ALCALDÍA DE VILLETA	ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA FORMATO: ACTA DE INICIO	Código: FO-GF-01 Fecha: 21/07/2021 F.A: 09/02/2026 Versión:03 Página: 1 de 1

CONTRATO No	278-2026	FECHA DEL CONTRATO	28/07/2026	FECHA DEL ACTA	28/07/2026

OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLETA, CUNDINAMARCA, MEDIANTE EL SEGUIMIENTO, CONTROL, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DEMÁS SOLICITUDES (PQRS) RADICADAS ANTE LA ENTIDAD, GARANTIZANDO LA TRAZABILIDAD DE LA INFORMACIÓN, EL SEGUIMIENTO A LOS TIEMPOS DE RESPUESTA Y EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG.

PLAZO DE EJECUCION:	MESES 5 DIAS 3	**INICIA**	28/07/2026	**FECHA DE TERMINACION**	30/12/2026		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 19.380.000,00	**ANTICIPO%:**	0%	$ 0,00			
CONTRATANTE:	X ALCALDIA DE VILLETA CUNDINAMARCA			**NIT.:**	899999312-2		
DELEGADO PARA CONTRATAR	X DAMARIS ASBLEIDY BUSTOS ALDANA			**C.C.:**	21.114.331		
CONTRATISTA:	X JELMER MAURICIO LEON RONDON			**C.C.:**	80.278.830		
REP. LEGAL:							
SUPERVISOR:	X DAMARIS ASBLEIDY BUSTOS ALDANA			**CARGO**	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO		
DEP. SUPERVISOR	X SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO						
INTERVENTOR:	X N/A			**NIT.:**	N/A		
ASUNTO:	DAR INICIO AL CONTRATO EN REFERENCIA						

REGISTRO PRESUPUESTAL, FUENTES DE FINANCIACION Y REGISTROS PRESUPUESTALES

No	2026000702	FECHA:	28/07/2026	RUBRO:	X	2.4.45.4599031.34.53	FUENTE	1.2.4.3.03	VALOR:	$ 19.380.000,00
									TOTAL REGISTROS PRESUPUESTALES	**$ 19.380.000,00**

GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	ASEGURADORA	FECHA APROB.:	COBERTURA	
				DESDE	HASTA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

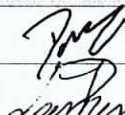
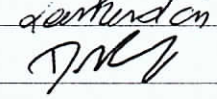
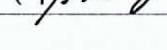
FORMA DE PAGO:

El valor estimado del contrato establecido es hasta la suma de DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($19.380.000), incluidos todos los impuestos y costos directos e indirectos a los que haya lugar. El pago de los honorarios al(a) CONTRATISTA, se realizará de la siguiente manera: Cumpliendo los requisitos de perfeccionamiento y ejecución la Alcaldía Municipal de Villeta, Cundinamarca, pagara al contratista el valor mensual de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MTCE ($3.800.000,00), INCLUIDO IVA, de la siguiente manera: 1. Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales, por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de Inicio pactada en el acta para que para tales efectos se suscriba y hasta el día 30 del mes correspondiente, si aplica. 2. Pagos sucesivos mensuales cada uno por el valor pactado para cada mes de servicio efectivamente prestado. 3. Un último pago, proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución. Estos pagos serán cancelados previa radicación de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedidas por el supervisor del contrato, los informes de ejecución del contratista, informe del supervisor, recibo de pago de los aportes en salud, pensión y ARL, de acuerdo en lo señalado en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes que reglamentan la materia- El pago final queda sujeto además de los anteriores requisitos, al recibo a satisfacción del inventario de los elementos entregados en custodia al contratista y a la presentación del informe final de actividades. La Alcaldía Municipal de Villeta, efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. PARÁGRAFO: Requisitos para el pago: Para la procedencia del pago, será indispensable el cumplimiento de los requisitos, tales como: a) Anexar la respectiva factura o cuenta de cobro (lo que corresponda). b) Presentar el informe de actividades con una descripción amplia y suficiente respecto de cada una de las actividades que se desarrollaron, así como las memorias relativas a las reuniones a las que asista o participe, con la respectiva anotación de quienes hicieron parte de la misma, los objetivos y compromisos y demás soportes que evidencien el cumplimiento del objeto del contrato. El informe de actividades aprobado por el supervisor del contrato acompañado de los recibos de pago de los aportes que correspondan al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, en los porcentajes que corresponda de conformidad con la reglamentación legal vigente para el efecto y c) la certificación de cumplimiento del supervisor para el respectivo periodo. En todo caso, los desembolsos estarán sujetos a la existencia y disponibilidad del recurso por parte de la Alcaldía Municipal, y a la correspondiente programación del PAC que efectué la Secretaría de Hacienda. Se aplicarán las retenciones, de acuerdo con los conceptos y

FORMA DE PAGO:

Se deja constancia que se han reunido los requisitos legales y contractuales para iniciar el contrato, de conformidad con los requisitos de ley y con las estipulaciones del contrato. Por tanto las partes declaran formalmente iniciado el presente contrato.

FIRMAS:

EN CALIDAD DE:		NOMBRE	FIRMA
CONTRATANTE:	X	**DAMARIS ASBLEIDY BUSTOS ALDANA** DELEGADO PARA CONTRATAR	
CONTRATISTA:	X	**JELMER MAURICIO LEON RONDON** Contratista	
SUPERVISOR:	X	**DAMARIS ASBLEIDY BUSTOS ALDANA** Secretaria Administrativa y de Gobierno	
INTERVENTOR:	X	**0** N/A	