

MEMORANDO

2200

Bogotá D.C., 27 de julio de 2026

INSTITUTO PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD
Al Contestar Cite Este Nr.:2026IE3367 O 1 Fol:1 Anex:0
Origen: GERENCIA DE TALENTO HUMANO/GAITÁN RONDÓN CARLOS FA
Destino: GERENCIA DE CONTRATACION/FLOREZ CÁRDENAS LINA MA
Asunto: REMISIÓN DOCUMENTOS PARA INICIO DEL PROCESO DE CON
Fec.Radic:29/07/2026 11:33:50. Obs.:

PARA: **Dra. LINA MARCELA FLORES**
Gerente de Contratación

DE: **CARLOS FABIÁN GAITÁN RONDÓN**
Gerente de Talento Humano

ASUNTO: **Remisión documentos para inicio del proceso de contratación “RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES PARA LAS DIFERENTES SEDES DEL IDIPRON”.**

De manera atenta, se remiten los documentos requeridos para dar inicio al proceso de contratación cuyo objeto es **“RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES PARA LAS DIFERENTES SEDES DEL IDIPRON”** Para lo anterior se adjuntan lo siguientes documentos:

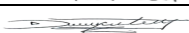
- Requerimientos Técnicos de Contratación
- Anexo técnico del proceso
- Solicitud de certificado presupuestal
- Certificado de disponibilidad presupuestal
- Correos de remisión de cotizaciones
- Cotizaciones
- Requerimiento ambiental

Cordialmente,



CARLOS FABIÁN GAITÁN RONDÓN
Gerente de Talento Humano
e-mail: gerenciatalentohumano@idipron.gov.co

Anexo lo enunciado en cuarenta y cuatro (44) Folios

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Judy Patricia Herrera Torres CPS 190 DE 2026		10/06/2026
Revisó:	Diego Fernando Lozano Mogollón – Profesional Especializado		10/06/2026
Aprobó:			
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos a firma.			