ESTUDIOS PREVIOS
(Decreto 1082 de 2015)

DEPENDENCIA QUE PROYECTA	**JEFE DE RECURSOS HUMANOS**
FECHA	**PRIMERO (01) DE JULIO DE 2026.**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

En el municipio de El Peñón Bolívar existe la Empresa Social del Estado – ESE – Centro de Salud Con Camas El Peñón, entidad que de conformidad con lo previsto en el artículo 194 de la ley 100 de 1.993 y el artículo 1º del Decreto Nacional 1876 de 1.994, constituyen una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creada mediante Decreto municipal número 035 de 14 de octubre de 2001. Emanado de la Alcaldía Municipal de El Peñón.

La ESE como entidad descentralizada territorialmente, cuenta con autonomía para adelantar y desarrollar los procesos contractuales orientados a ejecutar los fines misionales y el correspondiente plan de inversiones, para de esta manera cumplir con los fines que la Constitución Política le señala al estado, tal como lo disponen los artículos 2 de la carta superior y 3º de la ley 80 de 1.993.

El artículo 25 de la ley 80 de 1993 establece en su numeral 7. La conveniencia o inconveniencia del objeto a contratar y las autorizaciones y aprobaciones para ello, se analizarán o impartirán con antelación al inicio del proceso de selección del contratista o al de la firma del contrato, según el caso.

El mismo artículo modificado a su vez por el artículo 87 de la ley 1474 de 2011 en su numeral 12 establece que Previo a la apertura de un proceso de selección, o a la firma del contrato en el caso en que la modalidad de selección sea contratación directa, deberán elaborarse los estudios, diseños y proyectos requeridos, y los pliegos de condiciones, según corresponda.

Que la ley 715 de 2001 establece en su artículo 44 que corresponde a los Municipios “dirigir, coordinar y vigilar el sector salud y el sistema de seguridad disposiciones nacionales sobre la materia”.

Que el artículo 2.2.1.2.5.3. del Decreto 1082 de 2015 dispone: "Las Entidades Estatales deben contar con un manual de contratación, el cual debe cumplir con los lineamientos que para el efecto señale Colombia Compra Eficiente".

La ley 1438 de 2011, definió el alcance de los principios de la contratación y en su artículo 76, ordenó a la Juntas Directivas de las ESE adoptar los estatutos Internos de Contratación.

La Resolución 5185 de 2013, fijo los lineamientos generales para que las ESE adoptarán sus propios estatutos de contratación para la actividad entre los sistemas de compras y contratación.

Que resulta necesario poner de presente que en la planta de personal de la ESE Centro de Salud del Municipio de El Peñón Bolívar no existe personal dentro de la planta

Vigilado Supersalud

ordinaria para desarrollar las labores de la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MÉDICO GENERAL EN EL ÁREA DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA, ni se han adscrito estas funciones a un cargo existente, según certificación expedida por el Jefe de Personal.

Que la prestación de servicios médicos en las áreas de Urgencias y Consulta Externa es una función misional ineludible de la ESE para garantizar el derecho fundamental a la salud de la población de El Peñón Bolívar, y que la falta de personal idóneo comprometería gravemente la continuidad del servicio público esencial de salud.

Que, teniendo en cuenta la proximidad del periodo de Ley de Garantías (Ley 996 de 2005), la ESE adelantó el proceso administrativo de distribución y planificación de horarios y turnos del personal médico asistencial. Dicho proceso se realizó con antelación y tuvo como finalidad la debida programación y aseguramiento de la cobertura de los servicios las 24 horas del día, con el objeto de garantizar la continuidad de la prestación ininterrumpida del servicio en el Centro de Salud con Camas El Peñón.

Que, en concordancia con el proceso administrativo de distribución de horarios y turnos previamente definido por la ESE para asegurar la operatividad de los servicios asistenciales, y considerando que la necesidad de apoyo como Médico General persiste y es inaplazable, se requiere garantizar la prestación del servicio durante la vigencia de este contrato.

Esta contratación en el tiempo de ejecución estipulado es crucial para cubrir los turnos médicos y sostener la capacidad operativa en Urgencias y Consulta Externa, asegurando el cumplimiento de la función misional de la ESE sin interrupciones.

Por lo anterior, desde el punto de vista normativo legal, resulta procedente y necesaria la contratación que la administración ESE CENTRO DE SALUD se propone llevar a cabo, con el fin de satisfacer la necesidad que ha sido identificada a través del presente estudio. de acuerdo a los lineamientos del Articulo 195, Numeral 6 de la Ley 100 de 1993 se establece que las Empresas Sociales del Estado estarán enmarcadas en materia de contratación por un régimen sometido al Derecho Privado, situación reiterada por el Decreto 1876 de 1994, y el (Decreto de Creación y el manual de contratación de la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE EL PEÑON artículos 11 Y S.S.

2. DESCRIPCION DE LOS CONTRATOS	
2.1 OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MÉDICO GENERAL EN LA REALIZACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS EN EL ÁREA DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA EN LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL PEÑON BOLIVAR.
2.2 PERFIL Y ACTIVIDADES	Persona natural o jurídica con experiencia laboral en el objeto contratado. Honorarios: $5.600.000 Actividades:

Vigilado Supersalud

	EL CONTRATISTA se compromete a cumplir con las funciones, y responsabilidades legales, además de los derechos y deberes que le establece el Manual del Contratación de la E.S.E., especialmente desarrollará las siguientes actividades: EL CONTRATISTA en desarrollo del objeto contractual previsto en la cláusula anterior, se obliga a realizar las siguientes actividades: 1. Realizar las consultas médicas programadas, diligenciar los criterios administrativos de la historia clínica, realizar la anamnesis, practicar el examen físico, establecer la impresión diagnóstica y/o el diagnóstico definitivo, determinar el plan de tratamiento (farmacológico, ayudas diagnósticas, remisiones y control) conforme a la patología aplicando protocolos de manejo, recomendaciones médicas, recomendaciones generales, diligenciar y cumplir con el consentimiento debidamente informado, dar el tratamiento adecuado a la patología consultada, en el área donde preste sus servicios profesionales (Consulta Externa, Urgencias, hospitalización, sala de partos, jornadas de salud extramural). 2. Diligenciamiento del diagnóstico con la respectiva codificación CIE 10. 3. Registro de historia clínica acorde a la resolución 1995 de 1999 y resolución 2003 de 2014. Esto es diligenciar adecuadamente la Historia clinica durante la consulta a fin de garantizar la información pertinente, el manejo acertado y la atención de cada usuario atendido, de acuerdo a procedimientos, manuales y guías del Ministerio de Salud y las adoptadas por la ESE y dando especial cumplimiento al Sistema obligatorio de garantía de la calidad en salud. 4. Realizar el correcto y completo diligenciamiento de historias clínicas sistematizada SIHOS, el cierre oportuno de la historia clínica dentro de los tiempos establecidos por la ESE; con el fin de generar facturas sin inconsistencias (glosas). En las diferentes áreas asistenciales de la E.S.E. 5. Diligenciamiento de fichas de notificación epidemiológica acorde a la resolución 3518 de 2006 y lineamientos del Instituto Nacional De Salud. 6. Cumplir con las estrategias de lineamiento nacional como son: 7. Estrategia Instituciones Amigas de la Mujer y la Infancia, Atención Integral de Enfermedades Prevenibles de la Infancia, maternidad segura, programa de puericultura, enfermedades crónicas no transmisibles, Detección oportuna de cáncer de Seno y Cuello Uterino y Próstata. 8.Realizar atención integral de los usuarios dando cumplimiento de los protocolos de vigilancia en salud publica emitidos por el Instituto Nacional de Salud y guías de atención emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social. 9. Atención integral de los usuarios en los programas de detección temprana y protección específica según resolución 412/2000, resolución 4303 de 2008, resolución 1973 de 2008. 10. Ingresar la información de DANE (certificados de nacido vivo y defunción) en el aplicativo RUAF en un plazo máximo de 18 horas después de haber ocurrido el evento. 11. Dar aplicación al proceso de referencia y contra referencia, cuando el diagnóstico del usuario así lo amerite y/o se precise de aplicar el mismo procedimiento para las ayudas diagnósticas. 12. Cumplir con los protocolos establecidos para el equipo de salud que operativiza el sistema de Referencia y Contra referencia, protocolo de remisión de pacientes. 13. Formular medicamentos contemplados en el PBS y

Vigilado Supersalud

	en forma genérica a todos los pacientes exceptuando aquellos casos en que por criterio profesional amerite la formulación de medicamentos contemplados en el no PBS debidamente sustentados, diligenciar el formato para solicitud de medicamentos no PBS. 14. Realizar procedimientos médico quirúrgicos de baja complejidad de primer nivel de atención para solucionar patologías que ameriten intervención quirúrgica, hacer el seguimiento y definir el manejo. 15. Efectuar en asocio con enfermería los controles por médico de las actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad. 16.Dar cumplimiento estricto de las disposiciones en cuanto a la plataforma estratégica, conocimiento, actitud y práctica de los procesos, protocolos y procedimientos integrales de la E.S.E. N) Asistir al llamado de disponibilidad para atención de gestantes, congestión del servicio de urgencias, activación del plan hospitalario de emergencias, activación del código azul, activación del código rojo. 17. Cumplir estrictamente las normas de Bioseguridad y el manejo de residuos hospitalarios. 18. Atención de la ruta materno perinatal. 19. Las demás necesarias para el cumplimtieno del contrato. **PARAGRAFO**. En caso de que el contratista deba desplazarse a cumplir con sus funciones contractuales en municipios diferentes a El Peñón, Bolívar, la ESE le reconocerá y cancelará a título de Gastos de Desplazamiento una suma similar a la que se reconoce a los servidores públicos del Hospital como viáticos y gastos de transporte.
2.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:	2.3.1 Generales: El Contratista se obliga con la ejecución del contrato a: 1. Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutando oportuna e idóneamente el objeto contratado. 2. Asistir a las reuniones a las que se les convoque en desarrollo del contrato. 3. Presentar informes mensuales de ejecución, sin perjuicio de los informes especiales que se le soliciten. 4. Responder por las actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. 5. Mantener la reserva profesional según la información que le sea suministrada en desarrollo del objeto contractual. 6. Estar afiliado a los sistemas generales de seguridad social de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la ley 100 de 1993, ley 797 de 2003 y cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. Decreto 1703 de 2002 y artículo 23 de la ley 1150 de 2007, para lo cual deberá aportar al supervisor del contrato copia que acredite el pago de los aportes a los sistemas mencionados. 6. Cumplir con sus obligaciones del sistema de riesgos laborales y salud ocupacional de conformidad con la ley 1562 de 2012 reglamentada por el decreto 723 de 2013. 7. El contratista se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o contratista y este responderá con ellos, autorizando que el valor del

Vigilado Supersalud

	mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato. PARÁGRAFO: En los casos en que, de acuerdo con las normas vigentes, el aporte de afiliación a ARL le corresponda asumirlo al Contratante, este estará a cargo de la respectiva dependencia donde surgió la necesidad de la contratación y que proyectó el respectivo estudio previo. 2.3.2 Especificas: Las obligaciones específicas corresponden a las actividades definidas en el punto 2.2 del presente estudio.
2.4 PLAZO DE EJECUCIÓN	UN (1) MES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. En ningún caso el plazo de ejecución del contrato se extenderá más allá del 31 de diciembre de 2026.
2.5 LUGAR DE EJECUCIÓN	Sede de la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS – MUNICIPIO EL PEÑÓN.
2.6. VALOR Y FORMA DE PAGO	El valor del presente contrato es por la suma de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($5.600.000) los cuales serán cancelados por la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE EL PEÑON BOLIVAR, el cual corresponde a los honorarios que recibirá el CONTRATISTA como única remuneración por los servicios profesionales prestados, excluyendo cualquier otro tipo de emolumento, prestación o pago adicional. La ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE EL PEÑÓN BOLÍVAR realizará el pago del contrato, en un único pago por el valor total del contrato es decir, la suma CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.600.000), el trámite se efectuara una vez cumplido el termino de ejecución del contrato y el certificado de cumplimiento del contrato expedido por el supervisor del contrato. El contratista deberá presentar: informe de actividades y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL).
2.7. RESPALDO FINANCIERO Y ECONOMICO.	El soporte económico de la presente se encuentra descrito en el código presupuestal No. 2.4.5.02.09.02 y debidamente soportados en el CDP N° 260701011 DEL PRIMERO (01) DE JULIO DE 2026.
2.8 COORDINADOR Y SUPERVISOR	La Supervisión del contrato será ejercida por el(la) JEFE DE RECURSOS HUMANOS DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL PEÑON BOLIVAR o a quien se designe, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes, quien expedirá las certificaciones de cumplimiento a satisfacción del servicio prestado, entre otros.
2.9 OBLIGACIONES DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS EL	❖ Garantizar la apropiación de los recursos económicos para la ejecución del contrato. ❖ Realizar el seguimiento o supervisión de cumplimiento del objeto a contratar. ❖ Facilitar los equipos, espacios e información requerida para que el contratista pueda realizar cabalmente el objeto

Vigilado Supersalud

PEÑON BOLIVAR	contractual en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato. ❖ Las demás establecidas en el artículo 4º y 5º, respectivamente de la Ley 80 de 1993.

3. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN

Para determinar el valor estimado del contrato de conformidad con las actividades encaminadas al cumplimiento del mismo, se ha tomado como base y referencia el alcance del objeto contractual a desarrollarse; la responsabilidad sobre los temas objeto del mismo; el plazo de ejecución y el tiempo de dedicación que requieren dichas actividades; la experiencia y estudios con los que debe contar el profesional que se requiere para cubrir la necesidad contractual, tal y como lo es, para el presente caso es ser una persona natural o jurídica con la experiencia requerida para el cumplimiento del objeto contractual, y finalmente el cálculo de un factor que incluye el aporte a Seguridad Social Integral y ARL , los costos de legalización del respectivo contrato y finalmente tablas de honorarios de otras entidades públicas del nivel nacional; y contratos similares en el SECOP.

4. FUNDAMENTOS JURÌDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCION.

El artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 establece cuatro (4) modalidades de selección, dentro de las cuales se enuncia la de “Contratación Directa” que procede, entre otros casos, y en los términos del literal h) del numeral 4ºde dicha norma legal, para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 2ºde la ley 1150 de 2007 numeral 4 que regula la modalidad de selección por contratación directa y una de estas causales es la consagrada en el literal H) para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Esta modalidad de contratación se encuentra reglamentada por el Decreto 1082 de 2015, disposición reglamentaria que en su artículo 2.2.1.2.1.4.9 establece:

“Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

La entidad estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos”

Respecto de esta modalidad de contratación la Sección Tercera del Consejo de Estado en Sentencia de Unificación de fecha 2 de diciembre de 2013, proferida dentro del proceso radicado 11001032600020110003900 (41719) señaló: “El numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 dispone lo siguiente: "Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran

Vigilado Supersalud

conocimientos especializados. En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable".

Los contratos que tienen por objeto la "prestación servicios profesionales" como los que versan o asumen en su objeto el" apoyo a la gestión", son componentes específicos del género "prestación de servicios" regulado en el artículo 32 No. 3º de la Ley 80 de 1993 y que por lo tanto cualquier referencia a alguno de estos objetos negóciales, en cualquier norma de contratación pública que se haga tal como ocurre de manera concreta en el literal h) del numeral 4°, del artículo 2° de la ley 1150 de 2007, debe reconducirse a esta preceptiva legal.

La realidad material de las expresiones legales "…para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión…"engloba necesariamente una misma sustancia jurídica: la del contrato de prestación de servicios definido en el artículo 32 No 3 de la ley 80 de 1993 y que no es otro que aquel que tiene por objeto apoyar la gestión de la entidad requirente en relación con su funcionamiento o el desarrollo de actividades relacionadas con la administración de la misma, que en esencia no implican en manera alguna el ejercicio de funciones públicas administrativas.

Se trata de contratos a través de los cuales, de una u otra manera, se fortalece la gestión administrativa y el funcionamiento de las entidades públicas, dando el soporte o el acompañamiento necesario y requerido para el cumplimiento de sus propósitos y finalidades cuando estas por sí solas, y a través de sus medios y mecanismos ordinarios, no los pueden satisfacer; o la complejidad de las actividades administrativas o del funcionamiento de la entidad pública son de características tan especiales, o de una complejidad tal, que reclaman conocimientos especializados que no se pueden obtener por los medios y mecanismos normales que la ley le concede a las entidades estatales.

El contrato de prestación de servicios resulta ser ante todo un contrato vital para la gestión y el funcionamiento de las entidades estatales porque suple las deficiencias de estas. Algo evidente de todo contrato de prestación de servicios, independientemente de su modalidad, es su intangibilidad, como consecuencia de una actividad inteligente del ser humano ejecutor del contrato o, tratándose de personas jurídicas, de quienes prestan el servicio en nombre y representación de las mismas.

…Serán entonces contratos de "prestación de servicios profesionales" todos aquellos cuyo objeto esté determinado materialmente por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen el desempeño de un esfuerzo o actividad tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en lo relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas o soportándolas, al igual que a desarrollar estas mismas actividades en aras de proporcionar, aportar, apuntalar, reforzar la gestión administrativa o su funcionamiento con conocimientos especializados, siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas catalogadas de acuerdo con el ordenamiento jurídico como profesionales. En suma, lo característico es el despliegue de actividades que demandan la aprehensión de competencias y habilidades propias de la formación profesional o especializada de la persona natural o jurídica, de manera que se trata de un saber intelectivo cualificado.

Por consiguiente, el uso de esta concreta figura contractual queda supeditado a las necesidades a satisfacer por parte de la Administración Pública y la sujeción al principio de planeación; lo que encuentra su manifestación práctica en la elaboración de los estudios previos a la celebración del negocio jurídico, pues es allí donde deberán quedar motivadas con suficiencia las razones que justifiquen que la Administración recurra a un contrato de prestación de servicios profesionales… Su objeto está determinado por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen el desempeño de un esfuerzo o actividad, tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en lo relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas

Transversal 7 # 7 - 08 Barrio Las Delicias
3218802178
contactenos@esecentrodesaludconcamas.gov.co
www.esecentrodesaludconcamas.gov.co

o soportándolas, con conocimientos especializados siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas consideradas legalmente como profesionales. Se caracteriza por demandar un conocimiento intelectivo cualificado: el saber profesional.

… Se trata de una característica transversal a la realización de cualquier tipo de actividades (desde aquellas más complejas hasta las que son de esfuerzo meramente físico), de suerte, entonces, que la línea divisoria entre los contratos de prestaciones de servicios profesionales y los de simple apoyo a la gestión está orientada por la preponderancia del tipo de actividades que en cada una de ellas tiene lugar, siendo claro que en el primero de estos (profesionales) se trata de un saber intelectivo cualificado, en tanto que versa sobre conocimientos caracterizados bajo las modalidades de profesionales o especializados, mientras que en aquellos de simple apoyo a la gestión la actividad intelectiva se presenta en un plano diferente, pues cobija conocimientos calificados como técnicos hasta aquellos de despliegue físico, que no requieren de personal profesional.” Conforme los lineamientos expuestos por el máximo tribunal de lo contencioso administrativo, se evidencia la distinción entre el contrato de prestación de servicios profesionales y el de simple apoyo a la gestión, situación ante la cual la tipología contractual procedente es la de prestación de servicios profesionales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, para el presente caso no se requiere acto administrativo de justificación del proceso de selección.

Igualmente, de conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión la entidad estatal podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que haya demostrado la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto deberá dejar constancia escrita.

Teniendo en cuenta que se trata de la prestación de un servicio, por parte de una persona que acredite experiencia e idoneidad para la ejecución del objeto contractual, se celebrará un contrato de prestación de servicios profesionales, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias que vienen citadas. El proceso de selección y el contrato a suscribir, como resultado del mismo estarán sometidos a la legislación y jurisdicción colombianas rigiéndose por las siguientes normas: Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y el Decretos 1082 de 2015 y demás normas que la complementen, modifiquen o reglamenten, y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del presente proceso de selección.

5. MODALIDAD DE SELECCIÒN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÒN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÌDICOS.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 2ºde la ley 1150 de 2007 numeral 4 que regula la modalidad de selección por contratación directa y una de estas causales es la consagrada en el literal h) para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Tanto esta norma legal como la reglamentaria de la misma; es decir, el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, establecen como factores que determinan la selección del contratista la capacidad de éste para de ejecutar el objeto del contrato, así como la acreditación de su idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que haya obtenido previamente varias ofertas.

De tal manera, que siguiendo los derroteros trazados tanto por la norma legal como la reglamentaria que vienen citadas, se tendrán como factores justificativos del presente proceso de selección, la capacidad del contratista para ejecutar el objeto del contrato, así como la acreditación de su idoneidad y la experiencia directamente relacionada con dicho objeto. En tal sentido, el oferente deberá acreditar los siguientes requisitos:

1) Ser una persona natural o jurídica.

2) Acreditar formación académica

Vigilado Supersalud

3) Acreditar experiencia con el objeto del contrato.
6. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.
Conforme al Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación, M-ICR-01, expedido por Colombia Compra Eficiente y en armonía con lo dispuesto en el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015.
7. ANÁLISIS SOBRE EXIGENCIA DE GARANTÍAS
De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 las garantías no serán obligatorias en la contratación directa. Conforme lo anterior, para el presente proceso de contratación, teniendo en cuenta la naturaleza del objeto del contrato y la forma de pago del valor de dicho contrato, la cual se establece contra entrega del objeto contractual, no exigirá al contratista la constitución de garantía.
8. SANCIONES Y MULTAS
Con el fin de mitigar los riesgos y garantizar el cumplimiento del contrato, deben incluirse las cláusulas de multas, sanciones y caducidad por incumplimiento con base en la legislación vigente y los términos del Contrato. Para lo anterior la ESE podrá imponer multas al CONTRATISTA: En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, la ESE puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: 1. Multas sucesivas, cuyo valor se liquidará con base al 1 % del valor total del contrato, por cada día de retardo hasta por 15 días; 2. o en 1% del valor estimado del contrato, por cada situación o hecho constitutivo de incumplimiento parcial; según sea el caso. Las multas y/o sanciones se impondrán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la ley 14 74 de 2011. Para efectos de imponer las sanciones y/o multas por incumplimiento del contratista, se tendrá en cuenta el debido proceso conforme lo previsto en la ley 1474 de 2011.
ORIGINAL FIRMADO **GERLEN TELLEZ PIÑERES** **JEFE DE RECURSOS HUMANOS** **SOLICITANTE**

Transversal 7 # 7 - 08 Barrio Las Delicias
3218802178
contactenos@esecentrodesaludconcamas.gov.co
www.esecentrodesaludconcamas.gov.co