Solicitud pantallazo de inventario

External Papelera ×

Convertir a PDF

Yaneth Gissela Galvis Quintero
para mí, Wilmar, VIVIANA, Maria

5:15 p.m. (hace 34 minutos)

Cordial saludo

De manera atenta, me permito informar que, a partir de la fecha, la señora **Martha Eugenia Galván** ya no labora en esta dependencia. En consecuencia, cualquier requerimiento relacionado con los asuntos de esta oficina deberá ser dirigido a los correos electrónicos **wasilvah@bucaramanga.gov.co** y **yggalvisq@bucaramanga.gov.co**.

Se generó el pantallazo P-10802 a partir de la fecha la trazabilidad es automática, debe presentarse en CONTRATACIÓN (Radicación) 2 piso CAM Fase 1, informar el número generado para validación y continuar proceso automatizado en Tesorería.

Se le recuerda que la información suministrada al SIF, es responsabilidad del ordenador del gasto. Así como es responsabilidad de la ordenación del gasto la clasificación tipo 1 2 3.

Sin otro particular

Cordialmente

Yaneth Gissela Galvis Q.
Auxiliar Administrativo - Inventarios
Secretaria Administrativa
Alcaldía de Bucaramanga