33 66 400
805
506
202.

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	6	FECHA INFORME	20-08-2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	**CONTRATO N° 1269.2026 DEL 28 DE ENERO 2026**
VALOR DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 20.198.400).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	ROSIBEL FERNÁNDEZ BALLESTEROS
No. DE IDENTIFICACIÓN	47.439.689
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES
SUPERVISOR	YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO
FECHA DE INICIO	2026-01-29
FECHA DE TERMINACIÓN	2026-07-28
PERIODO DEL INFORME	DEL 29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE CATASTRAL PARA LA LIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO IPU, DE ACUERDO A LAS NOVEDADES QUE GENERE EL GESTOR CATASTRAL Y SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES DEBIDAMENTE SOPORTADAS, EN EL MARCO DE LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
1. Actualizar la información de los predios en el sistema Universo, conforme a las resoluciones de conservación emitidas por la autoridad Catastral.	En el periodo comprendido del presente informe, unifiqué y actualicé las resoluciones emitidas por el Gestor Catastral en el módulo de impuesto predial del sistema de Universo Online, correspondientes a las ordenen generadas por el catastro del municipio de Yopal para cambios pertinentes en el sistema de información. A continuación, relaciono las resoluciones por el cual se registraron en el sistema de información Universo online, reflejándose los cambios requeridos de los predios (16).	Anexo: CD evidencias Informe de resoluciones aplicada en el sistema de información.

CAT-0969

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
Producto: 100% de la información de los predios en el sistema Universo, respecto a las resoluciones emitidas por el gestor catastral actualizada. Evidencia: Informe de resoluciones aplicada en el sistema de información.	Igualmente, realicé la debida actualización en la base de datos autorizada en formato ExceL .	

Item	Número resolución	No Predio	Tipo resolución	Fecha
1	85-001-7521-2026	010401310021000	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	29/06/2026
2	85-001-13563-2025	010400500003000	Clase: 6-Rectificaciones-Rectificación de área	2/07/2026
3	85-001-7382-2026	010400300007000	Clase: 6-Rectificaciones-Rectificación de número de identificación	2/07/2026
4	85-001-12737-2026	010401390005000	Clase: 6-Rectificaciones-Rectificacion general de datos	3/07/2026
5	85-001-7513-2026	010118080018000	Clase: 3- Mutación tercera clase	4/07/2026
6	85-001-12533-2026	000100141304000	Clase: 1- Mutación primera clase-Cambio de nombre	9/07/2026
7	85-001-7412-2026	010119160025000	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	20/07/2026
8	85-001-12699-2026	000100106725806	Clase: 6-Rectificaciones-Rectificacion general de datos	20/07/2026
9	85-001-7218-2026	000100106725806	Clase: 1- Mutación primera clase-Cambio de nombre	20/07/2026
10	85-001-7267-2026	010112140008000	Clase: 6-Rectificaciones-Rectificacion general de datos	20/07/2026
11	85-001-7426-2026	010401070040001	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	20/07/2026
12	85-001-13848-2026	010112050009000	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	22/07/2026
13	85-001-13848-2026	010112050009000	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	22/07/2026
14	85-001-12117-2026	010110660022000	Clase: 4 - Mutación de Cuarta Revisión avaluo	24/07/2026
15	85-001-13650-2026	010404190000036	Clase: 1- Mutación primera clase-Cambio de nombre	27/07/2026
16	85-001-6179-2025	010402350013000	Clase: 1- Mutación primera clase-Cambio de nombre	27/07/2026

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
2- Realizar los ajustes en el sistema de información que se requieran para correcta determinación del impuesto y mantener actualizada la base catastral de conformidad con la normativa vigente. Producto: 100% de ajustes, conforme a la normativa vigente. Evidencia: Reportes que sustentan los cambios aplicados	Se efectuó la revisión y ajuste de los valores correspondientes al impuesto predial y la sobretasa ambiental y alumbrado público de 18 predios que presentan cambios de propietario, y avaluos conforme a la resolución emitida por Catasig Durante el proceso se evidenció que, al guardar la información relacionada con el cambio de propietario, los valores de la liquidación se descuadraban automáticamente generando inconsistencias en los montos inicialmente establecidos. Para solucionarlo se ingresó al módulo de descargos de predial, donde se realizaron los ajustes correspondientes y se aplicaron nuevamente los valores correctos, dejando la liquidación con los importes originales establecidos antes de la modificación.	Anexo: CD reportes que sustentan los cambios aplicados

Fila	Id	Usuario	No Predio	Fecha	Detalle
1	259513	Notas cambios	010401310021000	29/06/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
2	259514	Notas cambios	010401310021000	29/06/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
3	259523	Notas cambios	010400500003000	2/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
4	259525	Notas cambios	010400500003000	2/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
5	259532	Notas cambios	010401390005000	3/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
6	259533	Notas cambios	010401390005000	3/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
7	259534	Notas cambios	010401390005000	3/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
8	259538	Notas cambios	010118080018000	4/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
9	259539	Notas cambios	010118080018000	4/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
10	259540	Notas cambios	010118080018000	4/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
11	259577	Notas cambios	010401070040001	20/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
12	259578	Notas cambios	010401070040001	20/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
13	259583	Notas cambios	010112050009000	22/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
14	259584	Notas cambios	010112050009000	22/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
15	259588	Notas cambios	010110660022000	24/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
16	259589	Notas cambios	010110660022000	24/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
17	259594	Notas cambios	010404190000036	27/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado
18	259595	Notas cambios	010404190000036	27/07/2026	Ajuste,Predial,sobretasa ambiental,alumbrado

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
3. Generar y enviar facturas del impuesto predial a contribuyentes que presenten obligaciones pendientes de pago, través de los mecanismos establecidos por la entidad. Producto: 100% de facturas del impuesto predial generadas y remitidas conforme a la normatividad. Evidencia: Registros de envío de las facturas del impuesto predial por los canales institucionales autorizados y base en Excel.	Durante el período comprendido del presente informe no se realizó el envío de facturas al correo, las facturas fueron entregadas de manera física a los contribuyentes que las solicitaron directamente en las instalaciones, así como a aquellos que acudieron para resolver inquietudes relacionadas con sus obligaciones y a quienes realizaron procesos de actualización de información.	
4.Estructurar las respuestas a las solicitudes asignadas, mediante el cotejo de la documentación allegada y el análisis correspondiente, realizar los ajustes requeridos en los sistemas de información cuando aplique y efectuar la respectiva notificación Producto: Respuesta al	En el periodo comprendido del presente informe, brindé atención al 100% de las solicitudes formuladas por los contribuyentes del impuesto predial unificado, mediante el cotejo de todos los documentos allegados y realicé los análisis respectivos, haciendo uso de las diferentes herramientas dispuestas para esta actividad, por el cual, proyecté la respuesta de fondo de conformidad a la normatividad vigente y realicé los ajustes en el sistema de información a que dieron lugar. Dentro de este proceso, se garantizó una copia física y magnética de cada expediente. Brindé atención y análisis de cuarenta y Cinco (45) de las solicitudes formuladas por los contribuyentes del impuesto predial unificado, con trazabilidad mediante la herramienta QfDocument	Anexo: CD Relación de solicitudes atendidas, resueltas y notificadas, en medio magnético.

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
100% de las solicitudes asignadas por la dirección que formulen por los contribuyentes del impuesto predial unificado. Evidencia: Relación de solicitudes atendidas, resueltas y notificadas, en medio físico y magnético.		

ITEM	RADICADO INICIAL	TRAMITE	CONTRIBUYENTE	RADICADO FINAL	FECHA
1	2026129519	RELIQUIDACION	LEYDI CAROLINA DUARTE	2026230765	22/07/2026
2	2026126068	REVISION DE AVA	DIANA MILENA MARTINE	2026230655	22/07/2026
3	2026126001	HISTORIA DE PAG	LUIS CARLOS SANCHEZ PI	2026227213	7/07/2026
4	2026125931	REVISION DE AVA	TANIA YESLEY	2026230459	23/07/2026
5	2026126770	REVISION DE AVA	GUILLERMO MENDIETA P	2026230954	23/07/2026
6	2026132945	SOLCIITUD DE AN	CATASIG	SE REPORTO AL CORREO	23/07/2026
7	2026126812	RELIQUIACION D	ALONSO DIAZ JIMENEZ	2026230772	23/07/2026
8	2026133412	SOLICITUD DE AN	CATASIG	SE REPORTO AL CORREO	23/07/2026
9	2026130393	REVISION DE AVA	CATASIG	2026231140	23/07/2026
10	2026126812	REVISION DE REV	OCATORIA IPU	2026230772	23/07/2026
11	2026133880	REVOCATORIA DI	FLORINDA VEGA	2026232367	27/07/2026
12	2026126677	REVISION DE AVA	CATASIG	2026232422	27/07/2026
13	2026133384	REVISIONDE AVA	WILMAR ARCINIEGA G	2026232429	27/07/2026
14	2026132013	SOLCITUD DE FA	CARLOS ANDRÉS BAQUER	2026232274	27/07/2026
15	2026126974 T	REVISION INTEG	CATASIG	2026232576	27/07/2026
16	2026118039	REVISION Y CORR	MADRID PATIÑO	2026224556	16/06/2026
17	2026131439	SOLICITUD DE AN	CATASIG	SE DIO RESPUESTA AL CORREO	28/07/2026
18	2026133310	SOLICITUD DE AN	CATASIG	2026231137	29/07/2026
19	2026133327	SOLCIITUD DE AN	CATASIG	2026231136	29/07/2026
20	2026133317	SOLICITUD DE AN	CATASIG	2026231139	29/07/2026
21	2026133319	SOLICITUD DE AN	CATASIG	2026231134	29/07/2026
22	2026133318	SOLICITUD DE AN	CATASIG	2026231138	29/07/2026

ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN					EVIDENCIAS
	23	2026127107	SE REVICE TECNICAMENTE E	DIEGO ERNESTO M	2026233483	27/07/2026
	24	2026128245	REVICE INTEGRA LIQUIDACIO	MARIA EUGENIA TORRE	2026233478	27/07/2026
	25	2026135514	RELIQUIDACION DEL IPU	JANET ALFONSO COBA	2026233323	27/07/2026
	26	2026132418 tr	CANCELACION DE CEDULA C	CATASIG	2026232691	27/07/2026
	27	2026132418	CANCELACION DE CEDULA C	YADHIRA PEREZ BARRE	2026232690	27/07/2026
	28	2026133880 tr	Revision de avaluo	CATASIG	2026232367	27/07/2026
	29	2026126974 T	REVISION INTEGRAL DEL AVA	PRISCILA SUAREZ	2026232582	27/07/2026
	30	2026133753	REVISION DE LIQUIDACION 2	MARIA CRISTINA BERRI	2026233321	27/07/2026
	31	2026132843	suspender efectos fiscales de a	WILLMAR ARCINIEGA G	2026233031	27/07/2026
	32	2026134090	liquidacion de acuerdo ley1995	Leyder Yaneth	2026233486	27/07/2026
	33	2026132562 T	solicitud de revision de avaluo	CATASIG	2026132562	27/07/2026
	34	2026132562	revision de avaluo	Maria Leticia D	2026132562	27/07/2026
	35	2026129996	REVISION INTEGRAL DEL IPU	ROSALBINA NEGRO	2026232098	27/07/2026
	36	2026134801	FACTURA Y ESTADO DE CUENTA		2026233028	27/07/2026
	37	2026133856	SUSPENSION DE AVALUO	CATASIG	2026233322	27/07/2026
	38	2026133856	REVISION DE AVALUO	RAMIRO SANTIAGO S	2026233319	27/07/2026
	39	2026126125	ACTULIZACION DE RESOLUC	OSCAR RAUL C	2026233133	27/07/2026
	40	2026132678	SOLICITA ALIVIO SPARA EL P	DORA TRANSITO	2026233029	27/07/2026
	41	2026132562	revision de avaluo	CATASIG	2026233026	27/07/2026
	42	2026136080	ACTULIZAR INFROMACION TR	CATASIG	2026233324	27/07/2026
	43	2026136080	ACTULIZAR INFROMACION TR	SANDRA ROMERO	2026233325	27/07/2026
	44	2026127107	SOLICTUD DE CORRECCION	CATASIG	2026233480	27/07/2026
	45	2026126838	VERIFICAR LA INFORMACION	RAMON GARCES PULID	2026229831	27/07/2026

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4658855367**	**JULIO**	204.300
PENSIÓN	**4658855367**	**JULIO**	261.500
ARL	**4658855367**	**JULIO**	8.600

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA DE PAGO **4658855367** DE JULIO DE 2026 (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 13/08/2026
Nombre Contratista: ROSIBEL FERNÁNDEZ BALLESTEROS Identificación:47.439.689	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1118529937**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del **acta de liquidacion** del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista

FIRMA	
NOMBRE: YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO	
CARGO: DIRECTORA DE RENTAS	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	

Alcaldía Municipal de Yopal

ID: PYS-6a7ce207da8

CERTIFICACIÓN

1200.120.77

LA SECRETARÍA GENERAL A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Que el señor (a) ROSIBEL FERNANDEZ BALLESTEROS, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 47,439,689 adscrito (a) a la SECRETARIA DE HACIENDA número de contrato 1269-2026, se encuentra a paz y salvo desde el 29-06-2026 al 28-07-2026, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La autenticidad de este Paz y Salvo, puede ser verificada en la URL: https://pqr.yopal.gov.co/index.php?action=validate, con el ID que aparece en la parte superior derecha del documento.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el once (11) de agosto del 2026.

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Yolanda Calderon Cisneros

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47439689
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROSIBEL FERNANDEZ BALLESTEROS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CR 29 28 63	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4658855367	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/08/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997749309

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 261.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 261.500	$ 0	$ 261.500
SUBTOTALES:										$ 261.500	$ 0	$ 261.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 204.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 204.300	$ 0	$ 0	$ 204.300
SUBTOTALES:													$ 204.300	$ 0	$ 0	$ 204.300

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.600	$ 8.600	$ 0	$ 0	$ 8.600
SUBTOTALES:									$ 8.600	$ 0	$ 0	$ 8.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47439689
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROSIBEL FERNANDEZ BALLESTEROS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CR 29 28 63	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4658855367**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:		AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/08/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9997749309	

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	X															

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 261.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 261.500**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 204.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 204.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 8.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 8.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 474.400**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 474.400**

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1269-2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	ROSIBEL FERNÁNDEZ BALLESTEROS
Identificación	47.439.689
Fecha de suscripción del Contrato	28/01/2026
Objeto	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE CATASTRAL PARA LA LIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO IPU, DE ACUERDO A LAS NOVEDADES QUE GENERE EL GESTOR CATASTRAL Y SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES DEBIDAMENTE SOPORTADAS, EN EL MARCO DE LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	SEIS MESES (6).
Fecha de Iniciación	29/01/2026
Fecha de Finalización	28/07/2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	VEINTE MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 20.198.400).
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	VEINTE MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 20.198.400).
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO ($0).
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	NO APLICA
Matriz de Riesgos del Contrato	SIN AFECTACIÓN

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 BIENES, SERVICIOS U OBRA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento con relación a los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

<table>
<tr><th>ASPECTO</th><th>RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES</th><th>PUNTAJE</th><th>CRITERIOS</th><th>CALIFICACIÓN</th></tr>
<tr>
<td rowspan="5">ACTIVIDAD No.1
1. Actualizar la información de los predios en el sistema Universo, conforme a las resoluciones de conservación emitidas por la autoridad Catastral.
Producto: 100% de la información de los predios en el sistema Universo, respecto a las resoluciones emitidas por el gestor catastral actualizada.
Evidencia: Informe de resoluciones aplicada en el sistema de información.</td>
<td rowspan="5">En el periodo comprendido del presente informe, la contratista unificó y actualizó 147 resoluciones emitidas por el Gestor Catastral en el módulo de impuesto predial del sistema de Universo Online, correspondientes a las ordenes generadas por el catastro del municipio de Yopal para cambios pertinentes en el sistema de información.

A continuación, la contratista relaciona las resoluciones que se registraron en el sistema de información Universo online, reflejándose los cambios requeridos de los predios

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.01 DEL 29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026.</td></tr>
<tr><td>No. RESOLUCIONES ACTUALIZADAS</td><td>No se registraron resoluciones en el sistema, toda vez que se encontraban en proceso de actualización los sistemas de información para la vigencia 2026.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.02 DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2026.</td></tr>
<tr><td>N. DE RESOLUCIONES ACTUALIZADAS</td><td>14</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.03 DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026.</td></tr>
<tr><td>N. DE RESOLUCIONES actualizadas</td><td>31</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.04 DEL 29 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2026.</td></tr>
<tr><td>N. DE RESOLUCIONES actualizadas</td><td>38</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.05 DEL 29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2026.</td></tr>
<tr><td>N. DE RESOLUCIONES actualizadas</td><td>48</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">INFORME N.06 DEL 29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2026.</td></tr>
<tr><td>N. DE RESOLUCIONES actualizadas</td><td>16</td></tr>
</table>
</td>
<td>5,0</td>
<td>EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.</td>
<td rowspan="5">4,5</td>
</tr>
<tr><td>4,0</td><td>BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.</td></tr>
<tr><td>3,0</td><td>REGULAR. - Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.</td></tr>
<tr><td>2,0</td><td>NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.</td></tr>
<tr><td>1,0</td><td>INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.</td></tr>
</table>

	La información fue validada y aprobada con la presentación de cada uno de los informes de actividades.			

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
ACTIVIDAD No. 2 Realizar los ajustes en el sistema de información que se requieran para correcta determinación del impuesto y mantener actualizada la base catastral de conformidad con la normativa vigente. Producto: 100% de ajustes, conforme a la normativa vigente. Evidencia: Reportes que sustentan los cambios aplicados	La contratista efectuó la revisión y ajuste de los valores correspondientes al impuesto predial y la sobretasa ambiental y alumbrado público de los predios que presentaban cambios de propietario, y avalúos conforme a la resolución emitida por Catasig Durante el proceso se evidenció que, al guardar la información relacionada con el cambio de propietario, los valores de la liquidación se descuadraban automáticamente generando inconsistencias en los montos inicialmente establecidos. Para solucionarlo, la contratista realizó los ajustes correspondientes y aplicó nuevamente los valores correctos.	5,0	EXCELENTE. - Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,5
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

INFORME N. 01 DEL 29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES
NOTAS DE CAMBIO	No se realizaron ajustes	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

INFORME N. 02 DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES
NOTAS DE CAMBIO	3	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

INFORME N. 03 DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES

NOTAS DE CAMBIO	23	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

INFORME N. 04 DEL 29 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES
NOTAS DE CAMBIO	29	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

INFORME N. 05 DEL 29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES
NOTAS DE CAMBIO	22	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

INFORME N. 06 DEL 29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2026.		
MOVIMIENTO	N. PREDIO	CLASE DE AJUSTES
NOTAS DE CAMBIO	18	Ajuste, Predial, sobretasa ambiental, alumbrado

La información fue validada y aprobada con la presentación de cada uno de los informes de actividades.

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
ACTIVIDAD No.3 Generar y enviar facturas del impuesto predial a	La contratista generó y envió facturas del impuesto predial a contribuyentes que presentaban obligaciones pendientes de pago a través de los mecanismos establecidos por la entidad. INFORME N. 01 DEL 29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026.	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,5

contribuyentes que presenten obligaciones pendientes de pago, través de los mecanismos establecidos por la entidad. Producto: 100% de facturas del impuesto predial generadas y remitidas conforme a la normatividad. Evidencia: Registros de envío de las facturas del impuesto predial por los canales institucionales autorizados y base en Excel.	PREDIOS: - / FACTURAS ENVIADAS: No se enviaron por encontrarse en proceso de actualización en los sistemas de información para la vigencia 2026. INFORME N. 02 DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2026. — NÚMERO DE PREDIOS ENVIÓ DE FACTURAS: 17 INFORME N. 03 DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026. — NÚMEROS DE PREDIOS ENVIÓ DE FACTURAS: 8 INFORME N. 04 DEL 29 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2026. — NÚMEROS DE PREDIOS ENVIÓ DE FACTURAS: 126 INFORME N. 05 DEL 29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2026. — NÚMEROS DE PREDIOS ENVIÓ DE FACTURAS: No fueron enviadas por correo electrónico, se entregaron presencialmente INFORME N. 06 DEL 29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2026. — NÚMEROS DE PREDIOS ENVIÓ DE FACTURAS: No fueron enviadas por correo electrónico, se entregaron presencialmente	4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.
		1,0	**INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.**

<table>
<tr><td></td><td>La información fue validada y aprobada con la presentación de cada uno de los informes de actividades.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ASPECTO</td><td>RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES</td><td>PUNTAJE</td><td>CRITERIOS</td><td>CALIFICACIÓN</td></tr>
<tr><td rowspan="5">ACTIVIDAD No.4
Estructurar las respuestas a las solicitudes asignadas, mediante el cotejo de la documentación allegada y el análisis correspondiente, realizar los ajustes requeridos en los sistemas de información cuando aplique y efectuar la respectiva notificación
Producto: Respuesta al 100% de las solicitudes asignadas por la dirección que formulen por los contribuyentes del impuesto predial unificado.
Evidencia: Relación de solicitudes atendidas, resueltas y notificadas, en medio físico y magnético.</td><td rowspan="5">Durante el periodo de ejecución la contratista dio respuesta a doscientos cincuenta y tres (253) solicitudes formuladas por los contribuyentes del impuesto predial unificado, relacionadas de la siguiente manera:

<table><tr><td>PERIODO</td><td>FECHA</td><td>SOLICITUDES</td></tr><tr><td>1</td><td>29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026.</td><td>19</td></tr><tr><td>2</td><td>DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2026.</td><td>31</td></tr><tr><td>3</td><td>29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026.</td><td>47</td></tr><tr><td>4</td><td>DEL 29 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2026.</td><td>41</td></tr><tr><td>5</td><td>DEL 29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2026.</td><td>70</td></tr><tr><td>6</td><td>DEL 29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2026.</td><td>45</td></tr></table>
La información mencionada anteriormente, fue validada con la presentación de los informes 1, 2, 3,4,5,6 de forma descriptiva con los soportes y bases de datos correspondientes. La documentación física generada se encuentra anexada en cada expediente, ubicados en la oficina dirección de Rentas</td><td>5,0</td><td>EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.</td><td rowspan="5">4,5</td></tr>
<tr><td>4,0</td><td>BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.</td></tr>
<tr><td>3,0</td><td>REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.</td></tr>
<tr><td>2,0</td><td>NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.</td></tr>
<tr><td>1,0</td><td>INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.</td></tr>
</table>

2. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia y lo requerido en el contrato, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito de acuerdo a lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	5,0	EXCELENTE.- Pago realizado dentro del plazo establecido y con soportes durante todos los periodos.	5,0
	4,0	BUENO.- Pago realizado en la fecha límite con soportes incompletos en algunos periodos.	
	3,0	REGULAR.- Pago realizado con 3 o 5 días de retraso (pago de intereses) en 2 o más periodos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Mora recurrente en los pagos (pago de intereses); soportes entregados solo bajo requerimiento de la supervisión.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No acredita pagos de seguridad social o presenta periodos sin cobertura.	

3. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en la presentación de cuentas de cobro y actas parciales durante la ejecución contractual de acuerdo a lo pactado, los cuales han sido verificados por el suscrito según lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: Trámite y radicación oportuna de actas parciales o cuentas de cobro de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	EXCELENTE.- Radicación oportuna con todos los anexos y soportes en debida forma.	4,0
	4,0	BUENO.- Radicación oportuna; requiere ajustes menores en la forma del documento.	
	3,0	REGULAR.- Radicación extemporánea que retrasa el flujo financiero, pero con soportes válidos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Actas con errores constantes o falta de soportes de ejecución.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No presenta actas de cobro o los soportes no coinciden con la realidad de la ejecución.	

4. De acuerdo a la evaluación realizada en el punto 1, 2 y 3.teniendo en cuenta los aspectos que aplican a la ejecución del contrato, se le asignó el puntaje, que permite concluir la siguiente evaluación del contratista:

ASPECTO EVALUADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA	PESO DEL ASPECTO EVALUADO	RESULTADO PONDERADO

1. Actividades y/o obligaciones y/o productos contractuales	4,5	70% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este junto con uno solo de los otros aspectos el porcentaje de este es del 80%)	63%
2. Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	5,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	15%
3. Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: trámite y radicación oportuna de actas parciales de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	4,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	12%
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	100%		90%

Teniendo en cuenta lo anterior, cuando el resultado sea inferior a 3,0 se debe informar a la Oficina Asesora Jurídica, junto con los soportes respectivos.

5. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de OCHOCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CT ($808.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla Pro-adulto mayor	$ 606.000
Estampilla Procultura	$ 202.000

6. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato. Para contratos de prestación de servicios profesionales.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SH-CD-104-2026, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos o si hay y se realizaron las siguientes actividades para mitigarlo. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES FORTALECIDAS Y SOSTENIBLES	IMPLEMENTAR Y EJECUTAR ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN TRIBUTARIA Y EL INCREMENTO DEL NIVEL DE RECAUDO DE LOS INGRESOS CORRIENTES	ELABORAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE PLANES DE SOSTENIBILIDAD Y GESTION FISCAL FINANCIERA.	100% DE ACTUALIZACIÓN DE LA BASE CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE ACUERDO A LAS NOVEDADES QUE GENERE EL GESTOR CATASTRAL

El presente informe se firma en Yopal, a los veinte (**20**) días del mes de **agosto** de **2026**.

Atentamente,

Firma:
Nombre: YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO
Cargo: Directora de Rentas