FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

PATRIA HONOR LEALTAD

BATALLON DE ASPC No. 19
UNIDAD APOYADA: ESMIC

INFORME DE GESTIÓN No. 01
Bogotá D.C., AGOSTO 31- 2026

1. No. DEL CONTRATO	**141-BASPC19-2026**
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	**14 DE AGOSTO 2026**
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: **600-47-994000080753** Entidad que expide la póliza: **ASEGURADORA SOLIDARIA** Fecha de certificado de aprobación de Póliza: **18 DE AGOSTO 2026**
4. CRP	No. CRP: **60426** Fecha expedición: **18 DE AGOSTO 2026** Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-065 Dependencia 065 Batallón ASPC No. 19 Posición catálogo de gasto **A-02-02-02-008-003 - SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS** Fuente Nación Recurso REC 16 SSF **Valor total** **18.675.000 cop**
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**01 de Agosto de 2026**
6. CONTRATISTA	Nombre: **Emiro José Barrios Jiménez** Identificación: **19457676 de Bogotá** Nacionalidad: **colombiano** Dirección: **Calle 108 # 17A-45** Teléfono de contacto: **3105735168** E-mail de contacto: **emiro.barrios.jimenez@gmail.com**
7. SUPERVISOR	Nombre: **MY. CARLOS FERNANDO AREVALO CERVANTES** Cargo: **JEFE DEPARTAMENTO LIDERAZGO, CARÁCTER Y ÉTICA MILITAR** Resolución de nombramiento: **026769025674333 DE 13 DE AGOSTO DE 2026**

ESMIC

<table>
<tr><td>8. OBJETO CONTRACTUAL</td><td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL ASESORANDO AL DEPARTAMENTO DE LIDERAZGO Y ÉTICA MILITAR DE LA ESCUELA MILITAR DE CADETES “GENERAL JOSÉ MARÍA CÓRDOVA” EN LA ORIENTACIÓN AL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROCESOS ACADÉMICOS, DOCTRINALES Y FORMATIVOS EN LIDERAZGO, CARÁCTER Y ÉTICA MILITAR, APORTANDO SOPORTE TÉCNICO Y CONCEPTUAL EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, PLANES, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO ÉTICO INSTITUCIONAL.</td></tr>
<tr><td>9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>1. Asesorar estratégicamente el desarrollo académico del Departamento de Liderazgo y Ética Militar.
2. Diseñar, implementar y evaluar contenidos académicos (diplomados, módulos, talleres).
3. Realizar informes técnicos, propuestas de mejora y documentos institucionales.
4. Acompañar la formación de instructores y oficiales en competencias de liderazgo ético.
5. Proponer indicadores de evaluación del impacto institucional del liderazgo.
6. Diseñar y desarrollar planes de estudio en ética militar, liderazgo, don de mando, resolución de conflictos, etc.
7. Coordinar seminarios, foros y congresos.
8. Elaborar publicaciones académicas resultado de proyectos de investigación formal o formativa.
9. Generar alianzas con otras instituciones educativas y militares.
10. Todas las demás que sean afines a la Vicerrectoría Académica</td></tr>
<tr><td>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>Obligación No. 1. Asesorar estratégicamente el desarrollo académico del Departamento de Liderazgo y Ética Militar.
<table>
<tr><td>No</td><td>TIPO DE DOCUMENTO</td><td>No. DE RADICADO</td><td>ASUNTO</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Acta</td><td>01</td><td>Participación Mesa Liderazgo</td></tr>
</table>
Obligación No. 3. Realizar informes técnicos, propuestas de mejora y documentos institucionales.
<table>
<tr><td>No</td><td>TIPO DE DOCUMENTO</td><td>No. DE RADICADO</td><td>ASUNTO</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

ESMIC

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>2</td><td>Acta</td><td>02</td><td>Elaboración Propuesta Mensual Boletín liderazgo.</td></tr>
</table>

Obligación No. 4. Acompañar la formación de instructores y oficiales en competencias de liderazgo ético.
<table>
<tr><td>No</td><td>TIPO DE DOCUMENTO</td><td>No. DE RADICADO</td><td>ASUNTO</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Acta</td><td>03</td><td>Fortalecimiento Liderazgo ESMIC nueva organización del mando</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>11.CONSTANCIAS</td><td>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.

Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</td></tr>
</table>

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá, a los **31** días de **AGOSTO** de 2026.



Firma
EMIRO JOSE BARRIOS JIMENEZ
Contratista

ESMIC