

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Enero de 2021

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2176541**
 Coordinador de Metalmecánica
 Metalmecánica
 Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
 Enero del año 2021

Referencia: No 2176541 del año 2021

RAFAEL MONTEALEGRE STAND, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.463.727 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Enero de 2021 por valor de (450.203). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 803079938 AV Villas, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de aseguramiento metrológico del centro nacional colombo alemán de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Registrar oportunamente las inasistencias de los aprendices	Realizar seguimientos de las inasistencias más críticas	Aplicativo SOFIA PLUS
2	Aplicativo SOFIA PLUS	Medir el nivel de habilidad de los aprendices según la norma de competencia que se está evaluando	Aplicativo SOFIA PLUS

3	Atender oportunamente la sugerencias indicadas por el supervisor del contrato	Desarrollar las recomendaciones según lo determinado	Reportes
4	Atender oportunamente la sugerencias indicadas por el supervisor del contrato	Desarrollar las recomendaciones según lo determinado	Reportes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9415157189, operador y periodo. Aportes en Linea, diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

RAFAEL MONTEALEGRE STAND
Contratista
C.C. No. 7.463.727

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 2176541 de 2021
Coordinador de Metalmeccanica



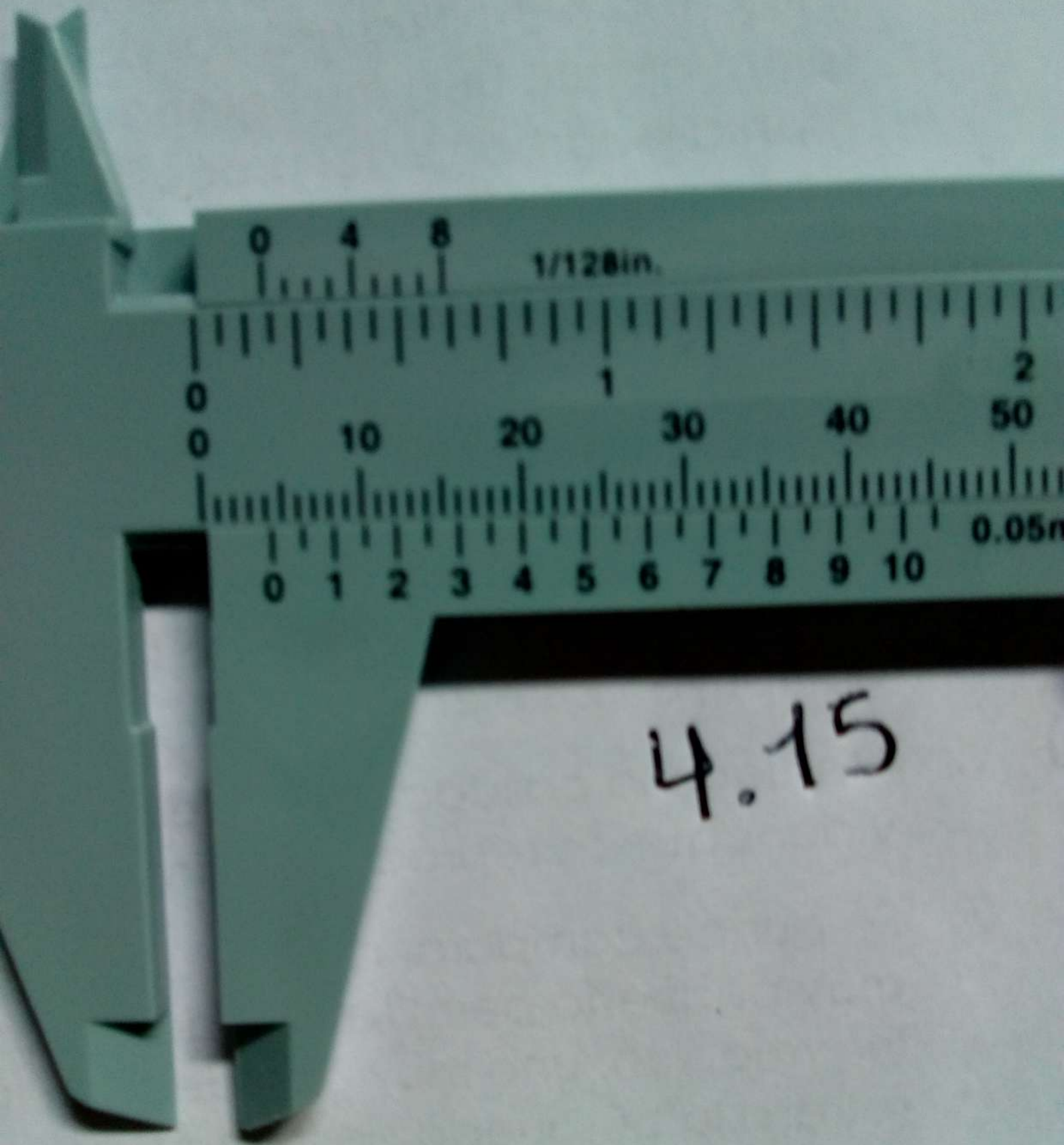
25, 10



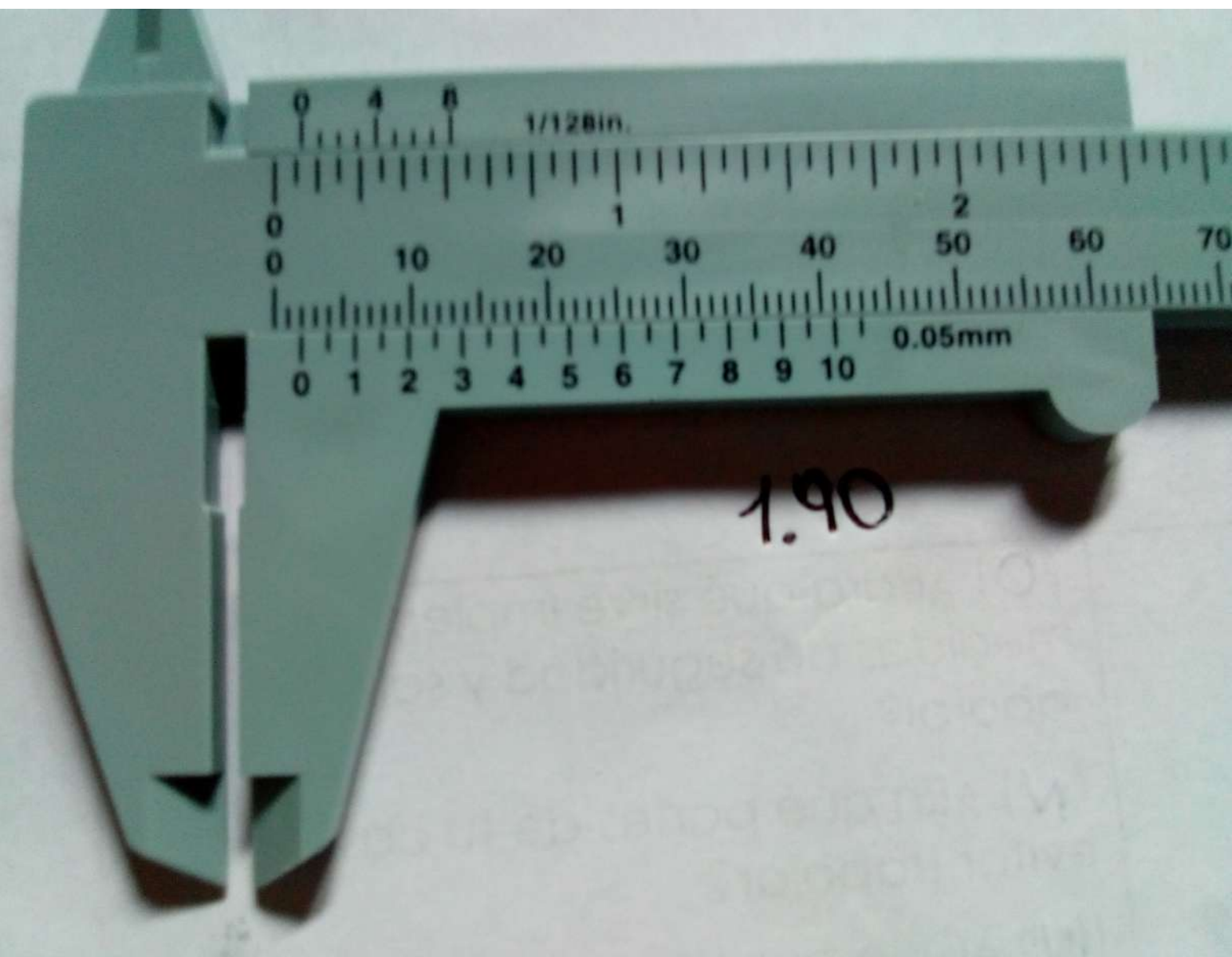
4.05



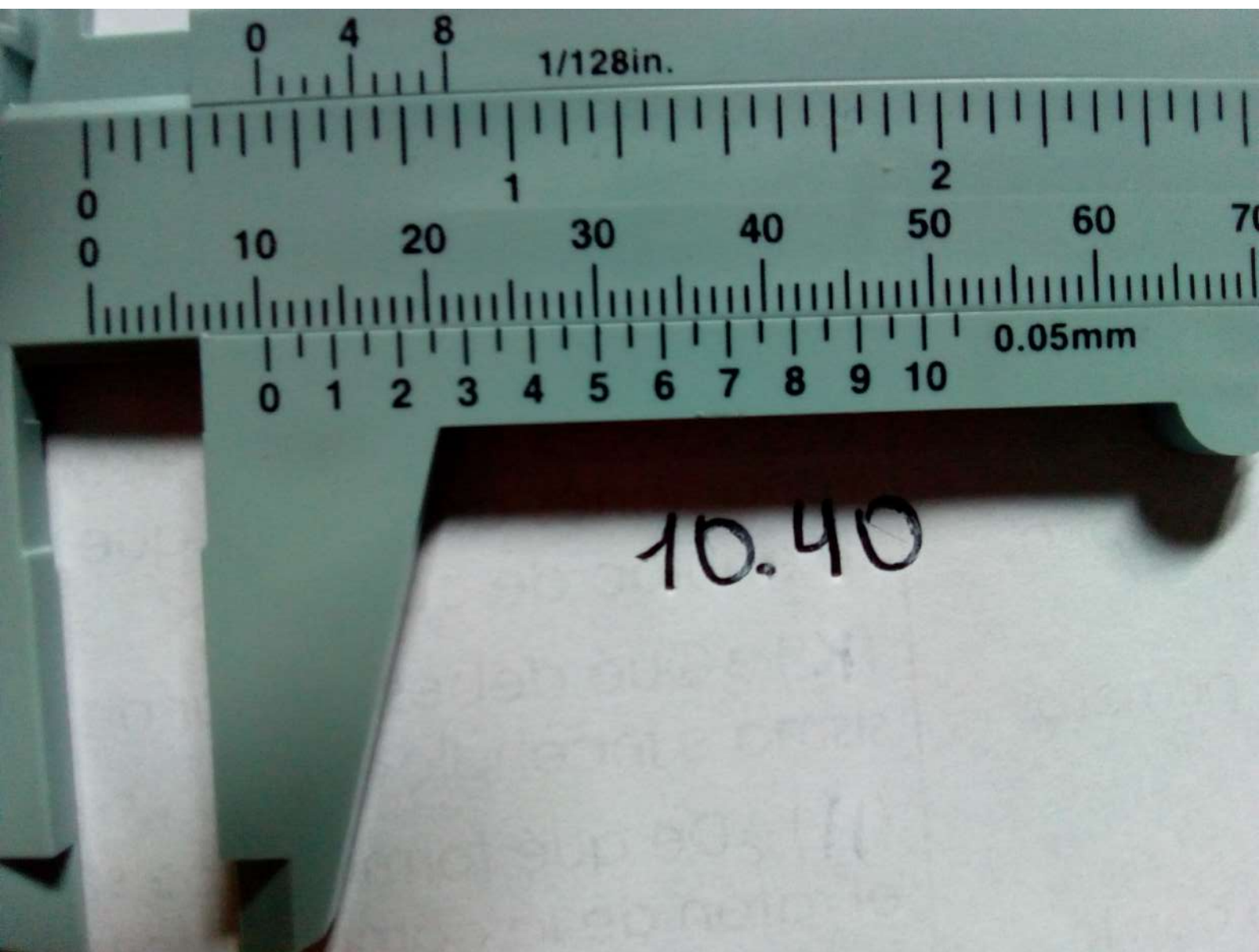
20.15



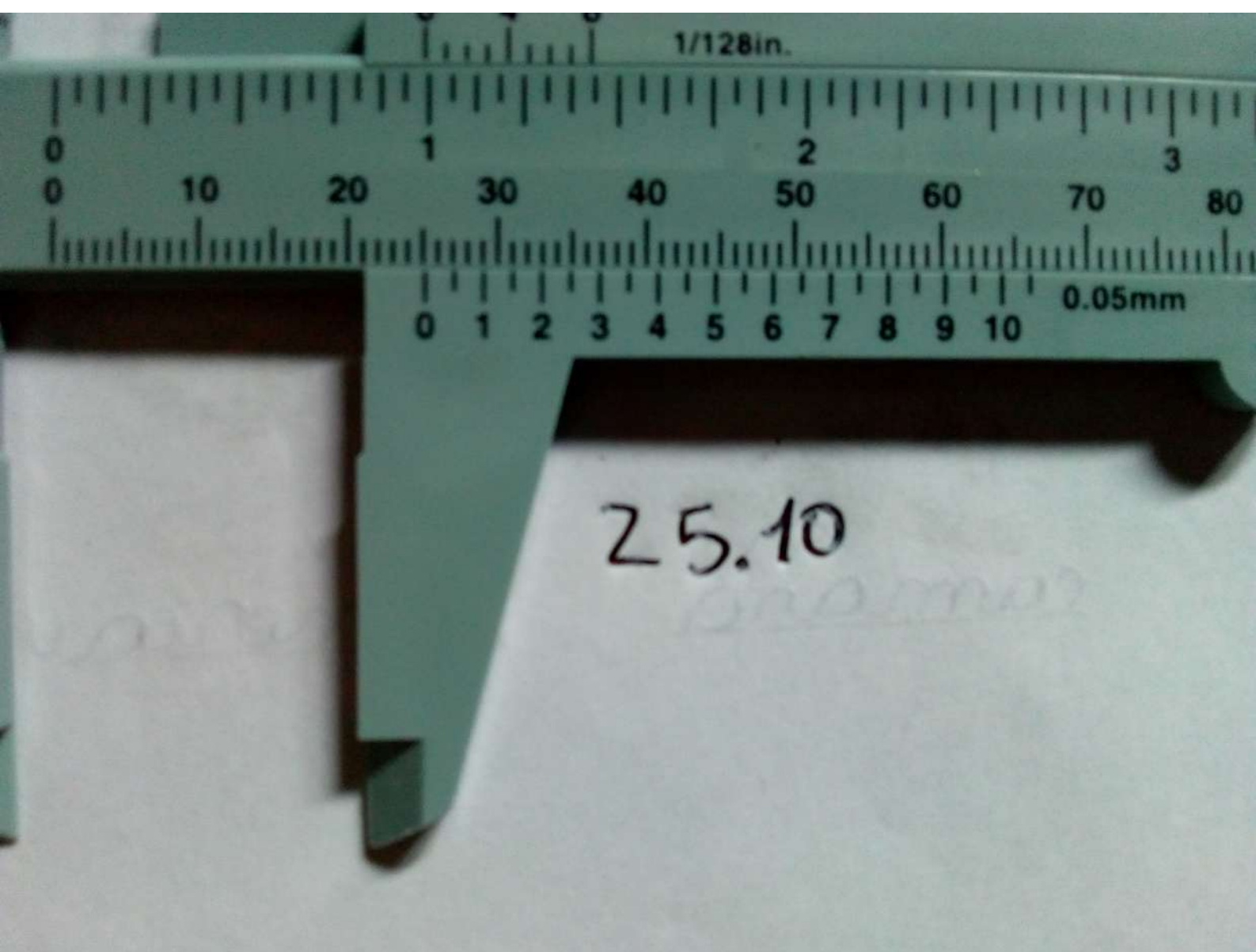
4.15



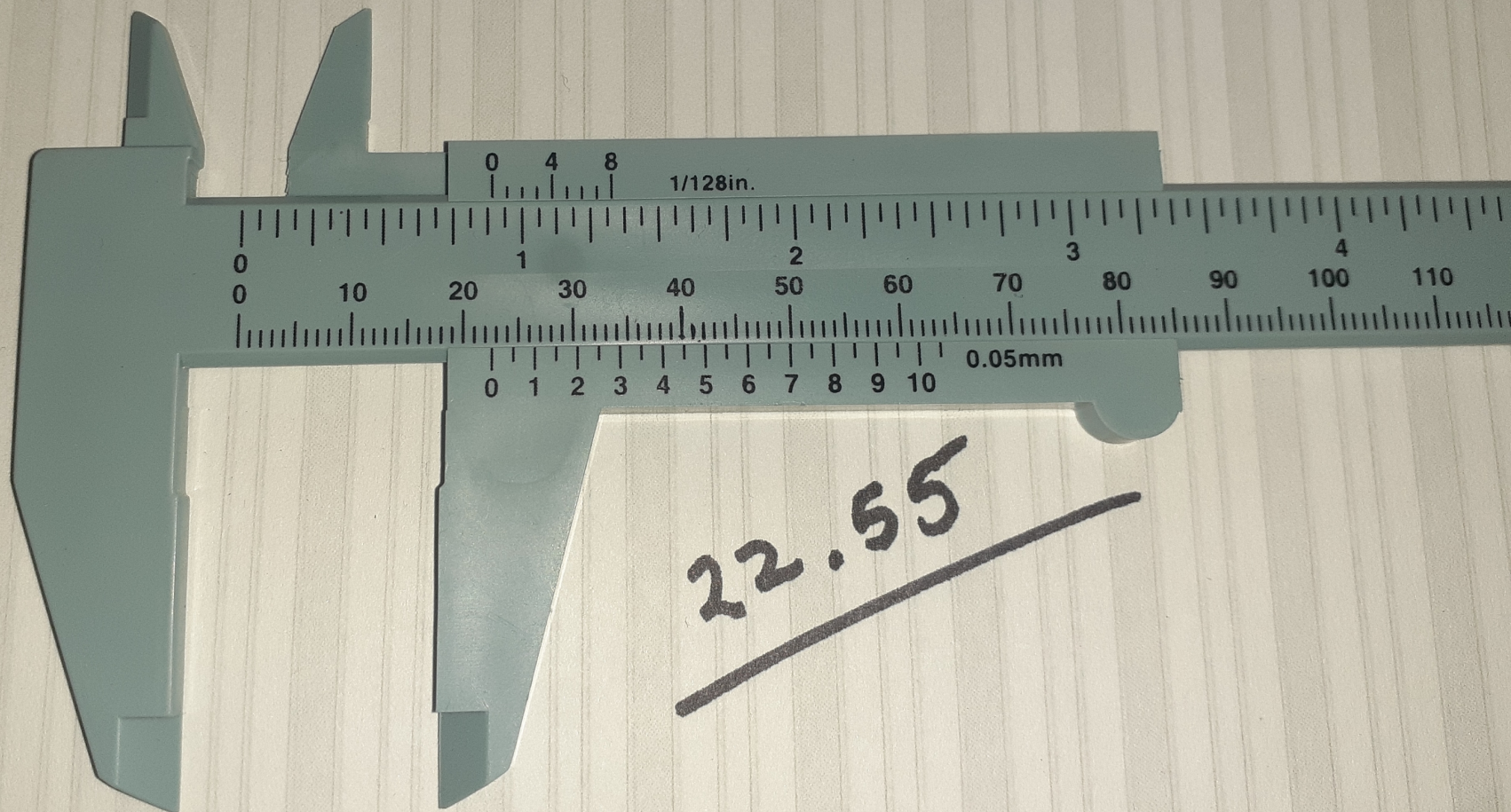
1.90





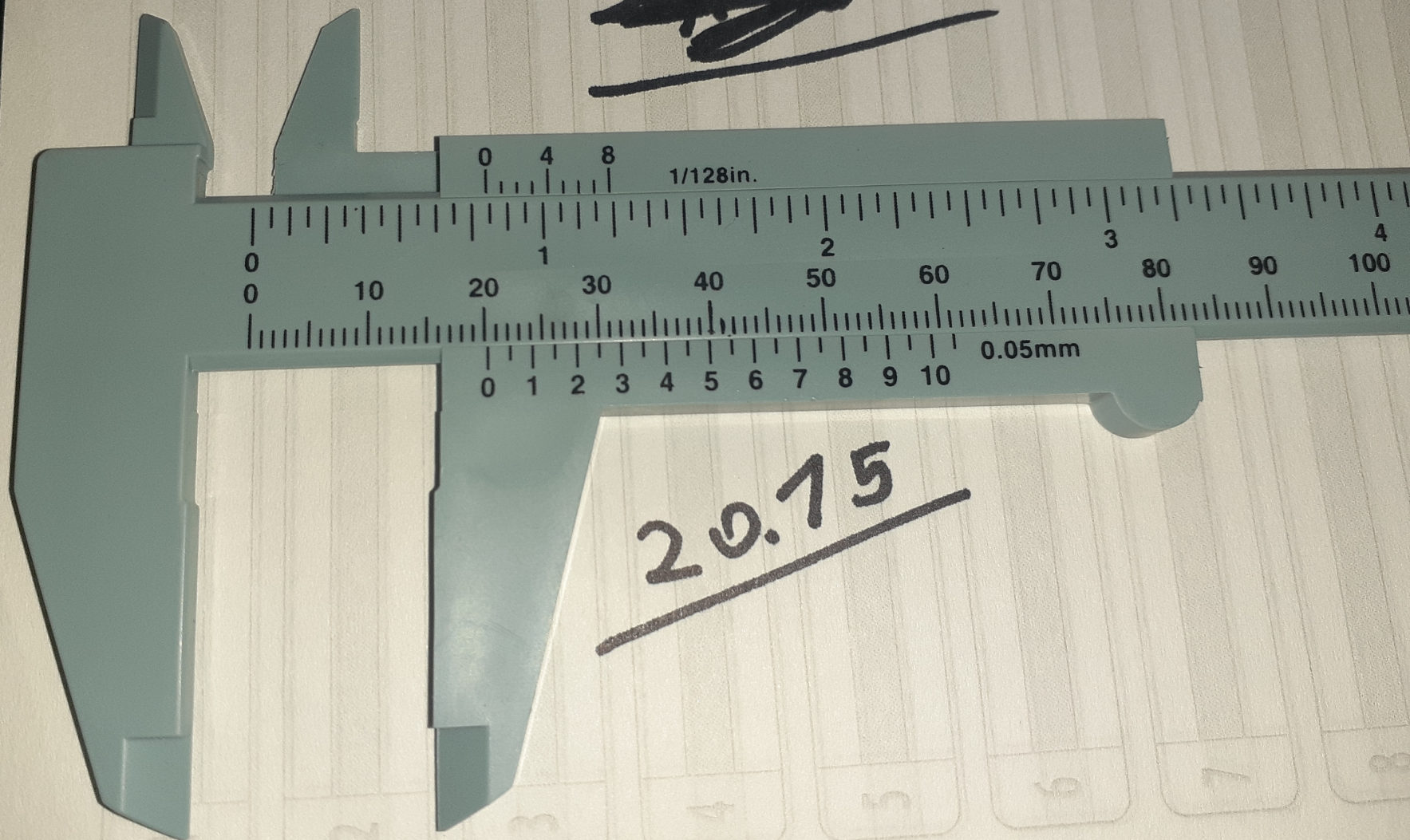


25.10

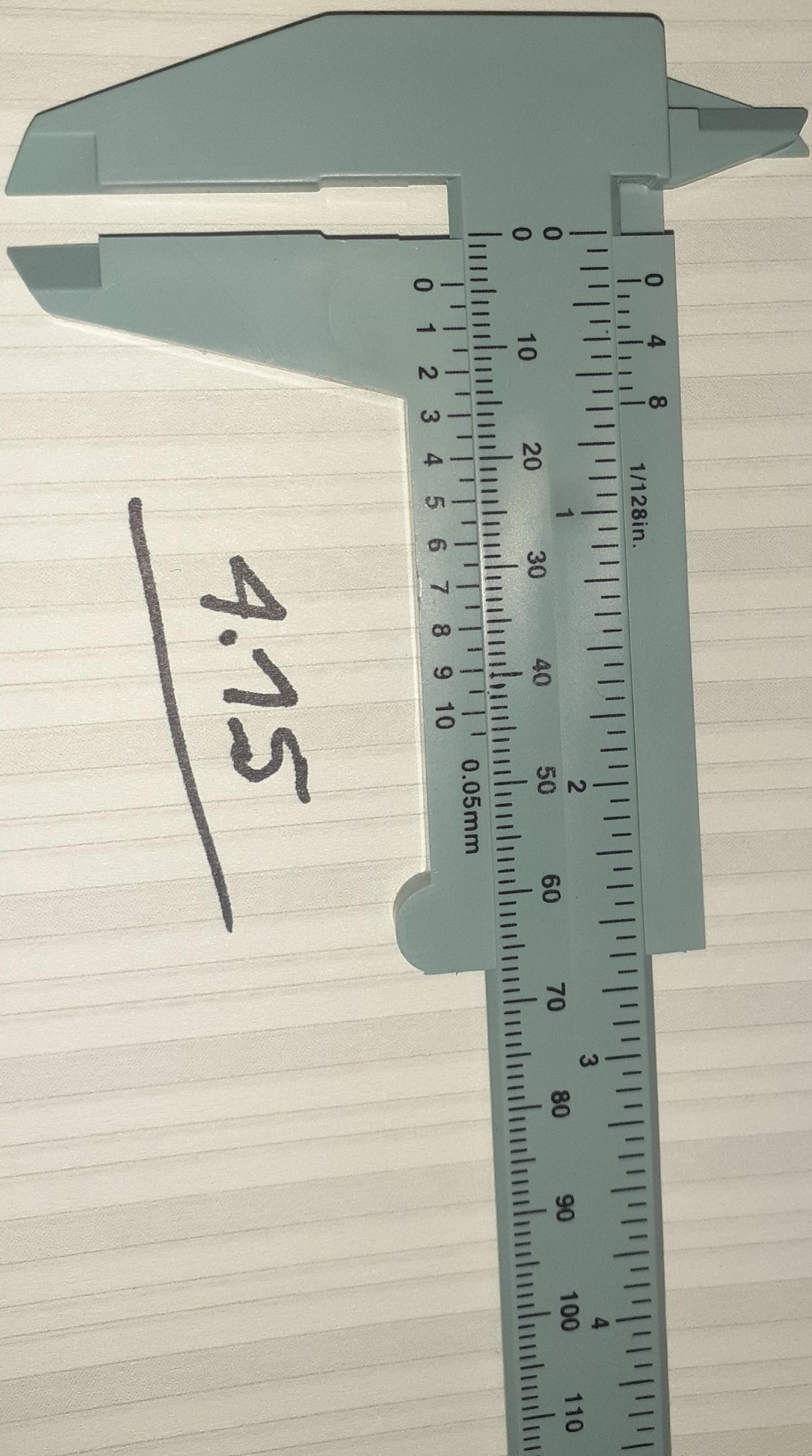


22.55

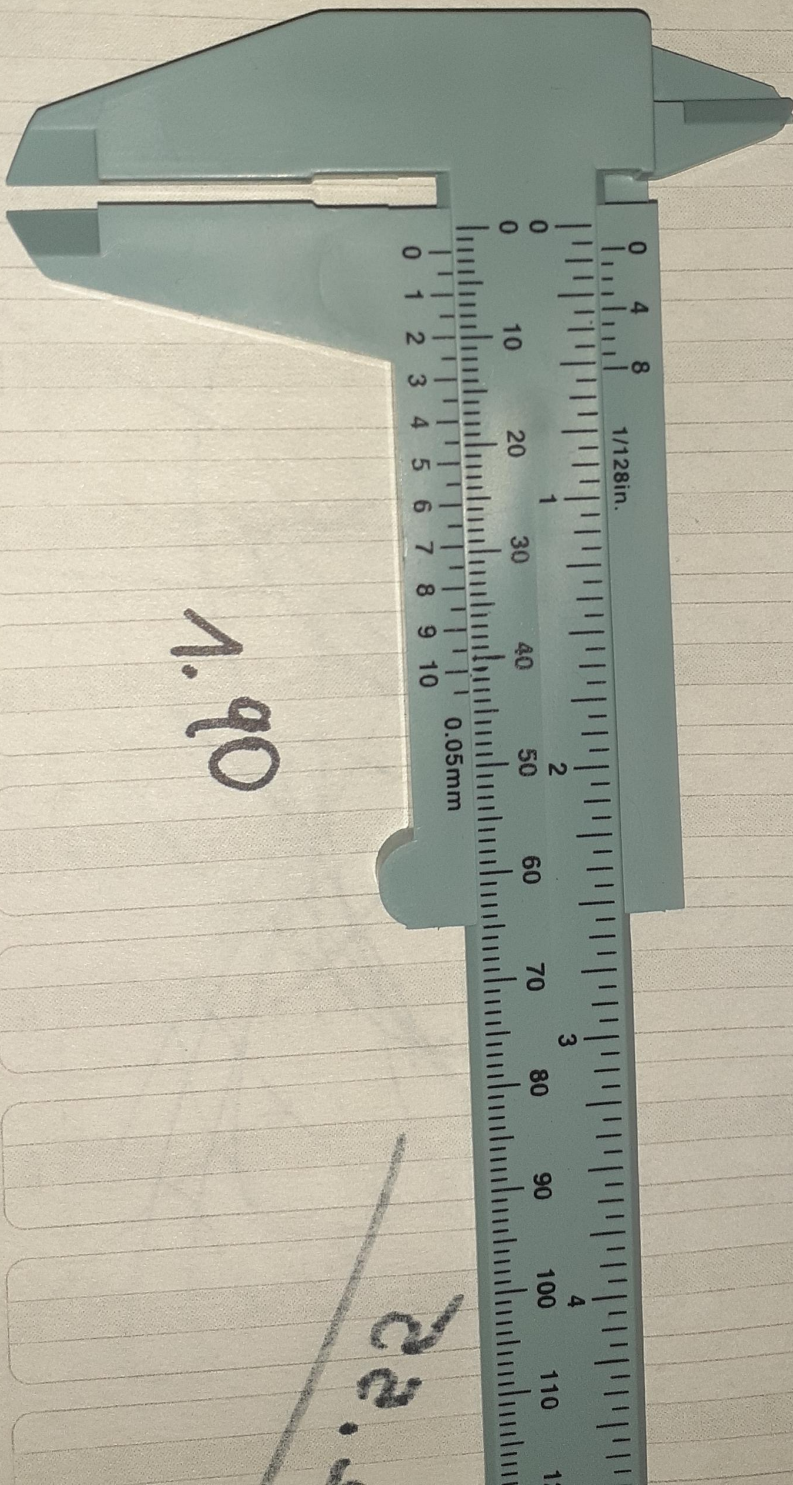
~~1.15~~



20.15

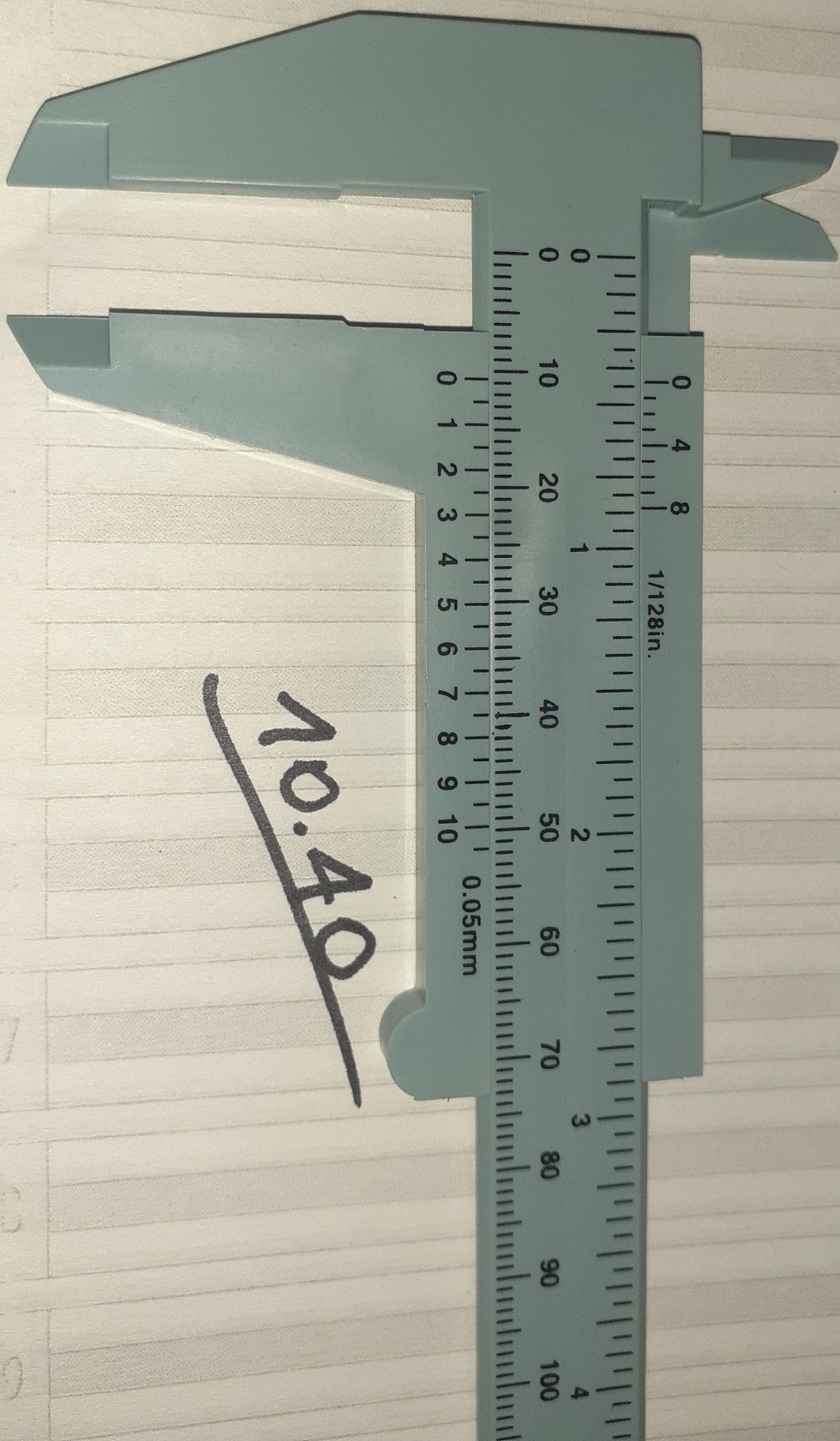


4.15

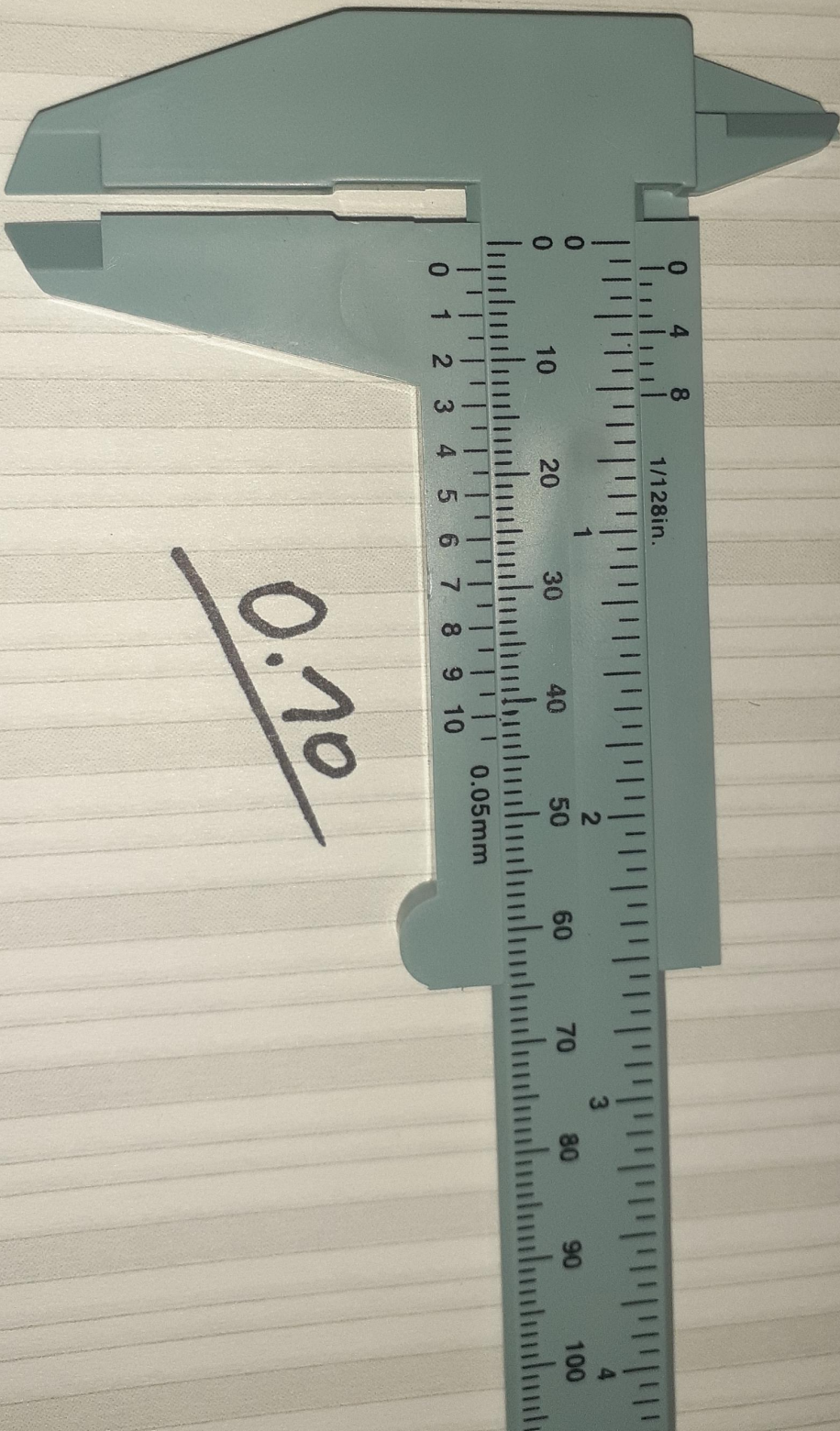


1.90

22.9



10.40



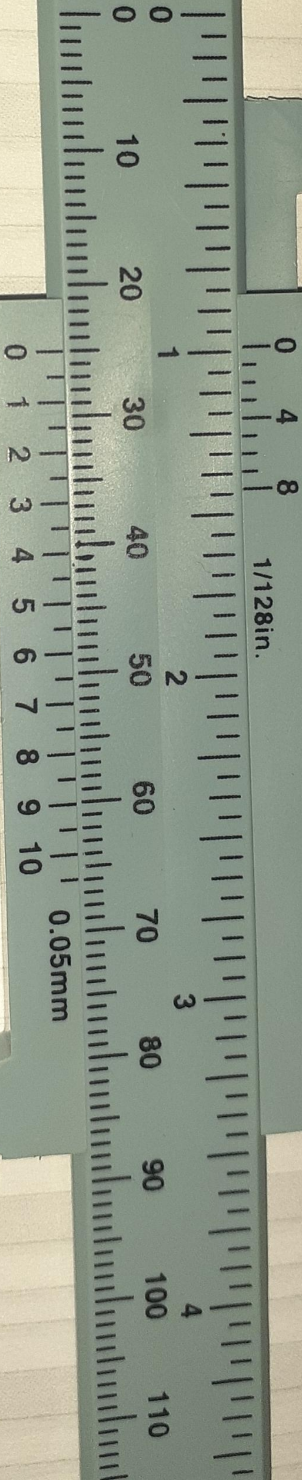
0.10



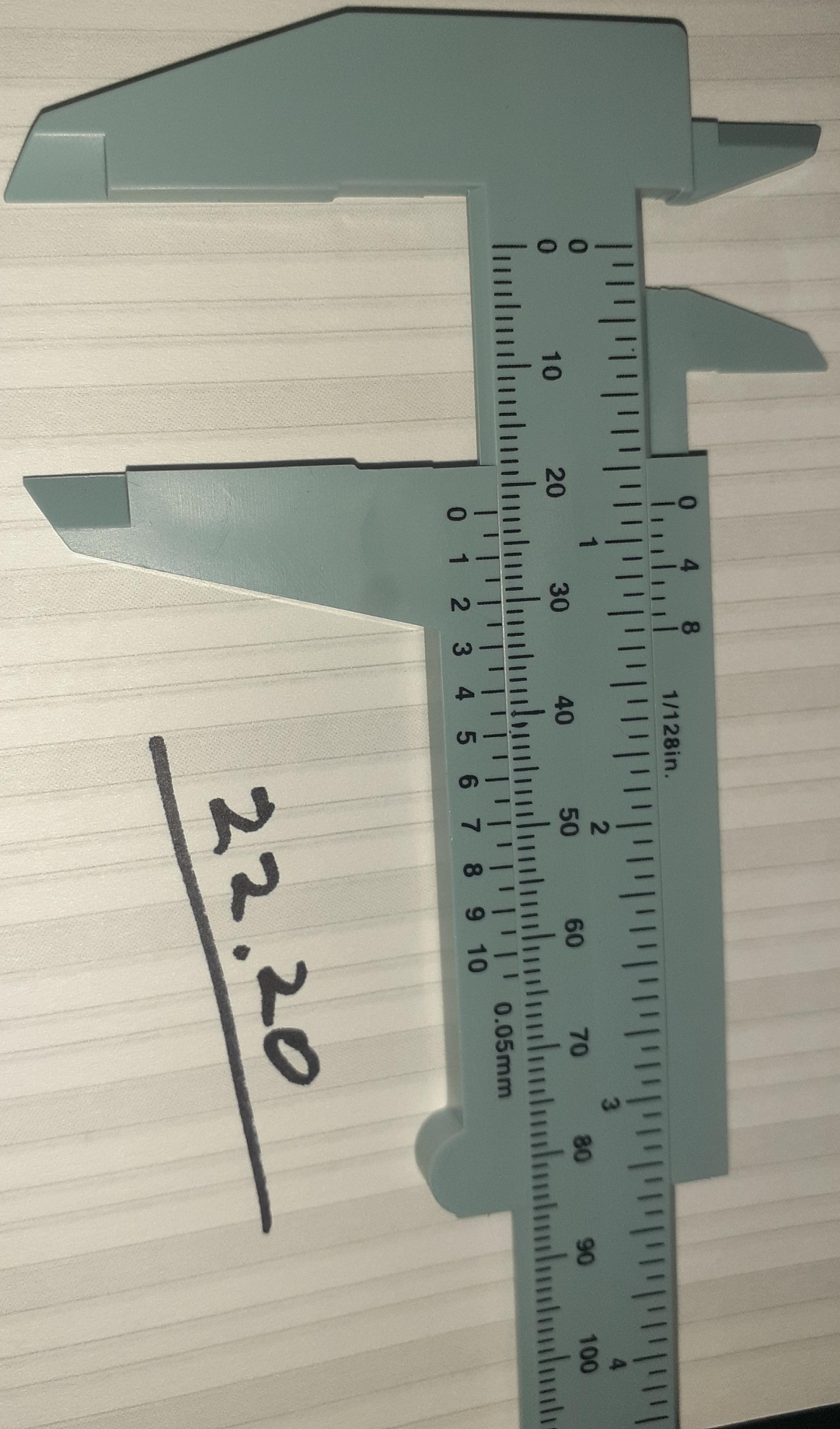
73.50



18.75



25.10



22.20

