203 - 2026

Villavicencio, 16 de junio de 2026

Correspondencia Despachada
Vigencia: 2026 - No Radicacion: D-31499
Folios: 43
Destinatarios : INGRID LORENA RAMIREZ-(VILLAVICENCIO)
Enviado Por: YANIRA BENITO-Division de At
Fecha : 17/06/2026-10:25 AM

Doctora
INGRID LORENA RAMIREZ
SUPERVISORA CONVENIO 6062025
Regional Meta- ICBF
Villavicencio

Asunto: Entrega de informe técnico y financiero mes de mayo convenio 6062025

De manera atenta, se adjunta informe técnico y financiero del mes de mayo de 2026, propios del CDI Chaparralito Llanero y CDI Dinamarca los cuales se haya insertos en el Convenio 6062025, se remiten con sus debidas evidencias.

Se anexan los siguientes documentos del convenio 6062025

- Cuenta de cobro
- Carpeta informe técnico
- Carpeta informe financiero
- Carpeta compras locales
- Carpeta AAVN

Cordialmente,

ADRIANA GUTIERREZ B.
Jefe Atención Integral a la Niñez (E)
Celular 3102897625
foninez@cofrem.com.co

Anexo: Carpetas 1, Folios 43.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	FR.MO12.FP	11/8/2018
		Versión 2	Página 1 de 14
	FORMATO INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL DE SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	Clasificación de la información: Pública	

23

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL					
Instrucciones generales de diligenciamiento					
1. INFORMACIÓN GENERAL					
Contrato de aporte Número: 8000663220		Cupos: 320		Servicio que presta:	CDI INSTITUCIONAL
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 09/03/2026				Periodo reportado:	01/08/2026 al 31/08/2026
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: VILLAVICENCIO- ACACIAS (CENTRO POBLADO DINAMARCA)					N° de unidades de servicio: 2
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM				Nombre del Representante Legal de la (EAS)	HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA
Regional: META				Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n):	N° 1
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): Ingrid Lorena Ramirez					
UBICACIONES CONTRACTUALES					

2.OBLIGACIONES GENERALES DE COFREM

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
2.1	Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, manuales técnicos de las modalidades de atención, guías operativas de los respectivos servicios, anexos y sus modificaciones; así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivos actualizaciones o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y con de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vinculo para la prestación del servicio.	**MAYO CDI DINAMARCA:** se brinda atención 18 días, se realiza la celebracion del dia del maestro el cual fue el dia 15 de mayo,el 8 mayo no se presta servicio no hubo energia y agua en el centro poblado dinamarca se notifico mediante correo a ICBF y se realizo dia GET el dia 29 de mayo. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se brinda atencion 18 dias, se realiza la celebracion del dia del maestro el cual fue el dia 15 de mayo y se realiza dia GET el dia 29 de mayo. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda 17 dias de atencion directa ,a los 60 participantes y 1 dia de jornada pedagogica en este mes. El 22 de abril no se presta servicio debido a que no habia energia ni agua potable en el centro poblado Dinamarca. **MARZO: CDI DINAMARCA y CDI CHAPARRALITO:** Se inicia con la Fase 1. Preparatoria el dia 2/03/2026 y se da inicio con la atención directa a los participantes inscritos el dia 9/03/2026. **CDI CHAPARRALITO:** Se inicia con la Fase 1. Preparatoria el dia 2/03/2026, y se da inicio con la atención directa a los 240 participantes el dia 9/03/2026.			60%
2.2	Compartir con el ICBF la información y las herramientas metodológicas necesarias para el cabal desarrollo del contrato.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Se garantizó el desarrollo cabal del proceso mediante el trabajo en oportuno de datos, informes de asistencia y novedades operativas con el supervisor del ICBF. El componente pedagógico ejecutó sus actividades utilizando las herramientas y guías metodológicas oficiales del Instituto, las cuales fueron articuladas con el talento humano del CDI en las jornadas de planeación institucional del mes. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se entregara en los primeros 10 dias del mes de Mayo. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se entregara en los primeros 10 dias del mes de abril.		5- Formato de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 6- Formato de Ejecución tecnica , contractual y general de acciones 7- Oficio radicado de informes a ICBF	60%
2.3	Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los participantes, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato de aporte, lo anterior sin perjuicio que desde el ICBF se adelante directamente el ejercicio de focalización de acuerdo con las herramientas diseñadas para tal efecto.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Durante el periodo reportado, los procesos de inscripción, priorización y selección para cubrir los cupos disponibles se adelantaron bajo el cumplimiento estricto de la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia". Cada ingreso fue validado mediante la verificación de los soportes obligatorios (Sisben, Registro Civil, condición de vulnerabilidad) y articulado con la supervisión del ICBF para su debida aprobación en los sistemas de información dispuestos para tal fin. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C19. *Participantes pertenecientes al programa Familias en Accion de Prosperidad Social. *Participantes Victimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno. *Participantes pertenecientes a comunidades étnicas (comunidades negras, afrocolombianas) *Participantes con necesidades socio- familiares (pobreza extrema, por que los padres laboran ambos, familias monoparentales entre otras) **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se aplicaron los criterios de focalización a los participantes activos donde se presenta la siguiente caracterización: *Participantes pertenecientes a sisben entre A01 al C19 *Participantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social. *Participantes Victimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno. *Participantes pertenecientes a comunidades étnicas (comunidades negras,		2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas	60%
2.4	Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir propaganda y afiches electorales a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio, entre otras.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Durante el periodo reportado, las Unidades de Servicio, se mantuvo como un entorno neutral y protector exclusivo para la atención integral de la primera infancia. COFREM garantizó la prohibición absoluta de fijar, distribuir o permitir cualquier tipo de propaganda, afiches o anuncios alusivos a partidos políticos, candidatos o procesos electorales, asegurando que las instalaciones se utilizaran únicamente para los fines misionales del contrato de aporte. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior o al exterior de los CDI. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En los CDI no se realizan actividades proselitistas y se socializa al TH de que dichas actividades no se pueden realizar al interior o al exterior de los CDI.		9- Acta de mesa de trabajo con el TH	60%
2.5	Entregar al supervisor del contrato, los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** COFREM garantizó la atención oportuna a los requerimientos de la supervisión del contrato durante el periodo reportado. Se recopiló, consolidó y entregó la información técnica, operativa y financiera solicitada sobre los procesos de los CDI, asegurando la transparencia en la ejecución del servicio y facilitando los insumos necesarios para las acciones de seguimiento y control institucional. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** en el mes de abril no se realizo ninguna solicitud de informe por parte del ICBF **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** en el mes de marzo no se realizo ninguna solicitud de informe por parte del ICBF.		10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relación de las actividades aplazadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Esta reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	60%
2.6	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF a través de los supervisores, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Durante el periodo reportado, los CDI, operó en total conformidad con los lineamientos técnicos del ICBF. Todo esto que la supervisión del contrato no impactó recomendaciones, observaciones o planes de mejoramiento específicos durante el mes, COFREM garantizó la continuidad y correcta ejecución de sus obligaciones contractuales bajo los estándares de calidad vigentes. **ABRIL. CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En el mes de abril no se realizo ninguna solicitud de informe por parte del ICBF **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** en el mes de marzo no se realizo ninguna solicitud de informe por parte del ICBF		10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relación de las actividades aplazadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Esta reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	60%
2.7	Responder y resolver oportunamente y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Durante el periodo reportado, los CDI, no recibieron visitas de inspección ni notificaciones de hallazgos por parte de los organismos de vigilancia y control del Estado. COFREM mantuvo la operación bajo los principios de eficiencia y transparencia, garantizando el cumplimiento pleno de las normas vigentes y la total disposición frente ante futuros requerimientos de control. **ABRIL.CDI DINAMARCA:** se realizo solicita a supervision de ARVN actualizar numero telefonico del responsable de la unidad de servicio CDI DINAMARCA Brindando confirmacion y confirmacion mediante mensaje whatsapp el dia 24 de abril 2026 por parte de la unidad.		10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratista. 11- Relación de las actividades aplazadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Esta reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	60%
2.8	Garantizar la correcta ejecución de los recursos financieros entregados por el ICBF, según los requerimientos técnicos, logísticos y administrativos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato.	**MAYO CDI CHAPARRALITO Y CDI DINAMARCA:** COFREM garantizó la administración y ejecución de los recursos financieros asignados por el ICBF bajo los principios de transparencia, eficiencia y austeridad del gasto. Los dineros se destinaron exclusivamente a cubrir los requerimientos técnicos, logísticos y administrativos de los CDI, cumpliendo estrictamente con la Guía Orientadora de Gastos y el presupuesto aprobado para el desarrollo del objeto contractual. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se garantiza que los recursos asignados se administren de forma eficiente, transparente y conforme a los requerimientos establecidos para asegurar el cumplimiento del objeto contractual. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se garantiza que los recursos asignados se administren de forma eficiente, transparente y conforme a los requerimientos establecidos para asegurar el cumplimiento del objeto contractual.		4-Ejecucion financiera y presupuestal	60%
2.9	Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos. PARÁGRAFO: En todo caso durante la etapa de conformación de talento humano, se priorizará la continuidad de los diversos perfiles que cursan procesos de formación en los cuales haya destinación de recursos por del ICBF o del MEN, al momento de perfeccionamiento y legalización, y durante la ejecución del contrato de aporte, lo cual se ventilará y de alli se dejarán las evidencias respectivas producto de la/ sesión (es) del comité técnicos operativos.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** COFREM garantizó la participación activa del talento humano en los procesos de fortalecimiento convocados por el Instituto. Específicamente, el 28 de mayo de 2026, se coordinó y ejecutó una sesión de asistencia técnica en el CDI con el acompañamiento presencial de una funcionaria del ICBF, quien asistalon e impartió directrices sobre la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil. El equipo pedagógico adoptó estas herramientas metodológicas para el correcto seguimiento evolutivo de los niños, dejando constancia de la actividad en las evidencias institucionales. **MAYO CDI DINAMARCA:** Garantizó la participacion activa del talento humano en los procesos de fortalecimiento convocados por el Instituto. Especificamente, el 28 de mayo de 2026,se realizo capacitacion y celebracion dia del maestro el 15 de mayo por parte de la EAS COFREM. **ABRIL. CDI DINAMARCA:** Durante este mes se recibio invitacion por parte de COFREM y se participo en capacitacion forma de pago cuota monetaria el dia 23 de abril 2026 **CDI CHAPARRALITO:** Dia 17 Durante este mes se recibio invitación por parte de ICBF y se participo en la asistencia tecnica: Guia Operativa del servicio del centro de desarrollo infantil y el manual operativo. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: Dia 28/03/2026 Durante este mes se recibio invitacion por parte de ICBF y se participo en la asistencia tecnica: Guia Operativa del servicio del centro de desarrollo infantil y el manual operativo.		12- Invitación y participación en procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF	60%
2.10	Contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual reposa toda la documentación, formatos y soportes (financiero, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	La caja de compensación Familiar Cofrem esta ubicada su sede principal en la Avenida 40 35A-19, Villavicencio, Meta		13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM	60%
2.11	Reintegrar los saldos no ejecutados si los hubiere, y los rendimientos financieros que puedan generarse correspondiente a los recursos del ICBF, en la cuenta que designe la entidad para tal fin.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Para el corte del presente mes no se han realizado movimientos de reintegro de saldos no ejecutados ni de rendimientos financieros, en razón a que el vínculo contractual está vigente y en plena operación. El área financiera de la Caja realiza el monitoreo mensual de la cuenta exclusiva del convenio, garantizando el recaudo y la custodia de los rendimientos para su posterior devolución al ICBF conforme a los plazos legales establecidos para el cierre del contrato. **BRIL. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se han realizado reintegros a ICBF de recursos no ejecutados tampoco se han consignado rendimientos financieros a ICBF. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se han realizado reintegros a ICBF de recursos no ejecutados tampoco se han consignado rendimientos financieros a ICBF.		5- Ejecucion financiera y presupuestal	60%
2.12	Garantizar que en las Unidades de Servicio - UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 1966 de 2023 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Para el mes de mayo se realiza formación segun cronograma mecanismos de participacion marco de educacionsexual implementacion de estrategias pedagogicas,elementos que definen la identidad binacultural de los niños y niñas. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO :** **"Para el mes de mayo se realiza formación segun cronograma"** fortalecimiento efectivo de los derechos fundamentales orientados a la implementación de acciones pertinentes, inclusivas y equitativas que permitan el ejercicio pleno en la primera infancia evitando situaciones de discriminación y promoviendo la igualdad. **ABRIL. CDI DINAMARCA** Se construyo el cronograma de cualificación al talento humano y se incluyeron temas de enfoque diferencial de derechos del instituto colombiano de bienestar familiar. **CDI CHAPARRALITO:** Se esta organizando el cronograma de cualificación al talento humano y se incluyeron temas de enfoque diferencial de derechos del instituto colombiano de bienestar familiar. **MARZO: CDI DINAMARCA** Para el mes de marzo en el marco del alistamiento se socializa el talento humano modelo de enfoque diferencial de derechos, dando cumplimiento a los lineamientos técnicos normativos. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO.** De esta organizando el cronograma de cualificación al talento humano y se incluyeron temas de enfoque diferencial de derechos del instituto colombiano de bienestar familiar. **CHAPARRALITO LLANERO:** para el mes de marzo en el marco del alistamiento se socializa el talento humano modelo de enfoque diferencial de derechos, dando cumplimiento a los lineamientos técnicos normativos.		16-Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementacion	60%

2.13	Devolver al ICBF, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Dado que el contrato de aporte se encuentra en fase de ejecución técnica y operativa activa, los archivos e historias individuales generados en los CDI permanecen bajo la custodia segura de la Caja. La entrega, transferencia y devolución formal de toda la documentación producida en desarrollo del servicio se realizará única y exclusivamente al finalizar la ejecución del contrato, de acuerdo con los protocolos de archivo establecidos para la etapa de liquidación. ABRIL, CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: una vez finalizada la ejecución del contrato, se realizara la entrega de los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de las obligaciones MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: una vez finalizada la ejecución del contrato, se realizara la entrega de los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de las obligaciones		5b- inventarios	60%
2.14	En el marco del principio de economía solidaria del presente contrato, EL CONTRATISTA se compromete a garantizar una atención hasta en un 5% adicional de la cobertura contratada, acorde a la necesidad de atención que se presente en las unidades de servicio a su cargo. Estas atenciones no implicarán una modificación al valor, ni condiciones iniciales del contrato o conceptos de reinversión por inejecuciones	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Durante el periodo reportado, los CDI operó garantizando de manera óptima el 100% de la cobertura contratada. COFREM mantuvo la disponibilidad técnica, administrativa y logística para atender hasta un 5% de población adicional bajo el principio de economía solidaria; no obstante, para el presente mes no se presentaron requerimientos institucionales ni necesidades comunitarias que activaran dicha sobrecobertura. ABRIL, CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: En el mes de abril no se realizo adicion de la cobertura MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: en el mes de marzo no se realizo adicion de la cobertura			60%
2.15	Comunicar al supervisor del contrato y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del contrato de aporte de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Durante el periodo reportado, los CDI operó bajo estrictos estándares de gestión del riesgo y seguridad, razón por la cual no se presentaron siniestros ni accidentes que afectaran la normal ejecución del contrato. Al reportar esta novedad en cero, no se requirió activar las rutas de comunicación ante el supervisor del ICBF ni ante la entidad aseguradora de la póliza de cumplimiento. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento No 9940000005064 del convenio 5000800228 MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento No 9940000005064 del convenio 5000800228		27- Polizas de responsabilidad civil	60%
2.16	Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, a acto jurídico mediante el cual la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:No se cuenta con el documento de comodato ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:No se cuenta con el documento de comodato MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:No se cuenta con el documento de comodato		n/a	60%
2.17	Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Técnicos, Guías Operativas y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Durante el periodo reportado, los CDI ejecutó de manera integral las obligaciones transversales derivadas de la ley, los manuales técnicos y las guías operativas aplicables a la modalidad institucional. Se garantizó el cumplimiento normativo en los procesos administrativos, el pago oportuno de la seguridad social y parafiscales del talento humano, y la actualización de los protocolos de atención vigentes, asegurando un servicio alineado con las directrices de la política pública de primera infancia ABRIL, CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la fase Preparatoria Donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Conformacion del talento humano. 2. Gestión y articulación interinstitucional con algunas entidades 3. Gestión de espacios físicos y dotación del CDI Chaparralito y Dinamarca. 4. Inscripción y Formalización de la población a atender 320 niños y niñas 5. Elaboración y presentación del presupuesto. 6. Selección de proveedores de alimentos 7. Definir fecha de inicio y fecha final de la prestación del servicio. 8- Se da inicio con la inducción al 9 de los temas programados según guía operativa para CDI. Durante esta mes se inicio con la atención directa a los usuarios. Fase 2 Implementación del servicio, donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1- Se da inicio con la prestación del servicio a los participantes. 2- Se brinda la atención a 320 niños y niñas en ambos CDI, en Dinamarca 80 y 240 en Chaparralito; cumpliendo con los criterios de focalización. 3- Se ofrece a entidades públicas y privadas haciendo presentación del convenio 5000800228 entre ICBF y COFREM. 4-Se hacen ajustes al plan de fortalecimiento y acompañamiento a familias teniendo en cuenta las necesidades de la comunidad y la guía operativa para CDI. 5.		1- Acta de inicio y Convenio 5000800228 2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas 3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de verificación de cobertura 5- Ejecucion financiera y presupuestal. 5- Matriz y Hojas de vida talento humano 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y estrategias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 21- Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación 22- Oficios remitidos y radicados 25- Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación 28- Relación de todos los proveedores. 29-Programación de fecha de inicio y final del servicio 30-Plan y cronograma de induccion y evidencias de implementacion 31- Proyecto pedagogico: Actas y evidencias de construccion, actas y evidencias de socialización. Actas y evidencias de implementacion 32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación.	60%

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE COFREM

3.1 OBLIGACIONES DURANTE LA FASE PREPARATORIA.

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
3.1.1	COFREM debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Técnico de la modalidad y Guía Operativa según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria. 2. Presentar a la supervisión del contrato, a más tardar dentro del mes siguiente a la suscripción del contrato, los soportes del cumplimiento de las condiciones de conformación de la organización	COFREM ICBF garantizó la cobertura integral y CDI DINAMARCA: COFREM garantizó la correcta ejecución y el cumplimiento oportuno de las actividades contempladas en la Fase Preparatoria, asegurando las condiciones técnicas, logísticas y administrativas exigidas por el Manual Técnico de la modalidad para dar inicio al servicio. Asimismo, se consolidó y presentó ante la supervisión del contrato, dentro del plazo legal establecido de un mes, el dossier documental con los soportes que acreditan la conformación de la organización (Hojas de vida, seguridad social, certificaciones y actas de inducción del talento humano), logrando la validación y el aval operativo de la UDS. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizo la fase Preparatoria Donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Conformacion del talento humano. 2. Gestión y articulación interinstitucional con algunas entidades 3. Gestión de espacios físicos y dotación del CDI Chaparralito y Dinamarca. 4. Inscripción y Formalización de la población a atender 320 niños y niñas 5. Elaboración y presentación del presupuesto. 6. Selección de proveedores de alimentos 7. Definir fecha de inicio y fecha final de la prestación del servicio. 8- Se da inicio con la inducción al 9 de los temas programados según guía operativa para CDI. Durante esta mes se inicio con la atención directa a los usuarios. Fase 2 Implementación del servicio, donde se desarrollaron las siguientes actividades: 1- Se da inicio con la prestación del servicio a los participantes. 2- Se brinda la atención a 320 niños y niñas en ambos CDI, en Dinamarca 80 y 240 en Chaparralito; cumpliendo con los criterios de focalización. 3- Se ofrece a entidades públicas y privadas haciendo presentación del convenio		1- Acta de inicio y Convenio 5000800228 2- Formato consolidación preinscripción atención integral de niños y niñas 3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de verificación de cobertura 5- Ejecucion financiera y presupuestal. 5- Matriz y Hojas de vida talento humano 15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y estrategias de implementación 16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación 21- Plan y cronograma de articulación con entidades publicas y privadas y evidencias de implementación 22- Oficios remitidos y radicados 25- Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación 28- Relación de todos los proveedores. 29-Programación de fecha de inicio y final del servicio 30-Plan y cronograma de induccion y evidencias de implementacion 31- Proyecto pedagogico: Actas y evidencias de construccion, actas y evidencias de socialización. Actas y evidencias de implementacion 32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación.	60%

3.2 OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO.

3.2.1 Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL
3.2.1.1.	Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en el (los) servicio(s) (según aplique), en las UDS correspondientes al Centro Zonal del contrato, de la respectiva Regional, garantizando los días de atención a los que haya lugar, dependiendo del servicio y lo dispuesto en el Manual Técnico de la Modalidad de atención, en cuanto a su estructura operativa, y la atención proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato de aporte respectivamente.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: COFREM garantizó la prestación ininterrumpida del servicio de educación inicial en el marco de la atención integral para la totalidad de las niñas y niños focalizados en la UDS, ubicada al Centro Zonal correspondiente. Durante el periodo reportado se dio cumplimiento estricto al 100% de los días de atención programados en el calendario operativo, operando bajo las condiciones de calidad y la estructura operativa establecidas en el Manual Técnico de la Modalidad. ABRIL: Se da inicio a la atención de manera presencial a los participantes CDI CHAPARRALITO LLANERO: El dia 09/03/2026 a los 240 participantes y CDI DINAMARCA: Inicia la atención directa a 69 participantes inscritos al dia 09/03/2026 y completa cobertura el dia 10 de abril a un total de 80 participantes atendidos. MARZO: Se da inicio a la atención de manera presencial a los participantes CDI CHAPARRALITO LLANERO: El dia 09/03/2026 a los 240 participantes y CDI DINAMARCA: Inicia la atención directa a 69 participantes inscritos al dia 09/03/2026 y continua con ingresos hasta cubrir cobertura.		3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de verificación de cobertura	60%
3.2.1.2	Realizar la atención de las y los participantes conforme a la distribución de UDS, atenciones y municipios indicados en el estudio previo que hace parte integral de este contrato.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Durante el periodo reportado, COFREM garantizó la prestación del servicio en estricta conformidad con la distribución geográfica, los municipios y los cupos de atención fijados en el estudio previo del contrato. El CDI ubicado en Villavicencio operó al 100% de la cobertura asignada para este nodo territorial, asegurando la correspondencia exacta entre la población atendida en campo y las metas contractuales del Centro Zonal del ICBF. Se da inicio con la prestación del servicio el dia 09 de marzo en el CDI Chaparralito ubicado en Villavicencio en el barrio Menegua brindando atención a 240 niños, y en el CDI Dinamarca el 09 de marzo ubicado en Acacias en el Centro poblado Dinamarca brindando atención a 69 niños a la fecha, se continua realizando inscripciones y cumpliendo cobertura maxima de 80 niños el dia de 10 de abril 2026.		3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 4- Formato de verificación de cobertura	60%

3.3 Obligaciones del Componente de Familia, Comunidad y Redes Sociales

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
	Estándar 1: Verifica la existencia del registro civil de las niñas y los niños y del documento de identidad de las mujeres gestantes). En los casos de no contarse orienta y hace seguimiento de la familia y cuidadores y asistencia acciones ante la autoridad competente, según corresponda.	MAYO: CDI DINAMARCA : Durante el mes se llevó a cabo la revisión de los Registros Civiles (RC) de los participantes, con el fin de verificar su validez legal. En este proceso se identificó que los documentos son legibles cumpliendo con el estándar. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó la revisión de las carpetas de los participantes con el fin de cumplimiento a los requisitos establecidos para su entrega. De igual manera, se continua con el proceso de seguimiento mediante llamadas telefónicas y asesorias dirigidas a padres de familia y/o cuidadores en caso de no cumplir con los requerimientos. ABRIL: CDI DINAMARCA : Durante el mes se llevó a cabo la revisión de los Registros Civiles (RC) de los participantes, con el fin de verificar su validez legal. En este proceso se identificó que los documentos son legibles cumpliendo con el estándar. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Durante el mes se llevó a cabo la revisión de los Registros Civiles (RC) de los participantes, con el fin de verificar su validez legal. En este proceso se identificaron documentos con baja legibilidad, por lo que se gestionó con los acudientes la actualización y/o corrección correspondiente, garantizando así el cumplimiento de los requisitos administrativos establecidos, esta acción se realiza de forma fisica. MARZO: CDI DINAMARCA:Para el mes de marzo se realizó revisión de los respectivos documentos de identidad de los participantes, registro civil para nacionales, se verificó el cumplimiento del estándar al 100% con la validad de los participantes con su respectiva fuente de verificación en las carpetas. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Para el mes de marzo se realizó revisión de los respectivos documentos de identidad de los participantes, registro civil para nacionales		37- Acciones realizadas referente registro civil. *Fotocopia de registro civil legible y sin enmendaduras de cada participante nacionalizado en la carpetas. *Fotocopia del documento de Permiso de Proteccion Temporal (PPT) legible y sin enmendaduras de los participantes migrantes en la carpetas. *Listado de seguimiento del RC de los participantes. *Listado de participantes que no cuentan con registro civil, o tiene tachones o enmendaduras * Formato de Novedades. *Formato de acta de compromiso a padres de familia. * Formato de asesoria y orientación a padres de familia	60%
	Estándar 2: Realiza una caracterización del grupo de familias o cuidadores o de las niñas, los niños y mujeres gestantes, en la que se tienen en cuenta las redes familiares y sociales, aspectos culturales, del contexto y étnicos	MAYO: CDI DINAMARCA : se realizo el análisis cuantitativo y cualitativo, basado en los datos sumistrados por los padres de familia y/o cuidadores. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Momento II – Análisis Interdisciplinar: a partir de la información recopilada y consolidada en los momentos I y II de la ficha de caracterización, se realizó el análisis cuantitativo y cualitativo, basado en los datos sumnistrados por los padres de familia y/o cuidadores. ABRIL: CDI CHAPARRALITO LLANERO: Fase II- Análisis Interdisciplinar: *Durante el mes de abril se dio continuidad al diligenciamiento de la ficha de caracterización de los participantes, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requerimientos para la elaboración de los informes cualitativos y cuantitativos. *Se llevó a cabo un taller sobre identificación de sentidos y cartografía social dirigido al talento humano de la UDS, orientado a fortalecer la comprensión y utilización de las dinámicas territoriales y la construcción social de las realidades en la comunidad. CDI DINAMARCA Se realiza recolección de la totalidad de las familia participantes, con el fin de realizar informe cuitativo y cuantitativo.De acuerdo a la información recogida se estrae temas para realizar consigna de formación a las familias de los participantes. MARZO CDI DINAMARCA Se da inicio con el diligenciamiento de la ficha de caracterización para los servicios de la primera infancia (PZ:3903/12 PP): Se realiza en el momento de matricula o inscripcion y para luego se realiza citación a padres de familia por escrito y por mensajeria instantánea, la oportuna asistencia de carácter obligatorio para brindar la información verídica que solicita la ficha de caracterización para los servicios de la primera infancia, una vez se recolecta la información, cada padre de familia		38 - Proceso de Caracterización de las familias y participantes. *Acta de mesa de trabajo con el TH *Formato de Convocatoria a padres de familia. *Formato de veracidad de la información. *Formato de Ficha de caracterización para los servicios de atención a la primera infancia, diligenciado en medio digital. *Formato de listado de asistencia. *Ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad o alertas enel desarrollo en los servicios de educación inicial (cuando aplique), diligenciada en medio fisico y adjuntas en las carpetas de las niñas y los niños.	60%

3.3.1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Establecidas en la Guía Operativa que corresponda el servicio; y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	Estándar 3: Identifica posibles casos de amenaza y vulneración de los derechos de los niños, las niñas y las madres gestantes y activa la ruta de protección ante las autoridades competentes.	**MAYO: CDI DINAMARCA:** Se envia correo día 6 de mayo con presunto echo de violencia reportado por madre del niño Alan Andres Marin Rodriguez,se reportan 2 casos por golpe un en el jardin,el otro en casa se realizo debido procedimiento novedades y seguimientos **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de mayo, no se reportaron casos asociados a presuntas situaciones de violencia o vulneración de derechos. **ABRIL: CDI DINAMARCA:** Para este mes se realizó seguimiento a inasistencias del participante Alan Andres Marin Rodriguez donde se presume presunto echo de violencia reportado por madre de familia mediante llamada anunciando que su hijo sale arañado con marca de uñas en su lazco izquierdo,se realiza procedimiento visita domiciliaria,seguimiento a la novedad se reporta a ICBF el dia 4 de mayo,madre solicito retro.Cdihen inicia proceso de investigacion. Y se reportaron 5 casos de accidentes de los cuales: 3 casos son por mordedura a compañeros,1 Golpe a su propia,una con silla.1 participante se golpeo con mesa ocasionando inchazon en su frente. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de abril se socializó con el talento humano el lineamiento técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en la primera infancia, conforme a las orientaciones del protocolo de actuación ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención del ICBF. Esta actividad tuvo como propósito fortalecer el conocimiento y la apropiación de las rutas de atención y los mecanismos de activación correspondientes." Asimismo, durante el periodo no se identificaron posibles casos de amenaza, vulneración o inobservancia de los derechos de los participantes. **MARZO:** **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** "Durante el mes correspondiente, no se identificaron casos asociados a presunta amenaza vulneración o inobservancia de derechos." Además, se Socializó el día 27de marzo con el talento humano el tema	14- Plan de prevención de las violencias en contra de los niños y niñas en la primera infancia 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia	60%
		Estándar 4: Implementa acciones de articulación con autoridades, instituciones, servicios sociales, comunidades y los diferentes actores de su territorio, para promover redes protectoras para niñas, niños y mujeres gestantes	**MAYO: CDI DINAMARCA:** De acuerdo con el plan y cronograma establecidos, se crearon espacios de cultura bailes dancas a los niños y niñas junto con instructura de SECRETARIA SOCIAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** De acuerdo con el plan y cronograma establecidos, se llevó a cabo un taller de formación dirigido a las familias, abordando el tema de los derechos fundamentales de los niños y los niños, con el propósito de promover su comprensión y apropiación en los diferentes contextos. **ABRIL:** **CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Durante el presente mes, se llevó a cabo un proceso de articulación interinstitucional con la Secretaría de la Mujer, con el tema "Prevención de todo tipo de violencias contra las niñas y los niños en primera infancia", cuyo propósito del taller, fue fortalecer las capacidades de equipo en la prevención de entornos protectores y la prevención de situaciones de vulneración de derechos. **CDI DINAMARCA:** Para este mes se realizo articulación con secretaria de educación a través de programa "Mas por Acacias", donde a través de la dancia nacional y el baile hacia fueron los niños participan.De propedió y radicó oficios a entidades públicos y privadas la presentación del convenio y a la vez se extendió la invitación a la primera socialización de los servicios. Se procedió con la elaboración del plan de articulación interinstitucional.la empresa Manuelita realiza donacion de material didactico. **MARZO:** **CDI DINAMARCA:** Se realiza gestion de articulacion con la Alcaldia,secretaria social de educacion cultura y deportes,y cuerpo de bomberos Dinamarca. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** para el mes de marzo se realizada gestión de articulación institucional de manera conjunta para favorecer el proceso de formación y acompañamiento en la UDS.* Se propedió y radicó oficios a entidades públicos y	21 -Plan y cronograma de articulación con entidades públicas y privadas y evidencias de implementación 22-Oficios remisorios o radicados	60%
		Estándar 5: Cuenta con un pacto de convivencia construido con la participación de las niñas, los niños y mujeres gestantes, sus familias, o cuidadores, y el talento humano de la UDS.	**MAYO: CDI DINAMARCA:** Se efectua cumplierio a lo pactado- promoviendo su conocimiento, comprensión y apropiación. Esta actividad se realiza con el propósito fomentar el compromiso integral,fortalecer la corresponsabilidad en los procesos formativos y garantizar ambientes armónicos, respetuosos y protectores para las niñas y los niños. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de mayo, se realizó la socialización del pacto de convivencia dirigida a los participantes de nuevo ingreso, con el fin de promover el conocimiento, la apropiación de normas y el fortalecimiento de la sana convivencia en la UDS. **ABRIL:** **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de abril se socializó con los familias y/o cuidadores de nuevo ingreso el Pacto de Convivencia, promoviendo su conocimiento, comprensión y apropiación. Esta actividad tuvo como propósito fomentar el compromiso con su cumplimiento integral, fortalecer la corresponsabilidad en los procesos formativos y garantizar ambientes armónicos, respetuosos y protectores para las niñas y los niños. **CDI DINAMARCA:** Se realiza construccion del pacto de convivencia con padres de familia y niños el 22 de abril y talento humano el 30 de abril del interno modo se efectua socialización promoviendo su conocimiento, comprensión y apropiación. Esta actividad tuvo como propósito fomentar el compromiso con su cumplimiento integral,fortalecer la corresponsabilidad en los procesos formativos y garantizar ambientes armónicos, respetuosos y protectores para las niñas y los niños. **MARZO: CDI DINAMARCA:** Se realiza construccion del pacto de convivencia con talento humano,el pendiente realizar socializacion con padres de familia y niños programado el 22 de abril y asi efectuar su socializacion.	40- Pacto de convivencia y evidencias de implementación (Actas de construcción, actas de socialización y documento final)	60%
		Estándar 6: Elaborar e implementar un plan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores, mujeres gestantes que responda a sus necesidades, intereses y características, para fortalecer las prácticas de cuidado y crianza de niños y niñas, de manera que se promueva su desarrollo integral.	**MAYO: CDI DINAMARCA:** De acuerdo con el cronograma establecido, se convocó a reunión de familias el 21 de mayo, en la cual se desarrollaron los siguientes espacios formativos interdisciplinarios. Plato saludable de la familia colombiana,enfermedades inmuprevenibles y como pueden prevenirlas,identidad sexual,Higiene y cuidado personal. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** De acuerdo con el cronograma establecido, se convocó a reunión de familias los días 29 y 21 de mayo, en la cual se desarrollaron los siguientes espacios formativos interdisciplinarios" Nutricionista: Orientación sobre alimentación saludable, prevención de la malnutrición por déficit y por exceso, así como promoción de la producción de alimentos a nivel familiar y comunitario "Psicoorientadora: Socialización de los derechos fundamentales de las niñas y los niños con familias y/o cuidadores, promoviendo su reconocimiento y garantía" Enfermera: Capacitación sobre EPMB, abordando aspectos de prevención, síntomas y manejo"En el marco del fortalecimiento del t.h. se desarrolló un espacio formativo orientado a la comunicación asertiva y la inteligencia emocional en el ambiente laboral, con el propósito de promover relaciones interpersonales saludables, mejorar el clima organizacional y fortalecer las habilidades socioemocionales del equipo de trabajo **ABRIL:** **CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Durante el mes de abril se llevó a cabo la primera jornada de socialización del servicio, realizada el día 28, dirigida a padres de familia y/o cuidadores. Esta actividad tuvo como propósito dar a conocer las responsabilidades, lineamientos y el funcionamiento general del servicio en la UDS, promoviendo la comprensión y el compromiso de las familias con el proceso de atención, y conformación del comité de control social y participación ciudadana. "socialización con el fin sensibilizar y crear conciencias, imaginarios a la primera infancia, "prevención violencia afectivas de violencia y genero.	25 - Cronograma de socialización del servicio y evidencias de implementación 19- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación	60%
		Estándar 7: Facilita a la comunidad y a los participantes el ejercicio de control social sobre la calidad de la atención.	**MAYO: CDI DINAMARCA:**De de cumplimiento al plan de accion,donde se revisaron espacios del CDI,con el fin de identificar que sean seguros,a su vez se realiza control y vigilancia a los alimentos ARA?Las rerios almacenamiento fechas vencimiento,donde un resultado o version del buen cumplimto a todos los ítems relacionados. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Durante el mes de mayo, se llevó a cabo la construcción del plan de acción del Comité de Control Social, orientado al fortalecimiento de los procesos de seguimiento, participación y veeduría ciudadana frente a la prestación del servicio, en el marco de esta plan, se ejecutó la primera visita de verificación el día 28 de mayo de 2026, en la cual se realizó el correspondiente ejercicio de seguimiento y reporte, permitiendo evidenciar el cumplimiento de los lineamientos establecidos, así como la identificación de oportunidades de mejora para el fortalecimiento continuo del servicio. **ABRIL:** **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** La conformación del Comité de Control Social y Participación Ciudadana se llevó a cabo el 12 de abril de 2026. "de manro, el día 28 de abril se realizó la socialización del servicio y nuevamente la invitación formal a los padres de familia y/o cuidadores para vincularse y participar en la conformación de dicho comité, promoviendo así el ejercicio de la participación activa y el control social. **CDI DINAMARCA:**El día 22/04/2026 se realizo la primera socializacion de los servicios y se realizo la conformacion del comite de control social. **MARZO:** **CDI DINAMARCA:**Se programó para el día 22/04/2026 la ejecución de la primera jornada de socialización de los servicios junto con el proceso de conformación del comité de control social. **CHAPARRALITO LLANERO:** De programó para el día 28/04/2026 la ejecución de la primera jornada de	41-Control social: Actas de conformación, cronograma y evidencias de implementación	60%
3.3.2	Incluir en los planes de formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los participantes del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo; reconocer las prácticas de cuidado y crianza con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños.		**MAYO: CDI DINAMARCA:** Se realizo formacion a las familias sobre la proteccion de los ninos, las ninas y los adolescentes prevalecer por encima de los derechos de los demás y la corresponsabilidad tipos de violencia, violencia sexual. **CDI CHAPARRALITO LLANERO :** Se desarrolló una jornada de socialización orientada al reconocimiento, promoción y garantía de los derechos fundamentales de las niñas y los niños, conforme a los lineamientos de atención integral a la primera infancia. * se propició un espacio reflexivo dirigido al fortalecimiento de prácticas de cuidado en el entorno familiar, favoreciendo el ejercicio de la corresponsabilidad y la generación de entornos protectores. **ABRIL: CDI DINAMARCA:**Se realizo formacion a las familias sobre la proteccion de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, en los servicios de la modalidad familiar y comunitaria y fortalecimiento, resignificación o impulso de las prácticas de cuidado y crianza, lo anterior, con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra mujeres y personas en periodo de gestación, niñas y niños. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se llevó a cabo la socialización con el talento humano sobre la prevención de las violencias contra niñas y niños en la primera infancia, en concordancia con las directrices establecidas en el protocolo de actuación frente a alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención del ICBF. **MARZO:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se esta coordinando el plan de fortalecimiento a las familias incluyendo temas de sensibilización protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo.	14 Plan de prevención de las violencias en contra de los niños y niñas en la primera infancia	60%

3.4 Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
	Estándar 8: Verifica la existencia del soporte de afiliación de las niñas, los niños y mujeres gestantes al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS).	**MAYO CDI DINAMARCA:**Se realiza verificacion en el ADRES que cada participante cuenta con la afiliacion al SGSSS donde se identifica que todos participantes cuenta con afiliacion a seguridad social. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verificó la afiliación efectiva al SGSSS, se encontró que 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) que estaba en proceso del PPT se encontraba sin afiliación al SGSSS, se realizó la afiliación a CAJACOPI y allegó formato de afiliación, sin embargo aún no aparece en el ADRES ni hasta de datos. **ABRIL CDI DINAMARCA:**Se realiza verificacion en el ADRES que cada participante cuenta con la afiliacion al SGSSS donde se identifica que todos participantes cuenta con afiliacion a seguridad social. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verificó la afiliación efectiva al SGSSS, se encontró que 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) que estaba en proceso del PPT se encontraba sin afiliación al SGSSS, se realizó la afiliación a CAJACOPI, allega formato de afiliación y debo separar que aparezca en el ADRES (20/06/2026). **MARZO CDI DINAMARCA:**Se realiza verificacion en el ADRES que cada participante cuenta con la afiliacion al SGSSS donde se identifica que todos participantes cuenta con afiliacion a seguridad social. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verifico la afiliacion efectiva al SGSSS de los 240 participantes, se encontró que tres participantes se encontraban sin afiliación al SGSSS. 1 participante suspendido por mora y uno retirado de SANITAS EPS y 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) en espera del PPT.	Un participante no cuenta con la afiliación al SGSSS debido a que es de nacionalidad extranjera (VENEZUELA), se cuenta con PPT, realice afiliación a CAJACOPI EPS, pero aun no aparece en base de datos de la EPS ni del ADRES.	43-Gestión para la documentación en salud de los participantes. "Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (Afiliación al SGSSS). * Actas de compromiso y novedad de padres de familia.	60%

Para ampliar la información sobre el sentido de este componente y sus líneas de acción se debe remitir al Manual Técnico de la modalidad Institucional. A continuación, se presentan las orientaciones para el cumplimiento de los estándares que hacen parte de este componente.

	Estándar 9: Implementa estrategias para la promoción de la práctica de la lactancia materna, en forma exclusiva para niñas y niños menores de seis meses de edad y en forma complementaria de los seis meses a los dos años y más, con el talento humano de la modalidad, las familias o cuidadores y mujeres en gestación	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se está construyendo el plan de promoción de la practica de la lactancia materna y se incluyo en el plan de fortalecimiento a las familias y el plan de cualificación al TH las tematicas para promover la practica de la lactancia materna. se realiza celebracion el dia 21 de mayo el dia mundial de la promocion de la lactancia materna. **MAYO CHAPARRALITO LLANERO:** se realizó celebración del día mundial de protección de la lactancia materna humana el día 21 de mayo en la UDS **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se está construyendo el plan de promoción de la practica de la lactancia materna y se incluyo en el plan de fortalecimiento a las familias y el plan de cualificación al TH las tematicas para promover la practica de la lactancia materna. **ABRIL CHAPARRALITO LLANERO:** se realizó capacitación al talento humano sobre el tema los brotes del crecimiento en la lactancia materna. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se está construyendo el plan de promoción de la practica de la lactancia materna y se incluyo en el plan de fortalecimiento a las familias y el plan de cualificación al TH las tematicas para promover la practica de la lactancia materna. **MARZO CHAPARRALITO LLANERO:** Se está construyendo el plan de promoción de la practica de la lactancia materna y se incluyó en el plan de fortalecimiento a las familias y el plan de cualificación al TH las tematicas para promover la practica de la lactancia materna."		44. Plan de lactancia materna	60%
5.4.1	Estándar 10: Verifica la asistencia de las niñas, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo) y de las mujeres en gestación a la atención para el cuidado prenatal (controles prenatales).	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 5 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 4 participantes sin controles acorde a la edad. Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó verificación de la asistencia a los controles de valoración integral en salud (CRECIMIENTO Y DESARROLLO), se encontró que 2 participantes están atrasados en los controles, no obstante ya cuentan con la cita asignada. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 5 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 4 participantes sin controles acorde a la edad. Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó verificación de la asistencia a los controles de valoración integral en salud (CRECIMIENTO Y DESARROLLO), se encontró que 8 participantes no cuentan con soporte de asistencia a consulta de valoración integral en salud y 13 participantes están atrasados en los controles, sin embargo, los 21 participantes lograron asignar cita. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se realiza verificacion en las hojas de vida cada participante donde se identifican 8 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 2 participantes sin controles acorde a la edad. Se le realiza novedad y compromiso a los padres de familia dando un plazo de un mes. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó verificación de la asistencia a los controles de valoración integral en salud (CRECIMIENTO Y DESARROLLO) de los 240 participantes, se encontró que 17 participantes no cuentan con soporte de asistencia a consulta de valoración integral en salud y 41 participantes están atrasados en los controles, sin embargo, 19 participantes lograron asignar cita.	Algunos padres por dispresion de tiempo y compromiso no agilizan la cita y adicional las citas en las IPS no son inmediatas y la segregacion se agendó para junio.	43-Gestión para la documentación en salud de los participantes: *Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (Afiliación al SGSSS). * Actas de compromisos y novedad de padres de familia. 22-Oficios remisorios y radicados.	60%
	Estándar 11: Implementa acciones para la promoción de la vacunación de las niñas, niños y mujeres en gestación y verifica periódicamente el soporte de vacunación de acuerdo con la edad. En los casos en los que el esquema se encuentra incompleto orienta y hace seguimiento a la familia, cuidadores, mujeres en gestación y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se verifico en las hojas de los participantes que cuentan con el carnet de vacunas y que se encuentren registradas las vacunas aplicadas acorde sus edad donde se identifico 1 participante sin carnet de vacunas, 1 una participante que lo hace falta la vacuna de influenza y 1 participante que le falta vacunas de 18 meses. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verifico el esquema de vacunación, se encontró que tan solo 1 participante esta atrasado en esquema de vacunación (le falta vacuna de la fiebre amarilla por alergia al huevo). **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se verifico en las hojas de los participantes que cuentan con el carnet de vacunas y que se encuentren registradas las vacunas aplicadas acorde sus edad donde se identifico 1 participante sin carnet de vacunas, 1 una participante que le hace falta la vacuna de influenza. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verifico el esquema de vacunación, se encontró que 1 participante le falta vacuna de 18 meses; 1 participante le falta vacuna de la fiebre amarilla por alergia al huevo. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se verifico en las hojas de los participantes que cuentan con el carnet de vacunas y que se encuentren registradas las vacunas aplicadas acorde sus edad donde se identifico 1 participante sin carnet de vacunas, 1 una participante que le hace falta la vacuna de influenza. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se verifico el esquema de vacunación de los 240 participantes, se encontró que 2 participantes no cuentan con soporte de esquema de vacunación, 3 participantes les falta vacuna de 18 meses, 1 participante la falta vacuna de 6 meses y 1 participante le falta el refuerzo de la vacuna triple viral. Se realizó *proceso de validación* del esquema de vacunación de tres participantes provenientes de Venezuela (se encontró 2 esquemas completos y 1 pendiente refuerzo de triple viral).	Un participante es alergico al huevo por tal razon no cuenta con la vacuna de la fiebre amarilla.	42-Gestión para la documentación en salud de los participantes: *Planilla de control y seguimiento de documentación en salud (Afiliación al SGSSS). * Actas de compromisos y novedad de padres de familia.	60%
	Estándar 12: Identifica y reporta de forma oportuna los casos de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes y transmitidas por alimentos (ETA)	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se cuenta con el protocolo de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la primera infancia y el protocolo de las enfermedades trasmitidas por alimentos. se realiza socializacion al talento humano.No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** cuenta con el procedimiento para la identificación, reporte y actuación de brotes y enfermedades inmunoprevenibles y prevalentes y ETA el cual se socializó al talento humano el 31 de marzo 2026. No se presentó brotes de ETA **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se cuenta con el protocolo de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la primera infancia y el protocolo de las enfermedades trasmitidas por alimentos. se realiza socializacion al talento humano.No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** El CDI CHAPARRALITO LLANERO cuenta con el procedimiento para la identificación, reporte y actuación de brotes y enfermedades inmunoprevenibles y prevalentes y ETA el cual se socializó al talento humano el 31 de marzo 2026. En el mes de abril se presentó un caso de VSHF **MARZO CDI DINAMARCA:** Se cuenta con el protocolo de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la primera infancia y el protocolo de las enfermedades trasmitidas por alimentos. se realiza socializacion al talento humano.No se presentaron enfermedades transmitidas por alimentos ETAS **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** El CDI CHAPARRALITO LLANERO cuenta con el procedimiento para la identificación, reporte y actuación de brotes y enfermedades inmunoprevenibles y prevalentes y ETA el cual se socializó al talento humano el 31 de marzo 2026. En el mes de marzo no se presentaron casos de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes y transmitidas por alimentos (ETA). "El día 27 de marzo se realizó cualificación con talento humano en articulación con la		18- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación. 19-Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación. 22-Oficios remisorios y radicados.	60%
	Estándar 16: Cuenta con el concepto higiénico sanitario favorable, emitido por la autoridad sanitaria competente.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se realizo solicitud a secretaria de salud para la visita sanitario de establecimiento educativo que esta vigente hasta el 14/08/2029 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2025. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** cuenta con concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 27/11/2026. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/08/2029 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2025. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** cuenta con concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 27/11/2026. **MARZO CDI DINAMARCA:** Cuenta con el concepto sanitario de establecimiento educativo hasta el 14/08/2029 y concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 13/06/2025. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** cuenta con concepto sanitario enfoque de riesgo para establecimiento de preparacion de alimentos hasta el 27/11/2026.		49. Concepto sanitario	60%
	Estándar 17: La unidad de servicio cuenta con Plan de Saneamiento Básico que contiene los programas y los formatos de verificación o control.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se construyó el Plan de Saneamiento Basico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **MAYO CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Plan de Saneamiento Básico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se construyó el Plan de Saneamiento Básico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Plan de Saneamiento Básico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se construyó el Plan de Saneamiento Básico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Plan de Saneamiento Básico y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución.		32- Plan de saneamiento basico y evidencias de implementación.	60%
	Estándar 18: Documenta las Buenas Prácticas de Manufactura - BPM	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja.Se encuentra en ejecución. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja.Se encuentra en ejecución. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja.Se encuentra en ejecución. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja.Se encuentra en ejecución. **MARZO CDI DINAMARCA:** se construyó el Manual de Buenas practicas de manufactura BPM y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez Pantoja. Se encuentra en ejecución. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF el dia 24/03/2026 para su aprobación. Fue aprobado el dia 01/04/2026 por la nutricionista ICBF Maria Camila Benavidez		33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación	60%
	Estándar 19: Aplica Buenas Prácticas de Manufactura en el almacenamiento de alimentos.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se encuentra en ejecución el manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se encuentra en ejecución el manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se encuentra en ejecución el manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se encuentra en ejecución el manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **MARZO CDI DINAMARCA:** se realiza socializacion al personal de manufactura los formatos del manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se construyó el Manual de Buenas Practicas de Manufactura y se envio a ICBF. Se encuentra en ejecución. Se realizo socialización al personal		33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación	60%
	Estándar 20: Aplica Buenas Prácticas de Manufactura en la preparación de alimentos.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se socializan seguimiento a las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan seguimiento a las buenas practicas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se socializan las buenas practicas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se realiza socializacion al personal de manufactura los formatos del manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento.		33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación	60%

	Estándar 21: Aplica Buenas Prácticas de Manufactura en el servicio y distribución de alimentos	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se realiza socialización al personal de manufactura los formatos del manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se realiza socialización al personal de manufactura los formatos del manual de buenas practicas de manufactura, se realiza seguimiento al servicio de alimentos.		33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación	60%
	Estándar 22: El personal manipulador de alimentos aplica Buenas Prácticas de Manufactura.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializan las buenas prácticas de manufactura con el personal y se realiza seguimiento. **ABRIL CDI DINAMARCA:** El personal de manipulador de alimentos cuenta con los certificados de manipulacion de alimentos vigentes. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** el personal de manipulador de alimentos cuenta con los certificados de manipulacion de alimentos vigentes. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se verifica que el personal de manipulador de alimentos cuenta con los certificados de manipulacion de alimentos vigentes. **MARZO CHAPARRALITO LLANERO:** el personal de manipulador de alimentos cuenta con los certificados de manipulacion de alimentos vigentes.		33- Manual de buenas practicas de manufactura y evidencias de implementación	60%
	Entregar a la supervisión y/o interventoría del contrato desde el inicio de la atención efectiva a los participantes, el diseño de la complementación alimentaria (Ración Preparada (RP) o Ración para preparar (RPP) y/o Ración Lista para Consumo (RLC)) a partir de las minuta patrón definidas por el ICBF, elaborado por un profesional en Nutrición y Dietética, en los formatos establecidos por el ICBF (Lista de compras, ciclo de menús, análisis de contenido nutricional y guía de preparación si aplica), de conformidad con lo descrito en la Guía para el impulso a la soberanía alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF	Estándar 13: En caso de brindar alimentación directamente o a través de un tercero, garantiza la aplicación de una minuta patrón	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) aprobada el día 24/02/2026 por ICBF **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón . El ciclo de menu y sus anexos aprobados el dia 24/02/2026 por ICBF **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) aprobada el dia 24/02/2026 por ICBF. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón . El ciclo de menu y sus anexos aprobados el dia 24/02/2026 por ICBF **MARZO CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) aprobada el dia 24/02/2026 por ICBF **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón . El ciclo de menu y sus anexos aprobados el dia 24/02/2026 por ICBF.		45- Minuta patron: Ciclos de menu, anexos y oficio de aprobación. 46- Formato de control de cumplimiento de los ciclos de menu.	60%
		Estándar 14: En caso de brindar servicio de alimentación directa o a través de un tercero, elabora y cumple con el ciclo de menús y análisis nutricional de acuerdo con la minuta patrón, teniendo en cuenta las prácticas culturales de alimentación y de consumo.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) aprobada el día 24/02/2026 por ICBFA **BRIL CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) , aprobada el dia 24/02/2026 por ICBF **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón . El ciclo de menu y sus anexos aprobados el dia 24/02/2026 por ICBF. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón (ciclos de menu y sus anexos) aprobada el dia 24/02/2026 por ICBF **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se brinda la alimentación a los participantes teniendo en cuenta la minuta patrón . El ciclo de menu y sus anexos aprobados el dia 24/02/2026 por ICBF.		45- Minuta patron: Ciclos de menu, anexos y oficio de aprobación. 46- Formato de control de cumplimiento de los ciclos de menu.	60%
	Entregar al supervisor del contrato, dentro del primer mes de ejecución, los documentos que acrediten la calidad de los equipos de antropometría, conforme a lo establecido en la Guía técnica para la metrología aplicable a los procesos misionales del ICBF (código GS.PP)	Estándar 19: Realiza periódicamente la toma de medidas antropométricas a cada niña, niño y mujer gestante y hace seguimiento a los resultados.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se realizó toma de medidas antropometricas a 2 participantes que ingresan a la UDS. se realiza la clasificacion del estado nutricional donde no se detectan casos de desnutrición aguda y ni en riesgo de desnutricion en las UDS. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO** Se realizó los seguimientos antropométricos quincenales a los niños en riesgo de desnutrición aguda con el respectivo registro en CUENTAME. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se realizó toma de medidas antropometricas a 7 participantes que ingresan a la UDS. se realiza la clasificacion del estado nutricional donde no se detectan casos de desnutrición aguda y ni en riesgo de desnutricion en las UDS. **ABRIL** **CDI CHAPARRALITO LLANERO** Se realizó los seguimientos antropométricos quincenales a los niños en riesgo de desnutrición aguda con el respectivo registro en CUENTAME. Ingresó un nuevo participante a la UDS quien se detecta en riesgo de desnutrición aguda. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se realizó la primera toma de medidas antropométricas a los 80 participantes donde se realiza la clasificación del estado nutricional donde no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO** Se realizó la primera toma de medidas antropométricas a los 240 participantes donde se realiza la clasificación del estado nutricional donde no se detectan casos de desnutrición aguda en las UDS.		50. Acciones para la toma de medidas antropometricas.	60%
	Notificar al supervisor y/o interventor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.		**MAYO CDI DINAMARCA:** Se registra el listado de proveedores de alimentos. No se han hecho actualizaciones de proveedores. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se registra el listado de proveedores de alimentos. No se han hecho actualizaciones de proveedores. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se registra el listado de proveedores de alimentos. No se han hecho actualizaciones de proveedores. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se registra el listado de proveedores de alimentos. No se han hecho actualizaciones de proveedores. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se registra el listado de proveedores de alimentos. No se han hecho actualizaciones de proveedores.		47- Formato listado de proveedores de alimentos	60%
	Como Unidades Informadoras (UI) recopilar y comunicar la información relevante para el reporte a SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, mediante una vigilancia por indicadores o una vigilancia basada en comunidad, en el marco de lo dispuesto en los Lineamientos Nacionales de Vigilancia en Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, Decreto 780 de 2016 y las demás normas que la complementa, modifique o derogue. PARAGRAFO. Cuando por razones ajenas a la EAS no sea posible realizar la vinculación a alguno de los participantes atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse para cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación (Cuando aplique)		**MAYO CDI DINAMARCA:** Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Durante este mes no se ha realizado reporte al SIVIGILA, teniendo en cuenta que no contamos con usuario para dicho reporte ni se identifico participantes en desnutrición aguda.		87- Correos enviados y recibidos de CDF (información sobre el objeto del contrato, reportes de saldos, pagos de ARAN, novedades o otras situaciones)	60%

3.9 Obligaciones del Componente Proceso Pedagógico

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES EXTERNAS QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
3.9.1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en los manuales técnicos y Guías Operativas del servicio contratado y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF. calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad para el componente pedagógico y los	Estándar 24: Cuenta con un proyecto pedagógico enfocado en los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la estrategia de atención integral a la primera infancia y los referentes técnicos de educación inicial, que responda a la realidad sociocultural y a las particularidades de las niñas, los niños y sus familias o cuidadores (mujeres gestantes).	**MAYO CDI DINAMARCA:** En el CDI durante este mes se llevo a cabo el desarrollo de las actividades propuestas en cada uno de los proyectos de aula como La caja de emociones, la maquina de los sentidos, corazon de tiza, identidad llenera y guardianes del planeta. resaltando en cada uno de ellos el amor, el cuidado y respeto hacia lo mismo, con los demás y con lo que lo rodea. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó el análisis de las fichas de caracterización socio familiar de los 240 niños y niñas, identificando sus fortalezas, necesidades, intereses y particularidades. A partir de los resultados obtenidos, se cuenta con información relevante que permite orientar la planeación y la implementación de acciones pedagogicas pertinentes las cuales estaran descritas en el proyecto pedagogico, favoreciendo el desarrollo integral y la atención a las necesidades especificas de los participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se llevo a cabo la socializacion a los padres da familia, niños y niñas y talento humano del proyecto pedagogico del CDI y cada uno de los proyectos de aula que se desarrollaran en esta año. (caja de emociones, maquina de los sentidos, mi corazon de tiza, guardianes del planeta y fortaleciendo nuestra identidad llenera son su respectivo ejecución. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Continua con los ajustes al proyecto pedagógico reconociendo las particularidades de la población en atención, enunciando las apuestas,intencionalidades y orientaciones pedagógicas.ademas participan los niños y niñas en la construcción mediante una fase de exploración, planeación y ejecución para conocer que sueñan los niños y niñas para ellos y que se desea como UDS experimenten y que propone frente al desarrollo y aprendizaje. Se estructuro las estrategia pedagogica :proyectos de aula: -aventuras unas campeonas. -El museo de las emociones	N/A	31- Proyecto pedagógico	60%
		Estándar 25: Planea, implementa y hace seguimiento a las experiencias pedagógicas y de cuidado llevadas a cabo con las niñas y los niños desde la generación, orientadas a la promoción del desarrollo infantil, en coherencia con su proyecto pedagógico, los fundamentos políticos, técnicos y de gestión de la atención integral y las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial.	**MAYO CDI DINAMARCA:**Durante este mes se llevaron a cabo diferentes actividades pedagogicas, teniendo en cuenta las necesidades, los gustos e intereses de los participantes, abordando conceptos tales como:Bolsas magicas sensoriales,una aventura en la granja en la mesa me compuso bien,jugando a comer sano,viajamos a un mundo,orugitas y patitas del bosque,los pequeños genios,Escamas magicas,me divierto amando las flores hermosas,disfruto haciendo,los insectos,la reina no hogar,el mundo de los dinosaurios,el mundo bajo del mar pequeños gregarios. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se diseñaron y desarrollaron experiencias pedagógicas significativas desde los proyectos de aula y talleres. que favorecieron el aprendizaje mediante la exploración del medio,el arte el juego y la literatura, por otro lado se realizo el primer simulacro de evacuación ante sismo y se continua con promover experiencias para fomentar las transiciones armonicas. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Durante este mes se llevaron a cabo diferentes actividades pedagogicas, teniendo en cuenta las necesidades, los gustos e intereses de los participantes, abordando conceptos tales como: La magia del tiempo y su tintes,los paperos rueben,el magico encanto,los bichos del parque, jugamos al circo,exploramos mis sentidos,amasando sonrisas,pequeños magos sensoriales, Higiene Personal,animales de la selva,vida marina,que divertido son los pepecos, Conociendo mi cuerpo,cuidemos nature,y explorando mi creatividad,aprendiendo normas. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Las propuestas pedagógicas se organizaron para brindar experiencias de aprendizaje significativas desde los dos estrategias pedagogicas (proyectos de aula y talleres) partiendo de los intereses, necesidades y sonrisitas de los niños ademas, facilito la articulación de las actividades rectoras (juego, arte, literatura y exploración del medio), garantizando experiencias pedagógicas intencionadas y coherentes. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se realizo la planeación de las experiencias pedagogicas	N/A	53- Experiencias pedagógicas (evidencias fotograficas)	60%
		Estándar 26: Implementa acciones de cuidado con las niñas y los niños desde la gestación que promueven el bienestar, la seguridad y el buen trato.	**MAYO CDI DINAMARCA:**En este mes se llevo a cabo con los participantes diferentes actividades lúdicas, para fomentar el cuidado del cuerpo, adicional a ello se refirieron la importancia el aseo y la presentacion personal, se trabajaron los siguientes temas, modales en el comedor,me bath,partido de banquitos,escuchando el sonido de las aves,vitrolla de los valores,la ronda de los animales sanos,rompecabezas de las muelas sanas y dañadas,juguemos en el bosque ,encuentra el animal perdonado la pelusa,mis alimentos saludables,bañarme es muy sano,el baile de la serpiente,meditación y relajación,cuando debo pedir disculpas. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se plantearon experiencias que atendieron al fortalecimiento de habitos saludables, se fomenta el buen trato, la protección de derechos y la generación de entornos seguros y afectivos que contribuyen al crecimiento y aprendizaje de los niños y niñas.todas estas acciones se materializan mediante el proyecto monstritos al cuidado de la salud. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Durante este mes dentro de las planeaciones de cada agente educativa se abordo la importancia de las acciones de cuidado en las experiencias pedagogicas diarias ALIMENTACION: encontrando la mitad de tu fruta,canasta de los alimentos saludables,descubriendo el color de cada fruta,juego de memoria de fruta,etc. AUTOCUIDADO: Baño o duchas,Higiene bucal,lavado de manos,video de higiene,etc.RECREACIÓN: hula hula,rompecabezas,pelotas,lego.DESCANSO: contamos un cuento,relajacion,meditacion,etc.BUEN TRATO: juego de títeres de buen trato,describo a mi compañero,diferencias culturas,cual es el rol de mi profesora. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Desde las acciones de cuidado se plantearon experiencias que atendieron a formar rutinas de higiene de forma autonoma, por otro lado se fortalecio la importancia de consumir los alimentos saludables mediante la aplicacion del proyecto de aula "monstricos al cuidado de la salud"	N/A	104- Proyecto de aula (evidencias fotograficas)	60%

	de acuerdo a la experiencia de aprendizaje.				
	Estándar 27: Dispone de ambientes enriquecidos para el desarrollo de experiencias pedagógicas intencionadas.	**MAYO CDI DINAMARCA**: Se realizo la celebración del dia de la familia, realizando una actividad cultural, ludica y recreativa con la comunidad del CDI Dinamarca. En este mes se llevo a cabo la ambientacion de las entradas de la unidad de servicio aluviales al mes de las madres, carteleras aluviales al dia del maestro, se realizo dada de bandera para homenajear y resltar esta labor, de igual manera se llevo a cabo la celebracion del dia de la familia con la tematica **AÑOS 80** y en cada uno de los salones de clase se ambiento de acuerdo a los conceptos a trabajar cada semana. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO :** Se organizado los ambientes pedagógicos, disponiendo espacios enriquecidos con materiales diversos, recursos didácticos y elementos que favorecen la exploración, el juego, el arte, la literatura y la interacción. Estos ambientes responden a los intereses, necesidades y características de los niños y niñas, promoviendo experiencias pedagógicas intencionadas **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se ambiento acorde a las experiencias desarrolladas de forma diaria , de igual forma se llevo a cabo la ambientacion de las entradas de la unidad de servicio aluviales al mes de los niños y niñas, se implementaron durante el mes actividades ludicas y pedagogicas en relacion a celebrar el mes de la niñez. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se ambientaron los espacios de acorde a las experiencias pedagógicas , ademas se transformo espacios del jardin en un ebiente ludico y dinamico inclusivo y funcional, por otro lado se ambiento en la parte exterior e interior para las actividades del cumpleaños de ollebecerros y la celebración del dia del niño. **MARZO CDI DINAMARCA:**Se dispone de los espacios y el material pedagógico y didactico para desarrollar las actividades acorde con las experiencias pedagógicas. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se ambientaron los espacios dando cotbey y alegria por la bienvenida al jardin, ademas cada aula conto con la ambientación diaria	N/A		5S- Ambientes pedagógicos 10S-actividades culturales	60%
	Estándar 28: Realiza seguimiento al desarrollo de cada niña y niño y la socializa con las familias o cuidadores como mínimo tres veces al año	**MAYO CDI DINAMARCA**: Durante este mes se llevo a cabo el seguimiento al desarrollo de manera individual, de igual manera se realizo el seguimiento que se ha informa de manera escrita a los padres de familia los avances y retrocesos de cada participante. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO** se realizo seguimiento al desarrollo con su respectiva valoracion y análisis mediante registro individual a cada participante,ademas se hizo registro de valoración grupal de acuerdo a la quincena de las propuestas pedagogicas y tambien se realizo ficha de caracterización pedagógica para la situación a niños y niñas con diagnostico con discapacidad **ABRIL CDI DINAMARCA :** Se implemento el instrumento de observador del niño o la niña y el seguimiento al desarrollo realizando un niño por dia, se implemento el seguimiento mensual de los niños y niñas en mes de abril. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO** se realizo seguimiento al desarrollo con su respectiva valoracion y análisis mediante registro individual ,tambien se registro valoración grupal de acuerdo a las actividades pedagógicas de forma quincenal. **MARZO CDI DINAMARCA**.Se realizo observación a los participantes durante el mes para afianzar las experiencias pedagógicas respecto a sus necesidades, comportamientos, intereses, particularidades y de esta manera poder tener una perspectiva referente a sus desarrollo. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO**: se realizo seguimiento al desarrollo con su respectiva valoracion por observación y análisis mediante registro individual a cada participante.	N/A		6S- Seguimiento al desarrollo	60%
	Estándar 29: Desarrolla jornadas pedagógicas mínimo una vez al mes con el talento humano para fortalecer su trabajo.	**MAYO CDI DINAMARCA**:Durante el mes se llevo a cabo la jornada pedagogica el dia 29/05/2025, abordando las siguientes tematicas:- Autoridad y liderazgo educativo. El arte en los primeros años. Que hacer pedagógico, el arte en los primeros años: 1. programación de actividades y reflexión pedagógica a la planeación, 2. Exposición de casos de niños y niñas. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO** : se realizo taller participativo el dia 29/05/2025 con las tematicas: - Estructuración del proyecto pedagógico -Orientaciones para hacer seguimiento al desarrollo de los niños y niñas en educacion inicial. -Reflexión pedagógica **ABRIL CDI DINAMARCA**:Se desarrollo la jornada pedagogica el dia 30 de abril 2026 Teniendo en cuenta el plan de jornadas pedagogicas. Rol agente educativo,La autoridad y limites en el nivel inicial y primario como responsabilidad educativa,acompañamiento pedagogica del transito entre casa y el jardin. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LANERO**: se realizo taller participativo el dia 29/04/2025 con las tematicas: -Momentos de cuidado que promueven el desarrollo integral. -Importancia de las transiciones afectivas y armonicas en la primera infancia. -**Reflexión pedagógica.** **MARZO CDI DINAMARCA**: Se realizo capacitación participativa el dia 27/03/2026 teniendo en cuenta el plan de cualificacion talento humano y demas temas de interes. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO**: se realizo taller participativo el dia 27/03/2026 con las tematicas: -Bases curriculares para la educación inicial y preescolar -Socalización de la guia operativa asistencia tecnica sdif.	N/A		8S- Jornadas de reflexión pedagógicas	60%

5.6 Obligaciones del Componente Talento Humano

ITEM	OBLIGACIÓN	ESTANDAR	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
5.6.1	Dar cumplimiento a cada una de las orientaciones relacionadas con el componente establecidas en el Manual Operativo vigente de la Modalidad según corresponda el servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	Estándar 30: Cumple con los perfiles del talento humano que se requieren para la atención de las niñas los niños y mujeres gestantes con un enfoque diferencial.	**MAYO CDI CHAPARRALITO Y CDI DINAMARCA:** CO!FREM garantizó que el 100% del talento humano vinculado a los CDI cumpla estrictamente con las hojas de vida, títulos académicos y experiencia laboral exigidos en el manual operativo del ICBF. Asimismo, mediante el acompañamiento técnico del mes (incluyendo la sesión del 29 de mayo con la escala de valoración), el personal aplicó sus funciones bajo un Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos, asegurando una atención idónea e inclusiva para las niñas, niños y sus familias. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO** : Se realizo la contratación del TH del CDI Dinamarca teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio del CDI, siendo aprobadas por ICBF. **MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizo la contratación del TH del CDI Dinamarca y CDI Chaparralito llanero teniendo en cuenta los requisitos para cada perfil argumentados guia operativa del servicio d CDI, siendo por aprobadas por ICBF		6- Matriz y Hojas de vida talento humano	60%
		Estándar 31: Cumple con el número de personas requeridas para asegurar la atención según el número total de niñas y niños, de acuerdo con lo establecido en las tablas de proporción de talento humano para modalidad con servicio	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA**. Falta personal por contratar respuestas, de acuerdo con la tabla de proporciones de talento humano. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO**: Falta personal por contratar respuestas, de acuerdo con la tabla de proporciones de talento humano. **MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO**: falta personal por contratar respuestas, de acuerdo con la tabla de proporciones de talento humano.		6- Matriz y Hojas de vida talento humano	60%
		Estándar 32: Implementa o gestiona y hace seguimiento al plan de cualificación del talento humano de acuerdo con la oferta territorial-sectorial.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Para el mes de mayo se realiza formación según cronograma: mecanismos de participacion marco de educacion inicial,implementacion de estrategias pedagogicas,elementos que definen la identidad bicultural de los niños y niñas. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se ejecuto y llevo las acciones del Plan de Cualificación del Talento Humano mediante la articulación con la oferta sectorial del territorio. Durante el periodo, el equipo del CDI participó activamente en la jornada pedagógica y de salud pública convocada en la UDS con el acompañamiento presencial del ICBF y la Secretaría de Salud Municipal, abordando los módulos obligatorios de prevención y manejo de ERA, IRA y la promoción de la Vacunación, fortaleciendo las capacidades técnicas del personal en entornos seguros. **ABRIL: CDI DINAMARCA** Se socializa tematica relacionada en el plan de cualificación del talento humano -Reacgnificación de los imaginarios colectivos que se tienen sobre la participación de las niñas y los niños en los entornos educativos, familiares y espacios públicos.-Bases conceptuales de la Resolución 2383 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social - MSPS - Lineamiento para el manejo integrado de la desnutrición aguda moderada y severa en niños y niñas de 0 a 59 meses de edad, con énfasis en la presencia de signos físicos de la desnutrición grave, o la norma que modifique, sustituya o haga sus veces.-El sentido de la educación inicial.Modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF -MEDI -Enfoque interseccionalidad como articulación de todos los enfoque.-Proceso de documentación de las experiencias pedagógicas que se adelantan en el marco del acompañamiento y entrgucimiento de ambientes y experiencias para la primera infancia. -Gestión de riesgos, accidentes y desastres en primera infancia **MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO**: Se dio inicio con la construcción del plan de cualificación del talento humano teniendo ne cuenta la guia		16- Plan de formación y Cronograma de cualificación al talento humano y evidencias de implementación	60%
5.6.2	Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2. 16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1660 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte un uno proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Técnicos, Guías Operativas de atención.	Estándar 33: Documenta e implementa un proceso de selección, inducción, borrado y evaluación del desempeño del talento humano, de acuerdo con el perfil, el cargo a desempeñar y las particularidades culturales y étnicas de la población.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Se garantizó el cumplimiento del estándar mediante la implementación del procedimiento institucional de talento humano de Colfem. Durante el periodo, se mantuvieron al día las carpetas del personal con sus respectivas evaluaciones de desempeño y se ejecutaron las acciones del cronograma de bienestar laboral; asimismo, los procesos de inducción y reinducción integraron incorporaron de manera transversal el enfoque diferencial, reconociendo las particularidades culturales y étnicas de las familias usuarias de la UDS. **ABRIL** **CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1-La caja de compensación familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se cuenta con el cronograma de inducción desde COFREM y esta proyectada realizarla en el mes de abril. 3-Se cuenta con el cronograma de inducción de los CDI y se desarrollo en los días de la fase preparatoria. 4- Colfrem cuenta con un plan de bienestar para el talento humano. 5-Se esta construyendo el plan y cronograma de bienestar para los CDI. 6- Colfrem cuenta un procedimiento documentado para la valoración por competencias al talento humano. **MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1-La caja de compensacion familiar COFREM cuenta con el procedimiento de selección y contratación del talento humano. 2- Se cuenta con el cronograma de inducción desde COFREM y esta proyectada realizarla en el mes de abril. 3-Se cuenta con el cronograma de inducción de los CDI y se desarrollo en los días de la fase preparatoria. 4-		30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 9S-Procedimiento documentado se selección y contratación del talento humano 9B-Plan y cronograma de bienestar al talento humano.	60%
		Estándar 34: Cumple con el número de personas requeridas para asegurar la atención según el número total de niñas y niños, de acuerdo con lo establecido en las tablas de proporción de talento humano para modalidad con servicio	**MAYO CDI CHAPARRALITO Y CDI DINAMARCA:** Se garantizó el cumplimiento estricto del Decreto 1082 de 2015 (modificado por el Decreto 1660 de 2021) y los Estándares 30 y 33, certificando que la planta de personal vinculada a la UDS cuenta con una proporción igual o superior al 5% de sujetos de especial protección constitucional. El talento humano del CDI incluye la vinculación activa de mujeres cabeza de familia, víctimas del conflicto armado interno y personas en pertenecientes a los grupos poblacionales priorizados, amparando su idoneidad en el manual operativo vigente. **ABRIL: CDI DINAMARCA:** Se cuenta con 5 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 1 afrocolombiana. **MARZO: CDI DINAMARCA:** Se cuenta con 5 funcionarias que son madres cabeza de hogar y 1 afrocolombiana. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se cuenta con 3 personas victima del conflicto armado, 6 madres cabeza de familia y una afrocolombiana		6- Matriz y Hojas de vida talento humano	60%

5.7 Obligaciones del Componente Ambientes Educativos, Protectores, Dotación:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
		Estándar 36: Los espacios y/o infraestructuras donde se presta la atención están ubicados luera de zonas de riesgo no mitigable por causas naturales o humanas de acuerdo con la normatividad técnica vigente.	**MAYO CDI CHAPARRALITO Y CDI DINAMARCA**: Se garantizó de manera permanente que la planta física de la Unidad de Servicio (UDS) se encuentre ubicada fuera de zonas de riesgo no mitigable por causas naturales o humanas. El inmueble cumple estrictamente con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) de Villavicencio y cuenta con las certificaciones técnicas y licencias vigentes que acreditan sus condiciones de habitabilidad, estabilidad y seguridad estructural para la atención de la primera infancia. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el mobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se cuenta con los espacios en la infraestructura y el mobiliario para el desarrollo de las actividades y la atención integral de niñas y niños en los CDI		59- Evidencias fotograficas de los CDI 59- Inventario general 9M-Certificación de bomberos "se especifique que la UDS está ubicada fuera de zonas de riesgo derivadas de las amenazas por fenómenos naturales, socio naturales o antropogénicos no intencionales"	60%
		Estándar 39: Cuenta con concepto de uso del suelo permitido o compatible para jardín infantil o centro de desarrollo infantil o institución educativa.	**MAYO CDI CHAPARRALITO Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se garantizó la regularidad territorial de la Unidad de Servicio, manteniendo vigente el Concepto de Uso del Suelo emitido por la Secretaría de Planeación Municipal de Villavicencio. El documento certifica formalmente que el predio cuenta con la clasificación permitida o compatible para el funcionamiento de un Centro de Desarrollo Infantil (CDI), cumpliendo de manera estricta con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) y la normatividad técnica rigente para la primera infancia. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se cuenta con el concepto de uso de suelo para el funcionamiento de servicios de educación a niñas y niñas. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO**. Se cuenta con el concepto de uso de suelo para el funcionamiento de servicios de educación a niñas y niñas.		9T- Concepto de uso de suelo	60%

		Estándar 38: Para inmuebles construidos a partir del año 2011, cuenta con licencia de construcción expedida para su funcionamiento. Para inmuebles construidos antes del 2011, cuenta con un certificado expedido por la secretaría de planeación de la entidad territorial o quien haga sus veces, que evidencie que la infraestructura es apta para su funcionamiento.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se garantizó la idoneidad legal y estructural de la Unidad de Servicio (UDS) mantenimiento incorporada en el archivo técnico la Licencia de Construcción correspondiente. Dicho acto administrativo, expedido por la Curaduría Urbana competente, certifica formalmente que la edificación fue diseñada y ejecutada bajo las normas técnicas de sismo-resistencia vigentes y cuenta con la aprobación explícita para su uso y funcionamiento institucional de educación infantil. ABRIL- CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la licencia de construcción MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la licencia de construcción		89- Licencia de construcción	60%
		Estándar 37: El inmueble garantiza espacios accesibles que permitan la autonomía y la movilidad de todas las personas en la unidad.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se garantizó de manera permanente que la planta física del CDI cuente con las condiciones arquitectónicas y de accesibilidad necesarias para promover la autonomía de los participantes. Las instalaciones cumplen con las normas técnicas de movilidad (rampas, pasamanos a escala infantil, puertas amplias y pasillos libres de obstáculos), asegurando el tránsito seguro e independiente de los niños, niñas, familias y talento humano, bajo el principio de inclusión social. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cuentan con las condiciones MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cumplen con las condiciones		58- Evidencias fotograficas de los CDI 59- Inventario general	60%
		Estándar 38: El inmueble o espacio cumple con las condiciones de seguridad con relación a los elementos de la infraestructura.	MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se garantizo de manera permanente la seguridad de los elementos físico y móviles de la infraestructura de los CDI. Durante el mes, se verificó el correcto estado y sujeción de ventanales, cerraduras, tomacorrientes con protectores, y mobiliario a escala infantil, asegurando que todos los acabados y estructuras fijadas permanezcan libres de cantos vivos o riesgos de desprendimiento, con el fin de protegel la integridad de los niños y niñas. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cumplen con las condiciones MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cumplen con las condiciones		58- Evidencias fotograficas de los CDI 59- Inventario general	60%
		Estándar 39: Dispone de agua potable, energía eléctrica, manejo de aguas residuales, sistema de recolección de residuos sólidos y algún medio de comunicación de acuerdo con la oferta de servicios públicos, externos o disponibles existentes en la entidad territorial o gestionados por la EAS o PDS y aprobado por el comité técnico operativo.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: garantizó que mantenimiento la provisión de agua potable, energía eléctrica, alcantarillado para aguas residuales y el sistema de recolección de residuos sólidos en los CDI de acuerdo con la oferta municipal de Villavicencio. Asimismo, se mantuvieron activos los medios de comunicación institucional (telefonía e internet) gestionados por la Caja, asegurando el funcionamiento técnico y la conectividad permanente del centro infantil bajo la aprobación del comité técnico-operativo. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cuentan con todos los servicios como lo es agua potables, energia electrica, gas natural, comunicaciones (internet y telefonia MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cuentan con todos los servicios como lo es agua potables, energia electrica, gas natural, comunicaciones (internet y telefonia		5- Formato de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato.	60%
		Estándar 40: Cuenta con un inmueble que cumple con las condiciones de la planta física establecidas en las especificaciones para las áreas educativa, recreativa, administrativa y de servicios. Dichas especificaciones tendrán en cuenta los espacios diferentes y particulares del territorio y las características de la población atendida	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: garantizó que la infraestructura del CDI cumpla a cabalidad con la distribución física exigida, contando con áreas educativa, recreativa, administrativa y de servicios totalmente delimitadas y dotadas. Estos espacios se mantuvieron adaptados a las condiciones climáticas y socioculturales de Villavicencio, asegurando salones frescos y ventilados, áreas de recreación protegidas y espacios de servicios higiénicos que respondan a las características del territorio y de la población atendida ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cuentan con las condiciones de la planta física requerida para la atención d ellos participantes MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Los CDI cuentan con las condiciones de la planta física requerida para la atención d ellos participantes		58- Evidencias fotograficas de los CDI	60%
		Estándar 41: Documenta e implementa un plan para la gestión de riesgos de accidentes o situaciones, que afecten la vida e integridad de las niñas, los niños y mujeres gestantes.	MAYO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO: se garantizó la implementación rigurosa del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes en la UDS durante el periodo reportado. El equipo interdisciplinario ejecutó los protocolos preventivos de seguridad locativa en aulas, zonas de juego y comedores, asegurando la mitigación oportuna de factores de riesgo ambientales o físicos y protegiendo la vida y la integridad de los niños y niñas frente a cualquier incidente. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan actualizando los protocolos para la gestión de riesgos de accidentes o situaciones que afecten la vida o integridad de las niñas, los niños y mujeres gestantes. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan actualizando los protocolos para la gestión de riesgos de accidentes o situaciones que afecten la vida o integridad de las niñas, los niños y mujeres gestantes.		41- Plan de accidentes	60%
2.7.1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en Guías Operativas del servicio que correspondan, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	Estándar 42: Documenta e implementa un protocolo para la identificación de casos en donde se presentan posibles señales de vulneración de derechos y activa la ruta de articulación interinstitucional para las autoridades competentes. (MEN, 2014, p.103)	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se garantizó la implementación del Protocolo Institucional para la Identificación de Casos de Posible Vulneración de Derechos en la UDS, conforme a la guía del Ministerio de Educación Nacional. El Profesional Psicosocial y el equipo docente mantuvieron un monitoreo diario de los participantes para detectar señales de alerta (física, emocional o nutricional), asegurando la disposición de las rutas de articulación interinstitucional ante las autoridades competentes (Comisaría de Familia/Defensoría) en casos de riesgo, reportando el mes bajo estricto control y reserva legal. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan actualizando los protocolos para la identificación de casos donde se presentan posibles vulneraciones a niños y niñas y las rutas de atención. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan actualizando los protocolos para la identificación de casos donde se presentan posibles vulneraciones a niños y niñas y las rutas de atención.		17- Protocolo de actuaciones: Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del mismo. 18- Formatos de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICB y evidencias de implementación 19- Rutas de atención: RIAS municipales, Correos enviados o oficios radicados a ICBF o otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes.	60%
		Estándar 43: Realiza el registro de novedades (accidentes, cambios en los estados de salud, cambios en los estados físicos-emocionales, ausencias no justificadas, llegadas tarde, incapacidades) de las niñas, los niños, y las mujeres gestantes, así como de las acciones emprendidas y el seguimiento frente las mismas.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: de manera diaria y sistemática el registro de las novedades operativas de los participantes de la UDS (inasistencias, llegadas tarde, incapacidades médicas, cambios físicos o emocionales) en los libros de bitácora y formatos institucionales de aula. El equipo interdisciplinario (docentes, enfermera y psicosocial) implementó las acciones oportunas de atención y realizó el seguimiento telefónico o presencial a cada caso, asegurando la continuidad del servicio y la protección integral de los niños y niñas. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro de novedades en el momento que se requiere cuando sucede alguna situación con los participantes y es socializado a los padres de familia. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro de novedades en el momento que se requiere cuando sucede alguna situación con los participantes y es socializado a los padres de familia.		100-Reporte de novedades	60%
		Estándar 44: Adelanta las gestiones necesarias para que las niñas, los niños y las mujeres gestantes cuenten con una póliza de seguro contra accidentes.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: se garantizo de manera oportuna las gestiones administrativas para asegurar que el 100% de las niñas y niños inscritos cuenten con el amparo de la Póliza de Accidentes Personales Escolar contratada por Colsen. El seguro médico institucional se mantuvo plenamente vigente durante el periodo reportado, garantizando la cobertura de traslados, urgencias y hospitalizaciones las 24 horas del día, tanto dentro de la UDS como en salidas pedagógicas, reportando el mes sin novedades de afectación. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguradora solidaria en el momento que ingresa un participante y se solicita cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la policia. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: 1- Se envia correo a aseguradora solidaria en el momento que ingresa un participante y se solicita cada vez que se retira e ingresa un participante. 2- Se cuenta con los amaparos que tiene la policia. 3- Todos los participantes cuentan con la poliza de seguros contra accidentes.		60- Poliza contra accidentes de los participantes	60%
		Estándar 45: Documenta e implementa el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se garantizó la implementación del Plan de Gestión de Riesgos de Desastres (PGRD) en la UDS durante el periodo reportado. El equipo administrativo y operativo ejecutó las inspecciones de seguridad locativa, el mantenimiento de los sistemas de alerta y la verificación de extintores, manteniendo el documento marco actualizado según los lineamientos del ICBF. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estuvo/co el plan de gestión de riesgos de desastres MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estuvo/co el plan de gestión de riesgos de desastres		30- Plan y cronograma de indicación y evidencias de implementación 35- Documenta e implementa el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres	60%
		Estándar 46: Dispone de muebles, elementos y material didáctico pertinente para las necesidades de desarrollo integral de la población atendida y el contexto sociocultural que cumplan con condiciones de seguridad y salubridad y que sean suficientes de acuerdo con el grupo de atención, así como para el desarrollo de las actividades administrativas.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se garantizó que la UDS dispones de mobiliario, material didáctico y elementos administrativos suficientes y pertinentes para las necesidades de desarrollo de los niños y niñas. Durante el mes, se verificó que todos los recursos pedagógicos cumplan con los estándares de seguridad y salubridad vigentes, respaldando el contexto sociocultural llanero y promoviendo experiencias significativas a través de las actividades rectoras. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se dispone de los muebles y el material didáctico pendiente para las actividades en la tención a los participantes. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se dispone de los muebles y el material didáctico pendiente para las actividades en la tención a los participantes.		5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 59- Inventario General	60%
		Estándar 47: Cuenta con los muebles, enseres, materiales y menaje necesarios para realizar las labores administrativas, del servicio de alimentación y servicios generales.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se garantizó la suficiencia y el optimo estado de los muebles, enseres y menaje requeridos para la operación del CDI. Durante el mes, se verificó el abastecimiento de insumos para las labores administrativas, herramientas de servicios generales para el aseo profundo, y utensilios de acero inoxidable aptos para el servicio de alimentación, cumpliendo con los estándares de salubridad exigidos para la atención. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se cuenta con los		5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al	60%
		Estándar 48: Cuenta con botiquines que cumplen con los criterios de prevención de niños y niñas y la atención requerida.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se garantizó que la UDS cuente con los botiquines de primeros auxilios exigidos, distribuidos de manera proporcional a la cantidad de niños y niñas atendidos. Durante el mes, el área de enfermería realizó la verificación física de los elementos, certificando que la dotación cumpla estrictamente con los insumos obligatorios de ley (material de curación, antisépticos e inmovilizadores), libres de medicamentos y con fechas de vencimiento vigentes. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se cuenta con los botiquines en el area de comedor y enfermeria completamente dotado con los materiales necesarios. MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se cuenta con los botiquines en el area de comedor y enfermeria completamente dotado con los materiales necesarios.		58- Evidencias fotograficas de los CDI 101- Seguimiento	60%
		Estándar 49: En caso de contar con piscina acuática o hacer uso de ella a través de un tercero, cuenta con certificado de cumplimiento de las normas de seguridad reglamentaria para su uso, establecida en la Ley 1209 de 2008.	N/A			
		Estándar 50: En caso de contar con servicio de transporte o hacer uso de este a través de un tercero, cumple con la normatividad que lo regula, Decreto 0046 de 2013 e implementa protocolos de seguridad e higiene para dicho servicio.	N/A			

ITEM	OBLIGACIÓN		ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERICODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
		Estándar 51: Documenta las estrategias organizacionales que le dan identidad como organización que atiende a la primera infancia.	MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA: Se garantizó la implementación del Plan Operativo de Atención Integral (POAI), documento marco que otorga la identidad institucional al CDI según las directrices del ICBF. A través de este instrumento se documentaron y aplicaron las estrategias organizacionales, pedagógicas y de acompañamiento familiar que definen la misión del centro como un entorno protector de los derechos y el desarrollo integral de la primera infancia en el municipio. ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan organizando las estrategias organizacionales MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se estan organizando las estrategias organizacionales		102-Estrategias organizacionales	60%

		Estándar 82: Vincula al talento humano bajo una modalidad de contratación legal vigente, cumpliendo con las formalidades del Código Sustantivo del Trabajo. Durante el periodo, la Caja de Compensación aseguró el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes a seguridad social (salud, pensión, ARL) y parafiscales, amparando la vinculación laboral en el archivo contable del convenio **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** El talento humano fue vinculado bajo la modalidad de contratación legal vigente estipulado por la ley laboral y civil MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: El talento humano fue vinculado bajo la modalidad de contratación legal vigente estipulado por la ley laboral y civil		6- Matriz y Hojas de vida talento humano	60%
		Estándar 83: Documenta e implementa, de acuerdo con las orientaciones vigentes, la gestión documental de la información sobre las niñas, los niños, mujeres gestantes, sus familias o cuidadores, el talento humano y la gestión administrativa y financiera	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el cumplimiento de la obligación mediante la documentación e implementación de los procesos de gestión documental en la UDS, bajo las orientaciones de la Ley General de Archivo y los manuales del ICBF. Se mantuvo al día, tolvado y bajo estricta reserva legal el archivo de las historias individuales de los niños y sus familias, los expedientes del talento humano y los libros de soporte administrativo y financiero de la operación mensual. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** La Caja de compensación familiar cuenta con un procedimiento documentado de gestion documental, siendo aplicado a los CDI, la documentación de los participantes y del talento humano se encuentra archivada con todos los parametros establecidos en gestión documental MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La Caja de compensación familiar cuenta con un procedimiento documentado de gestion documental, siendo aplicado a los CDI, la documentación de los participantes y del talento humano se encuentra archivada con todos los parametros establecidos en		123-Procedimiento documentado de gestión documental	60%
		Estándar 84: Registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes.	la **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el registro y la actualización diaria de la información de las niñas, niños, familias y del talento humano a través de la plataforma oficial Cuéntame y los sistemas dispuestos por el ICBF. El área administrativa monitoreó y reportó sin tomar real las novedades de asistencia, estados de salud, ingresos y retiros del mes, asegurando la concordancia absoluta de la cobertura real con los datos registrados ante la entidad competente. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF). MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes (cuentame, RAM y otros que defina ICBF).		5- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 50- Accionar	60%
3.0.1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF	Estándar 85: Cuenta con la información de los padres, las madres o los adultos responsables de los niños, los niñas y/o mujer gestante en un directorio completo y actualizado.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó la consolidación y actualización permanente del directorio de los padres, madres y adultos responsables de los niños y niñas atendidos en la UDS. El documento incluye los datos completos de contacto (nombres, cedulas, números telefónicos fijos y celulares, direcciones de residencia y correo electrónico), sirviendo como la herramienta base para la comunicación oportuna, el seguimiento a las inasistencias y la activación de rutas de emergencia. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se cuenta con el directorio de los usuarios y sus familias y el tl. actualizado. MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con el directorio de los usuarios y sus familias y el tl. actualizado.		62- Directorio de las participantes	60%
		Estándar 86: Cuenta con un mecanismo que permita registrar, analizar y tramitar las sugerencias, quejas y reclamos y generar las acciones pertinentes.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de mayo, se diseñaron y consolidaron las encuestas de satisfacción dirigidas a las familias y/o cuidadores, así como a las participantes, con el propósito de contar con insumos que permitan identificar oportunidades de mejora frente a las observaciones evidenciadas. La aplicación y socialización de dichos instrumentos se llevó a cabo los días 20 y 21 de mayo, en el marco del taller dirigido a padres de familia. Posteriormente, se realizó el análisis cualitativo y cuantitativo de la información recolectada, en coherencia con la guía orientadora establecida, con el fin de fortalecer los procesos de atención y la calidad del servicio brindado. **CDI DINAMARCA:** se garantizó la implementación permanente del sistema de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) a través del buzón físico instalado en la UDS y los canales digitales institucionales de la Caja. Durante el mes, se realizó la apertura quincenal del buzón por parte del comité técnico, registrando las novedades y analizando el servicio bajo un enfoque de mejora continua, reportando el corte mensual sin requerimientos o quejas radicadas por los usuarios. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** "Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). "Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones en el ingreso del CDI. MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: "Se cuenta con el buzon de sugerencias y procedimiento (PQRF). "Se encuentra ubicado el QR para registrar peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones en el ingreso del CDI.		63-Procedimiento de PQRF y evidencias	60%
		Estándar 87: Elabora un presupuesto de ingresos y gastos que permita mantener el equilibrio financiero para la prestación del servicio.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el equilibrio financiero de la operación mediante la ejecución y el control riguroso del presupuesto de ingresos y gastos aprobado para la vigencia del CDI. Los recursos financieros transferidos por el ICBF se administraron bajo los principios de eficiencia y austeridad, asegurando el flujo oportuno de caja para cubrir los costos de nómina del talento humano y el suministro diario del componente alimentario, manteniendo el servicio en un balance corriente óptimo y sin novedades de déficit. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se mantiene el control presupuestal todos los meses MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal todos los meses		5- Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde a	60%
		Estándar 88: Cumple con los requisitos de las establecidos para la contabilidad, según el tipo de sociedad o empresa.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera rigurosa que la contabilidad del contrato de aporte se lleva de acuerdo con los requisitos de las vigentes y los marcos técnicos normativos de las NIIF correspondientes a la personería jurídica de la Caja. Se mantuvo al registro separado e independiente de las operaciones financieras del CDI, asegurando la transparencia, la correcta causación de los gastos y el cumplimiento de las directrices contables impartidas por la Superintendencia y el ICBF. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** La caja de compensación familiar cuenta con todos los requisitos de las establecidos como empresa MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: La caja de compensación familiar cuenta con todos los requisitos de las establecidos como		3b- Identificación del contrato	60%
		Estándar 89: Define, documenta e implementa procesos de evaluación de gestión, de resultados y de satisfacción del servicio en cada uno de los componentes de calidad de la modalidad y a partir de ello, implementa las acciones de mejora correspondientes.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el cumplimiento de la obligación mediante el seguimiento mensual a los indicadores de gestión de los seis componentes de calidad de la modalidad. Se mantuvieron documentadas los registros de atención y se aplicaron los mecanismos de evaluación correspondientes para medir el impacto del servicio, los resultados obtenidos reflejan la conformidad en la operatividad de la UDS, sirviendo como insumo técnico para direccionar las acciones de mejora continua en beneficio de los participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se esta programando las fechas para realizar la encuesta de percepción del servicio. **MARZO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se esta programando las fechas para realizar la encuesta de percepción del servicio.		16a- Percepción del servicio: Cronograma, encuentas de	60%

3.9 Obligaciones relacionadas con la recepción, almacenamiento, suministro, tiventa/a y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional -AAVN-

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	
3.9.1	Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde la Entidad Territorial recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de atenciones en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	**ABRIL CDI DINAMARCA:** Se recibio información de actualizacion numero telefonico de responsable en la UDS mediante mensaje whatsapp por trabajadora Paola de la regional ICBF el 24/04/2026. MARZO CDI **DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO:**Se envia por medio de correo electronico a la regional ICBF La solicitud de actualizacion del numero telefonico de la UDS.el dia 20/03/2026.		67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones)	60%
3.9.2	Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	**MAYO CDI DINAMARCA:**Se recibió AAVN Bienestarina MAS NUESTRA con 2210820 y bienestarina lote el dia 25/05/2026 se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimentos. MAYO CDI **CHAPARRALITO LLANERO:** Se recibió AAVN Bienestarina MAS NUESTRA lote 2210807 el dia 05/05/2026 se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de alimentos. **ABRIL CDI DINAMARCA:**Se recibió AAVN Bienestarina MAS NUESTRA lote y bienestarina lote el dia 22/04/2026 se le entregan a los participantes para el consumo en sus casa y se almacena correctamente en bodega de almacenamiento de		68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimentos de Alto valor nutricional a beneficiarios	60%
3.9.3	Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la relación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes, donde se registre el movimiento de los alimentos, las salidas y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de participantes programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecuten, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde esté ubicado el punto de entrega.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras, MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se lleva control de ingresos y salidas de AAVN en el formato de control de inventarios de AAVN. Soportando entradas con actas y salidas con formato de entrega a unidades ejecutoras. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se lleva control de ingresos y salidas de		68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimentos de Alto valor nutricional a beneficiarios 70- Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio 71- Formato Control de inventarios Alimentos de Alto Valor Nutricional	60%
3.9.4	En caso de requerir un transporte adicional de los Alimentos de Alto Valor Nutricional para realizar la entrega a las unidades de servicio o los beneficiarios, éste debe ser realizado en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN, sin que ello implique ningún costo para el ICBF.	La caja de compensacion familiar de Cofrem no transporta AAVN.	N/A		60%
3.9.5	Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se asistió a capacitación virtual sobre fortalecimiento tecnico orientado a mejorar los procesos relacionados con condiciones de almacenamiento en los puntos de entrega, correcto diligenciamiento de formatos de almacenamiento,registro adecuado de la entrega de AAVN y reporte de saldos de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN) dirigido por la nutricionista de CDI Dra Paola Guadrón. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se asistió a capacitacion virtual sobre fortalecimiento tecnico orientado a mejorar los procesos relacionados con condiciones de almacenamiento en los puntos de entrega, correcto diligenciamiento de formatos de almacenamiento,registro adecuado de la entrega de AAVN y reporte de saldos de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN) dirigido por la nutricionista de CDI Dra Paola Guadrón. **ABRIL CDI DINAMARCA:** En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **MARZO CDI DINAMARCA:** En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En este mes no se recibio asesoria tecnica del ICBF.		12- Invitación y participación en procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocadas por el ICBF	60%
3.9.6	Realizar actividades que promueven el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	**MAYO CDI DINAMARCA:** se recibio visita del comité de control social, quien revisó los AAVN el dia 22 mayo 2026. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se recibió visita del comité de control social, quien revisó los AAVN el dia 28 mayo 2026. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se estan organizando las actividades para promover el control social de los AAVN. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se estan organizando las actividades para promover el control social de los AAVN. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se estan organizando las actividades para promover el control social de los AAVN. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se estan organizando las actividades para promover el control social de los AAVN.		47-Control social: Actas de conformación, cronograma y evidencias de implementación	60%
3.9.7	Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se recibio visita este mes por parte del ICBF. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** : No se recibio visita este mes por parte del ICBF. **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se recibio visita este mes por parte del ICBF. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** El dia 28/04/2026 se recibió visita del er JOSE Garzon por parte del ICBF quien hizo verificacion del punto . Sin novedad **MARZO CDI DINAMARCA:** El dia 27/03/2026 se recibio visita de supervisor por parte de la interventoria,quedamo el cambio de numero telefonico de la UDS pendiente a realizar **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** El dia 17/03/2026 se recibió visita de supervisión por parte de la interventoria. Sin novedad		10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratada 11- Relación de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Accion Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la acción solicitada y los avances sobre la misma.	60%
3.9.8	Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento o redistribución, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional.	**MAYO CDI DINAMARCA:** En este mes no se cancelo a ICBF el valor de AAVN por temas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** no se ha presentado perdidas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos. **ABRIL CDI DINAMARCA:** En este mes no se cancelo a ICBF el valor de AAVN por temas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** no se ha presentado perdidas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos. **MARZO CDI DINAMARCA:** En este mes no se cancelo a ICBF el valor de AAVN por temas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** no se ha presentado perdidas relacionados por vencimiento o mal estado de los mismos.		67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, reportes de saldos, pagos de AAVN, novedades u otras situaciones)	60%

3.9.9	Atender con oportunidad las visitas que se efectuen por parte del ICBF a la intervención del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional, tiee y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoría.	MAYO CDI DINAMARCA: No se recibio visita esta mes por parte del ICBF MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO: En esta mes no se recibió visita de supervisión por parte del ICBF ABRIL CDI DINAMARCA: No se recibio visita esta mes por parte del ICBF. ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO: En esta mes se recibió visita de supervisión por parte del ICBF día 28/04/2026. Sin novedad ni acciones correctivas		10- Registro de las SAI levantadas - Actas de visita de supervisión por parte de ICBF o una entidad contratada. 11- Relación de las actividades adelantadas para dar cumplimiento a las Situaciones de Acción Inmediata. Este reporte puede darse por correo electrónico y debe incluir la	60%
3.9.10	Al finalizar el contrato la entidad deberá redistribuir por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	MAYO CDI DINAMARCA: Al finalizar el convenio. MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO : Al finalizar el convenio. ABRIL CDI DINAMARCA: Al finalizar el convenio. ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO : Al finalizar el convenio		67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones)	60%

3.10. Obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de compras locales (Aplica si se contrata el componente de alimentos):

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
3.10.1	COFREM deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriendolos directamente a los pequeños productores productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, a otras organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demas actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancarias de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, dependiendo de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de bimmi simplificado (CATS).	MAYO Compras locales CONVENIO SO008062025 Se realiza la compra total de alimentos por un valor de $ 48'18885 de los cuales corresponde a compras locales $30890980 con un 83,94% adquiridos con las industrias transformadoras: Ind. nutricional arcilla avellana, carnes la piel roja y productos alimenticios el recreo, pequeños productores: Asofrusierari y Juan Carlos Rodriguez Gaitzer; Reportándose a ICBF en el formato el día 09 de junio del 2026 validado con un 35,88 % formato validado con firma de la supervisora del convenio. Se anexa el formato del mes de abril validado por el ICBF ABRIL Compras locales CONVENIO SO008062025 Se realiza la compra total de alimentos por un valor de $ 47.057.857 de los cuales corresponde a compras locales $31.582.857 con un 66,13% adquiridos con las industrias transformadoras:Asofrusierari, Ind. nutricional arcilla avellana, carnes la piel roja y productos alimenticios el recreo; Reportándose a ICBF en el formato el día 14 de mayo del 2026 validado con un 34,94% formato validado con firma de la supervisora SI/ COMPRO		72-compras locales	60%
3.10.2	COFREM deberá pagar contra entrega el o los productos adquiridos a los pequeños productores y productoras de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, a otras organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demas actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancarias de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, dependiendo de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de bimmi simplificado (CATS).	MAYO CDI DINAMARCA: Realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Asofrusierari y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Asofrusierari, Dabricarne la piel roja y El recreo ABRIL CDI DINAMARCA: Realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Asofrusierari y el CDI CHAPARRALITO LLANERO: realiza la compra de alimentos a los productores permitidos del META como los es Avellano, Asofrusierari, Dabricarne la piel roja y El recreo		72-compras locales	60%

3.11 Obligaciones del registro y presentación de información

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
3.11.1	Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los participantes y su talento humano de acuerdo con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia conforme al Manual Técnico y Guía Operativa de cada servicio de atención y las directrices de la Dirección de Primera Infancia o demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UCS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UCS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UCS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM digital		13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.2	Realizar el inicio del contrato y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, los datos (Representante legal Hector Orlando Solano Nova, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM ABRILCDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, los datos (Representante legal Hector Orlando Solano Nova, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, los datos (Representante legal Hector Orlando Solano Nova, dirección y telefono) de la sede principal de COFREM		13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.3	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del contrato y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, numero de atenciones, Unidades de Servicio -UDS, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente.	MAYOCDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, las 2 UDS Y los 220 cupos contratados y valores aportados. ABRILCDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, las 2 UDS Y los 220 cupos contratados y valores aportados. CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, las 2 UDS Y los 220 cupos contratados y valores aportados.	MARZO	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.4	Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de los UDS al inicio del contrato y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, mantenimiento el codigo de la UDS. La actualización de la información debe incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas); DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas). MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realiza el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, de las UDS (dirección, telefono, responsable y georreferencia en coordenadas).	ABRIL CDI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.5	Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres y personas en periodo de gestación, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, en lo posible, dentro los 30 días calendario siguientes a su nacimiento (cuando aplique); con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, o a su vez	CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se brinda atención a mujeres en periodo de gestación.		N/A	60%
3.11.6	Realizar el registro de información de los participantes y sus familias de acuerdo con las orientaciones del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe reportar la autorización de los adultos cuidadores principales o responsables para el tratamiento de datos personales de los participantes, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique) y/o registro fotográfico del beneficiario, los estándares definidos por el ICBF.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 y se esta prestando servicios a los 320 participantes de las 2 UDS. CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 y se esta prestando servicios a los 320 participantes de las 2 UDS. DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 y se esta ingresando a los 320 participantes de las 2 UDS.	ABRIL CDI DINAMARCA MARZO CDI	13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.7	Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los participantes según el Manual Técnico de la Modalidad y Guía Operativa del servicio correspondiente, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 el talento humano contratado para los 2 CDI. CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 el talento humano contratado para los 2 CDI. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025 el talento humano contratado para los 2 CDI.	ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO	71- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 14- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.8	Realizar la desvinculación en el Sistema de información Cuéntame de los participantes y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del participante, la EAS tendrá la obligación de desvincular al participante dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento, pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se actualiza en el aplicativo Cuentame la vinculación y desvinculación de los participantes y talento humano.		13- Pantallazo ubicación sede principal COFREM 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS. *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.9	Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Técnico y Guía Operativa correspondiente, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se han presentado fallecimientos de participantes.		19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
3.11.10	Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los participantes del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual la EAS deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se crea la activación de usuarios para los 2 CDI: Yuri Lizeth Gil Bocanegra y Tania Shirley Arteaga González ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se crea la activación de usuarios para los 2 CDI: Yuri Lizeth Gil Bocanegra y Tania Shirley Arteaga González MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se crea la activación de usuarios para los 2 CDI: Yuri Lizeth Gil Bocanegra y Tania Shirley Arteaga González		67- Correos enviados y recibidos de ICBF (información, novedades u otras situaciones) 73- Formato Creación de usuarios cuentame	60%
3.11.11	Registrar la información de la asistencia diaria de los participantes atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de contrato determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, la EAS deberá presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia (RAM) en físico, garantizando la coherencia entre la información reportada en el RAM y el registro de información en la atención de los participantes.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el aplicativo Cuentame en el convenio SO008062025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el aplicativo Cuentame en el convenio SO008062025 la asistencia diaria de los participantes atendidos. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registró en el aplicativo Cuentame en el convenio SO008062025 la asistencia diaria de los participantes atendidos.		3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%
3.11.12	Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones. ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se cuenta con presupuesto para la compra de dotaciones.		8-Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato.	60%
3.11.13	Diligenciar y firmar el formato de "Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente", en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmado por el representante legal y el TH. ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmado por el representante legal y el TH. MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se registro en el formato de confidencialidad de la información y fue firmado por el representante legal y el TH.		74- Formato Compromiso de confidencialidad de la información y no divulgación del RL y el TH	60%
3.11.14	Registrar y actualizar permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la información del talento humano contratado para la atención de los participantes conforme a los estándares o lineamientos definidos por el ICBF.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se realizó el registro en el aplicativo cuentame el convenio SO008062025, la EAS la UDS, del talento humano, de los participantes, las tomas de medidas antopometricas y la formación las familias y la RAM		3- Registros de Asistencia Mensual (RAM) 71- Exporte cuentame: *Exporte de la EAS *Exporte de la UCS *Exporte de los beneficiarios. *Exporte de la formación a las familias *Exporte de TH. *Exporte de Asistencia	60%

3.12. Obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos.

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
3.12.1.	Presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles cuando aplique.	A la fecha ICBF aun no ha avalado el presupuesto de operación para los servicios contratados.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
3.12.2.	Cuando aplique, la EAS debe presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, la propuesta/plan o uso de los aportes de contraparte y valores técnicos agregados, Si los convenios	A la fecha ICBF aun no ha avalado aportes de contraparte para los servicios contratados.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
3.12.3.	Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo, lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contraparte de Gobern ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contraparte de Gobern MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contraparte de Gobern		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%

5.12.4.	Disponer de una cuenta de ahorro la cual se constituirá en una cuenta maestra de conformidad con lo establecido en la Resolución 1400 del 24 de febrero de 2020 modificada por las Resoluciones 8300 de 2021 y 2844 de 2022, donde se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. La EAS se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando certificación bancaria (con saldo) de la titularidad de ICOFREM. Si la EAS presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. Así mismo en marco de esta obligación el contratista deberá reportar al supervisar del contrato de manera mensual el manejo y los movimientos de la cuenta maestra. En caso de que la supervisión detecte manejos inadecuados de la cuenta maestra, podrá solicitar a la Dirección de Contratación o quien haga sus veces a nivel regional, adelantar los procedimientos administrativos sancionatorios y las acciones legales que correspondan.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Cuenta de ahorros 35747789 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 de enero 2026. Cuenta de ahorros 35747809 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 enero 2026 **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Cuenta de ahorros 35747789 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 de enero 2026. Cuenta de ahorros 35747809 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 enero 2026 **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Cuenta de ahorros 35747789 APORTES COFREM denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 de enero 2026. Cuenta de ahorros 35747809 APORTES ICBF denominada COFREM - CONV 606/2025 BANCO DE BOGOTA desde el 21 enero 2026		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.5.	Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente contrato sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Se mantiene el control presupuestal de aportes de ICBF y de aportes de Contrapartida de Cofrem **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Se mantiene el control		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.6.	Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los participantes o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizan cobros ni tasas compensatorias por el servicio que se brinda a los participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizan cobros ni tasas compensatorias por el servicio que se brinda a los participantes. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizan cobros ni tasas compensatorias por el servicio que se brinda a los participantes.		82- Certificación gratuidad del servicio 3- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación	60%
5.12.7.	Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza la provisión mensual para el pago de prestaciones sociales del TH. **DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza la provisión mensual para el		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.8.	Presentar informe financiero mensualmente al supervisor/interventor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga corte soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique, y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, todo lo anterior en concordancia con lo establecido en los Manuales Técnicos, Guías Operativas y sus anexos.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe financiero mensual y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe financiero mensual y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe financiero mensual y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.9	Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. La EAS deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor y/o interventor del contrato.	**MAYO CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En el mes no se consignaron rendimientos financieros a ICBF. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En el mes no se consignaron rendimientos financieros a ICBF. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En el mes no se consignaron rendimientos financieros a ICBF.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.10.	Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizan cobros ni cuotas de participación a las familias participantes.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.11	Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Compras locales CONVENIO 50006062025 Se realiza la compra total de alimentos por un valor de $ 49218880 de los cuales corresponde a compras locales $32606960 con un 83.84% adquiridos con las industrias transformadoras,Asuharian, Ind. nutricional avicola avellanos, carnes la piel roja y productos alimenticios el recreo, pequeños productores Asuharian y Juan Carlos Rodriguez Garzon. Reportándose a ICBF en el formato el día 09 de junio del 2026 validado con un 35.68 %. formato validado con firma de la supervisora del convenio. Se anexa el formato del mes de abril validado por el ICBF. **ABRILCDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Compras locales CONVENIO 50006062025 Se realiza la compra total de alimentos por un valor de $ 47.087.887 de los cuales corresponde a compras locales $31.082.857 con un 66.13% adquiridos con las industrias transformadoras,Asuharian, Ind. nutricional avicola avellanos, carnes la piel roja y productos alimenticios el recreo. Reportándose a ICBF en el formato el día 14 de mayo del 2026 validado con un 34.84% formato validado con firma de la supervisora del convenio. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO** Compras locales CONVENIO 50006062025 Se realiza la compra total de alimentos por un valor de $ 37.245.288 de los cuales corresponde a compras locales $ 22.548.225 con un 60.51% adquiridos con las industrias transformadoras,Asuharian, Ind. nutricional avicola avellanos, carnes la piel roja y productos alimenticios el recreo. Reportándose a ICBF en el formato el día 09 de abril del 2026 validado con un 48.13 %.		72 - compras locales	60%
5.12.12	Presentar los informes de ejecución técnica y administrativa y financiera los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado. Lo anterior, sin perjuicio de la actualización permanente de la información.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realiza el informe de ejecución tecnica y administrativa y financiera y se entrega a ICBF en los primeros días hábiles a ICBF con todos los soportes correspondientes.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
5.12.13	Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente contrato en cualquier tipo de asunto o acto político.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Los aportes realizados por ICBF y Cofem no se utilizan para actos políticos. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Los aportes realizados por ICBF y Cofem no se utilizan para actos políticos. **DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Los aportes realizados por ICBF y Cofem no se utilizan para actos políticos.		5- Ejecución financiera y presupuestal. 79- Ejecución técnica y administrativa	60%
5.12.14	Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.	MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO: No se realizaron reintegros a ICBF por partida de recursos. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizaron reintegros a ICBF de recursos no ejecutados.		5- Ejecución financiera y presupuestal. 7- Talento talento no informes a ICBF 79- Ejecución técnica y administrativa	60%
5.12.15	Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a la EAS.	**MAYO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizaron reintegros a ICBF por partida de recursos. **ABRIL CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizaron reintegros a ICBF por partida de recursos. **MARZO CDI DINAMARCA CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se realizaron		5- Ejecución financiera y presupuestal. 79- Ejecución técnica y administrativa	60%
5.12.16	Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar al presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y/o interventor del contrato.	Al finalizar el convenio se entrega este informe final.		5- Ejecución financiera y presupuestal. 9- Acta de inicio de trabajo con el TH	0%
5.12.17	Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del contrato dentro de los términos establecidos.	Al finalizar el convenio se reintegraran los recursos no ejecutados.		5- Ejecución financiera y presupuestal.	0%

OBLIGACIONES DE COFREM CUALIFICADAS POR SU ESPECIAL RELEVANCIA O IMPACTO O IMPACTO:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
4.1.1	Garantizar la gratuidad del servicio a las y los participantes. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -HI- que contempla el recaudo de las tasas compensatorias conforme a lo señalado en la Resolución 1740 de 2019) o normativa que la sustituya o modifique) PARAGRAFO: Los padres, madres, cuidadores u otras personas naturales y jurídicas, podrán dar aportes voluntarios como recursos de cofinanciación, en atención a lo dispuesto en el Manual Técnico de la modalidad y Guía Operativa del servicio correspondiente. La falta de pago de dichos aportes no constituye una causal para impedir el ingreso del participante al servicio, interrumpir su atención o retirarlo del servicio	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera absoluta el principio de gratuidad en la prestación del servicio de atención integral para el 100% de los niños y niñas inscritos en el CDI. Al no aplicar la figura de tasas compensatorias —exclusiva de la modalidad de Hogares Infantiles—, no se realizó ningún tipo de cobro ni recaudo económico a las familias usuarias, asegurando el acceso y la permanencia diaria de los participantes sin condicionamientos financieros **ABRIL CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO:** En el fortalecimiento a las familias realizado el día 22/04/2026 se les socializo a los padres que el servicio es brinda de manera gratuita y que entre las 2 entidades ICBF Y COFREM aportan los recursos para la prestación del servicio. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CHAPARRALITO LLANERO:** En el fortalecimiento a las familias realizado el día 25/02/2026 se les socializo a los padres que el servicio se brinda de manera gratuita y que entre las 2 entidades ICBF Y COFREM aportan los recursos para la prestación del servicio.		15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y	60%
4.1.2	Comunicar al supervisor del contrato a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Durante este mes ingreso Instructora de Danzas por parte de la Alcaldía. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el periodo reportado, el CDI operó bajo estrictos controles de seguridad perimetral y acceso controlado en portería, de acuerdo con la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo. Al registrarse la novedad en cero, no se presentó el ingreso de ninguna persona ajena a la prestación directa del servicio en el horario de atención de los niños, razón por la cual no se requirió realizar comunicaciones extraordinarias a la supervisión del contrato. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Durante este mes ingreso Instructora de Danzas por parte de la Alcaldía.Ingresa manualidad a dejar donacion material pedagogico. **CDI MARZO: CDI DINAMARCA:** Durante este mes ingreso Instructora de Danzas por parte de la Alcaldía. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes se recibio visita del personal del INDER, CERMETA,ICBF		23- Formato "visitas de personas externas--tercio de	60%
4.1.3	Con el propósito de contribuir a poner fin a los tratores que inciden en las violencias y el maltrato infantil, la EAS diseñar e implementar planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021, el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al cronograma de prevencion de violencias. Se realiza socializacion a las familias los tipos de violencia violencia sexual. **ABRIL CDI DINAMARCA:**Se realiza socializacion a las familias sobre los derechos de los niños y las niñas,se socializa el abierto humano la RIA,modelo de enfoque ,resignificacion de imaginarios colectivos,pacto de convivencia y demas temas del plan de formacion. **CHAPARRALITO LLANERO:**para el presente mes se realiza socializacion sobre la prevención de las diferentes formas de violencia contra niñas y niños al talento humano, asi mismo se continua con plan de fortalecimiento dirigido a las familias, el cual incorpora acciones de sensibilización orientadas a la protección de los derechos de las niñas y los niños, así como el reconocimiento de las diferentes formas de violencia y sus efectos en la salud mental y el desarrollo integral. **MARZO: CDI DINAMARCA:** Se esta construyendo el plan de fortalecimiento a las familias incluyendo temas de sensibilización protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes se inicio con la construcción del plan de formación y acompañamiento a las familias, el plan de prevención de las violencias de los niños y niñas en la primera infancia, el plan y cronograma de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF y el plan de cualificación al th. para el mes de marzo se socializa protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia con el T.H		15- Plan de formación y acompañamiento a las familias y evidencias de implementación 42- Plan de acción y actividades de sensibilización al th y padres o cuidadores en sensibilización deprotección de los derechos	60%

4.1.6	Comunicar de manera inmediata (vía telefónica) y formalizar a través de correo electrónico dirigido al supervisor del contrato la ocurrencia de algún presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia. Así mismo diligenciar y entregar mensualmente de manera completa, oportuna, veraz y con calidad el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, o fallecimientos de los participantes activos que se presentan en cualquier lugar. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de participantes activos, se deberá diligenciar y enviar el supervisor del contrato a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" o el documento que lo modifique o sustituya.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se notifica mediante el formato de presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia ubicados en personalidad 1 golpe entre participantes y 1 golpe en casa evidenciado en ingreso del niño. **CHAPARRALITO LLANERO:** En el mes de mayo, no se reportaron casos asociados a presuntos hechos de violencia, accidentes o fallecimientos de los derechos de los participantes, sin embargo se reportaron 2 casos de accidentes. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se notifica mediante el formato de presunto hecho de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes de los servicios de primera infancia ubicados en personalidad 2 mordeduras 2 golpes entre participantes. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se identificaron posibles casos de amenaza, vulneración o inobservancia de los derechos de los participantes, No obstante, se reportó un incidente por accidente correspondiente a la caída de un participante desde su propia altura. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes.		19- Rutas de atención RIAS municipales. Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
4.1.8	Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo con lo dispuesto en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen o sustituyan	**MAYO : CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al plan de cualificacion al talento humano realizando el protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Fortalecimiento de capacidades del talento humano mediante la implementación de los protocolos ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos, actividad orientada por dos funcionarios del ICBF, con el fin de optimizar la identificación, atención y activación de rutas de protección conforme a los lineamientos nacionales. **ABRIL: CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al plan de cualificacion al talento humano socializando el protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de abril se realizó la socialización con el talento humano sobre las diferentes formas de violencia en las niñas y niños , con el propósito de fortalecer la comprensión, prevención y atención oportuna de estas situaciones en el contexto institucional. **MARZO:** **CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes. *Durante el mes correspondiente, no se identificaron casos asociados a presunta amenaza vulneración o inobservancia de derechos. * Ademas, se Socializó el día 27 de marzo con el talento humano el tema: Identificación alertas de posibles casos de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos y socialización del Reglame de actuaciones frente a casos, según orientaciones del protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF		19- Rutas de atención RIAS municipales. Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
4.1.9	Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las mujeres y personas en periodo de gestación, las niñas y los niños , garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o articulación en articulación con las entidades competentes, descritas en el Lineamiento Técnico para la prevención de las violencias contra niñas y niños en primera infancia y el Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o los documentos que los modifiquen, sustituyan o deroguen y demás documentos definidos por el ICBF.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se reportan 2 casos un golpe entre participantes,un golpe en casa el cual se evidencia en ingreso el jardin se adjunta se formato por presunto hecho de violencia, vulneracion inobservancia de los derechos de los participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se proyecta, dar continuidad al desarrollo de formaciones dirigidos a familias y/o cuidadores y talento humano, con el apoyo de las entidades de articulación interinstitucional y dar cumplimiento con los estándares establecidos. Durante el presente mes se registro una novedad de parale de una madre de familia doble solicito ante su niño por presunto hecho de violencia, vulneracion inobservancia de los derechos de los participantes, se reporto 2 accidente "caida y golpe" 2 mordeduras correspondientes a participantes. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se proyecta, dar continuidad al desarrollo de los talleres formativos dirigidos a familias y/o cuidadores y talento humano, con el apoyo de las entidades de articulación interinstitucional y dar cumplimiento con los estándares establecidos. Por ultimo, durante el presente mes no se registraron presuntos hechos de violencia, vulneración inobservancia de los derechos de los participantes, sin embargo, se reportó un accidente "caída" correspondiente a un participante. **MARZO:** **CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia, accidente o fallecimiento de los participantes.		19- Rutas de atención RIAS municipales. Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
4.1.7	Ante la ocurrencia o reporte de un posible hecho que ponga en riesgo la vida o la integridad de las y los participantes y que esté relacionado con el talento humano vinculado para la prestación del servicio, la EAS deberá adoptar, de manera inmediata y como medida preventiva, la separación o reubicación temporal de la persona presuntamente involucrada de cualquier actividad que implique contacto directo con las y los participantes, garantizando un trato mesurado al derecho al debido proceso.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia de los participantes por parte del talento humano. **CDI** **CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el periodo reportado, el CDI funcionó bajo estrictos estándares de buen trato y protección infantil, razón por la cual no se presentó ni se reportó ningún hecho que pusiera en riesgo la vida o la integridad de las niñas y niños por parte del talento humano. Al reportar esta novedad en cero, no se registró activar el protocolo de separación o reubicación temporal preventiva, manteniendo la planta de personal en normalidad de funciones y con total soporte al debido proceso. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia de los participantes por parte del talento humano. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante este mes no se presentaron posibles hechos de violencia de los participantes por parte del talento humano		18- Rutas de atención RIAS municipales. Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes. 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
4.1.8	La EAS deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos, lineamientos y documentos adicionales que defina el ICBF en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual y otras formas de vulneración de derechos en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al plan de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF por capacitar al TH. **CDI** **CHAPARRALITO LLANERO:** Dichas sesiones se encuentran incorporadas en el cronograma del plan de formación, dando continuidad a procesos de fortalecimiento de capacidades del talento humano orientados promotiva de funciación, actualmente. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al plan de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF por capacitar al TH. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se socializo el talento humano el tema: Identificación alertas de posibles casos de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos y socialización del Reglame de actuaciones frente a casos, según orientaciones del protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF		17- Protocolo de actuaciones. Plan de acción para socializar y hacer seguimiento a la apropiación del th respecto al "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF o anticiones de instrumentos 8- Hojas de vida del Talento humano. 24- Planillas de pago de parafiscales y seguridad social	60%
4.1.9	Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que suscriba, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne a ICBF	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se vincula y se contrata a todo el talento humano cumpliendo con las obligaciones legales vigentes, el pago de parafiscales pendiente consolidamos peticiones y auxiliar operativo. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se garantizó el cumplimiento estricto de las normas laborales aplicables a la totalidad del talento humano vinculado a la UDS. Durante el		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
4.1.10	Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el cumplimiento de la obligación mediante la facturación y pago oportuno de las obligaciones contraídas con los proveedores de la UDS (almercado, insumos de aseo y pasantes) y de prestadores de servicios profesionales o técnicos vinculados al CDI. El área financiera de la Caja procesó			60%
4.1.11	Entregar dentro del primer mes de ejecución del contrato el Plan de Saneamiento Básico -PSB (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores) , y Manual de Buenas Prácticas de Manufactura - BPM con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad a ejecutar, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía para el empleo a la sobrarón alimentaria por el derecho humano a la alimentación adecuada en las modalidades y servicios del ICBF	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se da cumplimiento al plan de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF para capacitar al TH. **CDI** **CHAPARRALITO LLANERO:** Dichas sesiones se encuentran incorporadas en el cronograma del plan de formación, dando continuidad a procesos de fortalecimiento de capacidades del talento humano orientados promotiva de funciación, actualmente. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se vincula y se contrata a todo el talento humano cumpliendo con las obligaciones legales vigentes, el pago de parafiscales pendiente consolidamos peticiones y auxiliar operativo. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se garantizó el cumplimiento estricto de las normas laborales aplicables a la totalidad del talento humano vinculado a la UDS. Durante el		32-Plan de saneamiento basico y evidencias de implementacion. 33- Manual de buenas practicas de manufactura	60%
4.1.12	Garantizar la entrega de alimentos a través de la ración preparada RP o ración para preparar RPP y/o refrigerio Ración lista para consumo (RLC) según lo defina el ICBF, en la cantidad, calidad y complementalidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo menú aprobado por el ICBF y el uso de alimentos adquiridos exclusivamente en el territorio nacional, de conformidad con lo señalado en las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF y dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura, así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera ininterrumpida el suministro de la ración preparada (RP) para el 100% de las niñas y niños atendidos en la UDS. La entrega se ejecutó en la cantidad, calidad y oportunidad exigidas para cada grupo de edad, siguiendo estrictamente el ciclo de menús aprobado por el ICBF, priorizando el uso de alimentos naturales, frescos y propios de la cultura Llanera, y cumpliendo a cabalidad con las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM). **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó suministro de la Ración Preparada a las participantes según el ciclo de menús de acuerdo a los		48-Minuta patron: Ciclos de menu, anexos y oficio de aprobación.	60%
4.1.13	Realizar la toma de medidas antropométricas, identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada participante (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo con la Guía técnica operativa sistema de seguimiento nutricional, la Guía técnica para la metrología aplicada a los programas de los procesos misionales del ICBF y la guía operativa del servicio, en los tiempos y periodos establecidos para este fin, sobre el 100% de los participantes atendidos durante el periodo de la toma.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó la nutricionista encargada de la toma de medidas antropométricas (peso y talla) sobre el 100% de los niños y niñas atendidos en la UDS durante el periodo correspondiente. El tamizaje y la inspección de signos físicos asociados a malnutrición se ejecutaron bajo los estándares de la Guía de Metrología y el Sistema de Seguimiento Nutricional del ICBF, registrando los datos en los formatos oficiales para el monitoreo oportuno de las curvas de crecimiento. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó la toma de		50- Acciones para la toma de medidas antropométricas *Formato de captura de datos *Esporte cuantitativo *Novedades y compromisos de niños con malnutrición *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición.	60%
4.1.14	Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y los niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proveer de conformidad con las orientaciones del Manual Técnico de la Modalidad, la Guía operativa del servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** No se presentó casos de desnutrición aguda en las UDS por lo que no se activó la ruta de notificación a EAPS ni a Secretaría de Salud. Actualmente ninguno de los dos UDS cuenta con participantes en desnutrición aguda. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se presentó casos de desnutrición aguda en las UDS por lo que no se activó la ruta de notificación a EAPS ni a Secretaría de Salud. Actualmente ninguno de los dos UDS cuenta con participantes en desnutrición aguda.		50- Acciones para la toma de medidas antropométricas *Formato de captura de datos *Esporte cuantitativo *Novedades y compromisos de niños con malnutrición *Gestion para activación de ruta de niños y niñas con malnutrición.	60%
4.1.15	Reportar al supervisor y/o interventor del contrato de acuerdo con las orientaciones establecidas en la guía correspondiente al servicio, cuando se presenten posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades diarreicas agudas y/o enfermedades emergentes transmitidas por alimentos - ETA y enfermedades de origen cultural en los casos que aplique.	**MAYO CDI DINAMARCA:** se garantizó el monitoreo epidemiológico diario en la UDS de acuerdo con la Guía de Gestión del Riesgo. Todo ese durante el periodo reportado no se presentaron casos en niños asociados a enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la primera infancia o Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETA), la novedad se consolida en cero, sin requerirse la activación de reportes extraordinarios ante el supervisor o el sistema de salud municipal. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se presentó casos		67-comites arreglos a ICBF	60%
4.1.16	Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a servicios de educación inicial en el marco de la atención integral previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual Técnico y Guías Operativas respectivas. En caso de requerir el cambio de un agente educativo, padre o madre comunitario que han transitado de otras modalidades, se avisará en Comité Técnico Operativo, previo cumplimiento del debido proceso por parte del empleador, así mismo, de requerir el cambio de un agente educativo, deberá ser reemplazado por uno de igual o superior perfil. (Cuando aplique)	**MAYO CDI DINAMARCA** Se continuan con la contratacion de 1 madre comunitaria en transito **CDI** **CHAPARRALITO LLANERO:** **ABRIL CDI DINAMARCA** Se continuan con la contratacion de 1 madre comunitaria en transito **CDI** **CHAPARRALITO LLANERO:** Se continuan con la contratacion de 8 madres comunitarias en transito **MARZO CDI DINAMARCA** Se continuan con la contratacion de 1 madre comunitaria en		8-Matriz y Hojas de vida talento humano	60%
4.1.17	Prestar el servicio durante la ejecución del contrato en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera ininterrumpida la prestación del servicio de atención integral en la infraestructura física de propiedad del tratitulo, plenamente avalada y autorizada para el funcionamiento del CDI. Durante el periodo reportado no se ejecutaron traslados, ampliaciones, modificaciones de vetsi o reversión se ejecutó bajo absoluta normalidad y ajustón geográfica, de acuerdo con las especificaciones técnicas inscritas del contrato de aporte. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura apróbada por ICBF. **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Los 2 CDI brindan el servicio en la infraestructura apróbada por ICBF.		1- Acta de inicio y Convenio 5000820226	60%
4.1.18	La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, mitigación de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de niñas, niños y mujeres gestantes de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Técnica para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó la implementación de las acciones encaminadas a la identificación y mitigación de riesgos locativos en la UDS, bajo los lineamientos de la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia. Los CDI aplicó bajo estrictos controles de seguridad en aulas, zonas de juego y comedores, reportando el presente mes en cero frente a accidentes o emergencias que afectaran la vida e integridad física de las niñas y las niños participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** "Se actualizo el plan de gestión de riesgo de accidentes de los CDI. Se socializo el talento humano el plan de gestión de riesgos de accidentes el día 29/03/2026 **MARZO: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** "Se actualizo el plan de gestión de riesgo de accidentes de los CDI. Se socializo el talento humano el plan de gestión de riesgos de accidentes el día 28/02/2026		30- Plan y cronograma de inducción y evidencias de implementación 34-Plan de gestión de riesgos de accidentes y evidencias de implementación	60%
4.1.19	CONFIEM debera informar de manera inmediata y por escrito al supervisor y/o interventor del contrato sobre cualquier situación que ponga en riesgo la vida, salud e integridad de los niños, niñas, mujeres gestantes y lactantes participantes, garantizando así la activación de las rutas de protección definidas por el ICBF y las entidades competentes. En los casos en que tales situaciones correspondan a un evento o evento relacionado con la infraestructura que pueda comprometer la prestación del servicio, adicionalmente deberá informar a la compañía aseguradora, realizando la documentación necesaria para efectos de activar las coberturas contractuales correspondientes.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** Durante el periodo reportado, la UDS funcionó bajo estrictos estándares de buen trato y protección infantil, razón por la cual no se presentó ni se reportó ningún hecho que pusiera en riesgo la vida, salud e integridad de las niñas y niñas participantes. Al consolidar este novedad en cero, no se requirió realizar comunicaciones extraordinarias por escrito a la supervisión del contrato ni activar las coberturas contractuales ante la compañía aseguradora **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se crea este no se realizaron activaciones de ruta de atención **MARZO: CDI** **DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** En este mes no se realizaron activaciones de ruta de atención.		19- Correos enviados u oficios radicados a ICBF u otras entidades para realizar activaciones de ruta o reportar situaciones que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes 19- Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes o fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia 20- Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios	60%
4.1.20	Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato; de conformidad con las directrices, lineamientos, normas o procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera rigurosa que los Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN) entregados por el Instituto se utilizaran de forma exclusiva para el cumplimiento del objeto contractual. Durante el mes, la Bienestarina y demás complementos se destinaron únicamente a la preparación de los menús diarios de los niños y niñas atendidos en la UDS, operando bajo las directrices del ICBF y prohibiendo estrictamente cualquier tipo de donación, venta, intercambio o uso indebido de estos insumos. **ABRIL: CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se utilizo los Alimentos de Alto Valor		68- Acta de recibido de AAVN 69- Formato Entrega de alimentos de Alto valor nutricional a beneficiarios	60%
4.1.21	Informar al ICBF oportunamente (como máximo el día 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del contrato y las que afecten la calidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega, para que el ICBF pueda ajustar las cantidades a entregar en el siguiente mes y realizar las acciones correspondientes.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera constura, antes del 15 del presente mes, el reporte oportuno y consolidado de los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN) existentes en el punto de entrega de la UDS. No se presentaron dificultades técnicas, logísticas ni de calidad en la materia prima recibida por parte del ICBF, la novedad se radicó en total normalidad operativa, facilitando al Instituto los insumos contables necesarios para ajustar las cantidades del siguiente periodo. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se realizó reporte de saldos de de AAVN.		67- Correos enviados y recibidos de ICBF (informacion, novedades u otras situaciones)	60%
4.1.22	Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o participantes que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó la rotación diaria y el uso oportuno de los Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN) en el servicio de alimentación de la UDS. La Bienestarina y demás complementos se distribuyeron de manera inmediata a la cocina para las preparaciones del ciclo de menús, aplicando la técnica de inventarios de primeras en entrar y primeras en salir (PEPS), evitando el almacenamiento prolongado, el vencimiento o el deterioro de la materia prima. **ABRIL: CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:**se realizó entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras y a los participantes		70- Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio	60%

4.1.23	Adquirir al inicio de la atención, la póliza de seguro contra accidentes para los participantes y entregar al supervisor y/o interventor del contrato el respectivo soporte de pago; garantizando que cada niña, niño, persona y mujer en periodo de gestación que ingrese al servicio durante la vigencia del contrato de aportes esté vinculado a la póliza	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 5000902026 **ABRIL:** CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 5000902026 CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO: Se cuenta con la poliza de cumplimiento del convenio 5000902026 **MARZO:**		27- Polizas de responsabilidad civil	60%
4.1.24	Cumplir con el compromiso anticorrupción y en consecuencia mantener durante la ejecución del contrato actuaciones y/o acciones integras, honestas y transparentes necesarias en el ámbito de lo público. De esta manera cuando la supervisión advierta hechos o indicios constitutivos de corrupción del contratista dentro del plazo de ejecución del contrato, podrá iniciar los Procesos Administrativos Sancionatorios contractuales, sin perjuicio de las acciones judiciales, disciplinarias, fiscales o penales a que hubiere lugar.	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó el cumplimiento absoluto del compromiso anticorrupción, manteniendo durante el periodo reportado actuaciones íntegras, honestas y transparentes en cada uno de los procesos del CDI. El área administrativa y financiera de la Caja aseguró la total viabilidad en la ejecución de los recursos, las compras a proveedores y la contratación del talento humano, operando bajo los principios éticos exigidos por el ICBF y el marco de la administración de los fondos públicos. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de marzo, los CDI		5- Ejecución financiera y presupuestal.	60%
4.1.28	Cumplir con el pacto frente a los derechos de los niños, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección al adolescente trabajador	**MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO Y CDI DINAMARCA:** se garantizó de manera absoluta el cumplimiento del pacto por la defensa de los derechos de la niñez y la erradicación del trabajo infantil en la UCS. Durante el periodo, el equipo docente y psicosocial promovió la asistencia e inclusión escolar permanente de los niños y niñas, asegurando que el centro funcione como un entorno protector que previene de forma oportuna cualquier riesgo de explotación o vinculación laboral de los menores. **ABRIL CDI DINAMARCA Y CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Durante el mes de marzo, los CDI ha ratificado su compromiso con el pacto por los derechos de la niñez, implementando acciones pedagógicas y de vigilancia para la prevención y erradicación del trabajo infantil. A través del seguimiento a la asistencia y el fortalecimiento de entornos protectores, garantizamos que ningún niño o niña bajo nuestra atención sea vinculado a actividades laborales, promoviendo en su lugar el juego y la educación inicial como sus derechos fundamentales. Asimismo, velamos por la protección del		21- Proyecto pedagogico	60%
4.1.26	Cumplir con lo definido en este contrato en relación con la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia.	**MAYO CDI DINAMARCA:**Se realiza formacion al talento humano dando cumplimiento al plan de protocolo actuaciones. CDI **CHAPARRALITO LLANERO:** se garantizó la implementación de las acciones preventivas y de protección orientadas a mitigar cualquier tipo de violencia (física, psicológica o negligencia) dentro y fuera de la UDS. El equipo interdisciplinario aplicó los protocolos de buen trato diarios, asegurando que el CDI funcione como un entorno protector atendió y reportando el periodo mensual en cero frente a la necesidad de activar rutas de restablecimiento de derechos por presuntas violencias. **ABRIL: CDI DINAMARCA:**Se realiza formacion al talento humano dando cumplimiento al plan de protocolo actuaciones. **CDI CHAPARRALITO LLANERO:**Se desarrollo un taller de formación dirigido al talento humano, orientado al reconocimiento, abordaje y prevención de los diferentes formas de violencia en las niñas y niños, fortaleciendo sus capacidades para la actuación oportuna conforme a la normatividad. **MARZO:** **CHAPARRALITO LLANERO:** para el mes de marzo se socializa protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia con el T.H.		14-Plan de prevención de las violencias en contra de los niños y niñas en la primera infancia	60%

Observaciones:

HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
Nombre y apellido del Director Administrativo de la EAS	**Firma del Director Administrativo de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Antes de imprimir este documento... piensa en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA
POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581
DE 2012

PROCESO	NOMBRE/CARGO	FIRMA	FECHA
PROYECTÓ	GIOVANNA I/COORDINADORA		16-06-26
APROBÓ	ADRIANA G/JEFE DIVISION (E)		16-06-26
	NUBIA R/SUBDIRECTOR PROG SOC		16-06-26.

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. Los con fondo gris no deben ser modificados ni diligenciados, estos se encuentran formulados
2. En el caso de que se requiera indicar números estos se deben expresar sin puntos y/o comas

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 50006082025	**Cupos:** 320	**Servicio que presta:** CENTRO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 09/03/2026		**Periodo reportado:** 01/05/2026 al 31/05/2026	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: VILLAVICENCIO- ACACIAS (CENTRO POBLADO DINAMARCA)			**N° de unidades de servicio: 2**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM		**Nombre del Representante Legal de la (EAS):** HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
Regional: META		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n):**	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): Ingrid Lorena Ramirez			

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	320		
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	320	100%	
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)	0	0%	
Usuarios nuevos en el periodo	320	100%	
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	320	100%	
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0	0%	

3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños que se retiraron durante el periodo	7	2%	**MAYO CDI DINAMARCA** Desistieron un total de 2 participantes . - CDI **CHAPARRALITO LLANERO:** Desistieron un total de 5 participantes **ABRIL CDI DINAMARCA** No desistio ningun niño. - **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Desistieron un total de 14 participantes
Mujeres gestantes que se retiraron durante el periodo	0	0%	
Niñas y niños que ingresaron en el periodo	7	2%	**MAYO CDI DINAMARCA:** Ingresaron 2 participantes al servicio. - CDI **CHAPARRALITO LLANERO:** Ingresaron un total de 5 participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Ingresaron 7 participantes al servicio. - CDI CHAPARRALITO LLANERO: Ingresaron un total de 15 participantes
Niñas y niños que se registraron con calidad en el sistema de información del ICBF	7	2%	**MAYO CDI DINAMARCA** Se registraron en cuentame 2 participantes. - **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se registraron en cuentame un total de 15 participantes. **ABRIL CDI DINAMARCA** Se registraron en cuentame 7 participantes. - **CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se registraron en cuentame un total de 15

4. ACCIONES ENFOCADAS PARA LOGRAR LA GARANTÍA DE DERECHOS

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños sin registro civil	0	0	0%	
Niñas y niños sin afiliación a salud	6	1	17%	**MAYO CDI DINAMARCA:** Todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) que estaba en proceso del PPT se encontraba sin afiliación al SGSSS, ya realizó la afiliación a CAJACOPI y allegó formato de afiliación, sin embargo aún no aparece en el ADRES ni base de datos. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) que estaba en proceso del PPT se encontraba sin afiliación al SGSSS, ya realizó la afiliación a CAJACOPI, allega formato de afiliación y debe esperar que aparezca en el ADRES (20/05/2026) y en base de datos de cajacopi ESP. **MARZO CDI DINAMARCA:** Todos los participantes cuentan con afiliacion al SGSSS **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1 participante suspendido por mora y uno retirado de SANITAS EPS y 1 participante de nacionalidad extranjera (VENEZUELA) en espera del PPT.
Mujeres gestantes y madres lactantes sin afiliación a salud	N/A	N/A	#¡VALOR!	**MARZO CDI DINAMARCA:** no se cuenta con mujeres gestantes y madres lactantes
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	68	3	4%	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se observandose que 5 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 4 participantes sin controles acorde a la edad donde se le hace sensibilizacion a los padres de familia la importancia de que sus hijos asisten oportunamente a consulta de control de crecimiento y desarrollo acorde a su edad y se realiza novedad y compromiso. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 3 participantes están atrasados en los controles, no obstante ya cuentan con la cita asignada. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se observandose que 5 participantes sin carnet de crecimiento y desarrollo y 4 participantes sin controles acorde a la edad donde se le
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	5	1	20%	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se observandose que 1 participantes sin carnet de vacunas, 1 participantes que les falta vacuna de influenza y 1 participante que le falta vacunas de 18 meses, se les sensibiliza a los padres de familia la importancia que sus hijos cuente con sus vacunas correspondiente a su edad y se realiza novedad y compromiso. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** 1 participante esta atrasado en esquema de vacunacion (le falta vacuna de la fiebre amarilla por alergia al huevo). **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se observandose que 1 participantes sin carnet de vacunas, 1 participantes que les falta vacuna de influenza, se les sensibiliza a los
Casos de malnutrición identificados	0	0	0%	**MAYO CDI DINAMARCA:** no se encuentran participante en desnutricion aguda. **ABRIL CDI DINAMARCA:** no se encuentran participante en desnutricion aguda. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se identificó participantes en desnutricion aguda. **MARZO CDI DINAMARCA:** no se encuentran participante en desnutricion aguda. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se identificó participantes en desnutricion aguda.
Casos identificados de signos de malnutrición	14	0	0%	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se identifican participantes en riesgo de desnutricion. **ABRIL CDI DINAMARCA: No se identifican participantes en riesgo de desnutricion. ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se identificó 7 participantes en riesgo de desnutricion aguda. **MARZO CDI DINAMARCA:** No se identifican participantes en riesgo de desnutricion. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se identificó 14 participantes en riesgo de desnutricion aguda.

ASPECTO A EVALUAR		N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentran casos de desnutricion. **ABRIL CDI CHAPARRALITO:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda **ABRIL CDI CHAPARRALITO:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda. Se encontró 7 casos de riesgo de desnutrición aguda. 6 participantes en riesgo de desnutrición aguda que vienen en seguimiento desde el mes anterior y 1 participante nuevo que ingresó a la UDS. **MARZO CDI CHAPARRALITO:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda **MARZO CDI DINAMARCA:** No se encuentran casos de desnutricion.
	Sobrepeso u Obesidad	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA : No se encontró participantes en sobrepeso y obesidad. ABRIL CDI DINAMARCA :** No se encontró participantes en sobrepeso y obesidad. **ABRIL CDI CHAPARRALITO :** No se encontró participantes en sobrepeso y obesidad. **MARZO CDI DINAMARCA:** Se encuentran 8 participantes en sobrepeso. Se realiza notificación a padres de familia. **MARZO CDI CHAPARRALITO :** Se encontró 13 participantes en sobrepeso y 4en obesidad. Se realiza notificación a padres de familia.

ESTADO NUTRICIONAL	N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS

Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda. **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda. **ABRIL CDI CHAPARRALITO:** No aplica **MARZO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda. **MARZO CDI CHAPARRALITO:** No se encuentra participantes en desnutricion aguda
	Desnutrición Crónica	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion cronico **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion cronico **ABRIL CDI CHAPARRALITO:** No aplica. **MARZO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion cronico. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se encontró 19 participantes en desnutricion cronica.
	Desnutrición Global	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion global. **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en desnutricion global. **ABRIL CDI CHAPARRALITO**: No aplica **MARZO CDI DINAMARCA**: No se encuentra participantes en desnutricion global. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO**: Se encontró 6 participantes en desnutricion global
	Normal o eutrófico	208	0	**MAYO CDI DINAMARCA: Se encuentren 2 participantes en peso adecuado para su talla.** **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se encuentren 7 participantes en peso adecuado para su talla **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** no aplica **MARZO CDI DINAMARCA:** Se encuentren 50 participantes en peso adecuado para su talla **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO**: Se encontró 158 participantes en en peso adecuado para su talla
	Sobrepeso	5	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en sobrepeso. **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en sobrepeso. **ABRIL.CDI CHAPARRALITO LLANERO**: no aplica **MARZO CDI DINAMARCA:** Se encuentra 5 participantes en sobrepeso. o **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** se encuentran 4 participantes en obesidad.
	Obesidad I	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en obesidad I **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en obesidad I **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No aplica **MARZO CDI DINAMARCA:** No se encuentra participantes en obesidad I **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se encuentran participante en obesidad I
	Obesidad II	0	0	**MAYO CDI DINAMRCA: No se encuentran participante en obesidad II** **ABRIL CDI DINAMRCA:** No se encuentran participante en obesidad II **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No aplica **MARZO CDI DINAMRCA:** No se encuentran participante en obesidad II **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se encuentran participante en obesidad II
	Obesidad III	0	0	**MAYO CDI DINAMARCA:** No se encuentran participante en obesidad III **ABRIL CDI DINAMARCA:** No se encuentran participante en obesidad III **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No aplica **MARZO CDI DINAMARCA:** No se encuentran participante en obesidad III **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** No se encuentran participantes en obesidad III
TOTALES		**213**	**0%**	

Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el periodo reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos	**MAYO CDI DINAMARCA:** Se realizo la revisión en las hojas de vida de los participantes los certificados de afiliación al sistema de salud, se verifico en el adres que los participantes cuenten con la afiliación al sistema de seguridad social y que esten en el municipio correspondiente, se reviso que cuenten con los controles de crecimiento y desarrollo acorde a su edad, controles auditivos, visuales y odontologicos y se revisa que los participantes cuenten con las vacunas correspondientes para su edad, se realiza toma de medidas antropometricas a los participantes que ingresan a la UDS y se realiza toma de perimetro braquial.* formacion a las familias se desarrollaron los siguientes temas: enfermenedades inmuprevalente de la primera infancia y beneficios de lactancia materna **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó seguimiento, orientación y compromiso con los padres de familia de los participantes que no estan afiliados al SGSSS, tienen esquema incompleto y no asisten a valoración integral en salud y odontología. *Se realizó taller educativo con talento humano el 29 de mayo en el tema de Enfermedad de Boca-Manos-Pies, definicion de la enfermedad, virus que lo causa, periodo de incubacion, síntomas, medidas de prevención y manejo. **ABRIL CDI DINAMARCA:** Se realizo la revisión en las hojas de vida de los participantes los certificados de afiliación al sistema de salud, se verifico en el adres que los participantes cuenten con la afiliación al sistema de seguridad social y que esten en el municipio correspondiente, se reviso que cuenten con los controles de crecimiento y desarrollo acorde a su edad, controles auditivos, visuales y odontologicos y se revisa que los participantes cuenten con las vacunas correspondientes para su edad, se realiza toma de medidas antropometricas a los participantes que ingresan a la UDS y se realiza toma de perimetro braquial.* formacion a las familias se desarrollaron los siguientes temas: plan de gestion de riesgos de accidentes y plan de gestion de desastres. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Se realizó seguimiento antropometrico quincenal a los casos de riesgo de desnutricion aguda en la UDS. Se realizo la verificación de signos físicos asociados a la desnutrición. Se socializó el plan de saneamiento básico aplicado y manual de Buena practicas aprobado para la Unidad de Servicio a todo el talento humano de la UDS. *Se realizó CONCURSO DE LA SALUD en el cual participaron los padres de familia y agentes educativas. premiando al grupo que tuviera al dia en afiliacion al SGSSS, vacunas y valoracion integral a fecha del 20 de marzo 2026, quedando como ganador el grupo de jardin 1, se realizó premiacion en la UDS entregando cada participante a su cuidador medalla simbolica y se entrego a la agente educativa mencion de honor y tarjeta cineco, se premio segundo (INFANCIA 1) y tercer (INFANCIA 2) puestos para agentes educativas. **MARZO: CDI DINAMARCA:** *Se realizo la revisión en las hojas de vida de los participantes los certificados de afiliación al sistema de salud, se verifico en el adres que los participantes cuenten con la afiliación al sistema de seguridad social y que esten en el municipio correspondiente, se reviso que cuenten con los controles de crecimiento y desarrollo acorde a su edad, controles auditivos, visuales y odontologicos y se revisa que los participantes cuenten con las vacunas correspondientes para su edad. *Se realizo la primera toma de datos **MAYO CDI**

SITUACIONES DE MALTRATO		Nº DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES	NÚMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia intrafamiliar			
	Maltrato infantil			
	Violencia sexual			
	Negligencia			
	Explotación sexual			
	Otros			
TOTALES		0		

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el período reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio.

MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO : Para dar estructura al proyecto pedagógico se cuenta con el analisis de la ficha de caracterización socio familiar y la ficha de atención para los niños con discapacidad insumos importante para la construcción del proyecto, por otro lado se realizaron propuestas desde los proyectos de aula y talleres , acciones de cuidado y transiciones armonicas, ademas propuestas pedagógicas para conocer como actuar ante un sismo, todo esto con la finalidad de crear aprendizajes significativos, también se continuo haciendo un analisis reflexivo frente al proceso de desarrollo de cada participante individual y grupal y se diligencio la ficha de caracterización para niños y niñas con discapacidad, por otro lado las ambientaciones cumplieron con aportar un aprendizaje frente a las propuestas garantizando entregar un material acorde a la caracteristicas del grupo, la jornada de reflexión pedagógica fue un espacio de aprendizaje para conocer los aspectos para tener en cuenta cuando se hace seguimiento al desarrollo y hacer una instrospección frente al rol y desempeño de cada agente educativa.
ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO: Dentro de las acciones pedagógicas se continua con la estructuración del proyecto donde los niños son participe de la construcción, se plantearon las dos estrategias (proyectos de aula y talleres), ademas se continuo con la creación de rutinas de higiene y alimentación saludable a traves de propuestas pedagógicas, el seguimiento al desarrollo se realiza bajo los momentos de captar,registrar,analizar y comunicar, las ambientaciones fueron organizadas de acuerdo a la vivencia de experiencias ,la conmmemoración de los cumpleaños de villavicencio y la celebración del dia del niño, ademas de la adecuación de espacios, en la jornada de reflexión pedagógica se lataron temas sobre las acciones de cuidado y la importancia de las transiciones afectivas y armonicas.

ACTIVIDADES ADELANTADAS	Nº DE ACTIVIDADES REALIZADAS	Nº DE ASISTENTES	Nº TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el POAI para el periodo reportado	1	0	0	MAYO CDI DINAMARCA: **1.** Plato saludable de la familia colombiana **2-**Enfermedades inmuprevenibles **1-** Identidad sexual **2-** Higiene y cuidado personal **3-** Crianza con ternura **4.** Tipos de violencia **5.** Los niños prevalecen por encima de los demas ,corresponsabilidad **ABRIL CDI DINAMARCA:** 1. Socialización de los servicios.convenio 5000808 2025 2-Conformacion comite control social 1- socializar plan de gestion de riesgos y desastres 2- Socializar plan de accidentes. 3- Socializar niños y niñas sujetos de derechos 4. Socializar pacto de convivencia
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	0	0	0.00%	

6. DESARROLLO DEL POAI

Componente Pedagógico	Sin dificultades	
Componente de Salud y Nutrición	**ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Falta de disposicion y compromiso de algunos padres de familia y falta de disponibilidad de agenda en las IPS. **MARZO CDI DINAMARCA:** Algunos padres de familia no cumplen con todos los documentos de asistencias a controles de crecimiento y desarrollo controles auditivos,visuales y odontologicos. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** Desconocimiento de algunos padres de familia en el equema de vacunación y programa de valoración integral en salud y tambien falta de compromiso para allegar copias de vacunación, valoración integral en salud y odontologiay agendar citas, adicional las IPS en	

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del POAI	Componente de ambientes educativos y protectores	
	Componente de familia, comunidad y redes	
	Componente administrativo y de gestión	
	Componente de talento humano	

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO

CARGO	Nº DE PERSONAS VINCULADAS	Nº DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO	Nº ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON	OBSERVACIONES
Coordinadores	1			
Agentes educativos o maestros	16			
Profesionales de Atención Psicosocial	1			
Analista pedagogica	1			
Profesionales de Nutrición	1			
Auxiliar de enfermeria	2			
Auxiliares Pedagógicos	7			
Auxiliares de cocina	5			
Auxiliares de Servicios Generales	6			
Auxiliares Administrativos /Auxiliar de gestión de procesos	3			
Auxiliar operativo	0			
Total	43	0	0	

	Nº DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº DE ACTIVIDADES REALIZADAS	Nº TOTAL DE ASISTENTES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Procesos de formación con agentes educativos	1	2	27	**MAYO CDI DINAMARCA:** "Se realizó taller educativo con talento humano el 29 de mayo dando cumplimiento a todos los cronogramas establecidos. **MAYO CDI CHAPARRALITO LLANERO:** ***SALUD*** "Se realizó taller educativo con talento humano el 29 de mayo en el tema de Enfermedad de Boca-Manos-Pies, definicion de la enfermedad, virus que lo causa, periodo de incubacion, sintomas, medidas de prevención y manejo. **ABRIL CDI CHAPARRALITO LLANERO** ***SALUD*** Se realizó CONCURSO DE LA SALUD en el cual participaron los padres de familia y agentes educativos premiando al grupo que tuviera al dia en afiliacion al SGSSS, vacunas y valoracion integral a fecha del 20 de marzo 2026, quedando como ganador el grupo de jardin 1, se realizó premiacion en la UDS entregando cada participante a su cuidador medalla simbolica y se entrego a la agente educativa mencion de honor y tarjeta cineco, se premio segundo (INFANCIA 1) y tercer (INFANCIA 2) puestos para agentes educativas. ***NUTRICIÓN*** El dia 27 de marzo se realizó cualificación con talento humano sobre el tema brotes de crecimiento en la lactancia materna. **MARZO CDI DINAMARCA :** En este mes se desarrollaron todas las tematicas que se establecieron para el proceso de inducción. **MARZO CDI CHAPARRALITO LLANERO** ***SALUD*** *El dia 27 de marzo se realizó cualificación con talento humano en articulación con la Secretaria de Salud Local en el tema de esquema de vacunación y enfermedades inmunoprevenibles. *El dia 31 de marzo se socializó al talento humano el procedimiento para la identificación, reporte y actuación de brotes y enfermedades inmunoprevenibles y prevalentes.

8. OBSERVACIONES GENERALES

ANEXOS
Copia de la remisión de los casos de malnutrición reportados a las Entidades
Copia de la remisión de los casos de vulneración de derechos reportados a las Entidades

HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
Nombre y apellido del Director Administrativo de la EAS	**Firma del Director Administrativo de la EAS**
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

Notas:
1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

PROCESO	NOMBRE/CARGO	FIRMA	FECHA
PROYECTÓ	GIOVANNA I/COORDINADORA		16-06-26
APROBÓ	ADRIANA G/JEFE DIVISION (E)		16-06-26.
	NUBIA R/SUBDIRECTOR PROG SOC		16-06-26.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA MODALIDADES: INSTITUCIONAL- CDI, INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL Y FAMILIAR	FS.MO12.PP Versión 2	11/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	CAJA DE COMPENSACION FAMILIA COFREM			NIT DE LA EAS	892000146-3	
REGIONAL	META	CENTRO ZONAL	1	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	VILLAVICENCIO	
N° CONVENIO	606 de 2025	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	1/03/2026	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde:	3/03/2026
					Hasta:	30/06/2026
MODALIDADES DE ATENCIÓN	Institucional - CDI: Chaparralito llanero		X	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde:	1/05/2026
	Institucional - Hogar Infantil:				Hasta:	31/05/2026
	Familiar:					

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	INGRID LORENA RAMIREZ ARIAS

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:
Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes de mayo/ del año 2026 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia				Mujeres gestante y en periodo de lactancia			
Niños/as menores de 24 meses	0	0	0	Niños/as menores de 24 meses	0	0	0
Niños/as entre 24 y 36 meses	1	90	17	Niños/as entre 24 y 36 meses	1	90	17
Niños/as mayores de 36 meses	1	150	17	Niños/as mayores de 36 meses	1	150	17
TOTAL	1	240	17	TOTAL	1	240	17

OBSERVACIONES
La presente certificación se expide a los 15 dias del mes de junio el año 2026 en la cuidad de Villavicencio a solicitud del supervisor del contrato

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	
74.810.212	

NOTA: PARA LA MODALIDAD FAMILIAR REGISTRAR LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS GRUPALES

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Cofrem

Cofrem
Caja de Compensacion Familiar

CERTIFICACIÓN DE GRATUIDAD DEL SERVICIO

EL SUSCRITO REPRESENTATE LEGAL DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM

CERTIFICA:

que la operación de la modalidad CDI INSTITUCIONAL que se presta a 320 beneficiarios en el Centro de desarrollo infantil Chaparralito Llanero y el Centro de Desarrollo Infantil Dinamarca, a niños y niñas menores de 5 años y/o hasta su ingreso al grado de transición, se presta de manera gratuita en el marco del convenio de Aportes 606/2025 Celebrado entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y la Caja de Compensación Familiar COFREM.

Para constancia se firma en el municipio de Villavicencio, a los 19 días del mes de junio de 2026

HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA
Director Administrativo
315 318 96 43
director@cofrem.com.co
Ext 3999

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyectó	Jaisy I.-Coordinadora		19-06-2026
Revisó	Adriana G. – Jefe (E) AIN		19-06-2026
Vo Bo	Nubia R – Subdirector S.		19-06-2026

VIGILADO SuperSubsidio

Cofrem

Cofrem
Caja de Compensacion Familiar

CERTIFICACION NO INCIDENCIA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACION

EL SUSCRITO REPRESENTATE LEGAL DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM

CERTIFICA:

Que la operación de la modalidad CDI INSTITUCIONAL en el marco del convenio de Aportes 606/2025 Celebrado entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y la Caja de Compensación Familiar COFREM. que se presta a 240 beneficiarios en el Centro de desarrollo infantil Chaparralito Llanero, a niños y niñas menores de 5 años y/o hasta su ingreso al grado de transición, no se presentó incidencia en la seguridad de la información en el mes de mayo.

Para constancia se firma en el municipio de Villavicencio, a los 19 días del mes de junio de 2026

HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA
Director Administrativo
315 318 96 43
director@cofrem.com.co
Ext 3999

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyectó	Jaisy I.-Coordinadora		19-06-2026
Revisó	Adriana G. – jefe Div. AIN		19-06-2026
Vo Bo	Nubia R. – Subdirector S.		19-06-2026

VIGILADO SuperSubsidio

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA MODALIDADES: INSTITUCIONAL- CDI, INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL Y FAMILIAR			F5.MO12.PP Versión 2	11/5/2018 Página 1 de 1
				Clasificación de la información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM			NIT DE LA EAS	892000146-3	
REGIONAL	META	CENTRO ZONAL	ACACIAS	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	ACACIAS/CENTRO POBLADO DINAMARCA	
N° CONVENIO	50006062025	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	31/12/2025	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde:	2/3/2026
					Hasta:	30/7/2026
MODALIDADES DE ATENCIÓN	Institucional - CDI:		CDI DINAMARCA	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde:	1/5/2026
	Institucional - Hogar infantil:					
	Familiar:				Hasta:	31/5/2026
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA					
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	INGRID LORENA MARTINEZ					

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:

La unidad de servicio mencionadas a continuación **CENTRO DE DE DESARROLLO INFANTIL DINAMARCA**, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes **MAYO** de del año **2026** cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia	0	0	0	Mujeres gestante y en periodo de lactancia	0	0	0
Niños/as menores de 24 meses	1	2	16	Niños/as menores de 24 meses	1	2	16
Niños/as entre 24 y 36 meses	1	22	16	Niños/as entre 24 y 36 meses	1	22	16
Niños/as mayores de 36 meses	1	56	16	Niños/as mayores de 36 meses	1	56	16
TOTAL	1	80	0	TOTAL	1	80	0

OBSERVACIONES	**El día 08/05/2026 no se presto servicio a los participantes ya que en el centro poblado dinamarca no se contaba con los servicios publicos agua y energia,15/05/2026 no se presta servicio debido a reconocimiento por parte ICBF al agente educativo, Se realiza jornada pedagogica el dia 29/05/2026.**

La presente certificación se expide a los 12 días del mes de Junio del año 2026 en la ciudad de Villavicencio a solicitud del supervisor del contrato.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	
74.810.212 Sabanalarga	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Cofrem
Caja de Compensación Familiar

CERTIFICACIÓN DE GRATUIDAD DEL SERVICIO

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM

CERTIFICA:

Que la operación de la modalidad CDI INSTITUCIONAL que se presta a 320 participantes en el Centro de desarrollo infantil Chaparralito Llanero y el Centro de Desarrollo Infantil Dinamarca, a niños y niñas menores de 5 años y/o hasta su ingreso al grado de transición, se presta de manera gratuita en el marco del convenio de Aportes 50006062025 Celebrado entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y la Caja de Compensación Familiar COFREM.

Para constancia se firma en el municipio de Villavicencio, a los 12 días del mes de Junio de 2026.

Hector Orlando Solano Novoa
Director Administrativo
315 318 96 43
director@cofrem.com.co
Ext 3999

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyectó	Yuri Gil.-Aux Gestion proceso		12/06/2026
Revisó	Luz Adriana Gutierrez – Jefe AIN (E)		16-06-26
Vo Bo	Nubia Rodriguez – Subdirector S.		16-06-26

VIGILADO Supersubsidio

Cofrem
Caja de Compensación Familiar

CERTIFICACIÓN NO INCIDENCIA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COFREM

CERTIFICA:

Que la operación de la modalidad CDI INSTITUCIONAL en el marco del convenio de Aportes 50006062025 celebrado entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y la Caja de Compensación Familiar COFREM. que se presta a 80 participantes en el Centro de desarrollo infantil Dinamarca, a niños y niñas menores de 5 años y/o hasta su ingreso al grado de transición, no se presentó incidencia en la seguridad de la información en el mes de marzo.

Para constancia se firma en el municipio de Villavicencio, a los 12 días del mes de Junio de 2026.

HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA
Director Administrativo
315 318 96 43
director@cofrem.com.co
Ext 3999

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyectó	Yuri Gil-Auxiliar Gestion procesos		12/06/2026
Revisó	Luz Adriana Gutierrez – Jefe Div. AIN (E)		16-06-26
Vo Bo	Nubia Rodriguez – Subdirector S.		16-06-26

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A UNIDADES EJECUTORAS O DE SERVICIO

REGIONAL:	META	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA:	5001001001	MES DE CONSUMO:	MAYO
CENTRO ZONAL:	VILLAVICENCIO 1	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO REY	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA DANIELA RAMIREZ CELIS
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA:	CALLE 24 2- 112 CON CALLE 25 2-93	BARRIO: MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618

VALOR INFORMATIVO DEL AAVN	Mes: Bienestarina Más®	Mes: Bienestarina® Liquida	Mes: Alimento MG y ML	Mes: Otro AAVN

Nº	UNIDAD EJECUTORA	UNIDAD DE SERVICIO	DATOS DEL OPERADOR Y/O UNIDAD EJECUTORA O UNIDAD DE SERVICIO				FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Liquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE			
			NOMBRE DEL RESPONSABLE OPERADOR Y/O UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL RESPONSABLE	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.	FIRMA
1		X	CDI chaparralito llanero	laura Daniela Ramirez celis	CC	1006414887	06/05/26							0002201863	19	Ana Rubiela Rojas Segura	CC	40392559	
2		X	CDI chaparralito llanero	laura Daniela Ramirez celis	CC	1006414887	19/05/26							0002201863	12	Ana Rubiela Rojas Segura	CC	40392559	
3		X	CDI chaparralito llanero	laura Daniela Ramirez celis	CC	1006414887	25/05/26							0002201863	16	Ana Rubiela Rojas Segura	CC	40392559	
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega: Laura Ramirez

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega: CC 1006414887

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

DOCUMENTO ANEXO APLICACIÓN DE PROGRAMA Y CONTROL DE EXISTENCIAS NUMERO ACTA:2176926

Antes de esta entrega sus reservas deben 10.0 bolsas.

PERIODO CONSUMO: JUNIO

MUNICIPIO	SERVICIO	UNIDADES	CUPOS	USUARIOS	NUMERO KILOS	NUMERO BOLSAS
VILLAVICENCIO	JUNIO - CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL	1,0	240,0	240,0	68,4	76,0
TOTALES		1,0	240,0	240,0	68,4	76,0

Saldo Registrado SIM		0,0
Reservas Del Mes Anterior		10,0
Nuevas Reservas		9,0
Total Enviado En El Acta	67,5	75,0

Después de distribuir el producto, usted debe conservar como reserva para el 9.0 bolsas.

ACTA DE ENTREGA NUMERO ACTA :2176926

BODEGA DISTRIBUCIÓN: VILLAVICENCIO REMITENTE: INGREDION COLOMBIA S.A. NIT: 890301690-3 CONTRATO: 01014512022

DESTINATARIO

PUNTO DE ENTREGA : CDI CHAPARRALITO LLANERO

CODIGO : 50010010011

DEPARTAMENTO: META MUNICIPIO: VILLAVICENCIO

RESPONSABLE ICBF: JAISY GIOVANNA IZQUIERDO REY - 40188772

SUPLENTE ICBF: LAURA DANIELA RAMIREZ CELIS - 1006414887

DIRECCION : CL 24 2 112 CON_CALLE_25_2_93_BARRIO_MENEGUA

TELEFONO : 3175167618 - 3175167618 - 3115925852

PROGRAMA : PROGRAMAS REGULARES RANGO PROYECTADO: 04-05-2026 / 15-05-2026

TRANSPORTADOR

TRANSPORTADOR : TRANSPORTADORA LA PRENSA DEL VALLE

PLACA : TAW455

CONDUCTOR : JUAN CARLOS PARRA JIMENEZ

CEDULA: 91514357

TELEFONO : 3143253173

REMESA: 01305100785

DETALLE PRODUCTO	LOTE	FECHA VENCIMIENTO	BULTOS	BOLSAS	KILOS ENTREGADOS
BIENESTARINA MAS NUESTRA	0002210607	16-10-2026	3.00	75	67,5
		TOTAL ENTREGADO	3.00	75	67,50

GEORREFERENCIACION PUNTO ENTREGA
(Aplica Solo Para Actas Digitales)

FECHA				
	DE DESPACHO	04-05-2026		
	DE ENTREGA EN PUNTO	05 (DD)	05 (MM)	2026. (AAAA)

RECIBIDO EN PUNTO POR (Seleccione y marque con "X"):

[X] Responsable: JAISY GIOVANNA IZQUIERDO REY - 40188772

[ ] Suplente: LAURA DANIELA RAMIREZ CELIS - 1006414887

[ ] Tercero (a) autorizado (a) / Nuevo (a) Responsable / Nuevo (a) suplente

NOMBRE Y APELLIDO: CEDULA:

FIRMA Jaisy Izquierdo

TELEFONO 3175167618.

OBSERVACIONES:

Los aceites usados no van al ambiente: entrégalos siempre en puntos autorizados

SI FINALIZADO EL MES USTED NO HA RECIBIDO EL PRODUCTO, O TIENE CUALQUIER OTRA INQUIETUD FRENTE A LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL, FAVOR COMUNICARSE A LOS TELEFONOS 320-6934077 O 314-8913838

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA RAMIREZ
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	LUNA	VICTORIA	DIAZ	VALDERRAMA	RC	1123452901	5/05/2026							2201414	1			
2	DAIRA	LUCIA	BERMUDEZ	MORALES	RC	1123453071	5/05/2026							2201414	1			
3	ISABELLA	CRISTINA	VILLALOBO	ZULUAGA	RC	1122943670	5/05/2026							2201414	1			
4	MAYLEN	ISABELLA	GARCIA	RODRIGUEZ	RC	1123821705	5/05/2026							2201414	1			
5	MELANIE	VICMAR	CASTILLO	PARRA	RC	1121978445	5/05/2026							2201414	1			
6	YEMILY	JULIETH		PEÑA	RC	1122943217	5/05/2026							2201414	1			
7	LIAM	JOSEPH	GONZALES	FORERO	RC	1121978976	5/05/2026							2201414	1			
8	GABRIEL		CUELLAR	CHIRIVI	RC	1123453177	5/05/2026							2201414	1			
9	AXEL	ISAAC	PARALES	GUTIERREZ	RC	1122542004	5/05/2026							2201414	1			
10	KENNET	SAMUEL	USAQUEN	RUBIO	RC	1121978041	5/05/2026							2201414	1			
11	PAULA	VALERIA	VELASQUEZ	UMBACIA	RC	1123821336	5/05/2026							2201414	1			
12	JHOAN	SEBASTIAN	FIGUEROA	OCAMPO	RC	1121977991	5/05/2026							2201414	1			
13	JULIETA		MARTINEZ	CAMELO	RC	1122943793	5/05/2026							2201414	1			
14	VALERY	SAMARA	RAMIREZ	BRICEÑO	RC	1121980227	5/05/2026							2201414	1			

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.188.772

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

No.	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	CRISTIAN	OMAR	BONILLA	GAITAN	RC	1121725624	5/05/2026							2201414	1	Astrid 7721 Tamara	mamá	
16	IAN	ANDRES	SILVA	PEROZO	RC	1121979388	5/05/2026							2201414	1	elvira 53141083	abuela	
17	MARIA	CELESTE	GIRON	TIQUE	RC	1122943532	5/05/2026							2201414	1	[illegible]	Mama	
18	ISIS	ARIADNA	TIRADO	ARIAS	RC	1121979498	5/05/2026							2201414	1	Gloria Arias	tia	
19	DUVIAN	ALEXANDER	BARRETO	VELASQUEZ	RC	1121989952	5/05/2026							2201414	1	Blanca [illegible]	Mamá	
20	LUCCA	BAUTISTA	APONTE	SANDOVAL	RC	1122943953	5/05/2026							2201414	1	[illegible]	mami	
21	BRENDA	ANTONELLA	PULGARIN	SUAREZ	RC	1121986646	5/05/2026							2201414	1	SEBASTIAN 1121910930	Papá	
22	AMY	VICTORIA	GUZMAN	MORALES	RC	1122542061	5/05/2026							2201414	1	Geraldine Morales	Mamá	
23	AARON	HERNEY	MOJICA	CASAS	RC	1077342475	5/05/2026							2201414	1	1002693271	Mama	YENPY
24	MAXIMILIANO		RODRIGUEZ	DURAN	RC	1122943824	5/05/2026							2201414	1	Talia 1010069219 Duran	madre	Talia.
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.189.777

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	ARIANNA		MENESES	ZAMBRANO	RC	1123824373	5/05/2026							2199703	1			
16	MIA	SCARLETT	CHAVEZ	JOYA	RC	1121986098	5/05/2026							2199703	1			
17	EMMANUEL		PARDO	BARBOSA	RC	1122543474	5/05/2026							2199703	1			
18	MIA	VICTORIA	VERA	LEGUIZAMO	RC	1121984071	5/05/2026							2199703	1			
19	CARLA	ANTONELLA	ROMERO	MONCADA	RC	1253258078	5/05/2026							2199703	1			
20	MILAN	JOEL	SOSA	CASTRO	RC	1121985472	5/05/2026							2199703	1			
21	KARLA	JULIANA	LOPEZ	ESPINOZA	RC	1121985640	5/05/2026							2199703	1			
22	LIAM	EMILIANO	GOMEZ	SARMIENTO	RC	1121983310	5/05/2026							2199703	1			
23	NESLY	KATALEYA	BELTRAN	HERNANDEZ	RC	1122543231	5/05/2026							2199703	1			
24	EMMA	VICTORIA	GRANADOS	AVILA	RC	1143475489	5/05/2026							2199703	1			
25	MIA	ABIGAIL	HERRERA	PARRADO	RC	1122944678	5/05/2026							2199703	1			
26	IKER	SANTIAGO	BELTRAN	OTALORA	RC	1121986123	5/05/2026							2199703	1			
27	IAN	SANTIAGO	REY	PULIDO	RC	1121986456	5/05/2026							2199703	1			
28	SALOME	BANESA	BELTRAN	MOYANO	RC	1069902028	5/05/2026							2199703	1			
29																		
30																		
31																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026		
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO				
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA RAMIREZ		
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618		
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	DOMINIC		QUEVEDO	RINCON	RC	1121985869	5/05/2026							2199703	1	Camila Rincon 1.121.895.915	Madre	
2	JUAN	SEBASTIAN	HERRERA	GUEVARA	RC	1123454314	5/05/2026							2199703	1	Victoria [illegible] 1.121.919.957	mama	
3	ANGELA	FERNANDA	JIMENEZ	ROJAS	RC	1121985115	5/05/2026							2199703	1	Adelia [illegible] 1004113580	abuela	
4	ADHARA	ISABELLA	GIRALDO	CERTUCHE	RC	1253258007	5/05/2026							2199703	1	1-121-972 TR Victoria [illegible]	TIA	
5	JUAN	JOSE	BAQUERO	CUBIDES	RC	1244828398	5/05/2026							2199703	1	[illegible] 1122	Abuelo	
6	JAEL	ADRIAN	GONZALEZ	ROMERO	RC	1122945353	5/05/2026							2199703	1	Leidi Romero 96476.2	mama	
7	JORGE	SAMUEL	VELASQUEZ	UMBACIA	RC	1123824106	5/05/2026							2199703	1	Luisa Umbacia 1121929460	madre	
8	MIA	SALOME	PULIDO	MORENO	RC	1122944811	5/05/2026							2199703	1	Katiria Moreno 1121810304	Mamá	
9	KAREN	SOFHIA	PARDO	TUMAY	RC	1121984209	5/05/2026							2199703	1	Milena Tumay 1121.756.906	mamá	
10	EIDERT	MATEO	DIAZ	CASTILLO	RC	1121983946	5/05/2026							2199703	1	1121966297 Zulma [illegible]	mamá	
11	HAZIEL	SANTIAGO	SIERRA	VELASQUEZ	RC	1253258046	5/05/2026							2199703	1	Jon Pablo Sierra 1.121.905.964	Papá	
12	JADE	ESMERALDA	RODRIGUEZ	PARRADO	RC	1123454061	5/05/2026							2199703	1	[illegible] 1122976243	MAMÁ	
13	JUAN	JOSE	PULIDO	NAVARRO	RC	1122945211	5/05/2026							2199703	1	Juan J. Pulido 1121978403	PAPÁ	
14	IAN	MATHEO	ESTEVEZ	DUARTE	RC	1123823376	5/05/2026							2199703	1	[illegible] 1121910530	Mama	

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026		
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO				
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA RAMIREZ		
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618		
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Màs®		Bienestarina® Liquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	CELESTE		GUEVARA	ALVAREZ	RC	1122542087	5/05/2026							2201414	1	Elvira Duarte 31.016.269	Abuelita	Elvira Duarte.
2	DANNA	SALOME	ZAFRA	MORENO	RC	1122943939	5/05/2026							2201414	1	Yessica Moreno 1.120.564.311	Mamá	Yessica M
3	YASIR	EMMANUEL	ZAMBRANO	HERNANDEZ	RC	1121978265	5/05/2026							2201414	1	[illegible]	Tio	[illegible]
4	HANNAH	MANUELA	GONZALEZ	CHOCONTA	RC	1076255113	5/05/2026							2201414	1	Diago Gonzalez 1.121.845.131	Papá	[illegible]
5	ISAIAS		MARTINEZ	RAMIREZ	RC	1029969997	5/05/2026							2201414	1	Johana Ramirez 1.116.432.684	Abuelita	[illegible]
6	AMY	ANTONELLA	FRANCO	BAQUERO	RC	1123821629	5/05/2026							2201414	1	Luisa Bayona 11.225.06998	Mamá	[illegible]
7	ARIANA		DAZA	FARFAN	RC	1122943522	5/05/2026							2201414	1	Rosalbina Farfan 40.018.132	Abuelita	Rosalbina F
8	JERONIMO		CIFUENTES	LOBOA	RC	1121979474	5/05/2026							2201414	1	Ludy Loboa 1.120.866.395	Mamá	Ludy Loboa R.
9	SHARIT	LUCIANA	GUZMAN	CLAVIJO	RC	1123452865	5/05/2026							2201414	1	Marcela Clavijo 1.124.881.912	Mamá	[illegible]
10	ABIGAIL	DALY	ALMENTERO	GUERRERO	RC	1123821399	5/05/2026							2201414	1	Andrisson Guerrero 1.121.93[illegible]	Tió	[illegible]
11	LIAM	GAEL	RANGEL	DUARTE	RC	1121977924	5/05/2026							2201414	1	Yoana Duarte 1.6[illegible]	Mamá	[illegible]
12	ANGEL	ALEXANDER	SOLER	DIAZ	RC	1121979748	5/05/2026							2201414	1	Nicol Diaz 1.006.822.877	Mamá	Nicol Diaz
13	IAN	SANTIAGO	DELGADO	ROMERO	RC	1121980078	5/05/2026							2201414	1	Maire Hkamera 1.121.886.999	Mamá	[illegible]
14	JERONIMO	EMILIANO	GUTIERREZ	CUELLAR	RC	1121978988	5/05/2026							2201414	1	Claudia Bautista 26.529.372	Abuelita	[illegible]

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: [illegible]
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: [illegible]

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	MARIANGEL		GONZALEZ	INSIGNARES	RC	1029970048	5/05/2026							2201414	1	Jessica Insignares 40.329.731	Mamá	
16	ANAILE	VALENTINA		GUILLEN	RC	1121977956	5/05/2026							2201414	1	Alejandra Guillen 54.99056	Mamá	
17	JOHN	ANGEL	PRIETO	ALFONSO	RC	1123822084	5/05/2026							2201414	1	Xiomara Alfonso 1.121.957.649	Mamá	
18	EMILIANO		SANCHEZ	CARVAJAL	RC	1122541818	5/05/2026							2201414	1	Yenid Carvajal 1.121.819.937	Mamá	
19	SALOME		VESGA	CARRILLO	RC	1123453105	5/05/2026							2201414	1	Yesseca Camilo 1.119.888.504	Mamá	
20	EREN	MATHIAS	AMADO	RUBIO	RC	1121977614	5/05/2026							2201414	1	Andrea Rubio 1.123.562.230	Mamá	
21	SAMUEL	ESTEBAN	FIGUEROA	CIFUENTES	RC	1123568597	5/05/2026							2201414	1	Jhon Mayes 17.342.134	Papá	
22	EVER	ISAAC	MONTES	ABRIL	RC	1122943827	5/05/2026							2201414	1	Yina Camacho 1.121.857.997	Mamá	
23	DANIEL	FELIPE	PANIAGUA	MORENO	RC	1123453499	5/05/2026							2201414	1	Yuly Moreno 100.68.6892	Mamá	
24	KEREN	ALEJANDRA	VASQUEZ	MONTENGRO	RC	1121980433	5/05/2026							2201414	1	Estefany M. 1.121.838.703	Mamá	
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Antes de Imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5 PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	Dominic		MANZANO	ROMERO	RC	1029970256	24/03/2026							2180888	1	[illegible] 1121943542	madre	[signature]
16	MARIANGEL		BARBOSA	MENDEZ	RC	1121981194	24/03/2026							2180888	1	[illegible] 1121916143	Padre	[signature]
17	SALOME		LASSO	APOLINAR	RC	1122944194	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Mamá	[signature]
18	JEREMY		CASTAÑEDA	ARCINIEGAS	RC	1121980702	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Madre	[signature]
19	MARIA	EMMA	BELTRAN	RIVEROS	RC	1123453866	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Padre	[signature]
20	LIA		FLOREZ	DIAZ	RC	1106233881	24/03/2026							2180888	1	[illegible] 1110448024	Madre	[signature]
21	ALAIA		FLOREZ	DIAZ	RC	1106233880	24/03/2026							2180888	1	[illegible] 1110448024	Madre	[signature]
22	DULCE	MARIA	DIAZ	MATIZ	RC	1029970580	24/03/2026							2180888	1	[illegible] 40340366	MADRE	[signature]
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: [signature]

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.188.332

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2 P5 PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MARZO	AÑO: 2026
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA:	LAURA RAMIREZ
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO: MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Liquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	DYLAN	SANTIAGO	AGUDELO	RODRIGUEZ	RC	1121981612	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	mamá	[signature]
2	DULCE	MARIA	FELICIANO	SANDOVAL	RC	1121981416	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	mamá	[signature]
3	IAN	ANDRES	VILLABON	MENDOZA	RC	1121982901	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	madre	[signature]
4	KEINER	DAMIAN	RONDON	CARILLO	RC	1029970498	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	mamá	[signature]
5	EMILIANO		VARELA	RESTREPO	RC	1234795190	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	madre	[signature]
6	LIAM	SAMUEL	RICO	DIAZ	RC	1121982565	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	mamá	[signature]
7	ELIANA	SALOME	CUBILLOS	PATIÑO	RC	1121982611	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	abuela	[signature]
8	MARTIN	FRANCISCO	CRUZ	BONILLA	RC	1122542647	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	T.O	[signature]
9	DAVID	GAEL	MOLINA	VALENCIA	RC	1029970522	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Madre	[signature]
10	EVANGELINE		REYES	ROMERO	RC	1122542871	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Mamá	[signature]
11	JUANITA		PINZON	CARDENAS	RC	1122944375	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Padre	[signature]
12	JERSSON	EMANUEL	HERNANDEZ	MORENO	RC	1122542129	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Madre	[signature]
13	MIA	VALERIA	CORDOVA	MENESES	RC	1123822370	24/03/2026							2180888	1			
14	LUCIANA	SALOME	TUMAY	GUEDEZ	RC	1121980758	24/03/2026							2180888	1	[illegible]	Mamá	[signature]

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: [signature]

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.188.932

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	EDGAR	MATEO	PEREZ	ESPITIA	RC	1122944181	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	madre	[illegible]
16	CELESTE		BERMUDEZ	PEREZ	RC	1121981429	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	madre	[illegible]
17	JEYDER	DAVID	MORRON	CORONADO	RC	1240699249	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Madre	[illegible]
18	LIAM	MATIAS	MATHOS	MARRERO	RC	1122944270	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Papá	[illegible]
19	DAVID	SANTIAGO	MORA	HERNANDEZ	RC	1123822434	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Papá	[illegible]
20	EILEEN	JULIETA	CASTELBLANCO	GOMEZ	RC	1123453711	5/05/2026							2201867	1	[illegible] 1121894540	Mamá	[illegible]
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

FT.PS.20
Versión 4
1 de 1
17/05/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Pg 2

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ]	UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026
REGIONAL:	META		NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1		RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA:	LAURA RAMIREZ
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO		DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167518
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL		CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Liquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	GERAD	ALEXIS	ROA	GUTIERREZ	RC	1029970360	5/05/2026							2201867	1			
2	SAMANTHA		CARDENAS	SANCHEZ	RC	1121982737	5/05/2026							2201867	1			
3	EMMANUEL		RUBIO	GARCIA	RC	1122542900	5/05/2026							2201867	1			
4	ANYELY	SOFIA	MORRON	BONETT	RC	1121981630	5/05/2026							2201867	1			
5	JHON	JAIRO	RUIZ	ALMEIDA	RC	1123822734	5/05/2026							2201867	1			
6	EIMMY	LUCIANA	COCA	VALENCIA	RC	1244828215	5/05/2026							2201867	1			
7	THOMAS		LARA	BURGOS	RC	1121981603	5/05/2026							2201867	1			
8	ARIANA	SAMARA	GARZON	RICO	RC	1016122712	5/05/2026							2201867	1			
9	THIAGO		MUÑOZ	FIGUEROA	RC	1122944548	5/05/2026							2201867	1			
10	SARA	SOFIA	GARCIA	GUZMAN	RC	1121982722	5/05/2026							2201867	1			
11	ANTONELLA		LOPEZ	LEAL	RC	1123822635	5/05/2026							2201867	1			
12	MOISES		SANCHEZ	MENDEZ	RC	1121982764	5/05/2026							2201867	1			
13	LUZ	MARIA	GIL	ARIAS	RC	1121982920	5/05/2026							2201867	1			
14	CESAR	DAVID	HERNANDEZ	ULACIO	RC	1121981932	5/05/2026							2201867	1			

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	MILAN	ANDREY	CRUZ	GUEVARA	RC	1122944093	5/05/2026							2201867	1	86053234	Abuelo	
16	MIA	CATALELLA	RENTERIA	LOMBANA	RC	1121980787	5/05/2026							2201867	1	1121980787 Daisa Hotes	Tio	
17	LIAM	SANTIAGO	LEAL	PARRADO	RC	1122542727	5/05/2026							2201867	1	1122542727 Maika Parrado	Madre	Maika P.
18	ANTONELLA		NAVARRO	SALGUERO	RC	1122944400	5/05/2026							2201867	1	1122944400 Raul Antonio N.	papa	
19	EDIXON	DUVAN	VAYADARES	CARRILLO	RC	1121982153	5/05/2026							2201867	1	Numbuela 5620970	Mamá	
20	SCARLETT	ISABEL	CARVAJAL	JIMENEZ	RC	1122944183	5/05/2026							2201867	1	MAFIMILIANO 1122944183	PAPA	
21	SARA	LUCIANA	ARANDA	VILLABON	RC	1122944075	5/05/2026							2201867	1	SARAH VALENTINA 1122944075	MAMA	
22	MAXIMILIANO		CIFUENTES	ARROYABE	RC	1121982536	5/05/2026							2201867	1	ARROYABE A. 1.121982.536	Mamá	NAS
23	JEILY	CATALELLA	RODRIGUEZ	QUEVEDO	RC	1121981011	5/05/2026							2201867	1	ARROYABE 1121981011	mama	
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: No. 1.121.980.787

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO		AÑO: 2026	
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO				
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :		LAURA RAMIREZ	
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA		TELÉFONO: 3175167618	
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:		CDI CHAPARRALITO LLANERO	

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	MARYANN	FERNANDA	SANABRIA	ZARATE	RC	1121982196	5/05/2026							2201867	1	Paola Andrea Zarate 1000 0869	Madre	Paola Zarate
2	EMMA	SALOME	CASTILLO	PARRA	RC	1121982543	5/05/2026							2201867	1	Elcis Parra 1388387	abuela	
3	DULCE	MARIA	HERNANDEZ	SANCHEZ	RC	1123453991	5/05/2026							2201867	1	1121 [illegible] 380	mamá	
4	JHON	ANDERSON	JIMENEZ	MOYA	RC	1123568742	5/05/2026							2201867	1	Andrea Moya	mama	Andrea Moya
5	JHON	SEBASTIAN	LEAL	RESTREPO	RC	1121981336	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Abuela	40384374
6	KYLIAN	MARTIN	PARRADO	LONDOÑO	RC	1122542545	5/05/2026							2201867	1	Yoleyd Diaz 40396157	Abuela	
7	EMILY	FERNANDA	JIMENEZ	MARIN	RC	1122944227	5/05/2026							2201867	1	Adriana Marin 1045112471	mama	
8	SHERYLL	GEOVANNA	RAMIREZ	OLIVAR	RC	1121981773	5/05/2026							2201867	1	Yenifer Joaquera 25.577.779	Tia	
9	PAULINA		SANCHEZ	BALLESTEROS	RC	1121980918	5/05/2026							2201867	1	Andrea Sanchez 1121960268	Papa	
10	ERIC	FELIPE	REY	BENAVIDES	RC	1234795446	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Tio	
11	GERONIMO		ROJAS	LEON	RC	1123453990	5/05/2026							2201867	1	[illegible]	Abuela	
12	EMY	CELESTE	DURAN	LADINO	RC	1121981962	5/05/2026							2201867	1	Duran D 3170277	A Duela	
13	ISAAC	STEVEN	CARDENAL	CARDENAL	RC	1122542445	5/05/2026							2201867	1	Natalia Cardenal 1.121965733	mama	Natalia Cardenal
14	AILYN	MARIANA	ROA	SANZ	RC	1244829208	5/05/2026							2201867	1	Karol Roa 1000.820934	Mama	Karol Roa

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: Jaisy Izquierdo

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.186.777

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	SELENA		BAQUERO	TRIANA	RC	1234795587	5/05/2026							2199703	1	Ampaio Chuma 40402 936	abuelita	Ruby
16	EMILY		AMAYA	CUBILLOS	RC	1244828451	5/05/2026							2199703	1	ANDRES AMAYA 1121868250	PAPA'	ANDRES D
17	LIAM	JOHEL	RIVILLAS	GONZALES	RC	1123454440	5/05/2026							2199703	1	Juliana Gonzalez	madre	
18	EMMA	VICTORIA	BABATIVA	GIRALDO	RC	1121985580	5/05/2026							2199703	1	Johan Rosero 1121847221	Papá	
19	MIA	ISABELLA	TORRES	TORO	RC	1123454782	5/05/2026							2199703	1	Valentina Toro 1006998719	madre	Valentina
20	DIANA	SOFIA	GRAJALES	PISTALA	RC	1122945107	5/05/2026							2199703	1	1085256837 Jannia Pistala	Madre	
21	LIAM	SEBASTIAN	GELVEZ	PEÑA	RC	1121984992	5/05/2026							2199703	1	Yenly Peña	madre	
22	EIMY	CELESTE	REINA	MANFARA	RC	1123824089	5/05/2026							2199703	1	Maven Rosa. 4027[illegible]33	abela.	
23	ANTONELLA		SERNA	DIAZ	RC	1122945094	5/05/2026							2199703	1	[illegible] 86055[illegible]	papa	
24	NAYID	SMITH	BARACALDO	CORTES	RC	1121985285	5/05/2026							2199703	1	Yuli Marcela C. 1030629220	Mamá	Yuli Cortés
25	JUAN	DIEGO	VILLADA	RESTREPO	RC	1121983424	5/05/2026							2199703	1	Diego Villada 1121854077	Papá	
26	EIDERT	MATEO	PALACIOS	GUEVARA	RC	1123824507	5/05/2026							2199703	1	Enith Guevara 1.121.[illegible]447	Madre	
27	SAMUEL	DAVID	SOLORZANO	GUZMAN	RC	1121984430	5/05/2026							2199703	1	Leidy Guzman 1003625221	Madre	
28																		
29																		
30																		
31																		
32																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA:	LAURA RAMIREZ
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	ARIADNA	KAILEN	PARDO	TUMAY	RC	1121984208	5/05/2026							2199703	1	Milena Tumay 1121866 [illegible]	mamá	Milena.
2	JACOB	FELIPE	BAREÑO	CABANERIO	RC	1121984045	5/05/2026							2199703	1	Karol Cabanerio 1006991818	mamá	Rubén.
3	ETHAN	JALEJ	GALLEGO	ROCHA	RC	1123823495	5/05/2026							2199703	1	Deisy Rocha 1121820375	mama	[illegible]
4	LIAN	MATHIAS	ALMECIGA	ROMERO	RC	1122944680	5/05/2026							2199703	1	Alex Almeciga 1.122.655.708	Papa	[illegible]
5	KEITH	JULIAN	MORENO	OTALVARO	RC	1121984085	5/05/2026							2199703	1	Kely Otalvaro 1124900710	Mamá	Kely Otalvaro
6	EDDY	MATEO	TARQUINO	BOHORQUEZ	RC	1121983556	5/05/2026							2199703	1	Angelica Bohorquez 1121941962	mamá	Angelica B.
7	EMMI	ANTHONELLA	TRIANA	MENDEZ	RC	1123454492	5/05/2026							2199703	1	Angela Mendez 1121891993	mama	Angela M.
8	ALAN	MARTIN	QUINTERO	ORTIZ	RC	1123454147	5/05/2026							2199703	1	Angelica Ortiz 1010807771	mamá	Angelica.
9	LIA	VICTORIA	MORENO	VERA	RC	1122543387	5/05/2026							2199703	1	Maria A Moreno 1030611258	Mamá	[illegible]
10	ROSA	MARENA	HERRERA	PARRADO	RC	1122944679	5/05/2026							2199703	1	Erika Parrado 1121833518	mamá	[illegible]
11	EMMA		NIETO	VARGAS	RC	1122945291	5/05/2026							2199703	1	Johanny Vargas 1122942020	Mamá	[illegible]
12	EMILY	LUCIA	CRUZ	GUAVITA	RC	1121986104	5/05/2026							2199703	1	Jose Miguel Cruz 1118744342	papá	[illegible]
13	ISABELLA		CRUZ	PEREZ	RC	1123454295	5/05/2026							2199703	1	Estefani Perez 1006647695	mama	[illegible]
14	SAMATHA		BAQUERO	TRIANA	RC	1234795586	5/05/2026							2199703	1	Amparo Chuvio 40402934	Abuelita	Liby

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40 [illegible] 37

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	CALEB	MATHIAS	VERGARA	CANIZALES	RC	1110611521	5/05/2026							2199703	1		Madre	
16	JOSEPH DI	ESTEFANO	RODRIGUEZ	NIÑO	RC	1122944888	5/05/2026							2199703	1		padre	
17	ELIAN	SANTIAGO	TOSCANO	LADINO	RC	1121986560	5/05/2026							2199703	1		PAPA	
18	EMMANUEL	SANTIAGO	SANTOS	LOSADA	RC	1122945246	5/05/2026							2199703	1		mama	
19	JOSE	MIGUEL	GARCIA	RODRIGUEZ	RC	1121987021	5/05/2026							2199703	1		Papá	
20	CELESTE		VALLEJO	SUAREZ	RC	1121984775	5/05/2026							2199703	1		PAPÁ	
21	CIELO	EVANGELINE	BACILIO	FONSECA	RC	1121984474	5/05/2026							2201867	1		Amiga	
22	ROLAND	NICOLAS	FUENTES	RODRIGUEZ	RC	1121986175	5/05/2026							2201867	1		Abuela	
23	EIMY	SALOME	DURAN	CASTILLO	RC	1014319689	5/05/2026							2201867	1		mamá	
24	LIAM	ANDRES	LOPEZ	DAZA	RC	1122543275	5/05/2026							2201867	1		mamá	
25	DANIEL	JERONIMO	VILLALBOS	MEDINA	RC	1121984039	5/05/2026							2201867	1		abuela	
26	EVAN		GALINDO	PATIÑO	RC	1123824083	5/05/2026							2201867	1		mamá	
27	LORENZO		SCHILLER	LARA	RC	1029970955	5/05/2026							2201867	1		mamá	
28	JOAQUIN	EMILIO	LAVERDE	LOPEZ	RC	1123454471	5/05/2026							2201867	1		Madrina	
29	SHARIT	ALEXANDRA	RIVERA	TIRADO	RC	1029970847	5/05/2026							2201867	1		Mamá	
30																		
31																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.188.777

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ]	UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2025	
REGIONAL:	META		NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO			
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1		RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA RAMIREZ	
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO		DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618	
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL		CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO	

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	EMMANUEL		ARIAS	FONSECA	RC	1123454087	5/05/2026							2199703	1	Gloria JAIN 1039944141	tia	
2	AHINARA	ANTHONELLA	VERA	BARRIOS	RC	1253258182	5/05/2026							2199703	1	Armenda 1113945569	padre	
3	DYLAN	MATIAS	BAUTISTA	VALLE	RC	1244828407	5/05/2026							2199703	1	Yadinaville DOC 58741192	madre	
4	JUAN	DAVID	CARRILLO	REY	RC	1121985257	5/05/2026							2199703	1	M.GUEL 1121897315	TIO	
5	MAYTE		QUEVEDO	HUERFANO	RC	1121983121	5/05/2026							2199703	1	Mamá 1142	Mamá	
6	JHON	ESTEBAN	FIGUEROA	OCAMPO	RC	1121983984	5/05/2026							2199703	1	Jiguie Wilson 1127585713	Padre	
7	THIAGO	DANIEL	GUERRERO	GONZALES	RC	1123823264	5/05/2026							2199703	1	Nahyra Gonzalez 1006823943	Mamá	
8	ANDRES	FELIPE	PADILLA	PARRA	RC	1029970979	5/05/2026							2199703	1	Diana Ferrer 1006775974	Mamá	Diana
9	EILEEN	SOFIA	SABOGAL	JIMENEZ	RC	1122945314	5/05/2026							2199703	1	Angie Paola Tres 1006878.061	Mamá	
10	ASHLEY	CRISMAR	TIRADO	MENDOZA	RC	1123824280	5/05/2026							2199703	1	San Carlos Tirado 18.118.268	Papá	
11	DOMINIC	SANTIAGO	GARZON	SALAMANCA	RC	1122543209	5/05/2026							2199703	1	Angela Salamanca 1122	Mamá	
12	PAUL	SAMUEL	FERNANDEZ	MORA	RC	1123823811	5/05/2026							2199703	1	Lina Mora 1120500962	Madre	Lina Mora
13	DANNA	FLORMARLYS	RODRIGUEZ	TURAN	ANM	11510311	5/05/2026							2199703	1	Sandra Rodriguez 30-537384	Madre	Rodriguez
14	THIAGO	KENAI	SEGURA	MOSQUERA	RC	1121985767	5/05/2026							2199703	1	Angie Herrera 1006796916	mamá	

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:
Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1.040.XXX.777

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

Pre 3

F2.PP.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA:	LAURA RAMIREZ
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO: MENEGUA	TELÉFONO: 3175167918
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC.	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	MAIA	NATALEYA	SARMIENTO	BAEZ	RC	1121981494	5/05/2026							2201867	1	Laura Baez 1122518529	Mamá	
2	JUANDA		MARIN	PEREZ	RC	1123822572	5/05/2026							2201867	1	Daniela Perez 1121640353	Mamá	
3	NIKOLAS	STEBAN	DIAZ	RAMOS	RC	1123822576	5/05/2026							2201867	1	Lucely Ramos 1121827898	Mamá	
4	DEIVIS	SAMUEL	SUAREZ	HERNADEZ	RC	1121980576	5/05/2026							2201867	1	Jhoana Hernandez 1121916101	Mamá	
5	DULCE	MARIA	NUÑEZ	DIAZ	RC	1123981497	5/05/2026							2201867	1	Yesica Diaz 1121962573	Mamá	
6	ADHARA	CAROLINA	CHAVEZ	JOYA	RC	1121980658	5/05/2026							2201867	1	Carolina Chavez 1096859917	Mamá	
7	IZAN	DAVID	TOSCANO	LADINO	RC	1121987675	5/05/2026							2201867	1	Liliana Ladino 1006823734	Mamá	
8	JOSEPH		MONTENEGRO	PARDO	RC	1123453685	5/05/2026							2201867	1	Daniela Pardo 1123618301	Mamá	
9	LIAM	JOSUE	SUAREZ	HERNADEZ	RC	1121980577	5/05/2026							2201867	1	Jhoana Hernandez 1121916101	Mamá	
10	THIAGO		GARCIA	LOZANO	RC	1122542574	5/05/2026							2201867	1	Luisa Lozano 1121905877	Mamá	
11	ERICK	ANDREY	OSPINA	RODRIGUEZ	RC	1123453672	5/05/2026							2201867	1	Katerine Rodriguez 1120832402	Mamá	
12	SARA	VALERIA	VALENCIA	SABOGAL	RC	1122944180	5/05/2026							2201867	1	Sandra Sabogal 1121932911	Mamá	
13	ARIS	DANIEL	CAMACHO	VELANDIA	RC	1120588708	5/05/2026							2201867	1	Yuschmaricia 1123031141	Mamá	
14	LIAM		MUR	ZAMBRANO	RC	1040891182	5/05/2026							2201867	1	Luisa Zambrano 1121974699	Mamá	

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.xxx.372

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Màs®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	KEYRA	SAYONARA LESLI	ARANGO	DIAZ	RC	1122542441	5/05/2026							2201867	1	Eliana Díaz 1121869476	Mamá	
16	VALERY	SAMANTHA	SANDOVAL	VELASCO	RC	1123453666	5/05/2026							2201867	1	Laura Velasco 1122507958	Mamá	
17	ANGELICA	ISMARA	ARIZA	OSSIA	RC	1121981460	5/05/2026							2201867	1	Elizabeth Ossia 44151189	Mamá	
18	KEVELIN	SOFIA	PEREZ	PAREDES	RC	1121981567	5/05/2026							2201867	1	Dayangi Paredes 28176849	Mamá	
19	HANNA	CELESTE	LADINO	GUERRA	RC	1122542336	5/05/2026							2201867	1	Mayra Guerra 1121930111	Mamá	
20	LIAM	DAVID	QUEVEDO	GARZON	RC	1121982160	5/05/2026							2201867	1	Rubiela Cruz 1121861163	Mamá	
21	CELESTE		AGUILERA	ZUÑIGA	RC	1121982595	5/05/2026							2201867	1	Lizeth Zuñiga 1121951314	Mamá	
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 40.[illegible].372

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

J3

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la Información
Clasificada

LUGAR:	PUNTO DE ENTREGA PRIMARIO [ ] UDS [X]	CÓDIGO DEL PUNTO DE ENTREGA o UDS:	50010010011	MES DE CONSUMO: MAYO	AÑO: 2026		
REGIONAL:	META	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CDI CHAPARRALITO LLANERO				
CENTRO ZONAL:	CENTRO ZONAL VILLAVICENCIO 1	RESPONSABLE PUNTO DE ENTREGA O UDS:	JAISY GIOVANNA IZQUIERDO	SUPLENTE PUNTO DE ENTREGA :	LAURA RAMIREZ		
MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DIRECCIÓN PUNTO DE ENTREGA O UDS:	CL 24 2 112 CON CL 25 2 93	BARRIO MENEGUA	TELÉFONO: 3175167618		
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL	CODIGO PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	50010010011	NOMBRE PUNTO DE ENTREGA DE ORIGEN:	CDI CHAPARRALITO LLANERO		

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina® Líquida		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
1	EMILY	SOFIA	ROJAS	RIATIGA	RC	1121979197	5/05/2026							2201414	1	- Jaisy [illegible]	- Papá	- Jaisy
2	GABRIELA		LARA	BURGOS	RC	1029969796	5/05/2026							2201414	1	- Diana Burgos - 1.121 892 913	- Madre	-
3	LIAM	GERONIMO	PARRADO	TIVIDOR	RC	1122541815	5/05/2026							2201414	1	Diego Parrado 1122541815	Papá	
4	SAIMON		AYA	SUAREZ	RC	1122943373	5/05/2026							2201414	1	Jair Aya 1121857873	PADRE	
5	EMILY	VALERIA	REYES	LOPEZ	RC	1123821866	5/05/2026							2201414	1	Natalia Suarez 1121942660	Madre	Natalia S.
6	ISABELLA		CARRILLO	ALVAREZ	RC	1122541721	5/05/2026							2201414	1	- Arnold Camilo - 1006156156	- TIO	-
7	IAN	DAVID	MANCIPE	CAÑON	RC	1121979051	5/05/2026							2201414	1	- ERIKA CAÑON - 1019066674	- MAMÁ	
8	IAN	DANIEL	NUÑEZ	VILLAR	RC	1121978954	5/05/2026							2201414	1	- Marvela Tapia - 1005[illegible]	- Tia	- Marvela
9	JOEL	ANDRES	MORA	NUÑEZ	RC	1123821865	5/05/2026							2201414	1	- Nixon Rivera	- Mamá	
10	MARIA	JOSE	MARTINEZ	MORENO	RC	1122943574	5/05/2026							2201414	1	- Freimar - 1007511986	- Papá	- Freimar
11	MARIANA	SOFIA	RODRIGUEZ	MENDOZA	RC	1123452959	5/05/2026							2201414	1	Paola Mendoza 40324878	Mamá	Paola M
12	CHLOE	ALAIA	GOMEZ	QUEVEDO	RC	1121978998	5/05/2026							2201414	1	- Andru Gomez - 1284437[illegible]	- Papá	-
13	ALAIA	VICTORIA	HIDALGO	CORPAS	RC	1123453083	5/05/2026							2201414	1	- Paola Corpas - 1121953175	Mama	
14	JUNIELLYZ	YARILETH	HURTADO	COLINA	RC	1121979074	5/05/2026							2201414	1	- Yaraleth Colina - 6719699	- Mama	- Yaraleth

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 1.121.8[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ENTREGA ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL A BENEFICIARIOS

F2.P5.PP
Versión 4
1 de 1
17/09/2018
Clasificación de la información
Clasificada

Nº	DATOS BENEFICIARIO						FECHA ENTREGA (DD/MM/AA)	Bienestarina Más®		Bienestarina®		Alimento MG y ML		Otro AAVN		QUIEN RECIBE		
	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº DOC. IDENT.		Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	Nº LOTE	UND	NOMBRE COMPLETO Y CÉDULA	PARENTESCO	FIRMA
15	ALAHIA	SALOME	DIAZ	RIVERO	RC	1121978523	5/05/2026							2201414	1	Anderlinson 683295.	Tia	Angie R.
16	THIAGO		VARELA	FORERO	RC	1122541919	5/05/2026							2201414	1	-Olga Forero -21238.4445	-Novia	
17	VALERY	MARIANA	RAMOS	MUÑOZ	RC	1234794796	5/05/2026							2201414	1	Jhonier Ramos 1121992552	Mamá	
18	JUAN	FERNANDO	ROJAS	HERNANDEZ	RC	1122148335	5/05/2026							2201414	1	-Jhonier Ramos 40.39894	-abuela	
19	GERMAN	SAMUEL	GAONA	BELISARIO	RC	1121979848	5/05/2026							2201414	1	-Jhonier Gaona -1000205440	- Papa	- Jhonier G.
20	ADRIAN	FELIPE	GUTIERREZ	BORRERO	RC	1123821625	5/05/2026							2201414	1	-J2045081	- Cuñ	- Abuela
21	CRISTOPHER	EREN	GUZMAN	VILLARRAGA	RC	1121978791	5/05/2026							2201414	1	-1121327986	-Novia	
22	EMILIANO		FERNANDEZ	SANTANA	RC	1123822057	5/05/2026							2201414	1	-1121959054	- madre	
23	JERSSON	EMANUEL	HERNANDEZ	MORENO	RC	1122542129	5/05/2026							2201414	1	Paula Moreno -1127825910	-madre	Paula M.
24	DULCE	MARIA	RAMOS	BELTRAN	RC	1123822229	5/05/2026							2201414	1	-1123[illegible]	- Padre	- Juan David
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Firma del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS:

Cédula del Responsable y/o Suplente del punto de entrega o UDS: 46.172.337

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

REGIONAL: META

N° DE CONTRATO: 50006062025

FECHA DE INICIO: 31/dic/2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 31/07/2026

TIEMPO DE EJECUCIÓN (Meses): 6

VALOR TOTAL CONTRATO: $ 940.684.886

No. CUPOS ASIGNADOS: 320

% DE COMPRA LOCAL: 30

NIT DEL OPERADOR: 8920001463

NOMBRE DEL OPERADOR: COFRE

PROGRAMA: PRIMERA INFANCIA

MODALIDAD: SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL A LA PRIMERA INFANCIA

SERVICIO: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL

USUARIO: SPMeta

MES VALIDADO: MAYO

FECHA Y HORA DE VALIDACIÓN: 9/06/2026 9:23

VALOR TOTAL COMPRA DE ALIMENTOS: $46.016.860,00

Porcentaje de Compra Local	
Reportado (%):	63,94
Validado (%):	35,68

NOTA DEL SUPERVISOR: SE VALIDA ALIMENTOS A PEQUEÑOS PRODUCTORES E INDUSTRIA TRANSFORMADORA CON EL 35.68%, NO SE VALIDA ALIMENTOS COMO CEBOLLA, ACELGA, PAPA, CHAMPIÑON, REMOLACHA, MANZANA, MORA, ARVEJA, POR SER ALIMENTOS DE PISO TERMICO FRIO, NO PRODUCIDOS EN EL META.

NOTA DEL OPERADOR:

Firma del supervisor:

Nombre del Supervisor: INGRID LORENA ARIAS RAMIREZ

Firma de quien reporta:

Nombre de quien reporta: JAISY GIOVANNA IZQUIERDO REY

No.	Mes	Producto Local	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Total ($)	Municipio de Producción	Tipo de Proveedor	Nombre del Proveedor	% Compra local
5	Mayo	Leche líquida UHT	litros	672	$3.066.560,00	Villavicencio - Meta	Industria Transformadora	PRODUCTOS ALIMENTICIOS EL RECREO	6,66
6	Mayo	Queso	kilos	2,50	$95.510,00	Villavicencio - Meta	Industria Transformadora	PRODUCTOS ALIMENTICIOS EL RECREO	0,21
7	Mayo	Yogurt	litros	153	$1.112.708,00	Villavicencio - Meta	Industria Transformadora	PRODUCTOS ALIMENTICIOS EL RECREO	2,42
8	Mayo	Kumis	litros	122	$899.555,00	Villavicencio - Meta	Industria Transformadora	PRODUCTOS ALIMENTICIOS EL RECREO	1,95
9	Mayo	Huevo	Unidad	2820	$1.353.600,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	JUAN CARLOS RODRIGUEZ GARZON	2,94
11	Mayo	Ahuyama	kilos	26,48	$123.003,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,27
14	Mayo	Cilantro	kilos	2,18	$29.059,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,06
18	Mayo	Yuca	kilos	11	$60.874,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,13
20	Mayo	Plátano	kilos	72,2	$418.440,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,91
22	Mayo	Aguacate	kilos	4,82	$79.830,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,17
29	Mayo	Limón	kilos	1,60	$7.594,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,02
30	Mayo	Papaya	kilos	178,7	$595.168,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,29
31	Mayo	Piña	kilos	225,1	$713.604,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,55
32	Mayo	Mango	kilos	98,50	$880.956,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,91
33	Mayo	Patilla	kilos	183,1	$649.254,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,41
34	Mayo	Guayaba	kilos	12	$53.744,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,12
36	Mayo	Mandarina	kilos	1620	$1.949.915,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	4,24
37	Mayo	Banano	kilos	2160	$1.981.740,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	4,31

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

REGIONAL: META

N° DE CONTRATO: 50006062025

FECHA DE INICIO: 31/dic/2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 31/07/2026

TIEMPO DE EJECUCIÓN (Meses): 6

VALOR TOTAL CONTRATO: $ 940.684.886

No. CUPOS ASIGNADOS: 320

% DE COMPRA LOCAL: 30

NIT DEL OPERADOR: 8920001463

NOMBRE DEL OPERADOR: COFRE

PROGRAMA: PRIMERA INFANCIA

MODALIDAD: SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL A LA PRIMERA INFANCIA

SERVICIO: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL

USUARIO: SPMeta

MES VALIDADO: MAYO

FECHA Y HORA DE VALIDACIÓN: 9/06/2026 9:23

VALOR TOTAL COMPRA DE ALIMENTOS: $46.016.860,00

Porcentaje de Compra Local	
Reportado (%):	63,94
Validado (%):	35,68

NOTA DEL SUPERVISOR: SE VALIDA ALIMENTOS A PEQUEÑOS PRODUCTORES E INDUSTRIA TRANSFORMADORA CON EL 35.68%, NO SE VALIDA ALIMENTOS COMO CEBOLLA, ACELGA, PAPA, CHAMPIÑON, REMOLACHA, MANZANA, MORA, ARVEJA, POR SER ALIMENTOS DE PISO TERMICO FRIO, NO PRODUCIDOS EN EL META.

NOTA DEL OPERADOR:

Firma del supervisor:

Nombre del Supervisor: INGRID LORENA ARIAS RAMIREZ

Firma de quien reporta:

Nombre de quien reporta: JAISY GIOVANNA IZQUIERDO REY

No.	Mes	Producto Local	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Total ($)	Municipio de Producción	Tipo de Proveedor	Nombre del Proveedor	% Compra local
41	Mayo	Lechuga	kilos	11	$60.801,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,13
42	Mayo	Limón	kilos	1,1	$10.534,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,02
43	Mayo	Ahuyama	kilos	5	$24.908,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,05
46	Mayo	Cilantro	kilos	0,3	$12.664,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,03
50	Mayo	Yuca	kilos	6	$46.789,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,1
52	Mayo	Plátano	kilos	18,2	$141.453,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,31
54	Mayo	Aguacate	kilos	1,2	$25.477,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,06
55	Mayo	Papaya	kilos	37	$133.381,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,29
56	Mayo	Naranja	kilos	72	$95.252,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,21
57	Mayo	Piña	kilos	50	$167.943,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,36
58	Mayo	Banano	kilos	576	$657.744,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,43
59	Mayo	Mango	kilos	24	$211.333,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,46
61	Mayo	Patilla	kilos	54	$235.507,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,51
67	Mayo	Mandarina	kilos	367	$503.591,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	1,09
70	Mayo	Guayaba	kilos	4	$28.278,00	Villavicencio - Meta	Pequeño Productor (PP)	ASOFRUARIARI A&A	0,06

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREV[illegible]N

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): ALEJANDRA ARROYABE CC 1121875759
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
									SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
		INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA							LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES 4	MARTES 5	MIÉRCOLES 6	JUEVES 7	VIERNES 8	LUNES 11	MARTES 12	MIÉRCOLES 13	JUEVES 14	VIERNES 15	LUNES	MARTES 19	MIÉRCOLES 20	JUEVES 21	VIERNES 22	LUNES 25	MARTES 26	MIÉRCOLES 27	JUEVES 28	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1122542087	CELESTE		GUEVARA	ALVAREZ	4	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
02	RC	1122943939	DANNA	SALOME	ZAFRA	MORENO	3	10						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	A	16	1	
03	RC	1121978265	YASIR	EMMANUEL	ZAMBRANO	HERNANDEZ	4	7						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	I	15	2	
04	RC	1076255113	HANNAH	MANUELA	GONZALEZ	CHOCONTA	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	I	I	A	A	A	A	13	4	
05	RC	1029969997	ISAIAS		MARTINEZ	RAMIREZ	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
06	RC	1123821629	AMY	ANTONELLA	FRANCO	BAQUERO	4	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
07	RC	1122943522	ARIANA		DAZA	FARFAN	4	4						A	A	A	A	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	16	1	
08	RC	1121979474	JERONIMO		CIFUENTES	LOBOA	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
09	RC	1123452865	SHARIT	LUCIANA	GUZMAN	CLAVIJO	4	6						I	A	A	A	A	A	I	A				A	A	A	I	A	I	A		12	5	
10	RC	1123821399	ABIGAIL	DALY	ALMENTERO	GUERRERO	4	7						I	A	A	A	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	A	14	3	
11	RC	1121977924	LIAM	GAEL	RANGEL	DUARTE	4	8						I	A	A	A	A	I	A	I	I			A	A	A	I	I	I	I		8	9	
12	RC	1121979748	ANGEL	ALEXANDER	SOLER	DIAZ	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	A		16	1	
13	RC	1121980078	IAN	SANTIAGO	DELGADO	ROMERO	4	0						I	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	I		13	4	
14	RC	1121978988	JERONIMO	EMILIANO	GUTIERREZ	CUELLAR	4	4						A	A	A	A	A	A	I	A	A			A	A	A	A	A	A	A		16	1	
15	RC	1029970048	MARIANGEL		GONZALEZ	INSIGNARES	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	I	A	I	I	A		12	5	
16	RC	1121977956	ANAILE	VALENTINA		GUILLEN	4	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	I	I		13	4	
17	RC	1123822084	JOHN	ANGEL	PRIETO	ALFONSO	4	1						A	A	A	A	A	A	A	I	A			I	I	I	I	I	I	A		10	7	
18	RC	1122541818	EMILIANO		SANCHEZ	CARVAJAL	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A		17		
19	RC	1123453105	SALOME		VESGA	CARRILLO	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	I			A	A	I	I	A	A	I	A	13	4	
20	RC	1121977614	EREN	MATHIAS	AMADO	RUBIO	4	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
																																TOTAL	289	51	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Jessy Izquierdo
COORDINADOR(A) EA

Alejandra Arroyabe
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PRE[illegible]N

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | 28/08/2025

Versión 1 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): OLGA AGUDELO CC: 40390467
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																				TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V			
01	RC	1123452901	LUNA	VICTORIA	DIAZ	VALDERRAMA	4	5						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	I	I			14	3	
02	RC	1123453071	DAIRA	LUCIA	BERMUDEZ	MORALES	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	A	A	A	A	A			16	1	
03	RC	1122943670	ISABELLA	CRISTINA	VILLALOBO	ZULUAGA	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
04	RC	1123821705	MAYLEN	ISABELLA	GARCIA	RODRIGUEZ	4	4						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	A	A			16	1	
05	RC	1121978445	MELANIE	VICMAR	CASTILLO	PARRA	4	6						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A			16	1	
06	RC	1122943217	YEMILY	JULIETH		PEÑA	4	9						A	A	A	A	A	A	I	A	A			I	A	A	A	A	A	A			15	2	
07	RC	1121978976	LIAM	JOSEPH	GONZALES	FORERO	4	4						A	A	A	I	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			16	1	
08	RC	1123453177	GABRIEL		CUELLAR	CHIRIVI	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	I			I	I	I	I	A	A	A			12	5	
09	RC	1122542004	AXEL	ISAAC	PARALES	GUTIERREZ	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	I	I	A	A	A			13	4	
10	RC	1121978041	KENNET	SAMUEL	USAQUEN	RUBIO	4	7						I	I	A	A	A	A	A	A	I			A	I	A	A	A	A	I			12	5	
11	RC	1123821336	PAULA	VALERIA	VELASQUEZ	UMBACIA	4	7						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
12	RC	1121977991	JHOAN	SEBASTIAN	FIGUEROA	OCAMPO	4	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	I	I	A	A	A			14	3	
13	RC	1122943793	JULIETA		MARTINEZ	CAMELO	4	0						A	A	A	A	A	I	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I			15	2	
14	RC	1121980227	VALERY	SAMARA	RAMIREZ	BRICEÑO	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	I	I	I	I	I			10	7	
15	RC	1121725624	CRISTIAN	OMAR	BONILLA	GAITAN	4	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
16	RC	1121979388	IAN	ANDRES	SILVA	PEROZO	4	2						A	A	A	A	A	I	A	A	A			A	A	I	I	A	I	I			11	6	
17	RC	1122943532	MARIA	CELESTE	GIRON	TIQUE	4	4						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	I			15	2	
18	RC	1121979498	ISIS	ARIADNA	TIRADO	ARIAS	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
19	RC	1121989952	DUVIAN	ALEXANDER	BARRETO	VELASQUEZ	4	10						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	I	A			15	2	
20	RC	1122943953	LUCCA	BAUTISTA	APONTE	SANDOVAL	3	10						A	A	A	A	A	A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A			16	1	
																																TOTAL	294	46	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **SANDRA MILENA DUEÑAS** **CC 35262431**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	SEMANAS																						ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA				
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1121979197	EMILY	SOFIA	ROJAS	RIATIGA	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	I			I	/	/	/	/	/	/			8	2	V
02	RC	1029969796	GABRIELA		LARA	BURGOS	4	6						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
03	RC	1122541815	LIAM	GERONIMO	PARRADO	TIVIDOR	4	1						A	A	A	A	A	I	I	I	I			A	A	A	A	A	A	A			13	4	
04	RC	1122943373	SAIMON		AYA	SUAREZ	4	4						A	A	A	A	A	A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A			16	1	
05	RC	1123821866	EMILY	VALERIA	REYES	LOPEZ	4	0						A	A	I	A	A	I	I	A	A			A	A	A	A	I	A	I	A		12	5	
06	RC	1122541721	ISABELLA		CARRILLO	ALVAREZ	4	3						A	A	A	I	I	A	I	I	I			A	A	A	A	A	A	A	I		11	6	
07	RC	1121979051	IAN	DAVID	MANCIPE	CAÑON	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
08	RC	1121978954	IAN	DANIEL	NUÑEZ	VILLAR	4	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
09	RC	1123821865	JOEL	ANDRES	MORA	NUÑEZ	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	A	A	A	I	A			14	3	
10	RC	1122943574	MARIA	JOSE	MARTINEZ	MORENO	4	1						A	A	A	A	A	I	A	I	I			A	A	A	A	A	I	I	A		12	5	
11	RC	1123452959	MARIANA	SOFIA	RODRIGUEZ	MENDOZA	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	A	A	I		15	2	
12	RC	1121978998	CHLOE	ALAIA	GOMEZ	QUEVEDO	4	2						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	A	A	I		15	2	
13	RC	1123453083	ALAIA	VICTORIA	HIDALGO	CORPAS	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
14	RC	1121979074	JUNIELLYZ	YARILETH	HURTADO	COLINA	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	I	A	A	A	A		15	2	
15	RC	1121978523	ALAHIA	SALOME	DIAZ	RIVERO	4	4						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A	A		16	1	
16	RC	1122541919	THIAGO		VARELA	FORERO	4	0						I	I	I	I	I	A	I	I	I			A	A	A	A	A	A	A	A		9	8	
17	RC	1234794796	VALERY	MARIANA	RAMOS	MUÑOZ	3	10						I	A	I	I	I	I	I	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/		1	6	V
18	RC	1122148335	JUAN	FERNANDO	ROJAS	HERNANDEZ	4	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
19	RC	1121979848	GERMAN	SAMUEL	GAONA	BELISARIO	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A			16	1	
20	RC	1123821625	ADRIAN	FELIPE	GUTIERREZ	BORRERO	4	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			17		
																															TOTAL	274	49	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Sandra Dueñas
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | 28/08/2025
Versión 1 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **LAURA OLAYA** CC **1121923043**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	SEGUNDA (4 5 6 7 8)	TERCERA (11 12 13 14 15)	CUARTA (18 19 20 21 22)	QUINTA (25 26 27 28 VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1121981612	DYLAN	SANTIAGO	AGUDELO	RODRIGUEZ	3	6		A A A A A	A A I A	A A A I	A A A A	15	2	
02	RC	1121981416	DULCE	MARIA	FELICIANO	SANDOVAL	3	6		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
03	RC	1121982901	IAN	ANDRES	VILLABON	MENDOZA	3	0		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
04	RC	1029970498	KEINER	DAMIAN	RONDON	CARILLO	3	2		A A A A A	A A A I	A A A A	A A A A	16	1	
05	RC	1234795190	EMILIANO		VARELA	RESTREPO	3	3		A A A A I	A A A A	A A A A	A A A I	15	2	
06	RC	1121982565	LIAM	SAMUEL	RICO	DIAZ	3	2		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A I	16	1	
07	RC	1121982611	ELIANA	SALOME	CUBILLOS	PATIÑO	3	1		A A A A I	A A A A	A A A A	A A A I	15	2	
08	RC	1122542647	MARTIN	FRANCISCO	CRUZ	BONILLA	3	4		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
09	RC	1029970522	DAVID	GAEL	MOLINA	VALENCIA	3	1		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
10	RC	1122944375	JUANITA		PINZON	CARDENAS	3	3		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
11	RC	1122542871	EVANGELINE		REYES	ROMERO	3	4		I A I I I	A A I A	I A I I	I A A I	7	10	
12	RC	1123822370	MIA	VALERIA	CORDOVA	MENESES	3	10		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
13	RC	1121980758	LUCIANA	SALOME	TUMAY	GUEDEZ	3	9		A A A A A	A A I A	A A A A	A A A I	15	2	
14	RC	1029970256	DOMINIC		MANZANO	ROMERO	3	8		I A A A A	I I A I	A A A I	A A I I	10	7	
15	RC	1121981194	MARIANGEL		BARBOSA	MENDEZ	3	8		A A A A A	A A A A	A I I I	A I A A	13	4	
16	RC	1122944194	SALOME		LASSO	APOLINAR	3	6		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
17	RC	1121980702	JEREMY		CASTAÑEDA	ARCINIEGAS	3	9		A A A A A	A A A A	A A A A	A A A A	17		
18	RC	1123453866	EMMA		BELTRAN	RIVEROS	3	3		A A A A A	I A A A	A A A A	A A A I	15	2	
19	RC	1106233881	LIA		FLOREZ	DIAZ	3	6		A A A A A	A A A A	I A A A	A I A A	15	2	
20	RC	1106233880	ALAIA		FLOREZ	DIAZ	3	6		A A A A A	A A A A	I A A A	A I A A	15	2	
													TOTAL	303	37	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Yuisy Zegarra
COORDINADOR(A) EA

Laura Cristina Olaya Mosquera
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVEN[illegible]

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP
Versión 1

28/08/2025
Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): MARTHA RODRIGUEZ CC 40437577
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)																			TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: L	M	MI	J	V	SEGUNDA: L	M	MI	J	V	TERCERA: L	M	MI	J	V	CUARTA: L	M	MI	J	V	QUINTA: L	M	MI	J	V	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1121981494	MAIA	KATALEYA	SARMIENTO	BAEZ	3	6						I	A	A	A	I	I	I	I			I	I	I	I	I	I	I	I		4	13	
02	RC	1123822572	JUANDA		MARIN	PEREZ	3	7						A	A	A	A	A	A	A	A	A		I	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
03	RC	1123822576	NIKOLAS	STEBAN	DIAZ	RAMOS	3	7						A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		17		
04	RC	1121980576	DERIK	SAMUEL	SUAREZ	HERNADEZ	3	9						I	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
05	RC	1121981497	DULCE	MARIA	NUÑEZ	DIAZ	3	6						A	A	A	A	A	A	A	A	I		A	I	I	A	A	A	A	A		14	3	
06	RC	1121980658	ADHARA	CAROLINA	CHAVEZ	JOYA	3	9						A	A	A	A	A	A	A	I	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
07	RC	1121987675	IZAN	DAVID	TOSCANO	LADINO	3	10						A	A	A	A	A	A	A	A	A		I	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
08	RC	1123453685	JOSEPH		MONTENEGRO	PARDO	3	7						A	A	A	A	A	A	A	I	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
09	RC	1121980577	LIAM	JOSUE	SUAREZ	HERNADEZ	2	9						I	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
10	RC	1122542574	THIAGO		GARCIA	LOZANO	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		17		
11	RC	1123453672	ERICK	ANDREY	OSPINA	RODRIGUEZ	3	6						A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		17		
12	RC	1122944180	SARA	VALERIA	VALENCIA	SABOGAL	3	7						A	A	A	A	A	A	A	I	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
13	RC	1120588708	ARIS	DANIEL	CAMACHO	VELANDIA	3	5						I	A	A	A	A	A	A	I	A		A	A	A	A	A	A	I	A		14	3	
14	RC	1040891182	LIAM		MUR	ZAMBRANO	3	2						A	A	A	A	A	I	I	I	A		A	A	A	A	A	A	A	A		14	3	
15	RC	1122542441	KEYRA	SAYONARA LESLI	ARANGO	DIAZ	3	7						A	A	A	A	A	A	I	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
16	RC	1123453666	VALERY	SAMANTHA	SANDOVAL	VELASCO	3	7						A	A	A	A	A	A	A	I	A		I	I	I	A	A	A	A	A		12	5	
17	RC	1121981460	ANGELICA	ISMARA	ARIZA	OSSIA	3	6						A	A	A	A	A	A	A	A	I		A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
18	RC	1121981567	KEVELIN	SOFIA	PEREZ	PAREDES	3	6						A	I	A	A	A	I	I	A	I		A	A	A	A	A	I	A	I		11	6	
19	RC	1122542336	HANNA	CELESTE	LADINO	GUERRA	3	8						I	I	A	A	A	A	I	I	A		I	I	A	A	A	A	A	A		11	6	
20	RC	1121982160	LIAM	DAVID	QUEVEDO	GARZON	3	4						A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		17		
																																TOTAL	292	48	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Martha Rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVEN[illegible]N

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **LINA LORENA MATIZ** CC **40340366**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

Hoja **1** de **2**

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS — PRIMERA: LUNES	PRIMERA: MARTES	PRIMERA: MIÉRCOLES	PRIMERA: JUEVES	PRIMERA: VIERNES	SEGUNDA: 4 LUNES	SEGUNDA: 5 MARTES	SEGUNDA: 6 MIÉRCOLES	SEGUNDA: 7 JUEVES	SEGUNDA: 8 VIERNES	TERCERA: 11 LUNES	TERCERA: 12 MARTES	TERCERA: MIÉRCOLES	TERCERA: 14 JUEVES	TERCERA: VIERNES	CUARTA: LUNES	CUARTA: 19 MARTES	CUARTA: MIÉRCOLES	CUARTA: 21 JUEVES	CUARTA: 22 VIERNES	QUINTA: 25 LUNES	QUINTA: 26 MARTES	QUINTA: MIÉRCOLES	QUINTA: 28 JUEVES	QUINTA: VIERNES	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1029970360	GERAD	ALEXIS	ROA	GUTIERREZ	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	I	A	15	2	
02	RC	1121982737	SAMANTHA		CARDENAS	SANCHEZ	3	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	A	I	I	14	3	
03	RC	1122542900	EMMANUEL		RUBIO	GARCIA	3	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I	16	1	
04	RC	1121981630	ANYELY	SOFIA	MORRON	BONETT	3	5						A	A	A	A	I	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	16	1	
05	RC	1123822734	JHON	JAIRO	RUIZ	ALMEIDA	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	I	A	15	2	
06	RC	1244828215	EIMMY	LUCIANA	COCA	VALENCIA	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
07	RC	1121981603	THOMAS		LARA	BURGOS	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
08	RC	1016122712	ARIANA	SAMARA	GARZON	RICO	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
09	RC	1122944548	THIAGO		MUÑOZ	FIGUEROA	3	1						A	A	A	I	A	A	A	A	A	A			A	I	A	A	I	I	I	I	11	6	
10	RC	1121982722	SARA	SOFIA	GARCIA	GUZMAN	3	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
11	RC	1123822635	ANTONELLA		LOPEZ	LEAL	3	6						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	I	I	A	I	A	A	13	4	
12	RC	1121982764	MOISES		SANCHEZ	MENDEZ	3	1						A	A	A	I	I	I	I	I	I	I			I	I	I	I	I	/	/	/	6	11	V
13	RC	1121982920	LUZ	MARIA	GIL	ARIAS	3	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I	16	1	
14	RC	1121981932	CESAR	DAVID	HERNANDEZ	ULACIO	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
15	RC	1122944181	EDGAR	MATEO	PEREZ	ESPITIA	3	7						I	A	A	A	A	I	I	I	I	I			A	A	A	A	A	I	A	A	11	6	
16	RC	1121981429	CELESTE		BERMUDEZ	PEREZ	3	6						A	A	A	A	A	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	I	I	13	4	
17	RC	1240699249	JEYDER	DAVID	MORRON	CORONADO	3	8						A	I	A	I	A	A	A	A	A	A			I	I	I	I	A	A	A	A	11	6	
18	RC	1122944270	LIAM	MATIAS	MATHOS	MARRERO	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	I	15	2	
19	RC	1123822434	DAVID	SANTIAGO	MORA	HERNANDEZ	3	9						A	I	I	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A	I	14	3	
20	RC	1123453711	EILEEN	JULIETA	CASTELBLANCO	GOMEZ	3	6						I	I	I	I	I	I	A	A	A	A			I	I	A	A	A	A	A	A	9	8	
																																	TOTAL	260	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **LUZ DARY CUEVAS** CC **40328732**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA L	PRIMERA M	PRIMERA MI	PRIMERA J	PRIMERA V	SEGUNDA L	SEGUNDA M	SEGUNDA MI	SEGUNDA J	SEGUNDA V	TERCERA L	TERCERA M	TERCERA MI	TERCERA J	TERCERA V	CUARTA L	CUARTA M	CUARTA MI	CUARTA J	CUARTA V	QUINTA L	QUINTA M	QUINTA MI	QUINTA J	QUINTA V	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1121982196	MARYANN	FERNANDA	SANABRIA	ZARATE	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
02	RC	1121982543	EMMA	SALOME	CASTILLO	PARRA	3	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A	A	16	1	
03	RC	1123453991	DULCE	MARIA	HERNANDEZ	SANCHEZ	3	1						A	I	I	I	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	I	11	6	
04	RC	1123568742	JHON	ANDERSON	JIMENEZ	MOYA	3	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
05	RC	1121981336	JHON	SEBASTIAN	LEAL	RESTREPO	3	6						A	A	I	A	A	A	A	I	I			A	A	A	A	I	A	A	A	13	4	
06	RC	1122542545	KYLIAN	MARTIN	PARRADO	LONDOÑO	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
07	RC	1122944227	EMILY	FERNANDA	JIMENEZ	MARIN	3	6						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	I	A	A	A	16	2	
08	RC	1121981773	SHERYLL	GEOVANNA	RAMIREZ	OLIVAR	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	I	I	A	A	A	A	13	4	
09	RC	1121980918	PAULINA		SANCHEZ	BALLESTEROS	3	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I	16	1	
10	RC	1234795446	ERIC	FELIPE	REY	BENAVIDES	3	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	I	I	A	I	A	A	12	5	
11	RC	1123453990	GERONIMO		ROJAS	LEON	3	1						A	I	I	I	I	A	A	A	I			A	I	A	A	I	I	I	I	7	10	
12	RC	1121981962	EMY	CELESTE	DURAN	LADINO	3	4						A	I	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	A	A	A	15	2	
13	RC	1122542445	ISAAC	STEVEN	CARDENAL	CARDENAL	3	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	I	I	I	13	4	
14	RC	1244826208	AILYN	MARIANA	ROA	SANZ	3	4						I	A	I	A	A	A	A	A	A			A	I	I	A	A	A	I	I	11	6	
15	RC	1122944093	MILAN	ANDREY	CRUZ	GUEVARA	3	8						A	A	A	I	A	I	I	I	I			A	A	A	A	A	I	A	A	11	6	
16	RC	1121980787	MIA	CATALELLA	RENTERIA	LOMBANA	3	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	A	A	A	16	1	
17	RC	1122542727	LIAM	SANTIAGO	LEAL	PARRADO	3	3						A	I	A	A	A	I	A	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A	14	3	
18	RC	1122944400	ANTONELLA		NAVARRO	SALGUERO	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	17		
19	RC	1121982153	EDIXON	DUVAN	VAYADARES	CARRILLO	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	I			I	I	I	I	I	I	I	I	8	9	
20	RC	1122944183	SCARLETT	ISABEL	CARVAJAL	JIMENEZ	3	7						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	I	A	I	14	3	

TOTAL 273 67

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Yaisy Cuevas
COORDINADOR(A) EA

Luz Dary Cuevas O
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENC[illegible]

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

[illegible].MT1.PP | 28/08/2025
[illegible]ersión 1 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): MARISOL TIMOTE - LEIDY RODRIGUEZ CC 40393906 - 1121855035
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

Hoja 1 de 2

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																							
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1123454087	EMMANUEL		ARIAS	FONSECA	2	11						I	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	I	A	A	I	H	A		12	5	
02	RC	1253258182	AHINARA	ANTHONELLA	VERA	BARRIOS	2	6						A	A	A	I	I	I	I	A	A			A	I	A	A	A	I	A	I		10	7	
03	RC	1244828407	DYLAN	MATIAS	BAUTISTA	VALLE	2	5						A	A	A	A	A	A	A	I	A			I	I	A	A	A	A	I	A		13	4	
04	RC	1121985257	JUAN	DAVID	CARRILLO	REY	2	10						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
05	RC	1121983121	MAYTE		QUEVEDO	HUERFANO	2	11						A	A	A	I	A	I	I	I	I			A	A	A	A	A	I	A	A		11	6	
06	RC	1121983984	JHON	ESTEBAN	FIGUEROA	OCAMPO	2	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	A	A	A	A	A	A		16	0	
07	RC	1123823264	THIAGO	DANIEL	GUERRERO	GONZALES	2	10						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	I	I		14	3	
08	RC	1029970979	ANDRES	FELIPE	PADILLA	PARRA	2	2						A	A	A	A	A	I	A	I	A			A	A	A	A	I	A	I	I		12	5	
09	RC	1122945314	EILEEN	SOFIA	SABOGAL	JIMENEZ	2	0						I	I	I	A	A	A	A	A	A			A	I	A	A	A	I	I	I		10	7	
10	RC	1123824280	ASHLEY	CRISMAR	TIRADO	MENDOZA	1	11						A	A	A	A	A	I	I	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A		14	3	
11	RC	1122543209	DOMINIC	SANTIAGO	GARZON	SALAMANCA	2	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	I		15	2	
12	RC	1123823811	PAUL	SAMUEL	FERNANDEZ	MORA	2	4						A	A	A	A	A	I	I	I	I			I	I	I	I	A	A	A	I		8	9	
13	RC	11510311	DANNA	FLORMARLYS	RODRIGUEZ	TURAN	3	0						A	A	I	I	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	I		13	4	
14	RC	1121985767	THIAGO	KENAI	SEGURA	MOSQUERA	1	11						A	A	A	A	A	A	A	A	I			A	I	A	A	A	A	A	I		14	3	
15	RC	1110611521	CALEB	MATHIAS	VERGARA	CANIZALES	2	6						I	A	A	A	A	A	I	A	A			I	I	/	/	/	/	/	/		7	4	V V
16	RC	1122944888	JOSEPH DI	ESTEFANO	RODRIGUEZ	NIÑO	2	7						I	I	I	A	A	A	I	A	A			A	A	A	I	I	I	I	I		9	8	
17	RC	1121986560	ELIAN	SANTIAGO	TOSCANO	LADINO	2	3						A	A	A	A	I	A	A	I	A			I	A	A	A	A	A	A	A		14	3	
18	RC	1122945246	EMMANUEL	SANTIAGO	SANTOS	LOSADA	2	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
19	RC	1121987021	JOSE	MIGUEL	GARCIA	RODRIGUEZ	1	5						A	I	I	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I		14	3	
20	RC	1121984775	CELESTE		VALLEJO	SUAREZ	2	4						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
																														TOTAL	255	79	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Jairy Zapata
COORDINADOR(A) EA

Marisol Timote - Leidy Rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENC[illegible]

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

[illegible]7.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): PAOLA AGUDELO CC 52709841
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	SEGUNDA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TERCERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	CUARTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	QUINTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1121985869	DOMINIC		QUEVEDO	RINCON	1	11		A A A I A	I I A A		A A A A	A A A A	14	3	
02	RC	1123454314	JUAN	SEBASTIAN	HERRERA	GUEVARA	2	7		I I A A A	I A I I		I I I I	A I I I	5	12	
03	RC	1121985115	ANGELA	FERNANDA	JIMENEZ	ROJAS	2	2		A A A A A	A A A A		A A A A	A A A I	16	1	
04	RC	1253258007	ADHARA	ISABELLA	GIRALDO	CERTUCHE	2	8		A I A A A	A A A A		A A A A	A A A A	16	1	
05	RC	1244828398	JUAN	JOSE	BAQUERO	CUBIDES	2	5		A A A A I	I A I I		A A A A	A A I A	12	5	
06	RC	1122945353	JAEL	ADRIAN	GONZALEZ	ROMERO	1	10		I I I I I	A A A A		A A A A	A A A A	12	5	
07	RC	1123824106	JORGE	SAMUEL	VELASQUEZ	UMBACIA	2	1		A A I A A	A A A A		A A A A	A A A A	16	1	
08	RC	1122944811	MIA	SALOME	PULIDO	MORENO	2	9		A A A I I	A A A I		A A A A	A A A A	14	3	
09	RC	1121984209	KAREN	SOFHIA	PARDO	TUMAY	2	7		A A A A A	A A I A		A A A A	A A A A	16	1	
10	RC	1121983946	EIDERT	MATEO	DIAZ	CASTILLO	2	8		A A A A A	A A A A		A A A A	A A A A	17		
11	RC	1253258046	HAZIEL	SANTIAGO	SIERRA	VELASQUEZ	2	7		A A A A A	A A A A		A A A A	A A A A	17	.	
12	RC	1123454061	JADE	ESMERALDA	RODRIGUEZ	PARRADO	2	11		I A A A A	A A A A		A A I I	I I I I	10	7	
13	RC	1122945211	JUAN	JOSE	PULIDO	NAVARRO	2	2		I I I I I	A A I I		A A A A	A A A A	10	7	
14	RC	1123823376	IAN	MATHEO	ESTEVEZ	DUARTE	2	8		A A A A A	A A A A		A A A A	A A A A	17		
15	RC	1123824373	ARIANNA		MENESES	ZAMBRANO	1	10		A A A A A	A A A A		A A A A	A A A A	17		
16	RC	1121986098	MIA	SCARLETT	CHAVEZ	JOYA	1	11		A A A A A	A A I A		I I A A	A A A I	14	3	
17	RC	1122543474	EMMANUEL		PARDO	BARBOSA	1	11		I A A A A	A A A A		A A I A	A A A A	15	2	
18	RC	1121984071	MIA	VICTORIA	VERA	LEGUIZAMO	2	7		A A A A A	A A I I		A A A A	A A A A	15	2	
19	RC	1253258078	CARLA	ANTONELLA	ROMERO	MONCADA	2	7		I I A A A	A A A A		I A A I	A A A I	12	5	
20	RC	1121985472	MILAN	JOEL	SOSA	CASTRO	2	0		A A A A A	A A A A		A I I I	A A A A	14	3	
														TOTAL	279	61	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Paola Agudelo - PAOLA AGUDELO
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVE[illegible]ÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 1 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): INES MOJICA - DIBIA MENDEZ CC 40217289 - 40437598
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																	TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: LUNES	PRIMERA: MARTES	PRIMERA: MIÉRCOLES	PRIMERA: JUEVES	PRIMERA: VIERNES	SEGUNDA: LUNES	SEGUNDA: MARTES	SEGUNDA: MIÉRCOLES	SEGUNDA: JUEVES	SEGUNDA: VIERNES	TERCERA: LUNES	TERCERA: MARTES	TERCERA: MIÉRCOLES	TERCERA: JUEVES	TERCERA: VIERNES	CUARTA: LUNES	CUARTA: MARTES	CUARTA: MIÉRCOLES	CUARTA: JUEVES	CUARTA: VIERNES	QUINTA: LUNES	QUINTA: MARTES	QUINTA: MIÉRCOLES	QUINTA: JUEVES	QUINTA: VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1121984208	ARIADNA	KAILEN	PARDO	TUMAY	2	7						A	A	A	A	A	A	A	I	A			A	A	A	A	A	I	A	I		14	3	
02	RC	1121984045	JACOB	FELIPE	BAREÑO	CABANERIO	2	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	A	A	A		16	1	
03	RC	1123823495	ETHAN	JALEJ	GALLEGO	ROCHA	2	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
04	RC	1122944680	LIAN	MATHIAS	ALMECIGA	ROMERO	2	11						A	A	A	I	I	A	A	I	A			I	A	A	A	A	A	A	A		13	4	
05	RC	1121984085	KEITH	JULIAN	MORENO	OTALVARO	2	7						I	I	I	A	A	A	A	A	A			I	I	A	A	A	A	A	A		12	5	
06	RC	1121983556	EDDY	MATEO	TARQUINO	BOHORQUEZ	2	8						A	A	A	A	A	I	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
07	RC	1123454492	EMMI	ANTHONELLA	TRIANA	MENDEZ	2	2						A	I	I	I	I	I	I	I	I			A	A	A	I	I	I	A	A		6	11	
08	RC	1123454147	ALAN	MARTIN	QUINTERO	ORTIZ	2	10						A	A	A	A	I	I	A	A	A			A	A	A	I	A	A	I	A		13	4	
09	RC	1122543387	LIA	VICTORIA	MORENO	VERA	2	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
10	RC	1122944679	ROSA	MARENA	HERRERA	PARRADO	3	0						A	A	A	A	A	A	I	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
11	RC	1122945291	EMMA		NIETO	VARGAS	2	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	I	I	A	A	I	I	I		12	5	
12	RC	1121986104	EMILY	LUCIA	CRUZ	GUAVITA	1	9						I	I	I	I	I	A	A	A	A			A	I	A	A	A	A	A	A		11	6	
13	RC	1123454295	ISABELLA		CRUZ	PEREZ	2	7						I	I	I	I	I	A	I	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A		10	7	
14	RC	1234795586	SAMATHA		BAQUERO	TRIANA	2	6						A	A	A	A	A	A	I	I	I			I	A	A	A	I	A	A	A		12	5	
15	RC	1234795587	SELENA		BAQUERO	TRIANA	2	6						A	A	A	A	A	A	I	I	I			I	A	A	A	I	A	A	A		12	5	
16	RC	1244828451	EMILY		AMAYA	CUBILLOS	2	3						A	A	A	A	A	I	I	I	I			A	A	A	I	A	A	A	A		12	5	
17	RC	1123454440	LIAM	JOHEL	RIVILLAS	GONZALES	2	5						I	A	A	A	A	A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A	I		14	3	
18	RC	1121985580	EMMA	VICTORIA	BABATIVA	GIRALDO	2	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	I	A	A	A	A	I	A		14	3	
19	RC	1123454782	MIA	ISABELLA	TORRES	TORO	1	8						A	A	I	A	I	A	A	I	A			I	A	A	A	I	A	A	A		12	5	
20	RC	1122945107	DIANA	SOFIA	GRAJALES	PISTALA	2	4						A	A	A	A	A	A	I	A	I			A	A	A	A	A	A	I	A		14	3	
																																	TOTAL	263	77	

Verificacion De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Dibia Mendez. Ines Mojica.
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja **2** de **2**

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **INES MOJICA - DIBIA MENDEZ** CC **40217289 - 40437598**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
21	RC	1121984992	LIAM	SEBASTIAN	GELVEZ	PEÑA	2	3						A	A	A	I	I	A	A	I	A			A	A	A	A	A	I	I	I		11	6	
22	RC	1123824089	EIMY	CELESTE	REINA	MANFARA	2	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	I	A	I	I	I		12	5	
23	RC	1122945094	ANTONELLA		SERNA	DIAZ	2	4						I	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	I	A	A		14	3	
24	RC	1121985285	NAYID	SMITH	BARACALDO	CORTES	2	1						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	A		16	1	
25	RC	1121983424	JUAN	DIEGO	VILLADA	RESTREPO	2	10						I	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I		15	2	
26	RC	1123824507	EIDERT	MATEO	PALACIOS	GUEVARA	1	9						I	I	I	I	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		12	5	
27	RC	1121984430	SAMUEL	DAVID	SOLORZANO	GUZMAN	2	5						A	A	A	A	I	I	I	I	A			A	A	A	A	A	A	A	A		13	4	
28	RC	1029971357	JUAN	SEBASTIAN	MONCALEANO	RONCANCIO	1	8						/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	A	A	A	A	A	I	I		5	2	
29	RC																																			
30	RC																																			
31	RC																																			
32	RC																																			
33	RC																																			
34																																				
35																																				
36																																				
37																																				
38																																				
39																																				
																																	TOTAL	98	28	

Verificación De Cobertura

TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	8
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Laisy Zapata
COORDINADOR(A) EA

Dibia Mendez. Ines Mojica.
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **PAOLA AGUDELO** CC **52709841**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																			TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
21	RC	1121985640	KARLA	JULIANA	LOPEZ	ESPINOZA	2	0						A	A	A	A	A	I	I	I	I			I	I	A	A	A	I	A	A		10	7	
22	RC	1121983310	LIAM	EMILIANO	GOMEZ	SARMIENTO	2	10						I	I	I	I	I	A	A	A	A			A	A	I	I	A	A	A	A		10	7	
23	RC	1122543231	NESLY	KATALEYA	BELTRAN	HERNANDEZ	2	4						A	A	A	I	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A	A		15	2	
24	RC	1143475489	EMMA	VICTORIA	GRANADOS	AVILA	2	7						I	I	I	I	I	A	I	A	A			I	I	I	I	A	A	A	A		7	10	
25	RC	1122944678	MIA	ABIGAIL	HERRERA	PARRADO	3	0						A	A	A	A	A	A	I	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
26	RC	1121986123	IKER	SANTIAGO	BELTRAN	OTALORA	1	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	I	A	A	A	A		16	1	
27	RC	1121986456	IAN	SANTIAGO	REY	PULIDO	1	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
28	RC	1069902028	SALOME	BANESA	BELTRAN	MOYANO	1	10						A	A	I	I	I	A	A	A	A			A	A	I	I	I	I	I	A		9	8	
29																																				
30																																				
31																																				
32																																				
33																																				
34																																				
35																																				
36																																				
																																	TOTAL	120	36	

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	8
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Jairy Eduardo
COORDINADOR(A) EA

Claudia Marcela - PAOLA AGUDELO.
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **MARISOL TIMOTE - LEIDY RODRIGUEZ** **CC 40393906 - 1121855035**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA — CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD AÑOS	EDAD MESES	PRIMERA LUNES	PRIMERA MARTES	PRIMERA MIÉRCOLES	PRIMERA JUEVES	PRIMERA VIERNES	SEGUNDA LUNES	SEGUNDA MARTES	SEGUNDA MIÉRCOLES	SEGUNDA JUEVES	SEGUNDA VIERNES	TERCERA LUNES	TERCERA MARTES	TERCERA MIÉRCOLES	TERCERA JUEVES	TERCERA VIERNES	CUARTA LUNES	CUARTA MARTES	CUARTA MIÉRCOLES	CUARTA JUEVES	CUARTA VIERNES	QUINTA LUNES	QUINTA MARTES	QUINTA MIÉRCOLES	QUINTA JUEVES	QUINTA VIERNES	TOTAL MENSUAL ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
21	RC	1121984474	CIELO	EVANGELINE	BACILIO	FONSECA	2	5						I	A	A	A	A	A	I	A	I			A	A	A	A	A	I	A	I		12	5	
22	RC	1121986175	ROLAND	NICOLAS	FUENTES	RODRIGUEZ	1	10						I	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
23	RC	1014319689	EIMY	SALOME	DURAN	CASTILLO	2	3						I	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
24	RC	1122543275	LIAM	ANDRES	LOPEZ	DAZA	2	4						I	A	A	A	I	I	I	I	I			I	A	A	A	I	I	I	I		6	11	
25	RC	1121984039	DANIEL	JERONIMO	VILLALBOS	MEDINA	2	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	I	I	I	I		12	5	
26	RC	1123824083	EVAN		GALINDO	PATIÑO	2	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
27	RC	1029970955	LORENZO		SCHILLER	LARA	2	2						I	I	I	A	A	A	A	A	A			I	I	A	I	I	/	/	/		7	7	V
28	RC	1123454471	JOAQUIN	EMILIO	LAVERDE	LOPEZ	2	3						A	A	A	A	A	I	I	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		15	2	
29	RC	1029970847	SHARIT	ALEXANDRA	RIVERA	TIRADO	2	4						A	A	A	A	A	I	I	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		15	2	
30	RC	1029970974	OSMAR	ADRIEL	CASTRO	DIAZ	2	3						/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	A	A	A	I	I	I		3	3	
																																	TOTAL	119	37	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	10
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

[signature] COORDINADOR(A) EA

Marisol timote - Leidy rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y ATENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): LUZ DARY CUEVAS CC 40328732
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									PRIMERA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES / SEGUNDA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES / TERCERA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES / CUARTA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES / QUINTA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES			
21	RC	1122944075	SARA	LUCIANA	ARANDA	VILLABON	3	8	A A A I A / A A A I / A I I A A	11	6	
22	RC	1121982536	MAXIMILIANO		CIFUENTES	ARROYABE	3	1	A A A A A / A A I A / A I I A A A A I	13	4	
23	RC	1121981011	JEILY	CATALELLA	RODRIGUEZ	QUEVEDO	3	9	A I I A A / A A A I / A I A I A I A A	11	6	
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												
39												
40												
										TOTAL 35	16	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	3
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Jairy Zepeda
COORDINADOR(A) EA

Luz Dary Cuevas O
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREV[illegible]ÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): LINA LORENA MATIZ CC 40340366
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA							CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD	SEMANAS																						ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS / MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
								LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES 4	MARTES 5	MIÉRCOLES	JUEVES 7	VIERNES 8	LUNES 11	MARTES 12	MIÉRCOLES	JUEVES 14	VIERNES	LUNES	MARTES 19	MIÉRCOLES	JUEVES 21	VIERNES 22	LUNES	MARTES 26	MIÉRCOLES 27	JUEVES 28	VIERNES			
21	RC	1121983991	MILAN	ANDRES	TOLOZO	RODRIGUEZ	2 / 9						/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	A	A	A		3		
22																																	
23																																	
24																																	
25																																	
26																																	
27																																	
28																																	
29																																	
30																																	
31																																	
32																																	
13																																	
14																																	
15																																	
16																																	
17																																	
18																																	
19																																	
20																																	
																														TOTAL 3		

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	1
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F27.MT1.PP	28/08/2025
	FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Versión 1	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3
NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO
AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META
Centro Zonal: 1
Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): MARTHA RODRIGUEZ CC 40437577
Código CUENTAME UDS: 5000100025117
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA
Teléfono UDS: 317-5167618

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA — CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS (PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA) — TOTAL MENSUAL

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD AÑOS	EDAD MESES	PRIMERA LUNES	PRIMERA MARTES	PRIMERA MIÉRCOLES	PRIMERA JUEVES	PRIMERA VIERNES	SEGUNDA LUNES	SEGUNDA MARTES	SEGUNDA MIÉRCOLES	SEGUNDA JUEVES	SEGUNDA VIERNES	TERCERA LUNES	TERCERA MARTES	TERCERA MIÉRCOLES	TERCERA JUEVES	TERCERA VIERNES	CUARTA LUNES	CUARTA MARTES	CUARTA MIÉRCOLES	CUARTA JUEVES	CUARTA VIERNES	QUINTA LUNES	QUINTA MARTES	QUINTA MIÉRCOLES	QUINTA JUEVES	QUINTA VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
21	RC	1121982595	CELESTE		AGUILERA	ZUÑIGA	3	2						A	A	I	A	I	A	A	I	A	|	|	A	A	A	A	A	A	I	I	|	12	5	
																																		TOTAL 12	5	

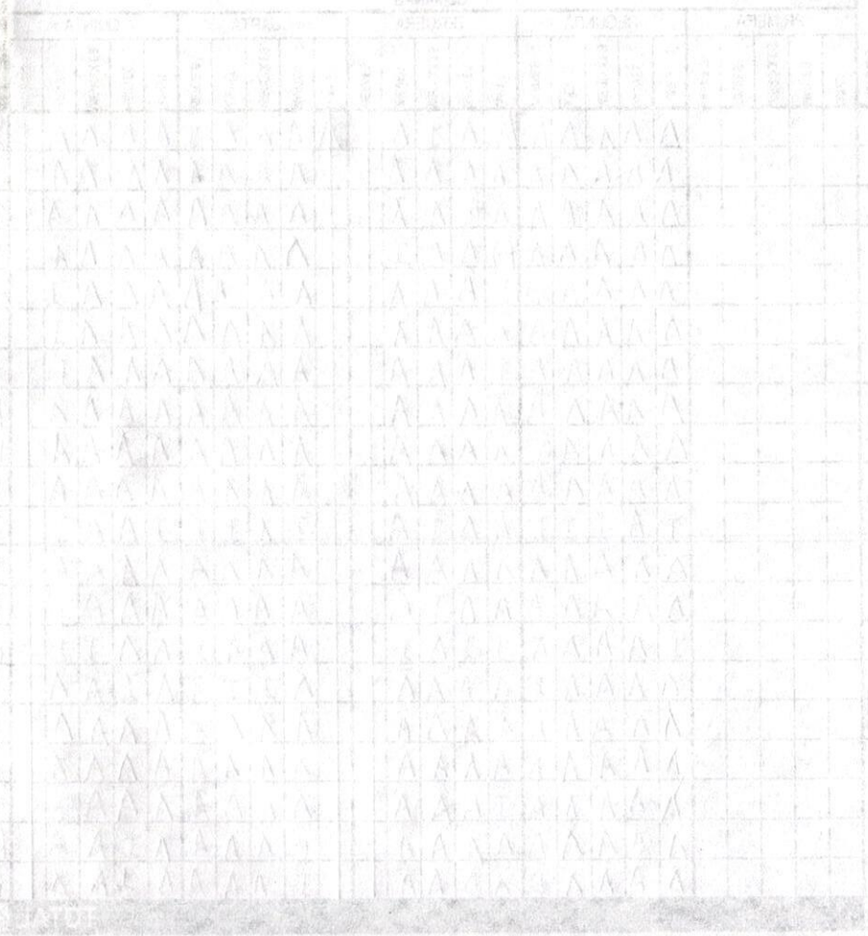
Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	1
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

[signature] COORDINADOR(A) EA

Martha Rodríguez
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVE[illegible]N

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | 28/08/2025

Versión 1 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información:
Pública

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): SANDRA MILENA DUEÑAS CC 35262431
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA L	PRIMERA M	PRIMERA MI	PRIMERA J	PRIMERA V	SEGUNDA L	SEGUNDA M	SEGUNDA MI	SEGUNDA J	SEGUNDA V	TERCERA L	TERCERA M	TERCERA MI	TERCERA J	TERCERA V	CUARTA L	CUARTA M	CUARTA MI	CUARTA J	CUARTA V	QUINTA L	QUINTA M	QUINTA MI	QUINTA J	QUINTA V	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
21	RC	1121978791	CRISTOPHER	EREN	GUZMAN	VILLARRAGA	4	3						I	A	A	A	A	A	I	I	I			A	A	A	A	A	I	A	A		12	5	
22	RC	1123822057	EMILIANO		FERNANDEZ	SANTANA	4	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	A	I		15	2	
23	RC	1122542129	JERSSON	EMANUEL	HERNANDEZ	MORENO	3	11						I	A	I	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	A		14	3	
24	RC	1123822229	DULCE	MARIA	RAMOS	BELTRAN	3	11						I	A	A	I	A	A	I	A	A			A	I	A	I	A	I	I	I		9	8	
25	RC	1123452738	MAXIMILIANO		MONTEALEGRE	TORRES	4	8						/	/	/	/	/	/	/	A	A			I	I	I	I	A	A	A	A		6	4	
26	RC	1108768650	YASSIR		VERGARA	SIERRA	4	7						/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	I	A	A		2	1	
27																																				
28																																				
29																																				
30																																				
31																																				
32																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				
17																																				
18																																				
19																																				
20																																				
																																	TOTAL	58	23	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	6
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Sandra Dueñas
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVE

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP | Versión 1 | 28/08/2025 | Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

Hoja 2 de 2

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM
NIT: 892.000.146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 606
MES: MAYO AÑO: 2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI CHAPARRALITO LLANERO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 1 Municipio: VILLAVICENCIO
Nombre Agente Educativo (a): OLGA AGUDELO CC: 40390467
Código CUENTAME UDS: 5000100025117 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: CDI CHAPARRALITO LLANERO
Dirección UDS: CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA Teléfono UDS: 317-5167618

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
21	RC	1121986646	BRENDA	ANTONELLA	PULGARIN	SUAREZ	4	3						I	I	I	A	A	A	A	A	A			I	A	A	I	I	A	I	I		9	8	
22	RC	1122542061	AMY	VICTORIA	GUZMAN	MORALES	4	0						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
23	RC	1077342475	AARON	HERNEY	MOJICA	CASAS	3	10						A	A	A	A	A	A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A	A		16	1	
24	RC	1122943824	MAXIMILIANO		RODRIGUEZ	DURAN	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		17		
25																																				
26																																				
27																																				
28																																				
29																																				
30																																				
31																																				
32																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				
17																																				
18																																				
19																																				
20																																				
																																	TOTAL	59	9	

Verificación De Cobertura

TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	4
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVE[illegible]

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F27.MT1.PP	28/08/2025
Versión 1	Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: **CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COFREM**
NIT: **892.000.146-3** NÚMERO DE CONTRATO: **606**
MES: **MAYO** AÑO: **2026**
MODALIDAD DE ATENCIÓN: **INSTITUCIONAL**
SERVICIO DE ATENCIÓN: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**

IDENTIFICACIÓN
Hoja 2 de 2
Regional: **META** Centro Zonal: **1** Municipio: **VILLAVICENCIO**
Nombre Agente Educativo (a): **ALEJANDRA ARROYABE** CC **1121875759**
Código CUENTAME UDS: **5000100025117** Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_: **CDI CHAPARRALITO LLANERO**
Dirección UDS: **CALLE 24 # 2 - 12 MENEGUA** Teléfono UDS: **317-5167618**

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																							TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	4 LUNES	5 MARTES	6 MIÉRCOLES	7 JUEVES	8 VIERNES	11 LUNES	12 MARTES	13 MIÉRCOLES	14 JUEVES	15 VIERNES	LUNES	19 MARTES	20 MIÉRCOLES	21 JUEVES	22 VIERNES	25 LUNES	26 MARTES	27 MIÉRCOLES	28 JUEVES	VIERNES			
21	RC	1123568597	SAMUEL	ESTEBAN	FIGUEROA	CIFUENTES	4	6						A	A	A	I	I	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I		14	3	
22	RC	1122943827	EVER	ISAAC	MONTES	ABRIL	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	A	I		15	2	
23	RC	1123453499	DANIEL	FELIPE	PANIAGUA	MORENO	3	10						I	I	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	I	I	I	I		11	6	
24	RC	1121980433	KEREN	ALEJANDRA	VASQUEZ	MONTENGRO	3	10						A	A	A	A	A	I	I	I	I			A	A	A	A	A	A	I	A		12	5	
25																																			
26																																			
27																																			
28																																			
29																																			
30																																			
31																																			
32																																			
33																																			
34																																			
35																																			
36																																			
37																																			
38																																			
39																																			
40																																			
																																	TOTAL	52	16	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	4
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Yuisy Zegarra
COORDINADOR(A) EA

Alejandra Arroyabe
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F27.MT1.PP Versión 1	28/08/2025 Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM
NIT: 892000146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 50008062025
MES: MAYO AÑO:2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI INSTITUCIONAL SIN ARRIENDO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 4 Municipio:ACACIAS
Nombre Agente Educativo (a): MADELEYNE BABATIVA CC: 30946313 NIVEL : INFANCIA
Código CUENTAME UDS:5000600123669 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI DINAMARCA
Dirección UDS:CR 5 CLL 3 Y 4 BICENTRO Teléfono UDS: 3185269246

Hoja ____ de ____

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1.122.149.639	ABBY	XIMENA	ARIAS	CARDENAS	02	07						I	A	I	I		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		18	3	
02	RC	1.024.619.909	ALAN	ANDRES	MARIN	RODRIGUEZ	01	07						I	I	I	I	✓	/	/	/	/		/	/	/	/		✓	/	/	/			4	
03	RC	1.048.690.460	ANA	VICTORIA	ARAQUE	ROJAS	02	07						I	A	A	A		A	A	I	A			A	A	A	A		A	I	A	I		12	4	
04	RC	1.120.825.904	BRAYAN	DAVID	SILVERA	RODRIGUEZ	02	02						I	A	I	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	I	A	I		12	4	
05	RC	1.082.256.720	EMILY	SOFIA	OSPINO	CORRALES	02	07						A	A	A	A		A	A	A	A			I	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
06	RC	1.120.825.416	EMMA	ALEJANDRA	CHINCHILLA	ANDRADE	02	07						A	A	A	A		I	I	I	I			A	A	A	A		A	A	I	A		11	5	
07	RC	1.122.149.811	GENESIS	ADHARA	SANCHEZ	SANDOVAL	02	03						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
08	RC	1.120.825.427	IAN	ALEJANDRO	BOHORQUEZ	MACEO	02	07						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
09	RC	1.121.985.214	IAN	ANDRES	POLO	ROJAS	02	02						A	A	A	A		A	A	A	I			I	I	A	A		I	I	I	I		9	7	
10	RC	1.122.149.720	IKER	JHOSUAM	RIVALDO	ZULUAGA	02	05						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
11	RC	1.029.970.630	JHOSSTIN	DAVID	RENDON	NAZARITH	02	09						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
12	RC	1.123.117.589	JOEL	DAVID	SALCEDO	DAZA	02	05						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
13	RC	1.120.825.608	JONATHAN	STICK	ALEMAN	ASPRILLA	02	00						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
14	RC	1.120.825.415	KENTRELL	DARELL	MURILLO	CAICEDO	02	06						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		A	I	A	I		14	2	
15	RC	1.253.358.001	KEVIN	MARTIN	VIDES	CUERO	02	07						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		I	A	A	I		14	2	
16	RC	1.122.149.515	LIAM	SANTIAGO	TAPIERO	FIGUEROA	02	09						A	A	A	A		I	A	I	I			I	A	A	A		I	I	I	I		8	8	
17	RC	1.122.149.986	LIAM	ESMITH	OCORO	ROJAS	01	07						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
18	RC	1.222.144.980	LUZ	ANTONELLA	DELGADO	RAMIREZ	02	07						A	A	A	A		I	I	I	I			A	A	A	A		A	A	A	A		12	4	
19	RC	1.120.825.455	MIA	CATALEYA	FORY	GARCIA	02	06						A	I	A	A		A	I	A	A			A	J	A	A		A	A	A	A		13	3	
20	RC	1.122.149.735	MILAN	DAVID	DIAZ	ROJAS	02	05						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A		I	A	I	A		14	2	
																																TOTAL		258	50	

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Madeleyne Babativa
COORDINADOR(A) EA RESPONSABLE DE GRUPO

Jorge Luis Amaya C
25-05-2026

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F27.MT1.PP Versión 1	28/08/2025 Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM
NIT: 892000146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 50006062025
MES: MAYO AÑO:2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI INSTITUCIONAL SIN ARRIENDO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 4 Municipio:ACACIAS
Nombre Agente Educativo (a): MADELEYNE BABATIVA CC: 30946313 NIVEL : INFANCIA
Código CUENTAME UDS:50006001236B9 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI DINAMARCA
Dirección UDS:CR 5 CLL 3 Y 4 B/CENTRO Teléfono UDS: 3185269248

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		SEMANAS																						ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA							
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1.120.825.680	YEIMY	FERNANDA	RODRIGUEZ	TORRES	02	00						/	/	/	/		A	A	I	I			I	I	I	/		/	-	-	-		2	5	V
02	RC	1.120.825.748	EMMA	CELESTE	TARIRA	CABRERA	01	11						/	/	/	/		/	/	/	/			/	/	/	A		A	I	A	A		4	1	
03																																				
04																																				
05																																				
06																																				
07																																				
08																																				
09																																				
10																																				
11																																				
12																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				
17																																				
18																																				
19																																				
20																																				
																																TOTAL	6	6	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Madeleyne Babativa
COORDINADOR(A) EA RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

Jorge Luis Crespo Cortés
25-5-2026

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F27.MT1.PP Versión 1	28/08/2025 Página 1 de 2
		Clasificación de la información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM
NIT: 892000146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 50006062025
MES: MAYO AÑO:2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI INSTITUCIONAL SIN ARRIENDO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal: 4 Municipio:ACACIAS
Nombre Agente Educativo (a): ESPERANZA VILLALOBOS CC 40433699 NIVEL: PREJARDIN 1
Código CUENTAME UDS:5000600123689 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI DINAMARCA
Dirección UDS:CR 5 CLL 3 Y 4 BICENTRO Teléfono UDS: 3185269248

Hoja 1 de 1

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1.122.149.212	ANDRES	CAMILO	DURAN	ROSALES	03	03						A	A	A	A		A	A	I	I			A	A	S	A	A	J	I		10	6	
02	RC	1.120.508.825	ANTONELLA		RAMOS	GONZALEZ	03	02						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I		15	1	
03	RC	1.122.149.152	BONNIE	VALERIA	ARIZA	ESPITIA	03	03						A	A	A	A		A	A	A	A			J	J	J	I	A	A	A	A		12	4	
04	RC	1.122.149.111	HELLEN	DAHIARA	CABRERA	CAVIEDES	03	04						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	J	A	J	I	A	A		12	4	
05	RC	1.120.825.262	IAN	ANDRES	GONZALEZ	IPUZ	03	00						A	A	A	J		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		15	1	
06	RC	1.123.823.017	IANT	DAVID	GUZMAN	CASTRO	03	01						A	A	A	A		A	I	A	A			A	A	A	A	A	I	I			12	4	
07	RC	1.122.149.346	JOSE	ALEJANDRO	BARRERA	FRIAS	03	00						J	A	A	A		A	A	A	A			I	A	A	A	A	A	A	A		14	2	
08	RC	1.122.149.258	KAILYN	ADHARA	ZAPATA	DIAZ	03	02						A	A	A	A		J	A	I	I			A	A	A	A	A	A	A	A		13	3	
09	RC	1.300.003.181	MARIA	EMMA	GONZALEZ	PEREZ	03	05						J	I	A	A		I	A	A	A			A	I	I	A	A	A	A	A		12	4	
10	RC	1.120.824.975	MARIA	PAZ	MARTINEZ	JULIO	03	10						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	I	A	A		15	1	
11	RC	1.122.149.053	MARIA	VICTORIA	VERGARA	GONZALEZ	03	05						A	A	A	A		I	I	I	I			A	A	A	A	A	I	I	I		09	7	
12	RC	1.152.950.602	MERLYS	DAYANA	HERNANDEZ	CONTRERA	03	06						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	I	I		13	3	
13	RC	1.122.148.983	MICHELLE	SAMANTHA	LARRAHONDO	RODRIGUEZ	03	06						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	I	I	I	A		13	3	
14	RC	1.122.149.255	MIA	ELISSA	SANOJA	PEREZ	03	02						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	I	A	A	A	I	I		12	4	
15	RC	1.121.047.920	MIGUEL	ANGEL	SUAREZ	ORTIZ	03	01						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	A	I	A	A	A	I		13	3	
16	RC	1.122.149.148	NAYLA	SAMAI	ROJAS	NIETO	03	03						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	I	A	I	A	A	A		13	3	
17	RC	1.122.149.461	RONAL	DAVID	FLOREZ	PANAMEÑO	02	11						A	A	A	A		A	A	A	A			I	I	A	A	A	A	I			13	3	
18	RC	1.122.149.284	SAMARA	ANDREA	GUZMAN	SIERRA	03	01						A	A	A	A		A	I	A	I			A	A	A	I	I	A	A			12	4	
19	RC	1.120.825.360	SALOME		VENTURA	ARIZA	02	08						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A			16	0	
20	RC	1.122.148.938	TRIXY	NAHOMY	CAMPO	VELIZ	03	06						A	A	A	A		A	A	A	A			J	I	I	A	A	T	A			11	5	
																															TOTAL			233	63	

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

COORDINADOR(A) EA

Esperanza Villalobos
RESPONSABLE DE GRUPO

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F27.MT1.PP Versión 1	28/08/2025 Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM
NIT: 892000146-3 NÚMERO DE CONTRATO 50006062025
MES:MAYO AÑO:2026
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI INSTITUCIONAL SIN ARRIENDO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal 4 Municipio:ACACIAS
Nombre Agente Educativo (a): LUCILA ROJAS CC 1022330311 NIVEL:PREJARDIN 2
Código CUENTAME UDS:5000600123689 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI DINAMARCA
Dirección UDS:CR 5 CLL 3 Y 4 BICENTRO Teléfono UDS: 3185269248

Hoja 1 de 1

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																			TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1.121.421.266	ALAN	DAVID	JIMENEZ	VIVEROS	03	10						I	I	I	I		A	A	A	A			A	I	A	A	A	I	A	A		10	6	
02	RC	1.122.148.595	ALAN	DAVID	MURILLO	GRUEZO	03	11						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	I	A	A	A	A		15	1	
03	RC	1.120.588.306	ALFREINER	ABRAHAM	HERNANDEZ	LOPEZ	04	04						A	A	A	I		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		15	1	
04	RC	1.120.877.119	ANDY	MATIAS	CARDENAS	SANCHEZ	03	09						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	I	A	A	A	I	A		13	3	
05	RC	1.051.681.948	ANGEL	DAVID	ARIAS	GARCIA	03	10						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	I	A	A	A		15	1	
06	RC	1.122.148.629	ALISSON	DAHIANA	RIAÑOS	GONZALEZ	03	11						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	0	
07	RC	1.122.148.582	CRISCHEL	SOFIA	PEREZ	PINTO	03	11						A	A	A	A		I	A	A	A			A	A	I	I	A	I	A	I		11	5	
08	RC	1.120.508.527	EDRIAN	SAMUEL	RAMOS	GONZALEZ	04	03						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I		15	1	
09	RC	1.122.148.968	HASLY	MAQUENSI	DOMINGUEZ	NAVA	03	06						I	A	A	A		A	A	A	A			I	I	I	A	I	I	I	I		8	8	
10	RC	1.122.148.586	IRIS	DARIANA	BALANTA	GARCIA	03	11						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		16	0	
11	RC	1.121.979.131	JACOBO		HERNANDEZ	NOVOA	04	02						I	I	I	I		A	A	A	A			A	A	I	A	A	A	A	A		11	5	
12	RC	1.029.970.145	JOEL	STIVEN	URIBE	MOJICA	03	10						A	A	A	A		A	A	A	A			I	I	I	I	I	A	A	A		11	5	
13	RC	1.122.148.930	JOSSI	ESTIBEN	VALENCIA	SANCHEZ	03	06						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	I		15	1	
14	RC	1.083.580.453	JUNIOR	ANDRES	GARCIA	FONSECA	03	11						A	A	I	A		A	A	A	I			A	A	I	A	I	A	I	I		10	6	
15	RC	1.122.148.440	KIMA	NAIHARA	CARABALI	ROJAS	04	01						A	A	A	A		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	I	A		15	1	
16	RC	1.122.148.656	LIAM	DAVID	GALVIS	CAMACHO	04	03						A	A	A	A		A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A	I		14	2	
17	RC	1.122.148.343	LIAM	JOSE	ARIAS	CARDENAS	04	03						I	A	I	I		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		13	3	
18	RC	1.249.368.191	SAMARA		PADRON	LOPEZ	03	09						A	I	I	I		A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A		13	3	
19	RC	1.122.149.007	YARELY	ITZAYANA	CUADRADO	LARA	03	04						I	A	I	A		A	I	A	I			A	A	A	I	A	A	A	A		11	5	
20	RC	1.222.142.813	YORIETSY	LAURIMAR	FIGUEREDO	GALLEGO	03	08						A	I	A	A		A	A	A	A			A	A	I	A	I	A	A	A		13	3	
																													TOTAL			260	60	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

COORDINADOR(A) EA

Lucila Rojas.
RESPONSABLE DE GRUPO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa del este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F27.MT1.PP	28/08/2025
		Versión 1	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM
NIT: 892000146-3 NÚMERO DE CONTRATO: 50000062025
MES:MAYO AÑO:2025
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI INSTITUCIONAL SIN ARRIENDO

IDENTIFICACIÓN
Regional: META Centro Zonal 4 Municipio:ACACIAS
Nombre Agente Educativo (a):ANDREA RODRIGUEZ CC 1121905534 NIVEL:JARDIN 1
Código CUENTAME UDS:5000600123669 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI:DINAMARCA
Dirección UDS:CR 5 CLL 3 Y 4 B/CENTRO Teléfono UDS: 3185269248

Hoja 1 de 1

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1.122.148.088	ADAN	ARBEY	RAMIREZ	BARAHONA	04	08						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
02	RC	1.122.147.901	AHIELEN	SAMANTHA	ROJAS	NIETO	04	10						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	I	A		I	A	A	A		14	2	
03	RC	1.122.148.847	ANA	JOAIMY	ACOSTA	VILLALOBOS	03	08						A	A	A	A		A	A	I	A		A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
04	RC	1.152.950.272	DASLEY	DAVID	FONTALVO	ESCOBAR	04	08						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	I		A	I	I			12	4	
05	RC	1.062.343.037	EDINSON	JOEL	CARABALI	GOLU	04	06						A	A	A	A		I	I	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		14	2	
06	RC	1.123.117.231	EITHAN	JOSE	MORENO	CARABALI	04	09						A	A	A	A		A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
07	RC	1.123.452.737	EMANUEL		PERILLA	GUTIERREZ	04	07						A	A	A	A		A	A	I	I		A	A	A	A		A	A	I	A		13	3	
08	RC	1.122.148.321	HORLAN	DAVID	VENTURA	ALVAREZ	04	04						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	I		15	1	
09	RC	1.120.824.700	JAKSON	STIVEN	CASTAÑEDA	BUITRAGO	04	05						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
10	RC	1.120.587.157	JELAN	HARLEN	SANTA	SANCHEZ	04	10						A	A	A	I		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
11	RC	1.122.148.101	JHOJAN	NICOLAS	CARCAMO	BENAVIDES	04	08						I	A	A	A		A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	I	I		12	4	
12	RC	1.121.976.781	JOAN	SEBASTIAN	CASTILLO	RODRIGUEZ	05	00						A	A	I	I		A	A	I	A		A	A	I	I		A	I	I	A		9	7	
13	RC	1.081.842.821	JULIANA		OSPINO	VARGAS	04	08						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
14	RC	1.122.147.968	LAUREN	JULIANA	MARIN	AGUDELO	04	09						A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
15	RC	1.122.148.266	MARIAM	CELESTE	VILLALOBOS	DIAZ	04	05						I	A	A	A		A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	I	A		13	3	
16	RC	1.122.147.810	MARIANGEL		GARCIA	MEDINA	04	11						I	A	A	A		A	A	A	I		I	I	I	A		A	I	A	A		10	6	
17	RC	1.083.580.051	MAEL	JOSE	PALMERA	PABON	04	07						A	A	A	A		A	A	A	I		A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
18	RC	1.121.977.679	MAXIMO		CARDENAS	DIAZ	04	09						A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
19	RC	1.122.148.173	NATALIN	CELESTE	JIMENEZ	NAZARIT	04	07						A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		A	A	A	A		16	0	
20	RC	1.082.255.962	SARA	SOFIA	OSPINO	CORRALES	04	06						A	A	A	A		A	A	A	A		I	A	A	A		A	A	A	A		15	1	
																															TOTAL	284	38	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

Andrea Rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO