CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DE SANTANDER
CONTRATISTA:	COINSTOR S.A.S.
NIT.	900352229-4
DOMICILIO:	CALLE 66 # 47 – 17 BUCARAMANGA
OBJETO:	"FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.
VALOR:	MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($1.869.141.490,00).

Entre los suscritos**, OSCAR EDUARDO HERNÁNDEZ DURAN,** identificado con cédula de ciudadanía número 91.238.560, en calidad de Secretario del Interior, nombrado mediante Decreto No. 076 del 18 de enero de 2024, cargo para el cual tomo posesión el día 18 de enero de 2024, en uso de sus facultades delegadas por el Gobernador del Departamento para suscribir contratos mediante el Decreto Departamental No. 041 del treinta (30) de enero del 2025, actuando en nombre y representación del **DEPARTAMENTO DE SANTANDER**, Entidad Estatal, con NIT 890201235-6 quien para efectos del presente contrato se denomina **EL DEPARTAMENTO** por una parte; y por otra parte **COINSTOR S.A.S.** con NIT 900352229-4, representado legalmente por **CAMILO ARMANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ,** identificado con cedula de ciudadanía 1098608771, quien afirma encontrarse capacitado, sin conflicto de intereses, ni inhabilidades e incompatibilidades de conformidad con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA;** hemos acordado celebrar el presente contrato, previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.)** Que el Departamento de Santander a través de la Secretaria del Interior realizó estudios previos para contratar el "FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"**. 2)** La Entidad para la celebración del contrato cuenta con los siguientes Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP 26002209 del 31 de julio de 2026, Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.008.45.4501.4501029.54 Código Interno: 260661, Detalle Rubro: fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana mediante la dotación de material de intendencia, equipos de prevención y equipos tácticos para el personal de las entidades que conforman el comité territorial de orden público del departamento de Santander, Fuente de Financiación: Contribución sobre contrato de obra pública – decreto 0161 del 27 de febrero de 2020 por valor de MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MCTE ($1.869.143.392 COP). **3)** Que en atención a la naturaleza del objeto y presupuesto oficial la Secretaria del Interior del Departamento, adelantó proceso bajo la modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA – SUBASTA INVERSA No. IN-SA-26-02. **4).** Que el presente contrato cuenta con proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA DOTACIÓN DE MATERIAL DE INTENDENCIA, EQUIPOS DE PREVENCIÓN Y EQUIPOS TÁCTICOS PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER" con numero BPIN 202500000027346. **5).** Que mediante Resolución IN-004-26 del 04 de agosto de 2026, se ordenó la apertura del proceso de contratación SELECCIÓN ABREVIADA – SUBASTA INVERSA No. IN-SA-26-02, cuyo objeto es el "FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER". **6).** Que, en el pliego de condiciones definitivo, la Entidad, realizó la correspondiente convocatoria a las veedurías ciudadanas. **7).** Que la Oficina Gestora adelantó el proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA,** de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia. **8)** Que previamente agotado en debida forma el proceso de selección, según las normas que lo regulan, el **DEPARTAMENTO** suscribió resolución de adjudicación IN-005-2026 del 20 de

agosto de 2026. **9)** Que existe la trazabilidad de todo el proceso de selección en el portal único de contratación – SECOP II. **10)** Que el CONTRATISTA allegó entre otros los siguientes documentos: Propuesta con todos los soportes requeridos en el pliego, constancia de estar al día en el pago de seguridad social y parafiscal y formulario del registro único tributario. El presente contrato se rige por las siguientes **CLAUSULAS: PRIMERA: OBJETO** El CONTRATISTA se obliga para con El DEPARTAMENTO a cumplir con el objeto del contrato el cual es **"FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER. SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** El alcance del contrato está determinado por los siguientes documentos: a) Estudios Previos; b) Presupuesto del Contrato; c) Especificaciones Técnicas; d) Pliego de Condiciones y sus Adendas y e) Demás documentos oficiales generados durante el proceso de selección y plazo del contrato, en cumplimiento del objeto del contrato teniendo en cuenta la propuesta económica presentada al proceso, el precio adjunto a ella que para todos los efectos legales, forma parte integral del presente contrato. **ALCANCE ESPECIFICO:**

ITEM	OBJETIVO ESPECIFICO	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Dotar al personal del Departamento de Policía Santander, con elementos y equipo de protección física.	Actividad 2.1. Adquirir material de seguridad física personal del Departamento de Policía Santander.		
		KIT CHALECO MASCULINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	equipos	145
		KIT CHALECO FEMENINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	Equipos	66
		Actividad 2.3. Adquirir material de prendas de seguridad física personal del Departamento de Policía del magdalena Medio en Santander.		
		KIT CHALECO MASCULINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	Equipos	61
		CASCO BLINDADO NIVEL IIIA	Equipos	19
		ESCUDOS BLINDADOS NIVEL IIIA	Equipos	5
		KIT DE BRECHEO MECANICO	Equipos	5
		CÁMARA DE ACCIÓN DIGITAL CON CAPACIDAD DE GRABACIÓN DE VIDEO EN 5.3K A 60 FPS O SUPERIOR Y 4K A 120 FPS O SUPERIOR; CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS DE 27 MP O SUPERIOR; ESTABILIZACIÓN ELECTRÓNICA DE IMAGEN DE ÚLTIMA GENERACIÓN; TECNOLOGÍA HDR PARA FOTOGRAFÍA Y VIDEO; LENTE GRAN ANGULAR DE ALTO DESEMPEÑO; PANTALLA TÁCTIL POSTERIOR Y PANTALLA FRONTAL PARA PREVISUALIZACIÓN; CONECTIVIDAD WI-FI Y BLUETOOTH; CONTROL POR VOZ; RESISTENCIA AL AGUA SIN CARCASA HASTA 10 METROS O SUPERIOR; BATERÍA RECARGABLE DE ALTA CAPACIDAD; ALMACENAMIENTO MEDIANTE TARJETA MICROSD; PUERTOS USB TIPO C; COMPATIBLE CON ACCESORIOS DE MONTAJE ESTÁNDAR E INCLUYE LOS ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU OPERACIÓN, O EQUIVALENTE.	Equipos	10

		BOTIQUIN M11 Aposito vendaje israeli 1 Gasa hemostatica 7.5 x 150 10 Guantes de nitrilo par - no esteril - 5 PARES TALLA: M, 5 PARES TALLA: L. 1 Sello toraxico 1 Torniquete tactico para control de hemorragia 2 Venda triangular 5 Venda elástico 5" * 5Y 2 Manta termica 1 MALETA M1	Equipos	50
		BOTIQUIN M5 KIT DE HEMORRAGIA 2 Aposito esteril 42x42 4 Aposito vendaje israeli 2 Buretrol 5 Catéter Intravenoso # 18 2 Catéter Intravenoso # 16 2 Catéter Intravenoso # 14 1 Esparadrapo de tela 2" * 5Y 5 Equipo Macrogoteo venoclisis 4 Gasa hemostatica 7.5 x 150 10 Gasa 7.5 x 7.5 cms esteril sobre x 5 und 5 Lactato de Ringer 500ml 2 Manta Térmica Life rescue 20 Paños de alcohol x und 2 Torniquete tactico para control de hemorragia 1 Torniquete para venopunción 3 Venda elástico 5" * 5Y KIT DE BIOSEGURIDAD 1 Bolsas rojas con cordon paq x30 1 Recolector de 0.3 Litros 1 Gafas de seguridad norton 10 "Guantes de nitrilo par - esteril - 5 PARES TALLA: M, 5 PARES TALLA: L." 10 "Guantes de nitrilo par - no esteril - 5 PARES TALLA: M, 5 PARES TALLA: L." 2 Mascara rcp tipo corazon 5 Tapabocas x und 2 Tapabocas N95 KIT MANTENIMIENTO VIA AEREA 1 Resucitados BVM adulto ambu 2 Mascara para oxigeno con reservorio y mangera adulto 2 Cánula Nasofaringea 28F 1 Cánula orofaríngea tipo Guedel no. 4 1 Cánula orofaríngea tipo Guedel no. 5 2 Catéter Intravenoso # 14 1 Mango para Laringoscopio adulto MACHINTOSH 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 2 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 3 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 4 1 Mascara laringea No. 4 2 Sello toraxico 1 Sonda nasogastrica No. 14 1 Tubo endotraquial No. 7 1 Tubo endotraquial No. 7.5 1 Tubo endotraquial No. 8 2 Cateter para descompresion KIT DE CURACIONES 1 Hilo de sutura No. 2.0 1 Porta agujas mayo 1 Equipo de pequeña cirugia 1 Esparadrapo de tela 2" * 5Y 1 Yodopovidona espuma 120 ml 2 Cloruro de sodio 500 ml KIT DE INMOVILIZACION 3 Ferula maleable 1 Cuello ajustable a 4 posiciones adulto 2 Venda triangular verde VARIOS 1 Kit tensiometro y fonendoscopio 2 Manillas evacuación (Paqte x 20unds) 5 negra 5 roja 5 amarilla 5 verde. Total 20 unds	Equipos	5

		1 Marcador negro permanente 1 Pastillero 10 Tarjeta de evacuación 1 Tarjetas de inventario 1 Termómetro digital 1 Tijera de trauma Grande		

TERCERA. VALOR- Para todos los efectos legales y fiscales el valor del presente contrato asciende a la suma de **MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($1.869.141.490,00).** para ser ejecutado de acuerdo con la suma de sus valores unitarios ofertados.

ITEM	OBJETIVO ESPECIFICO	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD	V/UNIT	TIEMPO (MESES)	V/TOTAL
		Actividad 2.1. Adquirir material de seguridad fisica personal del Departamento de Policia Santander.					
1	Dotar al personal del Departamento de Policia Santander, con elementos y equipo de protección física	KIT CHALECO MASCULINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	equipos	145	5.533.460	3 meses	802.351.700
		KIT CHALECO FEMENINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	equipos	66	5.250.960	3 meses	346.563.360
						Subtotal	**1.148.915.060**
		Actividad 2.3. Adquirir material de prendas de seguridad física personal del Departamento de Policia del magdalena Medio en Santander.					
		KIT CHALECO MASCULINO NIVEL IIIA MAS FORRO ADICIONAL	equipos	61	5.362.730	3 meses	327.126.530
		CASCO BLINDADO NIVEL IIIA	equipos	19	2.350.500	3 meses	44.659.500
		ESCUDOS BLINDADOS NIVEL IIIA	equipos	5	18.480.490	3 meses	92.402.450
		KIT DE MECANICO BRECHEO	equipos	5	29.350.280	3 meses	146.751.400
		CÁMARA DE ACCIÓN DIGITAL CON CAPACIDAD DE GRABACIÓN DE VIDEO EN 5.3K A 60 FPS O SUPERIOR Y 4K A 120 FPS O SUPERIOR: CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS DE 27 MP 0 SUPERIOR: ESTABILIZACIÓN ELECTRÓNICA DE IMAGEN DE ULTIMA GENERACIÓN: TECNOLOGÍA HDR PARA FOTOGRAFÍA Y VIDEO: LENTE GRAN ANGULAR DE ALTO DESEMPEÑO: PANTALLA TÁCTIL POSTERIOR Y PANTALLA	equipos	10	2.727.330	3 meses	27.273.300

		FRONTAL PREVISUALIZACIÓN: PARA CONECTIVIDAD WI-FI Y BLUETOOTH; CONTROL POR VOZ: RESISTENCIA AL AGUA SIN CARCASA HASTA 10 METROS O SUPERIOR: BATERÍA RECARGABLE DE ALTA CAPACIDAD: ALMACENAMIENTO MEDIANTE TARJETA MICROSD: PUERTOS USB TIPO C: COMPATIBLE CON ACCESORIOS DE MONTAJE ESTÁNDAR E INCLUYE LOS ACCESORIOS NECESARIOS PARA su OPERACIÓN O EQUIVALENTE						
		BOTIQUIN M11 Aposito vendaje israeli 1 Gasa hemostatica 7.5 x 150 10 Guantes de nitrilo par. no esteril- 5 PARES TALLA: M, 5 PARES TALLA L Sello toraxico 1 Torniquete tactico para control de hemorragia 2 Venda triangular 5 Venda elástico 5" 5Y 2 Manta termica MALETA M1	equipos	50	760.199	3 meses	38.009.950
		BOTIQUIN M5 KIT DE HEMORRAGIA 2 Aposito esteril 42x42 4 Aposito vendaje israeli 2 Buretrol 5 Catéter Intravenoso # 18 2 Catéter Intravenoso # 16 2 Catéter Intravenoso # 14 1 Esparadrapo de tela 2" 5Y	equipos	5	8.800.660	3 meses	44.003.300

		5 Equipo venoclisis Macrogoteo 4 Gasa hemostatica 7.5 x 150 10 Gasa 7.5 x 7.5 cms esteril sobre x 5 und 5 Lactato de Ringer 500ml 2 Manta Térmica Life rescue 20 Paños de alcohol x und 2 Torniquete tactico para control de hemorragia 1 Torniquete venopunción 3 Venda elástico 5" 5Y para KIT DE BIOSEGURIDAD 1 Bolsas rojas con cordon paq x30 1 Recolector de 0.3 Litros 1 Gafas de seguridad norton 10 "Guantes de nitrilo par - esteril 5 PARES TALLA:M. 5 PARES TALLA L" 10 "Guantes de nitrilo parno esteril 5 PARES TALLA: M, 5 PARES TALLA: L." 2 Mascara rcp tipo corazon 5 Tapabocas x und 2 Tapabocas N95 KIT MANTENIMIENTO VIA AEREA 1 Resucitados BVM adulto ambu 2 Mascara para oxigeno con reservorio y mangera adulto 2 Cánula Nasofaringea 28F 1 Cánula orofaringea tipo Guedel no. 4 1 Cánula orofaringea tipo Guedel no. 5 2 Catéter Intravenoso # 14					

		Laringoscopio adulto MACHINTOSH 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 2 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 3 1 Hoja reutilizable para laringoscopio adulto No. 4 1 Mascara laringea No.4 2 Sello toraxico 1 Sonda nasogastrica No.14 1 Tubo endotraquial No. 7 1 Tubo endotraquial No. 7.5 1 Tubo endotraquial No. 8 2 Cateter para descompresion KIT DE CURACIONES 1 Hilo de sutura No. 2.0 1 Porta agujas mayo 1 Equipo de pequeña cirugia 1 Esparadrapo de tela 2" 5Y Yodopovidona espuma 120 ml 2 Cloruro de sodio 500 ml KIT DE INMOVILIZACION 3 Ferula maleable 1 Cuello ajustable a 4 posiciones adulto 2 Venda triangular verde VARIOS 1 Kit tensiometro fonendoscopio y 2 Manillas evacuación (Paqte x 20unds) 5 negra 5 roja 5 amarilla 5 verde. Total 20 unds 1 Marcador negro permanente 1 Pastillero 10 Tarjeta de evacuación 1 Tarjetas de inventario 1 Termómetro digital 1 Tijera de trauma Grande					
						Subtotal	**720.226.430**
						TOTAL	**1.869.141.490**

CUARTA: FORMA DE PAGO: Una vez firmado el contrato, legalizado y suscrita el acta de inicio, el Departamento de Santander pagara al Contratista, mediante pagos parciales conforme a los bienes entregados, de acuerdo a la factura presentada de los bienes entregados, previa legalización de la obligación contraída para lo cual el SUPERVISOR, dejara constancia del cumplimiento del contrato. Así mismo el CONTRATISTA deberá presentar la factura de cobro, y la especificación de costos unitarios y totales, aportes a seguridad social y parafiscal y los demás documentos necesarios para el diligenciamiento de la respectiva orden de pago, y visto bueno del SUPERVISOR. **NOTA 1: VALOR:** En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato. EL DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA presentación del informe del supervisor del contrato, con el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos necesarios para el diligenciamiento de la respectiva obligación contraída, anexando el contratista el informe de cumplimiento a satisfacción del objeto contractual dado por el supervisor designado por el Departamento, al igual que el pago del sistema de seguridad social integral y parafiscal, de conformidad con el Artículo 23 parágrafo 1 de la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO PRIMERO**. Para cada pago el contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondientes al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión, ARL y Parafiscales. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. DEDUCCIONES- El contratista autoriza al Departamento, para que, por conducto de la Tesorería DEPARTAMENTAL, efectúe de los desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes DEPARTAMENTALES y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **NOTA 2: DOCUMENTOS SOPORTE.** El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales y demás documentos requeridos para el pago de la cuenta de cobro. **QUINTO: PLAZO**: El plazo estipulado para su ejecución es de **TRES (03) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. **SEXTA - OBLIGACIONES DE LAS PARTES**.- Además de acatar las obligaciones de que tratan el artículo 5o. de la Ley 80 de 1.993, y las instrucciones y ordenes que le impartan en desarrollo del objeto contractual el Supervisor designado para el efecto por la Oficina Gestora, **EL CONTRATISTA** se compromete a cumplir las siguientes: 1. Cumplir con el objeto del contrato estipulado en los estudios previos y pliegos de condiciones, la propuesta presentada y el contrato que se suscriba. 2. Presentar los documentos dentro del término establecido en los estudios previos y pliegos de condiciones y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para iniciar el contrato. 3. Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto del contrato. 4. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del Departamento. 5. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones. 6. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. 7. Mantener reserva sobre la información que legalmente amerite ese trato, que le sea suministrada para el desarrollo o con objeto del contrato. 8. Radicar las facturas de cobro por los bienes entregados y reajustes dentro de los plazos contrato. 9. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato, en los términos del mismo. 10. Cumplir con las disposiciones legales y reglamentarias referentes al medio ambiente, urbanismo, seguridad industrial e higiene. 11. El cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena e ICBF), de acuerdo con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1 de la Ley 828 de 2003. 12. Las demás que por ley o contrato le correspondan. 13. El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a del Departamento. **EL DEPARTAMENTO** se obliga a lo siguiente: 1. Verificar, revisar y aprobar a través del coordinador designado, el cumplimiento de los requisitos y

documentos de orden técnico exigidos como requisito previo e indispensable para suscribir el contrato. 2. Pagar en la forma establecida, las facturas presentadas por EL CONTRATISTA. 3. Suministrar en forma oportuna la información solicitada por El CONTRATISTA de conformidad con los términos de estos estudios. 4.Resolver las peticiones que le sean presentadas por El CONTRATISTA en los términos consagrados en la Ley. 5. Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. **SÉPTIMA: CADUCIDAD**.- **CADUCIDAD Y SUS EFECTOS**.-Previo requerimiento por escrito al CONTRATISTA, EL DEPARTAMENTO declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización. La forma y procedimiento para su declaratoria y sus efectos se regirán por lo dispuesto en el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993. Igualmente procede la declaratoria de caducidad en el evento contemplado por el numeral 5° del Artículo 5° de la Ley 80 de 1993 y el del Decreto 1082 de 2015, articulo 86 ley 1474 de 2011 La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento **OCTAVA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**. EL CONTRATISTA acepta el control técnico y administrativo de la ejecución del contrato, ejercido por EL DEPARTAMENTO a través del SUPERVISOR designado para el efecto por la OFICINA GESTORA, el cual además de velar por el cumplimiento de lo previsto por el artículo 4° de la Ley 80 de 1993, las instrucciones de los jefes de las oficinas gestoras y las normas legales vigentes sobre la materia cumplirá las siguientes obligaciones: **1.)** Colaborar con el Contratista con miras a la correcta ejecución y cumplimiento del contrato. **2.)** Revisar y observar los términos del contrato. **3.)** Exigir el cumplimiento del contrato en todas o en cualquiera de sus partes **4.)** Estudiar o recomendar los cambios sustanciales que sean necesarios o convenientes y presentarlos a consideración del Contratante 5.) Estudiar los posibles cambios en las fichas técnicas o en las especificaciones, que no afecten sustancialmente estos documentos y someterlos a aprobación del coordinador técnico. **6.)** Estudiar la necesidad de obligaciones adicionales o extras, presentar para su ejecución, el alcance de las especificaciones técnicas y pre-cotización de los recursos comprometidos en los análisis de precios, con el fin de ser considerados por la Contratante para su aprobación. **7.)** Verificar y certificar la medición y cómputo de las cantidades de obligaciones ejecutadas, recibidas a satisfacción. Al Igual que el registro de los valores para efectos de la presentación de las actas de recibo para efecto de pago. **8.)** Vigilar que el Contratista cumpla con el pago de los salarios mínimos legales y las prestaciones sociales legales y que cumpla con las disposiciones legales aplicables al personal empleado en la ejecución del contrato, para lo cual podrá revisar los libros de contabilidad de El Contratista con el fin de verificar dichos pagos. **9)** Tener acceso a la información completa y correcta sobre el número de personas empleadas en cada subdivisión del trabajo **10)** Realizar el control ambiental, y verificar el cumplimiento de todas las normas, condicionantes, diseños, actividades y procesos recomendados en la normatividad ambiental vigente **11)** Realizar durante la ejecución del proyecto un programa permanente de inspección y verificación para confirmar la aplicación de los objetivos y normas fijadas y establecer y definir correctivos en caso necesario **12)** Realizar durante la ejecución del objeto un programa permanente de inspección y verificación para confirmar la aplicación de los objetivos y normas fijadas y establecer y definir correctivos en caso necesario. **13)** Todas las demás atribuciones de El Contratante que se contemplan en los documentos del contrato y correspondan al Supervisor conforme al manual del supervisor **14)** En caso de que El Contratista se niegue a cumplir cualquier orden o instrucción o a acatar cualquier decisión, El Contratante podrá notificar al Contratista su intención de ejecutarlas por sus propios medios o por medio de terceros; si en el término de los cinco (5) días siguientes a dicha notificación no inicia el cumplimiento de dicha orden o instrucción, o no acata la decisión del Supervisor, El Contratante podrá proceder a ejecutarla y en este caso todos los costos en que incurra El Contratante serán cargados al Contratista aunque sean superiores a aquellos en que hubiera incurrido El Contratista en cumplimiento de la orden o instrucción o el acatamiento de su decisión y serán descontados directamente de cualquier suma que El Contratante deba o pueda llegar a deber al Contratista en virtud del contrato, o de la garantía de cumplimiento. Lo anterior no será interpretado por El Contratista como liberación o atenuación de ninguna de las obligaciones adquiridas en virtud del contrato ni como traslado de responsabilidad alguna sobre El Contratante o el vigilante, ni dará derecho a reclamo alguno por El Contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El Contratista no tendrá derecho a reclamar pago alguno

por obligaciones ejecutadas en violación de lo estipulado en los documentos del contrato o de las órdenes, instrucciones o decisiones del Supervisor, o por trabajos que no sean satisfactorios o que hayan sido rechazados por el Supervisor. **NOVENA: GARANTÍA**. - EL CONTRATISTA deberá constituir a favor del Departamento de Santander la garantía única de conformidad con lo establecido para el efecto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 que avale los siguientes riesgos: **A. DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO:** Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, su vigencia será por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. Este amparo cubrirá a la Entidad de los perjuicios directos derivados del incumplimiento total o parcial, tardío o defectuoso de las obligaciones surgidas del contrato imputable al contratista. Además de estos riesgos, este amparo comprenderá siempre el pago del valor de multas y de la cláusula penal pecuniaria pactadas en el contrato; **B. SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES**. El valor de esta garantía será equivalente al diez por ciento (5%) del valor total del contrato cuya vigencia será igual al plazo del contrato y tres (3) años más. **C. CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES:** Este amparo debe cubrir la calidad y el correcto funcionamiento de los bienes que recibe la entidad estatal en cumplimento de un contrato. **SUFICIENCIA:** Esta garantía debe estar vigente por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, y su valor deberá ser del diez por ciento (10%) del valor del contrato. **C. DECIMA: INDEMNIDAD:** El contratista mantendrá indemne al Departamento de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista. En caso que se entable demanda, reclamo o acción legal en contra el DEPARTAMENTO, por este concepto el CONTRATISTA será notificado lo más pronto posible para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la ley a un arreglo de conflictos, entendiéndose que en caso de que el DEPARTAMENTO sea condenado por tal concepto, será el contratista quien deba responder por la satisfacción de la condena y el pago pecuniario de la misma. **DECIMA PRIMERA. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones emanados del presente contrato a persona natural o jurídica, nacional o extranjera, sin previo consentimiento expreso del DEPARTAMENTO, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar la cesión, así mismo las razones que tenga para negar la cesión; así mismo el CONTRATISTA solo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, siempre con autorización previa y escrita del Departamento. En el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de este contrato y bajo la exclusiva responsabilidad del Contratista. El Departamento podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicios ni a instaurar acciones contra el DEPARTAMENTO por esta causa. El DEPARTAMENTO no adquirirá relación alguna con los subcontratistas. **DECIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL.** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilateral de este contrato, se aplicara lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 artículos 15, 16 y 17. **DECIMA TERCERA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato deberá ser liquidado de común acuerdo por las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del plazo de ejecución, en la forma que lo establece el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 19 de 2012 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, si vencido este el contratista no se presenta a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad o las partes no lleguen a ningún acuerdo sobre su contenido, el Departamento tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO PRIMERO.** La Oficina Gestora efectuara la liquidación del contrato conforme a la delegación existente para el efecto. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** Para la liquidación del contrato se requiere la presentación por parte del CONTRATISTA de un informe completo y discriminado sobre los empleos directos e indirectos generados con ocasión del cumplimiento del contrato. **PARÁGRAFO TERCERO.** En la liquidación del contrato se deberá dar estricta aplicación al artículo 50 de la Ley 789 de 2002. El funcionario que no deje constancia de la verificación del Cumplimiento de este requisito incurrirá en causal de mala conducta. **DECIMA CUARTA: DOMICILIO Y LEYES.** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual, En la ciudad de Bucaramanga. Así mismo, el contrato se regirá por lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, su legislación complementaria y normatividad civil y comercial aplicable. **DECIMA QUINTA: CLAUSULA COMPROMISORIA.** Toda

controversia o diferencia relativa a este contrato, a su celebración, ejecución, desarrollo, terminación, cumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el mismo, se resolverán por un Tribunal de Arbitramento ante el Centro de Conciliación y Arbitraje de la cámara de Comercio de Bucaramanga, y se ajustara a lo dispuesto por la Ley 1563 de 2012 y demás disposiciones legales que le sean aplicables, los reglamente, adicionen o modifiquen y de acuerdo con las siguientes reglas: a). El Tribunal estará integrado por tres árbitros. Las partes delegan en el Centro de Conciliación y arbitraje de la Cámara de Comercio de Bucaramanga la designación de los árbitros mediante sorteo de la lista de árbitros que lleve el mismo centro. b). El tribunal funcionara en Bucaramanga en el centro de conciliación y arbitraje de la Cámara de Comercio de Bucaramanga. c). El tribunal decidirá en derecho. **PARÁGRAFO.** En caso de que la Cámara de Comercio de Bucaramanga por algún motivo se llegare a declarar impedida para tramitar alguno de los mecanismos de solución alterna de conflictos aquí establecidos, se adelantara en la Cámara de Comercio de la Ciudad de Bogotá. **DECIMA SEXTA. ASIGNACIÓN DE RIESGOS.** El contratista y el DEPARTAMENTO asumen los riesgos en la ejecución del contrato establecidos en los pliegos de condiciones y sus adendas, documentos que hacen parte integral del mismo. **DECIMA SÉPTIMA. SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.** De conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, para la suscripción del presente contrato, en la presentación de cada una de las cuentas de cobro y para la realización de cada pago derivado del contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensión, así como los aportes parafiscales al Sena, ICBF, y cajas de compensación familiar cuando haya lugar a ello. **DECIMA OCTAVA. PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento parcial o total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, el DEPARTAMENTO podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria en un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, como estimación anticipada y parcial de los perjuicios que se causen, sin perjuicio de que el DEPARTAMENTO pueda solicitar al CONTRATISTA la totalidad del valor de los perjuicios causados en lo que excedan del valor de la cláusula penal pecuniaria. Y el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 **PARÁGRAFO.** El contratista autoriza que el Departamento de Santander descuente de las sumas que adeuda, los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria. **DECIMA NOVENA. MULTAS:** En caso demora o incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo del CONTRATISTA, este autoriza expresamente al DEPARTAMENTO, mediante el presente documento para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, de multas diarias sucesivas del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que estas sobrepasen del diez por ciento (10%) del valor total del mismo. El pago de multas no exonerara al contratista de su obligación de ejecutar a cabalidad el contrato. En todo caso se respetarán los derechos de audiencia y defensa del contratista, de conformidad con lo establecido en el Manual de contratación del Departamento. Y el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 **PARAGRAFO PRIMERO.** Para efectos de que el contratista cancele los valores por la mora en la ejecución de las obligaciones no se requiere que el DEPARTAMENTO lo constituya en mora, el simple incumplimiento imputable al contratista dará origen al pago de las sumas previstas en esta cláusula. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** El contratista autoriza al DEPARTAMENTO para que descuente de las sumas que les adeude los valores correspondientes a multas. **VIGÉSIMA – REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES.** El DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA el valor del presente Contrato con cargo en el Departamento cuenta con los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal: CDP 26002209 del 31 de julio de 2026, Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.008.45.4501.4501029.54 Código Interno: 260661, Detalle Rubro: fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana mediante la dotación de material de intendencia, equipos de prevención y equipos tácticos para el personal de las entidades que conforman el comité territorial de orden público del departamento de Santander, Fuente de Financiación: Contribución sobre contrato de obra pública – decreto 0161 del 27 de febrero de 2020 por valor de MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MCTE ($1.869.143.392 COP). **VIGÉSIMA PRIMERA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Entre el Departamento y el CONTRATISTA no se genera relación laboral alguna, por lo tanto, el Departamento de Santander no asumirá cargas por concepto de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones. Compete exclusivamente a CONTRATISTA la Responsabilidad del personal que se vincule para la ejecución del presente contrato y los derechos laborales que por el mismo se generen. **VIGÉSIMA SEGUNDA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la

gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, que no se Halla en curso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la ley, y específicamente, en los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993. **VIGÉSIMA TERCERA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato se perfecciona con la firma de Las partes. Para su ejecución se requiere de la aprobación de la garantía única y el registro presupuestal, de conformidad con el Decreto 1082 de 2015. **VIGÉSIMA CUARTA**. En constancia de todo lo anterior se firma por las partes en Bucaramanga, a los 20 AGO 2026

EL DEPARTAMENTO

OSCAR EDUARDO HERNÁNDEZ DURAN
SECRETARIO DEL INTERIOR

EL CONTRATISTA,

CAMILO ARMANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
C.C. 13.505.937 DE CÚCUTA
R/L COINSTOR S.A.S.
NIT 900430075-1

Proyectó: Brayan Javier González Redondo – Contratista Oficina Contratación
Proyectó Aspectos Financieros: Jaime Palacios Parra– Contratista Oficina Contratación
Revisó aspectos técnicos: MY (R) Douglas Javier Arenas González – Director de Seguridad y convivencia ciudadana
Revisó: Neyde Fernanda Contreras – CPS – Secretaria del Interior
VB: Jhan Marco Castillo Reyes – Jefe oficina de contratación

República de Colombia Gobernación de Santander	ACTO PARA DESIGNAR SUPERVISOR	CÓDIGO	AP-CCP-RG-08
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	22/03/2023
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga, 20 AGO 2026

MY (R)
DOUGLAS JAVIER ARENAS GONZÁLEZ
Director de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Ciudad

Ref: Designación de Supervisión.

Por medio de la presente le comunico que ha sido designado(a) como supervisor(a) del contrato celebrado con COINSTOR S.A.S. con NIT No. 900352229-4 representada legalmente por CAMILO ARMANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado con cedula de ciudadanía número 1098608771, cuyo objeto es: **"FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER",**

En ejercicio de tal designación dará cumplimiento a las establecidas en el Decreto 462 del 17 de septiembre de 2021 "Por medio del cual se modifica el manual de funciones y/o actividades que deben cumplir los Interventores y/o Supervisores, para realizar en forma debida sus funciones como supervisor.

OSCAR EDUARDO HERNÁNDEZ DURAN
Secretario del Interior

NOTIFICACIÓN:

Se notifica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato celebrado con COINSTOR S.A.S. con NIT No. 900352229-4 representada legalmente por CAMILO ARMANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado con cedula de ciudadanía número 1098608771, cuyo objeto es **"FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES QUE CONFORMAN EL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PUBLICO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"**, a MY (R) Douglas Javier Arenas González, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 91'511.066 de Bga , adscrito a la Dirección de Seguridad y convivencia ciudadana, quien afirma encontrarse sin inhabilidades, incompatibilidades ni conflicto de intereses, de conformidad con la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.

Hoy: 20 AGO 2026

Firma de notificación,

MY (R) DOUGLAS JAVIER ARENAS GONZÁLEZ
Director de Seguridad y convivencia ciudadana
C.C. 91'511.066 Bga.