendiz.

Ambiente requerido

Zona deportiva – gimansio indicado

Duración: 15 horas

Actividad 5. Socialización de tendencias fitness

Los aprendices realizarán una investigación sobre **tendencias actuales del fitness grupal** y presentarán una socialización donde expliquen:

- Historia de la tendencia fitness.
- Características metodológicas.
- Tipo de música utilizada.
- Beneficios para la salud.

Ejemplos de tendencias:

- Zumba
- Step
- Dance fitness
- Functional training musicalizado
- HIIT grupal

Producto esperado

Exposición grupal con apoyo audiovisual.

Duración: 15 horas

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular.

Estructuración didáctica de las actividades de aprendizaje:

- Revise con cuidado la lecturas, los actividades participativas y acciones realizadas que permitan el desarrollo de este proceso formativo.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución	Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.	**Conocimiento:** Cuestionario sobre niveles de estimulación, modalidades grupales, principios metodológicos y adaptaciones al ejercicio.	'- Identifica los componentes de la condición física. - Identifica las adaptaciones funcionales producidas por la práctica de ejercicio grupal.	**Técnica:** Revisión de conocimiento. **Instrumento:** Cuestionario estructurado.
Ejecución		**Conocimiento:** Matriz comparativa entre modalidades grupales, tipo de estímulo y adaptación esperada.		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Lista de chequeo.
Ejecución		**Desempeño:** Participación en el análisis de casos para seleccionar la modalidad grupal según las características de diferentes usuarios.		**Técnica:** Observación directa. **Instrumento:** Lista de chequeo.
Ejecución		**Desempeño:** Sustentación técnica de la selección de una modalidad grupal justificando las adaptaciones fisiológicas esperadas.		**Técnica:** Observación directa. **Instrumento:** Rúbrica analítica.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución		**Producto:** Informe técnico donde se relacionen modalidad grupal, nivel de estimulación, población objetivo y adaptaciones esperadas.		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Rúbrica analítica.
Ejecución		**Producto:** Presentación grupal sobre tendencias fitness y su relación con los diferentes tipos de adaptación al ejercicio..		**Técnica:** Valoración documental. **Instrumento:** Rúbrica de exposición.

En caso de no cumplimiento del mismo, se establecerá el procedimiento de acuerdo a la normativa, que permita un plan de mejora, según sea el caso.

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Adaptación fisiológica

Proceso mediante el cual el organismo modifica su estructura o funcionamiento como respuesta a un estímulo de entrenamiento repetido, mejorando su capacidad para tolerar futuras cargas físicas.

Adaptación aguda

Respuesta inmediata y transitoria que experimenta el organismo durante o inmediatamente después del ejercicio, como el incremento de la frecuencia cardíaca, la ventilación pulmonar y el gasto cardíaco.

Adaptación crónica

Cambios estructurales y funcionales que se producen como consecuencia de un programa sistemático de entrenamiento, tales como el aumento del VO_2máx, la hipertrofia muscular y la mejora de la eficiencia cardiovascular.

Actividad física

Movimiento corporal producido por los músculos esqueléticos que genera gasto energético por encima de los niveles de reposo y contribuye al mantenimiento o mejoramiento de la salud.

Body Pump

Programa de entrenamiento grupal con sobrecarga externa y alta repetición de movimientos orientado principalmente al desarrollo de la resistencia muscular y el acondicionamiento físico general.

Bootcamp

Modalidad grupal que combina ejercicios funcionales, cardiovasculares y de fuerza mediante circuitos de alta intensidad.

Capacidad cardiorrespiratoria

Capacidad del sistema cardiovascular y respiratorio para suministrar oxígeno a los músculos durante actividades prolongadas.

Capacidades coordinativas

Conjunto de capacidades neuromotoras que permiten ejecutar movimientos eficientes mediante el equilibrio, la orientación espacial, el ritmo, la diferenciación, la reacción y la sincronización.

Capacidades condicionales

Capacidades físicas determinadas principalmente por procesos metabólicos y musculares como fuerza, resistencia, velocidad y flexibilidad.

Carga de entrenamiento

Conjunto de estímulos físicos aplicados mediante el ejercicio, determinados por variables como intensidad, volumen, frecuencia, densidad y complejidad.

Clase grupal

Sesión estructurada de ejercicio físico dirigida por un instructor y desarrollada con un grupo de participantes bajo objetivos específicos.

Condición física

Conjunto de atributos fisiológicos y motores que permiten desarrollar actividades físicas con eficiencia y seguridad.

Coordinación motriz

Capacidad para organizar movimientos corporales precisos, armónicos y eficientes.

Dance Fitness

Modalidad grupal que integra movimientos coreografiados con ejercicios cardiovasculares utilizando la música como elemento metodológico.

Entrenamiento funcional

Sistema de entrenamiento basado en movimientos multiarticulares que buscan mejorar la funcionalidad del cuerpo en actividades cotidianas o deportivas.

Estímulo mecánico

Carga producida por la tensión muscular generada durante el ejercicio y responsable de procesos como la hipertrofia y el fortalecimiento muscular.

Estímulo metabólico

Respuesta fisiológica derivada del incremento de la demanda energética durante el ejercicio.

Estímulo neuromuscular

Interacción entre el sistema nervioso y el sistema muscular para producir fuerza, coordinación y control motor.

Estrés fisiológico

Alteración del equilibrio interno del organismo ocasionada por la aplicación de un estímulo físico.

Fitness

Estado de bienestar físico asociado al adecuado funcionamiento de los sistemas cardiovascular, muscular, metabólico y neuromotor.

Frecuencia cardíaca

Número de contracciones cardíacas por minuto, utilizada como indicador de intensidad del ejercicio.

Functional Training

Modalidad de entrenamiento orientada al desarrollo integrado de fuerza, estabilidad, movilidad y coordinación mediante patrones de movimiento funcional.

HIIT (High Intensity Interval Training)

Entrenamiento interválico de alta intensidad caracterizado por alternar períodos cortos de esfuerzo intenso con intervalos de recuperación activa o pasiva.

Homeostasis

Capacidad del organismo para mantener el equilibrio fisiológico interno frente a cambios del medio interno o externo.

Hyrox

Modalidad competitiva que combina carrera y estaciones de entrenamiento funcional bajo un formato estandarizado.

Indoor Cycling

Modalidad grupal realizada sobre bicicletas estáticas que desarrolla principalmente la resistencia cardiovascular.

Intensidad

Magnitud del esfuerzo físico realizado durante una actividad de entrenamiento.

Modalidad grupal

Programa organizado de ejercicio físico desarrollado colectivamente bajo la dirección de un instructor.

Periodización

Proceso de planificación sistemática del entrenamiento mediante la organización de cargas para optimizar el rendimiento y prevenir el sobreentrenamiento.

Principios del entrenamiento

Fundamentos científicos que orientan la planificación del ejercicio, incluyendo individualidad, especificidad, sobrecarga, progresión, reversibilidad y variabilidad.

Resistencia muscular

Capacidad de un músculo para mantener esfuerzos repetidos durante un tiempo prolongado.

Sobrecarga

Aplicación de un estímulo superior al habitual para provocar procesos de adaptación fisiológica.

Step

Modalidad grupal basada en desplazamientos sobre una plataforma elevada con fines cardiovasculares y coordinativos.

Tendencias Fitness

Nuevas metodologías, modalidades y tecnologías que orientan la evolución del entrenamiento físico de acuerdo con las necesidades del mercado y la evidencia científica.

VO_2máx

Cantidad máxima de oxígeno que el organismo puede captar, transportar y utilizar durante el ejercicio intenso; constituye uno de los principales indicadores de capacidad aeróbica.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- American College of Sports Medicine (ACSM)

  American College of Sports Medicine. (2025). *ACSM's Guidelines for Exercise Testing and Prescription* (12th ed.). Wolters Kluwer.
  American College of Sports Medicine. (2025). *ACSM's Resources for the Exercise Physiologist* (4th ed.). Wolters Kluwer.
- National Strength and Conditioning Association (NSCA)
  National Strength and Conditioning Association. Haff, G. G., & Triplett, N. T. (Eds.). (2025). *Essentials of Strength Training and Conditioning* (5th ed.). Human Kinetics.
- World Health Organization (WHO) – Physical Activity
  World Health Organization. (2022). *Global status report on physical activity 2022*. World Health Organization.
  World Health Organization. (2020). *WHO Guidelines on Physical Activity and Sedentary Behaviour*. World Health Organization.
- Human Kinetics
  Kenney, W. L., Wilmore, J. H., & Costill, D. L. (2023). *Physiology of Sport and Exercise* (8th ed.). Human Kinetics.
  Human Kinetics – Exercise Physiology
  Powers, S. K., & Howley, E. T. (2024). *Exercise Physiology: Theory and Application to Fitness and Performance* (12th ed.). McGraw-Hill.
- Elsevier Health
  McArdle, W. D., Katch, F. I., & Katch, V. L. (2023). *Exercise Physiology: Nutrition, Energy, and Human Performance* (10th ed.). Wolters Kluwer.
- Human Kinetics – NASM Texts
  Clark, M. A., Lucett, S. C., & Sutton, B. G. (2022). *NASM Essentials of Personal Fitness Training* (8th ed.). Jones & Bartlett Learning.
- American Council on Exercise (ACE)
  American Council on Exercise. (2024). *ACE Personal Trainer Manual* (6th ed.). ACE.
- ACSM Fitness Trends Survey
  Thompson, W. R. (2025). *Worldwide Survey of Fitness Trends for 2025*. ACSM's Health & Fitness Journal.
- International Health, Racquet & Sportsclub Association (Health & Fitness Association)
  Health & Fitness Association. (2024). *Global Report 2024*. Health & Fitness Association.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Diana Marcela Diaz**	**Instructor**	**FPI**	**Febrero 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje

Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada.

ACTIVIDAD 1

Evidencia: Construcción de un mapa conceptual

Producto: Mapa conceptual digital.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento

Rúbrica Analítica

Criterio	Excelente (5)	Alto (4)	Básico (3)	Bajo (1-2)
Dominio conceptual	Relaciona correctamente todos los conceptos fisiológicos.	Presenta pocas imprecisiones.	Relaciones limitadas.	Conceptos incorrectos.
Organización	Excelente jerarquización.	Buena organización.	Organización parcial.	Sin estructura.
Terminología científica	Utiliza terminología técnica correctamente.	Algunos errores menores.	Terminología limitada.	Terminología incorrecta.
Relaciones causa-efecto	Todas correctamente justificadas.	Algunas incompletas.	Varias relaciones incorrectas.	No establece relaciones.
Presentación	Excelente calidad gráfica.	Buena.	Regular.	Deficiente.

ACTIVIDAD 2

Matriz de modalidades fitness

Evidencia: Producto.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento: Lista de chequeo con escala.

Ítem	Sí	Parcial	No
Identifica correctamente la modalidad.			
Clasifica el tipo de estímulo.			
Determina el sistema energético.			
Describe adaptación aguda.			
Describe adaptación crónica.			
Sustenta científicamente.			

Ponderación

Cada criterio vale:

10 %
Total
60 %

ACTIVIDAD 3

Caso problema

Evidencia: Desempeño.

Técnica: Observación directa durante la sustentación.

Instrumento: Rúbrica analítica.

Criterio	Excelente	Bueno	Básico	Bajo
Analiza el caso				
Identifica riesgos				
Relaciona adaptación				
Argumenta científicamente				
Propone soluciones				

ACTIVIDAD 4

Observación de un video

Aquí existe observación + producto.

Instrumento 1: Lista de chequeo

Durante el análisis.

Aspecto	**Sí**	**No**
Identifica intensidad.		
Identifica sistema energético.		
Identifica tipo de adaptación.		
Reconoce errores técnicos.		
Reconoce riesgos.		

Instrumento 2

Rúbrica

Para evaluar el informe.

ACTIVIDAD 5

Investigación científica

Criterios

- Calidad de las fuentes.
- Actualidad.
- Síntesis.
- Capacidad crítica.
- Normas APA.
- Conclusiones.

ACTIVIDAD 6

Resolución de problemas

Técnica: Prueba escrita.

Instrumento

Por ejemplo

- Cada escenario

5 puntos.

- Justificación

5 puntos.

- Total: 10 puntos.

ACTIVIDAD 7

Infografía: Producto.

Instrumento: Rúbrica.

Criterio	Valor
Contenido científico	30
Organización	15
Diseño	15
Terminología	20
Bibliografía	20

Total: 100

ACTIVIDAD 8
Foro

Técnica: Observación.

Instrumento: Lista de cotejo.

Ítem	Cumple
Participa oportunamente	
Argumenta	
Cita evidencia científica	
Responde compañeros	
Respeta normas	

ACTIVIDAD 9

Diseño de modalidad fitness
Producto.

Instrumento

- Rúbrica.
- Evalúa
- Innovación
- Coherencia
- Objetivos
- Fundamentación científica
- Viabilidad
- Creatividad
- Aplicación

ACTIVIDAD 10

Documento técnico

Producto.

Técnica: Valoración documental.

Instrumento: Rúbrica analítica.

Criterio	Peso
Introducción	5
Fundamentación	25
Desarrollo	25

	Regional Huila Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Instrumento de evaluación

Criterio	**Peso**
Argumentación	20
Conclusiones	10
APA	10
Redacción	5

Descriptores del Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Formato - Manual de identidad Corporativa Brandbook

COMPETENCIA: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. • Resultados de Aprendizaje Alcanzar: 1. RA01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada..

Nombre del Aprendiz	Actividad de Aprendizaje 3.3.1	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Actividad de Aprendizaje 3.3.2	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Actividad de Aprendizaje 3.3.3	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó	
		Físico	Digital	18/08/2026	Si	No		Físico	Digital	25/08/2026	Si	No		Físico	Digital	1/09/2026	Si	No
JEANCARLO ZUÑIGA MONTAÑEZ	Niveles de estimulación en el entrenamiento grupal		x				Adaptaciones según las modalidades grupales		x				Bases metodológicas de las modalidades grupales		x			
LEIDY TATIANA SOTELO PAPAMIJA			x						x						x			
LUISA FERNANDA DIAZ MOLINA			x						x						x			
LEYDI YANETH JUSPIAN CHILITO			x						x						x			
MAURICIO ASTUDILLO ORDOÑEZ			x						x						x			
ROBERTO JOSE MUÑOZ ROMERO			x						x						x			
ANYIE CAMILA SALAMANCA CRUZ			x						x						x			
DAIRON ORLEY QUINAYAS CALDERON			x						x						x			
MIGUEL HERNAN OMEN QUINAYAS			x						x						x			
JORGE ANDRES GOMEZ GONZALEZ			x						x						x			
EDINSSON MAURICIO URBANO CHILITO			x						x						x			
ANCISAR ELIECER CORDOBA SALCEDO			x						x						x			
PAOLA ANDREA BURBANO ERAZO			x						x						x			
ESTEBAN COSSIO AVILEZ			x						x						x			
JAYDER YANDI PAPAMIJA			x						x						x			
YENY YULIZA ESPINOSA BUSTOS			x						x						x			
MARIA FERNANDA ILES QUINCHUA			x						x						x			
LUIS ALBERTO QUINCHUA GONZALEZ			x						x						x			
DIANA MARCELA QUINCHUA GONZALEZ			x						x						x			

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	**11/02/2026**	
Denominación del Programa de Formación	**EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS * Pitalito**	
Modalidad de Formación	**Presencial**	
Código y versión del Programa de Formación	**525209 - V1**	
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**Implementación del programa de actividad física para el fomento en hábitos y estilos de vida saludable en la comunidad del sur del Huila.**	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**3495537**	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Diana Marcela Diaz Salgado**	**Regional Huila - CGDSS**
	Ana Silvia Muñoz	**Regional Huila - CGDSS**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
ANALISIS	**INDUCCIÓN INSTITUCIONAL: Reconocimiento del entorno SENA y su oferta formativa**	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	Misión, visión, valores institucionales del SENA. Formación profesional integral. Contexto nacional e internacional de la FP.	Identificar las oportunidades de formación, certificación y proyección que ofrece el SENA.	Reconoce las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional.	Socialización institucional del SENA, análisis guiado de la oferta formativa, servicios y oportunidades del aprendiz.		0	Mapa conceptual o infografía sobre oportunidades del SENA y su relación con el proyecto de vida.	Aprendizaje significativo, trabajo colaborativo, lluvia de ideas.	Aula / Ambiente virtual	Presentación institucional, computador, video institucional, plataforma LMS.	INDUCCIÓN: Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. · Profesional educación física, recreación y deportes. · Profesional ciencias de la salud ocupacional.	23 al 27 febrero
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLITICA INSTITUCIONAL.	Política institucional del SENA. Enfoque por competencias. Proyecto formativo.	Concertar alternativas y acciones de formación acordes al programa.	Concertar acciones de formación coherentes con la política institucional.	Taller de reconocimiento del programa de formación, perfil del egresado y competencias a desarrollar.		0	Acta o formato de concertación de compromisos formativos del aprendiz.	Taller participativo, estudio de caso, diálogo orientado.	Aula	Guía del programa, formatos institucionales, video beam.		
PLANEACIÓN	**INDUCCIÓN INSTITUCIONAL: Planeación y apropiación del proceso formativo en el SENA**	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	Derechos y deberes del aprendiz. Normativa institucional SENA. Reglamento del aprendiz.	Asumir derechos y deberes en el marco del proyecto de vida.	Asume los deberes y derechos conforme a la normativa institucional.	Análisis del Reglamento del Aprendiz mediante situaciones problémicas y casos reales.		0	Cuadro comparativo de derechos y deberes aplicado a situaciones del contexto formativo.	Aprendizaje basado en problemas (ABP), discusión guiada.	Aula	Reglamento del aprendiz, carteleras, marcadores.		
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	Estructura organizacional del SENA. Ambientes de aprendizaje. Metodología de formación profesional integral.	Reconocer el rol de los participantes y los ambientes de aprendizaje.	Reconoce el rol del aprendiz, instructor y ambientes en el proceso formativo.	Recorrido guiado por los ambientes de formación y explicación de roles y normas de uso.		0	Registro de reconocimiento de ambientes y roles (lista de chequeo o bitácora).	Aprendizaje experiencial, observación guiada.	Ambientes de formación	Ambientes físicos del centro, señalización institucional.		
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	Tecnologías de la información y la comunicación. Gestión de la información.	Gestionar información usando TIC según procedimientos establecidos.	Gestiona la información conforme a los procedimientos y TIC disponibles.	Inducción al uso de plataformas institucionales (Sofía Plus, LMS, correo SENA).		0	Evidencia de acceso y uso de plataformas institucionales (capturas, registro de ingreso).	Aprendizaje autónomo guiado, demostración práctica.	Sala de sistemas / Aula TIC	Computadores, internet, plataforma SENA.		
EJECUCIÓN	**Identificar los procesos técnicos de la valoración de la condición física y la estructura de las rutinas de entrenamiento orientadas al fitness, a partir del análisis de la expresión corporal integrando principios ambientales, laborales y del uso básica en inglés.**	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.	* CONTRIBUIR EN EL CUIDADO Y USO DE LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN SU ENTORNO FORMATIVO Y LABORAL. * DISPONER LOS RESIDUOS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE CLASIFICACIÓN DE LOS MISMOS. * MANTENER LIMPIO Y ORDENADO EL LUGAR DONDE	* CONCEPTOS: ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE. * DESARROLLO SOSTENIBLE * NORMATIVIDAD AMBIENTAL * UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS MÁS LIMPIAS			24	8	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO: CUESTIONARIO GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN ENTORNOS EMPRESARIALES.				Ambiental	Viernes 6, 13, 20, 27 marzo de 8 a 1 pm
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	Desarrollo. Beneficios: definición, características, clases, ventajas. Rendimiento laboral: definición, aplicación, características, desarrollo, requerimientos. Motricidad: definición, clasificación, aplicación, teorías, características, métodos, beneficios, desarrollo. Programas deportivos: definición, clasificación, aplicación, estrategias de	Identificar las técnicas de coordinación motriz fina y gruesa relacionadas para el desarrollo de las competencias definidas en su perfil ocupacional. Seleccionar técnicas que le permitan potencializar su	Participa en actividades que requieren coordinación motriz fina y gruesa de forma individual y grupal teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral. Aplica técnicas y procedimientos orientados al	**Actividad de aprendizaje área cognitiva:** Reconocer las habilidades psicomotrices que permiten el desarrollo físico y mental durante las actividades productivas, de acuerdo con sus características y funciones, promoviendo una	24	8	Producto.: Evidencia: Taller teórico practico. conocimiento: Evidencia: Exposición Grupal. Desempeño: Evidencia Hoja de valoración	Las estrategias a implementar en el proceso formativo se presentan a continuación: talleres teóricos y prácticos, exposiciones, trabajo	Ambiente convencional, complejo deportivo gimnasio.	Balones, cuerdas para saltar, colchonetas, cronómetros, cinta métrica, balones medicinales, máquinas de gimnasio para trabajo	ANA SILVIA MUÑOZ LIC. EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE	Viernes 10, 17, 24 de abril y 8 mayo
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	Actividad física: definición, características, componentes, ventajas Biopsicosocial: definición, dimensión, aplicación, características Métodos de entrenamiento físico: Definiciones, Clasificación, Características y Aplicación. Sistemas: Definición, características, aplicación, clasificación.	Interpretar métodos de entrenamiento físico según sistemas establecidos. Definir los tiempos de aplicación de cada ejercicio según los resultados del test. Determinar el número de series y repeticiones de cada	Aplica los test de condición física según técnicas de medición. Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento físico.	**Actividades cognitivas:** Comprender los conceptos fundamentales relacionados con el acondicionamiento físico y la seguridad y salud en el trabajo, identificando los test físicos apropiados para evaluar las capacidades condicionales (fuerza,	24	8	Producto.: Evidencia: Taller teórico practico. conocimiento: Evidencia: Exposición Grupal. Desempeño: Evidencia Hoja de valoración	Las estrategias a implementar en el proceso formativo se presentan a continuación: talleres teóricos y prácticos, exposiciones, trabajo	Ambiente convencional, complejo deportivo gimnasio.	Balones, cuerdas para saltar, colchonetas, cronómetros, cinta métrica, balones medicinales, máquinas de gimnasio para trabajo	ANA SILVIA MUÑOZ LIC. EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE	
			PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES MEDIANTE SESIONES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS	• Aplicar la información y requerimientos necesarios establecidos en las actividades diarias del usuario.• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo y el	• Medición y evaluación física: conceptos, protocolos, tamizaje, escalas, percentiles y baremos.• Actividades de vida diaria.• Actividades laborales.• Actividades física y Normatividad	• Interpreta el análisis de los resultados según valoraciones iniciales aplicadas al usuario.• Reconoce la situación del usuario teniendo en cuenta hábitos de vida saludable.	Analizar resultados de valoraciones físicas y tamizajes; interpretar indicadores de condición física utilizando protocolos establecidos; clasificar el nivel de riesgo del	32	24	**Conocimiento:** Cuestionario sobre valoración física, tamizaje y clasificación del riesgo. **Producto:** Informe de interpretación de la valoración física del	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), estudio de casos, aprendizaje colaborativo y análisis de casos.	Aula de formación / Ambiente virtual	Guías de aprendizaje, fichas de caracterización, formatos de valoración, material audiovisual		
				RA 01. Interpretar valoración según la condición física del usuario.	• Alistar la información y requerimientos del usuario.• Determinar las conductas de higiene postural y nutrición recomendadas.	• Estilos de vida saludable y promoción de la salud.• Nutrición básica y manejo del peso corporal.• Actividades de vida diaria, laborales y de	• Reconoce la situación del usuario teniendo en cuenta hábitos de vida saludable.• Promueve hábitos de vida saludable conforme con las	identificar hábitos relacionados con actividad física, alimentación, descanso, ocio e higiene postural; analizar factores			**Conocimiento:** Taller sobre hábitos de vida saludable y factores de riesgo. **Producto:** Perfil del estilo de vida del	Estudio de casos, aprendizaje significativo, aprendizaje colaborativo y aula invertida.				
				RA 02. Identificar hábitos de vida saludable en el usuario de acuerdo con las caracteristicas del programa.											
				RA 03. Orientar al usuario en aspectos de actividad física saludable de acuerdo con sus hábitos y necesidades.	• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo y el programa establecido.• Determinar conductas de	• Servicio al cliente: conceptos y técnicas.• Higiene postural.• Estilos de vida saludable.• Nutrición básica y manejo del peso corporal.	• Aplica técnicas de servicio al cliente en la orientación de la sesión grupal.• Orienta la	Diseñar recomendaciones sobre actividad física, higiene postural y nutrición básica;			**Conocimiento:** Evaluación sobre promoción de estilos de vida saludable y	Role Playing, Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPv), simulación y				
				RA 04. Ejecutar las sesiones grupales orientadas al fitness según programa.	• Ejecutar las actividades grupales teniendo en cuenta los componentes de la condición física.• Realizar procesos de seguimiento y control de las actividades especificadas en la	• Medición y evaluación física.• Estilos de vida saludable.• Higiene postural.• Servicio al cliente.	• Orienta la sesión grupal teniendo en cuenta aspectos de higiene postural.• Monitorea la percepción del esfuerzo de acuerdo con las	Desarrollar sesiones grupales aplicando los componentes de la condición física; orientar la correcta ejecución de los ejercicios;	32	24	**Conocimiento:** Lista de chequeo sobre componentes técnicos de la sesión. **Producto:** Registro de ejecución de la	Simulación, aprendizaje experiencial, demostración práctica y práctica supervisada.	Aula / Escenario deportivo	Normatividad vigente, guías técnicas, material didáctico, formatos de registro	Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte.: Diana Marcela Díaz	Martes, jueves y viernes a partir de 2 de mazo hasta 28 de mayo
				RA 05. Registrar los resultados de las observaciones y las recomendaciones de acuerdo con protocolos establecidos.	• Realizar procesos de seguimiento y control de las actividades especificadas en la sesión grupal.	• Elaboración de informes: tipos, características y especificaciones.• Medición y evaluación física.• Normatividad relacionada con actividad física.	• Reporta novedades encontradas de acuerdo con los protocolos establecidos en el programa.• Interpreta el análisis de los resultados según valoraciones iniciales aplicadas al usuario.	Registrar observaciones derivadas del seguimiento de las sesiones; elaborar informes técnicos conforme a protocolos institucionales; documentar			**Conocimiento:** Taller sobre elaboración de informes y protocolos de registro. **Producto:** Informe técnico de seguimiento con observaciones y	Aprendizaje Basado en Proyectos, aprendizaje práctico y análisis documental.				
				RA 06. Aplicar correctivos sobre las conductas que generan riesgos posturales, nutrición y salud mental según el análisis de los resultados obtenidos.	• Determinar conductas de higiene postural y nutrición recomendadas.• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo.• Realizar seguimiento y control de las actividades de la sesión grupal.	• Conductas de riesgo.• Higiene postural.• Estilos de vida saludable y promoción de la salud.• Nutrición básica y manejo del peso corporal.• Medición y evaluación física.	• Promueve hábitos de vida saludable conforme con las necesidades del usuario.• Orienta la sesión grupal teniendo en cuenta aspectos de higiene postural.• Monitorea la percepción del esfuerzo.• Reporta novedades de acuerdo con los protocolos establecidos.	Analizar las conductas de riesgo identificadas; proponer acciones correctivas relacionadas con higiene postural, nutrición, actividad física y bienestar; realizar seguimiento y retroalimentación al usuario para favorecer hábitos saludables.	32	24	**Conocimiento:** Análisis de casos relacionados con riesgos posturales, nutrición y salud mental. **Producto:** Plan de intervención y recomendaciones para la modificación de conductas de riesgo. **Desempeño:** Retroalimentación al usuario y formulación de acciones correctivas sustentadas en los resultados de la valoración y seguimiento.	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), aprendizaje basado en retos, estudio de casos, evaluación formativa y aprendizaje reflexivo.				
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.					40	8					Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel mínimo de B1 de	Viernes 15, 22, 29, mayo y 5 junio
			COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.												
		PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON	ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	* Lógica * Racionalidad * Resolucion de conflictos.	* Analizar de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas.	* Aporta elementos en la construcción colectiva del conocimiento según la naturaleza del problema.	Desarrollar habilidades de comunicación asertiva y escucha activa mediante la aplicación de casos reales para la resolución de conflictos.			"Evidencia de conocimiento: Elaborar y desarrollar cuestionario de conceptos básicos de resolución de conflictos.	• Análisis de casos reales• Trabajo colaborativo	Aula	lista de chequeo		martes 5, 12, 19, 26

		LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	* Intelligencia emocional * Entorno y contexto * Conocimiento de sí mismo * Proyecto de vida * Resiliencia	* Establecer relaciones interpersonales dentro de criterios de libertad, justicia, respeto, responsabilidad, tolerancia y solidaridad. * Identificar e integrar los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su proyecto de vida	* Vivencia su proyecto de vida en el marco del desarrollo humano integral según competencias ciudadanas. * Identifica e integra los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su	Validar la importancia del crecimiento personal como aporte al desarrollo social y comunitario según objetivos de vida.	32	8	*Evidencia de conocimiento: Resolución preguntas orientadoras de los conceptos de proyecto de vida, autoestima y autoconocimiento.	• Aprendizaje basado en tareas• Trabajo autónomo orientado	Aula	lista de chequeo	Angélica María Reyes	MARTES 9, 16, 23, 30 Mayo
	Implementar planes de sesiones grupales en fitness promoviendo la atención al usuario, la seguridad al trabajo, ética y valores aplicando comunicación básica en inglés de acuerdo con la población objetivo.	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL. (salud ocupacional)					24	8					Salud Ocupacional	Martes 9, 16, 23, 30 julio
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	* DESARROLLAR ACTIVIDADES DE AUTOGESTIÓN ORIENTADAS AL MEJORAMIENTO PERSONAL * ABORDAR PROCESOS DE TRABAJO COLABORATIVO ORIENTADOS HACIA LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVOS. * ARMONIZAR LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE TRABAJO COLECTIVO	* PERMANENTE OBJETIVO * INTELIGENCIA EMOCIONAL * AUTONOMÍA * DESARROLLO HUMANO INTEGRAL * MOTIVACIÓN Y AUTO APRENDIZAJE * TRABAJO EN EQUIPO * RACIONALIDAD	* ADOPTA ELEMENTOS DE AUTOREGULACIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO SEGÚN NATURALEZA DEL PROBLEMA. * ESTABLECE PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS QUE POSIBILITAN LA CONVIVENCIA EN LOS CONTEXTOS SOCIAL Y PRODUCTIVO. * APLICA TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ORIENTADOS AL			EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO: LECTURA Y APROPIACION DE LOS MATERIALES DE APOYO SOBRE LA TEMATICA TRABAJO EN EQUIPO. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: ACTIVIDAD LUDICA SOBRE TRABAJO EN EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO: RESOLVER TALLER SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS VALORES EN EL SER HUMANO.				Ética y valores (Yalely)	Viernes 10, 17, 24, 31 de julio
		INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES		* RESOLVER CONFLICTOS MEDIANTE EL USO DE LA RACIONALIDAD, LA ARGUMENTACIÓN Y LA ASERTIVIDAD. * ABORDAR PROCESOS DE TRABAJO COLABORATIVO ORIENTADOS HACIA LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA EN CONTEXTOS SOCIALES Y	* LIBERTAD, JUSTICIA, RESPETO, RESPONSABILIDAD, TOLERANCIA Y SOLIDARIDAD * PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES * NORMAS DE CONVIVENCIA.	* RESUELVE CONFLICTOS MEDIANTE EL USO DE LA RACIONALIDAD, LA ARGUMENTACIÓN Y LA ASERTIVIDAD. * PROPONE ALTERNATIVAS CREATIVAS, LÓGICAS Y							Ética y valores (Yalely)	
		INTERACCIÓN CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	**RA01. Identificar los procedimientos y protocolos de servicio al cliente de acuerdo con políticas organizacionales.**	organización.• Aplicar los principios y valores de la entidad.• Desarrollar actitudes de servicio de acuerdo con la misión, visión y objetivos. • Identificar canales de comunicación.	• Políticas de servicio.• Protocolos de servicio.• Misión, visión, objetivos e identidad corporativa.• Técnicas y medios de comunicación.	• Identifica la misión, visión y objetivos de la organización.• Interpreta los manuales y protocolos de servicio.	analizar la misión, visión, políticas y protocolos institucionales; interpretar	24	12	políticas y protocolos institucionales. **Producto:** Matriz comparativa de procedimientos de servicio.	invertida, aprendizaje colaborativo y Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).	Aula / Escenario deportivo	Guías técnicas, software especializado, formatos de valoración, equipos de medición	Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte.: Diana Marcela Diaz	martes, jueves y viernes desde el 1 junio a 21 de agosto
			RA02. Interpretar la identidad corporativa y su relación con la política del servicio según parámetros establecidos.	valores.• Ejecutar estrategias de comunicación y mercadeo.• Llevar a cabo relaciones de servicio con clientes internos y externos. • Identificar canales de comunicación.	de servicio.• Relaciones interpersonales.• Técnicas y medios de comunicación.• Normas de cortesía.• Estándares de servicio.	• Identifica la misión, visión y objetivos.• Aplica la cultura del servicio al cliente.• Interactúa conforme a las políticas organizacionales.	organizaciones del sector fitness; relacionar misión, visión y valores con el servicio; participar en simulaciones de atención al			corporativa y cultura organizacional. **Producto:** Propuesta de cultura de servicio para un centro de	significativo, Role Playing y Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy).				
			RA03. Registrar la información de los clientes conforme con los manuales y portafolios de la organización.	participantes. • Proporcionar material informativo.• Contactar a los participantes con las directivas de la entidad.• Solicitar información para la mejora del servicio.	• Portafolio de productos y servicios.• Protocolos de servicio.• Técnicas y medios de comunicación.• Estándares de servicio.	• Interpreta manuales y protocolos.• Interactúa con los diferentes actores.• Aplica la cultura de servicio.	registro de usuarios; diligenciar formatos institucionales; organizar bases de datos y presentar el portafolio de servicios.	28	12	institucionales y portafolio de servicios. **Producto:** Formatos y base de datos diligenciados correctamente.	Aprendizaje basado en tareas, simulació administrativa, aprendizaje práctico y Role Playing.				
			RA04. Aplicar técnicas de comunicación, principios de comportamiento y su relación con los indicadores de gestión en el manejo de situaciones de servicio según parámetros establecidos.	relaciones de servicio.• Atender situaciones de servicio.• Resolver situaciones de servicio.• Solicitar información para la mejora del servicio.• Proporcionar información a los	de comunicación.• Normas de cortesía.• Estándares de servicio.• Quejas, reclamos y fortalezas.• Políticas de servicio.	de comunicación y comportamiento.• Interactúa en diferentes contextos.• Resuelve situaciones de servicio conforme a las políticas	aplicar técnicas de comunicación y escucha activa; resolver situaciones simuladas de quejas y reclamos; elaborar propuestas de			servicio. **Producto:** Plan de mejoramiento del servicio e informe de retroalimentación. **Desempeño:**	(ABP), Role Playing, simulación, Aprendizaje Basado en Retos y evaluación formativa.				
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.												Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel	Viernes 24, 31 julio y 14, 21 y 28 agosto
			ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS.													
	Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	Argumentar y acoger los criterios que contribuyen a la resolución de problemas. Facilitar los procesos de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa. Establecer procesos comunicativos asertivos que posibiliten la convivencia en los contextos social y productivo Resolver conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad. Establecer acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la	Formulación y Resolución de problemas - Procesos de Interpretación, Argumentación y Proposición. Objetividad-Subjetividad-Intersubjetividad. -Asertividad. - Coherencia.Comunicación: Concepto, proceso, componentes y funciones - Comunicación Verbal - Comunicación No Verbal Kinésica - Comunicación No Verbal Proxémica - Comunicación No Verbal Paralinguística - Convivencia	Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. - Se comunica fácilmente con los miembros de la comunidad educativa según protocolos y normas de convivencia institucional. - Establece procesos comunicativos asertivos que posibilitan la convivencia en los contextos social y productivo de acuerdo con las competencias ciudadanas.- -Resuelve conflictos mediante el uso de la	**Evidencias de Conocimiento :** 1 Desarrollo conceptos comunicacionales 2 Desarrollo de conversatorio referente a conceptos comunicacionales por equipos de trabajo, distribuidos por el instructor. 3 Quiz escrito y oral referente a conceptos comunicacionales. **Evidencias desempeño :** 1 Resolver en equipo y de manera digital las diferentes situaciones que se presentan en el mundo laboral empresarial, tendiendo en cuenta los diferentes conceptos comunicacionales.	24	8	Conocimiento:1 Elaborar en físico mapa conceptual sobre conceptos comunicacionales. (instrumento de evaluación lista de chequeo) 2 Realizar en físico resumen general descriptivo y exponer en equipo. (instrumento de evaluación lista de chequeo) . 3 Resolver de manera individual test de preguntas referentes a conceptos comunicacionales. (instrumento de	cuestionario, exposiciones, reflexiones argumentativas, socializaciones. Estudio de casos, exposiciones, simulacro, socializaciones. Por cada actividad. Dictado, propuesta comercial, simulacro.	El asignado	Cuaderno, computador, lápiz,borrador, regla, hojas tamaño carta bom, sacapuntas.	Instructora del área Transversal Profesional en Comunicación Social y Periodismo. Norma Constanza Pérez Benavides.	**Viernes 11, 18. 25 de septiembre y 2 de octubre**
EJECUCIÓN		EJECUCIÓN DE SESIONES DE ACTIVIDAD FÍSICA GRUPAL ORIENTADAS AL FITNESS DE ACUERDO CON LA POBLACIÓN OBJETO	**RA 01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada.**	- Identificar capacidades condicionales y coordinativas.- Identificar adaptaciones funcionales agudas y crónicas al ejercicio.- Interpretar las bases de sustentación y principios de las modalidades de ejercicio grupal	- Anatomía humana.- Actividad física: conceptos, principios y beneficios.- Capacidades condicionales y coordinativas.- Componentes de la AF (FITT).- Grupos etarios en AF.	- Identifica los componentes de la condición física.- Identifica las adaptaciones funcionales producidas por la práctica de ejercicio grupal.	• Explorar los conceptos de actividad física, ejercicio y fitness. • Analizar las adaptaciones fisiológicas agudas y crónicas mediante estudios de caso.• Identificar el	32	24	**Conocimiento:** Cuestionario o prueba sobre anatomía, capacidades físicas y adaptaciones al ejercicio.**Producto:** Mapa conceptual o infografía sobre	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), estudio de casos, aula invertida, aprendizaje colaborativo,	Ambiete Comvevncional	Normatividad vigente, guías técnicas, formatos de verificación	Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional	27 agosto al 21 septi
			RA 02. Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar.	- Interpretar bases de sustentación y principios de modalidades grupales.- Realizar análisis general de la población.- Identificar y clasificar tipos de población.-	- Sesión de ejercicio grupal.- Actividad física.- Capacidades condicionales y coordinativas.- Grupos etarios.- Recursos para la AF.- Calentamiento.	- Realiza análisis de población.- Clasifica tipos de población.- Identifica recursos para el desarrollo de la clase.- Identifica componentes para la	• Analizar diferentes modalidades de clases grupales. • Caracterizar poblaciones según edad, condición física y objetivos.•			**Conocimiento:** Taller de clasificacion de modalidades y poblaciones.**Producto:** Ficha técnica de caracterización de	Estudio de casos, aprendizaje basado en retos, análisis de videos, trabajo colaborativo, aprendizaje			Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional	Jueves 3, 10, 17, 24, septiembre y 1, 8, 15 y 22 octubre
			RA 03. Identificar los componentes para la estructuración de la sesión de ejercicio grupal de acuerdo con parámetros establecidos.	- Identificar herramientas y materiales.- Ordenar ejercicios de forma secuencial.- Aplicar ejercicios según clasificación de esfuerzo y complejidad.	- Sesión de ejercicio grupal.- Componentes FITT.- Calentamiento.- Recursos para la AF.- Anatomía muscular.	- Identifica componentes para estructuración de la clase.- Ordena ejercicios secuencialmente.- Identifica recursos para la clase.	• Diseñar la estructura metodológica de una sesión. • Seleccionar ejercicios según el objetivo de entrenamiento. • Organizar			**Conocimiento:** evaluacion sobre componentes de la sesión y principios FITT.**Producto:** Diseño estructurado de	Aprendizaje basado en proyectos (ABPy), simulaciones, aprendizaje colaborativo, laboratorio práctico,				
			RA 04. Planificar las actividades por desarrollar en la sesión de ejercicio grupal de acuerdo con el programa establecido.	- Realizar análisis de población.- Clasificar tipos de población.- Ordenar ejercicios secuencialmente.- Aplicar ejercicios según complejidad.- Adaptar técnicas de enseñanza.	- Estrategias didácticas.- Capacidades condicionales y coordinativas.- Grupos etarios.- Componentes FITT. - Sesión de ejercicio grupal.- Recursos para la AF.	- Planea actividades de la clase grupal.- Clasifica población.- Ordena ejercicios.- Aplica ejercicios según complejidad.- Adapta técnicas de enseñanza.	• Elaborar el plan completo de una sesión grupal. • Dosificar la carga de entrenamiento según la población. • Seleccionar estrategias didácticas para la	32	24	**Conocimiento:** Sustentación técnica de la planificación elaborada.**Producto:** Plan de sesión completo con objetivos, actividades, cargas, recursos y criterios	Aprendizaje basado en proyectos, revisión por pares, aprendizaje colaborativo, resolución de problemas, coevaluación.	Aula	Guías técnicas, formatos de planeación	Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte: Diana Marcela Díaz	30 septiembre al 20 noviembre
			RA 05. Ejecutar el plan de sesión de ejercicio grupal de acuerdo con el programa establecido.	- Ejecutar sesiones estructuradas.- Controlar componentes de la carga.- Verificar postura.- Utilizar música adecuada.- Aplicar vuelta a la calma.- Aplicar ejercicios según	- Anatomía humana.- Capacidades condicionales y coordinativas.- Anatomía muscular.- Calentamiento.- Sesión de ejercicio grupal.- Estrategias didácticas.-	- Ejecuta la clase grupal.- Controla carga.- Verifica postura.- Utiliza música adecuada.- Aplica vuelta a la calma.- Adapta técnicas de	• Dirigir sesiones grupales con usuarios reales o simulados. • Aplicar técnicas de comunicación y liderazgo. • Corregir la	32	24	**Conocimiento:** Lista de verificación sobre protocolos de ejecución y seguridad.**Producto:** Registro	Simulacion clinica/deportiva, aprendizaje experiencial, demostración práctica, práctica	Escenario deportivo	Implementos deportivos, escalas de esfuerzo, botiquín		
			RA 06. Monitorear la ejecución de las sesiones de ejercicio grupal según actividades planeadas y protocolos establecidos.	- Elaborar informe de ejecución.- Sugerir ajustes al plan de entrenamiento.- Controlar carga.- Verificar postura.- Adaptar técnicas de enseñanza.	- Informes de actividad física.- Estrategias didácticas.- Componentes FITT.- Sesión de ejercicio grupal.	- Realiza retroalimentación.- Evalúa la ejecución de las sesiones.- Sugiere ajustes.- Elabora informes.- Disminuye progresivamente intensidad	• Observar y registrar el desempeño durante la sesión. • Analizar indicadores de ejecución y cumplimiento de objetivos. •	32	24	**Conocimiento:** Taller de interpretacion de registros e indicadores. **Producto:** informe técnico de monitoreo y	investigación-acción, reflexión crítica, análisis de desempeño, portafolio de evidencias, aprendizaje	Aula / Escenario deportivo	Formatos de informe, listas de chequeo		
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC												Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel mínimo de c1, de acuerdo al mcer.	Viernes 9, 16, 23, y 30 octubre y 6, 13, 20 noviembre
			COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA					24	8							
			REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS					24	8							
EVALUACIÓN	Realizar transferencia de conocimientos etapa productiva	RESULTADO DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión					880	0	EVALUAR LA EJECUCIÓN TOTAL DE PROYECTO FORMATIVO (LECTIVA Y PRODUCTIVA) CENTRANDO SU ATENCIÓN EN ASPECTOS COMO: CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL PROYECTO, IMPACTOS ALCANZADOS, SITUACIONES PROBLEMA, ANÁLISIS DE NOVEDADES (DESERCIONES, APLAZAMIENTOS, RETIROS, TRASLADOS), MODALIDADES DE ETAPA PRODUCTIVA Y VINCULACIÓN DE APRENDICES.				Instructor de Seguimiento	

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	**11/02/2026**
Denominación del Programa de Formación	**EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS - San Agustín - 3427100**
Modalidad de Formación	**Presencial**
Código y versión del Programa de Formación	**525209 - V1**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**Implementación del programa de actividad física para el fomento en hábitos y estilos de vida saludable en la comunidad del sur del Huila.**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**3495537**
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Diana Marcela Díaz Salgado** — **Regional Huila - CGDSS**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS		INSTRUCTORES RESPONSABLES	OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN		
ANALISIS	INDUCCIÓN INSTITUCIONAL: Reconocimiento del entorno SENA y su oferta formativa	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	Misión, visión, valores institucionales del SENA. Formación profesional integral. Contexto nacional e internacional de la F.P. E INTERNACIONAL.	Identificar las oportunidades de formación, certificación y proyección que ofrece el SENA.	Reconoce las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional.	Socialización institucional del SENA, análisis guiado de la oferta formativa, servicios y oportunidades del aprendiz.		0	Mapa conceptual o infografía sobre oportunidades del SENA y su relación con el proyecto de vida.	Aprendizaje significativo, trabajo colaborativo, lluvia de ideas.	Aula / Ambiente virtual	Presentación institucional, computador, video institucional, plataforma LMS.	INDUCCIÓN: Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. - Profesional educación física, recreación y deportes. - Profesional ciencias de la salud ocupacional.	23 al 27 febrero
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	Política institucional del SENA. Enfoque por competencias. Proyecto formativo.	Concertar alternativas y acciones de formación acordes al programa.	Concertar acciones de formación coherentes con la política institucional.	Taller de reconocimiento del programa de formación, perfil del egresado y competencias a desarrollar.		0	Acta o formato de concertación de compromisos formativos del aprendiz.	Taller participativo, estudio de caso, diálogo orientado.	Aula	Guía del programa, formatos institucionales, video beam.		
PLANEACIÓN	INDUCCIÓN INSTITUCIONAL: Planeación y apropiación del proceso formativo en el SENA	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	Derechos y deberes del aprendiz. Normativa institucional SENA. Reglamento del aprendiz.	Asumir derechos y deberes en el marco del proyecto de vida.	Asume los deberes y derechos conforme a la normativa institucional.	Análisis del Reglamento del Aprendiz mediante situaciones problémicas y casos reales.		0	Cuadro comparativo de derechos y deberes aplicado a situaciones del contexto	Aprendizaje basado en problemas (ABP), discusión guiada.	Aula	Reglamento del aprendiz, carteleras, marcadores.		
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	Estructura organizacional del SENA. Ambientes de aprendizaje. Metodología de formación profesional integral.	Reconocer el rol de los participantes y los ambientes de aprendizaje.	Reconoce el rol del aprendiz, instructor y ambientes en el proceso formativo.	Recorrido guiado por los ambientes de formación y explicación de roles y normas de uso.		0	Registro de reconocimiento de ambientes y roles (lista de chequeo o bitácora).	Aprendizaje experiencial, observación guiada.	Ambientes de formación	Ambientes físicos del centro, señalización institucional.		
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	Tecnologías de la información y la comunicación. Gestión de la información.	Gestionar información usando TIC según procedimientos establecidos.	Gestiona la información conforme a los procedimientos y TIC disponibles.	Inducción al uso de plataformas institucionales (Sofía Plus, LMS, correo SENA).		0	Evidencia de acceso y uso de plataformas institucionales (capturas, registro de ingreso).	Aprendizaje autónomo guiado, demostración práctica.	Sala de sistemas / Aula TIC	Computadores, internet, plataforma SENA.		
EJECUCIÓN	Identificar los procesos técnicos de la valoración de la condición física y la estructura de las rutinas de entrenamiento orientadas al fitness, a partir del análisis de la expresión corporal integrando principios ambientales, laborales y del uso básica en inglés.	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.	* CONTRIBUIR EN EL CUIDADO Y USO DE LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN SU ENTORNO FORMATIVO Y LABORAL. * DISPONER LOS RESIDUOS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE CLASIFICACIÓN DE LOS MISMOS. * MANTENER LIMPIO Y ORDENADO EL LUGAR DONDE DESARROLLA SUS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y PRODUCTIVAS	* CONCEPTOS: ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE. * DESARROLLO SOSTENIBLE * NORMATIVIDAD AMBIENTAL * UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS MÁS LIMPIAS	* CONTRIBUYE EN EL CUIDADO Y USO DE LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN SU ENTORNO FORMATIVO Y LABORAL. * DISPONE LOS RESIDUOS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE CLASIFICACIÓN DE LOS MISMOS. * MANTIENE LIMPIO Y ORDENADO EL LUGAR		24	8	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO: CUESTIONARIO GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN ENTORNOS EMPRESARIALES.				Ambiental	Miércoles 4, 11, 18, 25 marzo de 8 a 1 pm
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	Desarrollo. Beneficios: definición, características, clases, ventajas. Rendimiento laboral: definición, aplicación, características, desarrollo, requerimientos. Motricidad: definición, clasificación, aplicación, teorías, características, métodos, beneficios, desarrollo. Programas deportivos: definición, clasificación, aplicación,	Identificar las técnicas de coordinación motriz fina y gruesa relacionadas para el desarrollo de las competencias definidas en su perfil ocupacional. Seleccionar técnicas que le permitan potencializar su	Participa en actividades que requieren coordinación motriz fina y gruesa de forma individual y grupal teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral. Aplica técnicas y procedimientos orientados al	**Actividad de aprendizaje área cognitiva:** Reconocer las habilidades psicomotrices que permiten el desarrollo físico y mental durante las actividades productivas, de acuerdo con sus características y funciones, promoviendo una	24	8	Producto.: Evidencia: Taller teórico practico. conocimiento: Evidencia: Exposición Grupal.	Las estrategias a implementar en el proceso formativo se presentan a continuación: talleres	Ambiente convencional, complejo deportivo gimnasio.	Balones, cuerdas para saltar, colchonetas, cronómetros, cinta métrica, balones medicinales, máquinas de gimnasio para trabajo	ANA SILVIA MUÑOZ LIC. EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE	
		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	Actividad física: definición, características, componentes, ventajas Biopsicosocial: definición, dimensión, aplicación, características Métodos de entrenamiento físico: Definiciones, Clasificación, Características y Aplicación. Sistemas: Definición, características, aplicación, clasificación.	Interpretar métodos de entrenamiento físico según sistemas establecidos. Definir los tiempos de aplicación de cada ejercicio según los resultados del test. Determinar el número de series y repeticiones de cada	Aplica los test de condición física según técnicas de medición. Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento físico.	**Actividades cognitivas:** Comprender los conceptos fundamentales relacionados con el acondicionamiento físico y la seguridad y salud en el trabajo, identificando los test físicos apropiados para evaluar las capacidades	24	8	Producto.: Evidencia: Taller teórico practico. conocimiento: Evidencia: Exposición Grupal.	Las estrategias a implementar en el proceso formativo se presentan a continuación: talleres	Ambiente convencional, complejo deportivo gimnasio.	Balones, cuerdas para saltar, colchonetas, cronómetros, cinta métrica, balones medicinales, máquinas de gimnasio para trabajo	ANA SILVIA MUÑOZ LIC. EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE	Miércoles 8, 15, 22 y 29 de abril
		PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES MEDIANTE SESIONES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS	**RA 01. Interpretar valoración según la condición física del usuario.**	• Alistar la información y requerimientos necesarios establecidos en las actividades diarias del usuario.• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo y el	• Medición y evaluación física.• Estilos de vida saludable.• Higiene postural.• Servicio al cliente.	• Interpreta el análisis de los resultados según valoraciones iniciales aplicadas al usuario.• Reconoce la situación del usuario teniendo en cuenta hábitos de vida saludable	Analizar resultados de valoraciones físicas y tamajes; interpretar indicadores de condición física utilizando protocolos	32	24	**Conocimiento:** Cuestionario sobre valoración física, tamaje y clasificación del	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), estudio de casos, aprendizaje	Aula de formación / Ambiente virtual	Guías de aprendizaje, fichas de caracterización, formatos de valoración, material audiovisual	Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte.: Diana Marcela Diaz	Lunes y viernes a partir de 2 de marzo hasta 27 de mayo
			RA 02. Identificar hábitos de vida saludable en el usuario de acuerdo con las características del programa.	• Alistar la información y requerimientos del usuario.• Determinar las conductas de higiene postural y nutrición recomendadas.	• Estilos de vida saludable y promoción de la salud.• Nutrición básica y manejo del peso corporal.• Actividades de vida diaria, laborales y de ocio.•	• Reconoce la situación del usuario teniendo en cuenta hábitos de vida saludable.• Promueve hábitos de vida saludable conforme con las	Identificar hábitos relacionados con actividad física, alimentación, descanso, ocio e higiene postural; analizar factores protectores y			**Conocimiento:** Taller sobre hábitos de vida saludable y factores de riesgo. **Producto:**	Estudio de casos, aprendizaje significativo, aprendizaje colaborativo y				
			RA 03. Orientar al usuario en aspectos de actividad física saludable de acuerdo con sus hábitos y necesidades.	• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo y el programa establecido.• Determinar conductas de higiene postural y nutrición recomendadas.	• Servicio al cliente: conceptos y técnicas.• Higiene postural.• Estilos de vida saludable.• Nutrición básica.• Normatividad relacionada con actividad	• Aplica técnicas de servicio al cliente en la orientación de la sesión grupal.• Orienta la sesión grupal teniendo en cuenta aspectos de higiene	Identificar necesidades de usuarios y generar recomendaciones sobre actividad física, higiene postural y nutrición básica; orientar al usuario según la clasificación del			**Conocimiento:** evaluación sobre promoción de estilos de vida saludable y	Role Playing, aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy), simulación y				
			RA 04. Ejecutar las sesiones grupales orientadas al fitness según programa.	• Ejecutar las actividades grupales teniendo en cuenta los componentes de la condición física.• Realizar procesos de seguimiento y control de las actividades especificadas en la sesión grupal.	• Medición y evaluación física.• Estilos de vida saludable.• Higiene postural.• Servicio al cliente.	• Orienta la sesión grupal teniendo en cuenta aspectos de higiene postural.• Monitorea la percepción del esfuerzo de acuerdo con las características de la sesión grupal.• Aplica técnicas	Desarrollar sesiones grupales aplicando los componentes de la condición física; orientar la correcta ejecución de los ejercicios; monitorear la percepción del esfuerzo, la	32	24	**Conocimiento:** Lista de chequeo sobre componentes técnicos de la sesión. **Producto:** Registro de	Simulación, aprendizaje experiencial, demostración práctica y práctica supervisada.	Aula / Escenario deportivo	Normatividad vigente, guías técnicas, material didáctico, formatos de registro		
			RA 05. Registrar los resultados de las observaciones y las recomendaciones de acuerdo con protocolos establecidos.	• Realizar procesos de seguimiento y control de las actividades especificadas en la sesión grupal.	• Elaboración de informes: tipos, características y especificaciones.• Medición y evaluación física.• Normatividad relacionada con actividad física.	• Reporta novedades encontradas de acuerdo con los protocolos establecidos en el programa.• Interpreta el análisis de los resultados según valoraciones iniciales aplicadas al usuario.	Registrar observaciones derivadas del seguimiento de las sesiones; elaborar informes técnicos conforme a protocolos institucionales; documentar recomendaciones.			**Conocimiento:** Taller sobre elaboración de informes y protocolos de registro. **Producto:** Informe técnico de	Aprendizaje Basado en Proyectos, aprendizaje práctico y análisis documental.				
			RA 06. Aplicar correctivos sobre las conductas que generan riesgos posturales, nutrición y salud mental según el análisis de los resultados obtenidos.	• Determinar conductas de higiene postural y nutrición recomendadas.• Orientar al usuario teniendo en cuenta la clasificación del riesgo.• Realizar seguimiento y control de las actividades de la sesión grupal.	• Conductas de riesgo.• Higiene postural.• Estilos de vida saludable y promoción de la salud.• Nutrición básica y manejo del peso corporal.• Medición y evaluación física.	• Promueve hábitos de vida saludable conforme con las necesidades del usuario.• Orienta la sesión grupal teniendo en cuenta aspectos de higiene postural.• Monitorea la percepción del esfuerzo.•	Analizar las conductas de riesgo identificadas; proponer acciones correctivas relacionadas con higiene postural, nutrición, actividad física y bienestar; realizar			**Conocimiento:** Análisis de casos relacionados con riesgos posturales, nutrición y salud mental. **Producto:** Plan de	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), aprendizaje basado en retos, estudio de casos.				
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.					40	8					Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel mínimo de c1 de	
			COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.												
		PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	* Lógica * Racionalidad * Resolucion de conflictos.	* Analizar de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas. * Argumentar y asocer los criterios que contribuyen a	* Aporta elementos en la construcción colectiva del conocimiento según la naturaleza del problema. * Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de	Desarrollar habilidades de comunicación asertiva y escucha activa mediante la aplicación de casos reales para la resolución de conflictos.	32	8	"Evidencia de conocimiento: Elaborar y desarrollar cuestionario de conceptos básicos de resolución de	• Análisis de casos reales• Trabajo colaborativo	Aula	lista de chequeo	Angélica María Reyes	
			REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	* Inteligencia emocional * Entorno y contexto * Conocimiento de sí mismo * Proyecto de vida	* Establecer relaciones interpersonales dentro de criterios de libertad, justicia, respeto, responsabilidad, tolerancia y solidaridad.	* Vivencia su proyecto de vida en el marco del desarrollo humano integral según competencias ciudadanas.	Validar la importancia del crecimiento personal como aporte al desarrollo social y comunitario según objetivos de vida.			"Evidencia de conocimiento: Resolución preguntas orientadoras de los conceptos	• Aprendizaje basado en tareas• Trabajo autónomo orientado	Aula	lista de chequeo		

		INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y [illegible]					24	8					Salud Ocupacional	
			GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	HACIA EL MEJORAMIENTO PERSONAL * ABORDAR PROCESOS DE TRABAJO COLABORATIVO ORIENTADOS HACIA LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVOS. * ARMONIZAR LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES.	* INTELIGENCIA EMOCIONAL * AUTONOMÍA * DESARROLLO HUMANO INTEGRAL * MOTIVACIÓN Y AUTO APRENDIZAJE * TRABAJO EN EQUIPO	COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO SEGÚN NATURALEZA DEL PROBLEMA. * ESTABLECE PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS QUE POSIBILITAN LA CONVIVENCIA EN LOS CONTEXTOS SOCIAL Y PRODUCTIVO.				LECTURA Y APROPIACION DE LOS MATERIALES DE APOYO SOBRE LA TEMATICA TRABAJO EN EQUIPO. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO:				Etica y valores (Yalely)	
			INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	* RESUELVEN CONFLICTOS MEDIANTE EL USO DE LA RACIONALIDAD, LA ARGUMENTACIÓN Y LA ASERTIVIDAD. * ABORDAR PROCESOS DE TRABAJO COLABORATIVO ORIENTADOS HACIA LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA EN CONTEXTOS SOCIALES Y	* LIBERTAD, JUSTICIA, RESPETO, RESPONSABILIDAD, TOLERANCIA Y SOLIDARIDAD * PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES * NORMAS DE CONVIVENCIA.	* RESUELVE CONFLICTOS MEDIANTE EL USO DE LA RACIONALIDAD, LA ARGUMENTACIÓN Y LA ASERTIVIDAD. * PROPONE ALTERNATIVAS CREATIVAS, LÓGICAS Y								Etica y valores (Yalely)	Miércoles 1 al 29 de julio
	Implementar planes de sesiones grupales en fitness promoviendo la atención al usuario, la seguridad al trabajo, ética y valores aplicando comunicación básica en inglés de acuerdo con la población objetivo.	INTERACCIÓN CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	**RA01. Identificar los procedimientos y protocolos de servicio al cliente de acuerdo con políticas organizacionales.**	Aplicar los principios y valores de la entidad.• Desarrollar actitudes de servicio de acuerdo con la misión, visión y objetivos.• Identificar canales de comunicación.	[illegible]	• Políticas de servicio.• Protocolos de servicio.• Misión, visión, objetivos e identidad corporativa.• Técnicas y medios de comunicación.	• Identifica la misión, visión y objetivos de la organización.• Interpreta los manuales y protocolos de servicio.	[illegible] la misión, visión, políticas y protocolos institucionales; interpretar manuales de servicio mediante estudio de casos y trabajo	24	12	sobre políticas y protocolos institucionales. **Producto:** Matriz comparativa de	aprendizaje significativo, aula invertida, aprendizaje colaborativo y Aprendizaje Basado en Problemas	Aula / Escenario deportivo	Guías técnicas, software especializado, formatos de valoración, equipos de medición		Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte.: Diana Marcela Diaz	Viernes 8, 15, 22 y 29 de Mayo
			RA02. Interpretar la identidad corporativa y su relación con la política del servicio según parámetros establecidos.	valores. • Ejecutar estrategias de comunicación y mercadeo.• Llevar a cabo relaciones de servicio con clientes internos y externos. • identificar canales de comunicación.	[illegible]	servicio. • Relaciones interpersonales. • Técnicas y medios de comunicación. • Normas de cortesía. • Estándares de servicio.	• Identifica la misión, visión y objetivos. • Aplica la cultura del servicio al cliente.• Interactúa conforme a las políticas organizacionales.				identidad corporativa y cultura organizacional. **Producto:** Propuesta de cultura de					
			RA03. Registrar la información de los clientes conforme con los manuales y portafolios de la organización.	• Registrar la información suministrada por los participantes.• Proporcionar material informativo.• Contactar a los participantes con las directivas de la entidad.• Solicitar información para la mejora del servicio.		• Portafolio de productos y servicios.• Protocolos de servicio.• Técnicas y medios de comunicación.• Estándares de servicio.	• Interpreta manuales y protocolos. • Interactúa con los diferentes actores. • Aplica la cultura de servicio.	Identificar la información requerida para el registro de usuarios; diligenciar formatos institucionales; organizar bases de datos y presentar el portafolio de servicios.	28	12	**Conocimiento:** Taller sobre registros institucionales y portafolio de servicios. **Producto:** Formatos y base de datos diligenciados	Aprendizaje basado en tareas, simulación administrativa, aprendizaje práctico y Role Playing					
			RA04. Aplicar técnicas de comunicación, principios de comportamiento y su relación con los indicadores de gestión en el manejo de situaciones de servicio según parámetros establecidos.	• Ejecutar estrategias de comunicación.• Llevar a cabo relaciones de servicio.• Atender situaciones de servicio.• Resolver situaciones de servicio.• Solicitar información para la meiora del servicio.• Proporcionar información a los clientes.		• Relaciones interpersonales.• Técnicas y medios de comunicación.• Normas de cortesía.• Estándares de servicio.• Quejas, reclamos y fortalezas.• Políticas de servicio.	• Aplica la cultura del servicio.• Aplica técnicas de comunicación y comportamiento.• Interactúa en diferentes contextos.• Resuelve situaciones de servicio conforme a las políticas organizacionales.	Analizar casos de atención al cliente; aplicar técnicas de comunicación y escucha activa; resolver situaciones simuladas de quejas y reclamos; elaborar propuestas de mejoramiento del servicio.			**Conocimiento:** Análisis de casos de servicio. **Producto:** Plan de mejoramiento del servicio e informe de retroalimentación.	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Role Playing, simulación, Aprendizaje Basado en Retos y evaluación					
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.												Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel mínimo de c1, de acuerdo al mcer.	
			ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS.													
	Diseñar un modelo de intervención en actividad física orientada al fitness, integrando técnicas y metodologías de entrenamiento físico con estrategias de resolución de problemas y trabajo colaborativo según el contexto intervenido.	INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS DIVERSOS CONTEXTOS	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	Argumentar y acoger los criterios que contribuyen a la resolución de problemas. Facilitar los procesos de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa. Establecer procesos comunicativos asertivos que posibiliten la convivencia en los contextos social y productivo	Formulación y Resolución de problemas · Procesos de Interpretación, Argumentación y Proposición. · Objetividad-Subjetividad-Intersubjetividad. · Asertividad. · Coherencia Comunicación-	Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. · Se comunica fácilmente con los miembros de la comunidad	**Evidencias de Conocimiento :** 1 Desarrollo conceptos comunicacionales 2 Desarrollo de conversatorio referente a conceptos comunicacionales por equipos de trabajo, distribuidos por el instructor.	24	8	Conocimiento:1 Elaborar en físico mapa conceptual sobre conceptos comunicacionales. (instrumento de evaluación [illegible]	cuestionario, exposiciones, reflexiónes argumentativas, socializaciones. Estudio de caso	El asignado	Cuaderno, computador, lápiz,borrador, regla, hojas tamaño carta bom, sacapuntas.	Instructora del area Transversal Profesional en Comunicación Social y Periodismo. Norma	
EJECUCIÓN		EJECUCIÓN DE SESIONES DE ACTIVIDAD FÍSICA GRUPAL ORIENTADAS AL FITNESS DE ACUERDO CON LA POBLACIÓN OBJETO	**RA 01. Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada.**	· Identificar capacidades condicionales y coordinativas.· Identificar adaptaciones funcionales agudas y crónicas al ejercicio.· Interpretar las bases de sustentación y principios de las modalidades de ejercicio grupal.		· Anatomía humana.· Actividad física: conceptos, principios y beneficios.· Capacidades condicionales y coordinativas.· Componentes de la AF (FITT).· Grupos etarios en AF.	· Identifica los componentes de la condición física.· Identifica las adaptaciones funcionales producidas por la práctica de ejercicio grupal.	• Explorar los conceptos de actividad física, ejercicio y fitness.• Analizar las adaptaciones fisiológicas agudas y crónicas mediante estudios de caso.• Identificar capacidades condicionales y coordinativas en diferentes modalidades grupales.• Relacionar los	32	24	**Conocimiento:** Cuestionario o prueba sobre anatomía, capacidades físicas y adaptaciones al ejercicio.**Producto:** Mapa conceptual o infografía sobre	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), estudio de casos, aula invertida, aprendizaje colaborativo, discusión guiada, organizadores gráficos.	Ambiete Comvenciional	Normatividad vigente, guías técnicas, formatos de verificación		Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte: Diana Marcela Diaz	Viernes 12, 19, 26 junio y 3 julio
			RA 02. Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar.	· Interpretar bases de sustentación y principios de modalidades grupales.· Realizar análisis general de la población.· Identificar y clasificar tipos de población.· Identificar herramientas y materiales.		· Sesión de ejercicio grupal.· Actividad física.· Capacidades condicionales y coordinativas.· Grupos etarios.· Recursos para la AF.· Calentamiento.	· Realiza análisis de población.· Clasifica tipos de población.· Identifica recursos para el desarrollo de la clase.· Identifica componentes para la estructuración de la clase grupal.	• Analizar diferentes modalidades de clases grupales. • Caracterizar poblaciones según edad, condición física y objetivos.• Identificar los componentes de una sesión de ejercicio grupal.• Seleccionar recursos y materiales según la modalidad.• Analizar videos de			**Conocimiento:** Taller de clasificación de modalidades y poblaciones.**Producto:** Ficha técnica de caracterización de usuarios y selección de modalidad.**Desempeño:**	Estudio de casos, aprendizaje basado en retos, análisis de videos, trabajo colaborativo, aprendizaje experiencial.				Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte: Ana Silvia Muñoz	Lunes 6, 13, 27 de julio y 3 de agosto
			RA 03. Identificar los componentes para la estructuración de la sesión de ejercicio grupal de acuerdo con parámetros establecidos.	· Identificar herramientas y materiales.· Ordenar ejercicios de forma secuencial.· Aplicar ejercicios según clasificación de esfuerzo y complejidad.		· Sesión de ejercicio grupal.· Componentes FITT.· Calentamiento.· Recursos para la AF.· Anatomía musical.	· Identifica componentes para estructuración de la clase.· Ordena ejercicios secuencialmente.· Identifica recursos para la clase.	• Diseñar la estructura metodológica de una sesión.• Seleccionar ejercicios según el objetivo de entrenamiento.• Organizar			**Conocimiento:** Evaluación sobre componentes de la sesión y principios FITT.**Producto:** Diseño	Aprendizaje basado en proyectos (ABPy), simulaciones, aprendizaje [illegible]					
			RA 04. Planificar las actividades por desarrollar en la sesión de ejercicio grupal de acuerdo con el programa establecido.	· Realizar análisis de población.· Clasificar tipos de población.· Ordenar ejercicios secuencialmente.· Aplicar ejercicios según complejidad.· Adaptar técnicas de enseñanza.		· Estrategias didácticas.· Capacidades condicionales y coordinativas.· Grupos etarios.· Componentes FITT.· Sesión de ejercicio grupal.· Recursos para la AF.	· Planea actividades de la clase grupal.· Clasifica población.· Ordena ejercicios.· Aplica ejercicios según complejidad.· Adapta técnicas de enseñanza	• Elaborar el plan completo de una sesion grupal.• Dosificar la carga de entrenamiento según la población.• Seleccionar estrategias	32	24	**Conocimiento:** Sustentación técnica de la planificación elaborada.**Producto:** Plan de	aprendizaje basado en proyectos, revisión por pares, aprendizaje	Aula	Guías técnicas, formatos de planeación		Licenciado en educación física ó profesional en cultura física, deporte y recreación ó Profesional en ciencias del deporte: Diana Marcela Diaz	
			RA 05. Ejecutar el plan de sesión de ejercicio grupal de acuerdo con el programa establecido.	· Ejecutar sesiones estructuradas.· Controlar componentes de la carga.· Verificar postura.· Utilizar música adecuada.· Aplicar vuelta a la calma.· Aplicar ejercicios según complejidad.· Adaptar técnicas de enseñanza.		· Anatomía humana.· Capacidades condicionales y coordinativas.· Anatomía musical.· Calentamiento.· Sesión de ejercicio grupal.· Estrategias didácticas.· Componentes FITT.	· Ejecuta la clase grupal.· Controla carga.· Verifica postura.· Utiliza música adecuada.· Aplica vuelta a la calma.· Adapta técnicas de enseñanza.· Realiza [illegible]	• Observar y registrar el desempeño durante la sesión.• Analizar indicadores de ejecución y cumplimiento de objetivos.• Elaborar [illegible]	32	24	**Conocimiento:** Lista de verificación sobre protocolos de ejecución y [illegible]	simulación clínica/deportiva, aprendizaje experiencial, [illegible]	Escenario deportivo	Implementos deportivos, escalas de esfuerzo, botiquín			
			RA 06. Monitorear la ejecución de las sesiones de ejercicio grupal según actividades planeadas y protocolos establecidos.	· Elaborar informe de ejecución.· Sugerir ajustes al plan de entrenamiento.· Controlar carga.· Verificar postura.· Adaptar técnicas de enseñanza.		· Informes de actividad física.· Estrategias didácticas.· Componentes FITT.· Sesión de ejercicio grupal.	· Realiza retroalimentación.· Evalúa la ejecución de las sesiones.· Sugiere ajustes.· Elabora informes.· Disminuye progresivamente intensidad y carga.		32	24	**Conocimiento:** Taller de interpretación de registros e indicadores.**Producto:** Informe	investigación-acción, reflexión crítica, análisis de desempeño, portafolio	Aula / Escenario deportivo	Formatos de informe, listas de chequeo			
		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA	ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC												Profesional en idiomas o lenguas modernas, con conocimiento del idioma inglés. Debe tener y demostrar mediante examen internacional acreditado, un nivel mínimo de c1, de acuerdo al mcer.	Lunes, miércoles y viernes desde el 1 junio a 21 de agosto
			COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA							24	8						
			REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS							24	8						
EVALUACIÓN	Realizar transferencia de conocimientos etapa productiva	RESULTADO DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión							880	0	EVALUAR LA EJECUCION TOTAL DE PROYECTO FORMATIVO (LECTIVA Y PRODUCTIVA) CENTRANDO SU ATENCIÓN EN ASPECTOS COMO: CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL PROYECTO, IMPACTOS ALCANZADOS, SITUACIONES PROBLEMA, ANÁLISIS DE NOVEDADES (DESERCIONES, APLAZAMIENTOS, RETIROS, TRASLADOS), MODALIDADES DE ETAPA PRODUCTIVA Y VINCULACIÓN DE APRENDICES					Instructor de Seguimiento	

PROCESO
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NOMBRE DEL FORMATO
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
■	☐	☐

Información general						
Regional:	Huila					
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano			**Nivel formativo:**	Técnico	
Programa de formación:	**Ejecución de programas deportivos**				**No. Grupo:**	**3051736**
Modalidad de formación:	**Presencial**	**X**	**Virtual**		**A Distancia**	
Estrategia formativa:	**Regular**			**Fecha fin de la etapa lectiva:**	**25/05/2025**	

Datos del aprendiz	**Nombre completo:**	**JEFFREY SEBASTIAN PEREIRA VIUCHE**
	Tipo de documento:	**Cédula de Ciudadanía**
	N° de identificación:	**1083876117**
	Contacto telefónico:	**3115022991**
	Dirección:	**Pitalito, Huila**
	Correo electrónico personal:	**benitopereira207@gmail.com**
	Correo electrónico institucional:	**No Aplica**
	Alternativa de etapa productiva registrada:	**Contrato de vínculo formativo**
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	**11/11/2025**
Datos del instructor de seguimiento:	**Nombre:**	**Diana Marcela Diaz Salgado**
	Contacto telefónico:	**3128315673**
	Correo electrónico institucional:	**dmdiazs@sena.edu.co**
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)* ** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Nombre empresa o entidad co-formadora:**	ESCUELA DE FUTBOL DEPORTIVO SUR HUILENSE
	Dirección:	**Pitalito, Huila**
	Nit:	17658662-2
	Correo electrónico:	Haritolandres1978@gmail.com
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	HAROLD ANDRES LADINO CANO
	Cargo:	**Representante legal**
	Contacto telefónico:	3114181602
	Nombre otro contacto:	
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**	
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)***:**	
	Contacto telefónico:	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	11/11/2025	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	10/05/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	11/11/2025
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*	ARL Positiva	**Horario**: *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*	Diurna		
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*	No Aplica				

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO
Resultados de aprendizaje	1. Reconocer marco normativo del deporte según lineamientos vigentes 2. Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según Disciplina y características deportivas. 3. Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticas. 4. Implementar mecanismos de control y seguimiento según orientaciones del entrenador y hallazgos del programa deportivo
Actividades a desarrollar *(Durante los 6 meses de Etapa Productiva)*	Planificación de entrenamientos en la disciplina de futbol Desarrollar habilidades técnicas en la disciplina de futbol Mejoramiento de condición física en la disciplina de futbol Evaluar el rendimiento en la disciplina de futbol Dirección de entrenamientos en la disciplina de futbol Crear planes tácticos y estratégicos en futbol
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	1. Plan de entrenamiento estructurado, que incluya objetivos, fases, métodos, volumen, intensidad y recursos. 2. Registro de sesiones de entrenamiento (bitácora o formato de control) con evidencias fotográficas o fichas de observación del desempeño técnico-táctico. 3. Guía o plan de trabajo físico–técnico con ejercicios, tiempos y adaptaciones según la población; acompañada de registro de ejecución o seguimiento individual. 4. Fotografía de reunión o minuta técnica, donde se consignen acuerdos, roles, tareas, decisiones metodológicas y cronograma de acción. 5. Documento final del programa de entrenamiento específico, que integre diagnóstico, objetivos, metodología, planificación semanal y criterios de evaluación.
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	

JEFFREY PEREIRA

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Pitalito, Huila y fecha de diligenciamiento: 09 de diciembre 2025 de forma presencial _X___ o virtual _ _

Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	11/11/2025	**Fecha del momento de seguimiento:** *(DD/MM/AA)*	**12/02/2026**
Modalidad del seguimiento: *(presencial/virtual)*		**Enlace de grabación del momento 2:** *(si se hace de forma virtual)*	

Factores Técnicos

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva		X	Están pendientes por entregar

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	X		

Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

Observaciones del aprendiz:

Observaciones del responsable ente co-formador:

Jeffrey Perdiza		
Firma del aprendiz	**Firma Instructor de seguimiento**	**Firma del ente co-formador**

Ciudad Pitalito, Huila y fecha de diligenciamiento: 12/02/2026 de forma presencial __X_ o virtual ___

Momento N° 3 - Evaluación etapa productiva *(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	11/11/2025	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	10/05/2026	**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva:**	**3**
La evaluación se realizó en forma *(virtual/presencial)***:**	**Presencial**	**Enlace de grabación del momento 3:** *(si se hace de forma virtual)*			

Factores Técnicos			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	**Por mejorar**	
Aplicación de conocimiento	**X**		
Mejora continua	**X**		
Fortalecimiento ocupacional	**X**		
Oportunidad y calidad	**X**		
Responsabilidad ambiental	**X**		
Administración de recursos	**X**		
Seguridad y salud en el trabajo	**X**		
Documentación etapa productiva		**x**	Están pendientes por entregar

Factores Actitudinales y Comportamentales			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	**Por mejorar**	
Relaciones interpersonales	**X**		
Trabajo en equipo	**X**		
Solución de problemas	**X**		
Cumplimiento	**X**		
Organización	**X**		

Retroalimentación ente co-formador o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Cumplió con los horarios y objetivos que estaban pendientes de acuerdo a la edad de los deportistas**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	

Retroalimentación instructor de seguimiento o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Cumplió con los criterios establecidos en el proceso de etapa productiva**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	

Retroalimentación del aprendiz	
Proceso de formación del aprendiz:	
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva::	

Juicio de evaluación de la etapa productiva (seleccione): **Aprobado** ☒ **No aprobado** ☐

Jeffrey Pereira

Firma del aprendiz | **Firma Instructor de seguimiento** | **Firma del ente co-formador**

El momento 3 – Evaluación se llevó a cabo en la ciudad Pitalito, Huila con fecha de diligenciamiento: 06/05/2026 de forma presencial ___ o virtual __

PROCESO
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NOMBRE DEL FORMATO
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
■	☐	☐

Información general						
Regional:	Huila					
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano			**Nivel formativo:**	Técnico	
Programa de formación:	**Ejecución de programas deportivos**				**No. Grupo:**	**3051736**
Modalidad de formación:	**Presencial**	**X**	**Virtual**		**A Distancia**	
Estrategia formativa:	**Regular**			**Fecha fin de la etapa lectiva:**	**25/05/2025**	

Datos del aprendiz	**Nombre completo:**	**Luis Andrés Murcia Torres**
	Tipo de documento:	**Cédula de Ciudadanía**
	N° de identificación:	**1083893644**
	Contacto telefónico:	**3134889634**
	Dirección:	**Pitalito, Huila**
	Correo electrónico personal:	**andres10torres10@gmail.com**
	Correo electrónico institucional:	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	**Proyecto Formativo**
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	**27/08/2025**
Datos del instructor de seguimiento:	**Nombre:**	**Diana Marcela Diaz Salgado**
	Contacto telefónico:	**3128315673**
	Correo electrónico institucional:	**dmdiazs@sena.edu.co**
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)* ** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Nombre empresa o entidad co-formadora:**	**CLUB DEPORTIVO DE FUTBOL "TORRES FUTBOL CLUB**
	Dirección:	**Pitalito, Huila VDA: Criollos**
	Nit:	**901375019-7**
	Correo electrónico:	**Torresfc2018@gmail.com**
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	**Liliana Gaviria Martínez**
	Cargo:	**Representante legal**
	Contacto telefónico:	**3203450794**
	Nombre otro contacto:	**Aldemar Torres**
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	**3203450794**
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**	
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)***:**	
	Contacto telefónico:	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	**27/08/2025**	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	26/02/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	**27/08/2025**
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*	ARL Positiva	**Horario**: *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*	Diurna		
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*					

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO
Resultados de aprendizaje	1. Reconocer marco normativo del deporte según lineamientos vigentes 2. Organizar la logística requerida en la ejecución del plan de entrenamiento según Disciplina y características deportivas. 3. Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticas. 4. Implementar mecanismos de control y seguimiento según orientaciones del entrenador y hallazgos del programa deportivo
Actividades a desarrollar *(Durante los 6 meses de Etapa Productiva)*	1. Planificación y Diseño de Entrenamientos 2. Entrenamiento de técnico y físico de los deportistas 3. Análisis de datos frente a los resultados obtenido en competencia 4. Reunión de trabajo para la estructuración de los entrenamientos 5. Diseño de Programas de Entrenamiento Específicos
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	1. Plan de entrenamiento estructurado, que incluya objetivos, fases, métodos, volumen, intensidad y recursos. 2. Registro de sesiones de entrenamiento (bitácora o formato de control) con evidencias fotográficas o fichas de observación del desempeño técnico-táctico. 3. Guía o plan de trabajo físico–técnico con ejercicios, tiempos y adaptaciones según la población; acompañada de registro de ejecución o seguimiento individual. 4. Fotografía de reunión o minuta técnica, donde se consignen acuerdos, roles, tareas, decisiones metodológicas y cronograma de acción. 5. Documento final del programa de entrenamiento específico, que integre diagnóstico, objetivos, metodología, planificación semanal y criterios de evaluación.
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	



Firma del aprendiz



Firma del instructor de seguimiento



Firma del ente co-formador

Ciudad Pitalito, Huila y fecha de diligenciamiento: 10 de octubre 2025 de forma presencial _X__ o virtual ___

Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	27/08/2025	**Fecha del momento de seguimiento:** *(DD/MM/AA)*	03/12/2025
Modalidad del seguimiento: *(presencial/virtual)*		**Enlace de grabación del momento 2:** *(si se hace de forma virtual)*	

Factores Técnicos

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva		×	No entrega bitácoras

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración *(marcar con X)*		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	X		

Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

Observaciones del aprendiz:

Observaciones del responsable ente co-formador:

Luis [illegible] Mena F.
Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Pitalito **y fecha de diligenciamiento:** 03/12/25 **de forma presencial** X **o virtual** ___

Powered by CamScanner

Momento N° 3 - Evaluación etapa productiva *(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	**27/08/2025**	**Fecha de fin de la ejecución de la etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	26/02/2026	**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva:**	**3**
La evaluación se realizó en forma *(virtual/presencial)*:	**Presencial**	**Enlace de grabación del momento 3:** *(si se hace de forma virtual)*			

Factores Técnicos			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	**Por mejorar**	
Aplicación de conocimiento	**X**		
Mejora continua	**X**		
Fortalecimiento ocupacional	**X**		
Oportunidad y calidad	**X**		
Responsabilidad ambiental	**X**		
Administración de recursos	**X**		
Seguridad y salud en el trabajo	**X**		
Documentación etapa productiva		**X**	No entregó a tiempo

Factores Actitudinales y Comportamentales			
Variable	**Valoración** *(marcar con X)*		**Observaciones / Compromisos de mejora**
	Satisfactorio	**Por mejorar**	
Relaciones interpersonales	**X**		
Trabajo en equipo	**X**		
Solución de problemas	**X**		
Cumplimiento	**X**		
Organización	**X**		

Retroalimentación ente co-formador o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Cumplió con los procesos deportivos correctamente**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	

Retroalimentación instructor de seguimiento o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Cumplió con los criterios establecidos**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	
Retroalimentación del aprendiz	
Proceso de formación del aprendiz:	**Fue una buena experiencia para completar mi proceso formativo**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva::	

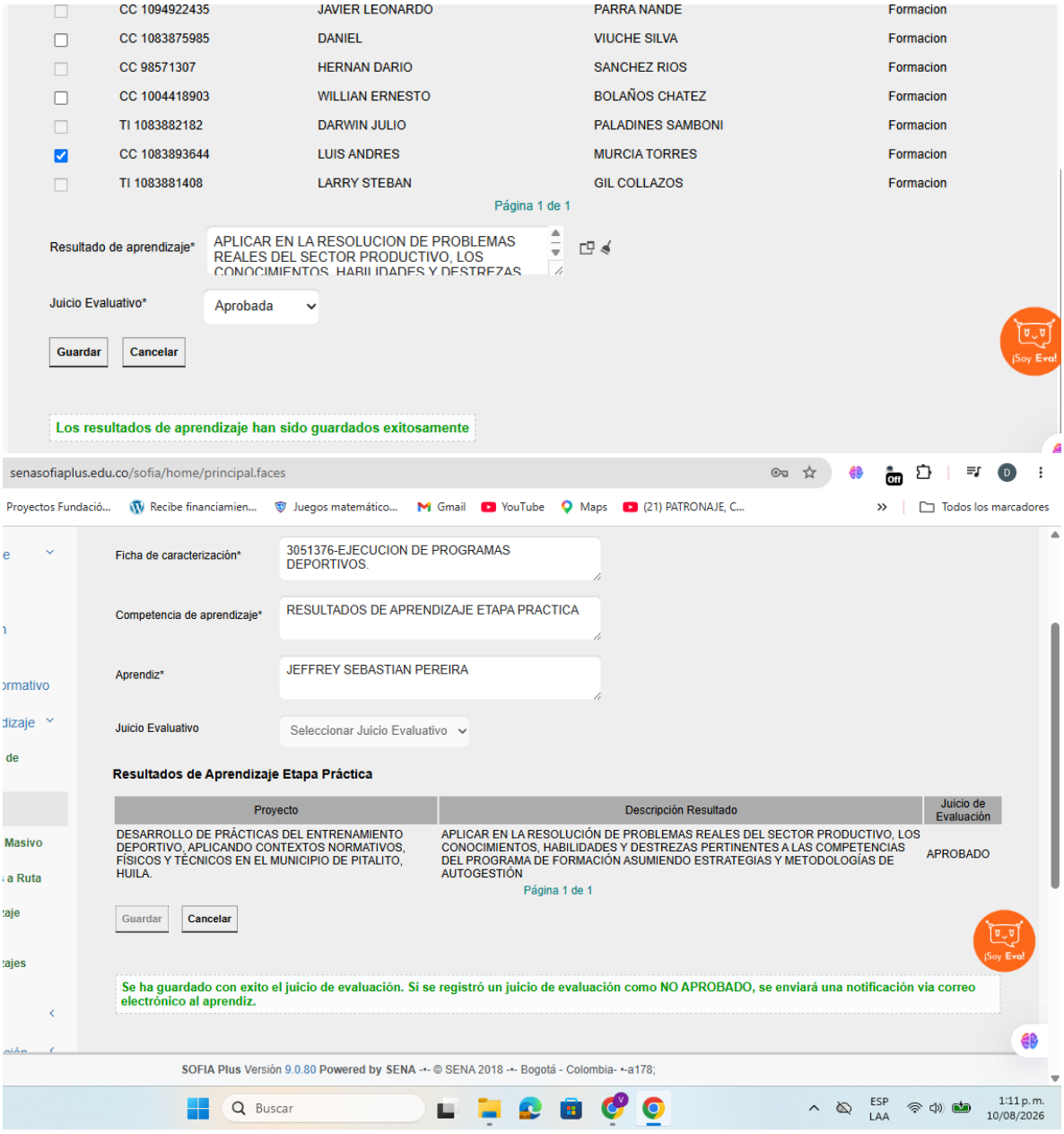
Juicio de evaluación de la etapa productiva (seleccione): **Aprobado ☒** **No aprobado ☐**

LUIS ANDRES MUÑOA T.

Firma del aprendiz | **Firma Instructor de seguimiento** | **Firma del ente co-formador**

El momento 3 – Evaluación se llevó a cabo en la ciudad Pitalito, Huila con fecha de diligenciamiento: 23/02/2026 de forma presencial _X__ o virtual ___

Anexo Obligación 6:



	Código: GFPI-F-147
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
x		

Bitácora N°	Período a reportar
9	Desde 11/03/2026 hasta 25/03/2026

Datos del aprendiz

Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
1. JEFFREY SEBASTIAN PEREIRA VIUCHE	CC	1083876117	3115022991
Correo electrónico institucional	**Correo electrónico personal**		**Dirección de residencia**
1. NN	BENITOPEREIRA207@gmail.com		CALLE 26 11-16 RODRIGO LARA BONILA
Número de grupo	**Modalidad de formación**		**Programa de formación**
3051376	Presencial		Ejecución de programas deportivos
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	**¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)**		**País donde realiza la etapa productiva**
Presencial	No		Colombia

Datos del ente co-formador

Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
ESCUELA DE FUTBOL DEPORTIVO SUR HUILENSE	17658662-2	Pitalito, Huila

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora

Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
HAROLD ANDRES LADINO CANO	Representante legal	3114181602	Haritolandres1978@gmail.com

Datos del instructor de seguimiento

Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Diana Marcela Diaz Salgado	dmdiazs@sena.edu.co

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando

Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas

Descripción de la actividad *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (*Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro*) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se realizó una sesión de entrenamiento deportivo con niños entre 5 y 8 años enfocada en el desarrollo de la velocidad, resistencia y coordinación. Durante la actividad se implementaron ejercicios de carrera utilizando paracaídas de resistencia, así como recorridos con conos y desplazamientos en el campo. Las dinámicas fueron lúdicas y adaptadas a la edad de	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	11/03/2026	25/03/2026	Bitácoras	
Desarrollar capacidades físicas condicionales (velocidad, resistencia y agilidad) mediante la aplicación de ejercicios funcionales y recreativos, fortaleciendo las habilidades motrices en población infantil.	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	11/03/2026	25/03/2026	Bitácoras	

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI	1		Si		SI

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

Jeffrey Pereira

Firma del aprendiz

26/03/2026

Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento



Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas

(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

	Código: GFPI-F-147
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
x		

Bitácora N°	Período a reportar
10	Desde 26/03/2026 hasta 9/04/2026

Datos del aprendiz

Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
1. JEFFREY SEBASTIAN PEREIRA VIUCHE	CC	1083876117	3115022991
Correo electrónico institucional	**Correo electrónico personal**		**Dirección de residencia**
1. NN	BENITOPEREIRA207@gmail.com		CALLE 26 11-16 RODRIGO LARA BONILA
Número de grupo	**Modalidad de formación**		**Programa de formación**
3051376	Presencial		Ejecución de programas deportivos
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	**¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)**		**País donde realiza la etapa productiva**
Presencial	No		Colombia

Datos del ente co-formador

Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
ESCUELA DE FUTBOL DEPORTIVO SUR HUILENSE	17658662-2	Pitalito, Huila

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora

Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
HAROLD ANDRES LADINO CANO	Representante legal	3114181602	Haritolandres1978@gmail.com

Datos del instructor de seguimiento

Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Diana Marcela Diaz Salgado	dmdiazs@sena.edu.co

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando

Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas

Descripción de la actividad *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (*Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro*) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se desarrolló una actividad física enfocada en el fortalecimiento del core (zona media del cuerpo) mediante ejercicios lúdicos adaptados para niños de 5 a 8 años. Los participantes realizaron movimientos como elevación de piernas, rodamiento corporal y ejercicios en posición boca abajo para mejorar el equilibrio, la estabilidad y la coordinación. La	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	26/03/2026	9/04/2026	Bitácoras	
Orientar actividades físicas que fortalezcan la condición física general, especialmente la zona media (core), mediante ejercicios recreativos que favorezcan la coordinación, el equilibrio y el control corporal en población infantil.	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	26/03/2026	9/04/2026	Bitácoras	

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI	1		Si		SI

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

Jeffrey Pereira

Firma del aprendiz

10/04/2026

Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento



Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas

(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

	Código: GFPI-F-147
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
x		

Bitácora N°	Período a reportar
11	Desde 10/04/2026 hasta 24/04/2026

Datos del aprendiz

Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
1. JEFFREY SEBASTIAN PEREIRA VIUCHE	CC	1083876117	3115022991
Correo electrónico institucional	**Correo electrónico personal**		**Dirección de residencia**
1. NN	BENITOPEREIRA207@gmail.com		CALLE 26 11-16 RODRIGO LARA BONILA
Número de grupo	**Modalidad de formación**		**Programa de formación**
3051376	Presencial		Ejecución de programas deportivos
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	**¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)**		**País donde realiza la etapa productiva**
Presencial	No		Colombia

Datos del ente co-formador

Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
ESCUELA DE FUTBOL DEPORTIVO SUR HUILENSE	17658662-2	Pitalito, Huila

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora

Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
HAROLD ANDRES LADINO CANO	Representante legal	3114181602	Haritolandres1978@gmail.com

Datos del instructor de seguimiento

Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Diana Marcela Diaz Salgado	dmdiazs@sena.edu.co

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando

Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas

Descripción de la actividad *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (*Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro*) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se realizaron actividades deportivas y recreativas con niños de 5 a 8 años, aplicando ejercicios de coordinación, desplazamiento y trabajo en equipo mediante circuitos con conos y dinámicas grupales en espacio abierto.	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	10/04/2026	24/04/2026	Bitácoras	
Aplicar estrategias lúdicas, recreativas y deportivas que contribuyan al desarrollo físico, social y motriz de los niños, promoviendo la integración, la disciplina y el trabajo colaborativo mediante actividades participativas.	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	10/04/2026	24/04/2026	Bitácoras	

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI	1		Si		SI

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

Jeffrey Pereira

Firma del aprendiz

25/04/2026

Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento



Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

	Código: GFPI-F-147
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
x		

Bitácora N°	Período a reportar
12	Desde 25/04/2026 hasta 10/05/2026

Datos del aprendiz

Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
1. JEFFREY SEBASTIAN PEREIRA VIUCHE	CC	1083876117	3115022991
Correo electrónico institucional	**Correo electrónico personal**		**Dirección de residencia**
1. NN	BENITOPEREIRA207@gmail.com		CALLE 26 11-16 RODRIGO LARA BONILA
Número de grupo	**Modalidad de formación**		**Programa de formación**
3051376	Presencial		Ejecución de programas deportivos
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	**¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)**		**País donde realiza la etapa productiva**
Presencial	No		Colombia

Datos del ente co-formador

Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
ESCUELA DE FUTBOL DEPORTIVO SUR HUILENSE	17658662-2	Pitalito, Huila

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora

Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
HAROLD ANDRES LADINO CANO	Representante legal	3114181602	Haritolandres1978@gmail.com

Datos del instructor de seguimiento

Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Diana Marcela Diaz Salgado	dmdiazs@sena.edu.co

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando

Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas

Descripción de la actividad *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (*Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro*) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Durante esta jornada se realizaron actividades de acompañamiento recreativo y formativo con niños de 5 a 8 años, enfocadas en el fortalecimiento de la convivencia, la participación y el aprendizaje mediante dinámicas grupales y actividades físicas. Se desarrollaron ejercicios de integración, recreación dirigida y juegos colaborativos que permitieron	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	25/04/2026	10/05/2026	Bitácoras	
Fomentar espacios de participación y recreación infantil mediante actividades lúdicas y dinámicas grupales, fortaleciendo la interacción social, la creatividad, la autonomía y el adecuado uso del tiempo libre en los niños	ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO	25/04/2026	10/05/2026	Bitácoras	

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI	1		Si		SI

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

Jeffrey Pereira

Firma del aprendiz

10/05/2026

Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento

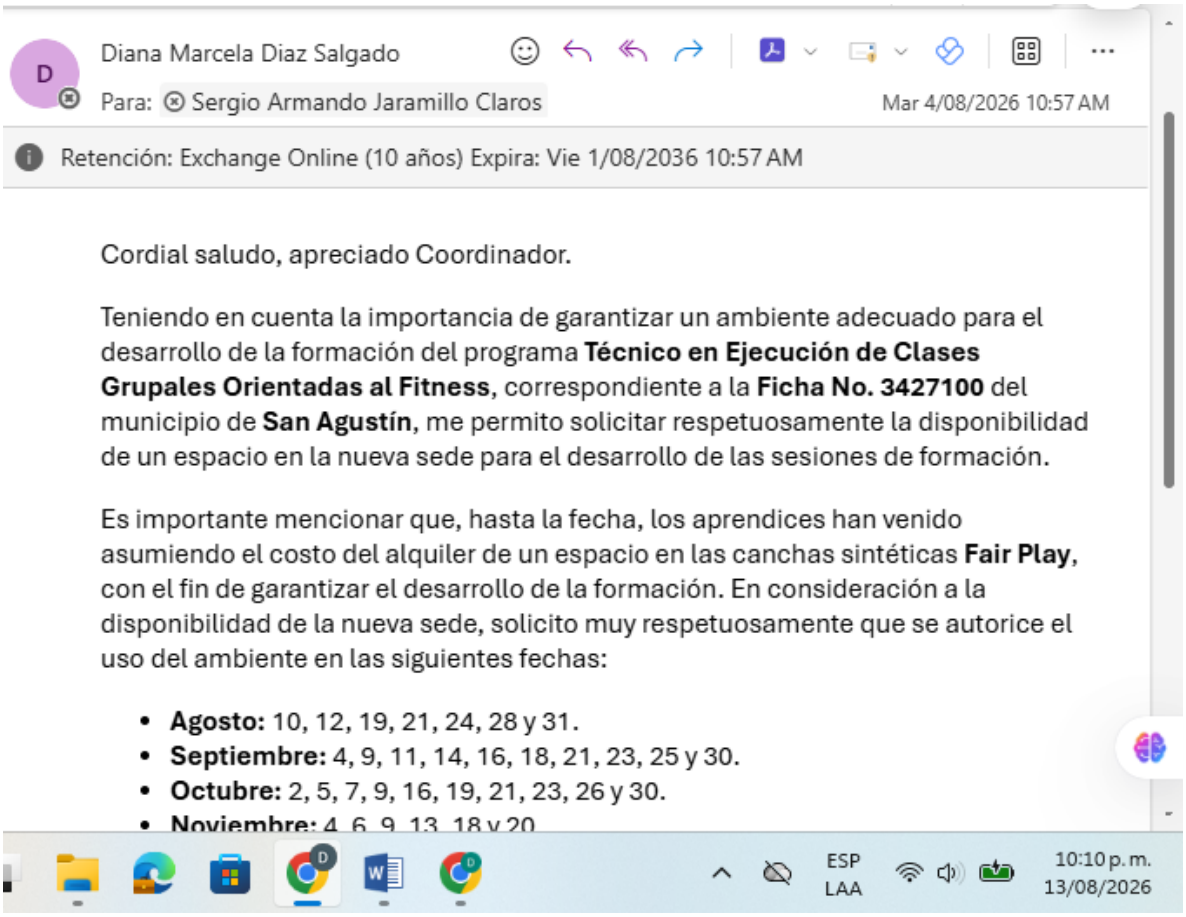


Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

Obligación 10:



Diana Marcela Diaz Salgado

Para: Sergio Armando Jaramillo Claros

Mar 4/08/2026 10:57 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 1/08/2036 10:57 AM

Cordial saludo, apreciado Coordinador.

Teniendo en cuenta la importancia de garantizar un ambiente adecuado para el desarrollo de la formación del programa **Técnico en Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness**, correspondiente a la **Ficha No. 3427100** del municipio de **San Agustín**, me permito solicitar respetuosamente la disponibilidad de un espacio en la nueva sede para el desarrollo de las sesiones de formación.

Es importante mencionar que, hasta la fecha, los aprendices han venido asumiendo el costo del alquiler de un espacio en las canchas sintéticas **Fair Play**, con el fin de garantizar el desarrollo de la formación. En consideración a la disponibilidad de la nueva sede, solicito muy respetuosamente que se autorice el uso del ambiente en las siguientes fechas:

- **Agosto:** 10, 12, 19, 21, 24, 28 y 31.
- **Septiembre:** 4, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25 y 30.
- **Octubre:** 2, 5, 7, 9, 16, 19, 21, 23, 26 y 30.
- **Noviembre:** 4, 6, 9, 13, 18 y 20

ESP LAA 10:10 p. m. 13/08/2026

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgtorres	GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-041-952810	CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO-HUILA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 17 de julio de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	76126	**Fecha Solicitud**	2026-07-14	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-041-952810 CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO-HUILA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-07-17	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	0	**Dependencia Solicitante**	952845 CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO-HUILA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA MARCELA DIAZ SALGADO	CC: 36295573		Autorizada	2026-07-17	2026-07-17	HUILA / PITALITO	HUILA / SAN AGUSTIN	0	No	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL EN COMPETENCIA TÉCNICA DELTITULADO EN EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS ID3427100
				2026-07-24	2026-07-24	HUILA / PITALITO	HUILA / SAN AGUSTIN	0	No	0							
				2026-07-31	2026-07-31	HUILA / PITALITO	HUILA / SAN AGUSTIN	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**0,00**	**0,00**	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/07/17 08:05:42 -05:00

OBJETO DE LA COMISIÓN

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgtorres	GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-041-952810	CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO-HUILA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 17 de julio de 2026	

IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL EN COMPETENCIA TÉCNICA DEL TITULADO EN EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS ID3427100 EN EL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN.

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	82391514	Nombre:	GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO - HUILA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MERCEDES PENA ATAHUALPA	Fecha Verificación:	14/07/2026 17:31:50

Firmado digitalmente por:
Nombre: GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO
Cédula de ciudadanía: 82391514
Usuario SIIF: MHgtorres
17/07/2026 8:05:53 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 02
	Código: GCCON-F-095

PROCESO
GESTIÓN CONTRACTUAL
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**		

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**3/07/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Diana Marcela Diaz Salgado					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36295573**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .9016187**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	3	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de instructor del área DEPORTES, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva, en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, Titulada Virtual, Complementaria Presencial, Complementaria Virtual y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Huila				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	GABRIEL FERNANDOTORRES PRIETO				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	SERGIO ARMANDO JARAMILLO CLAROS				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO SEDE YAMBORO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**Ruta 1. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO** **Ruta 2. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO** **Ruta 3. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Huila			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	HUILA		**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**17**	**7**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**31**	**7**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL EN COMPETENCIA TÉCNICA DEL TITULADO EN EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS ID3427100 EN EL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral en el área objeto del contrato, de acuerdo con la asignación de grupos de los programas de formación titulada y/o complementaria, en modalidad presencial y/o virtual, del Centro de Formación, en las jornadas diurna, nocturna y de fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación–SIGA del SENA, definidos y documentados por la Entidad en la plataforma Compromiso.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	**17**	**7**	**2026**	**Ruta 1. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO**
Desplazamiento ruta de ida:				**TRASLADO PITALITO - SAN AGUSTIN**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
17	**HORA: 8 AM**	**Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín-Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar**		
	HORA: 9 AM			
	HORA: 2 PM			
	HORA: 4 PM	**TRASLADO SAN AGUSTIN - PITALITO**		
Dia 2	**24**	**7**	**2026**	**Ruta 2. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO**
Actividades a ejecutar:				
24	**HORA: 8 AM**	**Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín-Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar**		
	HORA: 9 AM			
	HORA: 2 PM			
	HORA: 4 PM	**TRASLADO SAN AGUSTIN - PITALITO**		

Día Fin	31	7	2026	Ruta 4. PITALITO - SAN AGUSTIN - PITALITO
Actividades a ejecutar:				
31	HORA: 8 AM	Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín-Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar		
	HORA: 9 AM			
	HORA: 2 PM			
	HORA: 4 PM	TRASLADO SAN AGUSTIN - PITALITO		
Desplazamiento ruta de regreso:				SAN AGUSTIN - PITALITO
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de				$0
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de				$0
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de				$0

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Firmado digitalmente por Gabriel Fernando Torres Prieto		
Nombres y Apellidos: Gabriel Fernando Torres Prieto	Nombres y Apellidos: Sergio Armando Jaramillo Claros	Nombres y Apellidos: Diana Marcela Diaz Salgado
Cargo: Subdirector	Cargo: coordinador Academico	

41-9528

Pitalito,

PARA: Dra. Ana Mercedes Peña Atahualpa, Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo CGDSS.

DE: Gabriel Fernando Torres Prieto, Subdirector (E)

ASUNTO: Solicitud Registro Orden de viaje.

Comedidamente autorizo el registro presupuestal, obligación y pago de la orden de viaje según las siguientes especificaciones de conformidad con la agenda adjunta.

Nombre y Apellidos del Comisionado: DIANA MARCELA DIAZ SALGADO
No. Cédula del Comisionado: 36295573
Tipo de vinculación: CONTRATISTA
Banco: DAVIVIENDA
Tipo de cuenta: Ahorros
Número de Cuenta: 488401462178
Valor Sueldo u Honorarios del Comisionado: $4.737.497

Objeto del desplazamiento: IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL EN COMPETENCIA TÉCNICA DEL TITULADO EN EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS ID3427100

CDP y Fecha: 2726 del 15 de enero del 2026
RUBRO: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02
Fecha inicio desplazamiento: 17/07/2026
Fecha fin desplazamiento: 31/07/2026
Ruta: Pitalito – San Agustín – Pitalito

DESTINO	TARIFA (A-B-C)	VALOR TARIFA	DÍAS	TOTAL, VIÁTICOS	TRANSPORTE TERRESTRE	ENTRE TERMINALES TERRESTRES	TRANSPORTE AÉREO	ENTRE TERMINALES AEREAS	TOTAL, ANTICIPO A PAGAR
SAN AGUSTIN	C	251.640,00	0	-	-	-	-	-	-
SAN AGUSTIN	C	251.640,00	0	-	-	-	-	-	-
SAN AGUSTIN	C	251.640,00	0	-	-	-	-	-	-
TOTAL			0	-	-	-	-	-	-

OBSERVACIONES:
Se liquida agenda en $0
El comisionado regresa cada día a su lugar de origen

Atentamente,

Firmado digitalmente por Gabriel Fernando Torres Prieto

GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO
ORDENADOR DEL GASTO

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Pitalito, Huila 13 de agosto 2026		
PRESENTADO A: GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO SUBDIRECTOR DE CENTRO G02		
ORDEN DE VIAJE No: 76126	**FECHA DE INICIO:** **17 Julio 2026**	**FECHA DE FINALIZACION:** **31 julio 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO **Pitalito – San Agustín - Pitalito**	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** CGDSS Regional Huila	**OTRA:** CGDSS Regional Huila
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		

Día Inicial: 17/07/2026
Desplazamientos ruta de ida: Pitalito – San Agustín
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín- Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar
Desplazamientos Internos: NA
Desplazamientos ruta de regreso: San Agustín - Pitalito

Día 2: 17/07/2026
Desplazamientos ruta de ida: Pitalito – San Agustín
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín- Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar
Desplazamientos Internos: NA
Desplazamientos ruta de regreso: San Agustín - Pitalito

Día Final : 31/07/2026
Desplazamientos ruta de ida: Pitalito – San Agustín
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín- Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar
Desplazamientos Internos: NA
Desplazamientos ruta de regreso: San Agustín - Pitalito

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $0
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ 0
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 0
Se liquidan gastos de manutención y viáticos

RESULTADOS:

Se impartió Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100 en el Municipio de San Agustín- Competencia: Ejecución de sesiones de actividad física grupal orientadas al fitness de acuerdo con la población objeto. RAP1 al 2: Identificar las adaptaciones al ejercicio de acuerdo con la modalidad grupal seleccionada y Identificar la sesión de actividad física grupal orientada al fitness según el componente de la condición física por mejorar.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

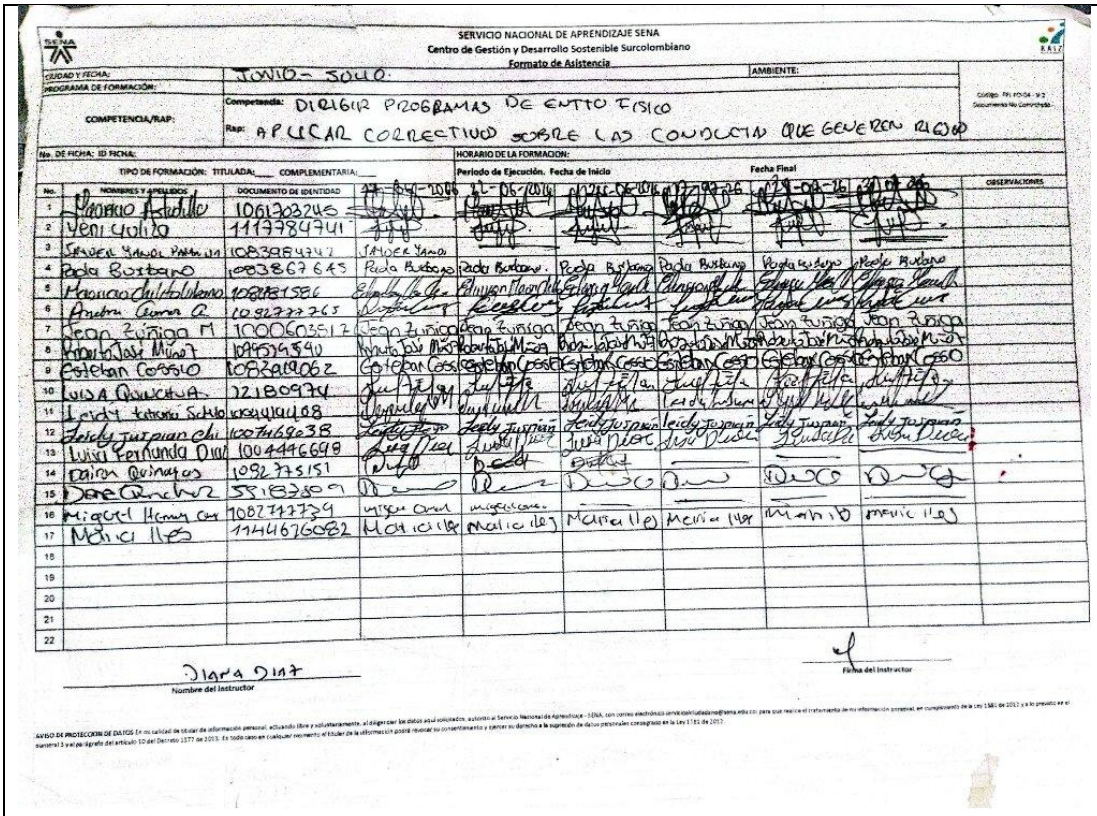
1. **Registro fotográfico FPI desde el 17 al 31 de julio 2026**







Evidencia: Asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
Formato de Asistencia

CIUDAD Y FECHA: JUNIO - 2026 | AMBIENTE:
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Competencia: DIRIGIR PROGRAMAS DE ENTTO FISICO
COMPETENCIA/RAP: Rap: APLICAR CORRECTIVO SOBRE LAS CONDUCTAS QUE GENEREN RIESGO
No. DE FICHA: ID FICHA: | HORARIO DE LA FORMACION:
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: ___ COMPLEMENTARIA: ___ | Periodo de Ejecución. Fecha de Inicio: 27-04-2026 | Fecha Final: 29-08-26

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	27-04-2026	11-05-2026	25-05-2026	01-06-2026	15-08-26	29-08-26	OBSERVACIONES
1	Mauricio Astudillo	1061703245							
2	Yeni Ovalle	1117784741							
3	Samuel Yamid Parra	1083884347							
4	Paola Burbano	1083867645							
5	Francisco Chilito	1083881586							
6	Andrea Cerón C.	1092777765							
7	Jean Zuñiga M	1000603517							
8	Martin José Muñoz	1075594840							
9	Esteban Cossio	1083819062							
10	Luisa Quinchua	1218097?4							
11	Leidy Tatiana Sotelo	1004404108							
12	Leidy Turpian Chi	1007469038							
13	Luisa Fernanda Diaz	1004446698							
14	Daian Quinayas	1092775151							
15	Dora Sánchez	55183809							
16	Miguel Henry Cor	1082777739							
17	Mauricio	1144676082							
18									
19									
20									
21									
22									

Diana Diaz
Nombre del Instructor

Firma del Instructor

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS En mi calidad de titular de información personal, actuando libre y voluntariamente, al diligenciar los datos aquí solicitados, autorizo al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, con correo electrónico servicioalciudadano@sena.edu.co para que realice el tratamiento de mi información personal, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y lo previsto en el numeral 3 y el parágrafo del artículo 10 del Decreto 1377 de 2013. En todo caso en cualquier momento el titular de la información podrá revocar su consentimiento y ejercer su derecho a la supresión de datos personales consagrado en la Ley 1581 de 2012.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Se dejan actividades de trabajo autónomo.	**Diana Marcela Diaz Salgado**	**15/08/2026**

CONCLUSIÓNES:
Se impartió Formación al Técnico ejecución de clases grupales orientadas al fitness ID3427100
Se revisaron evidencias acordadas de la formación previa.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Diana Marcela Diaz Salgado	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	**Sergio Armando Jaramillo Claros**	

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

DIANA MARCELA DIAZ SALGADO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 36295573

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PITALITO. A los siete (7) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por



1730864 - 07/11/2023
No Y FECHA REGISTRO

JAMES ANTONIO RAMIREZ LOPEZ
Subdirector CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO
REGIONAL HUILA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 952800240201056232CC36295573C.