compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1022409936 | JOHAN EDUARDO VIDAL VARGAS | cra 80d # 7b - 83 | 00000000 | gohan_1605@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 91246960 | 10/06/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-06 | 2026-06 | I | $0 | $665.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 286.700 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 286.700 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 367.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 367.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 12.000 | | | | 12.000 | 0 | 0 | 12.000 | | | 120 | 12.000 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 286.700 | 286.700 |
| Pensión | 1 | 367.000 | 367.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 12.000 | 12.000 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 665.700 | 665.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1022409936 | JOHAN EDUARDO VIDAL VARGAS | | cra 80d # 7b - 83 | 00000000 | gohan_1605@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 91246960 | 10/06/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-06 | 2026-06 | I | $0 | $665.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 1022409936 | VIDAL VARGAS JOHAN EDUARDO | 57 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 2.293.200 | 30 | 367.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 2.293.200 | 30 | 286.700 | 14-23 | 2.293.200 | 30 | 1 | 12.000 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

## INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | JOHAN EDUARDO VIDAL VARGAS | | 3657 |
| TIPO DE DOCUMENTO: | CC | No. DOCUMENTO | 1022409936 |
| NÚMERO DE CONTRATO: | CPS-2026-0313 | CORREO | GOHAN_1605@HOTMAIL.COM |
| OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES DEL IDCBIS EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO BPIN 2021000050017 DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR: | GERMAN CAMILO RAMIREZ MONTENEGRO | | |
| HONORARIOS MENSUALES | 5.733.000 | SERVICIO: | Grupo de Tecnologías de la |
| VALOR INICIAL CONTRATO: | 11.083.800 | FUENTE FINANCIACION | BPIN 2021000050017 |
| PLAZO INICIAL CONTRATO: | INICIO 04/05/2026 | TERMINACION | 28/06/2026 |
| VALOR TOTAL CONTRATO: | 11.083.800 | FECHA FINAL CONTRATO: | 28/06/2026 |

## INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CDP: 1 | 3726 | FECHA | 29/04/2026 | NÚMERO DE CRP: 1 | 4326 | FECHA | 04/05/2026 |

## EJECUCION DEL CONTRATO

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO CERTIFICADO | Junio 2026 | DESDE | DIA | MES | AÑO | HASTA | DIA | MES | AÑO | VALOR AUTORIZADO | 5.350.800 |
| | | | 01 | 06 | 2026 | | 28 | 06 | 2026 | | |

| No. | FECHA INICIAL | FECHA FINAL | DIAS | N° DE PLANILLA | RIESGO ARL | VALOR A PAGAR | VALOR EJECUTADO | SALDO CONTRATO | % EJECU. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 01/05/2026 | 31/05/2026 | 30 | 82909448 - | 1 | 5.733.000 | 5.733.000 | 5.350.800 | 51.72% |
| 2 | 01/06/2026 | 28/06/2026 | 28 | 91246960 - | 1 | 5.350.800 | 11.083.800 | 0 | 100.00% |

## OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

| No. | ACTIVIDADES CONTRATADAS | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | Creación , analisis, apoyo , en DASHBOARD para indicadores y/o reportes asociados con el plan estratégico institucional, el plan de acción, la evaluación por dependencias, la rendición de cuentas, dominio de uso y apropiación TIC junto con el seguimiento al plan anual de adquisiciones, el FURAG | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |
| 2 | Orientar y apoyar en los procesos de auditorías realizadas por los entes de control tanto internos como extemos y gestionar los soportes de los sistemas de información que sean solicitados para la emisión de respuestas por parte de la Grupo de Tecnologías de la información. | Participación en mesa de trabajo técnica con la Secretaría Distrital de Salud para el análisis y respuesta a informes de vulnerabilidades (COLCERT) sobre la infraestructura tecnológica compartida. Se brindó apoyo en la validación técnica de puertos, confirmando el bloqueo de tráfico no autorizado mediante firewall y gestionando las evidencias correspondientes para el soporte normativo. Asimismo, se coordinaron acciones de mitigación de riesgos de seguridad, incluyendo la proyección de migración de aplicativos al Firewall de Aplicaciones Web (WAF), la revisión de protocolos TLS en los servidores y la asunción del enlace técnico para garantizar la continuidad en la gestión de vulnerabilidades del área. | https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/day/2026/6/9 |
| 3 | Orientar y apoyar en la formulación de acciones cuando se presenten incumplimientos a los indicadores y conservar información documentada de las acciones tomadas en los sistemas de | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |

| No. | ACTIVIDADES CONTRATADAS | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| | Información | | |
| 4 | Orientar y apoyar en el desarrollo de las actividades en los sistemas de información del Grupo de Tecnologías de la Información relacionadas con la implementación de la política de gobierno digital y el plan de transformación digital, acorde con la normatividad vigente expedida por el Ministerio TIC. | Gestión administrativa y solicitud de inicio de proceso de pago para la adquisición de suscripciones de herramientas tecnológicas estratégicas para el área (Google AI Pro, GitHub Team y Powtoon Lite). Se proyectó la documentación soporte y la justificación técnica-tributaria correspondiente, definiendo estos consumos bajo el modelo Software as a Service (SaaS). Esta gestión se realizó en estricto cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Guía de Cloud Computing de MinTIC y la normativa vigente de la DIAN, garantizando la correcta clasificación y el tratamiento adecuado de los servicios de computación en la nube. | https://drive.google.com/file/d/1ZgCd0UPgvDwErZt7Od98ssHI8RoQO0ia/view?usp=drive_link |
| 5 | Orientar y apoyar la mejora continua del Grupo de Tecnologías de la Información realizando el acompañamiento y seguimiento a las actividades para los sistemas de Información que se derivan de los comités y/o mesas de trabajo en las cuales se tenga participación | Participación en mesa de trabajo interáreas (GTIC y Bioingeniería) para el análisis y evaluación del sistema de información SCADA de la Sala Blanca. Se brindó acompañamiento técnico para definir la centralización de la gestión de accesos y usuarios a través de la herramienta institucional (GLPI), estableciendo los lineamientos de seguridad para conexiones remotas vía VPN. Asimismo, se coordinó el seguimiento a las actividades de mejora continua del sistema, incluyendo la gestión de soporte con proveedores externos para la habilitación de notificaciones de alarmas en tiempo real, garantizando el cumplimiento de los estándares de seguridad informática y las normativas aplicables. | https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/day/2026/6/2 |
| 6 | Acompañar y apoyar el cargue y uso de información en la herramienta definidas para la gestión GTIC de acuerdo con las directrices establecidas por el IDCBIS | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |
| 7 | Proyectar oportunamente las comunicaciones internas y externas, peticiones y demás actuaciones administrativas que correspondan con el objeto del contrato | Atención y resolución de peticiones internas relacionadas con las herramientas de gestión tecnológica. Se realizó soporte, revisión y ajuste en la configuración del formulario de encuestas de satisfacción de la Mesa de Servicio. Esto incluyó la adición de grupos institucionales faltantes (como el área de Comunicaciones) en el listado de evaluación, garantizando la correcta operatividad del sistema y permitiendo a los usuarios registrar adecuadamente la calificación de los servicios. | https://drive.google.com/file/d/1ZV2qcWKadJhp0XEWalZMfpkMYRndTuMM/view?usp=drive_link |
| 8 | Realizar la debida documentación al procesos de sistemas de Información llevados a cabo en el grupo de GTIC que se encuentran relacionados con el objeto del contrato | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |
| 9 | Realizar acciones de sensibilización y divulgación de acuerdo con el modelo Organizacional del área de TI del Instituto, de los sistemas de información | Participación en la sesión de sensibilización y divulgación de la Política de Seguridad y Privacidad de la Información. Durante este espacio, se brindó apoyo en la socialización de los nuevos lineamientos del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) y la adopción de los controles de la norma ISO 27001. Asimismo, se promovió la cultura de ciberseguridad institucional abordando temáticas clave como la clasificación de activos, la gestión de riesgos | https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/day/2026/6/3 |

| No. | ACTIVIDADES CONTRATADAS | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | operativos, el flujo de respuesta ante incidentes cibernéticos y el estricto cumplimiento normativo frente a la protección de datos personales (Ley 1581) | |
| 10 | Orientar y participar en la definición y expedición de políticas de tecnología para el uso adecuado e implementación de nuevas soluciones alineado con los procesos del IDCBIS, para los sistemas de información | Participación en mesa de trabajo técnica orientada a la implementación de una nueva solución tecnológica para el registro y generación de Certificados de Análisis (CoA) y Liberación (CdL) del área de Control de Calidad. Se brindó apoyo en el levantamiento de requerimientos y la definición del plan de trabajo, priorizando esta actividad para el área. Las gestiones técnicas incluyeron la búsqueda de la aplicación, la definición del entorno de despliegue, la parametrización del sistema, la configuración de roles de usuario, la planificación de pruebas de uso y la articulación para dar respuesta a las solicitudes de ajuste planteadas por la UTA. | https://drive.google.com/file/d/1RY4ul2A3fnpyj3IkH5TryXc75NlAZgHC/view?usp=drive_link |
| 11 | Orientar y apoyar los proyectos y programas con componente tecnológico y transformación digital del IDCBIS | Participación en mesa de trabajo técnica para la definición de infraestructura, estandarización de copias de seguridad y publicación web del sistema de información (Ocasoft). Se brindó orientación sobre los requisitos de seguridad informática (certificados SSL, configuraciones HTTPS y mitigación de vulnerabilidades) exigidos para la exposición del aplicativo a internet, así como la viabilidad de migración de servidores. Adicionalmente, se apoyó en la definición de la estrategia de respaldos automatizados y en el establecimiento de lineamientos técnicos para el control, depuración y gestión de acceso de usuarios en la plataforma. | https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/day/2026/6/10 |
| 12 | Generar documentos, informes de respuestas y reportes de carácter técnico, administrativo y operativo relacionado con la ejecución del presupuesto del grupo de tecnologías de la información referente del proceso de los sistemas de la información | Generación y envío de un reporte administrativo y de control de accesos correspondiente a la plataforma Ocasoft. En respuesta a la solicitud del área encargada, se extrajo y consolidó un informe en formato Excel con el listado actualizado de usuarios del sistema, detallando para cada uno: nombre de usuario, nombre de la persona asignada, perfil o rol en el sistema y el estado actual de la cuenta (activo/inactivo). | https://drive.google.com/file/d/1kAeTalFq7IEcfzY0ewjzDBtVV2mq0To1/view?usp=drive_link |
| 13 | Apoyar y asistir a las actividades que programe el Grupo de Tecnologías de Información relacionadas con el objeto del contrato | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |
| 14 | Cumplir las demás. actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas con el supervisor | Durante el periodo reportado no se ejecuto esta actividad | N/A |

## SEGUIMIENTO AL CONTRATO

En calidad de Supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista SI cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato o sus anexos (incluyendo los pagos y aportes al Sistema de Seguridad Social) y por lo tanto certifico el trámite para el pago conforme lo señala la cláusula correspondiente al valor y forma de pago. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de seguridad social PILA.

| PLANILLA | VALOR EPS | VALOR AFP | RIES | VALOR ARL | VALOR CAJA | TOTAL PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 91246960 | 286.700 | 367.000 | 1 | 12.000 | 0 | 665.700 |
| | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 |

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

| | |
|---|---|
| Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita. | Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita. |
| GERMAN CAMILO RAMIREZ MONTENEGRO | JOHAN EDUARDO VIDAL VARGAS |
| NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR: | NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA |

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor