ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO RADICACION PROCESOS - COSTOS					
	Código:	SDS-CON-FT-106	**Fecha:**	19/06/2025	**Versión:**	1

INFORMACIÓN GENERAL			
FECHA	14/07/2026	**PROCESO:**	**INSUMOS DOCUMENTALES**
OBJETO:	**ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PRIMEROS AUXILIOS DOCUMENTALES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MONITOREO Y CONTROL DE CONDICIONES AMBIENTALES DEL PLAN DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL, COMPONENTE DEL SISTENA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD**		
SUBSECRETARIA	**Subsecretaría Corporativa**		
DEPENDENCIA:	**Dirección Administrativa**		

TIPO DE PROCESO			
MODALIDAD	**MARCAR CON UNA (X)**	**MODALIDAD**	**MARCAR CON UNA (X)**
CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS		**CONSURSO DE MERITOS**	
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS		**LICITACION PUBLICA**	
CONTRATACION DIRECTA		**SELECCIÓN ABREVIADA**	
MINIMA CUANTIA	**X**	**OTRO**	

LISTADO DE DOCUMENTOS		
DOCUMENTOS SOPORTE DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN:	**MARCAR CON UNA X**	**OBSERVACIONES**
1. ANÁLISIS DEL SECTOR ANEXO	X	
2. ESTUDIO DE MERCADO ANEXO	X	
3. ANEXO TECNICO	X	
4. OFERTA ECONOMICA	X	
5. ANEXOS (COTIZACIONES, SOPORTE DE CORREOS, EVENTO DE SECOP II,)	X	

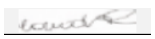
NOTAS

1.LA DEPENDENCIA RESPONSABLE, DEBERÁ VERIFICAR LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS QUE ADJUNTA Y QUE LOS MISMOS SE ENCUENTREN ACTUALIZADOS, AL MOMENTO DE LA REVISIÓN INCIAL SE VERIFICARA POR PARTE DEL GRUPO DE COSTOS Y DE NO SER ASI SE PROCEDE A LA DEVOLUCIÓN.

2. LA PERSONA QUE SE MARQUE COMO REFERENTE ES EL CANAL DE COMUNICACIÓN ENTRE EL GRUPO DE COSTOS Y LA DEPENDENCIA Y DEBERÁ REVISAR QUE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, LOS DATOS BÁSICOS, IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA Y DEMÁS, REPORTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA CORRESPONDAN Y COINCIDAN ENTRE SÍ. SERÁ EL ENCARGADO DE CONSOLIDAR Y REMITIR LA INFORMACIÓN AL GRUPO DE COSTOS

3.LA SUBSANACIÓN DE LAS OBSERVACIONES NO PODRA SER DE MANERA PARCIAL.

4. LOS TIEMPOS PARA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR PARTE DEL GRUPO DE COSTOS SERAN LOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL DE CONTRATACION.

RESPONSABLES		
Directivo a cargo	**Nombre:**	**LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ**
	Cargo:	**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**
	Firma:	LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ — Firmado digitalmente por LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ
Referente contratación	**Nombre:**	**JUAN CARLOS GUTIERREZ CUERVO**
	Cargo:	**CONTRATISTA**
	Firma:	
Responsable financiero	**Nombre:**	**CAROLINA CARDONA VELEZ**
	Cargo:	**CONTRATISTA**
	Firma:	
Responsable técnico	**Nombre:**	**CAROLINA CARDONA VELEZ**
	Cargo:	**CONTRATISTA**
	Firma:	